

297/10.03.02.04/2024

Jokirinteen koulu - Kirkkonummen Taitoluisteluklubi Jokirinteen koululla lv. 2024-2025

- Päätös** Päätän myöntää hakijalle tilan Jokirinteen koululta joukkueilloja varten Timmiin vietyjen yksittäisten hakemusten mukaisesti ajalla 28.8.2024-31.5.2025. Hakemukset hyväksytään Timmissä ja jokaisesta Timmin kautta varatusta vuorosta ilmoitetaan koulun puolesta erikseen SRV:lle, SOL:lle ja vahtimestareille sähköpostitse. Myönteinen päätös edellyttää, että
- 1) Tilan käyttäjillä on vastuu tilojen asianmukaisesta ja turvallisesta käytöstä, tapahtumaturvallisuudesta sekä opetustilojen, pöytien ja välinevarastojen sekä käytössä olevan tilan siisteydestä sekä mahdollisista koulun omistamien laitteiden käytöstä. Siivousohjeet liitteenä.
 - 2) Käyttäjä on myös vastuussa osallistujista ja heidän liikkumisestaan Jokirinteen koulun tiloissa ja piha-alueella. Iltakäyttäjillä ei ole oikeutta olla muissa koulun tiloissa kuin mikä heille on Jokirinteen koulun ja vapaa-ajanpalveluiden päätöksessä osoitettu tai Timmin kautta kertaluontoisesti käyttöön hyväksytyt.
 - 3) Koulun parkkipaikalla ja ympäristössä on noudatettava nopeus- ja pysäköintirajoituksia ja pelastusteille pysäköiminen on kielletty.
 - 4) Tilan käyttäjän tulee myös ottaa huomioon koulun muiden tilojen samanaikaiset käyttäjät.
 - 5) Jokirinteen oppimiskeskus on ns. sukkakoulu, jossa ulkokengät jätetään niille varattuihin paikkoihin ja tiloissa liikutaan sukkasillaan, kenkien suojusten kanssa tai sisäkengillä. Käyttäjällä on velvollisuus ilmoittaa myös tilaisuutensa osallistujille koulutilojen kenkäkäytännöstä.
 - 6) Tilaisuuden järjestäjää veloitetaan esittämään pyydettyä tapahtuman turvallisuussuunnitelma SRV:lle.
 - 7) Kirkkonummen taitoluisteluklubi ry:n tilaisuuksien vastuuhenkilöinä toimii Riina Lindell-Eränen, p. 0505461114, lindell.riina@gmail.com. Koodin lunastamisesta tai avaimen noutamisesta ja palauttamisesta sovitaan vahtimestarin kanssa (Kari Keränen, p. 040 1269338, kari.keranen@kirkkonummi.fi). Avaimen haltijuus velvoittaa noudattamaan ehdoita koulun iltakäytönsääntöjä (liitteenä).
 - 8) Iltavahtimestari Sakari Tamminen p. 040 5737396, sakari.tamminen@kirkkonummi.fi, luovuttaa tarvittaessa arkisin lainalaitteen tilan käyttäjälle ja opastaa sen käytössä. Viikonloppuisin koulu ei tarjoa vahtimestaripalveluita.

Tilojen käyttökorvaukset ja ehdot: Kunnan toimitilojen osalta on voimassa kunnanhallituksen 09.12.2019 § 424 vahvistamat kunnan käyttökorvausperusteet. 1.1.2020 alkaen Kirkkonummelle rekisteröidyiltä kulttuuri-, liikunta-, nuoriso-, terveys-, vammais-, veteraani-, eläkeläis-, asukas-, kylä- sekä Koti- ja koulu -järjestöiltä, aatteellisilta yhdistyksiltä ja vapaapalokunnilta ei peritä korvausta koulujen sekä nuorisotilojen liikuntasalien ja muiden huoneiden käytöstä, kun toiminta ei liity kaupalliseen toimintaan.

Kaikkia käyttäjiä koskee seuraavat ehdot: Jos käyttäjä aiheuttaa vahinkoa kiinteistölle, välineistölle tai muulle tilan omaisuudelle, peritään vahingosta aiheutuneet todelliset kulut vahinkoa aiheuttaneelta. Myös mahdolliset siivouskulut peritään käyttäjältä, mikäli tiloja ei ole sovitusti käyttäjän jäljiltä siivottu. Lisäksi mikäli käyttäjä aiheuttaa



toiminnallaan turhan vartijakäynnin, peritään vartiointikustannukset täysimääräisesti kulujen aiheuttajalta. Jos tilaa koskevia käyttöohjeita ei noudateta, voi se johtaa tilojen väliaikaiseen käyttökieltoon. Ohjeet liitteenä. Vuorot ovat käytettävissä, elleivät kunnan omat tai valtionhallinnon päätökset tilojen käyttökiellosta sitä estä.

Selostus Kirkkonummen taitoluisteluklubi ry on hakenut tilanvarausjärjestelmä Timmin kautta Jokirinteen koulun tiloja seuran syyskokoukselle ja vanhempainilloille 8.10.2024 isosta ruokalasta ja luokkatiloista.

Päätöksen peruste

Tämän päätöksen toimivalta tulee Kirkkonummen kunnan hallintosäännöstä (1.1.2023) 60 § kohta 24.

Päätös pannaan täytäntöön odottamatta sen lainvoimaisuutta kuntalain 143 § mukaan.

Tämä päätös on nähtävänä yleisessä tietoverkossa ja kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätös on nähtävänä kunnan verkkosivuilla.

Hallintosäännön 24 §:n mukaisesti tästä päätöksestä ei tarvitse ilmoittaa, ja päätös voidaan otto-oikeuden estämättä panna täytäntöön.

Mäkäläinen Maarit
Jokirinteen koulun rehtori

Valmistelija:
Jylhä-Matilainen Sarianna, etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi, puh. 040 1269 326

Lisätiedot:
Keränen Kari, kari.keranen@kirkkonummi.fi, p. 040 1269338

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Kirkkonummen kunnan asianhallintajärjestelmässä. Denna handling har undertecknats elektroniskt i Kyrkslätt's kommun's ärendehanteringssystem.

Tiedoksi

Kirkkonummen Taitoluisteluklubi, Kari Keränen, Sakari Tamminen, Taito Soramäki/SOL, Joona Hietala/SRV, Leena Hellgren/SOL, Leila Auvinen/SOL, Tuija Mäkinen, Elina Utriainen

Liitteet Ohjeet Jokirinteen koulun iltakäyttäjille sekä Jokirinteen koulun siivousohjeet