

---

Aika 30.03.2026 klo 17:30 - 22:29

Paikka Kirkkonummen kunnantalo, Ervast -kokoustila

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 74	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 75	Pöytäkirjan tarkastus ja tarkastajien valinta	5
§ 76	Sisäisen tarkastuksen vuoden 2025 tarkastussuunnitelman mukaisten tarkastusten raportit sekä vuoden 2026 tarkastussuunnitelman hyväksyminen	6
§ 77	Esittelijän ajankohtaiset asiat	8
§ 78	Selvitys varhaiskasvatuksen psykologien ja kuraattorien toimen lakkauttamisesta Kirkkonummen kunnan varhaiskasvatuksessa, Kv	9
§ 79	Kunnan etuusto-oikeuden käyttämättä jättäminen kiinteistön 257-483-2-12 määräalan kaupassa	18
§ 80	Navalan kartanon ja punaisen sivurakennuksen kiinteistön 257-449-2-671 myynti	20
§ 81	Vuoden 2025 tilinpäätös, Kv	26
§ 82	Talouden ja toiminnan kuukausiraportti 2/2026	28
§ 83	Västra-yhteistyön käynnistäminen (aluekehitys), Kv	30
§ 84	Markkinointiyhteistyökumppanien valinta vuodelle 2026	34
§ 85	Selvitykset kotoutumismäärärahan käytöstä vuonna 2025	36
§ 86	Maahanmuuttajien kotoutumisavustusten myöntäminen vuonna 2026	38
§ 87	Kirkkonummen Vuokra-asunnot Oy:n ylimääräinen yhtiökokous 8.4.2026	40
§ 88	Vastaus valtuustoaloitteeseen 7/2024: Kirkkonummen kunnan tulee parantaa tulevien oppilaskuljetuksien tilausliikenteen hankintojen ehdottomia laatuvaatimuksia, Kv	42
§ 89	Eron myöntäminen vanhusneuvoston varajäsenyydestä (R.S.) ja uuden varajäsenen valitseminen	52
§ 90	Kunnanvaltuuston 9.3.2026 tekemien päätösten laillisuus ja täytäntöönpano	53
§ 91	Kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeusmenettelyä varten saapuneet päätökset	54
§ 92	Pöytäkirjoja tiedoksi	55
§ 93	Ilmoitusasioita tiedoksi	56

---

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä olleet jäsenet	Sahiluoma Anna	17:30 - 22:29	puheenjohtaja	
	Felipe Sini	17:30 - 22:29	I varapuheenjohtaja	
	Blom Urho	17:30 - 22:29	jäsen	
	Haapasaari Sari	17:30 - 22:29	jäsen	
	Jäppinen Sanni	17:30 - 22:29	jäsen	
	Kjerin Ulf	17:30 - 22:29	jäsen	
	Kähkönen Jani	17:30 - 22:29	jäsen	esteellinen § 87
	Lindgren Viveca	17:30 - 22:29	jäsen	
	Åström Kim	17:30 - 22:29	jäsen	
	Basilier Linda	17:30 - 22:29	varajäsen	
	Kallio Jaakko	17:30 - 22:29	varajäsen	
	Liljequist Kim	17:30 - 22:29	varajäsen	
	Saloranta-Eriksson Outi	17:30 - 20:11	varajäsen	poistui §:n 78 käsittelyn aikana
	Björk Tony	17:30 - 19:50	kunnanvaltuuston puheenjohtaja	poistui §:n 78 käsittelyn aikana
	Ronkainen Tuovi	17:30 - 22:29	kunnanvaltuuston I varapuheenjohtaja	
	Sailas Virpi	17:30 - 22:29	kunnanjohtaja, esittelijä	
	Suihkonen Jaana	17:30 - 22:29	hallintojohtaja	
	Lindell Esa	17:30 - 22:29	talousjohtaja	
	Kauppinen Anna-Kaisa	17:30 - 22:29	kuntakehitysjohtaja	
	Ikonen Eeva-Kaisa	19:21 - 20:20	sivistysjohtaja	§ 78
	Hongisto Heli	17:38 - 18:12	sisäinen tarkastaja	§ 76
	Nylund Hanne	17:38 - 18:12	vt. toimitilajohtaja	§ 76
	Sorvari Hannu	18:13 - 18:42	kunnanlakimies	§ 77
Poikonen Hannu-Pekka	18:42 - 19:08	tietohallintojohtaja	§ 77	
Muukkonen Hanna	21:16 - 21:23	viestintäasiantuntija	§ 84	
Ekström Gunnel	17:30 - 22:29	pöytäkirjanpitäjä		

Poissa

Frimodig Josephine, II varapuheenjohtaja  
Karkinen Ronja, jäsen  
Kilappa Antti, jäsen  
Valtonen Martin, jäsen  
Aallonharja Piia, kunnanvaltuuston II varapuheenjohtaja



#### Allekirjoitukset

Anna Sahiluoma  
puheenjohtaja

Gunnel Ekström  
pöytäkirjanpitäjä

#### Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty 7.4.2026

Ulf Kjerin  
pöytäkirjantarkastaja

Jani Kähkönen  
pöytäkirjantarkastaja

#### Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja julkaistaan kunnan verkkosivulla 8.4.2026



## Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kunnanhallitus 30.03.2026 § 74

Päätösehdotus	Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.
Päätös	Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

## Pöytäkirjan tarkastus ja tarkastajien valinta

Kunnanhallitus 30.03.2026 § 75

### Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää

1 valita kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirjan

2 tarkastaa tämän pöytäkirjan sähköisesti seuraavan aikataulun mukaan:

Torstaina 2.4.2026 lähetetään pöytäkirja sähköpostitse pöytäkirjantarkastajille, jotka ilmoittavat hyväksymisestään viimeistään tiistaina 7.4.2026. Jos hyväksymisviestiä ei tule sihteerille em. ajankohtaan mennessä, pöytäkirja katsotaan hyväksytyksi. Pöytäkirja allekirjoitetaan sähköisesti.

Tarkastettu pöytäkirja julkaistaan keskiviikkona 8.4.2026 kunnan verkkosivulla.

### Päätös

Kunnanhallitus päätti yksimielisesti päätösehdotuksen mukaisesti. Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Ulf Kjerin ja Jani Kähkönen.

**Sisäisen tarkastuksen vuoden 2025 tarkastussuunnitelman mukaisten tarkastusten raportit sekä vuoden 2026 tarkastussuunnitelman hyväksyminen**

Kunnanhallitus 30.03.2026 § 76  
951/02.02.01/2024

Valmistelija	sisäinen tarkastaja Heli Hongisto <a href="mailto:etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi">etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi</a> , puh. 09 29671 (vaihde)
Päätösehdotus	Kunnanjohtaja Sailas Virpi  Kunnanhallitus  1 merkitsee tiedoksi sisäisen tarkastuksen vuoden 2025 tarkastussuunnitelman mukaisten tarkastusten raportit,  2 edellyttää, että tarkastuksissa esitettyjen suositusten toimeenpanoa seurataan ja niiden etenemisestä raportoidaan kunnanhallitukselle, sekä  3 hyväksyy sisäisen tarkastuksen vuoden 2026 tarkastussuunnitelman.
Käsittely	Sisäinen tarkastaja Heli Hongisto esitteli asiaa kokouksessa ja vt. toimitilajohtaja Hanne Nylund oli myös läsnä tämän pykälän aikana, klo 17.38 – 18.12.
Päätös	Kunnanhallitus päätti yksimielisesti päätösehdotuksen mukaisesti.
Selostus	Kunnanhallitus hyväksyi kokouksessaan 14.12.2024 § 413 Kirkkonummen kunnan sisäisen tarkastuksen vuoden 2025 tarkastussuunnitelman. Suunnitelman mukaiset tarkastukset (3 kpl) on toteutettu (pois lukien ei lakisääteiset avustukset, joissa Kirkkonummi toimii maksajana).  Tarkastuksista laaditut tarkastusraportit (2 kpl) esitetään nyt kunnanhallitukselle tiedoksi.  Kirkkonummen Vuokra-asunnot Oy:tä koskeva tarkastusraportti esiteltiin kunnanhallitukselle jo joulukuussa 2025. Vuoden 2025 tarkastuksissa tarkastuskohteina olivat: <ol style="list-style-type: none"><li>1. kunnan valtionavustusprosessi,</li><li>2. hankinnat, toimitilapalvelut-palveluryhmä, kuntakehityksen toimiala, ja</li><li>3. Kirkkonummen Vuokra-asunnot Oy.</li></ol>

Tarkastuksissa on arvioitu kunnan sisäisen valvonnan, riskienhallinnan ja hyvän hallinnon toteutumista sekä esitetty suosituksia toiminnan kehittämiseksi ja sisäisen valvonnan vahvistamiseksi.

Vuoden 2026 tarkastussuunnitelman mukaiset tarkastuskohteet ovat:

- hankinnat, Kirkkonummen Vesi
- hankinnat, yhteiset palvelut
- ei-lakisääteiset avustukset (Kirkkonummi maksajana), siirtyi vuodelta 2025.

Kunnanhallituksen tehtävänä on huolehtia sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan asianmukaisesta järjestämisestä sekä hyväksyä sisäisen tarkastuksen vuosittainen tarkastussuunnitelma. Sisäinen tarkastus raportoi toiminnastaan kunnanhallitukselle ja kunnanjohtajalle. Kirkkonummen kunnan sisäisen tarkastuksen resurssi on 0,6 htv.

#### Liitteet / bilagor

- 1 sisäinen tarkastus: valtion osuudet
- 2 sisäinen tarkastuksen, hankinnat

## Esittelijän ajankohtaiset asiat

Kunnanhallitus 30.03.2026 § 77

### Päätösehdotus

Kunnanjohtaja Sailas Virpi

Kunnanhallitus päättää merkitä ajankohtaiskatsauksen tiedoksi.

### Käsittely

Kunnanlakimies Hannu Sorvari oli läsnä kokouksessa ja esitteli konserniohjeen päivittämistä koskevaa asiaa, klo 18.13 – 18.42.

Tietohallintojohtaja Hannu-Pekka Poikonen oli läsnä kokouksessa esittelemässä perustietotekniikan uudistusta koskevaa asiaa, klo 18.42 – 19.08.

Talousjohtaja Esa Lindell esitteli taloushallintojärjestelmän sopimuksen siirtoa.

Kunnanhallitus piti 5 minuutin pituisen tauon tämän pykälän jälkeen, klo 19.16 – 19.21.

### Päätös

Kunnanhallitus päätti yksimielisesti merkitä ajankohtaiskatsauksen tiedoksi.

### Selostus

Kunnanjohtaja Sailas Virpi esittelee ajankohtaisia valmisteluissa olevia asioita.

- Konserniohjeen päivittäminen
- Perustietotekniikan uudistus
- Taloushallintojärjestelmän sopimuksen siirto

**Selvitys varhaiskasvatuksen psykologien ja kuraattorien toimen lakkauttamisesta  
Kirkkonummen kunnan varhaiskasvatuksessa, Kv**

Kunnanhallitus 30.03.2026 § 78  
132/01.00.00/2026

Valmistelija	Varhaiskasvatusjohtaja Anu Vesiluoma Kasvun ja oppimisen tuen erityisasiantuntija Stina Simonsson-Raijas <a href="mailto:etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi">etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi</a> , puh. 09 29671 (vaihe)
Päätösehdotus	Kunnanjohtaja Sailas Virpi  Kunnanhallitus päättää ehdottaa kunnanvaltuustolle, että valtuusto merkitsee selvityksen tiedoksi.
Käsittely	Sivistysjohtaja Eeva-Kaisa Ikonen oli läsnä kokouksessa tämän pykälän aikana esittelemässä asiaa, klo 19.21 – 20.20.  Kunnanvaltuuston puheenjohtaja Tony Björk poistui tämän pykälän käsittelyn aikana klo 19.50 ja varajäsen Outi Saloranta-Eriksson poistui klo 20.11.  Puheenjohtaja julisti keskustelun päättyneeksi ja teki seuraavan palautusehdotuksen:  <b>Palautusesitys (Sahiluoma Anna):</b> Kunnanhallitus palauttaa selvityksen uudelleen valmisteltavaksi. Selvityksen nykyinen sisältö ei kaikilta osin mahdollista luotettavaa ja tasapainoista arviointia päätöksenteon tueksi. Aineistossa esitettyjen tietojen lähteitä ja oletuksia ei ole riittävästi avattu tai perusteltu siten, että niiden paikkansapitävyyttä ja merkittävyyttä voitaisiin asianmukaisesti arvioida. Palautuksen aikana selvityksen sisältö tarkastetaan. Sen lisäksi päätöksenteon tueksi tuotetaan vertailu siitä miten tuki on järjestetty suomenkielisessä ja ruotsinkielisessä varhaiskasvatuksessa, mitkä ovat eri järjestämistapojen vahvuudet ja heikkoudet sekä niiden kustannukset nyt. Selvityksessä tarkastellaan tulevaisuuden järjestämisvaihtot niin, että palvelujen yhdenvertaisuus toteutuu.  Palautusesitystä kannattivat Ulf Kjerin, Linda Basilier, Viveca Lindgren, Kim Åström, Urho Blom, Jani Kähkönen, Outi Saloranta-Eriksson, Sanni Jäppinen, Jaakko Kallio ja Kim Liljequist.  Puheenjohtajan tiedustellessa palautusesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Päätös	Kunnanhallitus päätti yksimielisesti palauttaa asian uudelleen valmisteltavaksi.
Päätöshistoria	
	Suomenkielinen kasvatus- ja koulutuslautakunta 03.03.2026 § 11
Valmistelija	Varhaiskasvatusjohtaja Anu Vesiluoma, kasvun ja oppimisen tuen erityisasiantuntija Stina Simonsson-Raijas, etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi
Esittelijä	Sivistysjohtaja Ikonen Eeva-Kaisa
Päätösehdotus	<p>Suomenkielinen kasvatus- ja koulutuslautakunta</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- katsoo saaneensa Kunnanvaltuuston 17.11.2025 päättämän talousarvion 2026 § 107 mukaisen selvityksen ei-lakisääteisistä varhaiskasvatuksen psykologien ja kuraattorien toimista luopumisesta</li><li>- merkitsee tiedoksi liitteen Psykologi- ja kuraattoripalvelut vaikutusten ennakoarviointi</li><li>- päättää lähettää selvityksen liitteineen edelleen kunnanhallituksen ja edelleen kunnanvaltuustolle käsiteltäväksi.</li></ul>
Käsittely	Kunnanhallituksen puheenjohtaja Anna Sahiluoma ja nuorisovaltuuston edustaja Kaarle Mettälä poistuivat kokouksesta pykälän käsittelyn jälkeen klo 19.20. Lautakunta piti tauon asian käsittelyn jälkeen klo 19.20-19.27.
Päätös	Suomenkielinen kasvatus- ja koulutuslautakunta päätti päätösehdotuksen mukaisesti.
Selostus	<p>Kunnanvaltuuston 17.11.2025 päättämän talousarvion 2026 § 107 mukaan selvitetään ei-lakisääteisistä varhaiskasvatuksen kuraattorien ja psykologien toimista luopumista. Selvityksen yhteydessä laaditaan vaikutusten ennakoarviointi.</p> <p>Selvityksessä tarkastellaan varhaiskasvatuksen psykologien ja kuraattorien tehtävien lakkauttamisesta syntyviä vaikutuksia lasten, lapsiryhmien, henkilöstön ja perheiden osalta. Selvitys tuottaa tietoa varhaiskasvatuksen psykologien ja kuraattorien työn vaikuttavuudesta lapsiin, lapsiryhmiin, henkilöstöön ja kuntalaisiin perheisiin. Selvitys perustuu vaikutusten ennakoarviointeihin, jotka kuvaavat sekä nykytilan (palvelut olemassa) että vaihtoehdoisen tilanteen (palvelut poistuvat). Vaikutusten ennakoarviointi löytyy liitteenä.</p> <p>Tarkastelussa painottuvat</p>

- vaikutukset lapsiin ja perheisiin
- vaikutukset henkilöstöön ja työhyvinvointiin
- kunnan lakisääteiset velvoitteet ja ohjaavat asiakirjat
- talous ja pitkän aikavälin kustannukset sekä vaihtoehtoisen tuen järjestämistavan kustannukset
- varhaiskasvatuksen laatu, kunnan veto- ja pitovoima sekä kunnan elinvoima

### Taustaa

Varhaiskasvatuspalveluissa toimii kaksi varhaiskasvatuksen psykologia ja kolme varhaiskasvatuksen kuraattoria. Heidän työnsä kohdistuu sekä suomen- että ruotsinkieliseen kunnalliseen varhaiskasvatukseen ja psykologien osalta myös yksityiseen varhaiskasvatukseen. Psykologien ja kuraattorien työskentely ruotsinkielisen henkilöstön ja huoltajien kanssa tapahtuu tällä hetkellä suomenkielisenä konsultaationa. Varhaiskasvatuksen psykologien virat ovat kunnanhallituksen perustamia ja varhaiskasvatuksen työsopimussuhteiset kuraattorit on vakinaistettu kehittämistoimintaan tarkoitetun valtionavustuksen päätyttyä. Molemmat tehtävät on perustettu suomenkielisiin varhaiskasvatuspalveluihin. Sivistyksen toimialan organisaatiomuutoksen 1.1.2023 jälkeen psykologien ja kuraattorien palveluja on kohdennettu myös ruotsinkieliseen varhaiskasvatukseen.

Kunnanhallituksen perustama ensimmäinen varhaiskasvatuksen psykologin tehtävä otettiin käyttöön 1.8.2013 alkaen. Toinen kunnanhallituksen perustama varhaiskasvatuksen psykologin virka perustettiin ja otettiin käyttöön 1.8.2015 alkaen. Varhaiskasvatuksen psykologin keskeisenä tehtävänä oli silloin lapsen hyvinvoinnin edistäminen, ongelmien ennaltaehkäisy sekä varhainen puuttuminen.

Vuonna 2021 osana Sote-uudistuksen valmistelua kuntia ohjattiin siirtämään Kunnallisen virka- ja työehtosopimuksen (Kvtes) piirissä työskentelevät ne työntekijät tuleville Sote-alueille (myöh. hyvinvointialueet), joiden työpanos tehtävänsä perustuen kohdistui yli 50 % sosiaali- ja terveydenhuollon tehtäviin. Sote-uudistuksessa varhaiskasvatuksen esiopetukseen kuuluva lakisääteinen oppilashuolto (nyk. opiskeluhuolto) lukeutui sosiaali- ja terveydenhuollon tehtäväksi ja se siirtyi peruskunnasta hyvinvointialueen tehtäväksi 1.1.2023 alkaen.

Kunnassa tarkasteltiin ja arvioitiin kaikki varhaiskasvatuksen ja opetuksen psykologien sekä kuraattorien työtehtävät vuonna 2021. Tehtävät, joissa työ kohdistui ainoastaan lakisääteiseen oppilashuoltoon (nyk. opiskeluhuolto) 100 % kuten suomenkielisen ja ruotsinkielisen varhaiskasvatuksen esiopetuksen kuraattorit, siirtyivät Sote-uudistuksessa hyvinvointialueelle pois kunnasta. Peruopetuksen osalta kaikki tehtävät kohdistuivat luonnollisesti oppilashuoltoon ja siksi opetuksen psykologi- ja kuraattoriresurssit siirtyivät hyvinvointialueelle. Sama koski myös ruotsinkielisen varhaiskasvatuksen psykologi- ja kuraattoritehtäviä: psykologiresurssia oli kohdistettu esiopetuksen oppilashuoltoon enemmän kuin 50 % ja kuraattoriresurssia oli suunnattu

varhaiskasvatukseen ja esiopetuksen lisäksi myös alkuopetukseen siten, että varhaiskasvatukseen kohdistuneen resurssin osuus oli vähemmän kuin 50 %.

Kirkkonummen kunnan suomenkielisessä varhaiskasvatuksessa työskentelevien psykologien tehtävien kohdentuminen varhaiskasvatukseen ja esiopetuksen oppilashuoltoon syksyllä 2021 suoritetun tarkastelun mukaan jakautui 77 % varhaiskasvatusikäisiin (0-5 v.) ja 23 % esiopetusikäisiin (6-vuotiaat). Tarkastelu perustui varhaiskasvatuksessa ja esiopetuksessa (oppilashuolto) olevien lasten määrään ja psykologien eri-ikäisiin lapsiin sekä lapsiryhmiin kohdistamien toimenpiteiden lukumääriin.

Kirkkonummen kunnan varhaiskasvatukseen psykologien tehtävät (2 kpl) jäivät em. kuntien saaman ohjeistuksen perusteella tehdyn tarkastelun mukaan kuntaan ja ko. viranhaltijat kunnan palvelukseen edelleen vakinaisina työntekijöinä.

### **Varhaiskasvatuksen lakisääteiset tavoitteet, tuen tarpeisiin vastaaminen ja resurssit**

Varhaiskasvatustilain 25 § kunnan on huolehdittava, että varhaiskasvatuksessa on riittävä määrä eri kelpoisuusehdot täyttävää henkilöstöä, jotta varhaiskasvatukselle säädetyt tavoitteet voidaan saavuttaa ja, jotta myös vammaisten ja muiden lasten tuen tarpeisiin vastataan. Kunnan käytettävissä on oltava varhaiskasvatuksessa esiintyvää tarvetta vastaavasti varhaiskasvatukseen erityisopettajan palveluja. Lisäksi varhaiskasvatuksessa voi olla lasten tarpeet ja varhaiskasvatukseen tavoitteet huomioiden myös muuta henkilöstöä.

Vaikka varhaiskasvatukseen psykologien ja kuraattorien tehtävät eivät suoranaisesti ole lakisääteisesti kuntaa velvoittavia, ne ovat sitä välillisesti, sillä näiden tehtävien avulla saavutetaan varhaiskasvatukselle asetetut lakisääteiset tavoitteet ja lasten tuen tarpeisiin vastataan lain tarkoittamalla tavalla. Psykologi- ja kuraattoripalvelujen vaihtoehtona on lakisääteisen varhaiskasvatukseen erityisopettajan tehtävien määrällinen lisääminen. Tämä vaihtoehto tarvitsee kuitenkin tuekseen määrärahat henkilöstön työnohjaukseen ja kouluttamiseen. Varhaiskasvatukseen henkilöstön koulutukseen tarkoitettua määrärahaa leikattiin - 67 % osana kunnan säästötoimenpiteitä vuonna 2021. Henkilöstön koulutus- ja työnohjauksmäärärahojen mittava vähentäminen osana kunnan säästötoimenpiteitä pakotti varhaiskasvatukseen järjestäjää kehittämään uudenlaista mallia lakisääteisen tuen järjestämiseksi lapsille, lapsiryhmille, henkilöstölle ja perheille. Varhaiskasvatukseen psykologien ja kuraattorien työn erityisenä ansiona voidaan tänä päivänä nähdä henkilöstön työnohjauks- ja koulutustarpeiden merkittävä muutos, niiden poistuminen lähes kokonaan.

Varhaiskasvatuksessa on kunnanvaltuuston päättämän kuntastrategian (Kv 4.3.2024 15 §) hengessä pyritty rohkeasti kokeilemaan ja löytämään sekä kehittämään lapsia, lapsiryhmiä, henkilöstöä ja perheitä parhaiten tukevia keinoja, joiden myötävaikutuksella toteutetaan sekä kunnan lakisääteistä vastuuta lasten ja perheiden hyvinvoinnin tukemisesta että myös valtuuston

päyttämään lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelmaa (Kv 3.2.2025 4 §). Lapsiystävällisenä kuntana Kirkkonummen kunnan tarkoituksena on edistää lasten hyvinvoinnin ja oikeuksien toteutumista kunnassa. Käytännössä tämä tarkoittaa sitä, että kunta huomioi talousarvion valmistelussa lasten oikeuksien toteutumisen ja lapsen edun ensisijaisuuden. Lapsen edun ensisijaisuutta palveluja lapselle suunniteltaessa, järjestettäessä, tuotettaessa ja siitä päätettäessä korostaa myös Varhaiskasvatuslaki 540/2018 4 §.

### **Varhaiskasvatuksen psykologit**

Psykologien tehtävien keskiössä on varhaiskasvatusikäisen lapsen kehityksen ja oppimisen sekä hyvinvoinnin kokonaisvaltainen tukeminen. Oikea-aikaisella, yksilöllisesti kohdennetulla ja lapsen tarpeiden mukaisella tuella edistetään lapsen kehitystä, oppimista ja hyvinvointia. Samalla ehkäistään lapsen ongelmien kasvamista ja monimuotoistumista sekä riskiä syrjäytyä.

Varhaiskasvatuksessa tuen järjestämisen lähtökohtana ovat lapsen vahvuudet sekä oppimiseen, kehitykseen ja hyvinvointiin liittyvät tarpeet. Varhaiskasvatuksessa tuki rakentuu lapsen yksilöllisiin tarpeisiin vastaamisesta sekä yhteisöllisistä ja oppimisympäristöihin liittyvistä ratkaisuista. Varhaiskasvatusta ohjaavien lakisääteisten varhaiskasvatussuunnitelman perusteiden mukaan lapselle annettava tuki voi sisältää lapsen tarvitsemia pedagogisia, rakenteellisia ja hoidollisia toimenpiteitä – em. toimenpiteiden suunnitteluun ja arviointiin sekä toteutukseen osallistuvat Kirkkonummen varhaiskasvatuksessa omalta osaltaan myös varhaiskasvatuksen psykologit.

Psykologit havainnoivat säännöllisesti lapsiryhmissä osana ennaltaehkäisevää toimintaa ja tukevat sekä ohjaavat lapsiryhmien henkilöstöä havaintojensa pohjalta pedagogisen toiminnan suunnittelussa ja toteuttamisessa. Psykologit ohjaavat kasvattajia myös yksittäisen lapsen tuen järjestämisessä. He osallistuvat tarvittaessa lasten varhaiskasvatussuunnitelmakeskusteluihin ja tekevät tiivistä yhteistyötä varhaiskasvatuksen erityisopettajien kanssa lähes päivittäin. Kirkkonummella varhaiskasvatuksen psykologit myös ohjaavat ja kouluttavat henkilöstöä osana osaamisen jakamista ja vahvistamista. Psykologit tapaavat ja ohjaavat myös varhaiskasvatuksen asiakasperheitä.

Psykologit ovat kiinteä osa koko kunnan varhaiskasvatuksen tuen järjestämisen ja suunnittelun rakennetta, he tuovat oman asiantuntijuutensa säännöllisesti tukiresurssien tarkasteluun ja allokointiin varhaiskasvatuslain tarkoittamalla tavalla.

Varhaiskasvatuksen psykologit eivät tee hyvinvointialueen vastuulle kuuluvia lasten tutkimuksia tai opiskeluhuollon tehtäviä, mutta toimivat vahvoina kumppaneina hyvinvointialueen kanssa tehtävässä yhteistyössä ja ohjaavat lapsiperheitä oikeiden tukipalvelujen piiriin eri tahoille. Varhaiskasvatuksen psykologit tekevät tiivistä yhteistyötä ennen kaikkea varhaiskasvatuksen henkilöstön ja perheiden lisäksi toimintaterapeuttien, puheterapeuttien, neuvolan terveydenhoitajien, neuvolan perheohjaajien, perheneuvolan kanssa ja erikoissairaanhoidon kanssa.

Hyvinvointialueen tehtäviin ei sisälly kuntien varhaiskasvatuksen matalan kynnyksen ja ennaltaehkäisevät palvelut. Sekä varhaiskasvatuksen psykologien että varhaiskasvatuksen kuraattoreiden tehtävät mahdollistavat sen, että varhaisen tuen rakenteet ja matalan kynnyksen sekä ennaltaehkäisevät palvelut toteutuvat osana varhaiskasvatuksen arkea. Varhaiskasvatuksen psykologeilla ja varhaiskasvatuksen kuraattoreilla on erityinen rooli lasten tuen tarpeen tunnistamisessa, ryhmäilmiöiden arvioinnissa, henkilöstön pedagogiikan tukemisessa ja perheiden matalan kynnyksen kohtaamisessa.

### **Varhaiskasvatuksen kuraattorit**

Varhaiskasvatuksen kuraattoritoiminnan kehittämiseen Kirkkonummen varhaiskasvatus haki ja sai valtionavustusta v. 2020 94 000 euroa. Avustusta haettiin tukea tarvitsevien lasten ja nopeasti kasvaneeseen vieraskielisten lasten määrään perustuen. Poikkeusolojen aikana ja sen jälkeen kasvaneet lasten tuen tarpeet edellyttivät tuen lisäämistä merkittävästi ja uusin keinoin. Avustuksen tarkoituksena oli myös vahvistaa henkilöstön osaamista ja kykyä tukea lasten kasvua, kehitystä ja oppimista. Erityisesti lapset, joilla on mm. oppimisen, sosiaalisen vuorovaikutuksen ja tunne-elämän vaikeuksia, kielellisiä pulmia ja suomi toisena kielenä arvioitiin hyötyvän varhaiskasvatuksen kuraattorien tuesta. Kuraattorin tehtävään sisällytettiin huoltajien tukeminen lasten tunne-elämän haasteissa. Valtionavustuksella toteutetun varhaiskasvatuksen kuraattorien työn odotettiin lisäävän lasten hyvinvointia ja poistavan eriarvoistumista ja vähentävän tuen tarpeita.

Avustuksen myötä lähdettiin kehittämään yhdessä varhaiskasvatuksen psykologien ja varhaiskasvatuksen erityisopettajien sekä kieli- ja kulttuuriopettajien kanssa toteutettavaa moniammatillista palvelumallia, joka ennaltaehkäisee lasten mahdollisia tuen tarpeita tai ongelmien moninaistumista sekä antaa henkilöstölle valmiudet toteuttaa laadukasta varhaiskasvatusta. Erityisesti psykologi- ja kuraattorityöparimallilla on todettu olevan pitkä- ja laajakestoiset vaikutukset lasten, lapsiryhmien, henkilöstön ja perheiden tukemisessa.

Valtionavustuksissa kiinnitetään erityisesti huomiota siihen, miten kehitetty toiminta aiotaan vakiinnuttaa hankkeen päätyttyä. Hankkeessa kehitettyä moniammatillista työparityöskentelyä koskevan vaikuttavuuden arvioinnin jälkeen varhaiskasvatuksen kuraattorin tehtävät vakinaistettiin ja he toimivat edelleen kunnan vakinaisina työntekijöinä.

### **Varhaiskasvatuksen talouden johtaminen tiedolla**

Varhaiskasvatuksessa talouden johtaminen on proaktiivista ja toiminta kustannustehokasta. Viime vuosina taloutta rasittaneista mm. virka- ja työehtosopimuksen mukaisista kasvaneista palkkamenoista, valtionavustusten sekä asiakasmaksutuottojen vähenemästä johtuen on varhaiskasvatuksessa pyritty hillitsemään kustannusten kasvua mm. jättämällä tiettyjä tehtäviä täyttämättä. Tehtävien tarpeellisuutta on omatoimisesti tarkasteltu vuosittain lakimuutoksiin ja tarpeisiin perustuen. Varhaiskasvatuksessa tehtyjen

havaintojen ja arviointien pohjalta voidaan todeta, että varhaiskasvatuksen psykologien ja kuraattorien resurssilla on pystytty vastaamaan lasten, perheiden ja henkilöstön tarpeisiin paremmin kuin esimerkiksi pelkästään lakisääteisellä varhaiskasvatuksen erityisopettajaresurssilla. Siksi viime vuosina vuosittaiseen psykologien ja kuraattorien työn vaikuttavuuden arviointiin perustuen on suomenkielisen varhaiskasvatuksen kolme erityisopettajan virkaa voitu jättää toistaiseksi täyttämättä, mikä on alentanut henkilöstökustannuksia. Selvää on, että mikäli laaja-alaisempaa ja pitkäkestoisempaa tukea lapsille, lapsiryhmille, henkilöstölle ja perheille tuottavaa psykologien ja kuraattorien tukea ei voitaisi jatkossa mahdollistaa, tulisi nämä lakisääteiset varhaiskasvatuksen erityisopettajan virat täyttää viipymättä.

Varhaiskasvatuksen psykologien ja kuraattorien tekemä ennaltaehkäisevä työ tukee varhaiskasvatuksen henkilöstöä ja heidän työhyvinvointiaan sekä vähentää heidän kuormitustaan. Psykologi- ja kuraattoriyöparimallilla on todettu olevan pitkä- ja laajakestoiset vaikutukset lasten, lapsiryhmien, henkilöstön ja perheiden tukemisessa. Intensiivisen työparimallin tuloksena mm. henkilöstön työnohjaukset ovat poistuneet lähes täysin (aiemmin vuositasolla n. 100 000 euroa). Myös psykologien ja kuraattorien tekemät tiimiohjaukset sekä perhetapahtumissa ja muut perheiden sekä huoltajien ohjaus ovat säästäneet edellisen lisäksi n. 50 000 e vuositasolla varhaiskasvatuksen henkilöstön koulutuskustannuksia. Henkilöstön sairaspöissaolojen määrään psykologien ja kuraattorien työpanoksen vaikuttavuutta voidaan vain arvata.

Varhaiskasvatuksen psykologien (2 kpl) palkkakustannukset sivukuluineen ovat vuositasolla 126 727 € ja varhaiskasvatuksen kuraattorien (3 kpl) palkkakustannukset taas 160 214 €, yht. 286 941 €. Mikäli varhaiskasvatuksen psykologien ja kuraattorien tehtävät lakkautettaisiin, tulisi niiden tilalle palkata kolme lakisääteistä varhaiskasvatuksen erityisopettajaa, joiden palkkakustannukset ovat yht. 157 116 €. Lisäksi tulisi varautua talousarviossa merkittävästi kasvaviin henkilöstön työnohjaukset n. 100 000 € ja henkilöstön koulutuskustannuksiin n. 50 000 €, yht. 150 000 €. Varhaiskasvatuksen psykologien ja kuraattorien työtehtävien lakkauttaminen tuottaisi kunnalle säästöä palkkamenoissa n. 286 941 e, mutta niiden tilalle hankittavat, välttämättömät resurssit (kolme lakisääteistä varhaiskasvatuksen erityisopettajaa ja määrärahat henkilöstön työnohjaukseen sekä koulutukseen) maksaisivat kunnalle 307 116 € vuositasolla.

Varhaiskasvatuksen psykologien ja kuraattorien tehtävien lakkauttaminen nostaisi tuen järjestämisestä syntyviä kustannuksia varhaiskasvatustaloudessa. On myös selvää, että varhaisen tuen ja ennalta ehkäisevän palvelun heikentäminen lisäisi myöhemmin kustannuksia perusopetuksessa järjestettävän tuen osalta.

### **Varhaiskasvatuksen laatu, asiakastytyväisyys ja henkilöstön kokemukset**

Varhaiskasvatuksen kuraattorit ja psykologit vahvistavat osaltaan Kirkkonummen varhaiskasvatuksen korkeaa laatua. Varhaiskasvatuksen laatu, asiakastyytyväisyys ja henkilöstön kokemukset muodostavat kokonaisuuden, johon muutoksilla on merkittäviä vaikutuksia. Vaikutusten ennakoarvioinnin perusteella voidaan todeta, että henkilöstörakenteen muutokset heijastuvat suoraan sekä palvelun laatuun että kunnan pito- ja vetovoimaan.

Henkilöstön saatavuus ja rekrytoinneissa onnistuminen ovat keskeisiä laadun edellytyksiä. Mikäli psykologi- ja kuraattoripalveluista eli merkittävistä varhaiskasvatuksen tukiresursseista luovutaan, rekrytoinneissa onnistuminen vaikeutuu ja kasvatushenkilöstön pysyvyys sekä jaksaminen heikkenee.

Asiakastyytyväisyyteen muutokset vaikuttavat välillisesti: palvelun sujuvuus, henkilöstön jaksaminen ja pedagogisen tuen saatavuus näkyvät perheille arjen kohtaamisissa ja varhaiskasvatuksen arjen laadussa. Huoltajien palautteissa on korostunut kokemus siitä, että psykologi on tuonut perheen hankalaan tilanteeseen oikeaa apua. Lapsen hyvinvointiin tai oppimiseen liittyvissä tuen tarpeissa kuraattori ja psykologi on voineet tarjota nopeasti ja varhaisessa vaiheessa oikeaa ja vaikuttavaa tukea. Laadun heikentyminen heijastuu nopeasti perheiden kokemuksiin ja luottamukseen palvelua kohtaan.

Kirkkonummen pito- ja vetovoima suhteessa kuntalaisiin ja henkilöstöön muodostuu siitä, miten hyvin kunta pystyy tarjoamaan laadukkaita palveluita. Henkilöstön palautteissa on korostunut kokemus siitä, että kuraattorien ja psykologien ohjauksen kautta on saatu uusia näkökulmia haastaviin tilanteisiin ja tukea henkilöstön jaksamiseen. Mikäli varhaiskasvatuksen palvelurakenne heikkenee, kunnan houkuttelevuus työnantajana ja asuinpaikkana vähenee. Tämä voi näkyä negatiivisena julkisuutena, rekrytointivaikeuksina ja pitkällä aikavälillä myös palvelujen kustannusten kasvuna.

### **Lopuksi**

Liitteenä oleva vaikutusten ennakoarviointi tuottaa tietoa varhaiskasvatuksen lakisääteisen tuen järjestämisen tavasta kunnassa, varhaiskasvatuksen psykologien ja kuraattorien työn vaikuttavuudesta eri näkökulmista arvioituna sekä tietoa vaihtoehtoisten tuen järjestämistapojen kustannuksista. Varhaiskasvatuspalvelut katsovat, että tämä selvitys ja sen liitteenä oleva vaikutusten ennakoarviointi antaa riittävällä ja tarvittavalla tasolla tietoa varhaiskasvatuksen psykologien ja kuraattorien tehtävien lakkauttamisen vaikutuksista.

Varhaiskasvatuksessa on tehty vuosien ajan pitkäjänteistä kehittämistyötä ja löydetty kuntalaisia lapsia, perheitä ja henkilöstöä parhaiten palveleva tapa toimia tuen järjestämiseksi lapsille, lapsiryhmille, henkilöstölle ja perheille. Vaikka varhaiskasvatuksen psykologien ja kuraattorien tehtävä ei varhaiskasvatuksessa ole lakisääteinen, järjestetään näiden tehtävien ja niihin sisältyvän asiantuntijaosaamisen avulla lakiin perustuvaa tukea ja saavutetaan varhaiskasvatukselle asetetut lakisääteiset tavoitteet. Osana proaktiivista talouden johtamista ja kustannusten hillitsemiseksi on jätetty täyttämättä kolme lakisääteistä varhaiskasvatuksen erityisopettajan tehtävää. Psykologi- ja

kuraattoripalvelut ovat vaikuttavuudeltaan vakuuttaneet varhaiskasvatuksen johdon, henkilöstön ja asiakasperheet.

Mikäli varhaiskasvatuksen psykologien ja kuraattorien toimet kunnassa lakkautettaisiin, tulisi varhaiskasvatuksessa lakisääteisen tuen järjestämiseksi ottaa käyttöön kolme (täyttämättä jätettyä) varhaiskasvatuksen erityisopettajan virkaa sekä varata tarvittavat määrärahat henkilöstön työnohjaus- ja koulutuskustannuksiin. Tämä vaihtoehtoinen tuen järjestämisen tapa tuottaisi uusia kustannuksia vuositasolla arviolta n. 20 000 €. Varhaiskasvatuksen psykologien ja kuraattorien toimien lakkauttaminen tarkoittaisi heidän osaltaan yhteistoiminnallista menettelyä (irtisanomismenettely), korvaavia tehtäviä ei voida heille osoittaa.

Sivistyksen toimialan näkemyksen mukaan varhaiskasvatuksen kuraattorien ja psykologien toimista luopuminen ei tuota taloudellista hyötyä kunnalle.

Varhaiskasvatusjohtaja Anu Vesiluoma on asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyn aikana.

#### Liitteet / bilagor

- 3 SKK 3.3.2026 Liite. Psykologi- ja kuraattoripalvelut, Vaikutusten ennakoarvointi 12.2.2026

## Kunnan etuosto-oikeuden käyttämättä jättäminen kiinteistön 257-483-2-12 määräalan kaupassa

Kunnanhallitus 30.03.2026 § 79

49/10.00.00/2026

Valmistelija	kunnangeodeetti Otso Kärkkäinen etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi, puh. 09 29671 (vaihde)
Päätösehdotus	Kunnanjohtaja Sailas Virpi  Kunnanhallitus päättää, että kunta ei käytä etuostolain mukaista etuosto-oikeuttaan Helsingissä 24.2.2026 allekirjoitettuun kauppaan, jossa Noste Kiinteistökehitys Oy, y-tunnus 3189378-8, on hankkinut noin 20925 m <sup>2</sup> :n suuruisen määräalan kiinteistöstä Södergård 257-483-2-12 kauppahintaan 1 750 000 euroa.
Päätös	Kunnanhallitus päätti yksimielisesti päätösehdotuksen mukaisesti.
Tiedoksi	Noste Kiinteistökehitys Oy
Selostus	<p>Kirkkonummen kunnalta on pyydetty lausuntoa etuosto-oikeuden käyttämättä jättämisestä kiinteistön Södergård 257-483-2-12 määräalan kaupassa.</p> <p>Kunnalla on etuostolain mukainen etusto-oikeus kunnan alueella tehdyissä kiinteistökaupoissa. Etuosto-oikeutta voidaan käyttää maan hankkimiseksi yhdyskuntarakentamista sekä virkistys- ja suojelutarkoituksia varten. Liitteenä on Helsingissä 24.2.2026 allekirjoitettu kauppakirja, jolla Noste Kiinteistökehitys Oy on hankkinut noin 20925 m<sup>2</sup>:n suuruisen määräalan kiinteistöstä Södergård 257-483-2-12. Määräala on sittemmin lohkottu kiinteistöksi 257-483-2-132 lohkomistoimituksessa, joka on rekisteröity 6.3.2026. Päätöksen etuosto-oikeuden käyttämättä jättämisestä tekee kunnanhallitus kaupoissa, joissa myytävä pinta-ala on kaksi hehtaaria tai enemmän.</p> <p>Kaupan kohde on Kolabackenin asemakaavan kortteli 2260, jonka käyttötarkoitus on toimitilarakennusten korttelialue (KTY).</p> <p>Esityslistan liite: - Kauppakirja (liite julkaistaan kokoukseen osallistuvien luettavaksi)</p> <p>Oheismateriaali: - Kartta kaupan kohteesta</p>



Muutoksenhaku: Etuostolain 22 § 2 mom. mukaan kunnan päätökseen olla käyttämättä etuosto-oikeutta ei saa hakea muutosta valittamalla.

Liitteet / bilagor

4 Kauppakirja (ei julkaistava)

Oheismateriaali / tilläggsmaterial

Kartta kaupan kohteesta

## Navalan kartanon ja punaisen sivurakennuksen kiinteistön 257-449-2-671 myynti

Kunnanhallitus 30.03.2026 § 80

328/02.07.00/2024

Valmistelija	Kiinteistöpäällikkö Mia Nieminen <a href="mailto:etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi">etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi</a> , puh. 09 29671 (vaihe)
Päätösehdotus	<p>Kunnanjohtaja Sailas Virpi</p> <p>Kunnanhallitus päättää</p> <p>1 myydä Navalan kartanon (os. Navalantie 19, 02880 Kirkkonummi) kiinteistön 257-449-2-671 määräalan rakennuksineen ensisijaisesti tarjouksen 1 tehneelle tarjoajalle liitteenä olevan kauppakirjan ehoilla 185 200 € myyntihinnalla,</p> <p>2 myydä Navalan kartanon kiinteistön 257-449-2-671 määräalan rakennuksineen toissijaisesti tarjouksen 2 tehneelle tarjoajalle 185 000 € myyntihinnalla, mikäli päätöskohdan 1 mukainen kauppa ei toteudu,</p> <p>3 myydä Navalan kartanon kiinteistön 257-449-2-671 määräalan rakennuksineen tarjouksen 5 tehneelle tarjoajalle 180 000 € myyntihinnalla, mikäli päätöskohtien 1 ja 2 mukaiset kaupat eivät toteudu,</p> <p>4 että kaupan ehtojen tulee täyttyä ja kauppakirja allekirjoittaa 2kk sisällä päätöksen lainvoimaisuudesta,</p> <p>5 oikeuttaa kunnanjohtajan tekemään kauppakirjan ehtoihin vähäisiä tarkistuksia ja valtuuttaa kunnanjohtajan allekirjoittamaan kauppakirjan.</p>
Käsittely	<p>Kuntakehitysjohtaja Anna-Kaisa Kauppinen esitteli asiaa kokouksessa.</p> <p>Puheenjohtaja julisti keskustelun päättyneeksi ja totesi, että keskustelun aikana on tehty muutosehdotus ja evästysehdotus seuraavasti:</p> <p><b>Kim Åströmin muutosehdotus:</b> Poistetaan päätöskohdat 2 ja 3. Perustelu: Ei ole tarkoituksenmukaista määrittää tässä kohtaa etusijajärjestystä muille kuin hyväksyttävälle tarjoukselle, huomioiden, että tilanteet ja tarjousten voimassaolo voivat muuttua ennen kuin toisen tarjouksen hyväksyminen saattaisi ajankohtaistua.</p>

Muutosehdotusta kannattivat Anna Sahiluoma, Sari Haapasaari ja Urho Blom.

Puheenjohtajan tiedustellessa, Kim Åströmin muutosehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

**Anna Sahiluoman evästysehdotus:**

Kunnanhallitus evästää, että kauppakirjaan lisättäisiin ehto, että ostajan tarkoituksena on korjata rakennus kauppakirjan mukaiseen käyttötarkoitukseen, viranomaisten antamien päätösten ja ohjeiden mukaisesti.

Evästysehdotusta kannattivat Sari Haapasaari, Viveca Lindgren, Kim Åström, Urho Blom ja Jani Kähkönen.

Puheenjohtajan tiedustellessa, evästysehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

**Päätös**

Kunnanhallitus päätti yksimielisesti

1

myydä Navalan kartanon (os. Navalantie 19, 02880 Kirkkonummi) kiinteistön 257-449-2-671 määräalan rakennuksineen ensisijaisesti tarjouksen 1 tehneelle tarjoajalle liitteenä olevan kauppakirjan ehdoilla 185 200 € myyntihinnalla,

2

että kaupan ehtojen tulee täytyä ja kauppakirja allekirjoittaa 2kk sisällä päätöksen lainvoimaisuudesta,

3

oikeuttaa kunnanjohtajan tekemään kauppakirjan ehtoihin vähäisiä tarkistuksia ja valtuuttaa kunnanjohtajan allekirjoittamaan kauppakirjan.

Lisäksi kunnanhallitus päätti evästää, että kauppakirjaan lisätään ehto, että ostajan tarkoituksena on korjata rakennus kauppakirjan mukaiseen käyttötarkoitukseen, viranomaisten antamien päätösten ja ohjeiden mukaisesti.

**Selostus**

Kunnanhallitus on hyväksynyt 09.02.2026 (§ 31) kunnan kiinteistökannan salkutuksen 2026 sekä myyntisuunnitelman 2026-2035. Navalan kiinteistö 257-449-2-671 kuuluu luovuttaviin C-salkun kiinteistöihin, nk. C1-salkkuun, jonka kiinteistöistä luovutaan myymällä.

Kunnanhallitus on 13.10.2025 § 318 päättänyt myydä Navalan kartanon kiinteistön 180 000 € myyntihintaan. Ostaja ilmoitti tammikuussa 2026

joutuvansa perumaan kaupan, jonka myötä kiinteistö palautui takaisin myyntiin.

Myytävä kokonaisuus julkaistiin uudelleen myyntiin Etuoveen ja Oikotielle 4.2.2026. Myyntijaksolla Oikotiellä kävijöitä oli 6 433 kpl ja Etuovella kävijöitä 4 540 kpl. Yhteydenottoja tuli 70 kpl ja esittelyitä pidettiin 18 kpl. Ostotarjouksia tuli 5 kpl.

### Saadut tarjoukset

#### Tarjous 1

- Kauppahinta 185 200 €.
- Ehtona lainan saati 30.4.2026 mennessä.
- Käyttötarkoitus ensisijaisesti asuinkäyttö, myös yritystoimintaa sekä tilojen vuokraamista juhlaikäyttöön sekä Punaisen tuvan mahdollista vuokraamista majoituskäyttöön.

#### Tarjous 2

- Kauppahinta 185 000€.
- Ei ehtoja.
- Rakennukset ensisijaisesti asuinkäyttöön, Punaisessa tuvassa pienimuotoista Bed & Breakfast -toimintaa.

#### Tarjous 3

- Kauppahinta 165 000€
- Ehtona lainan saanti 1.7.2026 mennessä ja uusi kuntotarkastus.
- Käyttötarkoitus pelkästään asumiseen.

#### Tarjous 4

- Kauppahinta 108 000€
- Ei ehtoja.
- Käyttötarkoituksena virkistys-, kulttuuri- ja juhlatapahtumat sekä kahvila-, catering-, ja antiikkimyymälätoiminta yksityis- ja yritysasiakkaille. Mahdollisesti myöhemmin asuinkäyttöön.

#### Tarjous 5

- Kauppahinta 180 000€
- Ei ehtoja.
- Käyttötarkoitus ensisijaisesti omaan asuinkäyttöön, päärakennuksessa myös sivutoimista liiketoimintaa, kuten koulutuksia, johtoryhmäpäiviä ja pienimuotoisia tilaisuuksia. Kulttuuriin ja historiaan liittyvää toimintaa, kuten lukupiirejä, taide- ja keskustelutilaisuuksia. Kesäkaudella pihapiiriin pop up -kahvilaa, puistojoogaa, kirpputoritapahtumia tai pienpanimoiden pop up -tapahtumia. Punainen tupa majoituskäyttöön.

Tarjousten yhteenveto sekä korjaussuunnitelmat ovat päätösehdotuksen oheismateriaalina.

### Myytävä alue, rakennuslupa ja kaupan ehdot

Myytävä alue on noin 1,073 ha.

Kunta on hakenut kohteelle 9.12.2025 poikkeamisluvan. Rakennus- ja ympäristölautakunta on myöntänyt poikkeamisluvan 9.12.2025 § 122, joka on lainvoimainen 23.1.2026 ja voimassa 23.1.2028 saakka. Ostajan tulee hakea rakentamislupaa poikkeamispäätöksen voimassaoloaikana 23.1.2028 mennessä. Poikkeamispäätös on päätösehdotuksen oheismateriaalina.

Mikäli rakennuksen tuleva käyttötarkoitus poikkeaa 9.12.2025 myönnetystä poikkeamisluvasta, tulee ostajan hakea uusi poikkeamislupa.

Mikäli ostaja ei tarvitse yritystilaa tai ostajan ei ole mahdollista harjoittaa rakennuksissa yritystoimintaa, rakentamislupa voidaan myöntää ainoastaan asuinkäyttöön.

### **Kiinteistön arvo**

Kirkkonummen kunta on tilannut arviolausunnon kuntalain 130 §:n mukaista kiinteistönluovutusta varten kiinteistön 257-449-2-671 määräalasta rakennuksineen. Kiinteistöarviolausunnon mukaan kohteen markkina-arvo arvopäivänä 29.8.2025 on 215 000 € +/- 20% eli 172 000 € – 258 000 €. Arviolausunto on päätöksen oheisaineistossa.

### **Valmistelun esitys kohteen myymiseksi**

Kunnalla ei ole tiedossa sopivaa käyttöä em. kokonaisuudelle eikä mahdollisuutta korjata kokonaisuutta asianmukaisella tavalla. Rakennusten säilyttämiseksi ja niiden entisöimiseksi sekä ylläpitokulujen hallinnan kannalta on perusteltua myydä em. kokonaisuus ostajalle, jolla on resurssit entisöidä rakennus takaisin käyttökuntoiseksi sekä ylläpitää rakennusta asianmukaisesti.

Valmistelu esittää, että kiinteistö myydään kiinteistöarviolausunnon mukaisen (kuntalaki 130§) markkina-arvon mukaisella summalla ensisijaisesti tarjouksen 1 tehneelle 185 200€ myyntihinnalla sekä toissijaisesti tarjouksen 2 tehneelle myyntihinnalla 185 000€, mikäli ensisijaisen ostajan kaupan ehdot eivät täyty, sekä kolmantena tarjouksen 5 tehneelle myyntihinnalla 180 000€, mikäli edellä mainittujen ostajien kaupat jäisivät toteutumatta.

Tarjosten tarkempi vertailu on esitetty tarjosten yhteenveto-oheisaineistossa.

Liitteet:

- Kauppakirja

- Kauppakirjan liitekartta

Oheisaineisto:

- Myyntiesite 9.2.2026
- Poikkeamispäätös 9.12.2025
- Tarjousten yhteenveto (ei julkinen)
- Tarjous 1 kunnostus- ja käyttötarkoitussuunnitelma (ei julkinen)
- Tarjous 4 kunnostussuunnitelma (ei julkinen)
- Tarjous 5 kunnostussuunnitelma (ei julkinen)
- Kiinteistöarvio 29.8.2025, Welado Oy (ei julkinen)
- FCG PIMA (pilaantuneen maan) toimenpideraportti 2026
- FCG PIMA (pilaantuneen maan) tutkimusraportti 2025
- Kuntotarkastus 31.7.2025 Insinööritoimisto Hirvilammi Oy
- Asiantuntijalausunto Punainen tupa 2023, Raksystems Insinööritoimisto Oy
- Kuntoarvio Navalan kartanon päärakennus 2021, Raksystems Insinööritoimisto Oy
- Kuntoarvio Navalan kartanon Punainen tupa 2021, Raksystems Insinööritoimisto Oy
- Kuntoarvio Navalan kartanon päärakennus 2019, Raksystems Insinööritoimisto Oy
- Kuntoarvio Navalan kartano Punainen tupa 2019, Raksystems Insinööritoimisto Oy
- Päärakennuksen rakenne- ja kosteustekninen kuntotutkimus 2017, Vahanen Rakennusfysiikka Oy
- Päärakennuksen sisäilmamittaukset 2016, Vahanen Rakennusfysiikka Oy

Liitteet / bilagor

- 5 Kauppakirja
- 6 Kauppakirjan liitekartta

Oheismateriaali / tilläggsmaterial

- Myyntiesite 09.02.2026
- Poikkeamispäätös 9.12.2025
- Tarjousten yhteenveto (ei julkinen)
- Tarjous 1 kunnostus- ja käyttötarkoitussuunnitelma (ei julkinen)
- Tarjous 4 kunnostussuunnitelma (ei julkinen)
- Tarjous 5 kunnostussuunnitelma (ei julkinen)
- Kiinteistöarvio 29.8.2025, Welado Oy (ei julkinen)
- FCG PIMA (pilaantuneen maan) toimenpideraportti 2026
- FCG PIMA (pilaantuneen maan) tutkimusraportti 2025
- Kuntotarkastus 31.7.2025, Insinööritoimisto Hirvilammi Oy
- Asiantuntijalausunto Punainen tupa 2023, Raksystems Insinööritoimisto Oy

Kuntoarvio Navalan kartanon päärakennus 2021, Raksystems  
Insinööritoimisto Oy  
Kuntoarvio Navalan kartanon Punainen tupa 2021, Raksystems  
Insinööritoimisto Oy  
Kuntoarvio Navalan kartanon päärakennus 2019, Raksystems  
Insinööritoimisto Oy  
Kuntoarvio Navalan kartanon Punainen tupa 2019, Raksystems  
Insinööritoimisto Oy  
Päärakennuksen rakenne- ja kosteustekninen kuntotutkimus 2017,  
Vahanen Rakennusfysiikka Oy  
Päärakennuksen sisäilmamittaukset 2016, Vahanen Rakennusfysiikka  
Oy

**Vuoden 2025 tilinpäätös, Kv**  
Kunnanhallitus 30.03.2026 § 81  
86/02.02.02/2026

Valmistelija	Talusojohtaja Esa Lindell <a href="mailto:etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi">etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi</a> , puh. 09 29671 (vaihide)
Päätösehdotus	Kunnanjohtaja Sailas Virpi  Kunnanhallitus päättää  1 hyväksyä kunnan vuoden 2025 tilinpäätöksen allekirjoitettavaksi ja toimittaa sen tilintarkastajille tarkastettavaksi  2 saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan käsittelyn jälkeen edelleen kunnanvaltuuston käsiteltäväksi  3 valtuuttaa kunnanjohtajan allekirjoittamaan tilintarkastuksen vahvistusilmoituksen  4 valtuuttaa talusojohtajan tekemään tarvittaessa teknisluontoisia tarkistuksia ja täsmennyksiä tilinpäätökseen.  5 ehdottaa kunnanvaltuustolle tilikauden -631 040,31 euron tuloksen käsittelystä seuraavaa:  5.1 tuloutetaan aikaisemmin tehdystä poistoerosta poistoerohankkeiden tilikauden suunnitelmapoistoja vastaava määrä 11 090,80 euroa  5.2 tilikauden alijäämä -619 949,51 euroa siirretään taseen tilikauden yli-/alijäämätilille.
Käsittely	Kunnanjohtaja Virpi Sailas ja talusojohtaja Esa Lindell esittelivät asiaa.
Päätös	Kunnanhallitus päätti yksimielisesti päätösehdotuksen mukaisesti.

Selostus

Kuntalain §113 mukaan kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Kunnan tilikausi on kalenterivuosi.

Tilintarkastajien on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä. Kunnanhallituksen on saatettava tilinpäätös tilintarkastuksen jälkeen valtuuston käsiteltäväksi. Valtuuston on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä.

Kunnan tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Lisäksi kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös.

Kunnan talouteen vaikuttivat kansantalouden heikko kasvu, joka näkyi verotulojen jäädessä 5 milj. euroa alle budjetoidun. Lisäksi asuintuotannon ja -kaupan pysähtyneisyys vaikuttivat asukasluvun aiempia vuosia heikompaan kasvuun ja myös verotuloihin. Muutokset työmarkkinatuen maksuosuuksissa valtiolle ylittyivät, joihin vaikuttivat heikko työllisyystilanne sekä muutokset tuen maksuperusteissa. Kuitenkin oman toiminnan kustannuksista säästyti enemmän määrää kuin verotulot alittuivat, joten lopputuloksena alijäämää kertyi maltilliset 0,6 milj. euroa.

Liitteet / bilagor

7 Kirkkonummen kunta - Tilinpäätös 2025\_ Kh 30.3.2026

Oheismateriaali / tilläggsmaterial

Talousjohtajan esitys, tilinpäätös 2025

## Talouden ja toiminnan kuukausiraportti 2/2026

Kunnanhallitus 30.03.2026 § 82

379/02.02.00/2025

Valmistelija	talousjohtaja Esa Lindell <a href="mailto:etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi">etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi</a> , puh. 09 29671 (vaihde)
Päätösehdotus	Kunnanjohtaja Sailas Virpi  Kunnanhallitus merkitsee kuukausiraportin 2/2026 tiedokseen.
Käsittely	Talousjohtaja Esa Lindell esitteli asiaa.
Päätös	Kunnanhallitus päätti yksimielisesti merkitä kuukausiraportin 2/2026 tiedokseen.
Selostus	<p>Kuukausiraportointiin sisältää käyttötalouden ja investointien toteuman lisäksi tietoa asukasluvun ja työllisyystilanteen kehityksestä.</p> <p>Kunnanhallituksessa 9.3.2026 käsiteltiin vuoden 2026 talousarvion toteumaennustetta ja Kestävän kuntatalouden ohjelman toteutumista. Talousarvion toteumaan vaikuttavat mahdolliset muutokset ovat: Palkankorotusten vaikutusten uudelleenlaskenta, palkankorotukset ajoittuvat loppuvuoteen. Tämä vaikuttaa myös sivukuluihin ja yhteenlaskettu vaikutus on arviolta miljoona euroa. Työmarkkinatuen kuntaosuus tulee ylittämään määräraharauksen 1,2 milj. eurolla. Maankäyttökorvauksista saavat tulot alittanevat budjetin 435 000 €:lla. HSL:n talousarviota tultaneen korjaamaan kevään yhtymäkokouksessa, joka tarkoittaa 0,7 milj. euron vähennystä kuntaosuuteemme.</p> <p>Käyttötalouden toimintakate väheni helmikuussa 0,7 % edelliseen vuoteen nähden, kun käytettävissä on 4,0 % enemmän määrärahaa kuin tilinpäätöksessä 2025. Käytettävissä olevassa määrärahassa on otettu huomioon palkankorotusmuutokset ilman muita määrärahamuutoksia, joista tehdään päätösesitys valtuustolle ennen kesälomia.</p> <p>Tulos on helmikuun lopun tilanteessa ylijäämäinen 1,5 milj. euroa. Talousarviossa ylijäämä on 1,5 milj. euroa. Koko vuoden ennuste on 1,3 milj.euroa alijäämäinen. Tästä syystä toimitelmille on annettu vastaavan suuruinen säästövelvoite kuluvalle vuodelle.</p> <p>Investointien toteuma oli helmikuussa 8,1 milj. euroa eli 12,0 %. Ajankohdan laskennallinen toteuma olisi 16,7 %, mutta investoinnit painottuvat loppuvuoteen.</p>



Verotuloja on saatu 4,1 % edellisvuoden helmikuuhun nähden enemmän. Yhteisöverotulot kasvoivat helmikuun tilanteessa 19,2 %. Kuntaliitto on ennusteessaan 2/2026 arvioinut, että Kirkkonummen verotulot alittavat budjetin 1,3 milj. eurolla. Kunnan varovainen arvio alittaa budjetin 2,8 milj. eurolla. Tavoitetta tarkennetaan seuraavien kuukausien perusteella. Mikäli kunnan arvio toteutuu, tarkoittaa se 1,3 milj. euron alijäämää tuloksessa.

Liitteet / bilagor

8 Talouden ja toiminnan kuukausiraportti 2 2026

## Västra-yhteistyön käynnistäminen (aluekehitys), Kv

Kunnanhallitus 30.03.2026 § 83

257/00.04.01/2026

Valmistelija	Kunnanjohtaja Virpi Sailas kuntakehitysjohtaja Anna-Kaisa Kauppinen <a href="mailto:etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi">etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi</a> , puh. 09 29671 (vaihde)
Päätösehdotus	<p>Kunnanjohtaja Sailas Virpi</p> <p>Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että</p> <p>1 valtuusto hyväksyy yhteistyösopimuksen (liite 1)</p> <p>2 valtuusto hyväksyy, että Kirkkonummen kunta käynnistää Västra-yhteistyön yhdessä Hangon kaupungin, Raaseporin kaupungin, Siuntion kunnan ja Inkoon kunnan kanssa isäntäkuntamallin mukaisesti siten, että Inkoo on hallinnollisesti vastuullinen isäntäkunta</p> <p>3 Västra-yhteistyön rahoitus sisällytetään kunnan tulevaan talousarvioesitykseen, noin 55 000 euroa/vuosi</p>
Käsittely	<p>Kunnanjohtaja esitteli asiaa kokouksessa.</p> <p>Puheenjohtaja julisti keskustelun päättyneeksi ja totesi, että keskustelun aikana varajäsen Linda Basilier on tehnyt seuraavan palautusehdotuksen:</p> <p>Kunnanhallitus päättää palauttaa asian uudelleen valmisteltavaksi.</p> <p>Palautusehdotusta ei hyväksytty yksimielisesti, joten puheenjohtaja ilmoitti että asiasta on äänestettävä.</p> <p>Puheenjohtaja ehdotti, että asiasta äänestetään niin, että ne jotka kannattavat asian jatkokäsittelyä äänestävät JAA, ja ne jotka kannattavat asian palauttamista äänestävät EI.</p> <p>Äänestysjärjestys hyväksyttiin.</p> <p>Äänestyksessä annettiin 5 JAA ääntä, 7 EI ääntä, 1 poissa.</p> <p>Asian palauttaminen sai enemmän ääniä ja voitti.</p>

JAA äänestivät Jaakko Kallio, Urho Blom, Sanni Jäppinen, Viveca Lindgren ja Anna Sahiluoma.

EI äänestivät Sini Felipe, Linda Basilier, Sari Haapasaari, Kim Åström, Jani Kähkönen, Kim Liljequist ja Ulf Kjerin.

Poissa: Outi Saloranta-Eriksson.

Päätös Kunnanhallitus päätti palauttaa asian uudelleen valmisteltavaksi.

Selostus Hangon ja Raaseporin kaupungit sekä Inkoon, Siuntion ja Kirkkonummen kunnat ovat keskustelleet vaihtoehtoisista tavoista edistää rannikkoalueen yhteistyötä ja siitä, miten yhteisellä työllä voitaisiin tehokkaammin edistää alueen tavoitteita. Kunnat ovat yhdessä laatineet mallin, jolle on annettu työnimi ”Västra”.

Västra-yhteistyö ei sulje pois yhteistyötä muihin suuntiin eikä mukana olevien kuntien yhteistyötä Västran ulkopuolisten kuntien kanssa. Kirkkonummi on mukana kehyskuntien KUUMA liikelaitoksessa ja pitää yhteistyötä tärkeänä ja merkittävänä erityisesti KUUMA-seudun kilpailukyvyn, tunnettuuden, edunvalvonnan (MAL) osalta. Lisäksi Kirkkonummi tekee yhteistyötä Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen kuntien verkostoissa, Kuntaliiton kehyskuntaverkostossa sekä muodostaa työvoimapalvelut yhdessä Vihdin ja Siuntion kanssa.

Västra-yhteistyön tavoitteena on vahvistaa yhteistä edunvalvontaa ja parantaa rannikkoalueen kehittämismahdollisuuksia koordinoituihin ja yhteisiin voimin. Kirkkonummen kannalta Västra-yhteistyön hyöty tulee esimerkiksi alueen matkailun kehittämisestä ja keskeisten yhteisten liikennehankkeiden edistämisestä sekä alueen teollisuuspuistojen kehittymisestä. Liitteenä olevassa sopimusluonnoksessa yhteistyö määritellään yhteiseksi aluekehitystoimenpiteiksi ja yhteiseksi edunvalvonnaksi. Ehdotuksena on, että palvelut tuotetaan isäntäkuntamallin mukaisesti siten, että Inkoo toimii hallinnollisena isäntäkuntana.

Sopimuksessa todetaan lisäksi, että yhteistyötä ohjataan toimenpideohjelmalla, joka perustuu toimintasuunnitelmaan. Toimenpideohjelma päivitetään vuosittain. Ohjelmassa määritellään työn konkreettisemmat tavoitteet ja painopisteet sekä täsmennetään käytännön toteutus. Yhteistyön lopullinen muoto ja sovitut toimenpiteet konkretisoidaan tässä ohjelmassa. Västran ohjausryhmä hyväksyy vuosittain toiminta-/toimenpideohjelman.

Osapuolet muodostavat ohjausryhmän, jossa jokaista kuntaa/kaupunkia edustaa kunnan-/kaupunginjohtaja. Ohjausryhmä seuraa ja ohjaa toimintaa. Sopimus lähtee siitä, että Inkoo palkkaa Västralle kokoaikaisen kehittämisjohtajan yhteistyökumppaneiden yhteiseksi resurssiksi.

Rekrytointi on tarkoitus aloittaa toukokuussa 2026. Inkoo toimii hallinnollisesti vastuullisena isäntäkuntana ja vastaa palkattujen resurssien työnantajavelvoitteista, kun taas operatiivinen johtaminen tapahtuu ohjausryhmän ohjauksessa. Kehittämisohtajan muodollinen esihenkilö on Inkoon kunnanjohtaja.

Västra-yhteistyön talouden esitetään noudattavan mallia, jossa kaikki kunnat maksavat Västralle yhtä suuren vuosittaisen perusmaksun (24 000 €/vuosi/kunta). Tämän lisäksi kunnat maksavat Västralle asukasmäärän mukaan, eli niin sanotun per capita -jaon mukaisesti. Yhteistyösopimuksessa esitetään myös yhteistyön vuosikustannus, jonka arvioidaan olevan noin 175 000 euroa. Mikäli kunnat jatkossa haluavat kehittää ja laajentaa toimintaa, edellyttää se uusia rahoitusta koskevia päätöksiä.

Vuonna 2026 Kirkkonummen kustannusosuudeksi muodostuisi noin 19 000 euroa ja vuodesta 2027 alkaen noin 55 000 euroa/vuosi.

Aikataulu (poliittinen käsittely ja toimeenpano)

Kunnanhallitukset käsittelevät asian maaliskuussa 2026, minkä jälkeen valtuustot voivat tarvittaessa tehdä lopulliset päätökset huhtikuussa 2026. Jos kaikki kunnat hyväksyvät sopimuksen, Västran kehittämisjohtajan rekrytointi voidaan aloittaa toukokuussa 2026, jolloin henkilö voisi aloittaa tehtävässä kesän jälkeen. Tämä mahdollistaisi, että konkreettinen Västra - yhteistyö voisi käynnistyä jo elokuussa.

Inkoon kunnanhallitus käsitellessään Västra-yhteistyötä kokouksessaan 16.3.2026 päätti ehdottaa muille kunnille että, kuntien poliittinen ja operatiivinen johto kokoontuvat keskustelemaan yhteistyön tavoitteista, ennen kuin kehittämisjohtajan rekrytointi toteutetaan.

Arvion mukaan Västra-yhteistyö toisi selkeää strategista hyötyä, koska kunnat voisivat koota edunvalvontansa ja siten vahvistaa vaikuttavuuttaan alueellisissa ja valtakunnallisissa kysymyksissä, jotka kuuluvat Västra yhteistyön piiriin. Yhteistyö voisi myös edistää selkeämpää koordinaatiota, koska yhteinen resurssi voisi vastata alueellisen kehittämistyön koordinoinnista, mukaan lukien siihen liittyvä poliittinen keskustelu sekä työn raportointi.

Vaikka alueellinen tehtävä on varsin laaja, se olisi rajattu. Sopimuksen mukaan yhteistyö ei kattaisi esimerkiksi yritysneuvontaa, TE-palveluja tai kaavoitustehtäviä, vaan työ toteutettaisiin yhteistyössä kuntien olemassa olevien hallintojen kanssa.

Liitteet / bilagor

9 Sopimus aluakehitysyhteistyöstä

Oheismateriaali / tilläggsmaterial



Toimintasuunnitelma Västra 2026-2030

## Markkinointiyhteistyökumppanien valinta vuodelle 2026

Kunnanhallitus 30.03.2026 § 84

12/00.04.02/2026

Valmistelija	viestintäasiantuntija Hanna Muukkonen <a href="mailto:etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi">etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi</a> , puh. 09 29671 (vaihde)
Päätösehdotus	Kunnanjohtaja Sailas Virpi  Kunnanhallitus päättää markkinointiyhteistyökumppanuuksista vuodelle 2026 seuraavasti: TanssiDans ry: 7000 € Kirkkonummi Rangers ry: 5000 € Elite Promotions Oy: 6000 € Nguyen Bao Tram: 1000 € SFL Masters Tour: 1000 €
Käsittely	Esityslistan tämä pykälä käsiteltiin §:n 81 jälkeen.  Viestintäasiantuntija Hanna Muukkonen osallistui kokoukseen teamsin välityksellä ja esitteli asiaa kokouksessa, klo 21.16 – 21.23.
Päätös	Kunnanhallitus päätti yksimielisesti päätösehdotuksen mukaisesti.
Selostus	Kunnanhallituksen 30.9.2024 tekemän päätöksen (§ 294) mukaisesti kunta haluaa näkyä urheilussa ja kulttuurissa joukkueiden ja ryhmien, yksittäisten henkilöiden tai tapahtumien kautta. Markkinointiyhteistyön haku-aika oli 1.1.–31.1.2026. Määräaikaan mennessä kuntaan tuli 20 hakemusta.  Kunnanhallituksen alaisuudessa toimiva monialainen markkinointiyhteistyöryhmä on käsitellyt markkinointiyhteistyöhakemukset ja esittää markkinointiyhteistyöhön vuodelle 2026 seuraavia hakijoita summineen:  TanssiDans ry: 7000 € Kirkkonummi Rangers ry: 5000 € Elite Promotions Oy: 6000 € Nguyen Bao Tram: 1000 € SFL Masters Tour: 1000 € yhteensä: 20 000 €  Kunta hakee markkinointiyhteistyöllä vastinetta myöntämälleen tuelle. Toivottu vastine on laaja medianäkyvyys Kirkkonummen kunnan ulkopuolella, kuntakuvan kehittäminen tai kunnan tunnettuuden parantaminen. Markkinointiyhteistyö perustuu Kirkkonummen kuntastrategiaan, strategiaan tavoitteisiin ja loppuvuonna 2024 uudistetun brändin brändilupaukseen.



Liitteet / bilagor

- 10 Markkinointiyhteistyöhakemukset 26
- 11 Markkinointiyhteistyö 2026\_koonti

## Selvitykset kotoutusmäärärahan käytöstä vuonna 2025

Kunnanhallitus 30.03.2026 § 85

850/02.05.01.01/2024

Valmistelija	hallintojohtaja Jaana Suihkonen suunnittelija Joni Arola <a href="mailto:etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi">etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi</a> , puh. 09 29671 (vaihide)
Päätösehdotus	Kunnanjohtaja Sailas Virpi  Kunnanhallitus päättää merkitä HCK Salamat ry:n, SVK Liitto ry:n ja Life In Kirkkonummi -ryhmittymän selvitykset vuoden 2025 kotoutumisavustuksen toiminta-avustuksen käytöstä sekä SPR:n Kirkkonummen ruotsinkielisen osaston selvityksen vuoden 2025 kotoutumisavustuksen kohdeavustuksen käytöstä tiedokseen.
Käsittely	Hallintojohtaja Jaana Suihkonen esitteli asiaa.
Päätös	Kunnanhallitus päätti yksimielisesti päätösehdotuksen mukaisesti.
Selostus	<p>Elinvoimajaosto julisti 04.12.2024 haettavaksi kotoutumisavustuksen toiminta-avustusta 25 000 euroa ja kohdeavustusta 10 000 euroa vuoden 2025 aikana.</p> <p>Elinvoimajaosto päätti 12.02.2025 § 5 myöntää kotoutumisavustuksen toiminta-avustusta seuraavasti:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- HCK Salamat ry 5 000 euroa</li><li>- SVK Liitto ry 2 600 euroa</li><li>- Life in Kirkkonummi -ryhmittymä 17 400 euroa</li></ul> <p>Elinvoimajaosto päätti 12.03.2025 § 12 myöntää kotoutumisavustuksen kohdeavustusta seuraavasti:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- SPR:n Kirkkonummen ruotsinkielinen osasto 1 900 euroa</li></ul> <p>Kunnanhallitus päätti 24.11.2025 § 373 myöntää kotoutumisavustuksen kohdeavustusta seuraavasti:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- SPR:n Kirkkonummen ruotsinkielinen osasto 1 580 euroa</li></ul> <p>Elinvoimajaosto edellytti päätöksessään 4.12.2024 § 53, että määrärahan saaneet raportoivat elinvoimajaostolle määrärahan käytöstä tammikuussa 2026. Kunnanhallitus käsittelee raportit, koska elinvoimajaosto on lakkautettu toukokuussa 2025.</p> <p>HCK Salamat ry, SVK Liitto ry, Life In Kirkkonummi -ryhmittymä ja SPR:n ruotsinkielinen osasto ovat toimittaneet selvityksensä vuoden 2025 kotoutusmäärärahan käytöstä ja ne ovat pykälän liitteenä.</p>

HCK Salamat ry on ilmoittanut, että yhdistykselle myönnetystä avustuksesta on jäänyt käyttämättä 3 645 euroa. Elinvoimajaoston 04.12.2024 § 53 tekemän päätöksen mukaisesti yhdistys palauttaa käyttämättä jääneen avustuksen kunnalle.

Life in Kirkkonummi -ryhmittymää on pyydetty täydentämään selvitystä vuoden 2025 avustuksen käytöstä.

Liitteet / bilagor

- 12 Life In Kirkkonummi, selvitys toiminta-avustuksen käytöstä maahanmuuttajien kotoutumisen edistämiseksi
- 13 Raportti kotoutumisavustuksen käytöstä, HCK Salamat ry
- 14 Raportti kotoutumisavustuksen käytöstä, HCK Salamat ry
- 15 Raportti kotoutumisavustuksen käytöstä, SVK Liitto ry
- 16 Selvitys kotoutumisavustuksen käytöstä, Kirkkonummen kunta\_2025\_FRK

## Maahanmuuttajien kotoutumisavustusten myöntäminen vuonna 2026

Kunnanhallitus 30.03.2026 § 86

38/02.05.01.01/2026

Valmistelija	hallintojohtaja Jaana Suihkonen suunnittelija Joni Arola maahanmuuttoasiantuntija Jari Miettinen kotoutumisohjaaja Ann-Christine Kylmäoja <a href="mailto:etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi">etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi</a> , puh. 09 29671 (vaihe)
Päätösehdotus	Kunnanjohtaja Sailas Virpi  1 myöntää kotoutumisavustusta vuonna 2026 Life in Kirkkonummi -ryhmittymälle 12 975 euroa.  2 edellyttää, että Life in Kirkkonummi -ryhmittymä raportoi kunnanhallitukselle määrärahan käytöstä tammikuussa 2027 siten, että raportista käy ilmi, miten kunnanhallituksen edellyttämät kriteerit ovat toteutuneet.
Käsittely	Hallintojohtaja Jaana Suihkonen esitteli asiaa.  Puheenjohtaja julisti keskustelun päättyneeksi ja totesi, että keskustelun aikana varajäsen Linda Basilier on tehnyt seuraavan lisäsehdotuksen:  Lisäys: 3. Kunnanhallitus päättää, että kotoutumisavustuksen jäljellä oleva osuus, 12 025 euroa, julistetaan uudelleen haettavaksi.  Lisäsehdotusta kannattivat Kim Liljequist ja Ulf Kjerin.  Puheenjohtajan tiedustellessa Linda Basilierin lisäsehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.
Päätös	Kunnanhallitus päätti yksimielisesti  1 myöntää kotoutumisavustusta vuonna 2026 Life in Kirkkonummi -ryhmittymälle 12 975 euroa.  2 edellyttää, että Life in Kirkkonummi -ryhmittymä raportoi kunnanhallitukselle määrärahan käytöstä tammikuussa 2027 siten, että raportista käy ilmi, miten kunnanhallituksen edellyttämät kriteerit ovat toteutuneet.

3

että kotoutumisavustuksen jäljellä oleva osuus, 12 025 euroa, julistetaan uudelleen haettavaksi.

#### Selostus

Kunnanhallitus päätti 26.01.2026 § 23 julistaa julkisesti haettavaksi vuoden 2026 talousarviossa varatun 25 000 euron määrärahan maahanmuuttajien kotoutumisavustuksen. Maahanmuuttajien kotouttamisavustuksen hakuaika päättyi perjantaina 10.2.2026 klo 15.30, jonka jälkeen valmistelu on käynyt hakemukset läpi.

Määräaikaan mennessä kuntaan on tullut yksi hakemus Life in Kirkkonummi -ryhmittymältä.

Toiminta-avustushakemusta ei ole voitu käsitellä aikaisemmin, koska Life in Kirkkonummi -ryhmittymää on 13.2.2026 pyydetty täydentämään toiminta-avustushakemustaan. Hakija toimitti vastauksen selvityspyyntöön 13.3.2026.

Life in Kirkkonummi -ryhmittymä (jäljempänä LiK) hakee yhteensä 25 000 euroa kotouttamisavustusta.

Hakijan toiminta kohdistuu Kirkkonummelle vastikään muuttaneisiin sekä pidempään kunnassa asuneisiin maahanmuuttajiin. Toiminnan sisällössä painottuvat sekä kielen oppimista että yhteisöllisyyttä edistävät toimintatavat.

Koska määräaikaan mennessä kuntaan on saapunut vain yksi avustushakemus, johon ei esitetä myönnettäväksi avustusta täysimääräisesti, osa toiminta-avustukseen varatusta määrärahasta jää käyttämättä.

Tarkemmat tiedot hakijan toiminnasta ja suunnitelmista löytyvät oheismateriaalina olevista liitteistä, hakemuksesta ja lisäselvityspyynnöstä.

#### Liitteet / bilagor

17 Kotoutumisen toiminta-avustushakemus\_Life in Kirkkonummi

#### Oheismateriaali / tilläggsmaterial

LiK vastaus lisäselvityspyyntöön

## Kirkkonummen Vuokra-asunnot Oy:n ylimääräinen yhtiökokous 8.4.2026

Kunnanhallitus 30.03.2026 § 87

193/00.04.02/2026

Valmistelija	hallinnon asiantuntija Gunnel Ekström, <a href="mailto:etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi">etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi</a> , puh. 09 29671 (vaihe)
Päätösehdotus	Kunnanjohtaja Sailas Virpi  Kunnanhallitus päättää  1 mahdollisen evästyksen antamisesta kunnan edustajalle Kirkkonummen Vuokra-asunnot Oy:n ylimääräiseen yhtiökokoukseen 8.4.2026  2 tarkastaa pöytäkirjan tämän pykälän osalta kokouksessa.
Käsittely	Jäsen Jani Kähkönen ilmoitti olevansa esteellinen ja poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.  Puheenjohtaja julisti keskustelun päättyneeksi ja totesi, että keskustelun aikana jäsen Kim Åström on tehnyt seuraavan evästysehdotuksen:  <b>Evästys kunnan yhtiökokousedustajalle (Åström Kim):</b> Kirkkonummen Vuokra-asunnot Oy:n yhtiökokouksissa ei tule käsitellä vastuuvapauksia ennen kuin kunnanhallitus on käsitellyt aiemmin tilaamansa selvitykset.  Evästysehdotusta kannatti Anna Sahiluoma.  Puheenjohtajan tiedustellessa, Kim Åströmin evästysehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.
Päätös	Kunnanhallitus päätti yksimielisesti  1 antaa evästyksenä kunnan edustajalle Kirkkonummen Vuokra-asunnot Oy:n ylimääräiseen yhtiökokoukseen 8.4.2026, että Kirkkonummen Vuokra-asunnot Oy:n yhtiökokouksissa ei tule käsitellä vastuuvapauksia ennen kuin kunnanhallitus on käsitellyt aiemmin tilaamansa selvitykset.  2 tarkastaa pöytäkirjan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Tiedoksi Kirkkonummen Vuokra-asunnot Oy, kunnan edustajalle

Selostus Kunnanhallitus on kokouksessaan 18.8.2025 § 256 valinnut Kirkkonummen Vuokra-asunnot Oy:n yhtiökokouksiin kunnan edustajaksi talousjohtajan tai hänen määräämänsä kaudelle 2025-2027.

Kirkkonummen Vuokra-asunnot Oy:n osakkaat kutsutaan ylimääräiseen yhtiökokoukseen, joka pidetään keskiviikkona 8.4.2026 klo 12.30, Kirkkonummen Vuokra-asunnot Oy:n toimistossa, Kirkkotallintie 2, 02400 KIRKKONUMMI.

Kokouksen esityslistalla on seuraavat asiat:

1. Kokouksen avaus
2. Kokouksen järjestäytyminen (valitaan kokoukselle puheenjohtaja, sihteeri ja pöytäkirjantarkastaja sekä ääntenlaskijat)
3. Todetaan kokouksen osanottajat
4. Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
5. Hyväksytään työjärjestys
6. Päätetään Överbyntie 5 myynnistä
7. Kokouksen päättäminen

Oheismateriaali / tilläggsmaterial

Kokouskutsu: ylimääräinen yhtiökokous 8.4.2026, Kirkkonummen vuokra-asunnot Oy

**Vastaus valtuustoaloitteeseen 7/2024: Kirkkonummen kunnan tulee parantaa tulevien oppilaskuljetuksien tilausliikenteen hankintojen ehdottomia laatuvaatimuksia, Kv**  
Kunnanhallitus 30.03.2026 § 88  
656/08.01.01/2024

Valmistelija	Hankintapäällikkö Ari Hasu Hallintopäällikkö Tiina Koivisto etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi, puh. 09 29671 (vaihe)
Päätösehdotus	Kunnanjohtaja Sailas Virpi  Kunnanhallitus päättää antaa selostusosan mukaisen vastauksen valtuustoaloitteeseen 7/2024: Kirkkonummen kunnan tulee parantaa tulevien oppilaskuljetuksien tilausliikenteen hankintojen ehdottomia laatuvaatimuksia ja esittää kunnanvaltuustolle, että valtuusto pitää vastausta riittävänä ja aloitetta loppuun käsiteltynä.
Päätös	Kunnanhallitus päätti yksimielisesti päätösehdotuksen mukaisesti.
Päätöshistoria	
Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 05.03.2026 § 14	
Valmistelija	Hankintapäällikkö Ari Hasu Hallintopäällikkö Tiina Koivisto etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi, puh. 09 29671 (vaihe)
Päätösehdotus	Sivistysjohtaja Ikonen Eeva-Kaisa  Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää  1 antaa selostusosan mukaisen vastauksen valtuustoaloitteeseen 7/2024: Kirkkonummen kunnan tulee parantaa tulevien oppilaskuljetuksien tilausliikenteen hankintojen ehdottomia laatuvaatimuksia.  2 esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle, että valtuusto pitää vastausta riittävänä ja aloitetta loppuun käsiteltynä.
Käsittely	Hankintapäällikkö Ari Hasu ja hallintopäällikkö Tiina Koivisto olivat asiantuntijoina läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyn aikana.

Päätös Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päätti päätösehdotuksen mukaisesti.

Selostus Valtuustoaloitteessa esitetyt ehdotukset uusiksi laatuvaatimuksiksi:

**Tilausliikenteen palvelutoimittajalla on riittävä määrä oppilaskuljetuksiin soveltuvia, katsastettuja taksiajoneuvoja olemassa tilaajan palvelujen hoitamiseksi (ehdoton Kyllä-vastaus vaaditaan kilpailutuksessa).**

Koulukuljetuksiin liittyvässä tarjouspyynnössä kuljetettavat oppilaat on jaettu kuljettavan suunnan ja aikataulun (koulujen alkamis- ja päättymisajat) mukaisiin osiin tarjouksen tekemistä (edellisessä tarjouskilpailussa 38 osaa). Tarjouspyynnössä esitetyt oppilastiedot ja aikataulut ovat perustuneet tarjouspyynnön laadintahetkellä käytössä oleviin tietoihin. Oppilastiedot ja aikataulutiedot muuttuvat tyypillisesti tarjouspyynnön julkaisemisen jälkeen mm. oppilasmuutoksista sekä koulujen alkamis- ja päättymisaikataulujen vahvistamisen jälkeen sekä edelleen sopimuskauden aikana

Lähtökohtaisesti tarjoaja vastaa tarjouksestaan (mm. siitä, että kuljetukset toteutetaan sopimuksen mukaisin aikatauluin). Sopimusehdot vahvistetaan kunnan ja tarjouskilpailun voittaneiden liikennöitsijöiden välille allekirjoitettavilla hankintasopimuksilla.

Riittävän kalustomäärän ilmoittaminen eksaktina kalustovaatimuksena (esim. vähintään 6 kpl ajoneuvoja tms.) tarjouspyynnössä on edellä sanotuista syistä johtuen liki mahdotonta, olisi liikennöitsijöiden kannalta tarjousten jättämishetkellä melko kohtuutonta ja johtaisi oletettavasti nykyistä olennaista kalliimpiin kuljetuskustannuksiin. Sen sijaan sopimusehdot ohjaavat liikennöitsijöitä käyttämään riittävää ajoneuvokapasiteettia. Liikennöitsijät voivat hankintasopimuksen perusteella käyttää myös alihankintaa (myös tilanteessa, jossa oppilasmäärät sopimuskauden aikana esimerkiksi kasvavat lähtökohtaisesta tilanteesta).

Hankintasopimukseen on lisäksi kirjattu myös irtisanomis-/ purkamisehdot liikennöitsijästä johtuviin sopimuspoikkeamiin koulukuljetuksissa. Autojen määrät vaihtelevat kuljetettavien oppilaiden määrän mukaan sopimuskauden aikana ja autoihin liittyvät ongelmat asiakkaiden palautteiden ja muuten havaittujen ongelmien osalta käsitellään sivistyksen hallinnon ja kuljetusyritysten kanssa viipymättä.

**Katsastamattomalla ajoneuvolla, tai ajoneuvolla, jonka katsastus on hylätty, ei suoriteta henkilökuljetuksia (ehdoton Kyllä-vastaus vaaditaan kilpailutuksessa).**

Koulukuljetuksia hoitavilla yrityksillä on lähtökohtaisesti velvollisuus noudattaa liikennöidessään koulukuljetuksia (tai mitä tahansa muita kuljetuksia) ajoneuvolaista (82/2021) johtuvia velvoitteita (katsastaa ajoneuvonsa laissa määrättyllä ilman, että tästä on otettu erillinen määräys hankintasopimukseen).

Nykyisissä koulukuljetuksia koskevissa hankintasopimuksissa on lisäksi on kirjattu yleisesti ehdot lainsäädännön noudattamisesta sopimuksen kohteena olevassa liikenteessä sekä nimenomainen kiello katsastamattomien ajoneuvojen käyttämisestä sopimuksen kohteena olevassa liikenteessä.

Lainsäädännön noudattamista liikenteessä valvoo viranomaistehtävänsä perusteella poliisi. Sivistystoimen toimiala seuraa sopimuseurannalla liikennöintiä hoitavien yritysten sopimusvelvoitteiden noudattamista sopimuksen kohteena olevassa liikenteessä käyttämiä ajoneuvoja.

Katsastamattomilla ajoneuvoilla liikennöimisellä saattaa olla vaikutuksia sekä yritysten liikennelupien voimassaoloon sekä sopimusrikkomuksena hankintasopimuksen voimassaoloon.

**Taksiajoneuvoissa on käytettävä talvirenkaita aina, kun keliolosuhteet tämän vaatii. Tämän lisäksi kuljettajilla pitää olla riittävästi kokemusta ajamisesta liukkaissa olosuhteissa (ehdoton Kyllä-vastaus vaaditaan kilpailutuksessa).**

Koulukuljetuksia hoitavilla yrityksillä on lähtökohtaisesti velvollisuus noudattaa liikennöidessään koulukuljetuksia (tai mitä tahansa muita kuljetuksia) tieliikennelaista (729/2018) johtuvia velvoitteita (kuten käyttää talvirenkaita olosuhteiden niin vaatiessa tai noudattaa varovaisuutta liikenteessä) ilman, että tästä on otettu erillisiä määräyksiä hankintasopimukseen.

Nykyisissä koulukuljetuksia koskevissa hankintasopimukseen lisäksi on kirjattu yleisesti ehdot lainsäädännön noudattamisesta sopimuksen kohteena olevassa liikenteessä.

Lainsäädännön noudattamista liikenteessä valvoo viranomaistehtävänsä perusteella poliisi. Sivistystoimen toimiala seuraa sopimuseurannalla liikennöintiä hoitavien yritysten sopimusvelvoitteiden noudattamista sopimuksen kohteena olevassa liikenteessä.

Laiminlyönneillä puheena olevissa kysymyksissä saattaa olla vaikutuksia sekä yritysten liikennelupien voimassaoloon sekä sopimusrikkomuksena hankintasopimuksen voimassaoloon.

**Taksiajoneuvoissa pitää olla ulkoinen taksimerkintä sekä oppilaskuljetuskilpinäkyvällä paikalla (ehdoton Kyllä-vastaus vaaditaan kilpailutuksessa).**

Nykyisten koulukuljetuksia koskevien hankintasopimusten ehtojen perusteella sopimuksen kohteena olevassa liikenteessä käytettävät ajoneuvot tulee merkitä eteenpäin näkyvällä erillisellä valaistulla/ heijastavalla kilvellä tai kuvulla (keltainen pohjaväri ja punainen reuna liikennemerkkiä A17 vastaavalla ”lapsia” kuviolla).

Sivistystoimen toimiala seuraa sopimuseurannalla liikennöintiä hoitavien yritysten sopimusvelvoitteiden noudattamista sopimuksen kohteena olevassa liikenteessä.

Koulukuljetuksien hoitaminen kuuluu luvanvaraiseen henkilöiden kuljettamisen piiriin. Liikenteen palveluista annetun lain perusteella henkilöiden ammattimaiseen kuljettamiseen tiellä vaaditaan joko henkilöliikennelupa tai taksiliikennelupa. Siten liikennöintiin käytettävät ajoneuvot koulukuljetuksissa voivat olla M1-luokan ajoneuvoja tai M2- tai M-3luokan ajoneuvoja.

**Taksiajoneuvoissa ei saa olla sellaisia mainosteippauksia, että ajoneuvo voidaan sekoittaa jonkun muun yrityksen tai yksityishenkilön ajoneuvoksi (ehdoton Kyllä vastaus vaaditaan kilpailutuksessa).**

Nykyisten koulukuljetuksia koskevien hankintasopimusten ehtojen perusteella sopimuksen kohteena olevassa liikenteessä käytettävät ajoneuvot tulee merkitä eteenpäin näkyvällä erillisellä valaistulla/ heijastavalla kilvellä tai kuvulla (keltainen pohjaväri ja punainen reuna liikennemerkkiä A17 vastaavalla "lapsia" kuviolla).

Koulukuljetuksia hoitavat liikennöitsijät käyttävät tavanomaisesti ajoneuvojaan sekä sopimusperusteisesti hoitamiensa koulukuljetusten liikennöintiin että myös muuhun liikennöintiin. Kuljetusalalla vallitsevalla tavalla liikennöitsijät käyttävät ajoneuvonsa koria (korin teippaukset/ maalaukset) yrityksensä markkinointiin. Ajoneuvojen teippausten rajoittaminen/ tietyn tyyppisten koriväriyksen vaatiminen saattaa vähentää koulukuljetuksiin käytettävissä olevien ajoneuvojen määrää ja nostaa kunnalle aiheutuvia kuljetuskustannuksia.

Sinällään koulukuljetuksia hoitavien ajoneuvojen merkintätapoja koskevia vaatimuksia voidaan tulevissa hankinnoissa kehittää.

**Tilausliikenteen palvelutoimittajan käyttämällä kuljettajilla pitää olla riittävä suomen tai ruotsin kielen taito kuljetuspalvelujen jokapäiväisten huoltaja- ja lapsikeskustelujen ja kysymysten sujuvaksi hoitamiseksi. Kielitaidottomia kuljettajia ei saa käyttää palvelun tuottamisessa (ehdoton Kyllä-vastaus vaaditaan kilpailutuksessa).**

Oppilaita ei jaotella koulukuljetuksissa kieliryhmittäin, vaan ohjaavana tekijänä kuljetusten reitittämisessä on kuljettava suunta ja ajankohta. Siten samassa koulukuljetuksessa voi olla oppilaita eri kouluista ja kieliryhmistä.

Nykyisin koulukuljetuksia koskevissa hankintasopimuksessa kuljettajia koskevana kielitaidon vähimmäisvaatimuksena suomen kielen taito ja ruotsin kielen taito suotava. Koulukuljetuksia nyt hoitavilla yrityksillä on

ajoittaisia rekrytointivaikeuksia edellä tarkoitetun kielitaitovaatimuksen täyttävien kuljettajien osalta.

Edellä sanotusta johtuen on tarkoituksenmukaisempaa esittää pakolliseksi vähimmäisvaatimukseksi ehdotettu vaatimus (kuljettajien suomen- tai ruotsinkielen tai) tarjouspyynnössä tarjousten kokonaistaloudellista edullista koskevan vertailuun vaikuttavaksi laatuksiteriksi (pisteystettäväksi kriteeriksi).

Mikäli havaitaan, että kielitaito ei ole riittävä niin sivistyksen hallinto puuttuu tilanteeseen viipymättä ja kuljettaja siirretään pois Kirkkonummen kunnan reiteiltä.

**Tilausliikenteen kuljettajilla pitää jatkuvasti olla henkilöllisyystodistus / taksikortti näkyvillä ajoneuvossa siten, että oppilaat / oppilaiden vanhemmat voivat helposti havaita, että kyseessä tilausliikenteen kuljettaja (ehdoton Kyllä-vastaus vaaditaan kilpailutuksessa).**

Viranomaisten myöntämässä ajokorteissa, linja-auton kuljettajan ammattipätevyyskorteissa sekä taksin ammattiajoluovissa on aina kyseisen kuljettajan syntymäaika ja/tai henkilötunnus.

Nämä kortit tulee näyttää pääasiassa vain viranomaisille, joten ne eivät kuulu matkustajille.

Kuljettajilla voi sen sijaan olla ns. "kulkukortti" tai vastaava esimerkiksi kaulassa tai ajoneuvossa jonkinlaisessa telineessä.

Tällainen kulkukortti voi sisältää esim. seuraavat tiedot: Yrityksen nimi, Yrityksen puhelinnumero, Kuljettajan kuva, Kuljettajan nimi.

Koulukuljetuksissa on käytössä kouluun.fi ohjelma, josta kaikkien kilpailutetussa liikenteessä olevien oppilaiden huoltajat näkevät kuljetusfirman auton rekisterinumero sekä hakuajat ja -paikka.

**Tilausliikenteen palvelutoimittaja sitoutuu siihen, että edellä mainitut vähimmäisvaatimukset täyttyvät jatkuvasti koko palvelusopimuksen ajan. Palvelun tilaajalla on milloin tahansa oikeus tarkistaa ehdottomien vaatimusten täyttyminen, jolloin palvelun tarjoaja on toimitettava tilaajalle pyydettyt tiedot viikon sisällä (ehdoton Kyllä-vastaus vaaditaan kilpailutuksessa).**

Antaessaan koulukuljetuksien hoitamista koskevan tarjouksen liikennöitsijät ovat joutuneet erikseen tarjouksessaan antamalla suostumuksellaan hyväksymään tarjouspyynnön ehdot (kieltävä vastaus on johtanut tarjouksen hylkäämiseen). Ehdot on edelleen vahvistettu kunnan ja liikennöitsijän välille allekirjoitetulla hankintasopimuksella. Kirkkonummen kunnalla on nykyisten sopimusehtojen perusteella koulukuljetuksia koskevan laadun tarkastusoikeus.

Sopimuksen ehtoja ja toiminnan laatua tarkkaillaan päivittäin ja esimerkiksi oppilaiden huoltajilta tuleviin palautteisiin reagoidaan heti. Pyydämme eri tilanteista kirjalliset selvitykset saman päivän aikana ja suullinen selvitys vaaditaan heti kun se ajojen kohdalla on mahdollista. Tilanteet käydään läpi ja ongelmat pyritään korjaamaan heti.

**Tilausliikenteen palvelutoimittaja ymmärtää ja sitoutuu siihen, että kaikki yllä mainitut ehdottomat vähimmäisvaatimukset koskevat myös heidän käyttämiään aliorakoitsijoita (ehdoton Kyllä-vastaus vaaditaan kilpailutuksessa).**

Antaessaan koulukuljetuksien hoitamista koskevan tarjouksen liikennöitsijät ovat joutuneet erikseen tarjouksessaan antamalla suostumuksellaan hyväksymään tarjouspyynnön ehdot (kieltävä vastaus on johtanut tarjouksen hylkäämiseen). Nykyisen koulukuljetuksia koskevan hankintasopimuksen perusteella toimittaja (hankintasopimuksen allekirjoittanut liikennöitsijä) vastaa alihankkijan suorituksesta kuin omastaan. Sopimusehdoista ei ole tehtävissä tulkintaa, jonka mukaan alihankkijan suoritus voisi poiketa niistä ehdoista, jotka koskevat sopimuksen allekirjoittanutta toimittajaa.

**Palvelun tilaaja pidättää itsellään oikeuden vaihtaa palveluntarjoajaa 3 kuukaudenirtisanomisajalla, mikäli havaittuja puutteita ei korjata määräajassa tai laiminlyönnit ovat jatkuvasti toistuvia.**

Nykyiset koulukuljetuksia koskevat sopimusehdot mahdollistavat koulukuljetuksia koskevan sopimuksen purkamisen heti virheiden ollessa toistuvia. Sinällään tältä osin ei katsota tarpeelliseksi heikentää sopimuksen purkamisehtoja.

### **Vastauksen yhteenveto**

Kunnalla on perusopetuslain perusteella velvollisuus järjestää koulukuljetukset perus- ja esiopetuksen oppilaille asianomaisen lainsäädännön määräämin periaattein. Lisäksi koulukuljetus järjestämistä ohjataan Kirkkonummen kunnassa kunnan (sivistys- ja vapaa-aikalautakunta) päättämällä koulukuljetusten periaatteilla.

Lisäksi Kirkkonummen kunnalla hankintalaissa tarkoitettuna hankintayksikkönä velvollisuus noudattaa hankinnoissaan hankintalakia (laki julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista 1397/ 2016). Tämän takia kunnalla on velvollisuus noudattaa hankintoja (kuten koulukuljetuspalveluita hankkiessaan) kilpailutettaessa hankintalakiin otetuun määrärahyksiin.

Hankintalain säännöksistä johtuen tarjouspyyntöihin asetettavat vaatimukset tulee asettaa siten, että ne mahdollistavat tarjoajille yhtäläiset mahdollisuudet osallistua tarjouskilpailuun, eivätkä vaatimukset saa perusteettomasti rajoittaa kilpailua (esim. koulukuljetuksia hankittaessa kuljetuksissa käytettävien ajoneuvojen kokoluokan perusteeton

rajaaminen, kuitenkin esimerkiksi kuljetuksissa käytettävien ajoneuvojen päästöluokituksia koskevia vaatimuksia voidaan tarjouspyyntöön kuitenkin asettaa).

Koulukuljetuksia koskeviin tarjouspyyntöjä laadittaessa (tarjouspyyntöön liittyvät ehdot siirtyvät koulukuljetusten liikennöinnissä käytettäviksi ehdoiksi ja vaatimuksiksi kunnan ja liikennöintiä hoitavan yrityksen välille allekirjoitettavalla hankintasopimuksella) joudutaan edellä sanotusta johtuen tarjouspyyntöön otettavien ehtojen osalta huomioimaan:

- perusopetuslaista johtuvat säännökset sekä kunnan päättämistä koulukuljetuksia ohjaavista säännöistä ja päätöksistä johtuvat määräykset ja periaatteet (kunnan strategiset päätökset, koulukuljetusta ohjaavat kunnan omat säännöt jne.,
- hankintalaista johtuvat yleiset säännökset
- (henkilö)kuljetusalan markkinatilanne ja palvelun saatavuus markkinoilta (alalla toimivien yritysten määrä, koko ja kapasiteetti), alalla toimivien yritysten tekninen kyvykkyys (kuten käytettävissä olevien ajoneuvojen ominaisuudet) ja muu laadullinen kyvykkyys
- oppilastilanne ja opetusjärjestelyt (kuten koulujen lukujärjestykset).

Tyypillisimmin koulukuljetuksiin liittyvät laatuongelmat esiintyvät peruskoulujen lukuvuoden alkaessa ja/ tai tilanteissa, joissa koulukuljetuksia liikennöivät yritykset vaihtuvat koulukuljetusten kilpailuttamistulosten perusteella. Lisäksi ajoittaisia ongelmia koulukuljetuksissa ovat saattaneet aiheuttaa ongelmat kunnan sisäisissä prosesseissa, kuten koulujen myöhäinen lukujärjestysten vahvistamisajankohta sekä kunnan sisäisen tiedonkulun katkokset koulujen lukujärjestyksiin tai oppilasmuutoksiin liittyvissä kysymyksissä.

Sopimusten kriteerejä ja toiminnan laatua tarkkaillaan ja vuoropuhelu kuljetusfirmojen kanssa on päivittäistä. Vaadimme ongelmatilanteiden korjausta viipymättä ja suullisia ja kirjallisia selvityksiä eri tilanteissa. Pidämme mm. kuljettajille koulutustilaisuuksia sivistyksen hallinnossa ja tapaamme kuljetusfirmojen edustajia säännöllisesti.

Koulukuljetuspalveluja hankittaessa pyritään kehittämään edelleen koulukuljetusten laatua lisäämällä markkinavuoropuhelua kuljetusalalla toimivien yritysten kanssa, lisäämällä koulukuljetuksia hoitavien yritysten sopimusperusteista valvontaa ja ohjausta sekä kehittämällä koulukuljetuksiin liittyviä sopimusehtoja sekä kuljetuksiin liittyviä sisäisiä prosesseja.

Puheena olevaan valtuustoaloitteeseen otettuja ehdotuksia pidetään oikean suuntaisina, ja ne huomioidaan soveltuvin osin edellä sanotut reunaehdot huomioiden tuleviin koulukuljetusten hankintasopimuksiin.

Kunnanvaltuusto 02.09.2024 § 71

**Päätös** Kunnanvaltuusto toimittaa aloitteen kunnanhallitukselle valmisteltavaksi.

**Selostus** RKP / Josephine Frimodig, Linda Basilier, Jenny Snellman ja Kim Liljequist jättivät kunnanvaltuuston kokouksessa 2.9.2024 seuraavan valtuustoaloitteen:

”Kirkkonummen kunnan tulee parantaa tulevien oppilaskuljetuksien tilausliikenteen hankintojen ehdottomia laatuvaatimuksia

Kirkkonummen kunnan perusopetuksen oppilailla on oikeus kunnan järjestämään maksuttomaan koulukuljetukseen tietyin ehdoin. Ote kunnan sivuilta:

Maksutonta koulukuljetusta voi hakea seuraavilla perusteilla, kun oppilas käy kunnan osoittamaa lähikoulua:

- Koulumatka on pidempi kuin viisi kilometriä (5 km). Peruskoulun 1.-9. -vuosiluokkien oppilaan yhdensuuntainen koulumatka.
- Koulumatka tai osa siitä on liian vaarallinen. Koulumatkan vaarallisuutta arvioidaan Koululiitu-järjestelmällä.
- Koulumatka on liian vaikea tai rasittava.
- Koulukuljetukset järjestetään ensisijaisesti myöntämällä oppilaalle julkisen liikenteen matkakortti. Tilausliikennettä, eli koulutaksia tai tilausbussia käytetään aina toissijaisesti.
- Olemme saaneet tietoomme, että vuoden 2024 tilausliikenteen palvelutasossa on ollut merkittäviä haasteita ja vaaratilanteita. Tämä koskee erityisesti pohjoisen Kirkkonummen aluetta, jossa tilauskuljetuksien toimittaja on vastikään muuttanut. Alla esimerkkejä tapahtuneesta: koulutaksi ajanut ojaan, koulutaksin lisäistuin irronnut aiheuttaen ruumiinvamman oppilaalle, koulutaksi merkittävästi myöhässä tai etuajassa, koulutaksi jättänyt oppilaat väärään paikkaan, koulutaksin kuljettaja melkein kielitaidoton, koulutaksi on saanut hylätyn katsastustodistuksen.
- Tilanne on hälyttävä, ja vaatii välittömiä korjaustoimenpiteitä. Mutta samalla tästä on opittava, ja tehtävät tulevaisuuden hankinnat eri tavalla. Me allekirjoittaneet esitämme, että Kirkkonummen kunnan tulee parantaa tulevien oppilaskuljetuksien tilausliikenteen hankintojen ehdottomia laatuvaatimuksia. Alla ehdotuksiamme tulevien kilpailutuksien ehdottomiksi laatuvaatimuksiksi:

- Tilausliikenteen palvelutoimittajalla on riittävä määrä oppilaskuljetuksiin soveltuvia, katsastettuja taksiajoneuvoja olemassa tilaajan palvelujen hoitamiseksi (ehdoton Kyllä-vastaus vaaditaan kilpailutuksessa).
- Katsastamattomalla ajoneuvolla, tai ajoneuvolla, jonka katsastus on hylätty, ei suoriteta henkilökuljetuksia (ehdoton Kyllä-vastaus vaaditaan kilpailutuksessa).
- Taksiajoneuvoissa on käytettävä talvirenkaita aina, kun keliolosuhteet tämän vaatii. Tämän lisäksi kuljettajilla pitää olla riittävästi kokemusta ajamisesta liukkaissa olosuhteissa (ehdoton Kyllä-vastaus vaaditaan kilpailutuksessa).
- Taksiajoneuvoissa pitää olla ulkoinen taksimerkintä sekä oppilaskuljetus-kilpi näkyvällä paikalla (ehdoton Kyllä-vastaus vaaditaan kilpailutuksessa).
- Taksiajoneuvoissa ei saa olla sellaisia mainosteippauksia, että ajoneuvo voidaan sekoittaa jonkun muun yrityksen tai yksityishenkilön ajoneuvoksi (ehdoton Kyllä-vastaus vaaditaan kilpailutuksessa).
- Tilausliikenteen palvelutoimittajan käyttämällä kuljettajilla pitää olla riittävä suomen- tai ruotsin-kielen taito kuljetuspalvelujen jokapäiväisten huoltaja- ja lapsikeskustelujen ja kysymysten sujuvaksi hoitamiseksi. Kielitaidottomia kuljettajia ei saa käyttää palvelun tuottamisessa (ehdoton Kyllä-vastaus vaaditaan kilpailutuksessa).
- Tilausliikenteen kuljettajilla pitää jatkuvasti olla henkilöllisyystodistus / taksikortti näkyvillä ajoneuvossa siten, että oppilaat / oppilaiden vanhemmat voivat helposti havaita, että kyseessä tilausliikenteen kuljettaja (ehdoton Kyllä-vastaus vaaditaan kilpailutuksessa).
- Tilausliikenteen palvelutoimittaja sitoutuu siihen, että edellä mainitut vähimmäisvaatimukset täytyvät jatkuvasti koko palvelusopimuksen ajan. Palvelun tilaajalla on milloin tahansa oikeus tarkistaa ehdottomien vaatimuksien täytyminen, jolloin palvelun tarjoaja on toimitettava tilaajalle pyydetty tiedot viikon sisällä (ehdoton Kyllä-vastaus vaaditaan kilpailutuksessa).
- Tilausliikenteen palvelutoimittaja ymmärtää ja sitoutuu siihen, että kaikki yllä mainitut ehdottomat vähimmäisvaatimukset koskevat myös heidän käyttämiään aliurakoitsijoita (ehdoton Kyllä-vastaus vaaditaan kilpailutuksessa).

- Palvelun tilaaja pidättää itsellään oikeuden vaihtaa palveluntarjoajaa 3 kuukauden irtisanomisajalla, mikäli havaittuja puutteita ei korjata määräajassa tai laiminlyönnit ovat jatkuvasti toistuvia.

Allekirjoittajat

Josephine Frimodig (RKP), Linda Basilier (RKP), Jenny Snellman (RKP), Kim Liljequist (RKP).

Lisäksi seuraavat valtuutetut ja varavaltuutetut allekirjoittivat aloitteen: Minna Hakapää, Piia Aallonharja, Jani Ekman, Anneli Granström, Ari Harinen, Hans Hedberg, Sanni Jäppinen, Matti Kaurila, Ulf Kjerin, Liisa Kosonen, Jerri Kämpe-Hellenius, Elina Kärkimaa, Aku Leijala, Kim Liljequist, Markus Myllyniemi, Kim Männikkö, Maarit Orko, Noora Piili, Antti Salonen, Ville Salminen, Tero Suominen, Martin Valtonen, Jukka Ylikoski, Kim Åström, Arttu Lankinen, Jani Kähkönen, Aleksander Polkko, Patrik Lundell, Miisa Jeremejew, Carl-Johan Kajanti, Matilda Björkqvist, Sari Haapasaari, Katja Ylisiurua, Johanna Fleming ja Nina Bogatenko.

Oheismateriaali / tilläggsmaterial

Valtuustoaloite: Kirkkonummen kunnan tulee parantaa tulevien oppilaskuljetuksien tilausliikenteen hankintojen ehdottomia laatuvaatimuksia

## Eron myöntäminen vanhusneuvoston varajäsenyydestä (R.S.) ja uuden varajäsenen valitseminen

Kunnanhallitus 30.03.2026 § 89  
502/00.00.01/2025

Valmistelija	hallinnon asiantuntija Gunnel Ekström <a href="mailto:etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi">etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi</a> , puh. 09 29671 (vaihe)
Päätösehdotus	Kunnanjohtaja Sailas Virpi  Kunnanhallitus päättää myöntää Riikka Sääjärvelle eron vanhusneuvoston varajäsenyydestä ja valitsee Simo Ahosen uudeksi varajäseneksi toimikauden loppuun.
Päätös	Kunnanhallitus päätti yksimielisesti päätösehdotuksen mukaisesti.
Selostus	Riikka Sääjärvi on pyytänyt eroa vanhusneuvoston varajäsenyydestä paikkakunnalta muuton takia.  Vanhusneuvostossa ovat edustettuina Kirkkonummella toimivat eläkeläisjärjestöt. Kunnanhallitus on kokouksessaan 25.8.2025 nimennyt vanhusneuvoston toimikaudelle 2025-2027 seuraavasti:  Järjestö, varsinainen jäsen / varajäsen Kyrkklätts pensionärer rf: Sonja Rönkkö / Håkan Taubert Eläkeliitto, Kirkkonummen yhdistys: Seppo Nyqvist / Ulla Haanperä Kirkkonummi-Siuntion Eläkeläiset ry: Tuomo Tiitinen / Irma Härkönen Kyrkklätts Seniorer rf: Kaj Sjöblom / Eja Björkqvist Kirkkonummen Kansalliset seniorit ry: Irja Orava / Kirsti Karlsson Kirkkonummen Eläkkeensaajat ry: Pekka Jäppinen / Riikka Sääjärvi

## Kunnanvaltuuston 9.3.2026 tekemien päätösten laillisuus ja täytäntöönpano

Kunnanhallitus 30.03.2026 § 90

Valmistelija: hallinnon asiantuntija Gunnel Ekström,  
[etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi](mailto:etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi)

Esittelijä Kunnanjohtaja Sailas Virpi, [etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi](mailto:etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi)

**Päätösehdotus** Kunnanhallitus toteaa kuntalain 96 §:n tarkoittamassa mielessä, että kunnanvaltuuston 9.3.2026 tekemät päätökset ovat syntyneet oikein eivätkä ole muutenkaan lain eivätkä asetuksen vastaisia, joten ne voidaan esteettä panna täytäntöön.

Lisäksi kunnanhallitus tekee erilliset täytäntöönpanopäätökset seuraavasti:

### **§ 16 Kunnan päävastuullisen JHT-tilintarkastajan vaihtuminen**

Päätös on toimitettu KPMG Oy Ab:lle, tarkastuslautakunnalle ja talousyksikölle

### **§ 17 Vastaus valtuustoaloitteeseen 1/2025: Aloite maksuttomien kuukautisvälineiden tarjoamisesta nuorille ja vähävaraisille Kirkkonummella**

Asia palautettiin uudelleen valmisteltavaksi. Toimitettu nuorisovaltuustolle käsiteltäväksi

### **§ 18 Vastaus valtuustoaloitteeseen 10/2025: vuosittainen Pride liputus Kirkkonummelle**

Päätös toimitettu tiedoksi kuntakehityksen toimialalle ja viestinnälle.

### **§ 19 Vireillä olevat valtuustoaloitteet**

Päätös toimitettu tiedoksi toimialoille

### **§ 20 Valtuustoaloite 3/2026: Kirkkonummen kunnan tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelman laajentaminen**

Valtuustoaloite toimitettu talous- ja strategiayksikölle valmisteltavaksi

### **§ 21 Valtuustoaloite 4/2026: Elinkeinopoliittisen ohjelman laatiminen**

Valtuustoaloite toimitettu elinvoimayksikölle valmisteltavaksi

**Päätös** Kunnanhallitus päätti yksimielisesti päätösehdotuksen mukaisesti.

## Kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeusmenettelyä varten saapuneet päätökset

Kunnanhallitus 30.03.2026 § 91

### Toimielinten pöytäkirjoja

Toimitilapalvelujen lautakunta 18.3.2026

Kuntakehityksen lautakunta 19.3.2026

### Viranhaltijapäätöksiä

Viranhaltijapäätökset ovat kokonaisuudessaan liitteineen luettavissa kokousjärjestelmässä: (tiedostot / kunnanhallitus / viranhaltijapäätökset)

Esittelijä	Kunnanjohtaja Virpi Sailas, etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi
Päätösehdotus	Kunnanhallitus merkitsee tiedokseen edellä mainitut kuntalain 92 §:n nojalla otto-oikeuden käyttämistä varten esitetyt päätökset ja päättää, että Kunnanhallitus ei ota asioita käsiteltäväkseen.
Päätös	Kunnanhallitus päätti yksimielisesti päätösehdotuksen mukaisesti.
Liitteet / bilagor	18 Päätösluettelo, 12.-30.3.2026



## Pöytäkirjoja tiedoksi

Kunnanhallitus 30.03.2026 § 92

Nuorisovaltuusto 10.3.2026

[Pöytäkirja 10.03.2026](#)

HSL, tarkastuslautakunta 16.3.2026

[Pöytäkirja 16.3.2026](#)

Kuuma-seutu liikelaitoksen johtokunta 11.3.2026

[Pöytäkirja 11.3.2026](#)

HSL hallitus 24.3.2026

[Pöytäkirja 24.03.2026](#)

Esittelijä	Kunnanjohtaja Virpi Sailas, etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi
Päätösehdotus	Kunnanhallitus merkitsee pöytäkirjat tiedokseen.
Päätös	Kunnanhallitus päätti yksimielisesti merkitä pöytäkirjat tiedokseen.



## Ilmoitusasioita tiedoksi

Kunnanhallitus 30.03.2026 § 93

Itä-Uudenmaan käräjäoikeuden tuomio, sovinnon vahvistaminen  
17.3.2026, [linkki kunnanhalliksen päätökseen asiassa](#)

Esittelijä	Kunnanjohtaja Sailas Virpi
Päätösehdotus	Kunnanhallitus merkitsee ilmoitusasiat tiedokseen.
Päätös	Kunnanhallitus päätti yksimielisesti merkitä ilmoitusasian tiedokseen.
Oheismateriaali / tilläggsmaterial	Tuomio 17.3.2026 L 748-2025-9744



**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 74, § 75, § 76, § 77, § 78, § 79, § 81, § 82, § 83, § 85, § 88, § 90, § 91, § 92, § 93**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 80, § 84, § 86, § 87, § 89**

## **Oikaisuvaatimusohje**

### **Oikaisuvaatimus kunnanhallitukselle**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Oikaisuvaatimus tehdään Kirkkonummen kunnanhallitukselle.

### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

### **Tiedoksisaanti**

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen.

### **Oikaisuvaatimuksen sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa, joka on osoitettava kunnanhallitukselle, on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja millaista oikaisua siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
- jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite
- jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot

### **Oikaisuvaatimuksen toimittaminen**

Oikaisuvaatimus on toimitettava jäljempänä olevaan osoitteeseen virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille kunnan kirjaamoon oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon virka-ajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä myös telekopiona tai sähköpostilla lähettäjän omalla vastuulla.

### **Yhteystiedot:**

Kirkkonummen kunta

Postiosoite: PL 20, 02401 Kirkkonummi

Käyntiosoite: Ervastintie 2, palvelupiste 1.krs, Kirkkonummi

Virka-aika: 9.00 - 15.00

puh.vaihde 09-29671

s-posti: kirjaamo@kirkkonummi.fi

### **Oikaisuvaatimuksen käsittelyn maksullisuus.**

Oikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä maksua.