

Aika	09.04.2025 klo 17:00 - 18:26		
Paikka	Kunnantalo, kokoushuone Kajanus (5. krs)		
Käsitellyt asiat			
§	Otsikko		Sivu
§ 10	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus		3
§ 11	Pöytäkirjan tarkastus ja tarkastajien valinta		4
§ 12	Palkkiosäännön päivittäminen valtuustokaudelle 2025 – 2029		5
§ 13	Valtuuston, kunnanhallituksen ja toimielinten työskentelyn sekä strategian arviointi, henkilöstöjaosto		7
§ 14	Vuoden 2024 työterveyshuollon korvaushakemus Kelaan		8
§ 15	Muut asiat		9

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä olleet jäsenet	Lankinen Arttu	17:00 - 18:26	puheenjohtaja	
	Jäntti Maija	17:00 - 18:26	varapuheenjohtaja	
	Engström Miika	17:00 - 18:26	jäsen	
	Forssén Anita	17:00 - 18:26	jäsen	
	Grönlund Jyki	17:00 - 18:26	jäsen	
	Kaihlaranta Kati	17:00 - 18:26	jäsen	
	Toikka Anna-Mari	17:00 - 18:26	jäsen	
	Haapaniemi Timo	17:06 - 18:26	kunnanhallituksen puheenjohtaja	
	Pääkkönen Lea	17:00 - 18:26	henkilöstöjohtaja, esittelijä	
	Suihkonen Jaana	17:00 - 18:26	hallintojohtaja	
	Bergström Pia	17:00 - 18:26	pöytäkirjanpitäjä	

Allekirjoitukset

Arttu Lankinen
puheenjohtaja

Pia Bergström
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty 14.4.2025

Maija Jäntti
pöytäkirjantarkastaja

Miika Engström
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä kunnan verkkosivuilla
15.04.2025



Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Henkilöstöjaosto 09.04.2025 § 10

Päätösehdotus	Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.
Päätös	Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastus ja tarkastajien valinta

Henkilöstöjaosto 09.04.2025 § 11

Valmistelija	hallinnon erityisasiantuntija Pia Bergström, etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi
Päätösehdotus	Henkilöstöjaosto päättää 1 valita kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirjan 2 tarkastaa tämän pöytäkirjan sähköisesti seuraavan aikataulun mukaan: Torstaina 10.4.2025 lähetetään pöytäkirja sähköpostitse pöytäkirjantarkastajille, jotka ilmoittavat hyväksymisestään viimeistään maanantaina 14.4.2025. Jos hyväksymisviestiä ei tule sihteerille em. ajankohtaan mennessä, pöytäkirja katsotaan hyväksytyksi. Pöytäkirja allekirjoitetaan sähköisesti. Pöytäkirja on nähtävänä tiistaina 15.4.2025 kunnan verkkosivulla.
Päätös	Henkilöstöjaosto päätti yksimielisesti ehdotuksen mukaisesti. Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Maija Jäntti ja Miika Engström.

Palkkiosäännön päivittäminen valtuustokaudelle 2025 – 2029

Henkilöstöjaosto 09.04.2025 § 12

952/00.01.01/2020

Valmistelija	Hallintojohtaja Jaana Suihkonen Henkilöstöjohtaja Lea Pääkkönen etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi , puh. 09 29671 (vaihde)
Päätösehdotus	Henkilöstöjohtaja Pääkkönen Lea Henkilöstöjaosto päättää 1 esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle päätettäväksi liitteen mukaisen palkkiosäännön. 2 valtuuttaa henkilöstöjohtajan ja hallintojohtajan tekemään mahdolliset yhteistoimintaryhmässä 7.5.2025 päätetyt muutokset palkkiosääntöön ennen kunnanhallituksen käsittelyä.
Käsittely	Hallintojohtaja Jaana Suihkonen ja henkilöstöjohtaja Lea Pääkkönen esittelivät asiaa kokouksessa. Timo Haapaniemi saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana klo 17.06. Palkkiosääntöön on tehty esityslistan julkaisun jälkeen seuraavat muutokset: - Kohtaan 8 § Luottamushenkilöille maksettavat ansionmenetyskorvaukset on lisätty seuraava lause: Ansiomenetyskorvauksen voi saada myös yrittäjä, jonka tulee esittää selvitys ansiomenetyksestä vastaavalla tavalla kuin työansiomenetyksestä. - Kohdasta 2 § Kokouspalkkiot on poistettu sanat sihteeri kohdista a ja c. Lisäksi esittelijä antoi kokouksessa seuraavan muutetun päätösehdotuksen: Henkilöstöjaosto päättää 1 esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle liitteen mukaisen palkkiosäännön päätettäväksi luottamushenkilöiden osalta. 2 henkilöstön osalta palkkiosääntö tuodaan henkilöstöjaostolle päätettäväksi henkilöstöjaoston ylimääräisessä kokouksessa 7.5.2025 klo 17.

Päätös

Henkilöstöjaosto päätti yksimielisesti

1

esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle päätettäväksi liitteen mukaisen palkkiosäännön luottamushenkilöiden osalta.

2

henkilöstön osalta palkkiosääntö tuodaan henkilöstöjaostolle päätettäväksi henkilöstöjaoston ylimääräisessä kokouksessa 7.5.2025 klo 17.

Selostus

Luottamushenkilöille suoritetaan palkkiota luottamustoimen hoitamisesta sekä korvausta ansionmenetyksestä ja kustannuksista, joita luottamustoimen vuoksi aiheutuu sijaisten palkkaamisesta, lastenhoidon järjestämisestä tai muusta vastaavasta syystä sekä matkakorvausta ja päivärahaa. Korvausten suuruudesta ja yleisistä periaatteista on linjaukset kunnan palkkiosäännössä.

Kirkkonummen kunnan hallintosäännön mukaan kunnanhallitus esittää valtuustolle päätettäväksi henkilöstöjaoston valmisteleman kunnan palkkiosäännön (§§ 29, 31). Palkkiosääntö päivitetään kuluvan valtuustokauden aikana siten, että uusi palkkiosääntö astuu voimaan kuntavaalien jälkeen uuden valtuuston aloittaessa toimintansa.

Palkkiosäännön päivitystä valmisteltaessa valtuustoryhmiltä on pyydetty kommentit. Henkilöstöä koskevat muutokset palkkiosääntöön on esitelty kunnan yhteistoimintaryhmässä 4.4.2025. Henkilöstöön liittyvät muutokset käsitellään vielä yhteistoimintaryhmän kokouksessa 7.5.2025.

Palkkiosääntöön ei esitetä luottamushenkilöiden osalta muutoksia. Kuntaan palvelussuhteessa olevien osalta palkkiosääntöä esitetään sovellettavaksi vain niihin viranhaltijoihin, jotka eivät ole työaikalain piirissä. Muun henkilöstön osalta noudatetaan voimassa olevia virka- ja työehtosopimuksia sekä mahdollisia paikallisia sopimuksia.

Liitteet / bilagor

1 Palkkiosääntö 2025-2029_20250404

Valtuuston, kunnanhallituksen ja toimielinten työskentelyn sekä strategian arviointi, henkilöstöjaosto

Henkilöstöjaosto 09.04.2025 § 13
95/00.01.03/2025

Valmistelija	Henkilöstöjohtaja Lea Pääkkönen etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi , puh. 09 29671 (vaihide)
Päätösehdotus	Henkilöstöjohtaja Pääkkönen Lea Henkilöstöjaosto merkitsee jaoston itsearvioinnin tulokset tiedoksi.
Käsittely	Henkilöstöjohtaja Lea Pääkkönen esitteli asiaa kokouksessa.
Päätös	Henkilöstöjaosto merkitsi jaoston itsearvioinnin tulokset tiedoksi.
Selostus	FCG toteutti Kirkkonummen kunnan toimeksiannosta marras-joulukuussa 2024 luottamustoimielinten työskentelyn arviointikyselyn. Kysely kohdistettiin toimielinten varsinaisille jäsenille sekä niihin asioita valmisteleville/esitteleville viranhaltijoille. Anonyymina toteutettu webropol-kysely perustuu Kuntaliiton valtuustoille suosittelemaan lomakkeeseen. Kaikille vastaajille oli yhteinen lomake, jossa oli eri toimielimille kohdistettuja omia kysymyksiä ja yhteisiä kysymyksiä. Kysely toteutettiin kunnassa samalla tavalla vuonna 2021. Kunkin toimielimen tuloksia on verrattu vuoden 2021 tuloksiin sekä valtuuston osalta ylikunnallisena vertailuna yli 25 muun kunnanvaltuuston tuloksiin. Vapaat vastaukset on raportoitu pääosin käsittelemättöminä. Tulokset ovat kokonaisuutena parantuneet edelliskauteen verrattuna. Kyselyssä pyydettiin arvioimaan toimielimen työskentelyä kuluneella valtuustokaudella. Kysymykset käsittelevät toimintakulttuuria, yhteistyötä, työskentelytapoja ja viranhaltijavalmistelua. Lisäksi tiedusteltiin näkemyksiä kuntastrategian huomioimisesta ja toteutumisesta päätöksenteossa ylipäänsä. Arvioinnin ensisijaisena tarkoituksena on tuottaa tietoa luottamustoimielintyöskentelyn kehittämiseksi tulevalla valtuustokaudella. Vastaukset ja vertailu viime kauden tuloksiin tuodaan tiedoksi nyt kautensa päättävälle toimielimille.

Liitteet / bilagor

2 Kirkkonummi- Henkilöstöjaoston työskentelyn arviointi

Vuoden 2024 työterveyshuollon korvaushakemus Kelaan

Henkilöstöjaosto 09.04.2025 § 14

314/01.04.02/2025

Valmistelija	Henkilöstöjohtaja Lea Pääkkönen etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi , puh. 09 29671 (vaihde)
Päätösehdotus	Henkilöstöjohtaja Pääkkönen Lea Henkilöstöjaosto 1 merkitsee tiedokseen vuoden 2024 korvaushakemuksen ja 2 toteaa, että korvaushakemus on käsitelty yhteistoiminnassa 4.4.2025.
Käsittely	Henkilöstöjohtaja Lea Pääkkönen esitteli asiaa kokouksessa.
Päätös	Henkilöstöjaosto päätti yksimielisesti päätösehdotuksen mukaisesti.
Selostus	Työnantaja voi saada Kelalta korvauksia lakisääteisen ja vapaaehtoisen työterveyshuollon kustannuksista. Korvaus haetaan määrämuotoisella hakemuksella jälkikäteen tilikausittain viimeistään kuuden kuukauden kuluessa tilikauden päättymisestä. Hakemuksessa esitetyt kustannukset on pystyttävä todentamaan työnantajan kirjanpidosta. Korvaushakemus on osa yhteistoimintaa. Työnantajan on varattava työsuojelutoimikunnalle, työsuojeluvaltuutetulle tai vastaavalle yhteistoimintataholle mahdollisuus antaa lausunto työterveyshuoltohakemuksesta. Lausunto on vapaamuotoinen. Korvaushakemuksessa on ilmoitettava, milloin lausunto on annettu. Korvaushakemus on käsitelty yhteistoimintaryhmän kokouksessa 4.4.2025.
Liitteet / bilagor	3 Kelan korvaushakemus _2024



Muut asiat

Henkilöstöjaosto 09.04.2025 § 15

Henkilöstöjohtaja Lea Pääkkönen esitteli Osaamisen kehittämisen suunnitelman tilannekatsauksen.



Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 10, § 11, § 12, § 13, § 14, § 15

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.