



Aika                                21.01.2025 klo 17:00 - 18:16

Paikka                              Kokoushuone Ervast, 1.krs kunnantalo

Käsitellyt asiat

| §   | Otsikko  | Sivu |
|-----|--|------|
| § 1 | Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus   | 4    |
| § 2 | Pöytäkirjan tarkastus ja tarkastajien valinta  | 5    |
| § 3 | Varhaiskasvatuksen asiakaskyselyn tulokset 2024  | 6    |
| § 4 | Suomenkielisen kasvatus- ja koulutuslautakunnan vuoden 2025 talousarvion käyttösuunnitelman hyväksyminen | 8    |
| § 5 | Sivistysjohtajan ajankohtaiset asiat   | 10   |



## Osallistujat

|                      | Nimi                    | Klo               | Tehtävä                                   | Lisätiedot                      |
|----------------------|-------------------------|-------------------|---|---------------------------------|
| Läsnä olleet jäsenet | Ronkainen Tuovi         | 17:01 - 18:16     | puheenjohtaja                             |                                 |
|                      | Haapasaari Sari         | 17:01 - 18:16     | jäsen                                     |                                 |
|                      | Järä-Isotalo Heljä      | 17:01 - 18:16     | jäsen                                     |                                 |
|                      | Lankinen Arttu          | 17:01 - 18:16     | jäsen                                     |                                 |
|                      | Oksanen Juha            | 17:01 - 18:16     | jäsen                                     |                                 |
|                      | Puustinen-Korhonen Aila | 17:01 - 18:16     | jäsen                                     |                                 |
|                      | Salminen Ville          | 17:01 - 18:16     | jäsen                                     |                                 |
|                      | Tamm Irja               | 17:01 - 18:16     | jäsen                                     |                                 |
|                      | Tarkkanen Vesa          | 17:01 - 18:16     | jäsen                                     |                                 |
|                      | Toikka Anna-Mari        | 17:01 - 18:16     | varajäsen                                 |                                 |
|                      | Kjerin Ulf              | 17:01 - 18:10     | kunnanhallituksen edustaja                | Poistui kokouksesta § 5 aikana. |
|                      |                         | Ikonen Eeva-Kaisa | 17:01 - 18:16                             | sivistysjohtaja, esittelijä     |
|                      | Koskela Tomi            | 17:01 - 18:16     | hallinnon asiantuntija, pöytäkirjanpitäjä |                                 |
| Poissa               | Sinisalo Pekka          |                   | 17:01 - 18:16                             |                                 |
|                      | Bogatenko Nina          |                   | 17:01 - 18:16                             |                                 |
|                      | Myllyniemi Markus       |                   | 17:01 - 18:16                             |                                 |
|                      | Salmensuu Valtteri      |                   | 17:01 - 18:16                             |                                 |

## Allekirjoitukset

Tuovi Ronkainen  
puheenjohtaja

Tomi Koskela  
pöytäkirjanpitäjä

## Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty.

Pvm

Pvm

Aila Puustinen-Korhonen  
pöytäkirjantarkastaja

Irja Tamm  
pöytäkirjantarkastaja

## Pöytäkirjan nähtävänäolo



Pöytäkirja on nähtävänä maanantaina 27.1.2025 kunnan verkkosivulla.



### **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Suomenkielinen kasvatus- ja koulutuslautakunta 21.01.2025 § 1

|               |   |
|---------------|---|
| Valmistelija: | Hallinnon asiantuntija Tomi Koskela, etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi              |
| Päätösehdotus | Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. |
| Päätös        | Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. |



## **Pöytäkirjan tarkastus ja tarkastajien valinta**

Suomenkielinen kasvatus- ja koulutuslautakunta 21.01.2025 § 2

|               |  |
|---------------|--|
| Valmistelija  | Hallinnon asiantuntija Tomi Koskela, etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi   |
| Päätösehdotus | <p>Suomenkielinen kasvatus- ja koulutuslautakunta päättää</p> <p>1 valita kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirjan. Tarkastusvuorossa ovat Aila Puustinen-Korhonen ja Irja Tamm, varalla ovat Sari Haapasaari ja Vesa Tarkkanen.</p> <p>2 tarkastaa tämän pöytäkirjan sähköisesti seuraavan aikataulun mukaan:</p> <p>Keskiviikkona 22.1.2025 lähetetään pöytäkirja sähköpostitse pöytäkirjantarkastajille, jotka ilmoittavat hyväksymisestään viimeistään perjantaina 24.1.2025. Jos hyväksymisviestiä ei tule sihteerille em. ajankohtaan mennessä, pöytäkirja katsotaan hyväksytyksi. Pöytäkirja allekirjoitetaan sähköisesti.</p> <p>Pöytäkirja on nähtävänä maanantaina 27.1.2025 kunnan verkkosivulla. Yleinen oikaisuvaatimusaika alkaa tiistaina 28.1.2025.</p> |
| Päätös        | Suomenkielinen kasvatus- ja koulutuslautakunta päätti päätösehdotuksen mukaisesti.   |



## Varhaiskasvatuksen asiakaskyselyn tulokset 2024

Suomenkielinen kasvatus- ja koulutuslautakunta 21.01.2025 § 3  
885/12.07.00/2024

|               |   |
|---------------|---|
| Valmistelija  | Varhaiskasvatuksen erityisasiantuntija Vesa Joronen,<br>etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi   |
| Päätösehdotus | Sivistysjohtaja Ikonen Eeva-Kaisa<br><br>Suomenkielinen kasvatus- ja opetuslautakunta merkitsee tiedokseen suomenkielisen varhaiskasvatuksen asiakaskyselyn tulokset.   |
| Käsittely     |   |
| Päätös        | Suomenkielinen kasvatus- ja koulutuslautakunta merkitsi asian tiedoksi.   |
| Tiedoksi      |   |
| Selostus      | <p>Kirkkonummen varhaiskasvatuksen sähköinen asiakaskysely toteutettiin 30.9.– 3.10.2024 kunnalliseen ja yksityiseen varhaiskasvatukseen sekä asukaspuistotoimintaan osallistuville perheille. Kyselyyn oli mahdollista vastata suomen, ruotsin ja englannin kielellä.</p> <p>Kyselyyn tuli yhteensä 628 vastausta (v. 2023: 757). Vastausprosentti oli suomenkielisen kunnallisen varhaiskasvatuksen osalta 23 % (v. 2023: 32 %) ja yksityisen varhaiskasvatuksen osalta 32 % (v. 2023: 26 %). Vastaaajia oli kaikista varhaiskasvatuksen toimintamuotojen käyttäjistä. Kyselyn asteikkona käytettiin pääsääntöisesti asteikkoa 0–5.</p> <p>Kyselyssä kysyttiin muun muassa vastaajien tyytyväisyyttä palveluohjaukseen ja varhaiskasvatuksen aloitukseen, huoltajien osallisuuteen ja lapsen tuen tarpeisiin vastaamiseen sekä tiedottamiseen. Kyselyssä oli myös vastaajaryhmittäin kohdennettuja kysymyksiä juuri varhaiskasvatuksessa aloittaneille, yksityisen varhaiskasvatuksen ja asukaspuistojen asiakkaille.</p> <p>Kyselyn vastausten perusteella vastaajat olivat pääsääntöisesti tyytyväisiä varhaiskasvatukseen. Yleisarvosana tyytyväisyydestä varhaiskasvatuksen järjestämiseen oli 4,5 (v.2023: 4,5). Vastaajien tyytyväisyys saamaansa kunnalliseen ja yksityiseen varhaiskasvatuspaikkaan oli hyvällä tasolla (kunnallinen varhaiskasvatus 4,4, yksityinen varhaiskasvatus 4,4). Asukaspuistotoimintaan oltiin myös tyytyväisiä arvosanan ollessa 4,5 (v. 2022: 4,6).</p> <p>Liitteenä yhteenveto varhaiskasvatuksen asiakaskyselyn tuloksista.</p> |



Päätöshistoria

Liitteet / bilagor

- 1 SKK 21.1.2025 Liite: Varhaiskasvatuksen asiakaskyselyn 2024 koonti

Oheismateriaali / tilläggsmaterial

- SKK 21.1.2025 Oheismateriaali: Asiakaskyselyn vertailu 2021-2024



## Suomenkielisen kasvatus- ja koulutuslautakunnan vuoden 2025 talousarvion käyttösunnitelman hyväksyminen

Suomenkielinen kasvatus- ja koulutuslautakunta 21.01.2025 § 4  
30/02.02.02/2025

|               |  |
|---------------|--|
| Valmistelija  | Opetusjohtaja Astrid Kauber, varhaiskasvatusjohtaja Anu Vesiluoma, erityissuunnittelija Siret Soop, etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi  |
| Päätösehdotus | <p>Sivistysjohtaja Ikonen Eeva-Kaisa</p> <p>Suomenkielinen kasvatus- ja koulutuslautakunta päättää</p> <p>1<br/>hyväksyä suomenkielisen kasvatus- ja koulutuslautakunnan käyttösunnitelman vuodelle 2025 liitteen mukaisesti</p> <p>2<br/>oikeuttaa sivistyksen toimialajohtajan tekemään talousarviovuoden aikana tarvittavia muutoksia esityslistan liitteessä olevaan luetteloon vastuuhenkilöistä.</p>   |
| Käsittely     |  |
| Päätös        | Suomenkielinen kasvatus- ja koulutuslautakunta päätti päätösehdotuksen mukaisesti.   |
| Tiedoksi      |  |
| Selostus      | <p>Kunnanvaltuusto hyväksyi vuoden 2025 talousarvion ja vuosien 2026-27 taloussuunnitelman kokouksessaan 18.11.2024 § 92. Talousarvion sitovuus on määritelty pääsääntöisesti siten, että käyttötalousosan kunkin toimielimen tehtävien yhteenlaskettu ulkoisten toimintatulojen ja -menojen erotus eli toimintakate on valtuuston nähden sitova.</p> <p>Kunnanhallitus on 25.11.2024 § 379 päättänyt talousarvion täytäntöönpano-ohjeet.</p> <p>Kunnanvaltuusto päätti toimielinten ja viranhaltijoiden hankintavaltuuksista 16.12.2019 § 127 siten, että ne ovat toistaiseksi voimassa.</p> <p>Käyttösunnitelmassa toimielin merkitsee tiedokseen tilivelvolliset vastuuhenkilöt. Tilivelvollinen vastuuhenkilö vastaa alueensa tai -yksikkönsä tavoitteiden saavuttamisesta, osamäärärahojen edelleen jakamisesta ja käytöstä talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaisesti.</p> <p>Vastuuhenkilöt määritellään myös investoinneille. Toimialajohtaja voi delegoida toimivaltaa edelleen alaisilleen viranhaltijoille. Täytäntöönpano-ohjeiden mukaan toimialajohtaja tai käyttösunnitelman tilivelvollinen</p> |





vastuuhenkilö voi siirtää osamäärärahoja toimielimen sitovuuden puitteissa sekä määritellä ja muuttaa talousvastuussa olevia henkilöitä.

Toimialajohtaja tekee päätöksen toimialallaan ostolaskujen hyväksyjistä, jotka laitetaan kunnan intraan henkilöstön nähtäväksi ja jota päivitetään tarvittaessa. Ostolaskujen hyväksyntäoikeus perustuu työtehtävään. Mikäli tehtävästä vastaava työntekijä vaihtuu kesken talousarviokauden, päivitetään tieto hyväksyjäluetteloon.

Talouden ja toiminnan raportoinnista laaditaan kaksi osavuosikatsausta (tilanne huhtikuun lopussa 2025 ja tilanne ja elokuun lopussa 2025).

Kunnanvaltuuston 16.5.2022 § 43 hyväksymän riskienhallinnan ja sisäisen valvonnan ohjeen mukaan toimielinten tulee vuosittain laatia käyttösuunnitelmaan perustuva sisäisen valvonnan suunnitelma, jotka on johdettu toimielimelle esitettyjen riskien pohjalta.

Päätöshistoria

Liitteet / bilagor

2 SKK 21.1.2025 Liite: Käyttösuunnitelma 2025



**Sivistysjohtajan ajankohtaiset asiat**

Suomenkielinen kasvatus- ja koulutuslautakunta 21.01.2025 § 5  
1259/00.01.02/2021

|                |   |
|----------------|---|
| Valmistelija   | Hallinnon asiantuntija Tomi Koskela, etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi  |
| Päätösehdotus  | Sivistysjohtaja Ikonen Eeva-Kaisa<br>Suomenkielinen kasvatus- ja koulutuslautakunta merkitsee asian tiedoksi. |
| Käsittely      | Kunnanhallituksen edustaja Ulf Kjerin poistui kokouksesta § 5 aikana.   |
| Päätös         | Suomenkielinen kasvatus- ja koulutuslautakunta merkitsi asian tiedoksi.                                       |
| Tiedoksi       |   |
| Selostus       | Sivistysjohtaja antaa katsauksen ajankohtaisista ja valmisteilla olevista asioista.                           |
| Päätöshistoria |   |



**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 2, § 3, § 5**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

## Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 4

Oikaisuvaatimusohje suomenkieliselle kasvatus- ja koulutuslautakunnalle

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Oikaisuvaatimus tehdään suomenkieliselle kasvatus- ja koulutuslautakunnalle.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua päätöksen lähettämisestä tai saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana tai kolmantena päivänä sähköpostiviestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen ja 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Oikaisuvaatimuksessa, joka on osoitettava suomenkieliselle kasvatus- ja koulutuslautakunnalle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan
- muutoksenhakijan nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset muutoksenhakijalle voidaan toimittaa.

Oikaisuvaatimus on muutoksenhakijan, laillisen edustajan tai asiamiehen omakätisesti allekirjoitettava. Jos muutoksenhakijan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Oikaisuvaatimus on toimitettava jäljempänä olevaan osoitteeseen virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille kunnan kirjaamoon oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon virka-ajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä myös telekopiona tai sähköpostilla lähettäjän omalla vastuulla.

Yhteystiedot:

Kirkkonummen kunta, suomenkielinen kasvatus- ja koulutuslautakunta  
Käyntiosoite: Ervastintie 2, 02400 Kirkkonummi  
Postiosoite: PL 20, 02401 Kirkkonummi  
puh.vaihde 09 29671



**Kirkkonummen kunta**    **Pöytäkirja**  
Suomenkielinen  
kasvatus- ja  
koulutuslautakunta

1

13/13

s-posti: [kirjaamo@kirkkonummi.fi](mailto:kirjaamo@kirkkonummi.fi)

virka-aika: ma klo 8.30 - 17.00, ti-pe klo 8.30 - 16.00