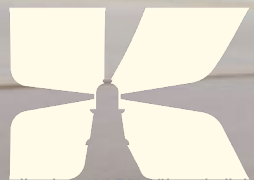




Arviointikertomus 2025

Kirkkonummen kunnan tarkastuslautakunta

Kunnanvaltuustolle 29.4.2026



Sisällysluettelo

1.	Tarkastuslautakunnan toiminta	3
	1.1 Tarkastuslautakunnan kokoonpano	4
	1.2 Tarkastuslautakunnan tehtävät ja toiminta	5
2.	Yhteenveto arviointikertomuksen johtopäätöksistä ja suosituksista	6
3.	Tarkastuslautakunnan edellisen vuoden arviointihavaintojen käsittely	11
4.	Arvio talouden tavoitteiden toteutumisesta	16
	4.1 Talouden tavoitteiden toteutuminen	17
	4.2 Tilikauden tulos ja toimintakate	18
	4.3 Verotulot ja väestönkasvu	19
	4.4 Investoinnit	20
	4.5 Talouden tasapaino	22
	4.6 Talouden tavoitteiden arvioinnin yhteenveto	23
5.	Arvio toiminnan tavoitteiden toteutumisesta	24
	5.1 Strategian toteutuminen	25
	5.2 Kunnan yhteisten sitovien tavoitteiden toteutuminen	26
	5.3 Toiminnan tavoitteiden arvioinnin yhteenveto	27
6.	Arviointivuoden painopistealueet	29
	6.1 Hankinnat	30
	6.2 Turvallisuus	33
	Allekirjoitukset	37
	Liitteet	38

1. Tarkastuslautakunnan toiminta

Arviointikertomus 2025

1.1 Tarkastuslautakunnan kokoonpano

Varsinainen jäsen	Henkilökohtainen varajäsen
Miika Engström, puheenjohtaja	Tuomas Holm
Anna Aintila, varapuheenjohtaja	Siv Ahlberg
Kimmo Collander	Marjut Frantsi-Lankia
Mikael Gerkman	Roope Rasi
Jyki Grönlund	Ramon Dibbets
Kati Kaihlaranta	Annu Ituarte
Maiju Kiukas	Marko Repo
Maarit Orko	Mervi Somervuori
Ville Salminen	Tuomo Loiviola

Tarkastuslautakunnan jäsenten esteellisyydet ja sidonnaisuudet

- 1) Miika Engström, kunnanvaltuutettu, osakkuus Fyrk Finance Oy:ssä
- 2) Anna Aintila, kunnanvaltuutettu
- 3) Kimmo Collander, ei sidonnaisuuksia
- 4) Mikael Gerkman, ei sidonnaisuuksia
- 5) Jyki Grönlund, ei sidonnaisuuksia
- 6) Kati Kaihlaranta, Kirkkonummen Vuokra-asunnot Oy:n hallitukseen jäsen
- 7) Maiju Kiukas, ei sidonnaisuuksia
- 8) Maarit Orko, kunnanvaltuutettu, toimitilapalvelujen lautakunnan jäsen, Kirkkonummen kirjaston ystävien rahastonhoitaja, Veikkolan Punainen Tupa ry:n varapj ja rahastonhoitaja, Veikkolan kyläyhdistys ry:n hallituksen jäsen
- 9) Ville Salminen, ei sidonnaisuuksia

1.3 Tarkastuslautakunnan tehtävät ja toiminta

Kuntalain (410/2015) 121 §:n mukaan tarkastuslautakunnan tehtävänä on

- valmistella valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat
- arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla
- arvioida talouden tasapainotuksen toteutumista tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävyttä, jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää
- huolehtia kunnan ja sen tytäryhteisöjen tarkastuksen yhteensovittamisesta
- valvoa 84 §:ssä säädetyn sidonnaisuuksien ilmoittamisvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuustolle tiedoksi
- valmistella kunnanhallitukselle esitys tehtäviään koskeviksi hallintosäännön määräyksiksi sekä arvioinnin ja tarkastuksen talousarvioksi.

Tarkastuslautakunta laatii arviointisuunnitelman ja antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset. Vuonna 2025 tarkastuslautakunnan arvioinnin painopistealueina olivat hankinnat ja turvallisuus.

Tarkastuslautakunta on tehtävänsä suorittamiseksi perehtynyt vuoden 2025 tilinpäätökseen ja toimintakertomukseen, tilintarkastuksen raportteihin, vuoden 2026 talousarvioon ja vuosien 2026–2027 taloussuunnitelmaan sekä muihin kunnan asiakirja-aineistoihin. Tarkastuslautakunta on arviointia varten kuullut talousjohtajaa, hankintapäällikköä, kuntakehitysjohtajaa, vastaavaa turvallisuusasiantuntijaa, henkilöstöjohtajaa, työsuojelupäällikköä, työsuojeluvaltuutettuja ja pääluottamusdustajia, työllisyysaluejohtajaa, sivistysjohtajaa sekä Kirkkonummen Vesi -liikelaitoksen johtajaa ja tutustunut valittuihin painopistealueisiin.

Tarkastuslautakunta on kokoontunut 9 kertaa koskien vuoden 2025 arviointia. Tarkastuslautakunta on kuntalain mukaisesti valvonut sidonnaisuuksien ilmoittamisvelvollisuuden noudattamista ja saattanut ilmoitukset valtuustolle tiedoksi.

Lakisääteisen tilintarkastuksen on suorittanut KPMG Oy Ab. Vastuunalaisena tilintarkastajana on toiminut JHT, HT, KRT Kirsi Sova helmikuun 2026 loppuun asti ja tämän jälkeen JHT, HT, CIA Martin Slotte. Tarkastuslautakunnan sihteerinä on toiminut Kirsi Sova helmikuun 2026 loppuun asti ja tämän jälkeen HT, JHT Anna-Pauliina Suhonen. Tilintarkastaja on esittänyt tarkastussuunnitelman ja antanut tarkastuslautakunnalle kaksi raporttia vuoden 2025 tilintarkastuksesta sekä esitellyt tarkastuksen havaintoja tarkastuslautakunnan kokouksessa.

2. Yhteenveto arviointikertomuksen johtopäätöksistä ja suosituksista

Arviointikertomus 2025

Yhteenveto arviointikertomuksen johtopäätöksistä ja suosituksista (1/4)

Talouden tavoitteiden toteutuminen

Tarkastuslautakunta kiinnittää huomiota siihen, että kunnan talous toteutui aiempaa paremmin talousarvion puitteissa. Talouden seuranta ja ohjausta on vahvistettu resursoimalla talouteen uusi controller, mikä on parantanut talouden ennustettavuutta ja talousarvion toteutumisen seuranta arviointivuoden aikana.

- **Tarkastuslautakunta suosittelee**, että talouden tasapainon kehittämistä jatketaan järjestelmällisesti. Lautakunta pitää tärkeänä, että talouden ohjausta, seuranta ja ennakointia vahvistetaan edelleen, jotta kunnan talouden pitkän aikavälin kestävyys ja tulo-rahoituksen riittävyys voidaan varmistaa.

Toiminnan tavoitteiden toteutuminen

Tarkastuslautakunta kiinnittää huomiota siihen, että strategisten tavoitteiden mittaristo on edelleen osin yleisellä tasolla. Vaikka strategiassa on esitetty painopistealuekohtaisia mittareita, mittareille ei ole kaikilta osin määritelty täsmällisiä tavoitearvoja eikä niitä ole systemaattisesti kytketty palvelualueiden tavoitteiden seurantaan.

- **Tarkastuslautakunta suosittelee**, että strategisten tavoitteiden mittareita täsmennetään, jotta tavoitteiden toteutumista ja vaikuttavuutta voidaan arvioida luontevasti. Nykyisellään tavoitteiden toteuttamista ei ole mahdollista arvioida kattavasti, koska mittarit ovat yleisluonteisia tai puutteellisia.
- **Tarkastuslautakunta suosittelee**, että Kirkkonummen viihtyisyyttä, turvallisuutta ja yhteisöllisyyttä koskeva Hytetu-kysely toteutetaan säännöllisesti, ensisijaisesti vuosittain, ja siten, että tulokset ovat hyödynnettävissä myös alueittain. Lisäksi tarkastuslautakunta suosittelee, että kyselyn rinnalle kehitetään ja hyödynnetään muita menetelmiä sen arvioimiseksi, onko Kirkkonummi viihtyisä, turvallinen ja yhteisöllinen asuinpaikka kaikenikäisille. Strategisen tavoitteen toteutumista tulee olla mahdollista arvioida monipuolisesti ja myös aluekohtaisesti.

Yhteenveto arviointikertomuksen johtopäätöksistä ja suosituksista (2/4)

Hankinnat

Tarkastuslautakunta arvioi, että hankintatoimen kehittämisessä on edistytty. Ohjeistusta ja menettelyjä on selkeytetty, ja hankintojen suunnitelmallisuuteen sekä lainmukaisuuteen on kiinnitetty aiempaa enemmän huomiota. Arvioinnin mukaan hankinnoissa on kuitenkin edelleen paljon kehittämistarpeita. Lisäksi arviointivuonna toteutetun sisäisen tarkastuksen mukaan toimitilapalvelujen hankintatoiminta ei tällä hetkellä täytä hankintalain, kunnan omien ohjeiden eikä hyvän hallinnon vaatimuksia.

- **Tarkastuslautakunta suosittelee**, että kunnassa laaditaan hankintastrategia tai nykyisiä hankintaa koskevia linjauksia täsmennetään strategiselle tasolle.
- **Tarkastuslautakunta suosittelee**, että hankintojen systemaattista seurantaä kehitetään ja tehdään nykyistä järjestelmällisemmäksi hankintastrategian mukaisesti.
- **Tarkastuslautakunta suosittelee**, että hankintasopimukset tarkastetaan ja varmistetaan, että ne ovat ajan tasalla ja että niitä noudatetaan yhdenmukaisesti koko organisaatiossa.

Tarkastuslautakunta toteaa, että seuraavat vuoden 2024 suositukset ovat edelleen voimassa:

- Säännöllisin väliajoin tehtävä ostolaskuaineiston analyysi.
- Hankintakoulutusten järjestäminen kunnan hankintapäätöksiä tekeville.

Lisäksi **tarkastuslautakunta korostaa**, että sisäisessä tarkastuksessa ehdotettu kehittämissuunnitelma tulee toteuttaa.

Yhteenveto arviointikertomuksen johtopäätöksistä ja suosituksista (3/4)

Turvallisuus

Tarkastuslautakunta katsoo, että turvallisuuden merkitys kunnan perustehtävien turvaamisessa edellyttää entistä selkeämpää kokonaisohjausta. Lautakunta pitää tärkeänä, että turvallisuustyötä kehitetään suunnitelmallisesti, vastuut määritellään selkeästi ja turvallisuuteen liittyvää seurantaa ja raportointia vahvistetaan osana normaalia johtamista ja sisäistä valvontaa. Johdon ja esihenkilöiden turvallisuustyötä tulee tukea riittävällä asiantuntijaresurssilla sekä turvallisuusjärjestelmillä kuten sähköisillä pelastussuunnitelmilla. Erityinen huomio tulee kiinnittää väkivaltatilanteiden ennakointiin ja hallintaan. Ilmoitetuista väkivaltatilanteista tulee saada ajantasaista tilastoa. Lisäksi kuntalaisten riittävä tiedonsaanti tulee varmistaa.

- **Tarkastuslautakunta suosittelee**, että kunnassa määritellään, mitä turvallisuus kokonaisuutena tarkoittaa ja miten sitä johdetaan. Turvallisuuden mallintaminen ja turvallisuusjohtaminen tulee kirjata asianmukaisesti esimerkiksi erilliseen turvallisuusstrategiaan tai osaksi riskienhallinnan dokumentteja.
- **Tarkastuslautakunta suosittelee**, että kunnassa arvioidaan esihenkilöiden turvallisuusjohtamista tukevan asiantuntijaresurssin tarve ja resurssi varmistetaan myös varahenkilöiden osalta.
- **Tarkastuslautakunta suosittelee**, että esihenkilöiden ja työntekijöiden valmiudet ennakoida ja hallita väkivaltatilanteita arvioidaan ja valmiutta parannetaan eri keinoin, mm. perehdytyksellä, koulutuksella ja teknisillä järjestelmillä.
- **Tarkastuslautakunta suosittelee**, että väkivaltatilanteiden seurannan mittareita tarkennetaan niin, että ilmoitettujen tilanteiden vaikutukset ja jatkotoimenpiteet ovat selkeästi tunnistettavissa. Lisäksi samasta tapauksesta tehdyt ilmoitukset tulee voida erottaa tilastoinnissa.
- **Tarkastuslautakunta suosittelee**, että kuntalaisten informaation saanti varautumisesta ja valmiusasioista varmistetaan eri keinoin. Informointi ei voi olla ainoastaan kuntalaisen omalla vastuulla, vaan kunnan on toimitettava informaatiota kaikille kuntalaisille toimivalla tavalla.
- **Tarkastuslautakunta suosittelee**, että kunnassa selvitetään mahdollisuutta ottaa käyttöön yhteinen sähköinen alusta kiinteistöjen pelastussuunnitelmille.

Yhteenveto arviointikertomuksen johtopäätöksistä ja suosituksista (4/4)

Edellisen vuoden arviointikertomuksen suositusten seuranta

Tarkastuslautakunnan suositukset on huomioitu kunnan toiminnassa ja niitä on edistetty edellisvuodesta. Tarkastuslautakunta toteaa, että seuraavat vuoden 2024 suositukset ovat edelleen voimassa:

- Kunnan konserniohjeen päivittäminen.
- Kirkkonummen Vuokra-asuntojen strategian päivittäminen vastaamaan kunnan strategiaa.
- Henkilöstökertomuksen tuominen kunnanhallituksen käsittelyyn tilinpäätöksen yhteydessä.

3. Tarkastuslautakunnan edellisen vuoden arviointihavaintojen käsittely

Arviointikertomus 2025

3. Tarkastuslautakunnan edellisen vuoden arviointihavaintojen käsittely (1/4)

Kunnanhallitus on antanut tarkastuslautakunnalle vastineet vuoden 2024 arviointikertomuksen havaintoihin ja suosituksiin. Arviot suositusten toteutumisesta esitetään alla olevassa taulukossa.

Uuden strategian toimeenpano käynnistyi		
<i>Tarkastuslautakunnan suositus</i>	<i>Kunnanhallituksen vastine</i>	<i>Tarkastuslautakunnan arvio suosituksen toteuttamisesta</i>
<p>Kunnan uudessa strategiassa on panostettu tehtyjen toimenpiteiden tuloksellisuuden osoittamiseen, koska tavoitteille on määritetty mittarit. Mittareille ei kuitenkaan ole määritetty tarkempia arvoja eikä niitä ole kytketty palvelualueiden tavoitteiden seurantaan, joka tekee tehtyjen toimenpiteiden vaikutuksen todentamisen haasteelliseksi.</p> <p>Tarkastuslautakunta on toiminnan tavoitteiden arvioinnissa tunnistanut, että osa vuodelle 2024 päätetyistä tavoitteista on luonteeltaan operatiivisia ja yhteys strategian edistämiseen jää epäselväksi. Strategian toimeenpanon tuloksellisuuden ja tarkoituksenmukaisuuden todentamiseksi toimenpiteiden yhteyttä tavoitteisiin ja mittareihin on selkeytettävä.</p> <p>Tarkastuslautakunta suosittelee toimenpiteiden kirjaamista niin, että toimenpiteistä käy selvästi ilmi se, miten ne edistävät strategiaan asetettuja mittareja.</p>	<p>Vuoden 2026 talousarvion tavoitteiden valmistelussa kiinnitetään huomio siihen, miten toimenpiteet edistävät strategialle asetettujen tavoitteita ja niiden mittareiden toteutumista.</p>	<p>Tarkastuslautakunta toteaa, että asia etenee kunnassa. Suositus on edelleen voimassa.</p>

3. Tarkastuslautakunnan edellisen vuoden arviointihavaintojen käsittely (2/4)

Talouden tasapaino vaatii edelleen konkreettisia toimenpiteitä		
<i>Tarkastuslautakunnan suositus</i>	<i>Kunnanhallituksen vastine</i>	<i>Tarkastuslautakunnan arvio suosituksen toteuttamisesta</i>
Tarkastuslautakunta suosittelee, että käydään laajempi keskustelu kunkin tulevan investoinnin talousvaikutuksista (poistojen vaikutus, käyttötalous, vuosikate, investointitulot).	Kestävän kasvun ohjelman osana on skenaarioita talouden kehityksestä vuoteen 2030 saakka. Tarkempaa yksittäisten investointihankkeiden tarkastelua on tehty investointitason leikkaamisesityksen yhteydessä, jota tulee vielä tarkentaa esim. uusinvestointien vaikutuksesta tuleviin käyttötalousvaikutuksiin ja poistuviin kustannuksiin.	Tarkastuslautakunta toteaa, suositus on toteutettu. Kirkkonummen kestävän kuntatalouden ohjelma 2025–2030 on hyväksytty kunnanvaltuuston kokouksessa 6.10.2025 (94 §).
Tarkastuslautakunta suosittelee aiempien vuosien tapaan, että kunnassa laaditaan talouden tasapainottamisohjelma ja noudatetaan sitä toiminnassa, kuten on suositeltu ulkopuolisen palveluntuottajan tekemässä selvityksessäkin vuonna 2024.	Kunnassa on laadittu kestävän kasvun ohjelma, joka sisältää strategisen kehittämisen suunnitelman toiminnoittain.	Tarkastuslautakunta toteaa, suositus on toteutettu. Kirkkonummen kestävän kuntatalouden ohjelma 2025–2030 on hyväksytty kunnanvaltuuston kokouksessa 6.10.2025 (94 §).

3. Tarkastuslautakunnan edellisen vuoden arviointihavaintojen käsittely (3/4)

Kirkkonummen Vuokra-asunnot		
<i>Tarkastuslautakunnan suositus</i>	<i>Kunnanhallituksen vastine</i>	<i>Tarkastuslautakunnan arvio suosituksen toteuttamisesta</i>
Tarkastuslautakunta suosittelee, että Kirkkonummen Vuokra-asunnot laatii toimintasuunnitelman, jolla se osoittaa kriteerien täyttämiseksi konkreettisia toimenpiteitä ja niiden taloudellisia ja toiminnallisia vaikutuksia.	Toimintasuunnitelma on laadittu. KV-A pyrkii korvaamaan uudistuotannolla strategian ja vastuullisuusohjelman mukaisia kriteereitä täyttämättömiä kohteita. KV-A tulee kiinnittämään huomion uudistuotantoon sijaintiin siten, että kysyntä ja tarve mahdollistaa hyvän täyttöasteen sekä vuokra ja laatu vastaavat toisiaan.	Tarkastuslautakunta toteaa, että asiaa on edistetty, mutta suositus on edelleen voimassa.
Tarkastuslautakunta suosittelee, että kunnassa varmistetaan, että konserniohje (9.10.2017) on ajan tasalla ja sitä päivitetään säännöllisesti vastaamaan haluttua toimintaa.	Kunta päivittää talousarvion 2025 mukaan voimassa olevan konserniohjeen.	Konserniohjeen päivitys on käynnissä. Tarkastuslautakunta toteaa, että suositus on edelleen voimassa.
Tarkastuslautakunta suosittelee, että Kirkkonummen Vuokra-asuntojen strategiaa päivitetään tarvittaessa vastaamaan kunnan strategiaa. Tarkastuslautakunta pitää tärkeänä edellisen vuoden tavoin, että Kunnan uusi strategia 2024–2030 heijastuu myös Kirkkonummen Vuokra-asuntojen tavoitteisiin. Kirkkonummen Vuokra-asuntojen strategiassa tulisi näkyä kunnan tahtotila vuokra-asumisesta, sen tasosta, asuntojen sijainnista ja asuntotuotannosta verrattuna asukkaiden tarpeisiin sekä tytäryhtiön taloudellisesta tasapainosta.	Kunnassa on valmisteilla maa- ja asuntopoliittisen ohjelma. Lisäksi kunta on tilannut alueittaisen ja ikäryhmittäisen väestöennusteen, jonka perusteella KV-A voi toteuttaa kunnan tahtotilaa ja väestötarpeita huomioon ottaen. Nämä otetaan huomioon KV-A:n strategiassa.	Tarkastuslautakunta toteaa, että asiaa on edistetty, mutta suositus on edelleen voimassa.

3. Tarkastuslautakunnan edellisen vuoden arviointihavaintojen käsittely (4/4)

Strategiset painopisteet: henkilöstö ja hankinnat		
<i>Tarkastuslautakunnan suositus</i>	<i>Kunnanhallituksen vastine</i>	<i>Tarkastuslautakunnan arvio suosituksen toteuttamisesta</i>
Tarkastuslautakunta suosittelee, että henkilöstökertomus laaditaan yhtäaikaaisesti tilinpäätöksen kanssa.	Henkilöstökertomus tuodaan jatkossa kunnanhallituksen käsittelyyn tilinpäätöksen yhteydessä.	Tarkastuslautakunta toteaa, että suositus on edelleen voimassa.
Tarkastuslautakunta suosittelee, että ostolaskuaineistosta tehdään kunnassa säännöllisin väliajoin analyysiä ja sitä tukevaa aineistojen läpikäyntiä sen varmistamiseksi, että hankintatoimi toteutuu kunnassa lain julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista mukaisesti (29.12.2016/1397).	Kunta on ilmoittautunut mukaan Valtiokonttorin pilottihankkeeseen, jossa ostolaskut kytketään kilpailutuksiin ja tehtyihin sopimuksiin, jotta voidaan varmistaa oikeat hankintakäytännöt.	Tarkastuslautakunta toteaa, että asia etenee ja suositus on toteutettu osittain.
Tarkastuslautakunta suosittelee, että kunnan hankintapäätöksiä tekeville järjestetään perehdytystä ja kertausta hankintalaista ja sen noudattamisesta.	Kunta on tuomassa päätettäväksi päivitettyä hankintaohjetta, jonka sisällöstä tiedotetaan sekä hankintalainsäädännön kouluttamista toteutetaan joko sisäisesti tai ostopalveluna tai molempia vaihtoehtoja hyödyntäen.	Tarkastuslautakunta toteaa, että asia etenee ja suositus on toteutettu osittain.

4. Arvio talouden tavoitteiden toteutumisesta

Arviointikertomus 2025

4.1 Talouden tavoitteiden toteutuminen

Tilikauden 2025 tavoitteet jäivät osin saavuttamatta. Tilikauden tulos muodostui 0,6 milj. euroa alijäämäiseksi, vaikka muutetussa talousarviossa oli varauduttu 1 miljoonan euron ylijäämään. Toimintakulut alittuivat muutettuun talousarvoon verrattuna 6 milj. eurolla, mikä kompensoi verotulojen heikkoa kasvua. Toimintakate toteutui lähes 7 milj. euroa talousarviota parempana. Verotulot alittuivat 5 milj. eurolla muutettuun talousarvioon verrattuna, millä oli merkittävä vaikutus tilikauden alijäämän muodostumiseen.

	Alkuperäinen talousarvio	Muutettu talousarvio	Toteuma 2025	Erotus (muutettu talousarvio)	Arvio
Tilikauden ylijäämä/ alijäämä	2,9 milj. €	1,0 milj. €	-0,6 milj. €	-1,6 milj. €	-
Toimintakulut*	-151,8 milj. €	-169,1 milj. €	-163,1 milj. €	-6,0 milj. €	+
Toimintakate*	-131,4 milj. €	-132,3 milj. €	-125,4 milj. €	+6,9 milj. €	+
Verotulot	111,6 milj. €	111,6 milj. €	106,6 milj. €	-5,0 milj. €	-

Arviointiasteikko

- + Tavoite on toteutunut
- + Tavoite on toteutunut osittain
- Tavoite ei ole toteutunut

* Toimintakulut ja toimintakate on otettu tuloslaskelmaosan talousarvion toteumavertailun mukaisesti. Luvut sisältävät kunnan sisäiset ja ulkoiset erät, mutta eivät Kirkkonummen Vesi -liikelaitoksen erillistä tulosta.

4.2 Tilikauden toimintakate ja tulos

Toimintakate

Toimintakate pysyi kokonaisuutena lähellä muutetun talousarvion tasoa, mutta tämä ei riittänyt kompensoimaan toimintakulujen kasvua.

Vuonna 2025 kunnan toimialojen käyttötalous toteutui kokonaisuutena talousarviota paremmin. Yhteisissä palveluissa toimintakulut jäivät 0,6 milj. euroa muutettua talousarviota pienemmiksi. Sivistys- ja vapaa-aikapalveluissa talous toteutui 5,2 milj. euroa talousarviota parempana, mikä oli euromääräisesti suurin alitus kaikista toimialoista. Kuntakehityksen toimialalla talous toteutui 4,1 milj. euroa muutettua talousarviota parempana.

Tilikauden tulos

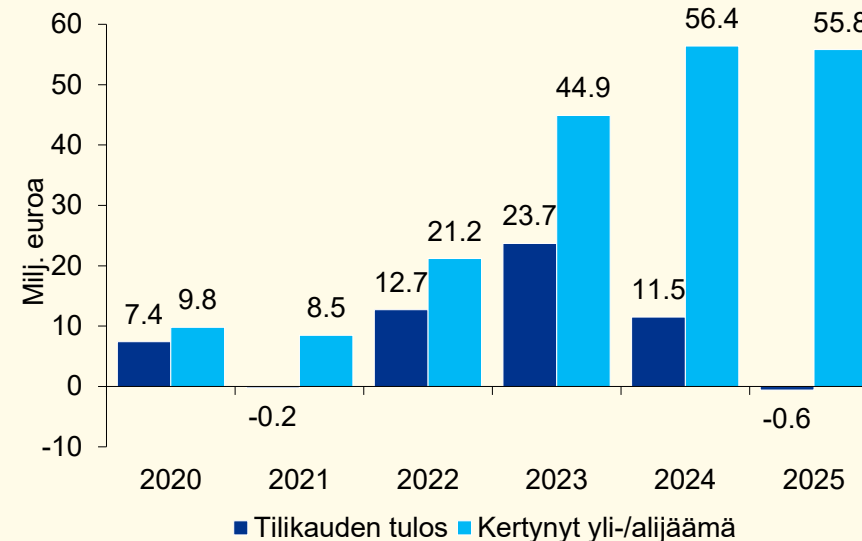
Koko kunnan tilikauden 2025 tulos jäi alijäämäiseksi. Henkilöstömenojen alitus kompensoi verotulojen alitusta, mutta rahoituserät ja poistot käänsivät tuloksen alijäämäiseksi.

Alijäämä selittyy siten ennen kaikkea investointitasosta, poistoista ja rahoituseristä, ei toimialojen käyttötalouden ylityksistä.

Kunnan tase säilyi tuloksesta huolimatta edelleen ylijäämäisenä, eikä tilikauden alijäämä vaarantanut lyhyellä aikavälillä kunnan taloudellista vakautta. Kehitys korostaa kuitenkin tarvetta huolehtia tulorahoituksen riittävydestä ja menokehityksen hallinnasta tulevina vuosina.

	Alkuperäinen talousarvio	TA 2025 (muutettu)	TP 2025	Erotus	Arvio
Yhteiset palvelut	-13,4 milj. €	-13,5 milj. €	-12,9 milj. €	-0,6 milj. €	+
Sivistys- ja vapaa-aikapalvelut	-84,3 milj. €	-84,3 milj. €	-79,1 milj. €	-5,2 milj. €	+
Kuntakehitys	-42,2 milj. €	-45,6 milj. €	-41,5 milj. €	-4,1 milj. €	+

Tilikauden tulos ja taseeseen kertynyt yli-/alijäämä vuosina 2020-2025 M€



*Vuoden 2020 taseeseen kertynyt ylijäämä 8,7 milj. euroa sisältää 1,1 milj. euron korjauksen edelliselle tilikaudelle kohdistuvien tuottojen ja kulujen virhekirjauksista.

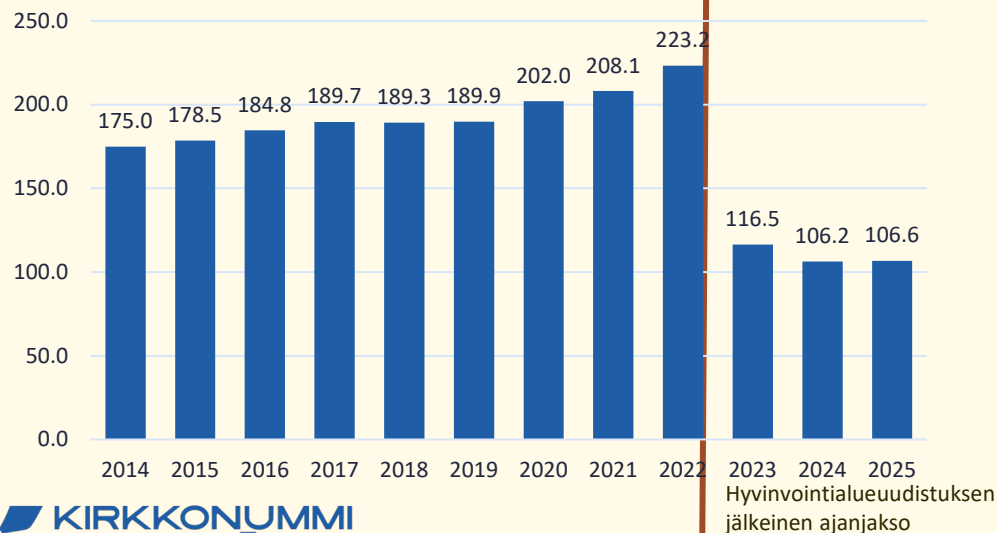
4.3 Verotulot ja väestönkasvu

Verotulot

Vuonna 2025 Kirkkonummen kunnan verotulot olivat yhteensä 106,6 miljoonaa euroa, ja ne kasvoivat vain maltillisesti edellisvuoteen nähden. Verotulot alittivat talousarviossa arvioidun tason. Kunnallisverotuloja kertyi 86,2 miljoonaa euroa, mikä merkitsi noin 0,8 miljoonan euron kasvua vuoteen 2024 verrattuna. Kiinteistövero kertyi 16,0 miljoonaa euroa, ja sen tuotto kasvoi 0,9 miljoonalla eurolla edellisestä vuodesta. Sen sijaan yhteisöveron tuotto laski merkittävästi ja se jäi 4,4 miljoonaan euroon.

Vuonna 2025 verotulot kuvasivat kunnan vakiintunutta taloudellista tilannetta, sillä ne eivät enää sisältäneet hyvinvointialueuudistukseen liittyneitä siirtymävaiheen poikkeuksellisia eriä.

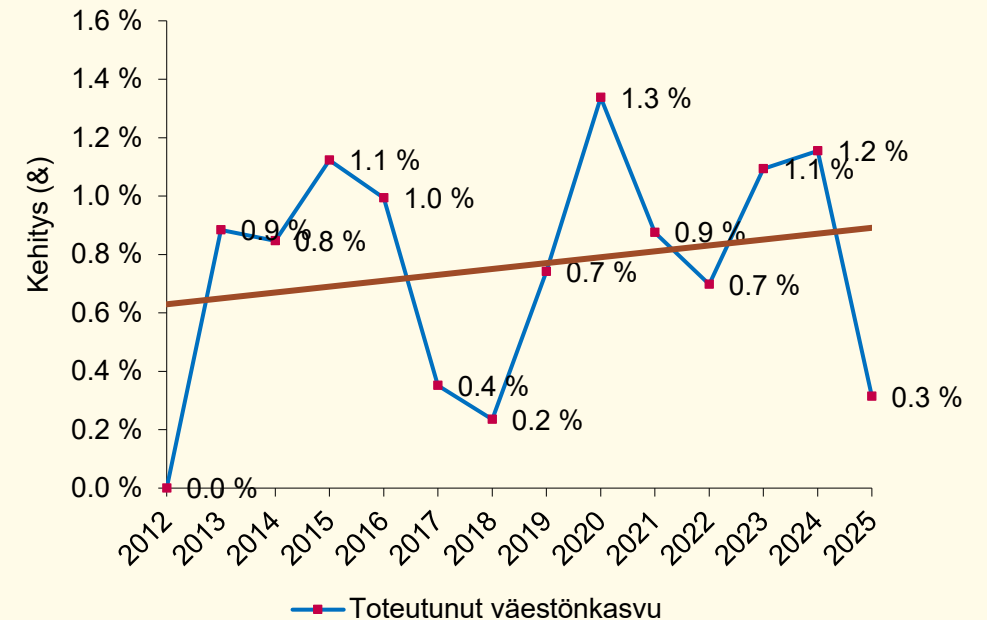
Verotulot vuosina 2014-2025



Väestönkasvu

Vuonna 2025 kunnan väestö kasvoi 136 henkilöllä eli kasvu oli 0,3 prosenttia. Väestönkasvu on ollut maltillista, mutta se on pysynyt kasvavana ainakin vuodesta 2013 alkaen. Alla olevassa kuvassa punainen viiva osoittaa väestönkasvun keskimääräisen kehityksen.

Toteutunut vuosittainen väestönkasvu 2012-2025



4.4 Investoinnit (1/2)

Kunnan investoinnit

Kunnan nettoinvestoinnit olivat yhteensä 62,7 milj. euroa, joista vain 30,8 % katettiin tulo-rahoituksella. Investoinnit toteutuivat lähes suunnitelman mukaisesti.

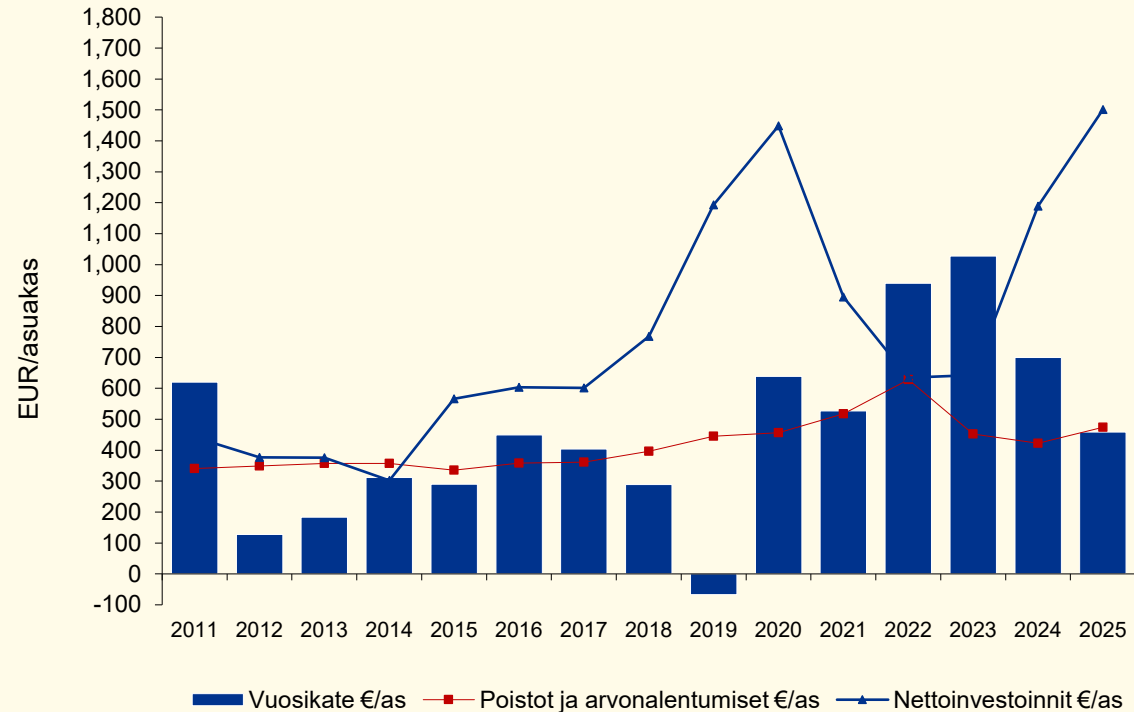
Vuosikate asukasta kohden heikkeni merkittävästi vuodesta 2024 vuoteen 2025. Nettoinvestoinnit asukasta kohden kasvoivat selvästi vuodesta 2024 vuoteen 2025 samalla kun tulo-rahoituksen riittävyys heikkeni. Vaikka konsernitaseeseen kertynyt ylijäämä säilyi edelleen korkealla tasolla, se pieneni tilikauden alijäämän seurauksena.

Kaavion investointimenot eivät sisällä investointihankkeista syntyneitä leasingkustannuksia, koska ne realisoituvat tulevina vuosina vuosikatteeseen toimintakuluina.

Kuntakonsernin investoinnit

Kuntakonsernin investoinnit vuonna 2025 liittyivät erityisesti palveluverkkoa ja yhdyskuntarakennetta palveleviin hankkeisiin sekä vesihuollon toiminnan ylläpitämiseen ja kehittämiseen. Tilinpäätöksessä konsernin investointeja tarkastellaan osakokonaisuuksina, eikä koko kuntakonsernia koskevaa erillistä koontia investointien toteutumisesta ole esitetty. Konsernin investointitasoa tarkasteltaessa on keskeistä huomioida investointien ajoittuminen usealle vuodelle sekä niiden vaikutukset talouden kokonaisuuteen.

Kunnan vuosikate, poistot ja arvonalentumiset sekä nettoinvestoinnit asukasta kohden vuosina 2011–2025



4.4 Investoinnit (2/2)

Keskeisimpiä rakennushankkeita vuonna 2025 olivat lokakuussa käyttöön otettu Gesterbyn koulukeskus Wigge, rakentamiseen vuoden 2025 aikana siirtynyt Masalaan sijoittuva Nissniku-talo sekä keskustassa vuoden 2027 alussa aloittava Sivistyksen talo Lyyra. Merkittävimpiä investointikokonaisuuksia vuonna 2025 olivat liikenne- ja infrarakentamiseen sekä viheralueisiin liittyvät investoinnit, talonrakentaminen sekä vesilaitoksen investoinnit.

- **Nissniku-talon** esirakentaminen käynnistyi syksyn 2025 aikana. Hankkeen rakennuslupa on lainvoimainen ja perustuksia on valettu loppuvuodesta 2025. Hanke on aikataulussa ja uusiin tiloihin päästään muuttamaan vuoden 2028 aikana.
- **Sivistyksen talo Lyyran** palveluntuottaja on valittu ja suunnittelua on jatkettu tiiviissä yhteistyössä käyttäjien kanssa. Hankkeen rakennustyöt aloitettiin loppuvuodesta 2024. Työt ovat edenneet aikataulussa ja tarkoituksena on ottaa tilat käyttöön vuonna 2027.
- **Kantvikin koulu** on suunnitteluvaiheessa. Arvioidut kustannukset alittuivat 149 122 eurolla.
- **Gesterbyn koulukeskus Wiggen** rakennustyöt etenivät hyvin aikataulussa ja uusi koulurakennus otettiin käyttöön kolme kuukautta etuajassa, syyskuun 2025. Työt jatkuvat vielä kohteessa vanhojen rakennusten ja väistötilojen purkamisella, pysäköintialueen rakentamisella ja pihatöiden viimeistelyllä. Kokonaisuudessaan töiden arvioidaan olevan valmiit vuoden 2026 kesällä. Hanke toteutetaan leasing-rahoituksella.

2025	Talousarvio (muutettu)	Toteuma 2025	Erotus	Toteuma	Toteutunut kokonaiskustannus hankkeen alusta
Merkittävimmät talonrakennusinvestoinnit					
Nissniku-talo (38,9 milj. euroa) (rakentamisvaihe)	8,9 milj. euroa	5,3 milj. euroa	-3,6 milj. euroa	60 %	5,7 milj. euroa
Sivistyksen talo Lyyra (rakentamisvaihe)	17,2 milj. euroa	12,4 milj. euroa	-4,8 milj. euroa	72 %	21,5 milj. euroa
Kantvikin koulu (suunnitteluvaihe)	0,4 milj. euroa	0,06 milj. euroa	-0,34 milj. euroa	15 %	0,13 milj. euroa

4.5 Talouden tasapaino

Kunnassa vuonna 2024 tehdyn talouden tasapainon ja investointikyvyn vahvistamisen selvityksen mukaan taloustilanne heikkenee lähivuosina mm. kasvavien investointien ja kustannustason nousun takia (Inspira 30.4.2024). Suosituksena on tehostaa toimintaa sekä vahvistaa vuosikatetta talouden tasapainottamiseksi. Toimenpiteeksi on suositeltu laaja-alaisen taloutta vahvistavan toimenpideohjelman laadintaa sekä käytettävissä olevien muiden taloutta vahvistavien toimenpiteiden kartoitusta (esim. veronkorotukset ja investointiohjelman karsiminen).

Vuosikate: Tarkastuslautakunta on ottanut vuosikatteen tavoitetasoksi 22,5 milj. euroa, joka on esitetty ulkopuolisessa selvityksessä (Inspira 23.5.2023). Vuosikatteen ollessa tavoitetasossa mahdollistaa se kunnan tulojen ja velkamäärän suhteen säilyvän hyvällä tasolla. Tilinpäätöksen ennusteen mukaan vuosikate voi nousta tavoitetasoa kohti vuosina 2026–2027, mutta kehitys on altis ennusteisiin liittyvälle epävarmuudelle.

Vuosikate/poistot % -mittari kuvaa sitä paljonko vuosikatteesta on jäänyt poistojen jälkeen tuloja rahoittamaan investointeja. Vuonna 2024 vuosikatteen suhde poistoihin oli hyvällä tasolla, mutta vuonna 2025 se jäi heikolle tasolle. Tarkastelujaksolla 2026–2027 vuosikate riittää kattamaan poistot. Tarkasteluun on otettu vuosikate I, joka ei sisällä vuosittaisia käyttöomaisuuden myyntivoittoja ja maankäyttösopimuskorvauksia.

Investointien tulorahoitus % -mittari kuvaa sitä, kuinka paljon investoinneista on rahoitettu tulorahoituksella. Vuonna 2025 investointien tulorahoitus oli heikolla tasolla. Seuraavina vuosina 2026–2027 sen on ennustettu olevan edelleen heikolla tasolla. Tarkasteluun on otettu vuosikate I, joka ei sisällä vuosittaisia käyttöomaisuuden myyntivoittoja ja maankäyttösopimuskorvauksia.

Lainakanta €/asukas (kunta): Kunnan lainakanta asukasta kohden kasvaa merkittävästi vuosina 2025–2027.

Mittari	2024	2025	2026	2027
Vuosikate (EUR) Tavoite: 22,5 milj. euroa	24,2	19,1	18,4	20,8
Vuosikate/poistot, % Hyvä > 100 % Tyydyttävä 80 %-100 % Heikko < 80 %	138	86	109	112
Investointien tulorahoitus % (vuosikate/nettoinvestoinnit*) Hyvä > 100 % Tyydyttävä 80 %-100 % Heikko < 80 %	49	31	29	29
Kunnan lainakanta, €/asukas Uudenmaan kuntien keskiarvo vuoden 2022 osalta 3 661 EUR (lähde: Valtiokonttori)	3 531	4 972	5 650	6 714

4.6 Talouden tavoitteiden arvioinnin yhteenveto

Vuonna 2025 kunnan talouden kehitystä leimasivat heikentynyt tulo-rahoitus, merkittävä investointitaso sekä lainakannan kasvu. Talouden sitovien tavoitteiden näkökulmasta keskeistä on, että vuosikate ei riittänyt kattamaan poistoja eikä investointeja, mikä heikentää kunnan talouden pitkän aikavälin tasapainoa. Vuonna 2025 tilikauden tulos kääntyi lievästi alijäämäiseksi. Tästä huolimatta kertynyt ylijäämä säilyi edelleen korkealla tasolla, mikä osoittaa, että kunnan talous on kokonaisuutena edelleen vakaa. Talousarvion tueksi laadittiin Kestävän kuntatalouden ohjelma, joka ohjaa kunnan talouden pitkäjänteistä tasapainottamista ja palveluiden turvaamista.

Vaikka kertynyt ylijäämä toimii puskurina, kehityssuunta korostaa tarvetta vahvistaa talouden ohjausta ja varmistaa, että tulevien vuosien toiminta ja investoinnit ovat tulo-rahoituksen kanssa tasapainossa. Väestönkasvu jatkuu, mikä pitkällä aikavälillä tukee veropohjaa, mutta lyhyellä aikavälillä se lisää palvelutarpeita ja kustannuspaineita. Investointien taso oli edelleen korkea, mutta investointien tulo-rahoitus jäi erittäin heikoksi. Vuonna 2025 investointien tulo-rahoitus oli 31 prosenttia, mikä tarkoittaa, että valtaosa investoinneista rahoitettiin lainarahalla tai kassavaroja käyttämällä. Kokonaisuutena tarkastellen talouden sitovat tavoitteet eivät toteutuneet arviointivuonna tulo-rahoituksen riittävyyden näkökulmasta. Talouden tasapaino heikkeni, ja investointien sekä lainakannan kehitys lisää tulevien vuosien rahoitusriskejä.

Tarkastuslautakunta kiinnittää huomiota siihen, että kunnan talous toteutui aiempaa paremmin talousarvion puitteissa. Talouden seuranta ja ohjausta on vahvistettu resursoimalla talouteen uusi controller, mikä on parantanut talouden ennustettavuutta ja talousarvion toteutumisen seuranta arviointivuoden aikana.

Tarkastuslautakunta suosittelee, että talouden tasapainon kehittämistä jatketaan järjestelmällisesti. Lautakunta pitää tärkeänä, että talouden ohjausta, seuranta ja ennakoitua vahvistetaan edelleen, jotta kunnan talouden pitkän aikavälin kestävyys ja tulo-rahoituksen riittävyys voidaan varmistaa.

5. Arvio toiminnan tavoitteiden toteutumisesta

Arviointikertomus 2025

5.1 Strategian toteutuminen

Kirkkonummen kunnan strategian perustana toimivat arvot kestävydestä, luottamuksesta, avoimuudesta ja rohkeudesta. Strategiassa on esitetty kolme päämäärää: 1) Yhteisöllinen ja elävä, 2) Kasvava ja kestävä sekä 3) Osaava ja oppiva Kirkkonummi. Strategian läpileikkaavina teemoina ovat viestintä, tiedolla johtaminen sekä hyvinvoinnin edistäminen.

Kirkkonummen kunnalla oli vuonna 2025 yhteensä 19 strategista tavoitetta, jotka jakautuivat kolmeen strategiseen päämäärään seuraavasti: Yhteisöllinen ja elävä Kirkkonummi (6 tavoitetta), Kasvava ja kestävä Kirkkonummi (7 tavoitetta) sekä Osaava ja oppiva Kirkkonummi (6 tavoitetta). Strategisista tavoitteista osa koski koko kuntaa ja osa kohdistui toimialoille. Tarkastuslautakunta on arvioinut tavoitteiden toteutumista tilinpäätöksessä esitetyn toteumatiedon perusteella. Kokonaisuutena tarkastellen strategisten tavoitteiden toteutuminen oli vaihtelevaa: osa tavoitteista toteutui, osan osalta toteutuminen jäi osittaiseksi. Useiden tavoitteiden arviointia vaikeutti mittaritiedon yleisluonteisuus.

Strategisiin päämääriin kohdistettujen tavoitteiden arviot on kuvattu tarkemmin liitteessä 1.

Yhteenveto strategiaan päämääriin kohdistettujen tavoitteiden toteutumisesta					
Strateginen päämäärä	Tavoitteet yhteensä	Tarkastuslautakunnan arvio toteutuneista tavoitteista	Tarkastuslautakunnan arvio osittain toteutuneista tavoitteista	Tarkastuslautakunnan arvio ei-toteutuneista tavoitteista	Tarkastuslautakunnan arvio ei-arvioitavissa olevista tavoitteista
Yhteisöllinen ja elävä Kirkkonummi	6	1	0	0	5
Kasvava ja kestävä Kirkkonummi	7	1	3	2	1
Osaava ja oppiva Kirkkonummi	6	1	2	0	3
Yhteensä	19	3	5	2	9

5.2 Kunnan yhteisten sitovien tavoitteiden toteutuminen

Vuodelle 2025 Kirkkonummen kunnassa asetettiin yhteensä 28 valtuustoon nähden sitovaa toiminnallista tavoitetta. Tavoitteet jakautuivat palvelualueiden kesken ja painottuivat erityisesti sivistyksen toimialan palvelualueisiin. Vuonna 2025 Kirkkonummen kunnalla oli kaksi valtuustoon nähden sitovaa, koko kuntaa koskevaa toiminnallista tavoitetta. Molemmat kohdistuvat kunnan toimintatapojen ja henkilöstön osaamisen kehittämiseen yhteisten palvelujen kautta.

Vuoden 2025 toiminnan tavoitteet on otettu talousarviosta ja arvioitu tilinpäätöksen perusteella. Tavoitteiden toteutumista on raportoitu tilinpäätöksessä toimielinkohtaisesti, mutta koko kuntaa koskevaa koottua arviota tavoitteiden toteutumisesta ei ole esitetty. Raportointi on osin yleisluonteista, mikä vaikeuttaa tavoitteiden systemaattista arviointia tarkastuslautakunnan näkökulmasta.

Vuonna 2024 valtuustoon nähden sitovia tavoitteita oli yhteensä 47, kun vuonna 2025 tavoitteiden määrää on supistettu ja kohdennettu strategisesti keskeisiin kokonaisuuksiin. Kunnan yhteisten sitovien tavoitteiden arviot on kuvattu tarkemmin liitteessä 2.

Yhteenveto kunnan yhteisten sitovien tavoitteiden toteutumisesta				
Toimiala	Tavoitteet yhteensä	Tarkastuslautakunnan arvio toteutuneista tavoitteista	Tarkastuslautakunnan arvio ei-toteutuneista tavoitteista	Tarkastuslautakunnan arvio osittain toteutuneista tavoitteista
Yhteiset palvelut	2	1	0	1
Sivistyksen toimiala	15	8	1	6
Kuntakehityksen toimiala	15	6	4	5
Yhteensä	32	15	5	12

5.3 Toiminnan tavoitteiden arvioinnin yhteenveto (1/2)

Tilinpäätöksessä 2025 strategisten tavoitteiden toteutumista on käsitelty osana toimintakertomusta. Tavoitteet perustuivat kunnan strategiaan 2024–2030 ja jakautuivat kolmeen strategiseen päämäärään: Yhteisöllinen ja elävä Kirkkonummi, Kasvava ja kestävä Kirkkonummi sekä Osaava ja oppiva Kirkkonummi. Osa tavoitteista koski koko kuntaa ja osa kohdistui toimialoille. Tilinpäätöksessä tavoitteiden toteutumista kuvataan pääosin sanallisesti. Osassa tavoitteista eteneminen on todettavissa toteutuneiden toimenpiteiden ja palvelutuotannon perusteella, mutta monien tavoitteiden osalta mittarit eivät mahdollista toteutumisen täsmällistä tai määrällistä arviointia. Tarkastuslautakunta on arvioinut strategisten tavoitteiden toteutumista tilinpäätöksessä esitettyjen tietojen pohjalta. Kokonaisuutena strategisten tavoitteiden toteutuminen oli vaihtelevaa. Osa tavoitteista eteni suunnitellusti, osan osalta toteutuminen jäi osittaiseksi ja joidenkin tavoitteiden kohdalla vaikuttavuuden arviointi ei ole mahdollista puutteellisen mittaritiedon vuoksi.

Tarkastuslautakunnan arvion mukaan strategisiin päämääriin kohdistetuista tavoitteista toteutui kokonaan 3, osittain 5 ja toteutumatta jäi 2. Täysin toteutuneiden tavoitteiden osuus oli siten noin 16 % tavoitteista. Lähes puolet strategisista tavoitteista (9 kpl eli 47 %) jäi arvioimatta mittariston puutteellisuuden vuoksi. Toteutumattomat tavoitteet painottuivat erityisesti talouteen ja kasvuun liittyviin teemoihin, kun taas esimerkiksi ilmastoon ja kestävyteen liittyvät tavoitteet toteutuivat asetetun mittariston perusteella.

Tilinpäätöksessä ja arviointikertomuksen tarkastelussa on todettu, että Kirkkonummen viihtyisyyden, turvallisuuden ja yhteisöllisyyden arviointi perustuu pääosin kyselyaineistoon. Kyselyt tarjoavat hyödyllistä tietoa kuntalaisten kokemuksista, mutta nykyisellään ne eivät anna riittävän kattavaa tai ajallisesti vertailukelpoista kokonaiskuvaa strategisen tavoitteen toteutumisesta. Lisäksi käytössä oleva tieto ei mahdollista alueellisten erojen systemaattista tarkastelua, vaikka kunnan eri alueiden kehityskulut ja asukkaiden kokemukset voivat poiketa toisistaan. Pelkästään kyselyihin perustuva arviointi ei siten mahdollista strategisen tavoitteen toteutumisen monipuolista ja luotettavaa arviointia. Mittarina olevaa Hytetu-kyselyä ei toteuteta joka vuosi.

5.3 Toiminnan tavoitteiden arvioinnin yhteenveto (2/2)

Toimialoille asetettiin 32 sitovaa toiminnallista tavoitetta. Näistä tavoitteista 15 tavoitetta toteutui kokonaan, mikä vastaa lähes puolta kaikista tarkastelluista tavoitteista. Lisäksi 12 tavoitetta toteutui osittain, mikä osoittaa, että näiden tavoitteiden osalta edistytään, mutta kaikkia asetettuja tavoitetasoja tai mittareita ei saavutettu arviointivuoden aikana. Toteutumatta jääneet viisi tavoitetta painottuivat erityisesti kuntakehityksen toimialalle, kaavoitukseen, tontinluovutukseen sekä liikkumista ja fyysistä toimintakykyä koskeviin tavoitteisiin. Tarkastuslautakunta kiinnittää huomiota siihen, että osittain toteutuneiden tavoitteiden määrä on merkittävä. Tämä korostaa tarvetta täsmentää tavoitteiden sisältöä, mittareita ja aikataulua sekä varmistaa, että tavoitteet ovat realistisesti saavutettavissa arviointivuoden aikana. Selkeämpi ja johdonmukaisempi tavoiteasettelu tukisi jatkossa tavoitteiden toteutumisen seuranta ja arvioinnin vertailtavuutta toimialojen välillä.

Tarkastuslautakunta toteaa, että verrattuna vuoteen 2024 tavoitteiden kokonaismäärä oli pienempi ja kytkeä strategiaan aiempaa selkeämpi, mikä tukee strategista ohjausvaikutusta. Tarkastuslautakunta kiinnittää huomiota siihen, että tavoitteiden mittaristo on edelleen osin yleisellä tasolla. Vaikka strategiassa on esitetty painopistealuekohtaisia mittareita, mittareille ei ole kaikilta osin määritelty täsmällisiä tavoitearvoja eikä niitä ole systemaattisesti kytketty palvelualueiden tavoitteiden seurantaan. Tämä vaikeuttaa toteutettujen toimenpiteiden vaikuttavuuden arviointia ja strategian toimeenpanon todentamista palvelualueittain.

Tarkastuslautakunta suosittelee, että strategisten tavoitteiden mittareita täsmennetään, jotta tavoitteiden toteutumista ja vaikuttavuutta voidaan arvioida luontevasti. Nykyisellään tavoitteiden toteuttamista ei ole mahdollista arvioida kattavasti, koska mittarit ovat yleisluonteisia tai puutteellisia.

Tarkastuslautakunta suosittelee, että Kirkkonummen viihtyisyyttä, turvallisuutta ja yhteisöllisyyttä koskeva kysely toteutetaan säännöllisesti, ensisijaisesti vuosittain, ja siten, että tulokset ovat hyödynnettävissä myös alueittain. Lisäksi tarkastuslautakunta suosittelee, että kyselyn rinnalle kehitetään ja hyödynnetään muita menetelmiä sen arvioimiseksi, onko Kirkkonummi viihtyisä, turvallinen ja yhteisöllinen asuinpaikka kaikenikäisille. Strategisen tavoitteen toteutumista tulee olla mahdollista arvioida monipuolisesti ja myös aluekohtaisesti.

6. Arviointivuoden painopistealueet

Arviointikertomus 2025

6.1 Hankinnat (1/3)

Hankintojen toteuttaminen Kirkkonummen kunnassa

Koska hankintojen merkitys kunnan talouden, toiminnan tehokkuuden ja hyvän hallinnon kannalta on keskeinen, ne valittiin vuonna 2025 uudestaan arvioinnin painopistealueeksi.

Kirkkonummen kunnassa hankintojen toteuttaminen on järjestetty osittain hajautetulla mallilla. Kunnassa on hankintapalveluyksikkö, jonka vastuulla on hankintojen suunnittelu, kilpailutus, toteuttaminen ja seuranta sekä hankintatoimen kehittäminen. Kuntakehityksen toimiala kilpailuttaa itse urakkahankinnat. Kunnassa hankintoja toteuttaa yhteensä noin 15 henkilöä. Keskitetyssä hankintapalveluyksikössä työskentelee neljä henkilöä ja kuntakehityksessä urakkahankintoja kilpailuttaa osana omaa työtään noin 10 henkilöä. Vuonna 2025 hankintatoimen organisoinnissa ei tapahtunut merkittäviä muutoksia. Kunnanhallitus päätti 9.6.2025 vuoden 2026 talousarvion laadintakehystä käsitelleessään, että kunnan hankintoja tehostetaan vuosittain noin 1 milj. eurolla. Selvitys hankintojen tehostamisesta on aloitettu syksyllä 2025.

Kunnassa ei ole laadittu erillistä hankintastrategiaa, mutta esittelyn mukaan kuntastrategian mukaiset päämäärät pyritään huomioimaan hankintojen ehdoissa. Kunnan omaa hankintaohjetta on päivitetty ja se on tarkoitus vahvistaa kunnanhallituksessa vuoden 2026 loppuun mennessä.

Vuoden 2024 suositusten toteutuminen

Vuoden 2024 arviointikertomuksessa tarkastuslautakunta suositteli ostolaskuaineistosta säännöllisesti tehtävää analyysiä ja aineistojen läpikäyntiä. Tarkastuslautakunnalle annetun selvityksen mukaan kunnan keskitetty hankintapalveluyksikkö on kuvannut hankintaprosessin ja käynyt sen läpi toimialojen kanssa ja laatinut malliratkaisuja hankintapäätöksien ja niiden liitteiden osalta. Ostolaskuaineistoa valvotaan paitsi asiatarastuksen osalta myös sisäisen valvonnan osalta.

Tarkastuslautakunta suositteli vuoden 2024 arviointikertomuksessa lisäksi hankintalain noudattamisen perehdytyksen järjestämistä kunnan hankintapäätöksiä tekeville. Hankintapäällikön selvityksen mukaan päätöksentekijöille suunnatun hankintakoulutusta on suunniteltu, muttei toistaiseksi vielä toteutettu.

6.1 Hankinnat (2/3)

Hankinnat vuonna 2025

Vuoden 2025 talousarvioon ei kirjattu erillisiä tavoitteita hankintatoimelle. Hankintapäällikön tarkastuslautakunnalle antaman selvityksen mukaan vuonna 2025 suurimman osan kilpailutetuista hankinnoista muodostivat pienet ja yksilöimättömät rakennus- ja LVIS-tekniset työt Kirkkonummen kunnalle (14,4 milj. €). Suurimmat yksittäisen kilpailutukset olivat työterveyshuollon järjestäminen 2024–2030 (DPS, 6 milj. €), HR-järjestelmän hankinta (1,4 milj. €) ja kunnan päällystystöiden hankinta (0,9 milj. €). Urakkahankinnoista suurin oli Kirkkonummentien ja Överbyntien perusparannus (10,8 milj. €) sekä Läntisen Gesterbyn kadut ja vesihuolto (5,1 milj. €).

Tarkastuslautakunnalle annetun selvityksen mukaan kansallisen kynnsarvon ylittäviä suoraankintoja ei toteutettu eikä merkittäviä hankintaohjeistuksen laiminlyöntejä havaittu.

Tilinpäätöksen 2025 perusteella kunnan hankintoja on pyritty kehittämään suunnitelmallisemmiksi ja ennakoivammiksi. Hankinnat on pääosin listattu ja aikataulutettu etukäteen, jotta päättyvät sopimukset voidaan uusua oikea-aikaisesti ja kilpailutukset toteuttaa tarkoituksenmukaisessa markkinatilanteessa.

Investointihankkeiden suunnittelua ja asiakirjojen valmistumista on ajoitettu tukemaan onnistunutta kilpailutusta, ja hankintoja tekeville henkilöille on järjestetty säännöllistä hankintakoulutusta. Tilinpäätöksessä todetaan kuitenkin, että osa hankkeista ei ole ulkoisista syistä johtuen edennyt suunnitellussa aikataulussa, mikä on osaltaan vaikuttanut investointien toteutumiseen.

Hankintalakia ollaan päivittämässä, mikä saattaa muuttaa sidosyksiköitä koskevia säännöksiä ja edellyttää Kirkkonummen kunnassa kirjanpitoon, reskontriin ja niihin liittyviin tietojärjestelmiin kuuluvien palvelujen järjestämistavan uudelleenarviointia siirtymäsäännökset huomioiden. Lisäksi uudistus voi vaikuttaa kilpailuttamisvelvoitteisiin, esimerkiksi tilanteissa, joissa kilpailutuksessa saadaan vain yksi tarjous.

Kunnassa toteutettiin osana vuosisuunnitelmaa hankintoihin kohdistunut sisäinen tarkastus, jossa tarkasteltiin hankintamenettelyjen lain- ja ohjeidenmukaisuutta sekä hankintojen tarkoituksenmukaisuutta mukaan lukien ennakkovaikutusten arviointi. Sisäisen tarkastuksen mukaan toimitilapalvelujen hankintatoiminta ei tällä hetkellä täytä hankintalain, kunnan omien ohjeiden eikä hyvän hallinnon vaatimuksia. Havaitut puutteet liittyvät ohjeistuksen hajanaisuuteen, dokumentoinnin epäyhtenäisyyteen, sopimusten hallinnan heikkouteen sekä vaihteleviin tilaamiskäytäntöihin

6.1 Hankinnat (3/3)

Hankintasopimukset

Tarkastuslautakunnalle annettiin selvitys hankintasopimusten keston liittyvistä erityispiirteistä. Hankintasopimusten valvonta on järjestetty kunnanhallituksen hyväksymän sopimushallinnan ohjeen mukaisesti, ja vastuut perustuvat sopimushallintaan määriteltyihin rooleihin.

Kirkkonummen kunnassa tehtiin Cloudia-sopimushallintasovelluksen avulla tarkastelu toistaiseksi voimassa olevista hankintasopimuksista, joita havaittiin yhteensä 125 kappaletta: 49 tavarahankintasopimusta, 69 palveluhankinta-sopimusta, kuusi urakkahankintasopimusta ja yksi käyttöoikeussopimus. Näistä suurin osa on kuntakehityksen toimialan sopimuksia ja valtaosa tavaranhankintasopimuksista koskee ICT-järjestelmien toimituksia.

Tarkastuslautakunnalle annetussa selvityksessä tarvittavina toimenpiteinä esitetään toistaiseksi voimassa olevien hankintasopimusten kokonaisvaltaista läpikäyntiä, tarpeettomien sopimusten irtisanomista, sopimusten arviointia suhteessa hankintalain yleisiin periaatteisiin ja markkinatilanteeseen sekä hankintaohjeistuksen täsmentämistä ja sopimusten elinkaaren valvonnan vahvistamista.

Arvioinnin yhteenveto ja suositukset

Tarkastuslautakunta arvioi, että hankintatoimen kehittämisessä on edistytty useilla osa-alueilla. Ohjeistusta ja menettelyjä on selkeytetty, ja hankintojen suunnitelmallisuuteen sekä lainmukaisuuteen on kiinnitetty aiempaa enemmän huomiota. Arvioinnin mukaan hankinnoissa on kuitenkin edelleen paljon kehittämistarpeita. Lisäksi arviointivuonna toteutetun sisäisen tarkastuksen kokonaisarvion mukaan toimitilapalvelujen hankintatoiminnan sisäinen valvonta ja riskienhallinta ovat tasolla kehitettävä.

Tarkastuslautakunta suosittelee, että kunnassa laaditaan hankintastrategia tai nykyisiä hankintaa koskevia linjauksia täsmennetään strategiselle tasolle.

Tarkastuslautakunta suosittelee, että hankintojen systemaattista seurantaä kehitetään ja tehdään nykyistä järjestelmällisemmäksi hankintastrategian mukaisesti.

Tarkastuslautakunta suosittelee, että hankintasopimukset tarkastetaan ja varmistetaan, että ne ovat ajan tasalla ja että niitä noudatetaan yhdenmukaisesti koko organisaatiossa.

Lisäksi tarkastuslautakunta korostaa, että **sisäisessä tarkastuksessa ehdotettu kehittämissuunnitelma** tulee toteuttaa ja vuoden 2024 arviointikertomuksen suositukset ostolaskuaineistosta tehtävästä analyysistä ja hankintakoulutuksesta tulee toteuttaa.

6.2 Turvallisuus (1/4)

Turvallisuus arviointikohteena

Toisena arviointivuoden 2025 painopistealueena tarkastuslautakunta tarkasteli turvallisuutta, joka on noussut entistä keskeisemmäksi toimintaympäristön muutosten, varautumistarpeiden ja kuntien lakisääteisten velvoitteiden myötä. Turvallisuus liittyy sekä kuntalaisten arkeen että kunnan palvelutuotannon jatkuvuuteen ja kriisinkestävyyteen. Arvioinnissa tarkasteltiin turvallisuuden huomioimista kunnan johtamisessa, varautumisessa ja käytännön toiminnassa sekä kuntalaisten informoinnissa. Lisäksi arvioitiin kunnan henkilöstön turvallisuutta liittyen väkivaltatilanteisiin ja niiden hallintaan.

Kokonaisturvallisuus ja turvallisuusjohtaminen Kirkkonummen kunnassa

Tarkastuslautakunnalle annetun selvityksen mukaan kunnan turvallisuusjohtaminen määritellään hallintosäännön, sisäisen ohjeistuksen ja kunnan strategian kautta. Erillistä turvallisuusstrategiaa tai -politiikkaa ei ole laadittu. Selvityksen mukaan kunnan kokonaisturvallisuus muodostuu toimivasta johtamisesta sekä sisäisestä valvonnasta ja riskienhallinnasta.

Kokonaisturvallisuuteen kuuluu sisäinen turvallisuus, joka tukee Kirkkonummen kuntastrategian tavoitteiden ja arvojen toteutumista, sekä organisaatioturvallisuus, joka vahvistaa hyvää työnantajakuva ja kunnan mainetta. Lisäksi kriisinkestävän kunnan rakentaminen edellyttää kuntalaisten ja yhteisöjen osallistamista osaksi varautumista sekä tiivistä yhteistyötä eri viranomaisten kanssa.

Tarkastuslautakunnalle annetun selvityksen mukaan turvallisuusriskejä on arvioitu kartoittamalla toimialojen toimintaympäristöanalyysiin sisältyviä riskejä ja vertaamalla niitä kansalliseen sekä Uudenmaan alueelliseen riskiarvioon. Turvallisuusjohtamista, valmiussuunnittelua ja operatiivisten riskien hallintaa suunnitellaan, kehitetään ja järjestetään asiantuntijapalveluna yhteisissä palveluissa toimivassa turvallisuusyksikössä. Resurssi on yksi henkilö. Toimialojen henkilöstöä osallistetaan ja ohjataan kokonaisturvallisuuden mallin mukaisesti.

6.2 Turvallisuus (2/4)

Valmiussuunnittelu ja varautuminen

Kunnan valmiussuunnittelu ja varautuminen perustuvat lakisääteisiin velvoitteisiin, erityisesti valmiuslakiin (1552/2011). Normaaliolojen häiriötilanteiden ja poikkeusolojen johtamisesta on määrätty kunnan uudessa hallintosäännössä (59 §). Normaalioloissa valmiussuunnittelua toteutetaan jatkuvasti ja suunnitelmallisesti, sisältäen harjoittelua sekä muuta varautumista häiriö- ja poikkeustilanteisiin. Tavoitteena on kunnan resilienssin kehittäminen.

Varautumisen ensisijaisena operatiivisena tavoitteena on turvata kunnan palvelutuotanto, säilyttää itsenäinen päätöksentekokyky sekä mahdollistaa ohjattu palautuminen häiriötilanteista ja toiminta poikkeusoloissa.

Varautuminen konkretisoituu muun muassa valmiussuunnitelmien päivittämisenä, johon sisältyvät yleinen osa ja toimialakohtaiset liitteet, riskianalyysit ja toimintakortit, evakuointisuunnittelu, säännölliset valmiusharjoitukset sekä henkilöstö- ja kalustovaraukset. Kunnan yleinen valmiussuunnitelmajärjestelmä on sidottu valtuustokauteen.

Jatkuvuudenhallintaprosessi pitää sisällään valmiussuunnitelman sekä toipumis- ja palautumissuunnitelmat. Valmiussuunnitelman päivitetty yleinen osa oli kunnanhallituksen käsiteltävänä 15.12.2025.

Tarkastuslautakunnalle annetun selvityksen mukaan varautuminen näkyy kunnassa ennakoivina ja konkreettisina toimina, joissa turvallisuusjärjestelmiä kehitetään, ohjeistuksia laaditaan ja toimintaa harjoitellaan jo ennen häiriö- tai poikkeustilanteiden syntymistä. Varautumisessa korostuu proaktiivinen toimintatapa reaktiivisuuden sijaan. Pelastusopiston varautumiskoulutuksista tiedotetaan säännöllisesti erityisesti esihenkilöille ja luottamushenkilöille.

6.2 Turvallisuus (2/4)

Kunnan työntekijöiden kokema väkivalta

Tarkastuslautakunnalle annetun selvityksen mukaan kunnan työntekijät tekivät vuonna 2025 yhteensä 1 652 ilmoitusta kokemastaan väkivallasta tai väkivallan uhkasta. Ilmoitusten määrä kasvoi noin 66 % vuoteen 2024 verrattuna, jolloin ilmoituksia tehtiin 997. Tehdyt ilmoitukset koskivat pääasiassa uhkatilanteita, joista ei aiheutunut fyysisiä seurauksia. Tilastossa näkyvät kaikki tehdyt ilmoitukset, eikä yksittäisten tapahtumien todellista määrää ole mahdollista erotella. Vakuutusyhtiön tilaston mukaan vuonna 2025 työväkivallasta johtuvia korvattuja tapaturmia oli 32kpl.

Vuoden 2025 uhkatilanneilmoituksista 93 % tuli sivistyksen toimialalta ja näistä 70 % koulujen henkilökunnalta. Selvityksen mukaan suurin osa uhkaa aiheuttavista oppilaista on alle 10-vuotiaita, ja muutamat haastavat oppilaat aiheuttavat 75 % uhkatilanteista. Kunnan työntekijöille tarjotaan koulutusta väkivallan hallintaan, mutta tarkkaa tietoa koulutuksesta ei ollut saatavilla.

Kunnan turvallisuustilanne

Turvallisuusympäristön muutoksista huolimatta kunnan turvallisuustilanne on vakaa eikä poikkeamia ole havaittu. Selvityksen mukaan haasteena on pelastussuunnitelmien hallintaan tarkoitetun yhteisen sähköisen yhteisen alustan puuttuminen. Yhtenäinen järjestelmä tukisi suunnitelmien ajantasaisuutta, saavutettavuutta ja valvontaa. Toinen selvityksessä esille tuotu haaste liittyy turvallisuuden kehittämisen ja ylläpidon resursointiin. Turvallisuuden ja varautumisen tehtävien ovat pitkälti yhden henkilön vastuulla, mikä korostaa resurssiriippuvuutta ja tekee varahenkilöjärjestelyistä haavoittuvia erityisesti poikkeus- ja häiriötilanteissa.

6.2 Turvallisuus (3/4)

Kuntalaisten huomiointi

Kuntalaiset huomioidaan varautumisessa useilla toisiaan täydentävillä keinoilla. Kirkkonummen kunnan verkkosivuilla on erillinen turvallisuusosio, johon sisältyy myös karttapohjainen toiminto turvallisuushavaintojen ilmoittamista Kuntalaisilta saatavan palautteen määrä on lisääntynyt, ja kanavan tunnettuus on kasvanut selvästi edellisvuoteen verrattuna.

Turvallisuus- ja varautumisasiosta viestitään säännöllisesti, esimerkiksi omatoimiseen varautumiseen liittyvien 72 tunnin suositusten yhteydessä. Viestintää tukee pelastuslaitokselta saatu turvallisuusviestinnän vuosikello. Kirjastoissa ja muissa julkisissa tiloissa on saatavilla varautumisen oppaiden tiivistelmiä sekä 72h-oppaita painettuina versioina.

Alueellinen valmiuskeskus -toimintamallilla (AVAK) vahvistetaan kunnan valmiuksia kohdata laajempia häiriö- ja kriisitilanteita tilanteissa, joissa kunnan omat henkilöresurssit eivät välttämättä ole riittäviä. AVAK on ollut kunnassa käytössä noin viiden vuoden ajan ja suurin osa AVAK-toimintaan koulutetusta 60 henkilöstä on vapaaehtoisia kuntalaisia. Vuosina 2024–2025 koulutukseen on osallistunut vuosittain noin 15 uutta kurssilaista.

Arvioinnin yhteenveto

Kunnassa on tunnistettu turvallisuuteen liittyviä riskejä ja varautumistarpeita, ja turvallisuus on osin kytketty osaksi johtamis- ja suunnittelujärjestelmää. Valmiussuunnittelun ja varautumisen vastuut on määritelty ja toimenpiteitä on toteutettu. Kuitenkaan kaikkia kokonaisturvallisuuden osa-alueita ei ole systemaattisesti käsitelty kokonaisuutena eikä turvallisuusvastuita ole selkeästi määritelty. Hallintosäännössä ei ole erikseen kirjattu turvallisuusjohtamista.

Tarkastuslautakunta katsoo, että turvallisuuden merkitys kunnan perustehtävien turvaamisessa edellyttää entistä selkeämpää kokonaisohjausta. Lautakunta pitää tärkeänä, että turvallisuustyötä kehitetään suunnitelmallisesti, vastuut määritellään selkeästi ja turvallisuuteen liittyvää seurantaa ja raportointia vahvistetaan osana normaalia johtamista ja sisäistä valvontaa. Johdon ja esihenkilöiden turvallisuustyötä tulee tukea riittävällä asiantuntijaresurssilla sekä turvallisuusjärjestelmillä, kuten sähköisillä pelastussuunnitelmilla. Erityisesti väkivaltatilanteiden hallintaa tulee kehittää ja ilmoitetuista väkivaltatilanteista tulee saada ajantasaista tilastoa.

Kuntalaisten informointi on pitkälti kuntalaisen oman aktiivisuuden varassa, mikä koetaan riittämättömäksi.

6.2 Turvallisuus (4/4)

Suosituksset

Tarkastuslautakunta suosittelee, että kunnassa määritellään, mitä turvallisuus kokonaisuutena tarkoittaa ja miten sitä johdetaan. Turvallisuuden mallintaminen ja turvallisuusjohtaminen tulee kirjata asianmukaisesti esimerkiksi erilliseen turvallisuusstrategiaan tai osaksi riskienhallinnan dokumentteja.

Tarkastuslautakunta suosittelee, että kunnassa arvioidaan esihenkilöiden turvallisuusjohtamista tukevan asiantuntijaresurssin tarve ja resurssi varmistetaan myös varahenkilöiden osalta.

Tarkastuslautakunta suosittelee, että esihenkilöiden ja työntekijöiden valmiudet ennakoida ja hallita väkivaltatilanteita arvioidaan ja valmiutta parannetaan tarvittaessa eri keinoin, mm. perehdytyksellä, koulutuksella ja teknisillä järjestelmillä.

Tarkastuslautakunta suosittelee, että väkivaltatilanteiden seurannan mittareita tarkennetaan niin, että ilmoitettujen tilanteiden vaikutukset ja jatkotoimenpiteet ovat selkeästi tunnistettavissa. Lisäksi samasta tapauksesta tehdyt ilmoitukset tulee voida erottaa tilastoinnissa.

Tarkastuslautakunta suosittelee, että kuntalaisten informaation saanti varautumisesta ja valmiusasioista varmistetaan eri keinoin. Informointi ei voi olla ainoastaan kuntalaisen omalla vastuulla, vaan kunnan on toimitettava informaatiota kaikille kuntalaisille toimivalla tavalla.

Tarkastuslautakunta suosittelee, että kunnassa selvitetään mahdollisuutta ottaa käyttöön yhteinen sähköinen alusta kiinteistöjen pelastussuunnitelmille.

Allekirjoitukset

Kirkkonummella 29.4.2026

Kirkkonummen kunnan tarkastuslautakunta

Miika Engström
puheenjohtaja

Anna Aintila
varapuheenjohtaja

Kimmo Collander
jäsen

Mikael Gerkman
jäsen

Jyki Grönlund
jäsen

Kati Kaihlaranta
jäsen

Maiju Kiukas
jäsen

Maarit Orko
jäsen

Ville Salminen
jäsen

Liitteet

Arviointikertomus 2025

Liite 1. Strategisten tavoitteiden toteutuminen (1/3)

Arviointiasteikko

- + Tavoite on toteutunut
- + Tavoite on toteutunut osittain
- Tavoitteen toteutumista ei voida kaikilta osin arvioida
- Tavoite ei ole toteutunut

Strateginen päämäärä 1: Yhteisöllinen ja elävä Kirkkonummi				
Tavoite	Mittarit	Toteutuminen	Tarkastuslautakunnan johtopäätös	Tarkastuslautakunnan arvio
Kirkkonummi on viihtyisä, turvallinen ja yhteisöllinen asuinpaikka kaikenikäisille.	Hytetu-kysely (2024, 2026), kuntakeskuksen väestön ja asuntojen kehitys, pientaloasuntojen määrä.	Hytetu-kyselyä ei toteutettu v. 2025. Pientaloasuntojen määrä kasvoi ja kuntakeskuksen väestö kasvoi maltillisesti, vaikka uusia asuntorakentamisen asemakaavoja ei hyväksytty vuonna 2025.	Strateginen tavoite on toteutunut olennaisilta osin, vaikka kaavoituksen eteneminen oli arviointivuonna vähäistä.	-
Kuntakeskuksen elävyyttä lisätään tapahtumien ja palvelujen avulla.	Tapahtumien määrä ja osallistujamäärät.	Tapahtumia järjestettiin ja kuntakeskuksen kehittämistä edistettiin, mutta tapahtumien määrää ja vaikuttavuutta koskeva mittariseuranta oli puutteellista.	Tavoite on edennyt, mutta sen toteutumista ei voida arvioida kattavasti mittariseurannan puutteiden vuoksi.	-
Kirkkonummen omaleimaisia kyliä ja alueita kehitetään vetovoimatekijöinä.	Kuntalaiskyselyt ja aluekehitystä kuvaavat toimenpiteet.	Kyliä ja alueiden kehittämistä edistettiin osana kuntakehitystä, mutta toteutumisen vaikuttavuutta ei voida arvioida kattavasti mittaritiedon puuttuessa.	Tavoitteeseen liittyviä toimia on tehty, mutta vaikutusten arviointi ei ole mahdollista.	-
Kuntalaisten hyvää elämää ja arjen sujuvuutta edistetään saavutettavilla ja laadukkailla palveluilla.	HYTE-kerroin, Hytetu-kysely.	HYTE-kerroin kehittyi myönteisesti.	Tavoite on edennyt, mutta kyselyä ei toteutettu v. 2025.	-
Kuntalaisia innostetaan aktiiviseen elämäntapaan, liikkumaan ja osallistumaan kulttuuriin.	Liikunta- ja kulttuuripalvelujen käyttö.	HYTE-kerroin kehittyi myönteisesti. Liikunta- ja kulttuuripalveluja tuotettiin laajasti ja niiden käyttö säilyi hyvällä tasolla.	Tavoite on toteutunut palvelujen käytön ja tarjonnan perusteella.	+
Yhteistyötä muiden kuntien, elinkeinoelämän ja kolmannen sektorin kanssa vahvistetaan.	Yhteistyöverkostot ja kumppanuudet.	Yhteistyötä tehtiin laajasti, mutta tavoitteen toteutumista koskeva seuranta jäi yleiselle tasolle.	Tavoite on edennyt toimenpidetasolla, mutta vaikuttavuutta ei voida arvioida.	-

Liite 1. Strategisten tavoitteiden toteutuminen (2/3)

Strateginen päämäärä 2: Kasvava ja kestävä Kirkkonummi				
Tavoite	Mittarit	Toteutuminen	Tarkastuslautakunnan johtopäätös	Tarkastuslautakunnan arvio
Kirkkonummelle rakennetaan monipuolista ja laadukasta asumista.	Asuntotuotannon määrä ja rakenne.	Asuntotuotantoa toteutui, mutta vuonna 2025 ei hyväksytty uusia asuntorakentamisen asemakaavoja.	Tavoite on edennyt osittain, mutta kaavoituksen puute rajoittaa kehitystä.	+
Kunta kasvaa suunnitelmallisesti ja hallitusti.	Väestönkasvu.	Väestönkasvu jäi selvästi tavoitetasoa heikommaksi ja väkiluku kasvoi vain 136 asukkaalla.	Tavoite ei ole toteutunut.	-
Kunnan talous on pitkäjänteisesti tasapainossa.	Tilikauden tulos, vuosikate.	Tilikauden tulos oli -0,6 milj. euroa ja vuosikate ei kattanut poistoja.	Tavoite ei ole toteutunut.	-
Kirkkonummi toimii yrittäjä- ja yritysmuotoisena kuntana.	Elinvoimaa kuvaavat mittarit.	Elinvoiman edistämistä jatkettiin, mutta toimintaympäristön haasteet heijastuivat yritystoimintaan.	Tavoite on edennyt osittain.	+
Kestävyyttä ja ilmastotyötä edistetään kaikessa kunnan toiminnassa.	Ilmastobudjetti, päästökehitys.	Ilmastobudjetti oli osa raportointia ja Hinku-tavoitteiden mukaisia toimia toteutettiin.	Tavoite on toteutunut toimenpiteiden tasolla.	+
Kunnassa toimitaan aktiivisesti ilmastotavoitteiden ja luonnon monimuotoisuuden vaalimiseksi.	Kasvihuonepäästöt asukasta kohti.	Ei mittaritietoa.	Tavoitteen toteutumista ei voida arvioida.	-
Kunnassa on helppo liikkua eri kulumuodoin ja kestävän kehityksen periaatteiden mukaisesti.	Joukkoliikenne, kävely ja pyöräily.	Osa liikenteen tavoitteista toteutui, mutta lähijunaliikenne ja bussilinjojen käyttö väheni.	Tavoite on toteutunut osittain.	+

Liite 1. Strategisten tavoitteiden toteutuminen (3/3)

Strateginen päämäärä 3: Osaava ja oppiva Kirkkonummi				
Tavoite	Mittarit	Toteutuminen	Tarkastuslautakunnan johtopäätös	Tarkastuslautakunnan arvio
Kirkkonummi on vahva sivistyskunta ja edistää elinikäistä oppimista. Oppimisympäristöt ovat turvallisia ja terveellisiä.	Sivistyspalvelujen mittarit: koulutustasoindeksi, koulutuksen keskeyttäneet, kansalaisopiston yli 65-vuotiaiden määrä. Investointien toteutuminen.	Sivistyspalvelut toteutettiin suunnitellusti ja palvelujen käyttö oli laajaa. Koulutustasoindeksi ei vielä saatavilla. Osa mittareista toteutui. Gesterbyn koulukeskus Wigge otettiin käyttöön ja investoinnit etenivät suunnitellusti	Tavoite on toteutunut osittain.	+
Kaksikielisyys on kunnan vahvuus ja elävä osa arkea.	Asiakaskysely.	Kyselyä ei toteutettu vuonna 2025.	Tavoitteen toteutumista ei voida mitata.	-
Kunta arvostaa kansainvälisyyttä ja moninaisuutta ja houkuttelee kansainvälisiä osaajia.	Henkilöstön ja kuntalaisten tasa-arvo- ja yhdenvertaisuuskyselyt. Työttömyys- ja työllisyysaste.	67 % henkilöstöstä koki, että työyhteisössä moninaisuutta arvostetaan. Kuntalaisille kohdistettua erillistä tasa-arvo- ja yhdenvertaisuuskyselyä ei toteutettu vuonna 2025. Ulkomaalaisten työttömyysaste oli 20,9 %	Tavoite on toteutunut osittain ja osittain ei voida mitata.	-
Henkilöstön osaamista ja työhyvinvointia vahvistetaan.	Työntekijän suosittelemuindeksi (eNPS). Työllisyys- ja Työttömyysaste.	Työhyvinvoinnin vastaajien keskiarvo 3,9 / 5. Työhyvinvointia tukevia toimia toteutettiin, mutta vaikutuksia ei kuvattu kattavasti. Tavoite ei toteutunut, Kuuma-kuntien työttömyysaste oli 9,9 % eli kunnan työttömyysaste oli 0,08 prosenttiyksikköä korkeampi.	Tavoite on edennyt osittain.	+
Kunnassa edistetään tasa- arvoa, yhdenvertaisuutta ja kotoutumista huomioimalla eri väestöryhmien tarpeet.	Kuntaliiton Kuntalaiskysely	Kuntaliitto Kuntalaiskyselyssä 2024 (n=285) sähköisten asiointipalveluiden toimivuus melko/erittäin toimiva ka % 53 % / 50 %.	Tavoite on toteutunut.	+
Kunnan toimintatapoja uudistetaan rohkeasti ja asiakaslähtöisesti.	Digitaalisten palvelujen kehittäminen.	Digitaalisten palvelujen kehittämistä edistettiin, mutta vaikuttavuutta ei arvioitu selkeillä mittareilla.	Tavoite on edennyt osittain.	-

29.4.2026

Liite 2. Kunnan yhteisten sitovien tavoitteiden toteutuminen (1/5)

Yhteiset palvelut			
Vuositavoite ja mittari	Toteutuminen	Tarkastuslautakunnan johtopäätös	Tarkastuslautakunnan arvio
Uudistamme rohkeasti toimintatapojamme asiakaslähtöisemmiksi ja tehokkaammiksi. Toimenpide: Yhteensovittamme toimialojen kanssa kunnan yhteiset ohjaus- ja tukiprosessit, jotta ne toimivat. Mittari: Yhteensovitetujen prosessien määrä	Tavoite toteutui osittain. Keskeiset prosessit on tunnistettu ja työ aloitettu. Yhteensovittamista ei ole kuitenkaan kaikkien tunnistettujen prosessien osalta ehditty tekemään. Työtä jatketaan vuonna 2026. Sovitetut prosessit 8/18.	Tavoite on toteutunut osittain.	+
Henkilöstömme voi hyvin ja kehittää osaamistaan tulevaisuustietoisesti. Toimenpide: Teemme jokaiselle työntekijälle kehityskeskustelun yhteydessä yksilöllisen kehityssuunnitelman, jossa määrittelemme 2–3 tavoitetta. Yksi tavoitteista koskee osaamisen kehittämistä. Mittari: Kehityssuunnitelmien määrä	Jokaisen työntekijän kanssa on käyty henkilökohtainen kehityskeskustelu, jossa tavoitteet on asetettu yhdessä. Yksi tavoitteista on ollut osaamisen kehittämiseen liittyvä.	Tavoite on toteutunut.	+

Arviointiasteikko

- + Tavoite on toteutunut
- + Tavoite on toteutunut osittain
- Tavoite ei ole toteutunut

Liite 2. Kunnan yhteisten sitovien tavoitteiden toteutuminen (2/5)

Sivistyksen toimiala 1/2

Vuositavoite ja mittari	Toteutuminen	Tarkastuslautakunnan johtopäätös	Tarkastuslautakunnan arvio
Lasten ja nuorten kulttuurikasvatusohjelman, Kirkkonummen Kulttuurikompassin, päiväkodeille ja kouluille tarjottavat sisällöt kattavat monipuolisesti eri ikäryhmät.	Kulttuurikasvatusohjelman tilaisuuksia järjestettiin 405 kappaletta. Kävijöitä oli yhteensä 13 601 lasta ja nuorta. Uusia kokonaisuuksia vahvistettiin ja pilotoitiin.	Tavoite on toteutunut.	+
Lisätään ja kehitetään ohjattua toimintaa ja turvallisen aikuisen läsnäoloa alakouluikäisille varhaisnuorille. Senioreiden päiväajan toimintaa lisätään sekä palvelujen viestintää kehitetään entistä saavutettavammaksi.	MyHobby-toimintaa järjestettiin kahdella alueella arkipäivisin, kävijöitä 5 816 lasta. Senioreiden päiväaikainen toiminta vahvistui ja vakiintui. Senioripaku-toiminta jatkui ympärivuotisena ja viestintää kehitettiin painetulla esitteellä ja paikallislehden ilmoittelulla.	Tavoite on toteutunut.	+
Laaditaan selvitys ulkoliikuntapaikkojen ylläpitokustannuksista.	Ulkoliikuntapaikkojen ylläpitokustannuksia koskeva selvitys valmistui.	Tavoite on toteutunut.	+
Varhaiskasvatuksen asiakastyytyväisyys on vähintään hyvällä tasolla (4) Yksityisen varhaiskasvatuksen osuus palvelutuotannosta 25–30 %.	Varhaiskasvatuksen asiakastyytyväisyyden yleisarvosana 4,4	Tavoite on toteutunut.	+
Yksityisen varhaiskasvatuksen osuus palvelutuotannosta 25–30 %. Vuonna 2024 yksityisen varhaiskasvatuksen osuus palvelutuotannosta oli 26–28 %.	Yksityisen varhaiskasvatuksen osuus palvelutuotannosta 29 %	Tavoite on toteutunut.	+
Lakisääteisen kasvatushenkilöstön (myös sijaiset yli 5 kk) kelpoisuusaste on 100 % kunnallisessa varhaiskasvatuksessa. Vuonna 2024 lakisääteisen kasvatushenkilöstön kelpoisuus aste oli: Varhaiskasvatuksen opettaja: 65–66 % Varhaiskasvatuksen lastenhoitaja: 72–77 %	Varhaiskasvatuksen opettaja: 74,9 % Varhaiskasvatuksen lastenhoitaja: 92,6 %	Tavoite on toteutunut osittain.	+
Koulujen henkilökunta kokee kehittäjäopettajaverkoston toiminnan tarpeelliseksi (palautekysely huhtikuussa 2025 ja joulukuussa 2025). Yhteistyössä kehittäjäopettajaverkoston kanssa järjestetään kunnan opettajien yhteinen koulutuspäivä. Käytöstä poistuvien tilojen hyväkuntoiset kalusteet ja laitteet ohjataan uudelleenkäyttöön.	Palautekyselyn tulos oli 3,5/5. Yhteinen koulutuspäivä järjestettiin 8.3.2025 ja 78 % opettajista oli siihen tyytyväisiä. Käytöstä poistuvista kalusteista ja laitteista 75 % ohjattiin uudelleenkäyttöön.	Tavoite on toteutunut osittain.	+
Turvalliseen oppimisympäristöön liittyvät prosessit on kuvattu ja koulujen henkilöstö on perehdytetty. Huoltajakyselyssä 2025 kasvaa niiden huoltajien %-osuus, jotka ovat sitä mieltä, että koulu tukee lapsensa hyvinvointia. Oppilaskyselyssä 2025 kasvaa niiden oppilaiden %-osuus, jotka kokevat koulun mukavaksi ja luokan ilmapiirin turvalliseksi	Turvallisuutta koskevat prosessit kuvattiin ja henkilöstö perehdytettiin. Huoltajakyselyssä 77 % suomenkielisten koulujen huoltajista koki koulun tukevan lapsen hyvinvointia (osuus laski). Oppilaskyselyssä 67,1 % koki koulun mukavaksi ja 82,5 % luokan ilmapiirin turvalliseksi (osuudet laskivat).	Tavoite on toteutunut osittain.	+

Liite 2. Kunnan yhteisten sitovien tavoitteiden toteutuminen (3/5)

Sivistyksen toimiala 2/2			
Vuositavoite ja mittari	Toteutuminen	Tarkastuslautakunnan johtopäätös	Tarkastuslautakunnan arvio
Kaikissa kouluissa on lisätty aktiivista välituntitoimintaa. Move! mittauksen tulokset 2025: matalan fyysisen toimintakyvyn omaavien oppilaiden prosentuaalinen osuus vähenee.	Move!-mittauksessa matalan fyysisen toimintakyvyn omaavien oppilaiden osuus oli 29,9 %.	Tavoite ei ole toteutunut.	-
Vuotuisen arviointitiedon raportointi lautakunnille kerran vuodessa ja tähän tehtävään liittyvän raportointikokonaisuuden luominen. Valmius- ja varautumisorganisaation toimialatasoinen kehittäminen. 3–4 laajennetun johtoryhmän työpajaa vuodessa sekä palveluryhmäkohtainen työskentely ja henkilöstön koulutukset. Talouteen liittyvien järjestelmien käytön osaamisen varmistaminen esihenkilötasolla. Tavoitteena 2 talouden seurantaan liittyvää koulutusta keväällä ja 2 syksyllä 2025.	Laaja hyvinvointikertomus vietiin tiedoksi lautakunnalle 10/2025. Ensimmäinen palvelujen laatua koskeva arviointiraportti viedään lautakuntiin maaliskuussa 2026. Valmius- ja varautumisasioissa laajennettu johtoryhmä kokoontui sovitusti ja koulutuksia järjestettiin.	Tavoite on toteutunut osittain.	+
Esihenkilötason viestintäosaamisen, erityisesti kriisiviestinnän osaamisen kehittäminen. Osaamisen varmistaminen sisäisten koulutusten avulla. Valmius- ja varautumisorganisaation viestintäkokonaisuuden kehittäminen. Järjestetään sivistyspalveluiden esihenkilöille 4 sisäistä viestintäkoulutusta vuoden 2025 aikana.	Kriisi- ja sisäisen viestinnän koulutuskokonaisuus toteutettiin suunnitellussa aikataulussa.	Tavoite on toteutunut.	+
Laaditaan selvitys avustusten kohdentumisesta huomioiden Kirkkonummen tarjoama tilojen ilmainen käyttö. Selvityksen tavoitteena on muodostaa kokonaiskuva Kirkkonummen avustusten kohdentumisesta eri toimijoille ja väestöryhmien tarpeisiin ja tunnistaa avustusjärjestelmän kehittämiskohteita.	Avustusten kohdentumista tarkasteltiin ja sähköinen avustusjärjestelmä otettiin käyttöön. Avustusjärjestelmän kehittämistä jatketaan.	Tavoite on toteutunut osittain.	+
Opetuksen koettua laatua mittaavaa järjestelmää kehitetään säännöllisemmäksi ja kurssikohtaiseksi. Opetuksen koettu laatu on tasolla 4 sähköisellä kyselyllä mitattuna vuonna 2025. Arviointiasteikkona käytetään 1–5.	Opetuksen koettu laatu oli 4,7.	Tavoite on toteutunut.	+
Kirjastojen avoimien tilaisuuksien määrä 600 tapahtumaa/vuosi Kirjasto- ja kulttuuripääällikkö	Kirjaston toimipisteissä järjestettiin yhteensä 1012 avointa tapahtumaa.	Tavoite on toteutunut.	+

Liite 2. Kunnan yhteisten sitovien tavoitteiden toteutuminen (4/5)

Kuntakehityksen toimiala 1/2			
Vuositavoite ja mittari	Toteutuminen	Tarkastuslautakunnan johtopäätös	Tarkastuslautakunnan arvio
Kuntastrategian ja kaavoitusohjelman mukaisten tavoitteiden toteutuminen: vuoden aikana hyväksytyjen asemakaavojen uuden asuinrakennusoikeuden määrä on 39 000 k-m ² . (mittari: kyllä/ei)	Vuonna 2025 ei hyväksytty asumisen asemakaavoja. Useita asemakaavoja edistettiin, ja hyväksymiskäsittelyä tavoitellaan vuodelle 2026.	Tavoite ei ole toteutunut.	-
Vuoden aikana hyväksytyjen asemakaavojen omakoti-, pari- ja rivitalotonttien sekä ryhmärakentamiskohteiden uuden asuinrakennusoikeuden määrä on 2/3 osaa vuositavoitteesta (39 000 k-m ²) eli vähintään 26 500 k-m ² . (mittari: kyllä/ei)	Asetettu tavoite ei toteutunut. Vuonna 2026 usea pientaloalueiden asemakaava on valmis hyväksymiskäsittelyyn, mikäli maankäyttösuunnitelmat sen mahdollistavat.	Tavoite ei ole toteutunut.	-
Kuntakeskuksen asemakaavojen uudistaminen etenee: Villan Hagan asemakaava hyväksytään lautakunnassa (mittari: kyllä/ei)	Villa Hagan puiston asemakaavaehdotus käsiteltiin lautakunnassa ja kunnanhallituksessa ja oli nähtävillä loppuvuonna 2025.	Tavoite on toteutunut osittain.	+
Elinkeinotoiminnan tarpeisiin kaavoitetaan vähintään 15 000 kem ² rakennusoikeutta vuodessa (mittari: kyllä/ei)	Tolsanportin kahdella asemakaavalla kaavoitettiin noin 31 000 k-m ² yritystoiminnan rakennusoikeutta.	Tavoite on toteutunut.	+
Tavoitteena on luovuttaa vuosittain vähintään 50 omakotitonttia sekä 5000 k-m ² kerrostalo-, rivitalo- sekä yhtiömuotoisia pientalotontteja, joista yli puolet on rivitalo- sekä pientalotontteja. Vuonna 2025 tavoitteena on, että kunta luovuttaa Juhlakallion asemakaava-alueella 20 tonttia ja 5000 kem ² yhtiömuotoisia tontteja. (mittari: kyllä/ei)	Omakotitontteja luovutettiin 8 (3 myytyä, 5 vuokrattua). Yhtiömuotoisten tonttien luovutustavoite ei toteutunut heikon markkinatilanteen vuoksi.	Tavoite ei ole toteutunut.	-
Kävelyn kulkumuoto-osuus kasvaa 25 prosenttiin ja pyöräilyn kulkumuoto-osuus 11 prosenttiin vuoteen 2030 mennessä. Uudet kaavoitettavat alueet suunnitellaan siten, että ne edistävät kestävien liikkumismuotojen kulkutapaosuutta alueella. Mittarit: Joukkoliikenteen käyttäjämäärien kasvu.	Kävelyn ja pyöräilyn edistämistä koskeva tavoite toteutui osittain.	Tavoite on toteutunut osittain.	+
Neuvotellaan kunnan edun mukainen sopimus asuntomessujen järjestämisestä. (mittari: kyllä/ei)	Kunnanhallitus hyväksyi varaussopimuksen 23.6.2025 (§ 232). Yhteistoimintasopimuksen neuvottelut ovat kesken	Tavoite on toteutunut osittain.	+

Liite 2. Kunnan yhteisten sitovien tavoitteiden toteutuminen (5/5)

Kuntakehityksen toimiala 2/2			
Vuositavoite ja mittari	Toteutuminen	Tarkastuslautakunnan johtopäätös	Tarkastuslautakunnan arvio
Kunnan joukkoliikenteen subventioaste pysyy alle 50 %. (Mittari: kyllä/ei). Tavoite muuttaa vanhoja valaisimia led-valaisimiin noin 700 kpl vuodessa. (Mittari: kyllä/ei)	Tavoite toteutui. HSL:n tilinpäätösennusteen mukaan subventioaste on 45,2 %. Vanhoja valaisimia vaihdettiin LED-valaisimiin noin 200 % asetettuun tavoitteeseen nähden.	Tavoite on toteutunut.	+
Toteutetaan urakoiden suunnittelua ja urakkakilpailutuksia huomioiden CO ₂ -päästöjä vähentäviä tavoitteita, kuten uusiomateriaalien käyttö. Mittari: Urakoiden laskennalliset kokonaispäästöt sekä kustannusarvioiden muutokset	Betonimursketta hyödynnettiin infrarakentamisessa, mikä vähensi hiilijalanjälkeä ja toi kustannussäästöjä.	Tavoite on toteutunut.	+
Yhdyskuntatekniikan kilpailutusten laatua parannetaan siten, että urakoiden lisätöiden osuus urakan kokonaiskustannuksesta on alle 10 %. Mittari: Vuoden aikana valmistuneiden urakoiden lisätöiden %-osuus	Lisätöiden osuus ylitti tavoitetason; prosenttiosuus täydennetään myöhemmin.	Tavoite ei ole toteutunut.	-
Luonnon monimuotoisuusohjelman (LUMO) hyväksyminen, siitä viestiminen ja työryhmän perustaminen	LUMO-ohjelma hyväksyttiin valtuustossa 19.5.2025. Viestintä toteutettiin. Työryhmän kokoonpano vahvistetaan vuonna 2026.	Tavoite on toteutunut osittain.	+
Siuntionjoki 2030 - vesistövision jatkaminen ja virtavesien kunnostushankkeiden tukeminen. Kunnan Metso-suojeluun sopivien kohteiden kartoitus ja tuodaan esitys soveltuvista kohteista päätettäväksi.	Jatkokauden yhteistyösopimus hyväksyttiin. Virtavesikunnostuksia tuettiin 5 400 eurolla. Päivitetty esitys käsiteltiin lautakunnassa.	Tavoite on toteutunut.	+
Rakentamisluvat käsitellään keskimäärin 7 viikon sisällä. Asiakaskontaktiin vastataan 10 päivän sisällä.	182 luvan keskimääräinen käsittelyaika 53 päivää. 1 050 neuvontapyyntöä, vastausaika keskimäärin 1,3 päivää.	Tavoite on toteutunut.	+
Asiakastyytyväisyyden kasvu. Asiakastyytyväisyyskyselyn vastausten keskiarvo on parempi kuin vuonna 2024.	Asiakastyytyväisyyskyselyyn vastasi 332 henkilöä, keskiarvo 4,42 (asteikko 1–5).	Tavoite on toteutunut.	+
Lasku lähetetään asiakkaalle keskimäärin 21 päivän sisällä päätöksestä tai tarkastuksesta.	Rakennusvalvonnan 147 laskua lähetettiin keskimäärin 17 päivässä. Ympäristösuojelun 35 laskua keskimäärin 34 päivässä.	Tavoite on toteutunut osittain.	+



SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This document contains 48 pages before this page

Dokumentet inneholder 48 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 48 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 48 sider før denne side

Detta dokument innehåller 48 sidor före denna sida

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This document contains 49 pages before this page

Dokumentet inneholder 49 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 49 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 49 sider før denne side

Detta dokument innehåller 49 sidor före denna sida

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende