Pöytäkirjan tarkastus ja tarkastajan valinta

Henkilöstöjaosto 25.11.2026

Päätösehdotus

Henkilöstöjaosto päättää

1 valita yksi pöytäkirjantarkastaja tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirjan

2 tarkastaa tämän pöytäkirjan sähköisesti seuraavan aikataulun mukaan:

Torstaina 26.11.2026 lähetetään pöytäkirja sähköpostitse pöytäkirjantarkastajalle, joka ilmoittaa hyväksymisestään viimeistään maanantaina 30.11.2026. Jos hyväksymisviestiä ei tule sihteerille em. ajankohtaan mennessä, pöytäkirja katsotaan hyväksytyksi. Pöytäkirja allekirjoitetaan sähköisesti.

Tarkastettu pöytäkirja julkaistaan tiistaina 1.12.2026 kunnan verkkosivulla.

Päätös