
Aika 21.05.2025 klo 17:00 - 18:05

Paikka Kunnantalon kokoushuone Ervast, 1. krs, Ervastintie 2, Kirkkonummi

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 26	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 27	Pöytäkirjan tarkastaminen	5
§ 28	Puhtauspalvelujen hinnoittelu vuonna 2026	6
§ 29	Ruokapalvelujen hinnoittelu vuonna 2026	8
§ 30	Korjausohjelman tilannekatsaus ja määrärahojen tarkennukset	11
§ 31	Ilmoitusasioita tiedoksi	13



Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä olleet jäsenet	Piili Noora	puheenjohtaja	
	Ekman Jani	varapuheenjohtaja	
	Björkqvist Matilda	jäsen	
	Granström Anneli	jäsen	
	Hedberg Hans	jäsen	
	Jeremjew Miisa	jäsen	
	Kari Marko	jäsen	
	Kähkönen Jani	jäsen	
	Kärkimaa Elina	jäsen	
	Oksanen Pekka	jäsen	
	Utriainen Elina	jäsen	
Muut saapuvilla olleet	Haapaniemi Timo	hallituksen edustaja	
	Kauppinen Anna-Kaisa	esittelijä	
	Forsell Kia	pöytäkirjanpitäjä	
	Toikka Kari	asiantuntija	
	Nylund Hanne	asiantuntija	
	Tuppurainen Johanna	asiantuntija	poistui klo 17.20 § 29 käsittelyn jälkeen

Allekirjoitukset

Noora Piili
puheenjohtaja

Kia Forsell
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty 27.5.2025.

Miisa Jeremjew
pöytäkirjantarkastaja

Matilda Björkqvist
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Tarkastettu pöytäkirja on nähtävänä Kirkkonummen kunnan julkisessa tietoverkossa 28.5.2025.



Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Toimitilapalvelujen lautakunta 21.05.2025 § 26

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.



Pöytäkirjan tarkastaminen

Toimitilapalvelujen lautakunta 21.05.2025 § 27

Esittelijä	kuntakehitysjohtaja Anna-Kaisa Kauppinen
Päätösehdotus	Toimitilapalveluiden lautakunta valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirjan sähköisesti. Pöytäkirja tarkastetaan tiistaina 27.5.2025. Jos hyväksymisviestiä ei tule sihteerille em. ajankohtaan mennessä, pöytäkirja katsotaan hyväksytyksi. Tarkastettu pöytäkirja asetetaan yleisesti nähtäville kunnan julkiseen tietoverkkoon keskiviikkona 28.5.2025.
Päätös	Toimitilapalvelujen lautakunta valitsi tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi Miisa Jeremejewin ja Matilda Björkvistin.

Puhtauspalvelujen hinnoittelu vuonna 2026

Toimitilapalvelujen lautakunta 21.05.2025 § 28

435/02.05.00/2023

Valmistelija	palvelujohtaja Johanna Tuppurainen etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi , puh. 09 29671 (vaihe)
Päätösehdotus	Kuntakehitysjohtaja Kauppinen Anna-Kaisa Toimitilapalvelujen lautakunta päättää hinnoitella puhtauspalvelut 1.1.2026 alkaen toistaiseksi seuraavasti (alv 0 %): Hinnoittelut ja siivoustaajuudet puhtaustason ylläpitämiseksi: • Toimistotilat ja virastot 1-5 x vko 1,95 € / m² / kk • Kansalaisopistot 1-5 x vko 2,20 € / m² / kk • Liikuntatoimen tilat, teatteri sekä varikot 1-5 x vko 2,70 € / m² / kk • Kirjastot, monitoimitalot sekä nuorisotilat 5 x vko 2,45 € ja 6 x vko 2,50 € / m² / kk Vaadittava puhtaustaso on siisti ja siivous on kevyehköä. Toimistohuoneet siivotaan kerran viikossa, tilat missä toimistot sijaitsevat siivotaan pääosin 5 x vko, kuten wc:t, aulat, käytävät ja muut yhteiset tilat. • Koulutilojen siivous 5 x vko 2,45 € ja 2,70 € / m² / kk Vaadittava puhtaustaso on siisti, puhdistaminen vaativaa ja tilat runsaasti kalustettuja. Runsaasti tekstiililattioita joissakin kouluissa. • Päiväkotien ja asukaspuistojen siivous 5 x vko 3,30 € / m² / kk Vaadittava puhtaustaso on siisti ja osittain puhdas. Huomioitava hygieniataso ja tartuntavaarat, kosketuspintojen pyyhintä on päivittäinen, puhdistaminen vaativa, tilat runsaasti sisustettu ja kalustettu. Lisäpalvelut erikseen tilattuna 24,90 € / h
Käsittely	
Päätös	Toimitilapalvelujen lautakunta päätti päätösehdotuksen mukaisesti.
Tiedoksi	toimitilapalvelut, puhtaus- ja ruokapalvelut, sivistyksen toimiala
Selostus	Kunnan puhtauspalveluyksikkö tuottaa kunnan sisäiset puhtauspalvelut. Toiminnan lähtökohtana on puhtauden ja laadun varmistaminen asiakaskohteissa. Palveluun sisältyy:

- ylläpitosiivous
- jaksoittaiset siivoustyöt ja perussiivoukset
- ikkunoiden pesu

Lisäksi palveluun sisältyy jättesäkit ja roskapussit, sisääntulo – ja aulavaihtomattojen palvelu, huolto ja imurointi, yleistilojen viherkasvien huolto ja kastelu sekä hygieniatarvikkeiden ja annostelijoiden täyttäminen.

Asiakas tilaa tarpeensa mukaan toimitiloihin jäteastiat, pehmopaperit ja hygieniatarvikkeet, nämä eivät sisälly siivoushintaan.

Puhtauspalvelun hinnoittelu perusteet TA 2026:

- palvelua tuotetaan asiakkaan tarpeen ja tilauksen mukaisesti
- sovitaan siivoustaajuudesta ja puhtauden laatutasosta
- palvelu mitoitetaan
- puhtauspalvelun hinta määräytyy asiakkaan toiminnan ja tilojen siivottavuuden mukaan
- palvelun hinta on €/m²/kk
- hinnankorotustarve v. 2026 n. 2 %, perustuu yleisen kustannustason ja palkkakulujen nousuun

Päätöshistoria

Ruokapalvelujen hinnoittelu vuonna 2026

Toimitilapalvelujen lautakunta 21.05.2025 § 29

435/02.05.00/2023

Valmistelija	palvelujohtaja Johanna Tuppurainen etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi , puh. 09 29671 (vaihde)
Päätösehdotus	Kuntakehitysjohtaja Kauppinen Anna-Kaisa Toimitilapalvelun lautakunta päättää: 1. hinnoitella ruokapalvelutuotteet 1.1.2026 alkaen toistaiseksi seuraavasti (alv 0 %): Kouluruokailu: - lounas 3,05 € Päiväkotit: - lounas 3,05 € - aamupala 2,05 € - välipala 2,05 € Asukaspuistoruokailun lounas 3,05 € (ilman kuljetusta) Työpaikkaruokailu 7,60 € sis. alv.14 % Yksityisten päiväkotien lounas 4,25 €, lasten vaikeiden erityisruokavalioiden (monirajoitteiset ja allergiat, väh. 5 allergeenia, gluteeniton ruokavalio, valkuaisrajoitus ja pienten lasten maitoproteiiniallergia, jolloin käytetään erikoismaitoa) lounas 4,75 € Yksityisten päiväkotien väliateria 2,65 € Yksityisten päiväkotien henkilöstöruokailu, alimman verotusarvon mukaan sisältäen arvonlisäveron 2. todeta, että työpaikkaruokailun sekä yksityisten päiväkotien ateriahintoihin lisätään arvonlisävero 14 %.
Käsittely	Palvelujohtaja Johanna Tuppurainen poistui kokouksesta tämän kokousasian käsittelyn jälkeen klo 17.20.
Päätös	Toimitilapalvelujen lautakunta päätti päätösehdotuksen mukaisesti.
Tiedoksi	toimitilapalvelut, puhtaus- ja ruokapalvelut, sivistyksen toimiala

Selostus

Ruokapalvelutuotteet on hinnoiteltava sisäistä myyntiä varten siten, että myyntituotot kattavat toimintamenojen ja tilavuokrien lisäksi myös yksikön poistot ja vyörytysmenot.

Ruokapalvelutuotteiden hinnat määräytyvät vuoden 2024 toteutuneiden ruokapalvelujen mukaan sekä vuoden 2025 arvioidun suoritemäärän ja kustannusten mukaan.

Toimitilapalvelujen lautakunta päätti kokouksessaan 6.6.2024 § 38 hinnoitella ruokapalvelujen tuotteet toistaiseksi seuraavasti 1.1.2025 alkaen (alv 0 %):

Kouluruokailu:

- lounas 3,00 €

Päiväkotiruokailu:

- lounas 3,00 €

- aamupala 2,00 €

- välipala 2,00 €

Työpaikkaruokailu 7,50 €, sis. alv. 14 %

Vuoden 2026 hinnoitteluehdotus on laadittu seuraaviin tietoihin pohjautuen:

- toteutuneiden aterioiden määrä 1.1.2024 - 31.12.2024
- arvioitu aterioiden määrä 1.1.2025 - 31.12.2025
- arvio v. 2026 ruokailioiden ja tuotettavien aterioiden määrästä
- hinnanmuutostarve v. 2026 n. 2 % perustuen kustannusten nousuun

Verohallinnon päätöksen mukaan vuodelta 2025 toimitettavassa verotuksessa noudatettavista luontoisetujen laskentaperusteista ravintoedun arvo on 8,60 € (sis. alv 14 %) ateriaa kohden, jos edun hankkimisesta työntajalle aiheutuneiden välittömien kustannusten ja näiden kustannusten arvonlisäveron määrä on vähintään 8,60 € ja enintään 13,70 €. Jos tämä määrä alittaa 8,60 € tai ylittää 13,70 €, edun arvona pidetään välittömien kustannusten ja näiden kustannusten arvonlisäveron määrää. Vuoden 2026 verohallinnon päätöstä ei ole vielä saatavissa, mutta laskennallinen hinta tulee alittamaan verohallinnon arvon.

Kirkkonummen kunnan toimintayksikössä työskentelevä henkilöstö syö koulu- ja päiväkotiruokailun ehdoilla, jolloin ateriakokonaisuus on rakennettu siten, että ruokailun läpimeno on mahdollista rajallisena aikana ja tarjottava kokonaisuus mahtuu tarjoilulinjastoihin. Ateriakustannus alittaa 8,60 € ateriaa kohden.

Korjausohjelman tilannekatsaus ja määrärahojen tarkennukset

Toimitilapalvelujen lautakunta 21.05.2025 § 30

677/02.02.02/2024

Valmistelija	rakennuttajapäällikkö Hanne Nylund etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi , puh. 09 29671 (vaihte)
Päätösehdotus	Kuntakehitysjohtaja Kauppinen Anna-Kaisa Toimitilapalvelujen lautakunta päättää merkitä korjausohjelman tiedokseen ja hyväksyä korjausohjelmaan tehdyt määrärahojen tarkennukset liitteen mukaisesti.
Käsittely	
Päätös	Toimitilapalvelujen lautakunta päätti päätösehdotuksen mukaisesti.
Tiedoksi	
Selostus	Toimitilapalveluiden lautakunta on hyväksynyt 16.1.2025 § 4 toimitilapalveluiden lautakunnan käyttösuunnitelman vuodelle 2025. Käyttösuunnitelman osana on ollut Korjausinvestoinnit ja erillinen taulukko korjausinvestointien kohteista. Lautakunnalle tuodaan tiedoksi korjausinvestointien tilannekatselmus. Kevään aikana on toteutettu hankkeiden suunnittelua, kilpailutettu hankkeita ja osa töistä on myös toteutuksessa. Asian liitteenä on raportti korjausohjelman tilanteesta. Korjausinvestointien kokonaiskustannus arvioidaan pysyvän määrärahojen puitteissa. Suunnittelun ja kilpailutuksen edetessä on tarve arvioida kohdekohtaisia kustannuksia. Peruskorjaushankkeet, projektinnumero 9400 Masalan koulun C-osan on laadittu korjaussuunnitelmat kuntotutkimuksen pohjalta. Urakkatarjous ylitti arvioidun budjetin. Lisäksi hankkeelle kohdistuu suunnittelu ja valvontakustannuksia. Erikseen nimettyjen kohteiden ei arvioida toteutuvan käyttösuunnitelman mukaisesti, joten tämän osalta kustannuksia on tarkennettu kompensoimaan muita korjausinvestointien kohteiden kustannusylityksiä. Peruskorjaushankkeet, projektinnumero 9400 kokonaiskustannusten arvioidaan olevan 2 060 000 euroa.

Koulujen ja päiväkotien pihojen perusparannukset, projektinumero 9313

Masalan koulun pihasta laadittiin suunnitelmat, joiden mukaan urakka kilpailutettiin. Urakkatarjous ylitti arvioidun budjetin ja lisäksi hankkeelle kohdistuu suunnittelukustannuksia.

Laajakallion päiväkodin pihasta laadittiin suunnitelmat, joiden perusteella urakka kilpailutettiin. Urakkatarjoukset ylittivät merkittävästi budjetin. Hankinta keskeytettiin ja suunnitelmia päivitettiin kustannusten karsimiseksi. Urakka on parhaillaan kilpailutuksessa päivitetyillä suunnitelmilla.

Koulujen ja päiväkotien pihojen perusparannukset, projektinumero 9313 kokonaiskustannusten arvioidaan olevan 340 000 euroa, ylittäen käyttösuunnitelman mukaisen kohdekohtaisen budjetin noin 40 000 eurolla.

Energiatehokkuus hankkeet, projektinumero 9399

Energiatehokkuushankkeita on toteutettu kartoituksen perusteella prioriteetin ja resurssitilanteen mukaisesti. Projektille käyttösuunnitelmassa varattu budjetti ei tule toteutumaan kokonaisuudessaan.

Ilmanvaihtojärjestelmien uusiminen (lisätty uusi projekti 9381)

Käyttösuunnitelmassa ei ollut varauduttu ilmanvaihtojärjestelmien uusimiseen. Kevään aikana on kuitenkin ilmennyt tarve ilmanvaihtojärjestelmien tehostamiseen mm. Koskentorin ja Kantvikin päiväkodeissa. Ilmanvaihtojärjestelmien uusimisen budjetin arvioidaan olevan noin 100 000 euroa, jota ei ollut alkuperäisessä käyttösuunnitelmassa.

Ilmoitusasioita tiedoksi

Toimitilapalvelujen lautakunta 21.05.2025 § 31

Toimitilapalvelujen lautakunta päätti päätösehdotuksen mukaisesti.

Esittelijä kuntakehitysjohtaja Anna-Kaisa Kauppinen

Päätösehdotus Toimitilapalvelujen lautakunta päättää merkitä ilmoitusasiat tiedokseen.

Ilmoitusasiat:

- kunnan verkkosivuille on huhtikuun aikana avattu palautekanava toimitilojen käyttäjille (Anna palautettu kuntakehitykselle – Sisäilmahuomiot), linkki: [Sisäilmahuomiot - Kirkkonummi](#)

- Opetus- ja kulttuuriministeriö on 7.5.2025 myöntänyt Nissniku-talolle investointiavustusta 600 000 euroa.

Päätös



Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 26, § 27, § 30, § 31

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 28, § 29

Oikaisuvaatimusohje toimitilapalvelujen lautakunnalle

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus tehdään toimitilapalvelujen lautakunnalle.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua päätöksen lähettämisestä tai saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana tai kolmantena päivänä sähköpostiviestin lähettämisestä. *Kunnan jäsenen* ja 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksessa, joka on osoitettava toimitilapalvelujen lautakunnalle, on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan
- muutoksenhakijan nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset muutoksenhakijalle voidaan toimittaa.

Oikaisuvaatimus on muutoksenhakijan, laillisen edustajan tai asiamiehen omakätisesti allekirjoitettava. Jos muutoksenhakijan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava jäljempänä olevaan osoitteeseen virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille kunnan kirjaamoon oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon virka-ajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä myös sähköpostilla lähettäjän omalla vastuulla.



Yhteystiedot:

Kirkkonummen kunta, kirjaamo
Käyntiosoite: Ervastintie 2, 02400 Kirkkonummi
Postiosoite: PL 20, 02401 Kirkkonummi
Puhelin 09 29671
Sähköposti: kirjaamo@kirkkonummi.fi
Virka-aika: ma 9.00-16.00, ti - pe 9.00-15.00