



Aika 19.05.2026 klo 17:00 - 18:07

Paikka Sähköinen Teamskokous

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 25	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 26	Pöytäkirjan tarkastus ja tarkastajan valinta	4
§ 27	Jorvaksen Kalmerin kiinteistöjen purku, toimitilapalvelujen lautakunnan lisämäärärahaesitys	5
§ 28	Toimitilapalvelujen lautakunnan vuoden 2026 osavuosikatsaus, tilanne 30.4	7



Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä olleet jäsenet	Haapaniemi Timo	puheenjohtaja	
	Hedberg Hans	varapuheenjohtaja	
	Björkqvist Matilda	jäsen	
	Jeremjew Miisa	jäsen	
	Kaaresvirta-Huhta Pauliina	jäsen	
	Kuutilo Hannaleena	jäsen	
	Taussi Henri	jäsen	
	Utriainen Elina	jäsen	
	Valli Lauri	jäsen	
	Lahti Jukka	varajäsen	
Poissa	Halme Nina		
	Lankinen Arttu		
Muut saapuvilla olleet	Jäppinen Sanni	kunnanhallituksen edustaja	
	Kauppinen Anna- Kaisa	esittelijä	
	Forsell Kia	pöytäkirjanpitäjä	
	Nylund Hanne	vt. toimitilajohtaja	

Allekirjoitukset

Timo Haapaniemi
puheenjohtaja

Kia Forsell
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty 26.5.2026.

Matilda Björkqvist
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja julkaistaan kunnan verkkosivulla 27.5.2026.



Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Toimitilapalvelujen lautakunta 19.05.2026 § 25

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.



Pöytäkirjan tarkastus ja tarkastajan valinta

Toimitilapalvelujen lautakunta 19.05.2026 § 26

Esittelijä	Kuntakehitysjohtaja Kauppinen Anna-Kaisa
Päätösehdotus	<p>Toimitilapalvelujen lautakunta päättää</p> <ol style="list-style-type: none">1. valita pöytäkirjantarkastaja tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirjan2. tarkastaa tämän pöytäkirjan sähköisesti seuraavan aikataulun mukaan: <p>Pöytäkirja tarkastetaan tiistaina 26.5.2026. Jos hyväksymisviestiä ei tule sihteerille em. ajankohtaan mennessä, pöytäkirja katsotaan hyväksytyksi. Tarkastettu pöytäkirja asetetaan yleisesti nähtäville kunnan julkiseen tietoverkkoon keskiviikkona 27.5.2026.</p>
Päätös	Toimitilapalvelujen lautakunta valitsi tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajaksi Matilda Björkqvistin.



Jorvaksen Kalmerin kiinteistöjen purku, toimitilapalvelujen lautakunnan lisämäärärahaesitys
Toimitilapalvelujen lautakunta 19.05.2026 § 27
379/02.02.00/2025

Valmistelija	vt. toimitilajohtaja Hanne Nylund etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi , puh. 09 29671 (vaihde)
Päätösehdotus	Kuntakehitysjohtaja Kauppinen Anna-Kaisa Toimitilapalvelujen lautakunta päättää 1. purkaa Jorvaksessa sijaitsevat Kalmerin rakennukset kunnanhallituksen 9.2.2026 § 31 hyväksymän kiinteistösalkutuksen mukaisesti 2. esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle, että se myöntää toimitilapalvelujen lautakunnan talousarvioon kiinteistöjen purulle lisämäärärahan 200 000 €.
Käsittely	
Päätös	Toimitilapalvelujen lautakunta päätti päätösehdotuksen mukaisesti.
Tiedoksi	
Selostus	<p>Kunnanhallitus hyväksyi 9.2.2026 § 31 kunnan kiinteistökannan salkutuksen vuodelle 2026 sekä myyntisuunnitelman vuosille 2026-2035 ja purkus suunnitelman vuosille 2026-2030. Jorvaksessa sijaitseva Kalmerin myymälärakennus, pressuhalli, teollisuushalli, toimistorakennus sekä vanha pelastuslaitoksen halli ja toimistorakennus kuuluvat vuonna 2026 purettaviin rakennuksiin.</p> <p>Kalmerin rakennukset ovat olleet tyhjiillään 1.9.2025 alkaen toimintojen siirryttyä muualle. Kohteella on ollut enenevässä määrin ilkkivaltaa, josta aiheutuu kunnalle muiden ylläpitokulujen lisäksi kuluja.</p> <p>Purettavien rakennusten kerrosala on yhteensä 4 087 k-m².</p> <p>Kalmerin rakennusten ylläpitokulut ovat olleet - v. 2024: 63 372 € - v. 2025: 34 225 €</p> <p>Kalmerin kiinteistön rakennusten purun arvioitu kustannus on yhteensä 400 000 € (Alv 0%). Rakennusten purkukustannukset kohdistuvat toimitilapalvelujen lautakunnan käyttötalouteen. Rakennusten purku</p>



vuoden 2026 aikana on tulevien vuosien ylläpitokulujen ja rakennuksiin kohdentuvan ilkvallan katkaisemiseksi. Kunnan kaavoitusohjelmassa on mukana ko. alueen kaavamuutos.

Kohteiden purkuun tähtäävät valmistelut on jo aloitettu. Purkulupa on haettu ja purkukartoitusvalmistelut on käynnistetty. Alkuvuoden arvion perusteella purku-urakan kustannuksia ei ole mahdollista toteuttaa kokonaan lautakunnan talousarvion puitteissa ja purun toteuttaminen vaatii lisämäärärahaa. Purku-urakan eteneminen kilpailutukseen ja toteutukseen tehdään rahoituksen varmistuttua.

Päätöshistoria



Toimitilapalvelujen lautakunnan vuoden 2026 osavuositarkastus, tilanne 30.4

Toimitilapalvelujen lautakunta 19.05.2026 § 28

1005/02.02.02/2025

Valmistelija	kuntakehitysjohtaja Anna-Kaisa Kauppinen, vt. toimitilajohtaja Hanne Nylund, palvelujohtaja Johanna Tuppurainen, hallintopäällikkö Kia Forsell etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi , puh. 09 29671 (vaihe)
Päätösehdotus	Kuntakehitysjohtaja Kauppinen Anna-Kaisa Toimitilapalvelujen lautakunta päättää 1. hyväksyä omalta osaltaan osavuositarkastuksen tilanteesta 30.4.2026 2. toimittaa osavuositarkastusliitteen kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle tiedoksi
Käsittely	
Päätös	Toimitilapalvelujen lautakunta päätti päätösehdotuksen mukaisesti.
Tiedoksi	
Selostus	<p>Kunnanvaltuusto on 17.11.2025 § 107 hyväksynyt talousarvion vuodelle 2026 ja taloussuunnitelmat vuosille 2027 ja 2028. Vuoden 2026 talousarvion täytäntöönpano-ohjeen mukaan kuntatason raportoinnista vastaa kunnanhallitus, joka toimitilapalvelujen omien osavuositarkastusten perusteella laatii osavuositarkastuksen kunnanvaltuustolle (tilanne 30.4 ja 31.8).</p> <p>Toimitilapalvelut ja puhtaus- ja ruokapalvelut ovat laatineet osavuositarkastuksen ajalta 1.1.-30.4.2025. Osavuositarkastus sisältää tuloslaskelman ja määrärahojen sekä raportoitavissa olevien toiminnallisten mittarien toteutumatilanteen samalta ajanjaksolta.</p> <p>Vuoden 2026 talousarvion käyttösuunnitelmaan on kirjattu riskienhallintaan liittyvät olennaiset riskit ja niiden riskiarviot. Riskien sekä sisäisen valvonnan suunnitelman toteutumisen vaikutuksesta talouteen ja toimintaan voidaan olennaisien poikkeamien osalta raportoida jo osavuositarkastuksessa.</p> <p>Talonrakentamisen määrärahat ja tuloarviot ovat hanketasolla sitovia. Mahdolliset hankkeen kokonaiskustannusten ylitystarpeet tulee tuoda valtuustoon etupainotteisesti. Talousarviovuoden osalta myös talonrakennushankkeiden yhteenlaskettu kokonaismääräraha on sitova.</p>



Investointiosan määrärahoista tehtävätasolla sitovia ovat ATK-ohjelmat ja käyttöönottoprojektit, muut pitkävaikutteiset menot ja irtain omaisuus.

Hankeryhmätasolla sitovia määrärahoja ja tuloarvioita ovat maa- ja vesialueet, liikenneväylät ja puistot, liikunta- ja virkistysalueet, muut kiinteät rakenteet ja laitteet, talonrakentamisen peruskorjaushankkeet sekä osakkeet ja osuudet.

Liitteenä oleva osavuosisikatsaus on laadittu talousyksikön antamien ohjeiden mukaisesti. Vastuuhenkilöt seuraavat toteumaa lisäksi kuukausittain, erityisesti ostopalveluita ja/tai projekteja, tekevät ennusteita loppuvuoden käyttömenojen toteutumisesta sekä korjaavia toimenpiteitä talousarvioylitysten välttämiseksi.

Tilanteessa 30.4.2025 arvioidaan, että lautakunnan käyttötalous toteutuu talousarvion mukaisesti.

Päätöshistoria



Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 25, § 26, § 27, § 28

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.