



---

Tid 25.09.2024 kl. 17:05 - 19:46

Plats Mötesrum Kajanus, 5. vån kommunhuset

Behandlade ärenden:

§	Rubrik	Sida
§ 34	Sammanträdets laglighet och beslutförhet	4
§ 35	Justering av protokollet och val av protokolljusterare	5
§ 36	Kyrklätts servicenätsplan 2025–2035	6
§ 37	Delårsöversikt II år 2024 för svenska nämnden för fostran och utbildning	10
§ 38	Svenska nämnden för fostran och utbildnings förslag till budget för år 2025 och ekonomiplan för åren 2026–2027	11
§ 39	Överförning befogenheterna enligt kap. 5, 33 §, punkt 8 i förvaltningsstadgan	13
§ 40	Svenska nämnden för fostran och utbildnings övertagningsrätt och utnyttjande av övertagningsrätten	14

---



## Deltagare

	Namn	Kl.	Uppgift	Ytterligare information
Närvarande medlemmar	Basilier Linda	17:05 - 19:46	ordförande	
	Törnqvist Stefan	17:05 - 19:46	vice ordförande	
	Ekberg-Kontula Petra	17:05 - 19:46	ledamot	
	Gerkman Mikael	17:05 - 19:38	ledamot	avlägsnade sig under § 40
	Korkman Mikael	17:05 - 19:46	ledamot	
	Oittinen Paula	17:05 - 19:46	ledamot	
	Petersen Sören	17:05 - 19:46	ersättare	
	Ikonen Eeva-Kaisa	17:05 - 19:46	bildningsdirektör, föredragande	
	Willför-Nyman Ulrika	17:05 - 19:46	utbildningschef	via teams
	Engdal-Dannbäck Ellen	17:05 - 19:46	chef för småbarnspedagogik	
	Hyvärinen Reetta	17:05 - 18:08	planeringchef	
	Sarvimäki-Paananen Liisa	17:05 - 19:46	protokollförare	
	Frånvarande	Gustafsson Stefan		
Hagelstam Magnus				
Saloranta-Eriksson Outi				
Harinen Ari				
Åström Valter				

## Underskrifter

Linda Basilier  
ordförande

Liisa Sarvimäki-Paananen  
protokollförare

Justering av protokollet    Protokollet är justerat och godkänt.

Datum

Datum

Mikael Korkman  
protokolljusterare

Paula Oittinen  
protokolljusterare



### Framläggning av protokollet

Protokollet är offentligt framlagt 30.9.2024 på kommunens webbplats. Den allmänna besvärstiden inleds 1.10.2024.



### **Sammanträdets laglighet och beslutförhet**

Svenska nämnden för fostran och utbildning 25.09.2024 § 34

Beredare	Administrativ sakkunnig Tomi Koskela, fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi
Beslutsförslag	Ordföranden konstaterar sammanträdet vara lagligen sammankallat och beslutfört.
Beslut	Ordföranden konstaterade sammanträdet vara lagligen sammankallat och beslutfört.



## Justering av protokollet och val av protokolljusterare

Svenska nämnden för fostran och utbildning 25.09.2024 § 35

Beredare	Administrativ sakkunnig Tomi Koskela, fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi
Beslutsförslag	<p>Svenska nämnden för fostran och utbildning beslutar</p> <ol style="list-style-type: none"><li>välja två protokolljusterare att justera protokollet från detta sammanträde. I tur att justera är Outi Saloranta- Eriksson och Mikael Korkman, i reserv Magnus Hagelstam och Mikael Gerkman</li><li>justera protokollet elektroniskt i enlighet med följande tidtabell:</li></ol> <p>26.9.2024 skickas protokollet per e-post till protokolljusterarna, som meddelar sitt godkännande senast 27.9.2024. Om sekreteraren inte får ett meddelande om godkännande senast vid denna tidpunkt, anses protokollet vara godkänt. Protokollet undertecknas elektroniskt.</p> <p>Protokollet är offentligt framlagt 30.9.2024 på kommunens webbplats. Den allmänna besvärstiden inleds 1.10.2024.</p>
Beslut	<p>Svenska nämnden för fostran och utbildning beslutade</p> <ol style="list-style-type: none"><li>till protokolljusterare valdes Mikael Korkman och Paula Oittinen</li><li>enligt förslag.</li></ol>



### Kyrksläatts servicenätsplan 2025–2035

Svenska nämnden för fostran och utbildning 25.09.2024 § 36  
754/00.01.02/2022

Beredare	Planeringschef Reetta Hyvärinen, utbildningsdirektör Astrid Kauber, fritidsdirektör Katja Laaksonen, utbildningschef Ulrika Willför-Nyman, direktör för småbarnsfostran Anu Vesiluoma, fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi
Beslutsförslag	Bildningsdirektör Eeva-Kaisa Ikonen  Svenska nämnden för fostran och utbildning beslutar  1 anteckna Kyrksläatts servicenätsplan för kännedom  2 som sitt utlåtande föreslå att kommunstyrelsen och kommunfullmäktige godkänner Kyrksläatts servicenätsplan 2025–2035.
Behandling	Under sammanträdet föreslog föredragande att Svenska nämnden för fostran och utbildning beslutar befullmäktiga tjänsteinnehavarna att göra tekniska korrigeringar i text och layout.  Ordförande frågade nämnden ifall föredragandes förslag kan godkännas. Efter diskussion godkände nämnden föredragandes förslag.  Ordförade Basilier föreslog följande tillägg till beslutet:  Som anvisning för den fortsatta behandlingen att behoven för undervisningslokaler för barn med funktionsnedsättningar läggs in i servicenätsplanen. Detta skulle minska behovet av köp- och transporttjänster och stödja barn med funktionsnedsättningar och deras familjer genom att möjliggöra skolgång i den egna hemkommunen.  Ordförandes förslag understöddes av ledamöterna Oittinen Paula, Törnqvist Stefan, Ekberg-Kontula Petra och Petersen Sören.  Ordförande frågade nämnden ifall det understödda förslaget kan godkännas enhälligt. Nämnden godkände ordförandes förslag enhälligt.  Ledamot Korkman föreslog följande:  Förkastas då: Godkänner inte då presentationen var på Finska, och uppvisad material var missvisande. Godkänner inte för att befolkningsökningen är fel, för liten!



Ledamot Korkmans förslag fick inte understöd.

Planeringchef Reetta Hyvärinen avlägsnade sig före behandling av denna paragraf kl. 18.08

Beslut

Svenska nämnden för fostran och utbildning beslutar

1

anteckna Kyrksläotts servicenätsplan för kännedom

2

som sitt utlåtande föreslå att kommunstyrelsen och kommunfullmäktige godkänner Kyrksläotts servicenätsplan 2025–2035.

3

Som anvisning för den fortsatta behandlingen att behoven för undervisningslokaler för barn med funktionsnedsättningar läggs in i servicenätsplanen. Detta skulle minska behovet av köp- och transporttjänster och stödja barn med funktionsnedsättningar och deras familjer genom att möjliggöra skolgång i den egna hemkommunen.

4

befullmäktigar tjänsteinnehavarna att göra tekniska korrigeringar i text och layout.

För kännedom

Redogörelse

**Servicenätsplanen är en del av kommunens strategiska utveckling**

Servicenätsplanen är kommunens plan för var småbarnspedagogiska tjänster, utbildningstjänster och fritidstjänster ordnas ända till år 2035. Servicenätsplanen är en del av kommunens strategiska utveckling. Målet för planen är förutseende utveckling av servicenätet så att det svarar mot de nuvarande och kommande behoven av serviceproduktion. Planen stöder kommunens livskraft och är hjälper med hanteringen av investeringarna och kostnaderna.

**Planen baserar sig på servicenätsutredningen samt resultat av enkäter och invånarkvällar**

Kyrksläotts servicenätsplan baserar sig på servicenätsutredningen, som gjorts år 2023, och resultaten av de enkäter och invånarkvällar som ordnats som en del av den. Servicenätsutredningen innehöll i stor omfattning information om kommunens nät av verksamhetslokaler, fastigheternas skick, befolkningsutvecklingen och kapaciteten i de befintliga lokalerna. I utredningen bildades också scenarier som beskriver det regionala servicebehovet i förhållande till markanvändningsalternativen.



Serviceutredningen behandlades hösten 2023 i beslutsfattande organ i kommunen: i nämnden för lokaltjänster, nämnderna för fostran och utbildning och i bildnings- och fritidsnämnden.

Som en del av utarbetandet av serviceutredningen genomfördes en invånar- och personalenkät som riktade sig mot kommuninvånarna och kommunens personal. Kommunen ordnade också lokala invånarmöten om planeringen av servicenätet under november–december 2023.

Efter detta behandlades serviceutredningen och enkätresultaten i kommunstyrelsen och den slutgiltiga serviceutredningen utarbetades.

### **Jämn tillväxt och flera verksamhetslokalprojekt**

Denna serviceplan baserar sig på prognosen om en måttlig och jämn befolkningsökning i kommunen som i huvudsak stöder sig på den befintliga samhällsstrukturen. De lösningar som föreslås i planen är gemensamma för alla de markanvändningsscenarioer som presenteras i serviceutredningen. Således tar serviceplanen inte ställning till markanvändningsalternativ som sker på längre sikt.

I planeringsperioden ingår flera betydande verksamhetslokalprojekt, så som Gesterby skolcentrum Wigge, det gemensamma campuset, Nissnikuhuset, Kantvikin koulu och de nya daghemmen för norra, centrala och östra området.

Genomförandet och aktualiteten av serviceplanen bedöms regelbundet, och planen uppdateras varje fullmäktigeperiod.

### **Kommande behandling av serviceplanen**

Bildnings- och fritidsnämnden, finska nämnden för fostran och utbildning, svenska nämnden för fostran och utbildning och nämnden för lokaltjänster antecknar planen för kännedom och ger för sin del sitt utlåtande om den. Sedan beslutar kommunstyrelsen och slutligen kommunfullmäktige om godkännande av planen.

Planeringschef Reetta Hyvärinen närvarar vid sammanträdet som sakkunnig under behandlingen av detta ärende

## Beslutshistoria

### Liitteet / bilagor

- 1 SFU 25.9.2024 Bilaga 1. Kyrkslätt kommunens serviceplan 2025–2035





## Delårsöversikt II år 2024 för svenska nämnden för fostran och utbildning

Svenska nämnden för fostran och utbildning 25.09.2024 § 37

45/02.02.02/2024

Beredare	Utbildningsdirektör Astrid Kauber, direktör för småbarnspedagogik Anu Vesiluoma, specialplanerare Siret Soop, fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi
Beslutsförslag	Bildningsdirektör Eeva-kaisa Ikonen  Svenska nämnden för fostran och utbildning beslutar  1 för sin del godkänna delårsöversikt II för år 2024  2 tillställa delårsöversiktsbilagan kommunstyrelsen och vidare kommunfullmäktige för kännedom.
Behandling	
Beslut	Svenska nämnden för fostran och utbildning beslutade enligt beslutsförslaget.
För kännedom	Kommunstyrelsen, kommunfullmäktige
Redogörelse	Enligt direktivet för verkställigheten av budgeten för år 2024 ansvarar kommunstyrelsen för rapporteringen. Kommunstyrelsen gör upp en delårsöversikt för kommunfullmäktige utgående från organens egna delårsöversikter (situation 31.8).  Serviceområdet har uppgjort en delårsöversikt för perioden 1.1-31.8.2024. Översikten innefattar bland annat hela serviceområdets resultaträkning samt servicegruppvis utfallssituationen för samma tidsperiod i fråga om anslag och funktionella mätetal som rapporteras.  Målnivån för utgifter och inkomster i driftsekonomin för svenska nämnden för fostran och utbildning är vid tidpunkten i fråga 66,7 %. I fråga om verksamhetsintäkterna är utfallet 6,97 % över målnivån. Motsvarande underskrider utgiftsutfallet målnivån 6,21 %. Verksamhetsbidraget underskrider målnivån 7,02 %. Prognosen för resten av året, vilken uppgjorts på basis av utfallet av ekonomin i augusti 2024, visar ingen överskridning av budgetanslagen.  Resultaträkningen för årets första fyra månader uppvisar ett underskott på 8,65 miljoner euro.



Prognosen för slutet av hela räkenskapsperioden uppvisar ett underskott om cirka 13,94 miljoner euro. I prognosen ingår betydande osäkerhetsfaktorer både i positiv och negativ riktning, men den ekonomiska situationen är för närvarande stabil i alla utvärderade scenarion.

De väsentliga risker som gäller riskhantering och deras riskbedömningar har antecknats i budgeten för år 2024. Redan i delårsöversikten kan man i fråga om väsentliga avvikelser rapportera om inverkan av riskerna samt utfallet av planen för intern kontroll på ekonomin och verksamheten.

Den bifogade delårsöversikten har uppgjorts enligt ekonomienhetens anvisningar. Ansvarspersonerna följer dessutom upp utfallet månatligen, i synnerhet beträffande köpta tjänster och projekt som finansierats med specialbidrag av staten, gör prognoser om utfallet av verksamhetsutgifterna i slutet av året samt vidtar korrigerande åtgärder för att minimera budgetöverskridningar.

Nedan länk till verkställighetsdirektiven för budgeten  
<http://kirkkonummi.oncloudos.com/kokous/20221302-7-84789.PDF>

## Beslutshistoria

### Liitteet / bilagor

- 2 SFU 25.9.2024 Bilaga 1. Delårsöversikt II



## Svenska nämnden för fostran och utbildnings förslag till budget för år 2025 och ekonomiplan för åren 2026–2027

Svenska nämnden för fostran och utbildning 25.09.2024 § 38  
506/02.02.00/2024

Beredare	Utbildningsdirektör Astrid Kauber, direktör för småbarnspedagogik Anu Vesiluoma, ekonomidirektör Esa Lindell, specialplanerare Siret Soop, fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi
Beslutsförslag	Bildningsdirektör Eeva-Kaisa Ikonen  Svenska nämnden för fostran och utbildning föreslår att kommunstyrelsen och kommunfullmäktige godkänner organets budget för 2025 och ekonomiplan för 2026-2027 enligt bilagan.
Behandling	
Beslut	Svenska nämnden för fostran och utbildning beslutade enligt beslutsförslaget.
För kännedom	Kommunstyrelsen, kommunfullmäktige
Redogörelse	<p>Kommunstyrelsen godkände vid sitt sammanträde 10.6.2024 § 207 ramen för uppgörande av budgeten för år 2025. Kommunstyrelsen godkände ramen med tillägget om att resultaten för planeåret 2026 måste bli positivt med hjälp av preciserade skatteinkomstprognoser och behövliga ekonomiska anpassningsåtgärder, vilka också revisionsnämnden har förutsatt. Ramen, som ingår som tilläggsmaterial, har utarbetats skilt för varje organ i fråga om det externa verksamhetsbidraget. Ramen för HRT som är separat bindande, har givits separat.</p> <p>När kommunstyrelsen godkände ramen uppmanade den alla sektorer att göra upp sina förslag till budget 2025 inom ramen för det organvisa verksamhetsbidraget med beaktande av de separat bindande anslagen för HRT samt uppmanade till att inleda förhandlingarna med HRT:s ledning om att kommunens betalningsandelar utvärderas på nytt och att begränsa ökningen av betalningsandelen till en hållbar nivå.</p> <p>Kommunstyrelsen uppmanade alla sektorer fästa särskild uppmärksamhet vid att budgetårets bindande verksamhetsmål uppställs så att de stöder balanseringen av Kyrksläatts kommuns ekonomiska situationen under planeringsperioden.</p> <p>Under upprättandet av budgeten har man i ramen för uppgörande av budgeten gjort preciseringar angående bl.a. anteckning om och ibruktagande av projektet av Gesterby skolcentrum redan i slutet av år 2025. Också HRT:s ändrade utgiftsberäkning och de senaste prognoserna</p>



om skatteinkomsterna och statsandelarna har uppdaterats i ramen för uppgörande av budgeten. Den godkända ramen har också ändrats i fråga om statsandelarna och skatteinkomsterna.

Den slutgiltiga budgeten och planeringsåren kommer att påverkas av programmet för hållbar tillväxt, som ska utarbetas och som bereds centraliserat under hösten.

Som tilläggsmaterial har revisionsnämndens utvärderingsberättelse från år 2023 och kommunstyrelsens genmäle till berättelsen har beaktats vid beredningen av budgeten för år 2025.

## Beslutshistoria

### Liitteet / bilagor

- 3 SFU 25.9.2024 Bilaga 1. Budget 2025 och ekonomiplan 2026-2027

### Oheismateriaali / tilläggsmaterial

- SFU 25.9.2024 Tilläggsmaterial: Arviointikertomus 2023 Kirkkonummen kunta
- SFU 25.9.2024 Tilläggsmaterial: Kehystilanne 2025-2027



## Överförning befogenheterna enligt kap. 5, 33 §, punkt 8 i förvaltningsstadgan

Svenska nämnden för fostran och utbildning 25.09.2024 § 39

878/00.01.01/2021

Beredare	Förvaltningschef Tiina Koivisto, fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi
Beslutsförslag	<p>Bildningsdirektör Eeva-Kaisa Ikonen</p> <p>Svenska nämnden för fostran och utbildning beslutar överföra befogenheterna enligt kap. 5, 33 §, punkt 8 i förvaltningsstadgan till bildningsdirektören i ärenden som rör bildningssektorn och utbildningschef i ärenden som rör servicegruppen.</p>
Behandling	
Beslut	Svenska nämnden för fostran och utbildning beslutade enligt beslutsförslaget.
För kännedom	Utbildningsdirektören, utbildningschefen, direktören för småbarnspedagogik, chefen för svensk småbarnspedagogik
Redogörelse	I kap. 5, 33 § punkt 8 i förvaltningsstadgan övervakar nämnden kommunens intresse och för kommunens talan i ärenden som hör till dess befogenheter bl.a. genom att besluta om nyttjande av besvärsmått, ge förklaringar och genmälen med anledning av besvär, rättelseyrkanden och klagomål som gäller ärenden som avgjorts i nämnden eller en myndighet som lyder under den.
Beslutshistoria	



## Svenska nämnden för fostran och utbildnings övertagningsrätt och utnyttjande av övertagningsrätten

Svenska nämnden för fostran och utbildning 25.09.2024 § 40  
935/00.01.01/2021

Beredare Förvaltningschef Tiina Koivisto, fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi

Beslutsförslag Bildningsdirektör Eeva-Kaisa Ikonen

Svenska nämnden för fostran och utbildning beslutar

1  
berättiga svenska nämnden för fostran och utbildnings ordförande eller, då denna har förhinder, vice ordförande, att utnyttja övertagningsrätten i ärenden som omfattas av nämnden underställda tjänsteinnehavares beslutanderätt.

2  
meddela att svenska nämnden för fostran och utbildning inte utnyttjar övertagningsrätten i följande punkter i förvaltningsstadgan som gäller verksamhet underställd svenska nämnden för fostran och utbildning

KAPITEL 5, 33 § i förvaltningsstadgan

- befogenheterna enligt punkt 8 till den del nämnden har delegerat befogenheter till bildningsdirektören och utbildningschef.

Kapitel 5, 46 § i förvaltningsstadgan, bildningsdirektörens särskilda uppgifter

Utöver beslut som gäller individer:  
punkterna 1, 2, 4, 5, 6, 7, 13, 17, 18, 28, 58, 59, 60, 61, 63.

Behandling Ledamot Mikael Gerkman avlägsnade sig från sammanträdet under behandlingen av denna paragraf kl. 19.38.

Ordförande Basilier föreslog följande ändring till beslutsförslaget:

Svenska nämnden för fostran och utbildning beslutar

1  
berättiga svenska nämnden för fostran och utbildnings ordförande eller, då denna har förhinder, vice ordförande, att utnyttja övertagningsrätten i ärenden som omfattas av nämnden underställda tjänsteinnehavares beslutanderätt



2

meddela att svenska nämnden för fostran och utbildning inte utnyttjar övertagningsrätten i följande punkter i förvaltningsstadgan som gäller verksamhet underställd svenska nämnden för fostran och utbildning Kapitel 5, 46 § i förvaltningsstadgan, bildningsdirektörens särskilda uppgifter Utöver beslut som gäller individer: punkterna 1, 2, 4, 5, 6, 7,13,17,18, 28, 58, 59, 60, 61, 63.

Ordförandes förslag understöddes av ledamöterna Törnqvist Stefan, Ekberg-Kontula Petra och Petersen Sören.

Nämnden omfattade ordförandes ändringsförslag enhälligt.

Beslut

Svenska nämnden för fostran och utbildning beslutar

1

berättiga svenska nämnden för fostran och utbildnings ordförande eller, då denna har förhinder, vice ordförande, att utnyttja övertagningsrätten i ärenden som omfattas av nämnden underställda tjänsteinnehavares beslutanderätt

2

meddela att svenska nämnden för fostran och utbildning inte utnyttjar övertagningsrätten i följande punkter i förvaltningsstadgan som gäller verksamhet underställd svenska nämnden för fostran och utbildning Kapitel 5, 46 § i förvaltningsstadgan, bildningsdirektörens särskilda uppgifter Utöver beslut som gäller individer: punkterna 1, 2, 4, 5, 6, 7,13,17,18, 28, 58, 59, 60, 61, 63.

För kännedom

fritidsdirektören, biblioteks- och kulturchefen, ungdoms- och idrottschefen, rektorn för fritt bildningsarbete och grundläggande konstundervisning, fritidssekreteraren, planeraren inom fritidstjänsterna

Redogörelse

Med övertagningsrätt avses en högre myndighets möjlighet att på sitt eget initiativ ta upp ett ärende i vilket en lägre myndighet har fattat beslut. Övertagningsrätten förutsätter att beslutanderätten i ärendet med stöd av kommunallagen har överförts till kommunstyrelsen, en nämnd, direktion eller tjänsteinnehavare och att myndigheten i fråga har fattat beslut i ärendet.

Enligt 92 § i kommunallagen kan en nämnd, dess ordförande eller kommunens tjänsteinnehavare ta ett ärende, som överförts på en myndighet som lyder under nämnden, till behandling i nämnden, om inte kommunstyrelsen, kommunstyrelsens ordförande, kommundirektören eller kommunens tjänsteinnehavare har meddelat att saken kommer att tas upp till behandling i kommunstyrelsen.

Enligt 92 § i kommunallagen får till behandling i ett högre organ dock inte tas:



- ärenden som gäller tillstånds-, anmälnings-, tillsyns- och förrättningsförfarande enligt lag eller förordning;
- ärenden inom undervisningsverksamheten, hälso- och sjukvården eller socialväsendet som gäller en individ;
- i 51 § avsedda ärenden som överförs på ett gemensamt organ för flera kommuner, om kommunerna kommer överens om detta.

I Kyrksläatts kommuns förvaltningsstadga lämnar man utanför övertagningsrätten ärenden som är gällande verksamhet underställd bildnings- och fritidsnämnden och som gäller en individ.

Beslut i sådana ärenden som inte behöver meddelas kan utan hinder av behandlingsrätt verkställas, om det inte i något enskilt fall har meddelats, att kommunstyrelsen eller en nämnd har för avsikt att ta upp ärendet till behandling.

Meddelande om utnyttjande av övertagningsrätten ska ges nämnden inom sju dagar efter att beslutet fattats eller protokollet justerats. Meddelandet görs elektroniskt till kommunstyrelsens, nämndens och direktionen för affärsverkets ordförande och föredragande.

För utnyttjande av övertagningsrätten föreslås att beslut och protokoll från tjänsteinnehavare underställda nämnden i praktiken skickas en gång i veckan till nämndens ordförande eller, då denna är förhindrad, till vice ordförande för eventuellt utnyttjande av övertagningsrätten. Nämnden ska använda sin övertagningsrätt senast inom den tid då begäran om omprövning ska framställas. Tiden för begäran om omprövning av ett tjänsteinnehavarbeslut är i allmänhet 14 dagar. Utnyttjande av övertagningsrätten ska skriftligt meddelas föredraganden i nämnden.

Beslutshistoria





**Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 34, § 35, § 36, § 37, § 38, § 39, § 40**

### **Besvärsförbud**

I beslut, som gäller endast beredning eller verkställighet, får ändring inte sökas enligt 136 § i kommunallagen