



---

Aika 31.03.2026 klo 16:30 - 17:54

Paikka Kirkkonummen kunnantalo, kokoushuone Kielo

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 6	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 7	Pöytäkirjan tarkastus ja tarkastajan valinta	4
§ 8	Tulospalkkio-ohjelman toteuma vuonna 2025	5
§ 9	Tulospalkkio-ohjelma vuodelle 2026	7
§ 10	Oikaisuvaatimus liikelaitoksen johtajan viranhaltijapäätöksestä 3/2026, Reklamaatio laskusta	9
§ 11	Ilmoitusasioita tiedoksi	14

---



## Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä olleet jäsenet	Ahlström Hans Karttunen Ville Glans Tarja Laitinen Janne	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen	
Poissa	Juuti Katja		
Muut saapuvilla olleet	Blom Urho Ketola Teemu Wikström Suvi	kunnanhallituksen edustaja esittelijä pöytäkirjanpitäjä	

## Allekirjoitukset

Ville Karttunen  
puheenjohtaja

Suvi Wikström  
pöytäkirjanpitäjä

## Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty 7.4.2026

Tarja Glans  
pöytäkirjantarkastaja

## Pöytäkirjan nähtävänäolo

Tarkastettu pöytäkirja julkaistaan kunnan verkkosivulla 8.4.2026.



## **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kirkkonummen Vesi -liikelaitoksen johtokunta 31.03.2026 § 6

Päätösehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Todettiin, että varapuheenjohtaja Ville Karttunen toimii kokouksen puheenjohtajana.



## Pöytäkirjan tarkastus ja tarkastajan valinta

Kirkkonummen Vesi -liikelaitoksen johtokunta 31.03.2026 § 7

Päätösehdotus	<p>Kirkkonummen Vesi -liikelaitoksen johtokunta päättää</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1 valita yhden pöytäkirjantarkastajan tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirjan</li><li>2 tarkastaa tämän pöytäkirjan sähköisesti seuraavan aikataulun mukaan:</li></ol> <p>Pöytäkirja tarkastetaan tiistaina 7.4.2026. Jos hyväksymisviestiä ei tule sihteerille em. ajankohtaan mennessä, pöytäkirja katsotaan hyväksytyksi. Tarkastettu pöytäkirja asetetaan yleisesti nähtäville kunnan julkiseen tietoverkkoon keskiviikkona 8.4.2026.</p>
Päätös	<p>Kirkkonummen Vesi-liikelaitoksen johtokunta päätti päätösehdotuksen mukaisesti. Pöytäkirjantarkastajaksi valittiin Tarja Glans.</p>

## Tulospalkkio-ohjelman toteuma vuonna 2025

Kirkkonummen Vesi -liikelaitoksen johtokunta 31.03.2026 § 8  
230/01.02.01/2025

Valmistelija	Liikelaitoksen johtaja Teemu Ketola <a href="mailto:etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi">etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi</a> , puh. 09 29671 (vaihde)
Päätösehdotus	Liikelaitoksen johtaja, Kirkkonummen Vesi Ketola Teemu  1. merkitä tulospalkkioraportin vuodelta 2025 tiedoksi  2 todeta, että vuonna 2025 maksetaan tulospalkkiota Kirkkonummen Vesi - liikelaitoksen henkilökunnalle  3 lähettää raportin henkilöstöjaostolle tiedoksi.
Käsittely	
Päätös	Kirkkonummen Vesi-liikelaitoksen johtokunta päätti päätösehdotuksen mukaisesti.
Tiedoksi	
Selostus	<p>Henkilöstöjaosto on vuonna 2010 vesihuoltolaitoksen johtokunnan esityksestä päättänyt, että tulospalkkiojärjestelmä otetaan jatkuvaan käyttöön vesihuoltolaitoksella vuoden 2010 alusta alkaen, kuitenkin siten, että vesihuoltolaitoksen johtokunta oikeutetaan jatkossa täsmentämään vuosittain ohjeita. Tavoitteiden toteutumisasteen ja maksettavan tulospalkkion suuruuden vahvistaa vuoden päätyttyä liikelaitoksen johtokunta.</p> <p>Kirkkonummen Vesi -liikelaitoksen johtokunta on 19.03.2025 § 11 päättänyt hyväksyä tulospalkkio-ohjelman vuodelle 2025. Kirkkonummen Vesi on seurannut järjestelmän toiminnallisten tavoitteiden toteutumista läpi vuoden henkilöstön kesken sekä raportoiden johtokunnalle toteumasta kaksi kertaa vuoden aikana. Vuoden 2025 toteuma on esitetty loppuraportissa, joka on asian liitteenä.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>vesihuoltolaitoksen toimintakate on budjetoitua toimintakatetta parempi. Tulospalkkio voidaan kuitenkin jakaa myös siinä tapauksessa, että toimintakate ei toteudu, jos toimintakatetta ei saavuteta selvästi osoitettavasti vain siitä syystä, että tulot eivät toteudu</li></ul>

- vuoden aikana ei ole ollut vesihuoltolaitoksen toiminnassa vakavaa häiriötä, kuten esimerkiksi laajamittaista vesiepidemiaa
- vesihuoltolaitoksen toiminnassa ei ole sattunut työsuojeluohjeiden noudattamatta jättämisestä johtunutta vakavaa työtapaturmaa, joka olisi johtanut pysyvään vaikeaan vammautumiseen tai kuolemaan.

Kun kaikki nämä ehdot toteutuvat, tulospalkkiota maksetaan toiminnallisten tavoitteiden saavuttamisasteen mukaan.

Vuoden 2025 aikana ei ole ollut vesihuoltolaitoksen toiminnassa vakavaa häiriötä eikä toiminnassa ole sattunut työsuojeluohjeiden noudattamatta jättämisestä johtunutta vakavaa työtapaturmaa.

Vesihuoltolaitoksen toimintakate 2025

	Käyttösuunnitelma 2025	Toteutunut 2025
Toimintatulot	11 949 010	13 049 055
Toimintamenot	8 163 809	8 908 935
Toimintakate	3 785 201	4 140 120

Vesihuoltolaitoksen toimintatulojen ja toimintamenojen erotus eli toimintakate ylittää tavoitteen 105 827 euroa. Tavoite täyttyy. Tulospalkkio voidaan maksaa.

Toiminnalliset tavoitteet toteutuivat 60-prosenttisesti.

Tavoiteohjelma on edelleen koettu mielekkääksi keinoksi seurata ja kehittää vesihuoltolaitoksen toimintaa.

Liite: Tulospalkkio-ohjelman loppuraportti 2025 ja toiminnallisten tavoitteiden toteuma 2025



## Tulospalkkio-ohjelma vuodelle 2026

Kirkkonummen Vesi -liikelaitoksen johtokunta 31.03.2026 § 9  
242/01.02.01/2026

Valmistelija	Liikelaitoksen johtaja, Teemu Ketola <a href="mailto:etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi">etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi</a> , puh. 09 29671 (vaihte)
Päätösehdotus	Liikelaitoksen johtaja, Kirkkonummen Vesi Ketola Teemu  Kirkkonummen Vesi -liikelaitoksen johtokunta päättää ottaa liitteen mukaisen tulospalkkio-ohjelman vesihuoltolaitoksella käyttöön vuodelle 2026.
Käsittely	
Päätös	Kirkkonummen Vesi-liikelaitoksen johtokunta päätti päätösehdotuksen mukaisesti.
Tiedoksi	
Selostus	<p>Henkilöstöjaosto on 3.3.2010 § 53 päättänyt, että vesihuoltolaitoksen tulospalkkausjärjestelmä otetaan jatkuvaan käyttöön 2010 alusta alkaen siten, että vesihuoltolaitoksen johtokunta oikeutetaan jatkossa täsmentämään vuosittaisia ohjeita. Tulospalkkio-ohjeet tulee, mikäli niitä muutetaan, saattaa myös henkilöstöjaostolle tiedoksi.</p> <p>Tulospalkkion tavoitteet on määritetty vuodelle 2026. Mittareita on päivitetty vuosittain paremmin toiminnan laatua ohjaaviksi. Tulospalkkiota on aiempina vuosina mitattu suurella määrällä eri toimintoja kuvaavia tekijöitä. Tulospalkkio-ohjelmaan ohjaavien mittareiden määrää karsittiin vuonna 2023. Mittareiksi valikoituivat ne mittarit, joista Kirkkonummen Vesi ei voi tinkiä nykyisessä toimintaympäristössä. Toimintaa kuvaavia tavoitteita on neljä kappaletta. Lisäksi Kirkkonummen Vesi kehittää vuosittain yhtä tärkeää pääkohdetta, josta raportoidaan johtokunnalle. Vuonna 2026 kehitettävä kohde liittyy varautumiseen muodostaen tulospalkkio-ohjelman viidennen toiminnallisen tavoitteen.</p> <p>Tulospalkkauksen mittareita valittaessa on niiden saavuttaminen pyritty pitämään riittävän haastavana, mutta tavoitetasot on kuitenkin asetettu niin, että ne ovat työntekijöiden omalla panoksella mahdollista saavuttaa. Tavoiteohjelma on koettu hyväksi työkaluksi toiminnan seuraamisessa ja toimintatapojen kehittämisessä.</p> <p>Liite: tulospalkkio-ohjelma vuodelle 2026</p>





## Oikaisuvaatimus liikelaitoksen johtajan viranhaltijapäätöksestä 3/2026, Reklamaatio laskusta

Kirkkonummen Vesi -liikelaitoksen johtokunta 31.03.2026 § 10

52/03.06.02/2026

Valmistelija	kunnanlakimies Taija Rönnberg <a href="mailto:etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi">etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi</a> , puh. 09 29671 (vaihde)
Päätösehdotus	Liikelaitoksen johtaja, Kirkkonummen Vesi Ketola Teemu  Kirkkonummen Vesi-liikelaitoksen johtokunta päättää:  1) hylätä oikaisuvaatimuksen selostusosassa mainituin perustein  2. pidättää liikelaitoksen johtajan viranhaltijapäätöksen 9.2.2026 §3/2026 voimassa
Käsittely	
Päätös	Kirkkonummen Vesi-liikelaitoksen johtokunta päätti:  1. hylätä oikaisuvaatimuksen selostusosassa mainituin perustein  2. pidättää liikelaitoksen johtajan viranhaltijapäätöksen 9.2.2026 §3/2026 voimassa
Tiedoksi	
Selostus	<b>Asian taustat</b> Asiakkaalle on ollut varattuna vesimittarin vaihto 12.7.2022. Näin ollen asiakkaalla on ollut etäluettava mittari jo pitkään käytössä. Vaihtopäivänä asiakkaalle on asennettu etäluettava mittari, joka on ollut mittarin osalta huoltovapaa eikä sen lukemaa ole tarvinnut enää erikseen ilmoittaa Kirkkonummen Vesi -liikelaitokselle. Etäluettavan mittarin osalta vesilaskutus on perustunut toteutuneeseen vedenkulutukseen. Vesimittarilukemaan perustunut vedenkulutus on ollut poikkeuksellisen korkea lokakuu-joulukuun välisenä aikana vuonna 2025. Asiakasta on laskutettu vedenkulutuksen mukaan. Asiakas on reklamoinut laskusta ja asiasta useamman kerran Kirkkonummen Vesi -liikelaitosta. Asiaa on käsitelty ja tutkittu vesihuoltolaitoksella. Kirkkonummen Vesi -liikelaitoksen johtaja on tehnyt vesilaskun reklamaatioasiassa viranhaltijapäätöksen, 3/2026 9.2.2026. Asiakas on tehnyt 9.2.2026 päiväystä viranhaltijapäätöksestä oikaisuvaatimuksen 22.2.2026, joka on saapunut kuntaan määräajassa.  <b>Perustelut oikaisuvaatimuksen hylkäämiseksi</b> Oikaisuvaatimusvaiheessa Kirkkonummen Vesi -liikelaitos esittää uudelleen samat perustelut kuin mitä sen on tuonut aiemmin esiin Kirkkonummen Vesi -liikelaitoksen johtajan tekemässä viranhaltijapäätöksessä 3/2026/9.2.2026

(reklamaatio vesilaskusta). Sen lisäksi Kirkkonummen Vesi -liikelaitos esittää oikaisuvaatimuksen hylkäämistä myös muilla lisäperusteluilla.

### **Asiakkaan velvollisuudet**

Kirkkonummen Vesi -liikelaitoksen vastuulle ja velvollisuuksiin ei kuulu holhota asiakkaita. Vesihuoltolaitoksella ei ole mahdollisuutta eikä resursseja seurata ja valvoa yksittäisten asiakkaiden vesimittareita. Asiakkailla on omat vastualueensa ja vesilaitoksella omansa. Asiakkaan omalla vastuulla ja velvollisuutena on seurata omaa vedenkulutustaan ja sen muutoksia sekä vesimittarilukemia sekä tarvittaessa reagoida poikkeaviin tilanteisiin.

Kirkkonummen Vesi -liikelaitoksen asiakkaan velvollisuutena on huolehtia ja vastata kiinteistönsä kvv-laitteistosta ja putkista sekä niiden kunnosta. Asiakkaiden velvollisuutena on myös huoltaa, seurata ja valvoa kiinteistönsä ja rakennustensa putkistoja ja laitteistoja. Ne eivät ole vesihuoltolaitoksen velvollisuuksia eikä sen vastuulla. Asiakkaalla on velvollisuus seurata, että kaikki toimii. Tämä seuraamis- ja huolehtimisvelvollisuus koskee niin kesämökkejä/vapaa-ajan asuntoja kuin myös ympärivuotisessa käytössä olevia vakinaisia asuntoja.

Mittarilukema pyörii mittarin kyljessä mittarin mallista riippumatta ja asiakkaan velvollisuus on seurata mittarinsa lukemaa. Asiakkaan velvollisuutena on myös reagoida poikkeamiin. Tässä tapauksessa vuoto on kestänyt jo pitkään, joten tästä voi päätellä, että asiakas ei ole seurannut mittariaan eikä kiinteistön vedenkulutusta ja häneltä on jäänyt sen takia poikkeama huomaamatta.

Kiinteistön omistajan on huolehdittava laitteistonsa kunnossapidosta siten, että siitä ei aiheudu haittaa kiinteistölle itselleen, vesilaitokselle tai kolmansille osapuolille. Tämä koskee niin vapaa-ajan asuntoja kuin ympärivuotiseen asumiseen tarkoitettuja asuntoja. Esimerkkinä haitasta voidaan pitää kiinteistön omistajalle muodostunutta, laiterikosta ja vuotaneesta vedestä aiheutunutta ylimääräistä vesilaskun kustannusta.

Mikäli tässä nyt käsillä olevassa tapauksessa hyvitetäisiin vielä lisää asiakkaalle, käytännössä tämä tarkoittaisi myös sitä, että nämä ylimääräiset vesivuodot olisivat kuluja, jotka muut vesilaitoksen asiakkaat joutuisivat viime kädessä kustantamaan. Asiakkaiden yhdenvertaisen ja tasapuolisen kohtelun näkökulmasta tämä olisi ongelmallista.

### **Kirkkonummen Vesi -liikelaitoksen toimitusehdot**

Kirkkonummen Vesi -liikelaitoksen yleisissä toimitusehdoissa on kirjaukset asiakkaan velvollisuuksista useassa eri kohdassa.

Kohdassa 5.1. Vedenkulutus ja viemäriveden määrä on todettu, että asiakkaan tulee seurata vedenkulutustaan ja sen muutoksia. Asiakkaan tulee olla riittävästi selvillä kiinteistöltä viemäriin johdettavan viemäriveden määrästä ja ilmoitettava laitokselle sellaiset kiinteistöllä tapahtuneet muutokset, jotka vaikuttavat olennaisesti viemäriveden määrään.

Kohdassa 8.6. Asiakkaan velvollisuudet on todettu, että kiinteistön omistaja tai haltija vastaa kiinteistön vesi- ja viemäri-laitteistosta liittämiskohtaan saakka. Asiakkaan on suunniteltava, rakennettava ja kunnossapidettava kvv-laitteistot siten, että niistä ei aiheudu haittaa kiinteistölle, laitokselle eikä kolmannelle osapuolelle. Kiinteistön omistaja tai haltija vastaa myös muista kuin edellä mainituista kiinteistön laitteistoista, laitteista ja järjestelmistä, joita kiinteistöllä

käytetään talousveden, jäteveden ja huleveden johtamisessa tai käsittelyssä. Asiakas on velvollinen viipymättä ilmoittamaan laitokselle tonttijohdoissa sekä laitoksen laitteissa havaitsemistaan vioista ja vuodoista. Asiakas vastaa kiinteistökohtaisten kvv-laitteiden kunnosta. Asiakkaan on säännöllisesti tarkastettava ja kunnossapidettävä kiinteistökohtaiset kvv-laitteensa. Asiakas on velvollinen noudattamaan laitoksen antamia ohjeita tai määräyksiä näiden laitteiden asentamisesta, käytöstä, kunnossapidosta ja toiminnan tarkkailusta.

### **Vesihuoltolaitoksen yleiset toimitusehdot kohta 8.5**

Oikaisuvaatimuksen tekijä on vedonnut yleisten toimitusehtojen kohtaan 8.5. ja on sillä perusteella yrittänyt osoittaa, että Kirkkonummen Vesi -liikelaitos on laiminlyönyt velvollisuuttaan informoida heitä kulutuspoikkeamasta. Todettakoon tässä yhteydessä, että kyseinen toimitusehtojen kohta koskee esimerkiksi sellaisia tilanteita, joissa tehdään vesijohtourakkaa ja siinä yhteydessä havaitaan jotain poikkeamaa. Tuolloin vesihuoltolaitos informoi asiakasta eli putkien/kiinteistön omistajaa.

Vesihuoltolaitoksen yleisissä toimitusehdoissa kohdassa 8.5. Laitoksen velvollisuudet on todettu, että ”**jos** laitos toteaa, että asiakkaan vedenkulutus on niin suuri, että on syytä epäillä vuotoa kiinteistön kvv-laitteistossa, laitos saattaa asian asiakkaan tietoon.” Kyseisessä kohdassa ei siis lue niin, että aina kun on vuoto, niin vesilaitos automaattisesti saattaa asian asiakkaan tietoon. Vesihuoltolaitos siis ilmoittaa, **jos** se sattuu huomaamaan tai epäilee jotain.

Etäluettava mittari välittää tiedot laskutusjärjestelmään järjestelmällisesti, ei manuaalisesti. Mittarin ja etäluennan tarkoitus on tuottaa tietoa laskutusta varten. Seuraaminen ei kuulu vesilaitoksen velvollisuuksiin vaan nimenomaisesti asiakkaan velvollisuuksiin. Voidaan siis todeta, että vesilaitos ilmoittaa siinä tapauksessa asiakkaalle, jos se havaitsee, mutta sillä ei ole velvoitetta eikä vastuuta ilmoittaa asiakkaalle.

Vaikka Kirkkonummen Vesi -liikelaitos ilmoittaisi merkittävistä muutoksista asiakkaan vedenkulutuksessa, jos sellaista sattumalta huomaamaan, Kirkkonummen Vesi-liikelaitos ei ole sitoutunut yksittäisen asiakkaan vedenkulutuksen valvontaan ja seurantaan eikä sellaista ole missään asiakirjoissa asiakkaille luvattu.

Asiakkaalle ilmoitetaan poikkeamista vedenkulutuksessa, jos poikkeamat huomataan muun työn, esimerkiksi laskutuksen, yhteydessä. Vesimittareiden lukemat siirretään automaattisesti järjestelmästä toiseen.

### **Hälytysilmoitus/häiriöilmoitus-nimistä palvelua ei ole olemassa**

Asiakas on vedonnut oikaisuvaatimuksessaan ”hälytysilmoitus/häiriöilmoitus”-nimiseen palveluun. Todettakoon selvennykseksi, että Kirkkonummen Vesi -liikelaitoksella ei ole olemassa tällaista palvelua, johon asiakas nyt viittaa. Kirkkonummen Vesi -liikelaitoksella ei ole olemassa palvelua, jolla se seuraisi ja valvoisi herkeämättä kaikkien asiakkaiden mittareita ja ilmoittaisi heille mahdollisista poikkeamista vedenkulutuksessa. Asiakkaita Kirkkonummen Vesi -liikelaitoksen vaikutusalueella on tuhansia, joten tällaiseen seurantaan asiakkaiden puolesta ei ole resursseja. Edelleen toteamme, että asiakkaiden velvollisuutena on itse huolehtia veden kulutuksensa seuraamisesta eikä asiakas voi ulkoistaa omaa vastuutaan mittarin seuraamisesta Kirkkonummen Vesi-liikelaitoksen vastuulle. Asiakasportaali mahdollistaa nimenomaisesti asiakkaalle vedenkulutuksen seuraamisen etänä ko. portaalin kautta. Toisena

vaihtoehtona on, että asiakas käy omalla kesäasunnollaan riittävän usein ja tarkistaa, että kaikki on kunnossa. Jos asiakas havaitsee tarkistuskierröksellään poikkeamaa, hänen kuuluu reagoida asioihin oikea-aikaisesti.

### **Eräpäivän siirto ja laskutusasiat**

Laskun eräpäivää on siirretty asiakkaan esittämästä pyynnöstä ja reklamaatiosta johtuen. Eräpäivien siirtelystä huolimatta todettakoon, että riidanalaisesta asiasta johtuen lasku on edelleen maksamatta. Näin ollen eräpäivien siirtelyllä ei ole ollut tässä vaiheessa asiakkaalle taloudellista merkitystä, sillä lasku on edelleen avoin johtuen asian riitaisuudesta.

Todettakoon selvennykseksi, että se jätevesi, mikä ei ole päätynyt viemäriin, on jo tehdyssä viranhaltijapäätöksessä 3/2026 luvattu hyvittää asiakkaalle. Tässä tapauksessa Kirkkonummen Vesi-liikelaitos ei voi hyvittää enempää, koska lisähvitykselle ei ole olemassa perusteluita.

### **Vesihuoltolaitos ei ole laiminlyönyt ilmoitusvelvollisuuttaan**

Kirkkonummen Vesi -liikelaitos ei ole laiminlyönyt tiedotusta asiakkaan vedenkulutuksen etäseurantamahdollisuudesta, kuten oikaisuvaatimuksen tekijä nyt väittää. Portaalin tarjoamiseen ei ole sitouduttu sopimusdokumentaatioissa. Se on uusi lisäpalvelu, joka on ollut Kirkkonummen Veden etäluenta-asiakkaiden käytettävissä kesästä 2025 alkaen. Portaali otetaan käyttöön asteittain. Kaikille asiakkaille, joilla on kesäkuussa 2025 ollut etämittari käytössä, on mennyt laskutuskauden 4—6/2025 laskun liitteenä tiedote portaalin käyttömahdollisuudesta. Myös oikaisuvaatimuksen tehneelle asiakkaalle on mennyt vastaava tiedote laskun numero 77237484 liitteenä. Asiakkaan velvollisuutena on tutustua huolellisesti hänelle lähetettyihin asiakirjoihin, myös laskuihin ja niiden liitteisiin. Portaalista on tiedotettu myös Kirkkonummen Veden verkkosivuilla.

Kirkkonummen Vesi -liikelaitos on tiedottanut riittävällä tavalla.

Kirkkonummen Vesi -liikelaitos ei kuitenkaan voi pakottaa asiakkaita lukemaan mittarilukemia, seuraamaan veden kulutustaan, lukemaan tiedotteita ja muullakaan tavoin holhota heidän toimintaansa. Nämä velvollisuudet ovat asiakkaan itsensä vastuulla. Asiakkaan velvollisuutena on tutustua saamiinsa asiakirjoihin. Sen lisäksi Kirkkonummen Veden verkkosivuilta on löydettävissä informaatiota asiasta. Asiakas voi myös ottaa yhteyttä Kirkkonummen Veden asiakaspalveluun.

### **Lopuksi**

Etäluenta ei perusta laitokselle mitään valvonta- tai tiedotusvelvollisuutta, vaan velvollisuus vedenkulutuksen tarkkailuun ja kiinteistön oman vesihuoltojärjestelmän ylläpitoon on ja pysyy asiakkaalla. Kirkkonummen Vesi -liikelaitos ei erikseen sitoudu ilmoittamaan asiakkaille, että heidän vedenkulutuksessaan on havaittu muutoksia tai että vedenkulutus on noussut. Tämä pätee myös asiakkaisiin, joiden mittari on etäluennan piirissä. Kaikkia asiakkaita kohdellaan yhdenvertaisesti ja tasapuolisesti eikä kenenkään asiakkaan kohdalla ole erityiskohtelua.



### **Muutoksenhaku**

Päätöksestä, jonka liikelaitoksen johtokunta on antanut tähän oikaisuvaatimukseen, voi asiakas saattaa riita-asiana kuluttajariitalautakunnan ratkaistavaksi (ohjeet sivustolta [www.kuluttajariita.fi](http://www.kuluttajariita.fi)). Kuluttajariitalautakunta käsittelee laskutusriitoja, sopimusriitoja ja vesihuoltolaitoksen toimintaan liittyviä erimielisyyksiä.

Sen lisäksi asiakkaalla on mahdollisuus saattaa asia myös Helsingin hallinto-oikeuden ratkaistavaksi, mikäli asia koskee vesihuoltolaitoksen hallinnollisia menettelyitä.

Päätöshistoria



## **Ilmoitusasioita tiedoksi**

Kirkkonummen Vesi -liikelaitoksen johtokunta 31.03.2026 § 11

Esittelijä	Liikelaitoksen johtaja, Teemu Ketola
Päätösehdotus	Kirkkonummen Vesi -liikelaitoksen johtokunta merkitsee ilmoitusasiat tiedokseen.  - Talouden tunnusluvut
Päätös	Kirkkonummen Vesi -liikelaitoksen johtokunta päätti päätösehdotuksen mukaisesti.



**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 6, § 7, § 8, § 9, § 11**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

## Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 10

### KUNNALLISVALITUS

#### Kunnallisvalitusohje kuntakehityksen lautakunnan päätöksestä Helsingin hallinto-oikeudelle

Tähän päätökseen haetaan muutosta valittamalla. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta myös se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

#### Valitusviranomainen

Muutosta päätökseen haetaan Helsingin hallinto-oikeudelta.

#### Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### Tiedoksisaanti

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun muutoksenhakuaikaa laskettaessa. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, valituksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen.

#### Kunnallisvalituksen perusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

#### Valituskirjelmän sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus.

### Valituskirjelmään on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta,
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

### Valituskirjelmän toimittaminen

Valituskirjelmä on toimitettava valitusajan kuluessa Helsingin hallinto-oikeudelle osoitteella:

Helsingin hallinto-oikeus

Radanrakentajantie 5

00520 HELSINKI

Puhelin: 029 56 42000 (vaihe), Asiakaspalvelu/kirjaamo 029 56 42069

Telekopio: 029 56 42000

Sähköposti: helsinki.hao@oikeus.fi

Virastoaiika: 8.00 - 16.15

Omalla vastuulla valituskirjelmän voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Omalla vastuulla valituksen voi toimittaa ennen valitusajan päättymistä myös telekopiona tai sähköpostilla. Määräajassa toimitettava asiakirja on lähetettävä ennen määräajan päättymistä lainkäyttöviranomaiselle siten, että asiakirja on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä.

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>





### **Valituksen käsittelyn maksullisuus**

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy [Tuomioistuinlaitoksen sivustolta](#).

### **Vahingonkorvausasiat**

Hallinto-oikeus ei ota tutkittavaksi vaatimusta, joka koskee vahingonkorvauksen perustetta tai määrää. Toimivaltainen yleinen tuomioistuin (käräjäoikeus) käsittelee vahingonkorvausvaatimuksia koskevat riita-asiat.

### **Työsopimusasiat**

Hallinto-oikeus ei ota tutkittavaksi valitusta, joka koskee päätöksen työsopimuslain vastaisuutta. Yleinen tuomioistuin (käräjäoikeus) käsittelee työsopimuslain tulkintaa koskevat riita-asiat.