



Rakennus- ja ympäristölautakunta § 135 19.11.2024

Päätös Destia Oy:n meluilmoituksesta koskien datakeskusalueen rakentamistöitä

Rakennus- ja ympäristölautakunta 19.11.2024 § 135

695/11.05.02/2024

Valmistelija	Ympäristötarkastaja Elina Röman etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi , puh. 0407509894
Päätösehdotus	Ympäristöpäällikkö Vikman Anu Rakennus- ja ympäristölautakunta päättää 1 hyväksyä meluilmoituksen liitteenä olevan päätöksen mukaisesti 2 tarkastaa pöytäkirjan tämän kokousasian osalta kokouksessa.
Käsittely	
Päätös	Rakennus- ja ympäristölautakunta päätti päätösehdotuksen mukaisesti. Pöytäkirjan tarkastettiin tämän kokousasian osalta kokouksessa.
Tiedoksi	
Selostus	Ympäristönsuojelulain (YSL) 118 §:n mukaan toiminnanharjoittajan on tehtävä kirjallinen ilmoitus tilapäisestä melua tai tärinää aiheuttavasta toimenpiteestä, jos melun tai tärinän on syytä olettaa olevan erityisen häiritsevää. Ympäristönsuojeluviranomaisen on annettava ilmoituksen johdosta päätös (YSL 122 §). Päätöksessä on annettava tarpeelliset määräykset toiminnasta aiheutuvan ympäristön pilaantumisen ehkäisemiseksi ja toiminnan järjestämiseen liittyvien jätelain mukaisten velvollisuuksien täyttämiseksi. Kirkkonummen kunnanvaltuuston 17.6.2024 hyväksymän ja 1.9.2024 voimaan tulleen hallintosäännön mukaan Kirkkonummen kunnan ympäristönsuojeluviranomaisena toimii rakennus- ja ympäristölautakunta (38 §). Rakennus- ja ympäristölautakunta on siirtänyt 27.8.2024 § 90 päätösvaltansa meluilmoitusten osalta ympäristötarkastajalle. Delegointipäätöksen mukaan viranhaltija voi kuitenkin saattaa



Rakennus- ja ympäristölautakunta § 135 19.11.2024

asianomaisen toimielimen ratkaistavaksi asian, joka hänellä on oikeus ratkaista, jos asialla on laajempaa ja/tai periaatteellista merkitystä.

Destia Oy:n meluilmoitus koskee maanrakennus- ja louhintatöitä osoitteessa Sundsbergin yritystie 19 (257-483-2-126). Kyseessä on datakeskusalueen rakentaminen. Louhittavan kiven määrä on arviolta noin 705 000 m³. Ilmoituksen mukainen toiminnan kesto on 10.11.2024 - 31.12.2029, todellisen häiritsevää melua aiheuttavan ajan ollessa noin 1,5 vuotta.

Melua ja tärinää muodostuu kallion louhinnoista, pintamaiden ja louhitun kiviaineksen käsittelystä ja siirroista, muista rakentamiseen liittyvistä toimenpiteistä sekä rakentamiseen liittyvästä raskaasta liikennöinnistä.

Alueella louhittavat kiviainekset murskataan hankealueella. Murskaustoiminnalle on myönnetty ympäristölupa rakennus- ja ympäristölautakunnan kokouksessa 22.10.2024 § 128.

Oheismateriaali (ei julkinen)

- Meluilmoitus
- Melumallinnus
- Seurantaohjelma
- Sijaintikartta
- Työmaavesien käsittely
- Muistutukset
- Vastineet

Liite (julkinen)

- Päätösehdotus

Päätöshistoria

Päätös liitteineen on lähetetty sähköisesti 20.11.2024 ilmoituksen tekijälle. Tieto päätöksestä (päätöskuulutus) on lähetetty postitse 20.11.2024 muistutuksen antaneille ja niille, joille erikseen annettiin tieto ilmoitusta koskevasta vireilletulokuulutuksesta. Päätöksestä ilmoitetaan lisäksi kuuluttamalla Kirkkonummen kunnan verkkosivuilla (kuulutuskanava).

Otteen oikeaksi todistaa:

Kirkkonummella
20.11.2024

Mirva Sapila
pöytäkirjanpitäjä



Rakennus- ja ympäristölautakunta § 135 19.11.2024

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 135

VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomaisen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä. Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Päätöksen katsotaan tulleen *viranomaisen* tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianomaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Vaasan hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 204, 65101 Vaasa

Käyntiosoite: Korsholmanpuistikko 43, 4. krs

Sähköpostiosoite: vaasa.hao@oikeus.fi

Faksinumero: 029 56 42760

Puhelinnumero: Kirjaamo 029 56 42780

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.



Rakennus- ja ympäristölautakunta § 135 19.11.2024

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle. Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy [Tuomioistuinlaitoksen sivustolta](#).

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kirkkonummen kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Kirkkonummen kunta, kirjaamo, PL 20, 02401 Kirkkonummi

Käyntiosoite: Kunnantalo, Ervastintie 2

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kirkkonummi.fi

Faksinumero: 09 878 6053

Puhelinnumero: 040 836 7769

Kirjaamon aukioloaika: ma klo 9 – 16, ti – pe klo 9 - 15.

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 4 pages before this page

Dokumentet inneholder 4 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 4 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 4 sider før denne side

Detta dokument innehåller 4 sidor före denna sida

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende