
Aika 07.04.2025 klo 16:30 - 18:35

Paikka Teams kokous

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 118	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 119	Pöytäkirjan tarkastus ja tarkastajien valinta	5
§ 120	Kirkkonummen kunnan osallisuusmalli 2025-2030, Kv	6
§ 121	Markkinointiyhteistyökumppanien valinta	8
§ 122	Valtuuston, kunnanhallituksen ja toimielinten työskentelyn sekä strategian arviointi, kv	11
§ 123	Vastaus valtuustoaloitteeseen 17/2019: Veikkolan kirjastorakennuksen peruskorjauksen sekä Koskentorin laitaan rakennettavan monitoimitalon hankesuunnitelmasta (kv)	13
§ 124	Luottamushenkilötoimikunnan kokoonpanon päivittäminen, Kv	17
§ 125	Yhteisten palveluiden talousarvion 2025 lisämäärärahaesitys (kv)	20
§ 126	Pääkaupunkiseudun Vesi Oy:n varsinainen yhtiökokous 21.5.2025	22
§ 127	Tiera Oy:n yhtiökokous 29.4.2025	24
§ 128	Kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat	26
§ 129	Kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeusmenettelyä varten saapuneet päätökset	27
§ 130	Pöytäkirjoja tiedoksi	28
§ 131	Muut asiat	29

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä olleet jäsenet	Haapaniemi Timo	16:30 - 18:35	puheenjohtaja	
	Aallonharja Piia	16:30 - 18:35	I varapuheenjohtaja	
	Kjerin Ulf	16:30 - 18:35	II varapuheenjohtaja	
	Aintila Anna	16:30 - 18:35	jäsen	
	Granström Anneli	16:30 - 18:35	jäsen	
	Harinen Ari	16:30 - 18:35	jäsen	
	Huhmarniemi Saara	16:30 - 18:35	jäsen	
	Kaihlaranta Kati	16:30 - 18:35	jäsen	
	Kajanti Carl-Johan	16:30 - 18:35	jäsen	
	Kaurila Matti	16:30 - 18:35	jäsen	
	Kilappa Antti	16:30 - 18:35	jäsen	
	Sahiluoma Anna	16:30 - 18:35	jäsen	
	Jäppinen Sanni	16:30 - 18:35	varajäsen	
	Björk Tony	16:30 - 18:35	kunnanvaltuuston puheenjohtaja	
	Hyvärinen Reetta	16:30 - 18:35	valtuuston I varapuheenjohtaja	esteellinen § 123
	Hakapää Minna	16:30 - 18:35	valtuuston II varapuheenjohtaja	
	Sailas Virpi	16:30 - 18:35	kunnanjohtaja, esittelijä	
	Suihkonen Jaana	16:30 - 18:35	hallintojohtaja	
	Lindell Esa	16:30 - 18:35	talousjohtaja	
	Arola Joni	16:30 - 17:05	suunnittelija	§ 120
	Ekström Gunnel	16:30 - 18:35	pöytäkirjanpitäjä	

Poissa Myllyniemi Markus, jäsen

Allekirjoitukset

Timo Haapaniemi
puheenjohtaja

Gunnel Ekström
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty 14.4.2025

Antti Kilappa
pöytäkirjantarkastaja

Sanni Jäppinen
pöytäkirjantarkastaja



Pöytäkirjan nähtävänäolo

Tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä kunnan verkkosivuilla
15.04.2025



Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kunnanhallitus 07.04.2025 § 118

Päätösehdotus	Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.
Päätös	Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastus ja tarkastajien valinta

Kunnanhallitus 07.04.2025 § 119

Valmistelija	hallinnon asiantuntija Gunnel Ekström, etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi
Päätösehdotus	Kunnanhallitus päättää 1 valita kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirjan 2 tarkastaa tämän pöytäkirjan sähköisesti seuraavan aikataulun mukaan: Torstaina 10.4.2025 lähetetään pöytäkirja sähköpostitse pöytäkirjantarkastajille, jotka ilmoittavat hyväksymisestään viimeistään maanantaina 14.4.2025. Jos hyväksymisviestiä ei tule sihteerille em. ajankohtaan mennessä, pöytäkirja katsotaan hyväksytyksi. Pöytäkirja allekirjoitetaan sähköisesti. Pöytäkirja on nähtävänä tiistaina 15.4.2025 kunnan verkkosivulla. Yleinen oikaisuvaatimusaika alkaa keskiviikkona 23.4.2025.
Päätös	Kunnanhallitus päätti yksimielisesti ehdotuksen mukaisesti. Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Antti Kilappa ja Sanni Jäppinen.

Kirkkonummen kunnan osallisuusmalli 2025-2030, Kv

Kunnanhallitus 07.04.2025 § 120

171/00.01.01/2025

Valmistelija	Hallintojohtaja Jaana Suihkonen Suunnittelija Joni Arola etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi , puh. 09 29671 (vaihde)
Päätösehdotus	Kunnanjohtaja Sailas Virpi Kunnanhallitus päättää 1 ehdottaa kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy Kirkkonummen kunnan osallisuusmallin vuosille 2025-2030. 2 tarkastaa pöytäkirjan tämän pykälän osalta kokouksessa.
Käsittely	Suunnittelija Joni Arola esitteli asiaa kokouksessa ja poistui tämän pykälän jälkeen klo 17.05.
Päätös	Kunnanhallitus päätti yksimielisesti ehdotuksen mukaisesti.
Päätöshistoria	
Elinvoimajaosto 12.03.2025 § 9	
Valmistelija	Hallintojohtaja Jaana Suihkonen Suunnittelija Joni Arola etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi , puh. 09 29671 (vaihde)
Päätösehdotus	Kunnanjohtaja Sailas Virpi Elinvoimajaosto hyväksyy Kirkkonummen kunnan osallisuusmallin vuosille 2025-2030 omalta osaltaan ja lähettää sen edelleen kunnanhallitukselle ja kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi.
Käsittely	Suunnittelija Joni Arola esitteli asiaa kokouksessa. Hän poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen klo 17.50.
Päätös	Elinvoimajaosto päätti hyväksyä Kirkkonummen kunnan osallisuusmallin vuosille 2025-2030 omalta osaltaan ja lähettää sen edelleen kunnanhallitukselle ja kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi.

Selostus

Vuoden 2024 aikana Kirkkonummen kunta on valmistellut osallisuusmallia vuoden 2024 talousarvion yhteisten sitovien tavoitteiden mukaisesti.

Osallisuusmallin avulla kunta haluaa lisätä kuntalaisten ja eri sidosryhmien osallisuutta kunnan toiminnassa ja palveluissa. Osallisuusmallin tavoitteena on yhtenäistää kunnan palveluissa ja toiminnassa hyödynnettyjä osallisuuden ja vuorovaikutuksen prosesseja sekä tuoda näkyväksi niitä mahdollisuuksia, joita kuntalaisilla on osallistua ja vaikuttaa kunnan toimintaan. Osallisuuden kehittämisen avulla sekä kunnan viranhaltijat että luottamushenkilöt voivat hankkia monipuolista tietoa valmistelun ja päätöksenteon tueksi. Osallisuusmallissa ehdotetaan kuntatasoisen osallisuuden kehittämisen tavoitteiksi hiljaisten äänien huomioiminen, tiedonkulun tehostaminen, yhteisöllisyyden ja kylähengen vahvistaminen, osallisuus osana johtamista ja päätöksentekoa sekä osallisuusprosessien kehittäminen ja arviointi.

Asian valmistelussa on tehty yhteistyötä niin sisäisten kuin ulkoistenkin sidosryhmien kanssa. Valmistelussa on hyödynnetty myös aikaisemmin kerättyä tietoa. Kartoitusvaiheessa on otettu selvää vastaavanlaisista dokumenteista muissa Suomen kunnissa ja kaupungeissa. Kartoitusvaiheen aikana on käyty keskusteluja kunnan työntekijöiden, asukkaiden, luottamushenkilöiden ja yhteisöjen kanssa muun muassa Osallisuusdialogi-keskustelutilaisuuksissa. Asian valmistelua on tehty yhdessä toimialojen, kunnan johtoryhmän ja vaikuttamistoimielimien kanssa.

Osallisuusmallia esitellään elinvoimajaostolle kokouksessa. Osallisuusmalli viedään kunnanhallituksen kautta kunnanvaltuustolle päätettäväksi kevään aikana.

Liitteet / bilagor

1 Kirkkonummen osallisuusmalli 2025-2030

Markkinointiyhteistyökumppanien valinta

Kunnanhallitus 07.04.2025 § 121

568/00.04.02/2024

Valmistelija	viestintäpäällikkö Rami Niittysalo etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi , puh. 09 29671 (vaihde)
Päätösehdotus	Kunnanjohtaja Sailas Virpi Kunnanhallitus päättää markkinointiyhteistyökumppanuuksista vuodelle 2025 seuraavasti: - Suunnistusseura Lynx: 6000 € - Kirkkonummi Rangers ry / miesten edustusjoukkue: 6000 € - Henrik Haapalainen: 2000 € - Fanni Grönlund: 2000 € - FC Kirkkonummi ry, FC Kyrkslätt rf:n seurapäivätapahtumaan 27.4.: 1000 €
Käsittely	
Päätös	Kunnanhallitus päätti yksimielisesti ehdotuksen mukaisesti.
Tiedoksi	
Selostus	Kunnanhallituksen 30.9.2024 § 294 tekemän päätöksen mukaisesti kunta haluaa näkyä urheilussa ja kulttuurissa joukkueiden ja ryhmien, yksittäisten henkilöiden tai tapahtumien kautta. Markkinointiyhteistyön hakuaika oli 1.1.–31.1.2025. Määräaikaan mennessä kuntaan tuli 33 hakemusta. Kunnanhallituksen alaisuudessa toimiva monialainen markkinointiyhteistyö-työryhmä on käsitellyt markkinointiyhteistyöhakemukset ja esittää markkinointiyhteistyöhön vuodelle 2025 seuraavia hakijoita summineen: Suunnistusseura Lynx 6000 € Kirkkonummi Rangers ry / miesten edustusjoukkue 6000 € Henrik Haapalainen 2000 € Fanni Grönlund 2000 € Lisäksi markkinointiyhteistyö 1000 €:lla FC Kirkkonummi ry, FC Kyrkslätt rf:n seurapäivätapahtumaan 27.4. Kunta hakee markkinointiyhteistyöllä vastinetta myöntämälleen tuelle. Toivottu vastine on laaja medianäkyvyys Kirkkonummen kunnan ulkopuolella, kuntakuvan kehittäminen tai kunnan tunnettuuden parantaminen. Markkinointiyhteistyö perustuu Kirkkonummen

kuntastrategiaan, strategiaan tavoitteisiin ja loppuvuonna 2024 uudistetun brändin brändilupaukseen.

Päätöshistoria

Kunnanhallitus 27.01.2025 § 31

Valmistelija viestintäpäällikkö Rami Niittysalo
etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi, puh. 09 29671 (vaihe)

Päätösehdotus Kunnanjohtaja Sailas Virpi

Kunnanhallitus päättää nimetä edustajansa ja heidän varahenkilönsä markkinointiyhteistyö-työryhmään.

Päätös Kunnanhallitus päätti yksimielisesti nimetä edustajansa ja heidän varahenkilönsä markkinointiyhteistyö-työryhmään seuraavasti:

Timo Haapaniemi (puheenjohtaja), varalle Anna Sahiluoma
Ulf Kjerin, varalle Carl-Johan Kajanti
Piia Aallonharja, varalle Anneli Granström
Ari Harinen, varalle Sini Felipe
Sanni Jäppinen, varalle Saara Huhmarniemi
Antti Kilappa, varalle Outi Saloranta-Eriksson.

Selostus Kirkkonummen kunnanhallituksen (30.09.2024 § 294) päättämien periaatteiden mukaisesti urheilun ja kulttuurin markkinointiyhteistyön haku aika on tammikuussa 1.1.–31.1.2025 Haku tapahtuu kunnan verkkosivuilta löytyvän sähköisesti täytettävän lomakkeen kautta.

Hakuajan päätyttyä kunnanhallituksen alaisuudessa toimiva monialainen työryhmä valitsee hakemusten perusteella vuosittain markkinointiyhteistyön kohteet ja tukisummat sekä yhteistyökumppanuuksien pituudet ja yksityiskohdat.

Kunnanhallitus nimeää jäsenistöstään henkilöt ja heidän varahenkilönsä markkinointiyhteistyö-työryhmään. Kunnan edustajina työryhmässä ovat kunnanjohtaja Virpi Sailas, vapaa-aikajohtaja Katja Laaksonen, elinkeino- ja markkinointiasiantuntija Katja Harri sekä viestintäpäällikkö Rami Niittysalo.



Liitteet / bilagor

- 2 Markkinointiyhteistyöhakemukset_2025_Hakijat ja summat
- 3 Markkinointiyhteistyöhakemukset_2025_Hakijat ja perustelut

Oheismateriaali / tilläggsmaterial

Täydennys Kirkkonummen markkinointiyhteistyö-hakemukseen_Lynx ry
FC Kirkkonummi - tarkennuksia Kirkkonummen kunnan
markkinointiyhteistyöhakemukseen
Bogey Babes x Kirkkonummi
20250316 Kirkkonummi Rangers -
yhteistyöraportti_medianäkyvyys_Kirkkonummen_kunta (kuvilla)

Jakelu

Niittysalo Rami

Valtuuston, kunnanhallituksen ja toimielinten työskentelyn sekä strategian arviointi, kv

Kunnanhallitus 07.04.2025 § 122

95/00.01.03/2025

Valmistelija	kunnanjohtaja Virpi Sailas etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi , puh. 09 29671 (vaihde)
Päätösehdotus	Kunnanjohtaja Sailas Virpi Kunnanhallitus päättää 1 merkitä hallituksen itsearvioinnin tulokset tiedoksi ja lähettää tulokset edelleen kunnanvaltuustolle tiedoksi 2 tarkastaa pöytäkirjan tämän pykälän osalta kokouksessa.
Päätös	Kunnanhallitus päätti yksimielisesti 1 merkitä hallituksen itsearvioinnin tulokset tiedoksi ja lähettää tulokset edelleen kunnanvaltuustolle tiedoksi. Arviointitulokset kunnanvaltuuston sekä toimielinten työskentelystä toimitetaan myös kunnanvaltuustolle tiedoksi. 2 tarkastaa pöytäkirjan tämän pykälän osalta kokouksessa.
Selostus	FCG toteutti Kirkkonummen kunnan toimeksiannosta marras-joulukuussa 2024 luottamustoimielinten työskentelyn arviointikyselyn. Kysely kohdistettiin toimielinten varsinaisille jäsenille sekä niihin asioita valmisteleville/esitteleville viranhaltijoille. Anonyymina toteutettu webropol-kysely perustuu Kuntaliiton valtuustoille suosittelemaan lomakkeeseen. Kaikille vastaajille oli yhteinen lomake, jossa oli eri toimielimille kohdistettuja omia kysymyksiä ja yhteisiä kysymyksiä. Kysely toteutettiin kunnassa samalla tavalla vuonna 2021. Kunkin toimielimen tuloksia on verrattu vuoden 2021 tuloksiin sekä valtuuston osalta ylikunnallisena vertailuna yli 25 muun kunnanvaltuuston tuloksiin. Vapaat vastaukset on raportoitu pääosin käsittelemättöminä. Tulokset ovat kokonaisuutena parantuneet edelliskauteen verrattuna. Kyselyssä pyydettiin arvioimaan toimielimen työskentelyä kuluneella valtuustokaudella. Kysymykset käsittelevät toimintakulttuuria, yhteistyötä,

työskentelytapoja ja viranhaltijavalmistelua. Lisäksi tiedusteltiin näkemyksiä kuntastrategian huomioimisesta ja toteutumisesta päätöksenteossa ylipäänsä.

Arvioinnin ensisijaisena tarkoituksena on tuottaa tietoa luottamustoimielintyöskentelyn kehittämiseksi tulevalla valtuustokaudella. Vastaukset ja vertailu viime kauden tuloksiin tuodaan tiedoksi nyt kautensa päättävälle toimielimille. Suurin osa toimielimistä käsitteli omat tuloksensa helmi-maaliskuussa 2025. Henkilöstöjaosto käsittelee omat tuloksensa 9.4.2025. Työllisyys- ja elinkeinoasioiden lautakunnan, nuorisovaltuuston ja vanhusneuvoston osalta ei saatu tarpeeksi vastauksia, joten niiden tuloksia ei voitu koostaa eikä niitä siksi ole käsitelty kyseisissä toimielimissä

Oheismateriaali / tilläggsmaterial

Kirkkonummi- Hallituksen työskentelyn arviointi

Vastaus valtuustoaloitteeseen 17/2019: Veikkolan kirjastorakennuksen peruskorjauksen sekä Koskentorin laitaan rakennettavan monitoimitalon hankesuunnitelmasta (kv)

Kunnanhallitus 07.04.2025 § 123
1779/10.03.02.02/2019

Valmistelija	rakennuttajapäällikkö Hanne Nylund etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi , puh. 09 29671 (vaihde)
Päätösehdotus	Kunnanjohtaja Sailas Virpi Kunnanhallitus päättää 1 antaa selostusosan mukaisen vastauksen valtuustoaloitteeseen 17/2019 ja esittää edelleen kunnanvaltuustolle, että valtuusto pitää vastausta riittävänä ja aloitetta loppuun käsiteltynä. 2 tarkastaa pöytäkirjan tämän pykälän osalta kokouksessa.
Käsittely	Kunnanvaltuuston I varapuheenjohtaja Reetta Hyvärinen ilmoitti olevansa esteellinen ja poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. Puheenjohtaja julisti keskustelun päättyneeksi ja totesi että keskustelun aikana Matti Kaurila on tehnyt seuraavan evästysehdotuksen: Kunnanhallitus päättää evästää jatkosuunnittelua siten, että valtuustoaloitteen (16.12.2019) mukaisista hankesuunnitelmakokonaisuuksista käynnistetään ensi vuoden aikana hankesuunnitelman tasoiset suunnitelmat päätöksiä varten. Monitoimirakennuksen suunnitelmat tehdään yhteistyössä Länsi-uudenmaan hyvinvointialueen kanssa. Evästysehdotusta kannattivat Piia Aallonharja, Kati Kaihlaranta, Anna Sahiluoma ja Anneli Grantröm. Puheenjohtajan tiedustellessa, evästysehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.
Päätös	Kunnanhallitus päätti yksimielisesti ehdotuksen mukaisesti seuraavalla evästyksellä: Kunnanhallitus päättää evästää jatkosuunnittelua siten, että valtuustoaloitteen (16.12.2019) mukaisista hankesuunnitelmakokonaisuuksista käynnistetään ensi vuoden aikana hankesuunnitelman tasoiset suunnitelmat päätöksiä varten.

Monitoimirakennuksen suunnitelmat tehdään yhteistyössä Länsi-uudenmaan hyvinvointialueen kanssa.

Päätöshistoria

Toimitilapalvelujen lautakunta 19.03.2025 § 18

Valmistelija rakennuttajapäällikkö Hanne Nylund
etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi, puh. 09 29671 (vaihe)

Päätösehdotus Kuntakehitysjohtaja Kauppinen Anna-Kaisa

Toimitilapalvelujen lautakunta päättää antaa selostusosan mukaisen vastauksen valtuustoaloitteeseen 17/2019 ja esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle, että valtuusto pitää vastausta riittävänä ja aloitetta loppuun käsiteltynä.

Päätös Toimitilapalvelujen lautakunta päätti päätösehdotuksen mukaisesti.

Selostus

Matti Kaurila jätti ensimmäisenä allekirjoittajana kunnanvaltuuston kokouksessa 16.12.2019 § 135 seuraavan aloitteen:

”Kunnanhallitus on 18.11.2019 äänestyksen kautta päättänyt olla tässä vaiheessa hyväksymättä Veikkolan kirjaston peruskorjauksen hankesuunnitelmaa ja on päättänyt, että peruskorjausvaihtoehdon lisäksi laaditaan vaihtoehtoinen suunnitelma kirjastolle, jonka lähtökohtana on Koskentorin laidalla sijaitsevalle tontille toteuttava asemakaavan muutos ja uudisrakennus.

Me valtuustoaloitteen allekirjoittaneet valtuutetut ja varavaltuutetut esitämme, että hankesuunnitelma tehtäisiin em. vaihtoehtojen lisäksi alla esitetystä vaihtoehdosta, jonka hankesuunnitelma olisi valmiina päätöksenteossa kun valittavasta hankesuunnitelmavaihtoehdosta tehdään kunnanvaltuustossa päätös. Lähtökohtana on, että kaavamutosta ei tehdä Veikkolan torinlaidalla olevalle tontille (40), jolle on jo toteutettu Koskentorin päiväkotito. Tämä mahdollistaa aikataulu- ja kustannussäästön kaavoituksen osalta. Päiväkodin kerrosala on 1170 k-m², joten tontilla on rakennusoikeutta jäljellä 2280 k-m².

Esitämme seuraavaa hankesuunnitelmakokonaisuutta tehtäväksi;

- 1) Veikkolan kirjastorakennus peruskorjataan nykyisen rakennuksen tilaohjelman mukaisesti ja valtuuston 11.11.2019 päättämän vuoden 2020 talousarvion mukaisella aikataululla.

Rakennus peruskorjataan Veikkolan nuorisotiloiksi, jotka ovat tällä hetkellä vuokratuissa vuonna 1983 valmistuneissa liikekeskuksen tiloissa, josta kunta maksaa vuokraa yhdessä terveyskeskuksen tilojen kanssa 193 000 €/vuosi. Lisäksi tiloihin peruskorjataan kolmannen sektorin yhdistysten käyttöön tarvittavat tilat sekä aluehuoltotyöntekijöiden tilat, joilla on tällä hetkellä käytössä 106 m² Veikkolan koulurakennuksen pohjoispuolella olevassa -90 luvun alussa käytettynä Harjavallasta tuodussa siirtokelpoisessa rakennuksessa. Kirjastorakennuksessa jatkaa liikunnan käytössä oleva kuntosali.

- 2) Veikkolan torin laidalle tehdään hankesuunnitelma monitoimirakennuksesta, jonka koko on enintään nykyisen kaavan mahdollistama 2280 k-m². Uudisrakennukseen sijoitetaan Veikkolan terveysaseman tarvitsemat tilat ja Veikkolan sivukirjasto. Lisäksi rakennukseen tulee hammashoitola ja neuvola, jotka ovat tällä hetkellä Veikkolan koulurakennuksen pohjoispuolella olevassa -90 luvun alussa käytettynä Harjavallasta tuodussa siirtokelpoisessa rakennuksessa. Veikkolan koulun laajennuksen valmistuttua Veikkolan koulun tontilla ei ole enää kaavan mukaisesti rakennusoikeutta ko. rakennukselle, jolloin se joudutaan purkamaan tai hakemaan rakennukselle poikkeuslupaa. Myös tällä hetkellä Veikkolan koulussa olevalle hammashoitolalle ei ole enää tiloja valmistuvassa Veikkolan koulun laajennuksessa.

Aloitteen olivat Matti Kaurilan lisäksi allekirjoittaneet seuraavat valtuutetut: Ulla Seppälä, Mikko Kara, Antti Salonen, Marjut Frantsi-Lankia, Piia Aallonharja, Pekka M. Sinisalo, Maarit Orko, Markus Myllyniemi, Katarina Helander, Kati Kettunen, Raija Vahasalo, Veikko Vanhamäki, Kim Åström, Anni-Mari Syväniemi, Pekka Oksanen, Hanna Haikonen, Ville Salminen, Petri Ronkainen, Rita Holopainen, Miika Engström, Anna Kylmänen, Jukka Tammi, Santtu Vainionpää ja Pekka Rehn

Vastaus:

Kunnanhallitus on 18.11.2019 § 385 päättänyt, että Veikkolan kirjaston peruskorjausvaihtoehdon hankesuunnitelman lisäksi laaditaan vaihtoehtoinen hankesuunnitelma, jonka lähtökohtana on Koskentorin laidalla sijaitsevalle tontille toteutettava asemakaavan muutos ja uudisrakennus ja, että vaihtoehtoisen hankesuunnitelman valmistuttua molemmat hankesuunnitelmat tuodaan käsittelyyn palvelutuotannon lautakuntaan (nyk. toimitilapalvelujen lautakuntaan), sivistys- ja vapaa-aikalautakuntaan ja edelleen kunnanhallitukseen ja kunnanvaltuustoon. Lisäksi kunnanhallitus evästi seuraavasti: tehtävässä toisessa hankesuunnitelmassa tulee ottaa huomioon nykyistä Veikkolan kirjastoa käyttävien kolmannen sektorin toimijoiden tilatarpeet. Lisäksi on selvitettävä mahdollisuus toteuttaa samaan kokonaisuuteen palvelutorimallilla tiloja myös esimerkiksi perusturvan palveluille (nyk. Länsi-Uudenmaan hyvinvointialue), nuorisotoimelle ja yksityisille toimijoille.

Kirkkonummen kunnan palveluverkkosuunnitelma 2025–2035 valmistui syksyllä 2024. Asiaa käsiteltiin vaikuttamiselimissä, lautakunnissa, kunnanhallituksessa ja kunnanvaltuustossa. Valtuuston 18.11.2024 § 91 hyväksymässä palveluverkkosuunnitelmassa Veikkolan kirjaston ja nuorisotilojen osalta mainitaan seuraavasti:

”Vapaa-aikapalvelujen osalta tavoitteena on, että Veikkolan kirjasto siirtyy torin laidalle rakennettavaan uudisrakennukseen tai Veikkolan koulun yhteyteen. Nuorisotila säilyy nykyisellä paikallaan, siirtyy Veikkolan koulun yhteyteen tai nykyisiin Veikkolan kirjaston tiloihin, mikäli tilat vapautuvat.”

Länsi-Uudenmaan aluevaltuusto on 11.6.2024 § 36 päättänyt palvelustrategian mukaisten palvelujen verkoston kehittämistä koskevien linjausten hyväksymisestä. Linjausten mukaan Veikkolassa sijaitsee lähiterveysasema (oheismateriaalina, s. 20). Kunta käy keskustelua LUVN:n kanssa hyvinvointialueen tilatarpeista Veikkolan alueella sekä valtuustoaloitteen mukaisesta vaihtoehdosta, jossa toteutettaisiin yhteinen hanke Veikkolan torin laidalle.

Palveluverkkosuunnitelma ohjaa kunnan investointien suunnittelua. Palveluverkkosuunnitelmassa mukana olevat rakennushankkeet sekä palveluverkon edellyttämät rakennusten peruskorjaukset aikataulutetaan tarkemmin kunnan vuosittaisten talousarvioiden investointiohjelmassa.

Rakennushankkeita valmistellaan ja niistä tehdään hankekohtaisia päätöksiä laadittavien tarveselvitysten ja hankesuunnitelmien kautta. Tuleva Veikkolan kirjaston hankekokonaisuus valmistellaan kunnanvaltuuston 9.12.2024 § 103 hyväksymän talonrakennushankkeiden hankeohjeen mukaisesti, ottaen huomioon valtuuston päätökset palveluverkkosuunnitelmasta.

Oheismateriaali / tilläggsmaterial

Valtuustoaloite 17/2019: Veikkolan kirjastorakennuksen peruskorjauksen sekä Koskentorin laitaan rakennettavan monitoimitalon hankesuunnitelmasta
Oheismat. Kh 18.11.2019 § 385, Veikkolan kirjasto ja monitoimitalo, hankesuunnitelma
Palvelustrategian mukaiset palvelujen verkoston kehittämisen strategiset linjaukset, aluehallitus 27.5.2024

Luottamushenkilötoimikunnan kokoonpanon päivittäminen, Kv

Kunnanhallitus 07.04.2025 § 124

317/00.00.01/2025

Valmistelija	Hallintojohtaja Jaana Suihkonen etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi , puh. 09 29671 (vaihe)
Päätösehdotus	Kunnanjohtaja Sailas Virpi Kunnanhallitus päättää 1 esittää kunnanvaltuustolle, että se päivittää luottamushenkilötoimikunnan kokoonpanoa ja nimeää toimikunnan jäseneksi Kati Kaihlarannan ja varajäseneksi Edla Niemen. 2 tarkastaa pöytäkirjan tämän pykälän osalta kokouksessa.
Käsittely	Puheenjohtaja julisti keskustelun päättyneeksi ja totesi, että keskustelun aikana Anna Sahiluoma on tehnyt seuraavan palautusehdotuksen: Palautetaan valmisteluun kokoonpanon tarkastamiseksi. Palautusehdotusta kannattivat Timo Haapaniemi ja Matti Kaurila. Puheenjohtajan tiedustellessa, palautusehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.
Päätös	Kunnanhallitus päätti yksimielisesti palauttaa asian uudelleen valmisteltavaksi.
Selostus	Kirkkonummen kunnan 1.1.2025 voimaan astuneen hallintosäännön 28 §:n mukaan kunnanhallitus valmistelee kunnan luottamushenkilötoimikunnan nimeämistä koskevan päätöksen valtuustolle. Luottamushenkilötoimikunnan kokoonpanoa on tullut tarpeen päivittää Vasemmistoliiton valtuustoryhmässä tapahtuneiden henkilömuutosten vuoksi seuraavasti: Vas: Kati Kaihlaranta (Edla Niemi) Luottamushenkilötoimikunnan muut jäsenet ovat Kok: Timo Haapaniemi, puheenjohtaja (Ulla Seppälä) Rkp: Tony Björk (Jerri Kämpe-Hellenius)

Vihr: Saara Huhmarniemi (Reetta Hyvärinen)
Sdp: Pekka Jäppinen (Ari Harinen)
Pro Kirkkonummi: Antti Kilappa (Noora Piili)
Kesk: Eero Lankia (Reijo Munther)
PS: Piia Aallonharja (Jukka Ylikoski)
KD: Rita Holopainen (Vesa Hirvonen)

Päätöshistoria

Kunnanhallitus 10.05.2021 § 182

Valmistelija Hallintojohtaja Anu Rautiainen, etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi

Hallintosäännön 41 §:n mukaan kunnanhallitus päättää luottamushenkilötoimikunnan (ns. pisteytysryhmän) nimeämisestä.

Kunnanhallitus on päivittänyt em. ryhmän kokoonpanon viimeksi kokouksessaan 2.12.2019 § 409. Tämän päätöksen mukaisesti kokoonpano on seuraava (varaedustaja suluissa):

- Kok: Timo Haapaniemi, puheenjohtaja (Ulla Seppälä)
- Rkp: Ulf Kjerin (Anna Aintila)
- Vihr: Saara Huhmarniemi (Reetta Hyvärinen)
- Sdp: Pekka Jäppinen (Ari Harinen)
- Pro Kirkkonummi: Antti Kilappa (Noora Piili)
- Kesk: Eero Lankia (Antti Salonen)
- PerusS: Santtu Vainionpää (Sanna Hartikainen)
- KD: Rita Holopainen (Petri Ronkainen)
- Vas: Kari Hujanen (Irja Bergholm)

Kirkkonummen Perussuomalaiset ry on 8.4.2021 ilmoittanut, että luottamushenkilötoimikunnan varsinaiseksi edustajaksi nimetään Piia Aallonharja ja varaedustajaksi Jukka Ylikoski.

Esittelijä Kunnanjohtaja

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää nimetä luottamushenkilötoimikunnan seuraavasti:

- Kok: Timo Haapaniemi, puheenjohtaja (Ulla Seppälä)
- Rkp: Ulf Kjerin (Anna Aintila)
- Vihr: Saara Huhmarniemi (Reetta Hyvärinen)
- Sdp: Pekka Jäppinen (Ari Harinen)
- Pro Kirkkonummi: Antti Kilappa (Noora Piili)
- Kesk: Eero Lankia (Antti Salonen)
- PerusS: Piia Aallonharja (Jukka Ylikoski)
- KD: Rita Holopainen (Petri Ronkainen)
- Vas: Kari Hujanen (Irja Bergholm)

Päätös Asia jätettiin pöydälle.

Tiedoksi Palkka-tiimi

Kunnanhallitus 17.05.2021 § 201

Valmistelija Hallintojohtaja Anu Rautiainen, etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi

Esittelijä Kunnanjohtaja

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää nimetä luottamushenkilötoimikunnan seuraavasti:

- Kok: Timo Haapaniemi, puheenjohtaja (Ulla Seppälä)
- Rkp: Ulf Kjerin (Anna Aintila)
- Vihr: Saara Huhmarniemi (Reetta Hyvärinen)
- Sdp: Pekka Jäppinen (Ari Harinen)
- Pro Kirkkonummi: Antti Kilappa (Noora Piili)
- Kesk: Eero Lankia (Antti Salonen)
- PerusS: Piia Aallonharja (Jukka Ylikoski)
- KD: Rita Holopainen (Petri Ronkainen)
- Vas: Kari Hujanen (Irja Bergholm)

Käsittely Käsittelyn aikana ilmoitettiin seuraavat luottamushenkilötoimikunnan henkilömuutokset: 1. Antti Salonen ilmoitti: Eero Lankian varamieheksi Reijo Munther, 2. Timo Haapaniemi ilmoitti: KD varajäseneksi Vesa Hirvonen, 3. Ulf Kjerin ilmoitti: Tony Björk varsinainen ja varalle Jerri Kämpe-Hellenius.

Päätös Kunnanhallitus päätti yksimielisesti päätösehdotuksen mukaisesti seuraavilla muutoksilla nimeämisiin:

Keskusta: Eero Lankia (Reijo Munther)
KD: Rita Holopainen (Vesa Hirvonen)
Rkp: Tony Björk (Jerri Kämpe-Hellenius)

Yhteisten palveluiden talousarvion 2025 lisämäärärahaesitys (kv)

Kunnanhallitus 07.04.2025 § 125

311/02.02.02/2025

Valmistelija	Talousjohtaja Esa Lindell Hallintojohtaja Jaana Suihkonen etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi , puh. 09 29671 (vaihde)
Päätösehdotus	Kunnanjohtaja Sailas Virpi Kunnanhallitus päättää 1 esittää kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy yhteisten palveluiden vuoden 2025 talousarvion toimintakatteeseen 36 000 euron lisämäärärahan 2 tarkastaa pöytäkirjan tämän pykälän osalta kokouksessa.
Käsittely	
Päätös	Kunnanhallitus päätti yksimielisesti ehdotuksen mukaisesti.
Selostus	Hyvinvointialueiden aloittaessa toimintansa vuoden 2023 alussa siirtyi Kirkkonummen Palvelukeskussäätiön toiminnot eli palveluasuminen sekä palvelukeskus ja niiden vuokratustannukset hyvinvointialueelle. LUVN on irtisanonut Palvelukeskussäätiön vuokrasopimuksen päättymään vuoden 2024 lopussa, koska LUVN on halunnut säästää vuokratustannuksiaan. Säätiö ja LUVN ovat neuvotelleet vuokran määrästä ja LUVN on tullut hieman vastaan uuden sopimuksen vuokran suuruudessa. Kuitenkin palvelukeskussäätiön saama vuokran määrä on 72 000 euroa alempi aiempaan nähden. Kun säätiön toiminnot olivat kunnan järjestämisvastuulla, yhteiset palvelut maksoi osan vuokratustannuksista, noin 126 000 €, koskien ruokasalia ja kahta neuvottelutilaa, joita säätiö on välittänyt kunnassa toimiville järjestöille ilmaiseen käyttöön. Säätiön edustajat ja kunnan virkahenkilöstö sekä myös kunnanhallituksen jäseniä kokoontui syksyllä 2024 keskustelemaan tilanteesta. Neuvotteluissa kunnan virkahenkilöt ovat päätyneet siihen, että kunta voi osallistua tilojen vuokratustannuksiin puolella, 3 000 €/kk, säätiön pyytämästä osuudesta 6000 €/kk. Loppuosan vuokrasta säätiön tulisi kattaa maksullisella vuokraustoiminnalla. Kunnan vuokraosuus on tarkoitus maksaa takautuvasti vuoden 2025 alusta lukien.

Kunnan talousarviota laadittaessa ei ollut varmuutta, millaisen uuden vuokrasopimuksen säätiö ja LUVN neuvottelevat, joten kunta ei ole osoittanut vuoden 2025 talousarvioon määrärahaa järjestöjen käyttöön tarkoitettujen tilojen vuokraamiseen. Koska kunta ei itse tiloja käytä, on vuokran osuus tarkoituksenmukaista osoittaa yhteisiin palveluihin kohtaan, josta järjestöavustuksia maksetaan. Esityksen mukainen vuokrakustannus on tarkoitus ottaa huomioon vuoden 2026 talousarviossa, mikäli lisämääräraha hyväksytään ja tarve vuokran maksamiseen jatkuu.

Pääkaupunkiseudun Vesi Oy:n varsinainen yhtiökokous 21.5.2025

Kunnanhallitus 07.04.2025 § 126

290/00.04.02/2025

Valmistelija	hallinnon asiantuntija Gunnel Ekström, etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi , puh. 09 29671 (vaihde)
Päätösehdotus	Kunnanjohtaja Sailas Virpi Kunnanhallitus päättää mahdollisen evästyksen antamisesta yhtiökokousedustajalle Urho Blomille.
Päätös	Kunnanhallitus päätti yksimielisesti olla antamatta erityistä evästystä yhtiökokousedustajalle Urho Blomille.
Tiedoksi	Pääkaupunkiseudun Vesi Oy:lle, valitulle edustajalle
Selostus	Pääkaupunkiseudun Vesi Oy:n vuoden 2025 varsinainen yhtiökokous pidetään keskiviikkona 21.5.2025 alkaen klo 12:00 Helsingissä. Esityslista on seuraava: 1. Kokouksen avaus 2. Puheenjohtajan, sihteerin ja pöytäkirjan tarkastajien valinta 3. Kokouksen osanottajien ja laillisuuden toteaminen 4. Työjärjestyksen hyväksyminen 5. Yhtiöjärjestyksen muuttaminen 6. Vuoden 2024 tilinpäätös - tilinpäätöksen ja tilintarkastuskertomuksen esittely - tuloslaskelman ja taseen vahvistaminen - toimenpiteet voiton tai tappion johdosta - lopulliset liittymis- ja vesimaksut - hallituksen jäsenten ja toimitusjohtajan vastuuvapaus 7. Hallituksen jäsenten ja tilintarkastajien palkkiot 8. Hallituksen jäsenten vaali 9. Hallituksen puheenjohtajan vaali 10. Tilintarkastajien vaali 11. Ilmoitusasiat 12. Kokouksen päättäminen Kunnanhallitus päätti 11.3.2024 § 69 nimetä Urho Blomin Pääkaupunkiseudun Vesi Oy:n kunnan yhtiökokousedustajaksi.

Oheismateriaali / tilläggsmaterial

Lähete: Kutsu PSV Oy:n varsinaiseen yhtiökokoukseen 2025

Liite: Saapumisohje

Kokouskutsu: Pääkaupunkiseudun Vesi Oy:n varsinainen yhtiökokous
21.5.2025

Asia 5, Liite 1

Asia 6, Liite 1

Asia 6, Liite 2

Tiera Oy:n yhtiökokous 29.4.2025

Kunnanhallitus 07.04.2025 § 127

307/00.04.02/2025

Valmistelija	hallinnon erityisasiantuntija Pia Bergström etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi , puh. 09 29671 (vaihte)
Päätösehdotus	Kunnanjohtaja Sailas Virpi Kunnanhallitus päättää antaa mahdollisen evästyksen kunnan yhtiökokousedustajalle Kari Virtaselle.
Päätös	Kunnanhallitus päätti yksimielisesti olla antamatta erityistä evästyä kunnan yhtiökokousedustajalle Kari Virtaselle.
Tiedoksi	Kunnan edustaja Kari Virtanen, Tiera Oy
Selostus	Tiera Oy:n varsinainen yhtiökokous järjestetään tiistaina 29.4.2025 klo 9 Teams-etäkokouksena. Osakkeenomistajien on ilmoitauduttava kokoukseen etukäteen viimeistään 22.4.2025. Kunnanhallitus on 11.3.2024 § 60 valinnut Kari Virtasen Kirkkonummen kunnan yhtiökokousedustajaksi Tiera Oy:n yhtiökokouksiin. Yhtiökokouksessa käsitellään esityslistan mukaiset asiat: 1. Kokouksen avaus 2. Kokouksen puheenjohtajan ja pöytäkirjanpitäjän valitseminen 3. Kokouksen esityslistan vahvistaminen 4. Pöytäkirjan tarkastajien sekä ääntenlaskun valvojienn valitseminen 5. Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen 6. Läsnä olevien toteaminen ja ääniluettelon vahvistaminen 7. Tilinpäätöksen vahvistaminen 8. Taseen osoittaman voiton käyttäminen 9. Hallituksen jäsenten ja toimitusjohtajan vastuuvapaudesta päättäminen 10. Yhtiön hallintosäännön muuttaminen konsernihallintosäännöksi 11. Konserniohjeen hyväksyminen 12. Digione-erillisratkaisu 13. Markkinaehtoisen tytäryhtiön perustaminen 14. Hallituksen jäsenten lukumäärästä päättäminen 15. Hallituksen jäsenten ja puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan valitseminen

16. Nimitystoimikunnan valinta
17. Ohjausryhmien jäsenten valinta
18. Hallituksen, ohjausryhmien sekä nimitystoimikunnan palkkioista päättäminen
19. Hallinnointiraportti 2024
20. Muut mahdolliset asiat
21. Kokouksen päättäminen

Oheismateriaali / tilläggsmaterial

Kokouskutsu: Varsinainen yhtiökokous 29.4.2025, Tiera Oy

Esityslista: Varsinainen yhtiökokous 29.4.2025, Tiera Oy

Liite 1 Tiera Oy Toimintakertomus 2024

Liite 2 Tilintarkastuskertomus Tiera Oy 31 12 2024

Liite 3 Konsernihallintosääntö

Liite 4 Tieran hallintosääntö muutosmerkinnöin

Liite 5 Konserniohje

Liite 6 Markkinaehtoisen tytäryhtiön liiketoimintasuunnitelma_salassa pidettävä

Liite 7 Markkinaehtoisen tytäryhtiön yhtiöjärjestys

Liite 8 Nimitystoimikunnan esitykset yhtiökokoukselle

Liite 9 Hallinnointiraportti 2024

Hallituksen toimintasuositus osakkeenomistajille

Jakelu

Tiera Oy
Virtanen Kari

Kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat

Kunnanhallitus 07.04.2025 § 128

47/00.01.02/2024

Valmistelija	kunnanjohtaja Virpi Sailas, etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi , puh. 09 29671 (vaihde)
Päätösehdotus	Kunnanjohtaja Sailas Virpi Kunnanhallitus päättää merkitä kunnanjohtajan ajankohtaiskatsauksen tiedoksi.
Päätös	Kunnanjohtajan ajankohtaiskatsaus merkittiin tiedoksi.
Selostus	Kunnanjohtaja esittelee ajankohtaisia valmisteluissa olevia asioita: - Kestävän kasvun ohjelman tilannekatsaus

Kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeusmenettelyä varten saapuneet päätökset

Kunnanhallitus 07.04.2025 § 129

Toimielinten pöytäkirjoja

Rakennus- ja ympäristölautakunta 25.3.2025

Viranhaltijapäätöksiä

Viranhaltijapäätökset ovat kokonaisuudessaan liitteineen luettavissa kokousjärjestelmässä: (tiedostot / kunnanhallitus / viranhaltijapäätökset)

Esittelijä	Kunnanjohtaja Virpi Sailas, etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi
Päätösehdotus	Kunnanhallitus merkitsee tiedokseen edellä mainitut kuntalain 92 §:n nojalla otto-oikeuden käyttämistä varten esitetyt päätökset ja päättää, että Kunnanhallitus ei ota asioita käsiteltäväkseen.
Päätös	Kunnanhallitus päätti yksimielisesti ehdotuksen mukaisesti.
Liitteet / bilagor	4 Päätösluettelo - 27.3. - 4.4.2025

Pöytäkirjoja tiedoksi

Kunnanhallitus 07.04.2025 § 130

HSL, tarkastuslautakunta, 1.4.2025
Uudenmaan liitto, maakuntahallitus, 24.3.2025

Esittelijä

Kunnanjohtaja Virpi Sailas,
etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee pöytäkirjat tiedokseen.

Päätös

Kunnanhallitus päätti yksimielisesti ehdotuksen mukaisesti.

Liitteet / bilagor

- 5 HSL tarkastuslautakunta pöytäkirja
- 6 Uudenmaan maakuntahallituksen pöytäkirja 24.3.2025

Muut asiat

Kunnanhallitus 07.04.2025 § 131

Anna Sahiluoman selvityspyyntö:

Kunnanhallitus pyytää seuraavaan kokoukseen selvitystä työsuojelun järjestämisestä kunnassa työsuojelupäällikön siirtyessä pois kunnan palveluksesta.

Kannatukset: Kati Kaihlaranta, Matti Kaurila ja Antti Kilappa

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 118, § 119, § 120, § 122, § 123, § 124, § 125, § 128, § 129, § 130, § 131

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 121, § 126, § 127

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimus kunnanhallitukselle

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus tehdään Kirkkonummen kunnanhallitukselle.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa, joka on osoitettava kunnanhallitukselle, on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja millaista oikaisua siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
- jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite
- jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava jäljempänä olevaan osoitteeseen virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille kunnan kirjaamoon oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon virka-ajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä myös telekopiona tai sähköpostilla lähettäjän omalla vastuulla.

Yhteystiedot:

Kirkkonummen kunta

Postiosoite: PL 20, 02401 Kirkkonummi

Käyntiosoite: Ervastintie 2, palvelupiste tai kirjaamo 1.krs, Kirkkonummi

Virka-aika: 8.30 - 16.00, maanantaisin 8.30 - 17.00

puh.vaihde 09-29671, faksi (09) 8786 053

s-posti: kirjaamo@kirkkonummi.fi

Oikaisuvaatimuksen käsittelyn maksullisuus.

Oikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä maksua.