
Aika 29.01.2026 klo 17:28 - 20:06

Paikka Gesterbyn koulukeskus Wigge, auditorio

Käsittelyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 2	Pöytäkirjan tarkastus ja tarkastajien valinta	5
§ 3	Suomen Kuntaliiton suositus kunnallisen perhepäivähoidon kustannuskorvauksista vuodelle 2026	6
§ 4	Sivistys- ja hyvinvointilautakunnan otto-oikeuden käyttäminen nuoriso- ja liikuntapäällikön viranhaltijapäätöksestä 2.12.2025 11/2025	8
§ 5	Nuoriso- ja liikuntapalvelujen hinnastot 1.1.2026 alkaen	15
§ 6	Urheilustipendit ja huomionosoitukset vuoden 2025 ansioista	17
§ 7	Kirkkonummen kansalaisopiston, kuvataidekoulun ja musiikkiopiston työ- ja loma-ajat 2026-2027	19
§ 8	Kirkkonummen kansalaisopiston, kuvataidekoulun ja musiikkiopiston toimintasuunnitelmat lukuvuodelle 2026-2027	20
§ 9	Sitoutumispäätös Sarastia Oy:n yhteishankintaan, kirjaston kirjat ja niihin liittyvät AV-materiaalit hankintaportaalitilauksina 2026, 552538	21
§ 10	Sivistys- ja hyvinvointilautakunnan vuoden 2026 talousarvion käyttösuunnitelman hyväksyminen	23
§ 11	Sivistysjohtajan ajankohtaiset asiat	25



Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä olleet jäsenet	Piili Noora	17:28 - 20.06	puheenjohtaja	
	Virtanen Kari	17:28 - 20.06	varapuheenjohtaja	
	Aarnio Timo	17.32 - 20.06	jäsen	
	Eriksson Annika	17:28 - 20.06	jäsen	
	Kock Fredrik	17:28 - 20.06	jäsen	
	Lankinen Arttu	17.28 - 20.06	jäsen	
	Oittinen Paula	17:28 - 20.06	jäsen	
	Rantala Sami	17:28 - 20.06	jäsen	
	Siivonen Tarja	17:28 - 20.06	jäsen	
	Suominen Tero	17:28 - 20.06	jäsen	
	Toikka Anna-Mari	17:28 - 20.06	jäsen	
	Rönkkö Sonja	17:28 - 20.06	vanhusneuvoston edustaja	
	Ikonen Eeva-Kaisa	17:28 - 20.06	sivistysjohtaja, esittelijä	
	Laaksonen Katja	17:28 - 18.36	vapaa- aikapalvelujen johtaja	Poistui § 5 käsittelyn jälkeen.
	Sorvari Päivi	17:28 - 18.46	nuoriso- ja liikuntapäällikkö	Poistui § 6 jälkeen.
	Koskela Tomi	17:28 - 20.06	pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Lindgren Viveca Ylönen Satu			

Allekirjoitukset

Noora Piili
puheenjohtaja

Tomi Koskela
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty.

Pvm

Pvm

Anna-Mari Toikka
pöytäkirjantarkastaja

Fredrik Kock
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja julkaistaan kunnan verkkosivulla 02.02.2026



Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 29.01.2026 § 1

Päätösehdotus	Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.
Päätös	Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastus ja tarkastajien valinta

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 29.01.2026 § 2

Päätösehdotus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää

1

valita kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirjan.

2

tarkastaa tämän pöytäkirjan sähköisesti seuraavan aikataulun mukaan:

Perjantaina 30.1.2026 lähetetään pöytäkirja sähköpostitse pöytäkirjantarkastajille, jotka ilmoittavat hyväksymisestään viimeistään maanantaina 2.2.2026 klo 12:00 mennessä. Jos hyväksymisviestiä ei tule sihteerille em. ajankohtaan mennessä, pöytäkirja katsotaan hyväksytyksi. Pöytäkirja allekirjoitetaan sähköisesti.

Tarkastettu pöytäkirja julkaistaan maanantaina 2.2.2026 kunnan verkkosivulla.

Päätös

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päätti päätösehdotuksen mukaisesti.

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Anna-Mari Toikka ja Fredrik Kock.

Suomen Kuntaliiton suositus kunnallisen perhepäivähoidon kustannuskorvauksista vuodelle 2026

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 29.01.2026 § 3
33/12.07.00/2026

Valmistelija	Varhaiskasvatusjohtaja Anu Vesiluoma etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi, puh. 09 29671 (vaihde)
Esittelijä	Sivistysjohtaja Ikonen Eeva-Kaisa
Päätösehdotus	Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää, että 1 kunnallisessa perhepäivähoidossa noudatetaan 1.1.2026 alkaen Suomen Kuntaliiton antamaa suositusta kunnallisen perhepäivähoidon kustannuskorvauksista vuodelle 2026. 2 perhepäivähoitajille korvataan, huoltajien ilmoituksiin perustuvat, kaurajuoman hankkimisesta syntyvät lisäkustannukset korottamalla kustannuskorvauksia 10 %.
Käsittely	
Päätös	Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päätti päätösehdotuksen mukaisesti.
Tiedoksi	Perhepäivähoidon ja avoimen varhaiskasvatuksen esihenkilö, varhaiskasvatuksen palvelupäälliköt, asiakaspalvelusihteerit, palkkatiimi
Selostus	Suomen Kuntaliitto on 15.12.2025 päivätyllä yleiskirjeellään 12/2025 lähettänyt suosituksen kunnallisen perhepäivähoidon kustannuskorvauksista vuodelle 2026. Kirkkonummen kunnallisessa perhepäivähoidossa noudatetaan kuntaliiton vuosittain antamaa suositusta kustannuskorvauksista. Kirkkonummen kunnan varhaiskasvatuksessa on vuodesta 2025 alkaen ollut mahdollista valita ruokajuomaksi kaurajuoma ilman terveydellistä perustetta. Sähköinen erityisruokavalioilmoitus asiasta riittää. Kaurajuoman hankkimisesta syntyy perhepäivähoitajille lisäkustannuksia. Esitetään, että perhepäivähoitajille korvataan, huoltajien ilmoituksiin perustuvat, kaurajuoman hankkimisesta syntyvät lisäkustannukset korottamalla kustannuskorvauksia 10 %.



Liitteet / bilagor

- 1 SHL 29.1.2026 liite_Yleiskirje Suomen kuntaliiton suositus kunnallisen perhepäivähoidon kustannuskorvauksista 2026

Sivistys- ja hyvinvointilautakunnan otto-oikeuden käyttäminen nuoriso- ja liikuntapäällikön viranhaltijapäätöksestä 2.12.2025 11/2025

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 29.01.2026 § 4
847/10.03.02.04/2025

Valmistelija

Nuoriso- ja liikuntapäällikkö Päivi Sorvari
etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi, puh. 09 29671 (vaihe)

Päätösehdotus

Sivistysjohtaja Ikonen Eeva-Kaisa

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää käyttää kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta ja täydentää nuoriso- ja liikuntapäällikön viranhaltijapäätöstä 11/2025 siten, että nuorisotilojen aukioloajat ovat vuonna 2026:

Veikkolan nuorisotila:

- Viikoittaiset aukioloajat: ma, ke klo 15–21, pe klo 15–22, la (parittomina viikkoina) klo 15–22. Toimintakausi 7.1.-17.5., 17.8.-13.12.

Masalan nuorisotila:

- Viikoittaiset aukioloajat: ma, ke klo 15–21 (skeittiparkki klo 15–20.30), pe klo 15–22 (skeittiparkki klo 15–21.30), la klo 15–22 (skeittiparkki klo 15–21.30). Toimintakausi 7.1.-17.5., 17.8.-13.12.

Fyyrin nuorisotila (keskusta):

- Viikoittaiset aukioloajat: ma klo 15–21, ti klo 15–20, ke klo 15–21, to klo 15–20, pe klo 15–22, la klo 15–22. Toimintakausi: 1.1.–31.12.

Poikkeuksia aukioloajoissa voi esiintyä loma-aikojen toiminnan, juhlapyhien, tapahtumien sekä henkilöstön koulutusten ja vuosilomien vuoksi.

Käsittely

Puheenjohtaja Noora Piili teki lisäyksen päätösehdotukseen:

Kysytään nuorisovaltuustolta mielipidettä nuorisotilojen aukioloajoista koulujen loma-aikoina sekä loma-aikojen nuorisotoiminnan tarpeellisuudesta. Vastaus tuodaan tiedoksi sivistys- ja hyvinvointilautakunnalle keväällä 2026.

Esitystä kannattivat jäsenet Virtanen, Suominen, Oittinen, Siivonen, Kock, Toikka, Rantala ja Aarnio. Lisäys päätösehdotukseen hyväksyttiin yksimielisesti.

Päätös

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päätti hyväksyä päätösehdotuksen kokouksessa hyväksytyllä lisäyksellä.

Tiedoksi

Selostus

Otto-oikeudella tarkoitetaan ylemmän viranomaisen mahdollisuutta ottaa omasta aloitteestaan alemman viranomaisen päättämä asia ratkaistavakseen. Kuntalain 92 §:n mukaan lautakunta tai sen puheenjohtaja voivat ottaa lautakunnan käsiteltäväksi asian, joka on kuntalain nojalla siirretty asianomaisen lautakunnan alaisen viranomaisen toimivaltaan.

Otto-oikeuden käyttäminen merkitsee sitä, että viranhaltijan käsittelemä asia siirtyy kokonaan lautakunnan käsiteltäväksi. Lautakunnalla on asiaa käsitellessään sama toimivalta kuin viranhaltijalla on ollut. Lautakunta on velvollinen tekemään asiassa päätöksen. Käsiteltäväksi otetussa asiassa voidaan 1) tehdä uusi päätös, 2) aiemmin tehty päätös voidaan pysyttää, kumota tai muuttaa taikka 3) asia voidaan palauttaa päätöksen tehneen viranomaisen käsiteltäväksi.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunnan puheenjohtaja on 14.12.2025 ilmoittanut käyttävänsä otto-oikeuttaan nuoriso- ja liikuntapäällikön viranhaltijapäätökseen 2.12.2025 11/2025 "Masalan ja Veikkolan nuorisotilojen aukioloajat 2026".

Nuorisotilojen aukioloajat ja toiminta

Nuoriso- ja liikuntapäällikön tekemä viranhaltijapäätös koskee Masalan ja Veikkolan nuorisotilojen säännöllisiä aukioloaikoja sekä poikkeavia aukioloaikoja, jolloin nuorisotilat ovat suljettuina. Aukioloajat on suunniteltu aiemman käytön, saatujen käyttökokemusten, toiminnallisten tarpeiden sekä käytettävissä olevien henkilöstöresurssien perusteella.

Masalan ja Veikkolan nuorisotiloissa toteutetaan nuorisopalvelujen oman toiminnan lisäksi toimintaa myös muiden paikallisten toimijoiden toimesta. Nuorisotilojen eri tiloihin myönnetään yksittäisiä käyttövuoroja sekä vakiovuoroja, ja mahdollisuuksien mukaan ulkopuolisille toimijoille voidaan myöntää vuoroja myös silloin, kun nuorisotila on suljettuna muulta käytöltä, esimerkiksi koulujen loma-aikoina.

Nuorisotilojen viikoittaiset aukioloajat:

Veikkolan nuorisotila: ma, ke klo 15–21, pe klo 15–22, la (parittomina viikkoina) klo 15–22

Masalan nuorisotila: ma, ke klo 15–21 (skeittiparkki klo 15–20.30), pe klo 15–22 (skeittiparkki klo 15–21.30), la klo 15–22 (skeittiparkki klo 15–21.30)

Fyyrin nuorisotila (keskusta): ma klo 15–21, ti klo 15–20, ke klo 15–21, to klo 15–20, pe klo 15–22, la klo 15–22

Nuorisotilat ovat keskeisiä kohtaamispaikkoja, joissa nuoriso-ohjaajat toimivat turvallisina aikuisina, tukevat lasten ja nuorten kasvua ja edistävät heidän hyvinvointiaan pitkäjänteisesti luottamussuhteita rakentamalla.

Nuorisotiloissa järjestetään avointa toimintaa, harrastuksia, teemoitettuja iltoja sekä tapahtumia. Lapset ja nuoret osallistuvat toiminnan suunnitteluun yhdessä nuoriso-ohjaajien kanssa. Työturvallisuuden ja toiminnan laadun varmistamiseksi jokaisessa työvuorossa työskentelee vähintään kaksi nuoriso-ohjaajaa, ja Fyryn nuorisotilalla suurten kävijämäärien vuoksi tavoitteena on kolme ohjaajaa työvuoroa kohden.

Nuorisotyön järjestäminen ja toiminnan periaatteet

Kirkkonummen kunnassa järjestettävä nuorisotyö perustuu nuorisolakiin (1285/2016), jonka mukaan kunnan tehtävänä on tukea nuorten kasvua, osallisuutta ja hyvinvointia tarjoamalla palveluja, tiloja ja tukea. Nuorisotyöllä tarkoitetaan alle 29-vuotiaille suunnattua toimintaa, jossa korostuvat yhteisöllisyys, itsenäistyminen ja arjen taidot. Nuorisotyö perustuu vahvaan moniammatilliseen ja monialaiseen yhteistyöhön.

Alueellisen nuorisotyön henkilöstöresurssi, työaika ja tehtäväkokonaisuus

Nuorisotyön toiminnan järjestäminen perustuu nuorisolain lisäksi Kunta-alan yleiseen virka- ja työehtosopimukseen (KVTES), työaikalakiin sekä Kirkkonummen kunnan nuorisopalveluja koskevaan paikalliseen työ- ja virkaehtosopimukseen (KH 4.6.2001 § 334).

Nuorisotilojen toiminnassa noudatetaan KVTES:n mukaista yleistyöaikaa kuuden viikon tasoittumisjaksossa. Paikallista sopimusta sovelletaan nuorisopalvelujen järjestämiin tapahtumiin sekä koulujen loma-aikoina toteutettavaan toimintaan. Enintään 12 tunnin mittaisten työvuorojen työaikavaikutukset tasoitetaan kuuden viikon tasoittumisjakson aikana siten, että säännöllisen työajan rajat, vuorokautiset ja viikoittaiset lepoajat sekä työturvallisuusvaatimukset täyttyvät.

Alueellisessa nuorisotyössä työskentelee tällä hetkellä yhdeksän työntekijää (8,5 htv), ja lisäksi 0,5 htv on avoimessa haussa. Tämä henkilöstöresurssi vastaa ja toteuttaa viikoittaisen avoimen nuorisotilatoiminnan lisäksi laajasta ja säännöllisestä muusta nuorisotyöstä eri toimintaympäristöissä. Tähän sisältyy jalkautuva nuorisotyö, kouluilla ja oppilaitoksissa tapahtuva nuorisotyö, osallistuminen Harrastamisen Suomen mallin mukaisen harrastustoiminnan järjestämiseen, pienryhmätoiminta sekä vuosiluokkien 7. sekä lukioiden ykkösvuosikurssilaisten ryhmäyttämisen toteuttaminen koulujen lukuvuoden alkaessa. Lisäksi nuoriso-ohjaajat suunnittelevat ja toteuttavat erilaisia tapahtumia, leirejä ja kerhoja erityisesti koulujen loma-aikoina, toteuttavat harrastuspakutoimintaa sekä vastaavat toiminnan koordinointiin ja hallinnointiin liittyvistä tehtävistä.

Nuoriso-ohjaajat työskentelevät säännöllisesti kouluilla ja muissa lasten ja nuorten vapaa-ajanviettopaikoissa yhteistyössä kohdennetun nuorisotyön

työntekijöiden kanssa. Yläkouluilla ja Porkkalan lukiossa järjestetään viikoittain välituntitoimintaa. Lisäksi kerran viikossa yksi nuorisohjaajista osallistuu maksuttomaan harrastusten esittelytoimintaan kouluilla (HarrastusSankarit) yhdessä harrastuskoordinaattorin ja paikallisten toimijoiden kanssa. Joka toinen perjantai yksi alueellisen nuorisotyön työntekijä osallistuu Nuorisotyö raiteilla (NTR) -jalkautumistoimintaan.

Avoimen nuorisotilatoiminnan aikana tiloilla toteutetaan myös pienryhmä- ja harrastustoimintaa, kuten kokkauspajoja, sekä erilaisia tapahtumia. Masalan ja Veikkolan nuorisotiloissa vastataan lisäksi tilavuokrien laskutuksesta, tarvittavista hankinnoista sekä käyttövuoroihin liittyvien avainten ja kulkuoikeuksien hallinnoinnista.

Loma-aikojen toiminta

Kirkkonummella lasten ja nuorten loma-aikojen toimintaa järjestävät sekä paikalliset toimijat että nuorisopalvelut. Nuorisopalvelujen järjestämä toiminta ei kilpaile paikallisten toimijoiden kanssa, vaan täydentää alueellista tarjontaa. Toimintaa kohdennetaan alakouluikäisistä yläkouluikäisiin huomioiden eri alueiden tarpeet ja nuorten toiveet.

Loma-aikojen toiminta lukuvuoden aikana

Syys- ja talvilomaviikoilla nuorisopalvelut järjestää pääsääntöisesti kolme kerhoa, harrastuspakutoimintaa, yhden tapahtuman, sekä kaikki kolme nuorisotilaa ovat avoinna poikkeavin aukioloajoin. Tulevalla talvilomaviikolla järjestetään Masalassa talvilomakerho, Veikkolassa kokkauspaja, keskustassa ruotsinkielinen teemapäiväkerho sekä Vesidisco uimahallilla, ja nuorisotilat ovat avoinna poikkeavin aukioloajoin sekä harrastuspaku kiertää.

Kesäajan toiminta ja resurssien kohdentuminen

Kesäaikana, heti koulujen päätyttyä, järjestetään monipuolista loma-aikojen toimintaa. Vuonna 2025 kesällä toteutettiin yhteensä kahdeksan kerhoa ja leiriä, joista yksi oli yöleiri. Lisäksi maksuton harrastuspaku kiersi koko kesän ja Fyyrin nuorisotila oli avoinna poikkeavin aukioloajoin. Kesäaikana samat työntekijät työskentelevät sekä Fyyrin nuorisotilalla, että harrastuspakussa. Vuonna 2025 loma-aikojen toiminta tavoitti yhteensä yli 5 200 lasta ja nuorta.

Vuosilomat ja loma-aikojen resurssointi

Loma-aikojen toiminnan toteuttaminen perustuu samaan henkilöstöresurssiin kuin avoin nuorisotilatoiminta lukuvuoden aikana. Koulujen loma-ajat ovat nuorisotyössä toiminnallisesti intensiivisiä ajanjaksoja, jolloin järjestetään kerhoja, leirejä, tapahtumia, harrastuspakutoimintaa sekä nuorisotilat ovat auki poikkeavilla aukioloajoilla.

Henkilöstön vuosilomat sekä lakisääteiset ja pakolliset koulutukset, kuten ensiapukoulutukset, ajoittuvat pääosin koulujen loma-aikoihin. Tästä syystä nuorisotilat voidaan ajoittain joutua sulkemaan kokonaan tai pitämään avoinna rajoitetuin poikkeusaukioloajoin. Sulkemiset ja poikkeavat aukioloajat suunnitellaan ennakoidusti hiljaisempiin ajankohtiin ja niistä tiedotetaan nuorille sekä yhteistyötahoille etukäteen, jotta toiminnan jatkuvuus ja nuorten osallistumismahdollisuudet häiriintyvät mahdollisimman vähän.

Vuosilomien ja loma-aikojen toiminnan yhteensovittaminen on välttämätöntä, jotta työaikalainsäädäntö, KVTES:n määräykset ja työturvallisuusvaatimukset täyttyvät ja nuorisotyön laatu voidaan turvata myös loma-aikoina.

Aukioloaikojen resurssointi ja johtopäätös

Nuorisotilojen nykyiset aukioloajat edellyttävät viikkotasolla käytännössä koko alueellisen nuorisotyön laskennallisen työpanoksen. Avoin nuorisotilatoiminta vaatii jokaisessa työvuorossa vähintään kahden nuorisohjaajan samanaikaisen läsnäolon, mikä sitoo merkittävän osan henkilöstöresurssista ilta- ja viikonlopputyöhön. Keväällä 2023 Fyrrin nuorisotilan palveluaikaa laajennettiin avaamalla tiistai-ilta ilman, että henkilöstöresurssia lisättiin.

Nykyinen henkilöstöresurssi ei tosiasiallisesti riitä kattamaan nykyisiä aukioloaikoja ilman täydentäviä järjestelyjä. Aukioloaikojen työvuoroja paikataan säännöllisesti kohdennetun nuorisotyön resursseilla siten, että koulunuorisotyöntekijät sekä ehkäisevän mielenterveys- ja päihdetyön työntekijä osallistuvat avoimeen nuorisotilatoimintaan. Lisäksi erityisnuorisotyöntekijän työpanosta käytetään alueilla ilmenevien haastavien ilmiöiden tukemiseen ja myös alueellisen nuorisotyön esihenkilö, vastaava nuorisohjaaja toteuttaa alueellista nuorisotilatoimintaa.

Toukokuun ja elokuun aukioloaikoihin vaikuttavat tekijät

Toukokuussa koulunuorisotyöntekijät sitoutuvat lukuvuoden päättymiseen liittyviin tehtäviin kouluilla, mikä vähentää käytettävissä olevaa henkilöstöresurssia avoimeen nuorisotilatoimintaan. Viikolla 20 toteutetaan nuorten toivoma vuosittainen tapahtuma, joka edellyttää koko alueellisen nuorisotyön henkilöstön läsnäoloa sekä laajaa ennakkosuunnittelua. Vuonna 2025 toteutettiin keskustan skeittipuiston avajaiset, ja vuonna 2026 järjestetään nuorisokulttuuriteemainen tapahtuma uuden graffitiseinän ja skeittipuiston alueella. Samalla tehdään kesätoimintojen hankintoja, hallinnollisia valmistelutöitä sekä laskutetaan tilavuorot, minkä vuoksi toukokuun puolesta välistä eteenpäin avoin toiminta keskitetään keskustan nuorisotilaan.

Koulujen päättäjäisviikonloppuna (tyypillisesti touko-kesäkuun vaihde) kaikki nuorisohjaajat osallistuvat Kirkkonummella järjestettävään

jalkautumiseen yhdessä muiden toimijoiden kanssa. Jalkautuminen kattaa nuorten suosimat kokoontumispaikat sekä kuntakeskuksissa että haja-asutusalueilla.

Elokuussa aukioloaikoihin vaikuttavat henkilöstön vuosilomien jaksotus sekä koulujen lukuvuoden alkamiseen liittyvä työ, kuten vuosiluokkien 7. ja lukiodien ykkösvuosikurssilaisten ryhmätykset koulupäivien aikana, jotka sitovat koko henkilöstön työpanoksen.

Aukioloaikojen keskeinen peruste

Nuorisotilojen aukioloajat tietyissä ajankohdissa (erityisesti toukokuussa, elokuussa sekä joulun ja uuden vuoden aikaan) perustuvat käytettävissä olevan henkilöstöresurssin riittävyyteen. Henkilöstö sitoutuu samanaikaisesti viikoittaiseen nuorisotilatyöhön sekä muuhun laajaan ja monipuoliseen nuorisotyöhön, minkä vuoksi kaikkia nuorisotiloja ei voida pitää avoinna normaalien aukioloaikojen mukaisesti ilman, että työaikalainsäädäntö, KVTES:n määräykset, paikalliset sopimusehdot tai työturvallisuus vaarantuisivat.

Nykyistä henkilöstöresurssia ei ole ylikapasiteettina lisäaukioloja varten, eikä aukioloaikojen laajentaminen ole mahdollista ilman lisäresursointia tai olemassa olevien muiden palvelujen vähentämistä.

Masalan ja Veikkolan nuorisotilojen aukiolot vuodelle 2026 perustuvat aiempaan käytäntöön, henkilöstöresurssien riittävyyteen ja nuorisotyön kokonaisuuden toiminnallisiin tarpeisiin. Fyyrin nuorisotilan toimintakausi kattaa koko vuoden. Tila toimii keskitettynä kohteena erityisesti koulujen loma-aikoina ja juhlapyhinä, ja sen aukioloaikoja voidaan tarvittaessa poikkeuksellisesti muuttaa loma-aikojen toiminnan, henkilöstön koulutusten, vuosilomien sekä erityistapahtumien vuoksi.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunnalle esitetään, että se pysyttää voimassa olevan nuoriso- ja liikuntapäällikön viranhaltijapäätöksen Masalan ja Veikkolan nuorisotilojen aukiolopäivien osalta, mutta täsmentää aukiolot kaikkien kolmen nuorisotilan osalta aiemmin toteutuneiden käytäntöjen mukaisesti. Säännöllisten viikoittaisten aukioloaikojen lisäksi nuorisotiloissa voi esiintyä ajoittaisia poikkeuksia aukioloajoissa loma-aikojen toiminnan, juhlapyhien, tapahtumien sekä henkilöstön koulutusten ja vuosilomien vuoksi.

Nuoriso- ja liikuntapalvelujen hinnastot 1.1.2026 alkaen

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 29.01.2026 § 5

22/02.05.00/2026

Valmistelija	Nuoriso- ja liikuntapäällikkö Päivi Sorvari etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi, puh. 09 29671 (vaihte)
Päätösehdotus	Sivistysjohtaja Ikonen Eeva-Kaisa Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä nuoriso- ja liikuntapalveluiden hinnastot takautuvasti 1.1.2026 alkaen, toistaiseksi voimassa olevina, liitteiden mukaisesti.
Käsittely	Vapaa-aikajohtaja Katja Laaksonen poistui pykälän käsittelyn jälkeen klo 18.36.
Päätös	Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päätti päätösehdotuksen mukaisesti.
Tiedoksi	
Selostus	Sivistys- ja vapaa-aikalautakunta on 12.12.2024 § 84 hyväksynyt nuoriso- ja liikuntapalveluiden maksut 1.1.2025 alkaen toistaiseksi voimassa olevina. Yleinen arvonlisäverokanta Suomessa nousi 24 prosentista 25,5 prosenttiin 1.9.2024 alkaen sekä useat aiemmin 10 prosentin alennetun arvonlisäverokannan piiriin kuuluneet tavarat ja palvelut siirtyivät 14 prosentin alennetun verokannan soveltamisalaan 1.1.2025 alkaen. Muutos koski muun muassa uimahallien sisäänpääsymaksuja, ohjatun liikunnan osallistumismaksuja, ulkoliikuntapaikkojen käyttökorvausmaksuja sekä nuorisopalveluissa perittäviä nuorisoteatterin sisäänpääsymaksuja. Joulukuussa 2025 eduskunta hyväksyi lain (arvonlisäverolain 85 §, HE 93/2025 vp), jonka mukaan alennettu arvonlisäverokanta laskee 14 prosentista 13,5 prosenttiin 1.1.2026 alkaen. Muutos koskee edellä mainittuja nuoriso- ja liikuntapalveluiden maksuja. Kunnanvaltuusto on 17.11.2025 § 107 hyväksynyt vuoden 2026 talousarvion sekä vuosien 2027–2028 taloussuunnitelman. Alennetun arvonlisäverokannan piiriin kuuluvat nuoriso- ja liikuntapalveluiden maksut esitetään muutettaviksi takautuvasti 1.1.2026 alkaen siten, että asiakkaille perittävät hinnat pysyvät ennallaan ja kunnalle tuloutuva euromäärä säilyy nykyisellä tasolla. Muihin maksuihin ei esitetä muutoksia. Esitykset nuoriso- ja liikuntapalveluiden hinnastoiksi 1.1.2026 alkaen ovat sivistys- ja hyvinvointilautakunnan esityslistan liitteinä.



Liitteet / bilagor

- 3 SHL 29.1.2026 liite_Nuorisopalveluiden hinnat 1.1.2026 alkaen
- 4 SHL 29.1.2026 liite_Liikuntapalveluiden maksut 1.1.2026 alkaen
- 5 SHL 29.1.2026 liite_Uimahallin tilojen käyttökorvaushinnasto
1.1.2026 alkaen

Urheilustipendit ja huomionosoitukset vuoden 2025 ansiosta

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 29.01.2026 § 6

905/12.04.03/2025

Valmistelija	Nuoriso- ja liikuntapäällikkö Päivi Sorvari Nuoriso- ja liikuntasuunnittelija Erica Langhoff etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi, puh. 09 29671 (vaihde)
Päätösehdotus	Sivistysjohtaja Ikonen Eeva-Kaisa Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää 1 hyväksyä liitteenä olevan esityksen mukaisesti palkituista sekä Olli Mäki -kiertopalkinnosta. 2 järjestää palkitsemistilaisuuden torstaina 5.3.2026 klo 17.00 Kirkkonummen kunnantalolla. 3 siirtää sivistys- ja hyvinvointilautakunnan 5.3.2026 kokouksen alkavaksi klo 18.00.
Käsittely	Nuoriso- ja liikuntapäällikkö Päivi Sorvari poistui pykälän käsittelyn jälkeen klo 18.46.
Päätös	Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päätti päätösehdotuksen mukaisesti.
Tiedoksi	Hakijat
Selostus	Kirkkonummen liikuntapalveluiden palkitsemissääntö on hyväksytty sivistys- ja vapaa-aikalautakunnassa 12.12.2024 § 82. Palkitsemissäännön mukaisesti lautakunta päättää vuosittain määrärahansa puitteissa palkita ansioituneita kirkkonummelaisia urheilijoita ja liikkuja sekä valmennus- tai ohjaustoiminnassa ansioituneita henkilöitä. Lisäksi voidaan myöntää Olli Mäki -kiertopalkinto kirkkonummelaisen liikunnan ja urheilun hyväksi tehdystä pitkäaikaisesta ja ansiokkaasta työstä. Hakemukset palkittavista henkilöistä perusteluineen voi palkitsemissäännön mukaisesti tehdä liikuntaseura tai kuntalainen. Palkitsemisesta julkaistiin kuulutus Kirkkonummen Sanomissa 17.12.2025 sekä kunnan virallisessa kuulutuskanavassa, joka on nähtävillä kunnan verkkosivuilla. Lisäksi palkitsemisesta uutisoitiin laajasti kunnan verkkosivuilla sekä sosiaalisen median kanavissa. Palkitsemissäännöt ja hakuohjeet ovat nähtävillä Kirkkonummen kunnan verkkosivuilla.

Sähköiset hakemukset tuli jättää kuntaan 8.1.2026 klo 15.00 mennessä. Hakemuksia saapui 31 kappaletta kohdistuen 30 eri henkilöön. Olli Mäki -kiertopalkinnon saajaksi tuli yksi ehdotus.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päätti 11.12.2025 § 35 osoittaa 5 000 euroa vuoden 2026 talousarvion käyttömäärärahoistaan vuonna 2025 ansioituneiden urheilijoiden palkitsemista varten. Kirkkonummelainen urheilumenestys arvioidaan ja palkitaan voimassa olevan palkitsemissäännön mukaisesti.

Palkitsemissäännön mukaisesti osoitetaan stipendit ja huomionosoitukset palkittavien sarjojen parhaille prosenttiosuuksien mukaisesti (varsinaiset palkittavat n. 50 %). Loppuosasta osoitetaan stipendit ja huomionosoitukset muiden, lähinnä nuorten sarjojen menestyneiden urheilijoiden saavutusten perusteella.

Olli Mäki -kiertopalkinto on nimetty Olli Mäen mukaan ja se ilmentää pitkäjänteistä, pyyteetöntä ja yhteisöä rakentavaa työtä kirkkonummelaisen liikunnan ja urheilun hyväksi. Arvioinnissa painottuvat työn pitkäjänteisyys, laajuus ja kokonaisvaltainen vaikutus kirkkonummelaisen liikunnan ja urheilun kehittämiseen. Palkinnon keskeisenä lähtökohtana on pitkäaikainen ja vaikuttava toiminta, joka on jopa vuosikymmenten ajan edistänyt liikunnan harrastamista, seurojen toimintaa, ohjaus- ja valmennustyötä tai liikuntakulttuurin kehittymistä Kirkkonummella.

Sivistys- ja hyvinvointikunta voi myös erityisten seikkojen perusteella olla myöntämättä stipendiä tai huomionosoitusta, vaikka varsinaiset tulosurheilulliset edellytykset täytyisivätkin.

Lautakunnan puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja yhdessä nuoriso- ja liikuntapäällikön sekä nuoriso- ja liikuntasuunnittelijan kanssa ovat valmistelleet esityksen palkittavista henkilöistä.

Liitteet / bilagor

- 6 SHL 29.1.2025 liite_Urheilustipendit ja huomionosoitukset vuoden 2025 ansioista_ päätösehdotus lautakunnalle



Kirkkonummen kansalaisopiston, kuvataidekoulun ja musiikkiopiston työ- ja loma-ajat 2026-2027

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 29.01.2026 § 7
20/12.00.01/2026

Valmistelija	Vapaan sivistystyön ja taiteen perusopetuksen rehtori Satu Ylönen etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi, puh. 09 29671 (vaihte)
Päätösehdotus	Sivistysjohtaja Ikonen Eeva-Kaisa Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää kansalaisopiston, kuvataidekoulun ja musiikkiopiston toimintakauden työ- ja loma-ajat lukuvuodelle 2026-2027 liitteen mukaisesti.
Käsittely	Vapaan sivistystyön ja taiteen perusopetuksen rehtori Satu Ylönen saapui kokoukseen ennen pykälän käsittelyä klo 18.47.
Päätös	Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päätti päätösehdotuksen mukaisesti.
Tiedoksi	
Selostus	Kirkkonummen kunnan hallintosäännön 5 luvun 33 § 3 kohdan mukaisesti sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää kansalaisopiston, kuvataidekoulun ja musiikkiopiston työ- ja loma-ajoista.
Liitteet / bilagor	7 SHL 29.1.2026 liite_Työ- ja loma-ajat 2026-2027 kansalaisopisto kuvataidekoulu musiikkiopisto



Kirkkonummen kansalaisopiston, kuvataidekoulun ja musiikkiopiston toimintasuunnitelmat lukuvuodelle 2026-2027

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 29.01.2026 § 8
21/12.00.01/2026

Valmistelija	Vapaan sivistystyön ja taiteen perusopetuksen rehtori Satu Ylönen etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi, puh. 09 29671 (vaihte)
Päätösehdotus	Sivistysjohtaja Ikonen Eeva-Kaisa Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää kansalaisopiston, kuvataidekoulun ja musiikkiopiston toimintasuunnitelmat lukuvuodelle 2026-2027 liitteen mukaisesti.
Käsittely	Vapaan sivistystyön ja taiteen perusopetuksen rehtori Satu Ylönen poistui pykälän käsittelyn jälkeen klo 19.15.
Päätös	Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päätti päätösehdotuksen mukaisesti.
Tiedoksi	
Selostus	Kirkkonummen kunnan hallintosäännön 5. luvun 33 § kohdan 7 mukaan sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää kansalaisopiston, kuvataidekoulun ja musiikkiopiston vuosittaisista toimintasuunnitelmista. Kirkkonummen kansalaisopiston tehtävänä on järjestää monialaiset opetuspalvelut vapaan sivistystyön lain mukaisesti. Kirkkonummen kuvataidekoulun tehtävänä on järjestää taiteen perusopetuspalvelut visuaalisissa taiteissa yleisen oppimäärän mukaisesti noudattaen lakia taiteen perusopetuksesta ja pohjautuen Opetushallituksen opetussuunnitelman perusteisiin. Kirkkonummen musiikkiopiston tehtävänä on järjestää taiteen perusopetuspalvelut musiikissa laajan oppimäärän mukaisesti noudattaen lakia taiteen perusopetuksesta ja pohjautuen Opetushallituksen opetussuunnitelman perusteisiin.
Liitteet / bilagor	8 SHL 29.1.2026 liite_Toimintasuunnitelma 2026-2027 kansalaisopisto kuvataidekoulu musiikkiopisto

Sitoutumispäätös Sarastia Oy:n yhteishankintaan, kirjaston kirjat ja niihin liittyvät AV-materiaalit hankintaportaalitilauksina 2026, 552538

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 29.01.2026 § 9
949/12.03.02/2025

Valmistelija	Hankinta-asiantuntija Taina Väre Kirjasto- ja kulttuuripäällikkö Piritta Numminen etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi, puh. 09 29671 (vaihe)
Päätösehdotus	Sivistysjohtaja Ikonen Eeva-Kaisa Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää 1 että Kirkkonummen kunta sitoutuu Sarastia Oy:n kirjaston kirjat ja niihin liittyvät AV-materiaalit hankintaportaalitilauksina 2026 552538 puitejärjestelynä toteutettavaan yhteishankintaan. 2 valtuuttaa sivistysjohtajan tekemään sitoutumisilmoituksen kohdan 1. mukaiseen yhteishankintaan sitoutumiseen. Kirkkonummen kunta ei liity hankintaan tällä päätöksellä, vaan vasta myöhemmin tehtävällä sitoutumisilmoituksella.
Käsittely	
Päätös	Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päätti päätösehdotuksen mukaisesti.
Tiedoksi	Sarastia Oy, hankinta-asiantuntija, talousjohtaja
Selostus	Sarastia Oy on yhteishankintayksikkö, joka kilpailuttaa kirjaston kirjat ja niihin liittyvät AV-materiaalit hankintaportaalitilauksina. Hankinta toteutetaan valtakunnallisena kilpailutuksena, jonka perusteella puitesopimustoimittajiksi valitaan enintään kolme (3) tarjoajaa. Kyseessä on neljän (4) vuoden määräaikainen sopimuskausi, joka sisältää asiakaskohtaisen 6 kk irtisanomisajan. Kirkkonummen kunnan liittyminen edellä mainittuun yhteishankintaan on tarkoituksenmukaista, koska liittymällä saadaan hankittua sivistyksen toimialan kirjaston kirjat ja niihin liittyvät AV-materiaalit toteutettavaksi hankintaportaalien kautta, jossa suoritetaan tilauskohtainen hintavertailu ja ohjataan tilaukset edullisimmalle toimittajalle. Puitejärjestelyllä voidaan hankkia seuraavia tuoteryhmiä: - kotimaista kirjallisuutta ja siihen liittyvä AV-materiaali - ulkomaista englanninkielistä kirjallisuutta

- ulkomaista ruotsinkielistä kirjallisuutta
- ulkomaista muun kielistä kirjallisuutta
- kotimaiset ja ulkomaiset nuotit.

Hankintaan sisältyy seuraavat tuoteryhmät optioina:

- ammattikirjallisuus/oppikirjat K-kirjat
- ammattikirjallisuus/oppikirjat P-kirjat
- ammattikirjallisuus/oppikirjat J-kirjat
- kotimaiset ja ulkomaiset äänikirjat,
- koti- ja ulkomaiset musiikkituotteet (CD-levyt)
- kuvataallenteet (DVD:t ja Blu-rayt)
- tietokone- ja konsolipelit
- tarroituspalvelu.

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain 20 §:n mukaan hankintayksikkö voi hankkia tavaroita ja palveluita yhteishankintayksiköltä käyttäen yhteishankintayksikön tekemää hankintasopimusta, 42 §:ssä tarkoitettua puitejärjestelyä taikka 49 §:ssä tarkoitettua dynaamista hankintajärjestelmää. Hankintayksikön katsotaan täyttäneen hankintalain mukaiset velvoitteensa, kun se hankkii tavaroita tai palveluja yhteishankintayksiköltä taikka hankkii tavaroita, palveluja taikka rakennusurakoita käyttäen yhteishankintayksikön tekemää hankintasopimusta, 42 §:ssä tarkoitettua puitejärjestelyä taikka 49 §:ssä tarkoitettua dynaamista hankintajärjestelmää.

Sarastia Oy on yllä mainitun lain mukainen yhteishankintayksikkö.

Hankintayksikkö ei sitoudu mihinkään minimiostomääriin, vaan hankintoja tehdään tarpeen mukaan ja kulloisten määrärahojen puitteissa.

Sitoutumisen arvo sopimuskaudelle on noin 720.000,00 euroa (alv 0 %).

Hallintosäännön 10. luvun 96 § mukaan toimitilin päättää toimialueellaan hankinnasta, jonka ennakoitu arvo ylittää 500 000, jollei toimivalta hankinnasta päättämiseksi kuulu 2 momentissa määrätyn ehdoin kunnanvaltuustolle.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunnan vuoden 2026 talousarvion käyttösuunnitelman hyväksyminen

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 29.01.2026 § 10
24/02.02.2026

Valmistelija	Vapaa-aikajohtaja Katja Laaksonen, hallintopäällikkö Tiina Koivisto, erityissuunnittelija Siret Soop, etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi
Päätösehdotus	Sivistysjohtaja Ikonen Eeva-Kaisa Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää 1 hyväksyä sivistys- ja hyvinvointilautakunnan talousarvion käyttösuunnitelman vuodelle 2026 liitteen mukaisesti 2 oikeuttaa sivistyksen toimialajohtajan tekemään talousarviovuoden aikana tarvittavia muutoksia esityslistan liitteessä olevaan luetteloon vastuuhenkilöistä.
Käsittely	Tekninen korjaus liitteeseen: Sivu 9, kappale 3: Uimahallin tarveselvitys käynnistyy vuonna 2027.
Päätös	Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päätti päätösehdotuksen mukaisesti.
Tiedoksi	
Selostus	Kunnanvaltuusto on hyväksynyt vuoden 2026 talousarvion ja vuosien 2027–2028 taloussuunnitelman kokouksessaan 17.11.2025 § 109. Talousarvion sitovuus on määritelty siten, että toimielimen ulkoisten toimintatulojen ja -menojen erotus eli toimintakate on valtuuston nähdessä sitova. Kunnanhallitus on 1.12.2025 § 392 hyväksynyt vuoden 2026 talousarvion täytäntöönpano-ohjeet. Käyttösuunnitelmassa toimitilin merkitsee tiedokseen talousarviorakenteen mukaisesti toimitelimen tilivelvolliset vastuuhenkilöt sekä käyttötalous- että investointiosan osalta. Tilivelvollinen vastuuhenkilö vastaa palveluryhmänsä tai palveluyksikkönsä tavoitteiden saavuttamisesta, osamäärärahojen edelleen jakamisesta ja käytöstä talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaisesti. Toimialajohtaja voi delegoida toimivaltaa edelleen alaisilleen viranhaltijoille toimintaohjeessa. Kunnanvaltuusto päätti toimitelinten ja viranhaltijoiden hankintavaltuuksista 16.12.2019 § 127 siten, että ne ovat toistaiseksi voimassa.



Täytäntöönpano-ohjeiden mukaan toimialajohtaja tai käyttösuunnitelman tilivelvollinen vastuhenkilö voi siirtää osamäärärahoja toimielimen sitovuuden puitteissa sekä määritellä ja muuttaa talousvastuussa olevia henkilöitä.

Päätöshistoria

Liitteet / bilagor

9 SHL 29.1.2026 korjattu liite. Käyttösuunnitelma 2026, sivistys- ja hyvinvointilautakunta

Sivistysjohtajan ajankohtaiset asiat

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 29.01.2026 § 11

Päätösehdotus	Sivistysjohtaja Ikonen Eeva-Kaisa Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää merkitä ajankohtaiskatsauksen tiedoksi.
Päätös	Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päätti merkitä asian tiedokseen.
Selostus	Sivistysjohtaja Ikonen Eeva-Kaisa esittelee ajankohtaisia valmisteluissa olevia asioita.



Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 1, § 2, § 9, § 10, § 11

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 3, § 4, § 5, § 6, § 7, § 8

Oikaisuvaatimusohje sivistys- ja hyvinvointilautakunnalle

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Oikaisuvaatimus tehdään sivistys- ja hyvinvointilautakunnalle.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua päätöksen lähettämisestä tai saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana tai kolmantena päivänä sähköpostiviestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen ja 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Oikaisuvaatimuksessa, joka on osoitettava sivistys- ja hyvinvointilautakunnalle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan
- muutoksenhakijan nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset muutoksenhakijalle voidaan toimittaa.

Oikaisuvaatimus on muutoksenhakijan, laillisen edustajan tai asiamiehen omakätisesti allekirjoitettava. Jos muutoksenhakijan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Oikaisuvaatimus on toimitettava jäljempänä olevaan osoitteeseen virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille Kirkkonummen kunnan kirjaamoon oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon virka-ajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä myös sähköpostilla lähettäjän omalla vastuulla.

Yhteystiedot:

Kirkkonummen kunta, sivistys- ja hyvinvointilautakunta
Käyntiosoite: Ervastintie 2, 02400 Kirkkonummi



Postiosoite: PL 20, 02401 Kirkkonummi
puh.vaihde 09 29671
s-posti: kirjaamo@kirkkonummi.fi
virka-aika: ma-pe klo 9.00 -15.00