

217/10.03.02.04/2025

Jokirinteen koulu - Hygieniapassi-testi oppilaille luokassa 2.149 10.3.2026 n. klo 15:30-17:30

- Päätös** Päätän myöntää Kirkkonummen Tuuli Ahteelle käyttövuoron 10.3.2026 heti luokan vapautumisen jälkeen n. klo 15:30-17:30 Jokirinteen koulun tilasta 2.149, edellyttäen, että
- 1) Tilan käyttäjillä on vastuu koulun tilojen asianmukaisesta ja turvallisesta käytöstä sekä opetustilojen ja välinevarastojen ja välineiden siisteydestä sekä käytössä olevan tilan siisteydestä ja mahdollisista koulun omistamien laitteiden ja välineiden käytöstä. Mikäli koulun omistama laite tai tarvike rikkoutuu käyttäjän toimesta, on käyttäjä korvausvastuussa. Tilat on siivottava käytön jälkeen, astianpesukoneet tyhjennettävä, kalusteet siirrettävä omille paikoilleen ja roskat on vietävä pois. Siivousohjeet liitteenä.
 - 2) Käyttäjä on myös vastuussa osallistujista ja heidän liikkumisestaan Jokirinteen koulun tiloissa ja piha-alueella. Tilan käyttäjillä ei ole oikeutta olla muissa koulun tiloissa kuin mikä heille on Jokirinteen koulun ja vapaa-ajanpalveluiden päätöksessä osoitettu tai kertaluontoisesti käyttöön hyväksytty.
 - 3) Koulun parkkipaikalla ja ympäristössä on noudatettava nopeus- ja pysäköintirajoituksia ja pelastusteille pysäköiminen on kielletty.
 - 4) Tilan käyttäjän tulee myös ottaa huomioon koulun muiden tilojen samanaikaiset käyttäjät.
 - 5) Jokirinteen oppimiskeskus on ns. sukkakoulu, jossa ulkokengät jätetään niille varattuihin paikkoihin ja tiloissa liikutaan sukkasillaan, kenkien suojusten kanssa tai sisäkengillä. Käyttäjällä on velvollisuus ilmoittaa myös tilaisuutensa osallistujille koulutilojen kenkäkäytännöstä.
 - 6) Tilaisuuden järjestäjää veloitetaan esittämään pyydettyä tapahtuman turvallisuussuunnitelma kiinteistön hallinnasta vastaavalle SRV:lle.
 - 7) Hygieniapassitestin vastuuhenkilönä toimii Tuuli Ahde, tuuli.ahde@gmail.com, p. 0407402470. Avaimen noutamisesta ja palauttamisesta tai ovikoodista on sovittava vahtimestari Kari Keräsen kanssa tapahtumaa edeltävään arkipäivään klo 15.00 mennessä (kari.keranen@kirkkonummi.fi, p. 040 1269 338). Arki-iltaisin koululla ovia on avaamassa ja ohjaamassa iltavahtimestari Sakari Tamminen, p. 040 573 7396.
 - 8) Uusia tilojen käyttäjiä suositellaan käymään tutustumassa varaamaansa tilaan vahtimestarin kanssa koulun aukioloaikana.
 - 9) Viikonloppuisin koulu ei tarjoa vahtimestaripalveluita

Tilojen käyttökorvaukset ja ehdot: Kunnan toimitilojen osalta on voimassa kunnanhallituksen 09.12.2019 §424 vahvistamat kunnan käyttökorvausperusteet. Jos käyttäjä aiheuttaa vahinkoa kiinteistölle, välineistölle tai muulle tilan omaisuudelle, peritään vahingosta aiheutuneet todelliset kulut vahinkoa aiheuttaneelta. Myös mahdolliset siivouskulut peritään käyttäjältä, mikäli tiloja ei ole sovitusti käyttäjän jäljiltä siivottu. Lisäksi mikäli käyttäjä aiheuttaa toiminnallaan turhan vartijakäynnin tai pelastustoimen hälytyksen, peritään kustannukset täysimääräisesti kulujen aiheuttajalta. Jos tilaa koskevia käyttöohjeita ei noudateta, voi se johtaa tilojen väliaikaiseen käyttökieltoon. Vuorot ovat käytettävissä, elleivät kunnan omat tai valtionhallinnon päätökset tilojen käyttökiellosta sitä estä.

Selostus Tuuli Ahde on hakenut Timmin kautta tilaa Hygieniapassitestaukselle tilaa Jokirinteen koulun luokasta 2.149 10.3.2026 klo 16-17.

Päätöksen peruste

Tämän päätöksen toimivalta tulee Kirkkonummen kunnan hallintosäätö 16.6.2025 § 45 mom.11, sivistysjohtajan delegointipäätös 16.6.2025, sivistyksen toimialan toiminta-ohje 16.6.2025

Päätös pannaan täytäntöön odottamatta sen lainvoimaisuutta kuntalain 143 § mukaan.

Tämä päätös on nähtävänä yleisessä tietoverkossa ja kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätös on nähtävänä kunnan verkkosivuilla.

Hallintosäännön 56 §:n mukaisesti tästä päätöksestä ei tarvitse ilmoittaa, ja päätös voidaan otto-oikeuden estämättä panna täytäntöön.

Mäkeläinen Maarit
Jokirinteen koulun rehtori

Valmistelija:
Jylhä-Matilainen Sarianna, etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi, puh. 0401269326

Lisätiedot: Keränen Kari, kari.keranen@kirkkonummi.fi, p. 040 1269 338

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Kirkkonummen kunnan asianhallintajärjestelmässä. Denna handling har undertecknats elektroniskt i Kyrkslätt's kommuns ärendehanteringssystem.

Tiedoksi Tuuli Ahde, Joona Hietala/SRV, Jesse Kyötikki/SRV, Katri Kuusisto/SRV, Mika Olin/SOL, Kari Keränen, Sakari Tamminen, Leena Hellgren/SOL, Leila Auvinen/SOL, Jarmo Lehtonen/SOL, Tuija Mäkinen, Elina Utriainen

Liitteet Jokirinteen koulun ilta- ja viikonloppukäyttäjien ohjeet 2025, Jokirinteen koulun iltakäyttäjien siivousohje