

## Suomenkielisen kasvatus- ja koulutuslautakunnan vuoden 2025 talousarvion käyttösunnitelman hyväksyminen

Suomenkielinen kasvatus- ja koulutuslautakunta 21.01.2025 § 4  
30/02.02.02/2025

Valmistelija	Opetusjohtaja Astrid Kauber, varhaiskasvatusjohtaja Anu Vesiluoma, erityissuunnittelija Siret Soop, etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi
Päätösehdotus	<p>Sivistysjohtaja Ikonen Eeva-Kaisa</p> <p>Suomenkielinen kasvatus- ja koulutuslautakunta päättää</p> <p>1 hyväksyä suomenkielisen kasvatus- ja koulutuslautakunnan käyttösunnitelman vuodelle 2025 liitteen mukaisesti</p> <p>2 oikeuttaa sivistyksen toimialajohtajan tekemään talousarviovuoden aikana tarvittavia muutoksia esityslistan liitteessä olevaan luetteloon vastuuhenkilöistä.</p>
Käsittely	
Päätös	Suomenkielinen kasvatus- ja koulutuslautakunta päätti päätösehdotuksen mukaisesti.
Tiedoksi	
Selostus	<p>Kunnanvaltuusto hyväksyi vuoden 2025 talousarvion ja vuosien 2026-27 taloussuunnitelman kokouksessaan 18.11.2024 § 92. Talousarvion sitovuus on määritelty pääsääntöisesti siten, että käyttötalousoosan kunkin toimielimen tehtävien yhteenlaskettu ulkoisten toimintatulojen ja -menojen erotus eli toimintakate on valtuuston nähden sitova.</p> <p>Kunnanhallitus on 25.11.2024 § 379 päättänyt talousarvion täytäntöönpano-ohjeet.</p> <p>Kunnanvaltuusto päätti toimielinten ja viranhaltijoiden hankintavaltuuksista 16.12.2019 § 127 siten, että ne ovat toistaiseksi voimassa.</p> <p>Käyttösunnitelmassa toimielin merkitsee tiedokseen tilivelvolliset vastuuhenkilöt. Tilivelvollinen vastuuhenkilö vastaa alueensa tai -yksikkönsä tavoitteiden saavuttamisesta, osamäärärahojen edelleen jakamisesta ja käytöstä talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaisesti.</p> <p>Vastuuhenkilöt määritellään myös investoinneille. Toimialajohtaja voi delegoida toimivaltaa edelleen alaisilleen viranhaltijoille. Täytäntöönpano-ohjeiden mukaan toimialajohtaja tai käyttösunnitelman tilivelvollinen vastuuhenkilö voi siirtää osamäärärahoja toimielimen sitovuuden puitteissa sekä määritellä ja muuttaa talousvastuussa olevia henkilöitä.</p> <p>Toimialajohtaja tekee päätöksen toimialallaan ostolaskujen hyväksyjistä, jotka laitetaan kunnan intraan henkilöstön nähtäväksi ja jota päivitetään tarvittaessa. Ostolaskujen hyväksyntäoikeus perustuu työtehtävään. Mikäli tehtävästä vastaava työntekijä vaihtuu kesken talousarviokauden, päivitetään tieto hyväksyjäluetteloon.</p>

Talouden ja toiminnan raportoinnista laaditaan kaksi osavuosisikatsausta (tilanne huhtikuun lopussa 2025 ja tilanne ja elokuun lopussa 2025).

Kunnanvaltuuston 16.5.2022 § 43 hyväksymän riskienhallinnan ja sisäisen valvonnan ohjeen mukaan toimielinten tulee vuosittain laatia käyttösuunnitelmaan perustuva sisäisen valvonnan suunnitelma, jotka on johdettu toimielimelle esitettyjen riskien pohjalta.

Päätöshistoria