

---

Aika 11.12.2024 klo 17:00 - 18:15

Paikka Kirkkonummen kunnantalo, kokoushuone Ervast (1. krs)

Käsitellyt asiat

| §    | Otsikko  | Sivu |
|------|--|------|
| § 49 | Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus         | 3    |
| § 50 | Pöytäkirjan tarkastus ja tarkastajien valinta    | 4    |
| § 51 | Henkilöstö- ja koulutussuunnitelma vuodelle 2025 | 5    |
| § 52 | Muut asiat                                       | 8    |

---

## Osallistujat

|                      | Nimi             | Klo           | Tehtävä                            | Lisätiedot |
|----------------------|------------------|---------------|------------------------------------|------------|
| Läsnä olleet jäsenet | Lankinen Arttu   | 17:00 - 18:15 | puheenjohtaja                      |            |
|                      | Jäntti Maija     | 17:00 - 18:15 | varapuheenjohtaja                  |            |
|                      | Engström Miika   | 17:00 - 18:15 | jäsen                              |            |
|                      | Grönlund Jyki    | 17:00 - 18:15 | jäsen                              |            |
|                      | Kaihlaranta Kati | 17:00 - 18:15 | jäsen                              |            |
|                      | Toikka Anna-Mari | 17:00 - 18:15 | jäsen                              |            |
|                      | Haapaniemi Timo  | 17:00 - 18:15 | kunnanhallituksen<br>puheenjohtaja |            |
|                      | Suihkonen Jaana  | 17:00 - 18:15 | hallintojohtaja,<br>esittelijä     |            |
|                      | Bergström Pia    | 17:00 - 18:15 | pöytäkirjanpitäjä                  |            |
| Poissa               | Forssén Anita    |               |                                    |            |

## Allekirjoitukset

Arttu Lankinen  
puheenjohtaja

Pia Bergström  
pöytäkirjanpitäjä

## Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty 13.12.2024

Maija Jäntti  
pöytäkirjantarkastaja

Miika Engström  
pöytäkirjantarkastaja

## Pöytäkirjan nähtävänäolo

Tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä kunnan verkkosivuilla  
17.12.2024



### **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Henkilöstöjaosto 11.12.2024 § 49

|               |   |
|---------------|---|
| Päätösehdotus | Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. |
| Päätös        | Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.                                |

## Pöytäkirjan tarkastus ja tarkastajien valinta

Henkilöstöjaosto 11.12.2024 § 50

|               |   |
|---------------|---|
| Valmistelija  | hallinnon erityisasiantuntija Pia Bergström,<br><a href="mailto:etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi">etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi</a>  |
| Päätösehdotus | Henkilöstöjaosto päättää<br><br>1 valita kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirjan<br><br>2 tarkastaa tämän pöytäkirjan sähköisesti seuraavan aikataulun mukaan:<br><br>Torstaina 12.12.2024 lähetetään pöytäkirja sähköpostitse pöytäkirjantarkastajille, jotka ilmoittavat hyväksymisestään viimeistään maanantaina 16.12.2024. Jos hyväksymisviestiä ei tule sihteerille em. ajankohtaan mennessä, pöytäkirja katsotaan hyväksytyksi. Pöytäkirja allekirjoitetaan sähköisesti.<br><br>Pöytäkirja on nähtävänä tiistaina 17.12.2024 kunnan verkkosivulla. |
| Päätös        | Henkilöstöjaosto päätti yksimielisesti ehdotuksen mukaisesti. Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Maija Jäntti ja Miika Engström.  |

## Henkilöstö- ja koulutussuunnitelma vuodelle 2025

Henkilöstöjaosto 11.12.2024 § 51

872/01.03.00/2024

|               |  |
|---------------|--|
| Valmistelija  | Vt. henkilöstöjohtaja Teija Parkkonen<br><a href="mailto:etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi">etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi</a> , puh. 09 29671 (vaihde)   |
| Päätösehdotus | Hallintojohtaja Suihkonen Jaana<br><br>Henkilöstöjaosto päättää<br><br>1<br>merkitä tiedoksi, että vuoden 2025 henkilöstö- ja koulutussuunnitelma on laadittu yhteistoimintalain 4 §:n mukaisesti ja käsitelty yhteistoiminnassa 8.11. ja 3.12.2024.<br><br>2<br>hyväksyä liitteenä olevan henkilöstö- ja koulutussuunnitelman.<br><br>3<br>toimittaa henkilöstö- ja koulutussuunnitelman tiedoksi kunnanhallitukselle.<br><br>4<br>tarkastaa pöytäkirjan tämän pykälän osalta kokouksessa.  |
| Käsittely     | Hallintojohtaja Jaana Suihkonen esitteli asiaa kokouksessa.<br><br>Puheenjohtaja julisti keskustelun päättyneeksi ja totesi, että jäsen Anna-Mari Toikka oli keskustelun aikana tehnyt seuraavan evästysehdotuksen:<br><br>Lisätään koulutussuunnitelmaan jo olemassa olevat pakolliset yleiset koulutukset, kuten esimerkiksi tietoturva- ja -suojakoulutus.<br><br>Evästystä kannattivat Maija Jäntti, Kati Kaihlaranta, Arttu Lankinen ja Jyki Grönlund.<br><br>Puheenjohtajan tiedustellessa, evästys hyväksyttiin yksimielisesti. |
| Päätös        | Henkilöstöjaosto päätti yksimielisesti päätösehdotuksen mukaisesti.<br><br>Lisäksi henkilöstöjaosto päätti hyväksyä seuraavan evästyksen:<br>Lisätään koulutussuunnitelmaan jo olemassa olevat pakolliset yleiset koulutukset, kuten esimerkiksi tietoturva- ja -suojakoulutus.  |
| Selostus      | Henkilöstö- ja koulutussuunnitelmaa on täydennetty henkilöstöjaoston marraskuun kokouksessa käydyn evästyskeskustelun mukaisesti. Kokouksessa annettiin myös evästys, jossa todettiin, että dokumentin   |

koulutussuunnitelmaan tulisi kuvata myös yleinen, koko henkilöstölle tarjottava pakollinen ja vapaaehtoinen koulutus ja varmistaa koulutustoteuman seuranta ja puuttuminen, mikäli pakollisiin koulutuksiin ei osallistuta. Tämä evästys pyritään ottamaan huomioon vuoden 2026 suunnitelmassa.

#### Päätöshistoria

Henkilöstöjaosto 20.11.2024 § 46

#### Valmistelija

Vt. henkilöstöjohtaja Teija Parkkonen  
[etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi](mailto:etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi), puh. 09 29671 (vaihe)

#### Päätösehdotus

Vt. Henkilöstöjohtaja Parkkonen Teija

Henkilöstöjaosto päättää merkitä asian esittelyn ja asiasta käydyn keskustelun tiedoksi.

#### Käsittely

Vt. henkilöstöjohtaja Teija Parkkonen esitteli asiaa kokouksessa.

Puheenjohtaja julisti keskustelun päättyneeksi ja totesi, että jäsen Anna-Mari Toikka oli keskustelun aikana tehnyt seuraavan evästys ehdotuksen:

Dokumentin koulutussuunnitelmaan kuvataan myös yleinen koko henkilöstölle tarjottava koulutus, pakolliset sekä vapaaehtoiset. Erityisesti HR, turvallisuus, tietoturva- ja suojakoulutusta tulisi tarjota henkilöstölle pakollisena. Koulutukseen osallistumisia tulee seurata ja puututtava, mikäli pakollisiin koulutuksiin ei osallistuta.

Evästystä kannatti Arttu Lankinen.

Puheenjohtajan tiedustellessa, evästys hyväksyttiin yksimielisesti.

#### Päätös

Henkilöstöjaosto päätti merkitä asian esittelyn ja asiasta käydyn keskustelun tiedoksi.

Lisäksi henkilöstöjaosto päätti hyväksyä seuraavan evästysen:

Dokumentin koulutussuunnitelmaan kuvataan myös yleinen koko henkilöstölle tarjottava koulutus, pakolliset sekä vapaaehtoiset. Erityisesti HR, turvallisuus, tietoturva- ja suojakoulutusta tulisi tarjota henkilöstölle pakollisena. Koulutukseen osallistumisia tulee seurata ja puututtava, mikäli pakollisiin koulutuksiin ei osallistuta.

#### Selostus

Henkilöstö- ja koulutussuunnitelman laatimisesta on määräykset yhteistoimintalain 4 §. Kunnassa on vuosittain laadittava yhteistoimintamenettelyssä henkilöstö- ja koulutussuunnitelma.

Suunnitelmassa on käytävä ilmi ainakin määräaikaisten palvelussuhteiden määrät sekä arvio niiden kehittymisestä. Lisäksi on käytävä ilmi periaatteet, joiden mukaisesti eri työsuhdemuotoja käytetään. Erilaisilla työsuhdemuodoilla tarkoitetaan toistaiseksi voimassa olevia palvelussuhteita, määräaikaista palvelussuhteita sekä osa-aikaisia palvelussuhteita.

Henkilöstö- ja koulutussuunnitelmaan on sisällytettävä yleiset periaatteet, joiden mukaisesti pyritään ylläpitämään työkyvyttömyysuhan alla olevien sekä ikääntyneiden työntekijöiden työkykyä. Lisäksi on käytävä ilmi keinot, joilla pyritään ylläpitämään työttömyysuhan alla olevien työntekijöiden työmarkkinakelpoisuutta.

Suunnitelmassa on otettava huomioon henkilöstön ammatillinen kehittyminen työntäjän tarpeiden lähtökohdista.

Henkilöstö- ja koulutussuunnitelman luonnos esitellään kokouksessa ja jaostolta toivotaan evästystä suunnitelman jatkotyöstöä varten. Tämän jälkeen suunnitelma käsitellään yhteistoiminnassa, jonka jälkeen se hyväksytään henkilöstöjaoston joulukuun kokouksessa.



## Muut asiat

Henkilöstöjaosto 11.12.2024 § 52

- HR-järjestelmähankinnan valmistelun tilannekatsaus





**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 49, § 50, § 51, § 52**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.