Kuntakehityksen lautakunnan kokouspäivät vuonna 2027 ja siihen liittyvät määräykset
Kuntakehityksen lautakunta 29.10.2026
495/00.00.01/2025

Valmistelija

hallinnon asiantuntija Suvi Wikström
etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi, puh. 09 29671 (vaihde)

Päätösehdotus

Kuntakehitysjohtaja Kauppinen Anna-Kaisa
sijainen infrapalvelujohtaja Toni Keski-Lusa

Kuntakehityksen lautakunta päättää

1.
kokoontua vuonna 2027 klo 17.00 seuraavasti:

ke 27.1.2027
to 18.2.2027
to 18.3.2027
to 22.4.2027
to 20.5.2027
to 17.6.2027

to 26.8.2027
to 23.9.2027
to 28.10.2027
to 25.11.2027
to 16.12.2027

Ylimääräisistä kokouksista päätetään erikseen. Kokoukset järjestetään Kirkkonummen kunnan kunnantalon kokoushuoneissa tai etänä sähköisinä kokouksina. Sellaiset kokoukset, joissa käsitellään suurempia kaava-asioita pidetään läsnäkokouksina, koska vuorovaikutus ja tiedonvälitys ovat live-kokouksissa etäkokouksia parempia

2
kokouskutsu lähetetään sähköisesti jäsenille vähintään neljä päivää ennen kokousta

3
että lautakunnan pöytäkirjat tarkastaa sähköisesti yksi lautakunnan valitsema pöytäkirjantarkastaja viimeistään kokousta seuraavana tiistaina. Jos tiistai ei ole työpäivä, pöytäkirja tarkistetaan seuraavana työpäivänä

4
että lautakunnan pöytäkirja julkaistaan kunnan verkkosivuilla tarkistuspäivää seuraavana työpäivänä

5
että viranhaltijoista ovat kokouksissa läsnä kuntakehityksen johtaja esittelijänä, kuntakehitysjohtajan määräämä pöytäkirjanpitäjä sekä kuntakehitysjohtajan määräämät muut viranhaltijat asiantuntijoina. Esittelijän ollessa estynyt tai esteellinen, hänen sijaisenaan toimii kuntakehitysjohtajan sijainen.

edellä mainittuja menettelyjä noudatetaan toistaiseksi

Käsittely

Päätös

Tiedoksi valmistelijat, kielenkääntäjät

Selostus Kunnan hallintosäännön 18 luvun pykälissä 150 - 174 säädetään kokousmenettelystä. Hallintosäännön 154 §:n mukaan kunnan toimielimen kokoukset pidetään toimielimen päättämänä aikana ja päättämässä paikassa. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan. Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.

Hallintosäännön 159 §:n mukaan toimielimen jäsenen, joka on estynyt saapumasta kokoukseen, on kutsuttava varajäsen sijaansa. Poikkeustapauksessa puheenjohtaja, esittelijä tai toimielimen sihteeri voi toimittaa kutsun varajäsenelle. Varajäsenen voi kutsua myös yksittäisen asian käsittelyyn.

Hallintosäännön 160 §:n mukaan kunnan eri toimielinten kokouksissa on jäsenten ja esittelijän lisäksi läsnäolo- ja puheoikeus kunnanjohtajalla ja kunnanhallituksen puheenjohtajalla. Kunnanhallitus nimeää varsinaisten jäsentensä keskuudesta edustajat lautakuntiin. Kuntakehityksen lautakunnan kokouksessa nuorisovaltuuston, vammaisneuvoston ja vanhusneuvoston edustajalla on puhe- ja läsnäolo-oikeus. Vaikuttamistoimielimien edustajalla ei ole läsnäolo-oikeutta silloin, kun käsiteltäviin asiakirjoihin liittyy salassapidettäviä tietoja. Muiden henkilöiden läsnäolosta ja puheoikeudesta päättää asianomainen toimielin, toimielimen puheenjohtaja tai toimielimen esittelijä.

Hallintosäännön 155 – 156 § mukaan kokouskutsu tai tieto siitä, milloin ja mistä kutsu on sähköisesti noudettavissa lähetetään kunnan antamaan viralliseen sähköpostiosoitteeseen. Kutsu lähetetään jäsenten lisäksi niille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus kuntakehityksen lautakunnan kokouksessa.

Kutsun vastaanottajat ovat velvollisia pitämään vastaanottavan sähköpostin toimintakuntoisena sekä varmistamaan pääsyn kokousjärjestelmään ennen kokousta.

Kuntakehityksen lautakunnan esityslistat liitteineen julkaistaan kunnan internetsivuilla hallintosäännön 157 § mukaisesti.