
Aika 10.03.2025 klo 16:30 - 18:30

Paikka Kirkkonummen kunnantalo, Kirkkonummi-sali

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 68	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 69	Pöytäkirjan tarkastus ja tarkastajien valinta	5
§ 70	Kesälä, määräala kiinteistöstä 257-476-4-252 rakennuksineen myynti	6
§ 71	Kirkkonummen kunnanhallituksen lausunto Microsoft 3465 Finland Oy:n ympäristölupa- ja aloittamislupahakemuksesta, ESAVI/45079/2024	12
§ 72	Kirkkonummen kunnan lausunto valtakunnallisesta liikennejärjestelmäsuunnitelman luonnoksesta vuosille 2026-2037 ja ympäristöselostuksesta	15
§ 73	Kirkkonummen kunnan lausunto työryhmämietintöön koskien hallituksen esitykseksi hankintalain, erityisalojen hankintalain sekä rikosrekisterilain 6 b §: n muuttamiseksi	18
§ 74	Kirkkonummen kunnan ja Kuntien Tieran välisen sopimuksen purkaminen	21
§ 75	HR-järjestelmän hankinnan käynnistäminen	23
§ 76	Kunnanhallituksen järjestöavustukset 2025	27
§ 77	Keskustan entisen terveystieteiskeskuskiinteistön purku, lisämääräraha, Kv	29
§ 78	Vastaus valtuustoaloitteeseen 2/2023: Kirkkonummen kunnan tulee selvittää mahdollisuudet rakentaa yksi tai useampi aurinkopaneelipuisto, Kv	32
§ 79	Eron myöntäminen rakennus- ja ympäristölautakunnan varajäsenyydestä (R.B.) ja uuden varajäsenen valinta, Kv	35
§ 80	Kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat	37
§ 81	Kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeusmenettelyä varten saapuneet päätökset	38
§ 82	Pöytäkirjoja tiedoksi	39
§ 83	Ilmoitusasioita tiedoksi	40
§ 84	Muut asiat	41

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä olleet jäsenet	Haapaniemi Timo	16:30 - 18:30	puheenjohtaja	
	Aallonharja Piia	16:30 - 18:30	I varapuheenjohtaja	
	Kjerin Ulf	16:30 - 18:30	II varapuheenjohtaja	
	Aintila Anna	16:30 - 18:30	jäsen	
	Granström Anneli	16:30 - 18:30	jäsen	
	Harinen Ari	16:30 - 18:30	jäsen	
	Huhmarniemi Saara	16:30 - 18:30	jäsen	
	Kaihlaranta Kati	16:30 - 18:30	jäsen	
	Kajanti Carl-Johan	16:30 - 18:30	jäsen	
	Kaurila Matti	16:30 - 18:30	jäsen	
	Kilappa Antti	16:30 - 18:30	jäsen	
	Sahiluoma Anna	16:30 - 18:30	jäsen	
	Jäppinen Sanni	17:26 - 18:30	varajäsen	saapui §:n 73 käsittelyn aikana
	Björk Tony	16:30 - 18:30	kunnanvaltuuston puheenjohtaja	
	Hyvärinen Reetta	16:30 - 18:30	valtuuston I varapuheenjohtaja	
Sailas Virpi	16:30 - 18:30	kunnanjohtaja, esittelijä		
Suihkonen Jaana	16:30 - 18:30	hallintojohtaja		
Kauppinen Anna-Kaisa	16:30 - 18:30	kuntakehitysjohtaja		
Lindell Esa	16:30 - 18:30	talousjohtaja		
Ekström Gunnel	16:30 - 18:30	pöytäkirjanpitäjä		

Poissa

Myllyniemi Markus, jäsen
Hakapää Minna, valtuuston
II varapuheenjohtaja

Allekirjoitukset

Timo Haapaniemi
puheenjohtaja

Gunnel Ekström
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty 17.3.2025

Anna Aintila
pöytäkirjantarkastaja

Ari Harinen
pöytäkirjantarkastaja



Pöytäkirjan nähtävänäolo

Tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä kunnan verkkosivuilla
18.03.2025



Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kunnanhallitus 10.03.2025 § 68

Päätösehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastus ja tarkastajien valinta

Kunnanhallitus 10.03.2025 § 69

Valmistelija	hallinnon asiantuntija Gunnel Ekström, etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi
Päätösehdotus	<p>Kunnanhallitus päättää</p> <p>1 valita kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirjan</p> <p>2 tarkastaa tämän pöytäkirjan sähköisesti seuraavan aikataulun mukaan:</p> <p>Torstaina 13.3.2025 lähetetään pöytäkirja sähköpostitse pöytäkirjantarkastajille, jotka ilmoittavat hyväksymisestään viimeistään maanantaina 17.3.2025. Jos hyväksymisviestiä ei tule sihteerille em. ajankohtaan mennessä, pöytäkirja katsotaan hyväksytyksi. Pöytäkirja allekirjoitetaan sähköisesti.</p> <p>Pöytäkirja on nähtävänä tiistaina 18.3.2025 kunnan verkkosivulla. Yleinen oikaisuvaatimusaika alkaa keskiviikkona 26.3.2025.</p>
Päätös	<p>Kunnanhallitus päätti yksimielisesti ehdotuksen mukaisesti. Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Anna Aintila ja Ari Harinen.</p>

Kesälä, määräala kiinteistöstä 257-476-4-252 rakennuksineen myynti

Kunnanhallitus 10.03.2025 § 70

152/10.00.02/2025

Valmistelija	Kiinteistöpäällikkö Mia Nieminen etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi , puh. 09 29671 (vaihe)
Päätösehdotus	Kunnanjohtaja Sailas Virpi Kunnanhallitus päättää 1 hyväksyä liitteenä olevan kiinteistökaupan kauppakirjan, joka koskee Kesälän (os. Kivisillantie 20, 02400 Kirkkonummi) kiinteistöä 257-476-4-252 rakennuksineen. Kauppakirja on allekirjoitettava kahden kuukauden kuluessa sen lainvoimaisesta hyväksymispäätöksestä. 2 hyväksyä, että kiinteistö myydään myyntihinnalla 212 000€ ostotarjouksen 2 tehneelle ostajaehdokkaalle. 3 oikeuttaa kunnanjohtajan tekemään kauppakirjan ehtoihin vähäisiä tarkistuksia ja valtuuttaa kunnanjohtajan allekirjoittamaan kauppakirjan.
Käsittely	Kuntakehitysjohtaja Anna-Kaisa Kauppinen esitteli asiaa.
Päätös	Kunnanhallitus päätti yksimielisesti ehdotuksen mukaisesti.
Selostus	Kunnanhallitus hyväksyi 25.3.2024 (§ 89) kunnan kiinteistökannan salkutuksen päivityksen 2024 sekä myyntisuunnitelman 2025-2035. Kesälän kiinteistö 257-476-4-252 kuuluu luovuttaviin C-salkun kiinteistöihin, nk. C1-salkkuun, jonka kiinteistöistä luovutaan myymällä. Kesälä on 3 000 m ² kokoinen Veklahdella sijaitseva kiinteistö, jolla sijaitsee vuonna 1911 valmistunut suojeltu hirsirakenteinen rakennus. Rakennuksen 1. ja 2. kerroksen huoneistoala on yhteensä 203m ² ja ullakon bruttoala 56m ² . Kesälä on vuosien varrella aikanaan palvellut mm. huvilana, suomalaisten rajavartioiden käytössä sekä lepokotina ja lastenkotina. Myöhemminä vuosikymmeninä rakennus on toiminut kyläyhdistyksen ja kansalaisopiston käytössä sekä päiväkotina.

Viimeiset vuodet rakennus on ollut tyhjillään peruslämmöllä ja vaatii peruskorjausta. Rakennusteknisesti kohde on pääosin tyydyttävässä kunnossa.

Kiinteistöllä on kaivovesi ja umpisäiliö jätevedelle sekä suora sähkölämmitys. Rakennuksen ylläpitokulut tyhjänä ovat n. 7 300€/v.

Kiinteistöllä ei ole omaa rantaviivaa, ranta on yleisessä käytössä.

Kesälä on aiemmin palvellut julkisessa käytössä nk. y-tontilla, jonka vuoksi kunnan tavoitteena on saada kiinteistölle yritystoimintaa. Tästä syystä vähintään 75 k-m² rakennuksen tiloista tulee olla kokoontumis- tai liiketilaa.

Poikkeamispäätös on päätöksen oheismateriaalina.

Tietoa rakennuksesta:

7h + k + kph + wc + varastoja + eteistiloja + terassi + ullakko

Asuintilojen pinta-ala 203 m²

Muiden tilojen pinta-ala 56 m²

Kokonaispinta-ala 259 m²

Rakennus koostuu kahdesta kerroksesta ja ullakkotilasta:

1. kerros: Tuulikaappi, eteinen, kolme huonetta, keittiö ja kylpyhuone.

2. kerros: Aulan lisäksi neljä huonetta, wc ja neljä varastotilaa.

Ullakkotila: Mahdollisuuksia lisätiloille.

Rakennuksen kunto

Rakennuksen kuntoa on tutkittu vuosina 2015, 2020 ja 2025. Kunto on ollut pääosin luokassa tyydyttävä. Uusin kuntotutkimus on tehty 12.2.2025 ja sen tutkimustulokset ovat linjassa aiempien tutkimustulosten kanssa. Rakennukseen on lisäksi tehty mikrobitutkimus 2024.

Rakennuksessa on todettu paikallisia tummumia sekä laho- ja hyönteisvaurioita alapohjan ja ryömintätilan puurakenteissa. Ryömintätiloissa on rakennusjätettä. Rakenteiden tuennat ja viemäreiden kannakoinnit ovat paikoin puutteellisia. Alapohjarakenteen eristetilasta ala- ja yläkautta otetuissa materiaalinäytteissä ei ole havaittu mikrobikasvua.

Alapohjarakenteen tekninen käyttöikä (50 vuotta) on ylittynyt.

Alapohjarakennetta on paikoittain uusittu / korjattu.

Kuntoarviot ja kuntotutkimukset sekä mikrobitutkimus ovat päätöksen oheismateriaalina.

Rakennusluvan ehdot

Kunta on hakenut kohteelle poikkeamislupa, jonka myötä kohdetta voidaan käyttää yhdistettyyn asumis- ja liiketilakäyttöön. Poikkeamislupa on myönnetty 22.12.2023.

Rakennukseen tulee sijoittaa yritystiloja vähintään 75 k-m² rakennuksen pinta-alasta. Kun rakennuslupa on hyväksytty, käyttötarkoitus muutetaan asuinrakennukseksi, josta em. vähintään 75 k-m² tulee olla kokoontumis- tai liiketilaa.

Ensimmäinen kerros on jaettavissa eri toimintoihin ja rakennukseen on mahdollisuus järjestää sisäänkäynnit kahdesta eri paikkaa.

Kiinteistölle voi rakentaa myös esim. saunan, kooltaan enintään 30 k-m².

Poikkeamispäätös on päätösehdotuksen oheismateriaalina.

Rakennuslupa tulee jättää sisään viimeistään 23.1.2026.

Kiinteistöä koskevat oikeudet:

-4 m leveä tieoikeus kiinteistön 257-476-4-7 alueella
-oikeus kaivoon, joka sijaitsee kiinteistölle johtavan tien varressa
Kunnanhallitus päätti yksimielisesti ehdotuksen mukaisesti.

Kiinteistön arvo

Kirkkonummen kunta on tilannut arviolausunnon kuntalain 130 §:n mukaista kiinteistönluovutusta varten kiinteistön 257-476-4-252 määräalasta rakennuksineen, sisältäen lisärakennusoikeuden. Kiinteistöarviolausunnon mukaan kohteen markkina-arvo arvopäivänä 3.5.2024 on 210 000€. Arviolausunto on päätöksen oheismateriaalina.

Kiinteistö on ollut julkisessa myynnissä Etuovessa ja Oikotiellä. Yhteydenottoja kiinteistöstä on tullut 43 kpl, näyttöjä on pidetty 16 kpl. Kunta on saanut ostajaehdokkailta kolme kirjallista tarjousta.

Saadut tarjoukset ja tarjousten ehdot

Tarjous 1

- Kauppahinta 220 000€.
- Tarjous voimassa 15.4.2025 asti.
- Ehtoja useita, ehdot tarjouksessa.
- Tarjous on päätöksen oheismateriaalina.

Tarjous 2

- Kauppahinta 212 000€.

- Tarjouksessa on ollut yksi ehto, joka on täyttynyt 4.3.2025.
- Tarjous, liiketoimintasuunnitelma, konsepti ja tiivistelmä ovat päätöksen oheismateriaalina.

Tarjous 3

- Kauppahinta 180 000€.
- Tarjous voimassa 10.3.2025 klo 16.00 asti.
- Ehtoja useita, ehdot tarjouksessa.
- Tarjous ja liiketoimintasuunnitelma ovat päätöksen oheismateriaalina.

Tarjousten sisällöllinen arviointi

Tarjousten sisällöllinen arviointi päätöksen oheismateriaalina.

Valmistelun esitys kohteen myymiseksi

Kunnalla ei ole tiedossa sopivaa käyttöä Kesälän kiinteistölle, eikä mahdollisuutta korjata kokonaisuutta asianmukaisella tavalla. Rakennuksen säilyttämiseksi ja entisöimiseksi sekä ylläpitokulujen hallinnan kannalta on perusteltua myydä em. kokonaisuus ostajalle, jolla on taloudelliset ja tekniset resurssit sekä osaaminen entisöidä rakennus takaisin käyttökuntoiseksi yhteistyössä museoviraston kanssa poikkeamisluvan ehtojen mukaisesti sekä ylläpitää rakennusta asianmukaisesti.

Kesälän myyntivalmistelun tavoitteena on ollut, että osa kiinteistöstä muutetaan yritystilaksi, mikä mahdollistaa palvelutarjonnan kehittämisen Kirkkonummen kunnan alueella.

Kaikkien tarjousten tehneiden ostajaehdokkaiden yritystoiminta soveltuu kiinteistölle ja laajentaa kunnan alueella tarjottavia palveluita. Ostajaehdokkaan 2 tarjous tarjoaa monipuolisimman yritystoiminnan ja laajimman palvelutarjonnan kuntalaisille, säilyttää Kesälän luonteeltaan kaikille avoimena paikkana sekä tukee kyläyhteisön tarpeita. Tarjouksissa 1 ja 3 on useita ehtoja, tarjouksessa 2 on ollut ainoastaan yksi ehto, joka on täyttynyt 4.3.2025. Ostajaehdokkaan 2 tarjous on yli pyyntihinnan ja 4.3.2025 alkaen ilman ehtoja suoraan hyväksyttävissä.

Valmistelu esittää, että kiinteistö myydään kiinteistöarviolausunnon mukaisen (kuntalaki 130§) 210 000€:n markkina-arvon ylittävällä summalla päätösehdotuksessa esitetylle ostajalle 2 myyntihintaan 212 000€.

Päätöksen liitteet:

- Liite 1 Kauppakirja

Päätöksen oheismateriaali:

- Oheismateriaali 1 Myyntiesite 13.2.2025
- Oheismateriaali 2 Poikkeamispäätös 12.12.2023
- Oheismateriaali 3 Karttaote 6.2.2025
- Oheismateriaali 4 Sijaintikartta 18.2.2025
- Oheismateriaali 5 Kiinteistöarvio 3.5.2024 (ei julkaistava)
- Oheismateriaali 6 Kuntoarvio Sustera 12.2.2025
- Oheismateriaali 7 Kuntotutkimus Mikrobot Raxsystems 13.03.2024
- Oheismateriaali 8 Kuntoarvio RS15 Raxsystems, Rakennustekniikka, LVI- ja sähköjärjestelmät 07.07.2020
- Oheismateriaali 9 Kuntotarkastus RS3 Raxsystems, 06.11.2015
- Oheismateriaali 10 Ostotarjous 1 (ei julkaistava)
- Oheismateriaali 11 Ostajien yhteystiedot 1 (ei julkaistava)
- Oheismateriaali 12 Ostotarjous ja ostajien yhteystiedot 2 (ei julkaistava)
- Oheismateriaali 13 Liiketoimintasuunnitelma ostotarjous 2 (ei julkaistava)
- Oheismateriaali 14 Tiivistelmä ostotarjous 2 (ei julkaistava)
- Oheismateriaali 15 Konsepti ostotarjous 2 (ei julkaistava)
- Oheismateriaali 16 Ostotarjous 3 (ei julkaistava)
- Oheismateriaali 17 Liiketoimintasuunnitelma ostotarjous 3 (ei julkaistava)
- Oheismateriaali 18 Tarjousten vertailu (ei julkaistava)
- Oheismateriaali 19 Ostajaehdoka 2 tarjouksen ehdon täytyminen (ei julkaistava)
- Liitteet / bilagor
 - 1 • Liite 1
Kauppakirja
- Oheismateriaali / tilläggsmaterial
 - Oheismateriaali 1 Myyntiesite
13.02.2025
 - Oheismateriaali 2 Poikkeamispäätös
12.12.2023
 - Oheismateriaali 3 Karttaote 6.2.2025
 - Oheismateriaali 4 Sijaintikartta
18.2.2025
 - Oheismateriaali 5 Kiinteistöarvio
3.5.2024 (ei julkaistava)
 - Oheismateriaali 6 Kuntoarvio Sustera
12.2.2025
 - Oheismateriaali 7 Kuntotutkimus
Mikrobot Raxsystems 13.03.2024
 - Oheismateriaali 8 Kuntoarvio RS15
Raxsystems, Rakennustekniikka, LVI- ja sähköjärjestelmät
07.07.2020
 - Oheismateriaali 9 Kuntotarkastus RS3
Raxsystems 06.11.2015

- Oheismateriaali 10 Ostotarjous 1 (ei julkaistava)
- Oheismateriaali 11 Ostajien yhteystiedot 1 (ei julkaistava)
- Oheismateriaali 12 Ostotarjous ja ostajien yhteystiedot 2 (ei julkaistava)
- Oheismateriaali 13 Liiketoimintasuunnitelma ostotarjous 2 (ei julkaistava)
- Oheismateriaali 14 Tiivistelmä ostotarjous 2 (ei julkaistava)
- Oheismateriaali 15 Konsepti ostotarjous 2 (ei julkaistava)
- Oheismateriaali 16 Ostotarjous 3 (ei julkaistava)
- Oheismateriaali 17 Liiketoimintasuunnitelma ostotarjous 3 (ei julkaistava)
- Oheismateriaali 18 Tarjousten vertailu (ei julkaistava)
- Oheismateriaali 19 Ostajaehdokas 2 tarjouksen ehdon täytyminen (ei julkaistava)

Kirkkonummen kunnanhallituksen lausunto Microsoft 3465 Finland Oy:n ympäristölupa- ja aloittamislupahakemuksesta, ESAVI/45079/2024

Kunnanhallitus 10.03.2025 § 71
88/11.01.00/2025

Valmistelija kaavoitusarkkitehti Seppo Mäkinen
etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi, puh. 09 29671 (vaihe)

Päätösehdotus Kunnanjohtaja Sailas Virpi

Kunnanhallitus päättää

1

antaa Etelä-Suomen aluehallintovirastolle liitteenä olevan lausunnon Microsoft 3465 Finland Oy:n Kirkkonummen datakeskusta koskevasta ympäristölupa- ja aloittamislupahakemuksesta.

2

tarkastaa pöytäkirjan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Käsittely Kuntakehitysjohtaja Anna-Kaisa Kauppinen esitteli asiaa.

Päätös Kunnanhallitus päätti yksimielisesti ehdotuksen mukaisesti.

Selostus **Hankkeen taustaa ja luvan tarve**

Microsoft 3465 Finland Oy hakee ympäristölupaa Kirkkonummelle rakennettavan datakeskuksen toiminnalle. Lupaa haetaan samalla toiminnan aloittamiselle muutoksenhausta huolimatta (YSL 199 §) ympäristölupapäätöstä noudattaen. Etelä-Suomen aluehallintovirasto pyytää hakemuksesta Kirkkonummen kunnan lausuntoa, ja on myöntänyt lisäaikaa lausunnon toimittamiselle 12.3.2025 asti.

Hakemusasiakirjat ovat saatavilla osoitteessa <https://ylupa.avi.fi/fi-FI/asia/3032625>

Toiminta edellyttää ympäristölupaa ympäristönsuojelulain (527/2014) 27 §:n ja sen liitteen 1 taulukon 1 kohdan 3 a), sekä liitteen 1 taulukon 2 kohdan 5 d) mukaan. Kyseisissä kohdissa säädetään polttoaineiden polttamisesta laitoksessa, jonka polttoaineteho on 50 MW tai enemmän, sekä terveydelle ja ympäristölle vaarallisen nestemäisen kemikaalin varastoisesta vähintään 100 m³ edestä. Hankkeelle on tehty ympäristövaikutusten arviointimenettely vuosina 2023-24, josta Uudenmaan ELY-keskus on antanut 9.7.2024 perustellun päätelmän. Kirkkonummen kunnanhallitus on antanut lausuntonsa ympäristövaikutusten arvioinnista (arviointiselostus) 20.5.2024.

Aluehallintovirasto on osoittanut lausuntopyynnön erikseen myös kunnan kaavoitusviranomaiselle sekä ympäristönsuojeluviranomaiselle. Kirkkonummen kunnan kaavoitus- ja liikennejärjestelmäpalvelut ei kuitenkaan anna erikseen

omaa lausuntoa, vaan annettava lausunto edustaa myös sen kantaa. Kirkkonummen rakennus- ja ympäristölautakunta on antanut kunnan ympäristönsuojeluviranomaisen ominaisuudessa lausuntonsa asiasta 25.2.2025.

Alueen sijainti ja voimassa oleva asemakaava

Hankealue sijaitsee itäisellä Kirkkonummella sijoittuen Länsiväylän, Kehä III:n ja Sundsbergintien väliselle alueelle. Se on osoitettu 30.8.2021 hyväksytyssä ja 17.2.2023 korkeimman hallinto-oikeuden päätöksen myötä lainvoimaiseksi tullessa Kolabackenin asemakaavassa ja riistametsän asemakaavan muutoksessa yhdyskuntateknistä huoltoa palvelevien rakennusten ja laitosten korttelialueeksi. Kyseistä ET-korttelia koskee määräykset, joiden mukaan korttelialueelle ei saa sijoittaa laitosta, joka aiheuttaa ympäristöä häiritsevää melua, tärinää, ilman pilaantumista tai muuta häiriötä. Alueelle rakennettavissa laitoksissa on käytettävä parasta käytettävissä olevaa tekniikkaa. Rakennusten ulkoseinät eivät saa olla laaja-alaisesti heijastavaa materiaalia, kuten lasia, lintujen törmäysriskin takia. Lasipintoja voidaan käyttää, jos lasit on kuvioitu tai lasien edessä on rakenne-elementtejä, jotka vähentävät törmäysriskiä. Lisäksi kaavassa on määräyksiä ET-korttelin ulkopuolisesta maankäytöstä ja mm. hulevesien käsittelystä.

Selostus hankkeesta ja sen vaikutuksista sekä päästöistä

Alueelle on suunniteltu kolme datakeskusrakennusta HEL04, HEL05 ja HEL06, joiden rakentaminen on aloitettu. Ensimmäisessä vaiheessa alueelle rakennetaan HEL04 rakennus, jota tämä ympäristölupahakemus koskee.

Datakeskuksella on kaksi sähkönsyöttöyhteyttä ja valtakunnallisen sähkönsyötön katkeaminen on siten erittäin epätodennäköistä. Mahdollisiin sähkökatkoihin varaudutaan kuitenkin varavoimageneraattoreilla, joita ei normaalitoiminnassa käytetä sähkön tuotantoon. HEL04-rakennukseen rakennetaan yhteensä 21 varavoimageneraattoria, joiden polttoaineteho on yhteensä noin 160 MW. Jokaisella varavoimageneraattorilla on oma 24 metriä korkea savupiippu maanpinnasta mitattuna ja ne käyttävät polttoaineenaan ensisijaisesti uusiutuvaa polttoainetta, mutta voivat käyttää myös kevyttä polttoöljyä varapolttoaineena.

Generaattorien toiminta varmistetaan puolen tunnin koeajoilla kahdeksan kertaa vuodessa, jolloin generaattoreita käytetään yksi kerrallaan. Lisäksi tehdään kuormitustestauksia neljä kertaa vuodessa ja kerran vuodessa käyttökatkotestejä. Varavoimageneraattoreiden koekäyttö on arviolta noin 12–18 tuntia vuodessa generaattoria kohden.

Datakeskukselle on laadittu ilmapäästöjen ja melupäästöjen mallinnukset. Melumallinnuksen johtopäätöksenä on, että datakeskusrakennusten tavallisen toiminnan aiheuttama melu ei kasvata tarkkailukohteissa ympäristön melutasoja siten, että valtioneuvoston päätöksen (993/1992) mukaiset ohjearvot ylittyisivät. Monin paikoin liikennemelu Länsiväylältä, sekä muilta vilkkailta teiltä on datakeskuksen melua suurempaa. Ilmapäästöjen mallinnuksen perusteella, valikoiduissa herkissä kohteissa ei tapahdu tutkittujen pitoisuuksien raja- tai ohjearvojen ylityksiä. Hengitettävien hiukkasten että pienhiukkasten pitoisuuden lähimmissä vakituisen- ja vapaa-ajanasutuksen kohdalla ovat pieniä ja alittavat terveyden suojelemiseksi määritetyt ilmanlaadun vuorokausikohtaisen raja-arvot.

Hakemuksen mukaan datakeskuksesta muodostuu vesipäästöjä hulevesien ja kattovesien myötä. Toiminnasta ei sen sijaan synny prosessijätevesiä. Alueella

syntyvät hulevedet vastaavat laadultaan toimisto- ja liikekiinteistöltä syntyviä hulevesiä ja niiden hallintaan on laadittu hulevesienhallintasuunnitelma. Pinnoitetuilta alueilta, kuten parkkipaikoilta, datakeskuksen katoilta sekä muuntajien allastuksista hulevedet kerätään talteen viivytysaltaisiin ja johdetaan öljyn- ja hiekanerotuskaivojen sekä raskasmetallisuodattimien läpi.

Lisäksi toimintaan liittyviksi riskeiksi on tunnistettu öljy-, polttoaine- ja kemikaalivuodot, liikenneonnettomuudet, tulipalot ja ilkivalta.

Lausunnon keskeinen sisältö

Lausunnossa on otettu kantaa erityisesti niihin vaikutuksiin ja vaatimuksiin, jotka mainitaan asemakaavan ET-korttelia koskevissa kaavamääräyksissä, eli meluun, tärinään, ilman pilaantumiseen ja muihin häiriöihin, sekä myös parhaan käytettävissä olevan tekniikan käyttöön. Lisäksi arvioitavana ovat myös vesipäästöt, sillä hulevesien käsittelyä koskevat kaavamääräykset on kaavan yleismääräyksissä määrätty koskemaan koko kaava-aluetta.

Liitteet:

- liite 1: Etelä-Suomen aluehallintoviraston lausuntopyyntö 30.1.2025
- liite 2: Kunnan lausunto Microsoft 3465 Finland Oy:n Kirkkonummen datakeskusalueen ympäristövaikutusten arviointiselostuksesta, kh 20.5.2024 (§ 175)
<https://kirkkonummi.oncloudos.com/cgi/DREQUEST.PHP?page=meetingitem&id=20241734-4>
- liite 3: Kirkkonummen kunnan lausunto Microsoft 3465 Finland Oy:n ympäristölupa- ja aloittamislupahakemuksesta Kirkkonummelle rakennettavan datakeskuksen toimintaa varten.
- liite 4: linkki rakennus- ja ympäristölautakunnan lausuntoon Microsoft 3465 Finland Oy:n Kirkkonummen datakeskusalueen ympäristölupa- ja aloittamislupahakemuksesta (RYL 25.2.2025, § 27)
<https://kirkkonummi.oncloudos.com/cgi/DREQUEST.PHP?page=meetingitem&id=20251981-10>

Liitteet / bilagor

- 2 Kirkkonummen kunnan lausunto, Microsoft 3465 Finland Oyn ympäristölupahakemus

Oheismateriaali / tilläggsmaterial

- Lausuntopyyntö Datakeskuksen ympäristölupa ja toiminnan aloittamislupa, Kirkkonummi, Microsoft 3465

Kirkkonummen kunnan lausunto valtakunnallisesta liikennejärjestelmäsuunnitelman luonnoksesta vuosille 2026-2037 ja ympäristöselostuksesta

Kunnanhallitus 10.03.2025 § 72
225/08.00.00/2025

Valmistelija	Liikennesuunnittelija Marko Suni Kuntakehitysjohtaja Kauppinen Anna-Kaisa etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi , puh. 09 29671 (vaihe)
Päätösehdotus	Kunnanjohtaja Sailas Virpi Kirkkonummen kunnanhallitus päättää 1 antaa liitteenä olevan lausunnon Liikenne- ja viestintäministeriölle valtakunnallisesta liikennejärjestelmäsuunnitelman luonnoksesta vuosille 2026-2037 ja ympäristöselostuksesta 2 tarkastaa pöytäkirjan tämän pykälän osalta kokouksessa.
Käsittely	Kuntakehitysjohtaja Anna-Kaisa Kauppinen oli läsnä pykälän käsittelyn ja päätöksenteon aikana. Puheenjohtaja julisti keskustelun päättyneeksi ja totesi, että keskustelun aikana jäsen Matti Kaurila teki seuraavan muutosehdotuksen ja evästysehdotuksen: Matti Kaurilan muutosehdotus: Lausunnon sivu 2: viimeinen kohta muutetaan seuraavaksi; Turunväylän (valtatie 1) liikenteen toimivuutta ja Veikkolan liittymän parantamista tulee edistää. Ensimmäisessä vaiheessa Veikkolan eritasoliittymää mm. parannetaan palvelemaan kaukoliikenteen linja-autojen pysähtymistä liittymässä. Muutosehdotusta kannattivat Piia Aallonharja, Anna Aintila, Anneli Granström, Kati Kaihlaranta, Anna Sahiluoma ja Antti Kilappa. Puheenjohtajan tiedustellessa muutosehdotus hyväksyttiin yksimielisesti. Matti Kaurilan evästysehdotus: Lausunnon tärkeimmät kohdat tulee lihavoida. Evästysehdotusta kannattivat Piia Aallonharja, Timo Haapaniemi, Anna Aintila, Anneli Granström ja Anna Sahiluoma.

Puheenjohtajan tiedustellessa evästysehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Päätös

Kunnanhallitus päätti yksimielisesti

1

antaa liitteenä olevan lausunnon Liikenne- ja viestintäministeriölle valtakunnallisesta liikennejärjestelmäsuunnitelman luonnoksesta vuosille 2026-2037 ja ympäristöselostuksesta. Lausunto on korjattu yllä käsittelyosassa hyväksytyn ehdotuksen mukaisesti.

2

tarkastaa pöytäkirjan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Lisäksi kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti seuraavan evästyksen: Lausunnon tärkeimmät kohdat tulee lihavoida.

Tiedoksi

Selostus

Liikenne- ja viestintäministeriö on lausuntopalvelussa pyytänyt lausuntoa luonnoksesta valtakunnalliseksi liikennejärjestelmäsuunnitelmaksi vuosille 2026 - 2037 sekä viranomaisten suunnitelmien ja ohjelmien ympäristövaikutusten arvioinnista annetun lain (200/2005) mukaisesta ympäristöselostuksesta (SOVA-laki). Lausunto on pyydetty toimittamaan ensisijaisesti www.lausuntopalvelu.fi -sivuston kautta 5.3.2025 mennessä.

Lausuntopyyntö:

<https://www.lausuntopalvelu.fi/FI/Proposal/Participation?proposalId=47f126a9-4eea-43c5-a4ba-c57137827636>

Varsinaista lausuntopyyntöä ei ole tullut Kirkkonummen kunnalle. Kunta haluaa kuitenkin antaa lausunnon kuten edelliskierroksella vuonna 2021 edellisestä valtakunnallisesta liikennejärjestelmäsuunnitelmasta. Lausunnon antamiseen on saatu lisää aikaa Liikenne- ja viestintäministeriöltä tiistaihin 10.3.2025 asti. Lausunto toimitetaan suoraan ministeriön kirjaamoon.

Valtakunnallinen liikennejärjestelmäsuunnitelma (Liikenne 12 – suunnitelma) on strateginen suunnitelma Suomen liikennejärjestelmän kehittämisestä 12 vuodeksi. Valtakunnallisen liikennejärjestelmäsuunnitelman laatiminen perustuu maanteistä ja liikennejärjestelmästä annettuun lakiin. Suunnitelma käsittää kaikki liikennemuodot, henkilö- ja tavaraliikenteen, liikenneverkot, palvelut ja liikennejärjestelmän tukitoimet. Liikenne- ja viestintäministeriö on valmistellut valtakunnallista liikennejärjestelmäsuunnitelmaa vuosille 2026 - 2037 yhteistyössä suunnitelman kannalta keskeisten ministeriöiden, viranomaisten ja muiden toimijoiden kanssa. Suunnitelmasta tehdään valtioneuvoston päätös, joka annetaan eduskunnalle selontekona.

Valtakunnallinen liikennejärjestelmäsuunnitelma luo yhtenäisen tilannekuvan liikennejärjestelmän kehittämistarpeista ja ratkaisuksista ja

kokoaa yhteen valtion ja kuntien toimenpiteet liikennejärjestelmän kehittämiseksi. Suunnitelmassa esitetään liikennejärjestelmän nykytilaa ja toimintaympäristön muutoksia koskeva arvio, visio liikennejärjestelmän kehittämisestä vuoteen 2050, valtakunnallisen liikennejärjestelmäsuunnitelman tavoitteet ja niitä tarkentavat strategiset linjaukset, alueelliset painotukset sekä toimenpideohjelman tavoitteiden saavuttamiseksi. Lisäksi suunnitelmaan sisältyy valtion rahoitusohjelma. Vuosien 2026 - 2029 osalta suunnitelmaluonnos valmistellaan julkisen talouden suunnitelman asettamaan taloudelliseen raamiin liikennejärjestelmästä ja maanteistä annetun lain edellyttämällä tavalla. Suunnitelma ja ympäristöselostus viimeistellään lausuntokierroksen jälkeen ja viedään eduskunnan käsittelyyn syysistuntokauden 2025 aikana.

Suunnitelmaluonnoksesta on laadittu viranomaisten suunnitelmien ja ohjelmien ympäristövaikutusten arvioinnista annetun lain (200/2005) mukainen ympäristövaikutusten arviointi. Ympäristöarvioinnin lisäksi on arvioitu, miten suunnitelmaluonnos vastaa suunnitelmalle asetettuihin tavoitteisiin.

Kirkkonummen kunnan lausunto myötäilee Kuuma -liikelaitoksen lausuntoa. Kirkkonummen lausunnossa pääpaino on strategisen tason liikennejärjestelmäkysymyksissä. Lausunnossa ei varsinaisesti keskitytä yksittäisiin liikennehankkeisiin, koska valtakunnallisessa liikennejärjestelmäsuunnitelmassa ei käsitellä hankkeita. Lausunnossa tuodaan esiin keskeiset pääliikennekäytävät ja niiden laajemmat toimenpidekokonaisuudet liikennejärjestelmänäkökuulmassa. Väylävirasto laatii erikseen väyläverkkoja koskevan investointiohjelman tuleville vuosille. Investointiohjelma päivitetään valtakunnallisen liikennejärjestelmäsuunnitelman laatimisen jälkeen. Vuosittain laadittavassa Väyläviraston investointiohjelman lausunnossa kunta ottaa kantaa yksittäisiin isompiin väyläverkon hankkeisiin.

Liitteet / bilagor

- 3 Kirkkonummen lausunto Liikenne12 -suunnitelmasta vuosille 2026-2037

Oheismateriaali / tilläggsmaterial

- Lausuntopyyntö valtakunnallisen liikennejärjestelmäsuunnitelman luonnoksesta ja ympäristöselostuksesta (SOVA-lain mukainen ympäristöarviointi)
- Liite: Lausuntokierros Liikenne 12-suunnitelmaluonnos
- Liite: Lausuntokierros Trafik 12-utkast
- Liite: Valtakunnallinen liikennejärjestelmäsuunnitelma ympäristöselostusluonnos
- Liite: Rahoitusohjelma

Kirkkonummen kunnan lausunto työryhmämietintöön koskien hallituksen esitykseksi hankintalain, erityisalojen hankintalain sekä rikosrekisterilain 6 b §: n muuttamiseksi

Kunnanhallitus 10.03.2025 § 73
121/03.00.00/2025

Valmistelija	Talousjohtaja Esa Lindell Controller, hankinta Ari Hasu Hallintojohtaja Jaana Suihkonen etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi , puh. 09 29671 (vaihe)
Päätösehdotus	Kunnanjohtaja Sailas Virpi Kunnanhallitus päättää 1 antaa liitteenä olevan lausunnon Työ- ja elinkeinoministeriölle 2 tarkastaa pöytäkirjan tämän pykälän osalta kokouksessa.
Käsittely	Talousjohtaja Esa Lindell esitteli asiaa. Varajäsen Sanni Jäppinen saapui kokoukseen tämän pykälän käsittelyn aikana klo 17.26.
Päätös	Kunnanhallitus päätti yksimielisesti ehdotuksen mukaisesti.
Selostus	Työ- ja elinkeinoministeriö pyytää lausuntoa luonnoksesta hallituksen esitykseksi eduskunnalle laiksi julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain muuttamisesta, vesi- ja energiahuollon, liikenteen ja postipalvelujen alalla toimivien yksiköiden hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain sekä rikosrekisterilain 6 b §:n muuttamisesta. Työ- ja elinkeinoministeriö asetti 20.2.2024 työryhmän valmistelemaan hankintalain muutoksia pääministeri Petteri Orpon hallituksen hankintalakiin liittyvien hallitusohjelmakirjausten mukaisesti. Työryhmä päätti työnsä 30.11.2024 ja luovutti hallituksen esityksen muotoon laaditun ehdotuksensa työ- ja elinkeinoministeriölle tammikuussa 2025. Pääministeri Petteri Orpon hallituksen hallitusohjelmassa on useita hankintalakiin liittyviä kirjauksia. Hallitusohjelman jaksossa 6.2 Reilumman kilpailun Suomi todetaan, että hallitus tavoittelee keskipitkällä aikavälillä julkisista hankinnoista merkittävää kustannussäästöä turvatakseen laadukkaat palvelut. Työryhmän toimesta on valmisteltu luonnos hallituksen esitykseksi julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista

annetun lain sekä vesi- ja energiahuollon, liikenteen ja postipalvelujen alalla toimivien yksiköiden hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain muuttamisesta.

Hallituksen esityksen tavoitteena on parantaa julkisten hankintojen tehokkuutta ja kustannussäästöjä sekä turvata laadukkaat julkiset palvelut. Hankintalakia uudistetaan muun muassa edistämällä markkinakartoitusta ja hankinnan huolellista valmistelua. Hallitusohjelman mukaisesti ehdotuksessa esitetään sidosyksiköiden käytön rajoittamista hankintojen toteuttamisessa asettamalla sidosyksikön omistukselle yleisen edun huomioon ottava vähimmäisomistusosuutta koskeva vaatimus (10 %).

Esityksellä pyritään lisäämään erityisesti pienten ja keskisuurten yritysten osallistumismahdollisuuksia julkisiin tarjouskilpailuihin sekä parannetaan hankintojen vastuullisuutta ja edistetään huoltovarmuuden ja turvallisuuden toteutumista myös sopimuskauden aikana. Ehdotuksella parannetaan myös hankintojen valvontaa.

Hallitusohjelmakirjausten toteuttamisen lisäksi mietinnössä esitetään tehtäväksi hankintalakiin ja erityisalojen hankintalakiin sekä rikosrekisterilakiin eräitä säädöshuoltoon liittyviä muita muutoksia. Lait on tarkoitettu tulevan voimaan 1.1.2026.

Ehdotetussa hankintalain muutoksessa säädettyä sidosyksikön vähimmäisomistusosuutta koskevaa säännöstä sovellettaisiin 1.7.2027 alkaen muihin paitsi jätehuollon alan sidosyksiköihin 1.7.2028 alkaen. Voimassa olevalla sopimuksella määräaika voitaisiin pidentää enintään 6 kuukautta.

Työ- ja elinkeinoministeriö pyytää toimittamaan lausunnot viimeistään 11.3.2025 Lausuntopalvelut.fi:n kautta.

KUUMA-kunnat ovat tehneet yhteistyötä lausunnon sisällön laatimisessa.

Linkki kilpailu- ja kuluttajaviraston kannanottoon sidosyksiköistä koskevaan lainvalmisteluesitykseen:

<https://www.kkv.fi/ajankohtaista/tiedotteet/sidosyksikoiden-liian-laajaan-kayttoon-puututtava-mutta-ehdotettu-lakimuutos-nostaisi-julkisen-sektorin-kustannuksia>

Liitteet / bilagor

4 Lausunto_hankintalaki_rikosrekisterilaki_20250306

Oheismateriaali / tilläggsmaterial

Lausuntopyyntö: Työryhmämietintö hallituksen esitykseksi hankintalain, erityisalojen hankintalain sekä rikosrekisterilain 6 b §:n muuttamiseksi
Liite: Hankintalain uudistamista käsittelevän työryhmän mietintö
Liite: VN/4099/2024-TEM-19 lausuntopyyntö

Kirkkonummen kunnan ja Kuntien Tieran välisen sopimuksen purkaminen

Kunnanhallitus 10.03.2025 § 74

514/07.03.00/2024

Valmistelija	Hallintojohtaja Jaana Suihkonen kunnanlakimies Hannu Sorvari tietohallintojohtaja Lea Blomberg etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi , puh. 09 29671 (vaihe)
Päätösehdotus	Kunnanjohtaja Sailas Virpi Kunnanhallitus päättää valtuuttaa kunnanlakimiehen purkamaan ulkoistamissopimuksen liitteenä olevalla ilmoituksella.
Käsittely	Hallintojohtaja Jaana Suihkonen esitteli asiaa.
Päätös	Kunnanhallitus päätti yksimielisesti ehdotuksen mukaisesti.
Selostus	<p>Kirkkonummen kunnanhallitus on osaltaan hyväksynyt 24.6.2024 kunnan ja Kuntien Tieran välisen sopimuksen kunnan ICT-konesalin ulkoistuksesta. Tarkoituksena on ollut konesalipalveluiden ja konesalin infran hankinta kapasiteettipalveluna Tieran konesalista. Kunnan konesalissa olevat palvelimet ovat pääosin elinkaarensa lopussa. Lisäksi kapasiteettipalveluiden ostaminen vähentää kunnan riskiä tietoturvaongelmien ja investointien osalta sekä vapauttaa henkilöstöresursseja muihin tehtäviin. Ulkoisten kapasiteettipalveluiden etuna on parempi kyberturva, pienemmät riskit palvelukatkoksille, skaalautuvuus tarpeen mukaan ja kuukausittainen laskutus toteutuneen kapasiteetin perusteella. Tieran lupauksen mukaan palvelimet kahdennettaisiin kahteen fyysisesti erilliseen konesaliin, jotka täyttävät VAHTI3-luokituksen vaatimukset, ja kriittisimmät palvelimet olisivat ympärivuorokautisessa valvonnassa. Tämä parantaisi kunnan IT-palveluiden ja koko palvelutuotannon toimintavarmuutta. Kapasiteettipalvelut ovat pitkällä aikavälillä todennäköisesti edullisempi vaihtoehto omaan konesaliin verrattuna, koska ne skaalautuvat joustavammin muuttuviin tarpeisiin.</p> <p>Tarkoituksena oli saada konesalisiirtymä vuoden 2024 loppuun mennessä valmiiksi viitaten edellä mainittuihin tietoteknisiin resursseihin ja turvallisuuteen liittyviin seikkoihin. Tarkoituksena oli vapauttaa henkilöstöresursseja tuleviin jo suunniteltuihin kehityshankkeisiin. Heti sopimuksen astuttua voimaan elokuussa 2024 kunta pyrki kiirehtimään konesalin ulkoistamista ja vaati, että ulkoistus tulisi saada hoidettua syksyn 2024 aikana. Asia kuitenkin viivästyi ja alkuperäisestä sopimuksesta poiketen Tiera halusi tarjotakin erilaista ratkaisua ulkoistamisessa. Tähän kunta ei ollut mitenkään varautunut. Uusi ratkaisu ei ole vielä laajasti</p>

käytössä, vaan kunta olisi joutunut teknisen pilottikokeilun tyyppiseen tilanteeseen, johon se ei halunnut.

Kunnan käsitys on, että toimittaja on ymmärtänyt kunnan kiireellisen aikataulun oleellisena sopimusedellytyksenä, mutta tästä huolimatta sopimuksen toteuttamisen fokus on siirtynyt siihen, että kunnalle myytäisiin ratkaisua, joka ei vastaa alkuperäistä sopimusta. Itse konosalin ulkoistaminen on viivästynyt, eikä ole toteutunut vuoden 2024 joulukuuhun mennessä.

Kunta on lähettänyt Kuntien Tiera Oy:lle alustavan, 18.12.2024 päivätyn purkamisilmoituksen sopimuksesta (Ks. liite). Ilmoitus on alustava, sillä siinä on huomioitu, että varsinainen päätöksenteko sopimuksen purkamisesta kuuluu kunnanhallitukselle.

Kuntien Tiera Oy on kunnan ilmoituksen saatuaan pyytänyt asiassa lisäneuvottelua, johon kunta on suostunut. Yhteinen näkemys ja konosaliongelman ratkaisu on molempien osapuolien tahtotilana. Lisäneuvottelut Kirkkonummen kunnan edustajien (Jaana Suihkonen, Lea Blomberg, Janne Tapper ja Hannu Sorvari) sekä Kuntien Tiera Oy:n edustajien välillä on pidetty 29.1.2025 ja 12.2.2025. Neuvottelussa Tiera on esittänyt suunnitelmaansa uudelleen. Kunnan kannalta oleellinen asia, eli konosalin välitön käyttömahdollisuus ei ole kuitenkaan sisältynyt myöskään lisäneuvottelussa kuvattuun suunnitelmaan.

Kunnan neuvottelijoiden pyytäessä tarkennusta sille, mikä tarkka toimintamalli realistisesti voisi tulla kyseeseen kunnan konosalitarpeen ratkaisuna Kuntien Tiera Oy on siinä yhteydessä ilmoittanut, että konosalien lisääminen Kirkkonummen käyttöön riippuu yhtiön ulkoisten kumppanien toimista. Neuvottelijakumppani ei ole siten tässä yhteydessä myöskään lisäneuvottelussa pystynyt esittämään Kirkkonummen kuntaa tyydyttävää, realistista aikatauluesitystä. Kuntien Tiera Oy on edelleen neuvottelun kuluessa tarjonnut pilvipalvelupohjaista ratkaisua, joka eroaa tuotteesta ja hankintaehdoista, mihin kunta on alun perin sitoutunut ja mihin on ollut tarve. Kun otetaan huomioon, että konosalin täydennysratkaisun olisi pitänyt valmistua syksyn 2024 aikana, kunnan neuvotteluryhmä on kahden lisäneuvottelun jälkeen todennut, ettei kunta voi suostua esitykseen ja näin ollen se pitäytyy sopimuksen purkamissuunnitelmassa. Neuvotteluryhmä toteaa, että lisäneuvottelut eivät muuta asiantilaa, joten se pitää sopimuksen purkamista oikeana ratkaisuna.

Kirkkonummen kunnanhallitus tekee asiassa lopullisen päätöksen tietohallinnon ja neuvottelussa olleen asiantuntijaryhmän esityksen perusteella. Mikäli kunnanhallitus hyväksyy sopimuksen purkamisesityksen, purkaminen astuu voimaan ja kunta tulee kilpailuttamaan konosalin infran ja siihen liittyvät palvelut vuoden 2025 aikana. Mikäli purkamisesitys hylätään kunnanhallituksessa, kunta on varannut mahdollisuuden jatkaa sopimusneuvotteluja niin, että sopimus muutettaisiin sille edullisemmiksi.



Liitteet / bilagor

- 5 Sopimuksen purkamisilmoitus
- 6 Kirkkonummi konesalimigraatio_vastine v1.5

Oheismateriaali / tilläggsmaterial

Kunnanhallituksen päätös 24.6.2024 § 230

HR-järjestelmän hankinnan käynnistäminen

Kunnanhallitus 10.03.2025 § 75

589/02.08.00.01/2024

Valmistelija	Hallintojohtaja Jaana Suihkonen Henkilöstöjohtaja Lea Pääkkönen Controller Ari Hasu Tietohallintojohtaja Lea Blomberg Projektipäällikkö Teija Parkkonen It-suunnittelija Juha Näppi etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi , puh. 09 29671 (vaihe)
Päätösehdotus	Kunnanjohtaja Sailas Virpi Kunnanhallitus päättää 1 käynnistää HR-järjestelmän hankinnan liitteiden 1-3 mukaisin ehdoin. 2 tarkastaa pöytäkirjan tämän pykälän osalta kokouksessa.
Käsittely	Hallintojohtaja Jaana Suihkonen esitteli asiaa.
Päätös	Kunnanhallitus päätti yksimielisesti ehdotuksen mukaisesti.
Selostus	Kirkkonummen kunta käyttää tällä hetkellä CGI Suomi Oy:n toimittamia Prima- ja HRM-järjestelmiä monipuolisesti palkanlaskennan ja henkilöstöhallinnan prosessien tukena (jäljempänä "HR-järjestelmä"). HR-järjestelmää käytetään keskeisimmin seuraaviin prosesseihin: kunnan henkilöstön henkilö- ja palkkatietojen hallinta, henkilöstön lomien ja poissaolojen hallinta, henkilöstön palkkojen laskenta ja luottamushenkilöiden palkkioiden laskenta, henkilöstön vero- ja tulotietojen hallinta sekä henkilöstö ja palkkatietojen raportointi ja tilastointi. HR-järjestelmässä hallinnoidaan kaikkien kunnan työntekijöiden, sisältäen vakituiset ja määräaikaiset työntekijät, ja luottamushenkilöiden perustietoja. Järjestelmää käyttävät päivittäisessä työssään kunnan keskitetyn palkkahallinnon palkka-asiantuntijat, keskitetyn henkilöstöhallinnon HR-asiantuntijat sekä toimialoilla esihenkilöt sekä valmistelijat. Lisäksi kaikki kunnan työntekijät käyttävät HR-järjestelmää omien loma- ja poissaolotietojen hallintaan.

Kokonaisuutena HR-järjestelmässä on noin 1800 henkilön työsuhteeseen liittyvät tiedot. Kuukausittain HR-järjestelmällä käsitellään noin 2700 palkkalaskelmaa (työntekijät) ja noin 200 palkkiolaskelmaa (luottamushenkilöt) sekä noin 100 matka- ja kululaskua.

Nykyinen HR-järjestelmä on syytä uudistaa, koska nykytilanteessa useat henkilöstöhallinnon ja palkanlaskennan prosessit vaativat manuaalista käsityönä tehtävää tietojen siirtoa ja tallennusta nykyiseen HR-järjestelmään erilaisista lähteistä. Kunta haluaa kehittää prosessit täysin sähköisesti hoidettaviksi ja tietojen siirtoa mahdollisimman automaattisesti tapahtuvaksi. Nykyinen HR- ja palkkajärjestelmien toimittaja ei enää kehitä kunnan käytössä olevaa järjestelmää kuntien tarpeisiin, joten järjestelmien toimintavarmuus ja kehittyminen on turvattava uusimalla järjestelmät.

Uudelta HR-järjestelmältä odotetaan, että se vähentää merkittävästi manuaalista tietojen syöttöä ja tietojen siirtoa, tehostaa ja yhtenäistää henkilöstö- ja palkkahallinnon prosesseja, mahdollistaa valtakunnallisesti tunnetut ja käytössä olevat kuntasektorin henkilöstöhallinnon ja palkkahallinnon prosessit, tuottaa luotettavaa ja ajantasaista tietoa henkilöstön ja palkkojen tilasta.

HR-järjestelmän hankinnan tavoitteena on varmistaa kuntasektorin henkilöstöhallinnon viitearkkitehtuurin mukaiset toimintaprosessit, sidosryhmät, roolit, päätiedot ja tietojärjestelmäpalvelut.

Linkki Kuntasektorin henkilöstöhallinnon viitearkkitehtuuriin.
<https://www.kuntaliitto.fi/sites/default/files/media/file/Kuntasektorin%20henkil%C3%B6st%C3%B6hallinnon%20viitearkkitehtuuri.pdf>

HR-järjestelmän hankintaan sisältyvät seuraavat palvelukomponentit:

- Järjestelmä ohjelmistopalveluna (SaaS)
- Palvelun käyttöönotto ja sovitus kunnalle
- Järjestelmän tuki- ja ylläpitopalvelut
- Järjestelmän jatkokehitys- ja asiantuntijapalvelut

HR-järjestelmän hankintaan on sisällytetty lisähankintamahdollisuutena eräitä toiminnallisuuksia (kuten eräitä matka- ja kuluhallintaan sekä tietosuojaan/tietoturvaan liittyviä toiminnallisuuksia).

Markkinoilla olevien HR-järjestelmien sopivuus kunnan tarpeisiin on pyritty varmistamaan 11/2024 - 1/2025 toteutetulla markkinakartoituksella, jossa eri markkinatoimijat ovat esitelleet ratkaisujaan kunnan hankintatyöryhmän edustajille. Markkinakartoituksen yhteydessä tarjouspyyntöluonnos on ollut katselmoitavana markkinatoimijoilla ja toimittajat ovat voineet kommentoida tarjouspyyntöaineistoa.

Yhtenä keskeisimpänä lähtökohtana hankinnan valmistelussa on ollut hankinnan toteuttaminen ns. valmistratkaisuna, jolloin pyrkimyksenä on välttää ohjelmistokehitysprojektina toteutettavan hankinnan potentiaalisia

riskejä kuten järjestelmän toimintavarmuudessa ilmenevät ongelmat, ennakoitujen kustannusten nousu ja aikatauluviivästykset.

HR-järjestelmän uudistaminen edellyttää sen kilpailuttamista julkisena hankintana, jolloin hankinnasta tulee, sen ennakoidun arvon ylittäessä tavara- ja palveluhankintoihin sovellettavan EU-kynnysarvon 221.000 euroa, julkaista hankintailmoitus julkisten hankintojen sähköisessä ilmoituskanavassa (HILMA) ja edelleen Euroopan unionin virallisen lehden täydennysosassa (S-sarja) sekä TED-tietokannassa (Tenders Electronic Daily). Hankintailmoitukseen liittyvässä tarjouspyynnössä ja sen liitteissä ilmoitetaan hankinnan kohteen keskeiset vaatimukset.

HR-järjestelmän hankinnan ennakoitu arvo (eli hankinnan ennakoidut kustannukset neljän (4) vuoden ajalta) on 1,7 milj. euroa (alv 0 %).

Hankinnan ennakoitu arvo jakautuu seuraavasti:

- Investointikustannukset (=käyttöönotto v.2025 aikana): 250.000 €
- Käyttökustannukset (vuodesta 2026 alkaen): 370.000 € / vuosi

Hinnat tarkentuvat lopullisen kilpailutuksen voittavan tarjouksen hintojen perusteella.

Nykyiset käyttökustannukset HR- ja palkkahallinnon järjestelmistä ovat noin 240 000 € vuodessa ja tämän lisäksi erillistilauksena tuntitöitä keskimäärin noin 10 000-15 000 € vuosittain.

Kilpailutuksen perusteella saaduista tarjouksista valitaan kokonaistaloudellisesti edullisin tarjous.

Kokonaistaloudellisesti edullisin on tarjous, joka on hinta-laatusuhteeltaan paras.

osalta arviointiperusteina ovat mm. tarjotun järjestelmän toiminnalliset ominaisuudet, tekniset ominaisuudet, tietoturva ja tarjoajien aikaisempien asiakkaiden asiakastyytyväisyys tarjouspyynnön mukaisesti.

Suunniteltu aikataulu

- Hankinnan valmistelu elokuu 2024 - maaliskuu 2025
- Kilpailutusvaihe maaliskuu 2025 - toukokuu 2025
- Käyttöönotto kesäkuu 2025 - tammikuu 2026
- Tuotantokäyttö alkaa helmikuu 2026

Tarjouspyyntö liitteineen on esitetty esityslistan liitteinä 1-3. Tarjouspyyntö ja sen liitteet eivät ole vielä julkisia (laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta 1999/ 621: 6 § 1 mom. kohta 2). Tarjouspyyntö liitteineen tulee julkisiksi vasta, kun se on allekirjoitettu tai se on vastaavalla tavalla varmennettu.

Toimivalta: Kirkkonummen hallintosääntö 96 § (kunnanhallituksen toimivalta toimialueensa hankinnassa, jonka ennakoitu arvo ylittää 500.000 euroa)

Liitteet

- Liite 1. Tarjouspyyntö HR-järjestelmä
- Liite 2. Tarjouspyynnön Liite ESPD lomake
- Liite 3. Hankinnan kohteen kuvaus (Tarjouspyynnön Liite 1.)
 - Arkkitehtuuritiivistelmä (Tarjouspyynnön Liite 1.1)
 - Sopimusmalli (Tarjouspyynnön Liite 2)
 - Alihankkijalomake (Tarjouspyynnön Liite 3)
 - Referenssilomake (Tarjouspyynnön Liite 4)
 - Vaatimuslomake (Tarjouspyynnön Liite 5)
 - Hintalomake (Tarjouspyynnön Liite 6)
 - Referenssien asiakkuustyytyväisyyden arvioiminen (Tarjouspyynnön Liite 7)
 - Referenssien asiakkuustyytyväisyyslomake (Tarjouspyynnön Liite 7.1)

Liitteet eivät ole vielä julkisia. Perustelu: Laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta 1999/621 § 6 1 mom. kohta 2.

Liitteet / bilagor

- 7 Liite 1. Tarjouspyyntö HR-järjestelmä
- 8 Liite 2. Tarjouspyynnön liite ESPD-lomake
- 9 Liite 3. Hankinnan kohteen kuvaus (tarjouspyynnön liite 1)

Oheismateriaali / tilläggsmaterial

Oheismateriaali HR-järjestelmän hankinta (kh 10.3.2025)

Kunnanhallituksen järjestöavustukset 2025

Kunnanhallitus 10.03.2025 § 76

212/02.05.01.01/2025

Valmistelija	Hallintojohtaja Jaana Suihkonen talousjohtaja Esa Lindell talousasiantuntija Emma Collander vt. kehityspäällikkö Rami Niittysalo etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi , puh. 09 29671 (vaihe)
Päätösehdotus	Kunnanjohtaja Sailas Virpi Kunnanhallitus päättää julistaa kunnanhallituksen järjestöavustukset vuodelle 2025 haettavaksi.
Päätös	Kunnanhallitus päätti yksimielisesti ehdotuksen mukaisesti.
Selostus	<p>Kunnanhallitus on 13.6.2005 § 317 hyväksynyt toiminta-avustusten myöntämisperusteet. Perusteita tarkennettiin 15.6.2020 § 218 vuoden 2020 avustusjaon yhteydessä. Avustukset julistetaan haettavaksi kerran vuodessa. Kukin toimiala myöntää omalla tehtäväalueellaan toimivien järjestöjen avustukset myönnettyjen määrärahojen puitteissa.</p> <p>Kunnanhallituksen määrärahasta avustetaan kylä- ja asukas yhdistyksiä sekä Kirkkonummella toimivia muita yhdistyksiä, jotka eivät saa tukea kunnan muilta toimielimiltä pois lukien yhdyskuntatekniikan lautakunnan myöntämät talkooavustukset. Ammattijärjestöjen paikallisia yhdistyksiä ei tueta.</p> <p>Kunnanhallituksen talousarvion käyttötalousosassa on järjestöjen toiminta-avustuksia varten 10 000 euron suuruinen määräraha järjestöjen tukemista varten vuodelle 2025. Vuoden 2025 avustukset julistetaan haettavaksi 17.3.2025 alkaen. Hakemukset tulee toimittaa viimeistään 7.4.2025 klo 15.</p> <p>Avustushakemuksesta tulee ilmetä yhdistyksen kirkkonummelaisten jäsenten lukumäärä ja avustuksen käyttötarkoitus. Avustuksia myönnetään toimintaan, joka tukee Kirkkonummen kuntastrategiaa.</p> <p>Myönnettävien avustusten jakoperusteet:</p> <p>Kylä- ja asukas yhdistykset, jaettavana yhteensä 7 500 €</p> <ul style="list-style-type: none">• perusosa 200,00 € / yhdistys

- loput kylä- ja asukasyhdistysten avustussummasta jaetaan kirkkonummelaisten jäsenten määrän perusteella
- myönnettävä avustus on enintään haettu määrä

Muut yhdistykset, jaettavana yhteensä 2 500 €

- yhdistyksille, jotka eivät käytä toiminnassaan kunnan maksuttomia tiloja perusosa on 100,00 €
- yhdistyksille, jotka käyttävät toiminnassaan kunnan maksuttomia tiloja ei jaeta perusosaa
- loput avustussummasta jaetaan kirkkonummelaisten jäsenten määrän perusteella
- myönnettävä avustus on enintään haettu määrä.

Myöhästyneitä hakemuksia ei oteta huomioon.

Avustushaun edellyttämät liitteet

- Järjestön/yhdistyksen tilinpäätös ja toimintakertomus (kun valmistuvat)
- Avustusvuoden toiminta- ja taloussuunnitelma
- Selvitys mahdollisen edellisen vuoden avustuksen käytöstä

Liitteet voi toimittaa joko avustushaun yhteydessä tai myöhemmin niiden valmistuessa. Haun päätyttyä liitteet voi toimittaa sähköpostitse osoitteeseen kirjaamo@kirkkonummi.fi. Avustus pannaan maksuun vasta kaikkien liitteiden toimittamisen jälkeen.

Keskustan entisen terveyskeskuskiinteistön purku, lisämääräraha, Kv

Kunnanhallitus 10.03.2025 § 77

135/02.08.00.01/2025

Valmistelija	kuntakehitysjohtaja Anna-Kaisa Kauppinen etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi , puh. 09 29671 (vaihde)
Päätösehdotus	Kunnanjohtaja Sailas Virpi Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että se 1 myöntää toimitilapalvelujen lautakunnalle terveyskeskuskiinteistön purkamiseen tarvittavan 500 000 euron lisämäärärahan. 2 päättää korottaa talousarvion 2025 poistomäärärahaa 212 668 eurolla, jolla katetaan terveyskeskusrakennuksen tasearvon alaskirjaus.
Päätös	Kunnanhallitus päätti yksimielisesti ehdotuksen mukaisesti.
Selostus	Vanhan terveyskeskuksen purkamisen kustannukset kohdistuvat toimitilapalvelujen lautakunnan käyttötalouteen. Purkamisen arvioitu kustannus on 595 000 euroa. Purkamisen jälkeen arvioidut säästöt ylläpitokuluissa vuonna 2025 ovat noin 100 000 euroa. Lautakunnan lisämäärärahatarve on siten noin 500 000 euroa. Esitetyn määrärahamuutoksen jälkeen toimitilapalvelujen lautakunnan talousarvion 2025 ulkoinen toimintakate on - 25 582 652 euroa. Purkukustannusten lisäksi rakennuksen jäljellä oleva tasearvo alaskirjataan. Vanhan terveyskeskuksen tasearvo kunnan kirjanpidossa 31.12.2024 on ollut 212 668 euroa.
Päätöshistoria	
Toimitilapalvelujen lautakunta	26.02.2025 § 13
Valmistelija	kiinteistöpäällikkö Mia Nieminen, ylläpitopäällikkö Teuvo Martikainen etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi , puh. 09 29671 (vaihde)
Päätösehdotus	Kuntakehitysjohtaja Kauppinen Anna-Kaisa Toimitilapalvelut päättää

1. purkaa keskustan entisen terveyskeskuskiinteistön (sis. entinen terveyskeskus ja paviljonki)
2. esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle, että se myöntää kiinteistön purulle lisämäärärahan 595 000€.

Päätös Toimitilapalvelujen lautakunta päätti päätösehdotuksen mukaisesti.

Selostus Kunnanhallitus hyväksyi 25.3.2024 (§ 89) kunnan kiinteistökannan salkutuksen päivityksen 2024. Keskustan entisen terveyskeskuskiinteistön rakennukset eli entinen terveyskeskus ja paviljonki (os. Virkatie 1) kuuluvat luovuttaviin C-salkun kiinteistöihin, nk. C3-salkkuun, jonka kiinteistöistä luovutaan purkamalla.

Entinen terveyskeskus on ollut tyhjiillään vuoden 2023 alusta toiminnan siirryttyä uuteen hyvinvointikeskukseen. Kohteella on ollut enenevässä määrin ilkivaltaa, josta aiheutuu kunnalle muiden ylläpitokulujen lisäksi kasvava määrä kuluja. Paviljonki on ollut tyhjiillään vuoden 2025 alusta alkaen.

Toimitilapalvelut ehdottaa em. rakennusten purkua loppuvuodelle 2025 ylläpitokulujen karsimiseksi.

Entisen terveyskeskuksen kerrosala on 4 958 k-m² ja paviljongin kerrosala 167 k-m². Tulevan purun myötä poistuvia neliöitä on yht. 5 125k-m².

Terveyskeskuskiinteistön rakennusten ylläpitokulut:

-V. 2023 n. 79 460€

-V. 2024 n. 128 000€, josta lämmitys 56 000€, sähkö 15 800€, vartiointi/ilkivalta 31 600€ (aidat osan vuodesta + vartiointi osan vuodesta).

-V. 2025 ennuste n. 184 200€, josta lämmitys 56 000€ + sähkö 15 800€ + aidat 47 400€ (koko vuosi) + vartiointi 65 000€ (koko vuosi).

Yhteensä 391 660€

Terveyskeskuskiinteistön purkukulujen arvioitu kustannus on yhteensä 595 000 € (Alv 0%). Tästä keskustan terveysaseman osuus on 550 000 € (Alv 0%) ja punaisen paviljongin osuus 45 000 € (Alv 0%).

Kohteen purkuun ei ole varattu määrärahaa vuoden 2025 budjettiin, joten purun toteuttaminen vaatii lisämäärärahan. Toimitilapalvelut hakee toimitilapalveluiden lautakunnalta purkua varten lisämäärärahaa purkua varten tulevien vuosien ylläpitokulujen katkaisemiseksi.

Kohteiden purkuun tähtäävät valmistelut on jo aloitettu.

Purkukartoitusvalmistelut on käynnistetty konsulttien avulla 1/2025.



Purkuluvan haku on vireillä ja purkutöiden valmistelut aloitettu. Purun eteneminen valmisteluista kilpailutukseen ja toteutukseen tehdään rahoituksen varmistuttua.

Purkuvalmisteluissa selvitetään myös mahdollisuus hyödyntää purkubetonia kunnallistekniikan työmailla. Toimitilapalvelut ja kunnallistekniikka ovat yhteistyössä selvittäneet asiaa. Jotta purkumateriaalit päästään soveltuvin osin hyödyntämään kunnallistekniikan työmailla, tulee aikataulut sovittaa yhteen. Entisen terveyskeskuksen ja paviljongin purut tulisi toteuttaa vuoden 2025 lopussa, jotta purkumateriaaleja päästään jatkohyödyntämään kunnan sisällä.

Oheismateriaali / tilläggsmaterial

Liite 1 Esitys Kirkkonummen keskustan terveysaseman purku 26.2.2025

Vastaus valtuustoaloitteeseen 2/2023: Kirkkonummen kunnan tulee selvittää mahdollisuudet rakentaa yksi tai useampi aurinkopaneelipuisto, Kv

Kunnanhallitus 10.03.2025 § 78
61/00.04.02/2023

Valmistelija	kunnangeodeetti Otso Kärkkäinen etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi, puh. 09 29671 (vaihte)
Päätösehdotus	Kunnanjohtaja Sailas Virpi Kunnanhallitus päättää 1 antaa selostusosan mukaisen vastauksen valtuustoaloitteeseen 2/2023 kunnanvaltuustolle ja ehdottaa, että valtuusto pitää vastausta riittävänä ja aloitetta loppuunkäsiteltynä 2 tarkastaa pöytäkirjan tämän pykälän osalta kokouksessa.
Päätös	Kunnanhallitus päätti yksimielisesti ehdotuksen mukaisesti.
Selostus	<p>Kunnanhallitus on tehnyt 16.12.2024 (§ 409) päätöksen noin 6 hehtaarin suuruisen alueen vuokraamisesta aurinkovoimapuistolle Strömsbyssä kunnan käytöstä poistetulle maankaatopaikalle noin 35-vuotisella maanvuokrasopimuksella. Sopimus on allekirjoitettu 12.2.2025. Sopimuksessa kunnan perimä vuokra perustuu nettosähköenergian tuotantoon. Lisäksi kunnanhallitus on 24.2.2025 tehnyt päätöksen hankkia Masalasta noin 35 hehtaarin maa-alueen, jonne yhdyskuntatekniikan lautakunnan 15.6.2023 (§ 70) hyväksymän Mustikkarinteen asemakaavaehdotuksen perusteella olisi mahdollista varata noin 6,6 hehtaarin energiahuollon korttelialue (EN) aurinkovoimalalle. Toteutuessaan mainittu Strömsbyn hanke sekä Mustikkarinteen asemakaava ja maakauppa mahdollistaisivat kaksi pienen kokoluokan teollisen mittakaavan aurinkovoimalan toteuttamista kunnan maa-alueille.</p> <p>Rakennusten energiatehokkuusdirektiivi tuli voimaan toukokuussa 2024. Jäsenmaiden kansallinen lainsäädäntö on päivitettävä viimeistään toukokuussa 2026. Ympäristöministeriö toteaa, että hallitusohjelman mukaisesti direktiivin kansallinen toimeenpano tehdään mahdollisimman vähäisillä muutoksilla voimassa oleviin säädöksiin. Direktiivin sisältö on kuitenkin laaja, ja muutoksia on tulossa sekä uudis- että korjausrakentamisen säädöksiin.</p> <p>Energiatehokkuusdirektiivin mukaan uusissa rakennushankkeissa aurinkoenergian käyttö pitäisi huomioida jo suunnitteluvaiheessa.</p>

Asuinrakennuksia lukuun ottamatta kaikissa uusissa julkisissa rakennuksissa, joiden hyötypinta-ala on yli 250 m², aurinkoenergiälaitteisto olisi otettava käyttöön vuoden 2027 alusta alkaen, jos se on teknisesti, taloudellisesti ja toiminnallisesti toteutettavissa. Lisäksi vaatimukset olemassa olevien julkisten rakennusten aurinkoenergiälaitteistojen käyttöönottoaikataululle vaihtelee vuoden 2028 alusta vuoden 2031 alkuun.

Päätöshistoria

Kunnanvaltuusto 30.01.2023 § 9

Päätös Kunnanvaltuusto toimittaa valtuustoaloitteen kunnanhallitukselle valmisteltavaksi.

Selostus Valtuutettu Kim Liljequist (RKP) jätti kunnanvaltuuston kokouksessa 30.1.2023 seuraavan aloitteen:

”Kirkkonummen kunnan tulee selvittää mahdollisuudet rakentaa yksi tai useampi aurinkopaneelipuisto. Puistot voisivat olla kunnan omaa toimintaa tai vaihtoehtoisesti ne voisi vuokrata toimijoille, jotka voisivat halvempaa sähköä kunnalle. Energiapuistot voisi esimerkiksi rakentaa kunnan omistamille ylimääräisille maa-aloille tai peltomaille ja nurmikoille logistisesti sopivilla paikoilla, lähellä kulutuskohtia/kiinteistöjä ja/tai sähkönsiirtoverkkoa. Yksi mahdollinen sijoituspaikka voisi olla jossain Länsiväylän / Kehä III:n liikennemeluvyöhykkeellä. Pitäisi myös selvittää, onko yksityisillä maanomistajilla ja suurempien teollisuuskiinteistöjen kiinteistönomistajilla kiinnostusta vuokrata maa-/kattoalaa kunnalle kyseiseen tarkoitukseen.

Esimerkiksi Raaseporin Energia Oy:n rakentama energiapuisto Tammisaaren keskustan läheisyydessä (lisätietoa <https://re.fi/fi/aurinkopuisto-on-avattu/>) tai SOK:n rakentama puisto Kirkkonummen Prisman pihalla voisivat toimia energiapuiston mallina.

Aloitetta sekä siirtymää vihreään, uusiutuvaan energiaan perustellaan sillä, että kiristynyt maailmantilanne on korottanut energian ja sähkön hintoja merkittävästi suhteellisen lyhyessä ajassa, mikä on riski kunnan taloudelle ja lisää kunnallisen talouden kustannuspaineita. Lisäksi aloitetta perusteellaan sillä, että Kirkkonummen kunta:

- kuuluu Hiilineutraalien kuntien HINKU-verkoston, joten kunta on sitoutunut vähentämään kasvihuonekaasupäästöjä 80 prosenttia vuoden 2007 tasosta vuoteen 2030 mennessä.
- on liittynyt kestävän energian ja ilmaston toimenpideohjelmaan Covenant of Mayors for Climate and Energy / SECAP, jossa sitoudutaan konkreettisiin toimenpiteisiin päästövähennystavoitteen saavuttamiseksi vuoteen 2030 mennessä.

- on mukana kunta-alan energiatehokkuussopimuksessa ja tavoittelee 7,5 % energiatehokkuuden parantamista vuodelle 2025.

Todettakoon, että asiaa on syytä selvittää myös siitä syystä, että Euroopan komission suunnitelmien mukaan tietyn kokoisissa uusissa julkisissa ja yksityisissä rakennuksissa energiakatto olisi mahdollisesti pakollinen jo vuodesta 2025.

Aurinkoenergiapuistojen hyöty on vihreän energian tuottamisen lisäksi se, että kunta voisi hyödyntää näitä myös itse. Tämä auttaa etenkin tilanteissa, joissa sähkön hinta on korkea ja ostetun kalliin sähkön määrää voisi vähentää aurinkopaneelien avulla. Lisäksi ylijäämätuotannon voi myydä markkinahintaan, mikä tuottaa tuloja kunnalle.

Kirkkonummi 18.1.2023
Kim Liljequist (RKP)”

Aloitteen allekirjoittivat Kim Liljequistin lisäksi seuraavat valtuutetut: Josephine Fridmodig, Ulf Kjerin, Anna Sahiluoma, Reetta Hyvärinen, Markus Myllyniemi, Maarit Orko, Krista Petäjäjärvi, Elina Kärkimaa, Antti Kilappa, Anders Adlercreutz, Saara Huhmarniemi, Ronja Karkinen, Katja Ylisiurua, Johanna Fleming, Sini Felipe, Noora Piili, Sanni Jäppinen, Jani Ekman, Anna Aintila, Stefan Gustafsson Kim Männikkö Minna Hakapää, Marjut Frantsi-Lankia, Pekka M. Sinisalo, Martin Valtanen, Carl-Johan Kajanti, Pii Aallonharja, Liisa Kosonen, Tony Björk, Timo Haapaniemi, Urho Blom, Jussi Määttä, Jerri Kämpe-Hellenius, Kim Åström, Marko Kari, Kari Virtanen ja Hannu Valtanen.

Liitteet / bilagor

10 Valtuustoaloite - fullmäktigemotion, 2-2023

Eron myöntäminen rakennus- ja ympäristölautakunnan varajäsenyydestä (R.B.) ja uuden varajäsenen valinta, Kv

Kunnanhallitus 10.03.2025 § 79
717/00.00.01/2021

Valmistelija	hallinnon asiantuntija Gunnel Ekström, etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi , puh. 09 29671 (vaihe)
Päätösehdotus	Kunnanjohtaja Sailas Virpi Kunnanhallitus päättää ehdottaa kunnanvaltuustolle, että valtuusto päättää 1 myöntää eron Ralf Björklundille rakennus- ja ympäristölautakunnan varajäsenyydestä 2 valita uuden varajäsenen rakennus- ja ympäristölautakuntaan Ralf Björklundin tilalle toimikauden 2025 loppuun.
Päätös	Kunnanhallitus päätti yksimielisesti ehdotuksen mukaisesti.
Selostus	Ralf Björklund on pyytänyt eroa rakennus- ja ympäristölautakunnan varajäsenyydestä henkilökohtaisista syistä. Kuntalain 10 luvun 70 §:n mukaan luottamustoimesta voi erota pätevistä syistä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin. Rakennus- ja ympäristölautakunnan kokoonpano 2021-2025: Jäsen/varajäsen Saara Huhmarniemi, Vihr. / Ronja Karkinen, Vihr. Kim Männikkö, RKP / Pia Furu, RKP Pertti Panula, Pro Kirkkonummi / Jan Nordström, Pro Kirkkonummi Henry Scheinin, Vihr. / Tarja Ketola, Vihr. Viveca Lindgren, Kok. / Sami Sailo, Kok. Tommi Saranpää, Kok. / Eetu Lindgren, Kok. Mikko Elfving, Kirnu / Suvi Rauhala, PS Edla Niemi, Vas. / Ralf Björklund, Vas. Kerstin Grönqvist, RKP / Johnny Sved, RKP Saara Huhmarniemi (Vihr.) valittiin puheenjohtajaksi ja Kim Männikkö (RKP) varapuheenjohtajaksi rakennus- ja ympäristölautakuntaan kaudeksi 2021-2025.





Kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat

Kunnanhallitus 10.03.2025 § 80

47/00.01.02/2024

Valmistelija	kunnanjohtaja Virpi Sailas, etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi , puh. 09 29671 (vaihde)
Päätösehdotus	Kunnanjohtaja Sailas Virpi Kunnanhallitus päättää merkitä kunnanjohtajan ajankohtaiskatsauksen tiedoksi.
Päätös	Kunnanjohtajan ajankohtaiskatsaus merkittiin tiedoksi.
Selostus	Kunnanjohtaja esittelee ajankohtaisia valmisteluissa olevia asioita: - Länsiradan ajankohtaiskatsaus

Kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeusmenettelyä varten saapuneet päätökset

Kunnanhallitus 10.03.2025 § 81

Toimielinten pöytäkirjoja

Keskusvaalilautakunta 20.2.2025
Rakennus- ja ympäristölautakunta 25.2.2025
Toimitilapalvelujen lautakunta 26.2.2025
Kirkkonummen Vesi – liikelaitoksen johtokunta 26.2.2025
Yhdyskuntatekniikan lautakunnan 27.2.2025

Viranhaltijapäätöksiä

Viranhaltijapäätökset ovat kokonaisuudessaan liitteineen luettavissa kokousjärjestelmässä: (tiedostot / kunnanhallitus / viranhaltijapäätökset)

Esittelijä	Kunnanjohtaja Virpi Sailas, etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi
Päätösehdotus	Kunnanhallitus merkitsee tiedokseen edellä mainitut kuntalain 92 §:n nojalla otto-oikeuden käyttämistä varten esitetyt päätökset ja päättää, että Kunnanhallitus ei ota asioita käsiteltäväkseen.
Päätös	Kunnanhallitus päätti yksimielisesti ehdotuksen mukaisesti.
Liitteet / bilagor	11 Päätösluettelo - 26.2. - 6.3.2025



Pöytäkirjoja tiedoksi

Kunnanhallitus 10.03.2025 § 82

Samkommunen för Västra Nylands folkhögskola, hallitus 27.2.2025
Uudenmaan maakuntahallituksen pöytäkirja, 24.2.2025
Länsi-Uudenmaan hyvinvointialue, valtuusto 25.2.2025

Esittelijä Kunnanjohtaja Virpi Sailas, etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi

Päätösehdotus Kunnanhallitus merkitsee pöytäkirjat tiedokseen.

Päätös Kunnanhallitus päätti yksimielisesti ehdotuksen mukaisesti.

Oheismateriaali / tilläggsmaterial

Samkommunen för Västra Nylands folkhögskola, styrelsen 27.2.2025
Uudenmaan maakuntahallituksen pöytäkirja 24.2.2025
Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen aluevaltuusto, 25.2.2025



Ilmoitusasioita tiedoksi

Kunnanhallitus 10.03.2025 § 83

Helsingin hallinto-oikeuden päätös 1272/28.2.2025:
Virantoimitusvelvollisuuden muuttamista koskeva valitus

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee ilmoitusasiat tiedokseen.

Päätös

Kunnanhallitus päätti yksimielisesti ehdotuksen mukaisesti.

Oheismateriaali / tilläggsmaterial

Helsingin hallinto-oikeuden päätös nro 1272, 28.2.2025



Muut asiat

Kunnanhallitus 10.03.2025 § 84

I varapuheenjohtaja Ulf Kjerin:

Kunnanhallitus nimesi päätöksellään 27.1.2025 § 31 jäsenet markkintointiyhteistyö-työryhmään. Ulf Kjerin nimettiin työryhmään, mutta hän ilmoitti olevansa esteellinen, joten hänen sijaan työryhmän jäseneksi nimetään valtuuston puheenjohtaja Tony Björk.



Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 68, § 69, § 71, § 72, § 73, § 75, § 76, § 77, § 78, § 79, § 80, § 81, § 82, § 83, § 84

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 70, § 74

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimus kunnanhallitukselle

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus tehdään Kirkkonummen kunnanhallitukselle.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa, joka on osoitettava kunnanhallitukselle, on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja millaista oikaisua siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
- jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite
- jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava jäljempänä olevaan osoitteeseen virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille kunnan kirjaamoon oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon virka-ajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä myös telekopiona tai sähköpostilla lähettäjän omalla vastuulla.

Yhteystiedot:

Kirkkonummen kunta

Postiosoite: PL 20, 02401 Kirkkonummi

Käyntiosoite: Ervastintie 2, palvelupiste tai kirjaamo 1.krs, Kirkkonummi

Virka-aika: 8.30 - 16.00, maanantaisin 8.30 - 17.00

puh.vaihde 09-29671, faksi (09) 8786 053

s-posti: kirjaamo@kirkkonummi.fi

Oikaisuvaatimuksen käsittelyn maksullisuus.

Oikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä maksua.