
Aika 20.05.2024 klo 16:33 - 19:14

Paikka Teams-kokous

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 172	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 173	Pöytäkirjan tarkastus ja tarkastajien valinta	5
§ 174	Henkilöstökertomus 2023	6
§ 175	Kirkkonummen kunnan lausunto Microsoft 3465 Finland Oy:n Kirkkonummen datakeskusalueen ympäristövaikutusten arviointiselostuksesta	9
§ 176	Kunnanhallituksen järjestöavustukset 2024	14
§ 177	Länsi-Uudenmaan työllisyysalueiden välinen yhteistyö	16
§ 178	Kirkkonummen Vuokra-asunnot Oy:n varsinainen yhtiökokous 31.5.2024	17
§ 179	Pomoväst rf:n kevätkokous 23.5.2024, kunnan edustajan valinta	19
§ 180	Västra Nylands folkhögskolan ylimääräinen yhtymäkokous 12.6.2024	21
§ 181	Kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat	22
§ 182	Kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeusmenettelyä varten saapuneet päätökset	23
§ 183	Muut asiat	24
§ 184	Kiinteistö Oy Kirkkonummen keskustapysäköinnin yhtiökokous 30.05.2024	25

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä olleet jäsenet	Haapaniemi Timo	16:33 - 19:14	puheenjohtaja	
	Aallonharja Piia	16:33 - 19:14	I varapuheenjohtaja	
	Kjerin Ulf	16:33 - 19:14	II varapuheenjohtaja	
	Aintila Anna	16:33 - 19:14	jäsen	
	Granström Anneli	16:33 - 19:14	jäsen	jäävi § 176
	Harinen Ari	16:33 - 19:14	jäsen	jäävi § 178
	Huhmarniemi Saara	18:30 - 18:42	jäsen	läsnä § 176
	Kaihlaranta Kati	16:33 - 19:14	jäsen	
	Kajanti Carl-Johan	16:33 - 19:14	jäsen	jäävi § 176
	Kaurila Matti	16:33 - 19:14	jäsen	jäävi § 176
	Kilappa Antti	16:33 - 19:14	jäsen	
	Myllyniemi Markus	16:33 - 19:14	jäsen	
	Sahiluoma Anna	16:33 - 19:14	jäsen	
	Fleming Johanna	16:33 - 19:14	varajäsen	jäävi § 176
	Salminen Ville	18:30 - 18:42	varajäsen	läsnä § 176
	Björk Tony	16:33 - 19:14	kunnanvaltuuston puheenjohtaja	
	Hyvärinen Reetta	16:33 - 19:14	valtuuston I varapuheenjohtaja	
	Hakapää Minna	16:33 - 19:14	valtuuston II varapuheenjohtaja	
	Sailas Virpi	16:33 - 19:14	kunnanjohtaja, esittelijä	
	Suihkonen Jaana	16:33 - 19:14	hallintojohtaja	
Parkkonen Teija	16:33 - 17:27	vt. henkilöstöjohtaja	läsnä § 174	
Mäkinen Seppo	17:27 - 18:09	kaavoitusarkkitehti	läsnä § 175	
Kauppinen Anna-Kaisa	17:27 - 18:31	yhdyskuntatekniikan johtaja	läsnä § 175, 181	
Bergström Pia	16:33 - 19:14	pöytäkirjanpitäjä		



Allekirjoitukset

Timo Haapaniemi
puheenjohtaja

Pia Bergström
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty 27.5.2024

Antti Kilappa
pöytäkirjantarkastaja

Markus Myllyniemi
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä kunnan verkkosivuilla
28.05.2024



Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kunnanhallitus 20.05.2024 § 172

Päätösehdotus	Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.
Päätös	Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.



Pöytäkirjan tarkastus ja tarkastajien valinta

Kunnanhallitus 20.05.2024 § 173

Valmistelija	hallinnon asiantuntija Gunnel Ekström, etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi
Päätösehdotus	<p>Kunnanhallitus päättää</p> <p>1 valita kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirjan</p> <p>2 tarkastaa tämän pöytäkirjan sähköisesti seuraavan aikataulun mukaan:</p> <p>Torstaina 23.5.2024 lähetetään pöytäkirja sähköpostitse pöytäkirjantarkastajille, jotka ilmoittavat hyväksymisestään viimeistään maanantaina 27.5.2024. Jos hyväksymisviestiä ei tule sihteerille em. ajankohtaan mennessä, pöytäkirja katsotaan hyväksytyksi. Pöytäkirja allekirjoitetaan sähköisesti.</p> <p>Pöytäkirja on nähtävänä tiistaina 28.5.2024 kunnan verkkosivulla. Yleinen oikaisuvaatimusaika alkaa keskiviikkona 5.6.2024.</p>
Päätös	<p>Kunnanhallitus päätti yksimielisesti ehdotuksen mukaisesti. Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Antti Kilappa ja Markus Myllyniemi.</p>



Henkilöstökertomus 2023

Kunnanhallitus 20.05.2024 § 174
379/01.00.02/2024

Valmistelija	Vt. henkilöstöjohtaja Parkkonen Teija etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi , puh. 09 29671 (vaihde)
Päätösehdotus	Kunnanjohtaja Sailas Virpi Kunnanhallitus päättää 1 merkitä Kirkkonummen kunnan vuoden 2023 henkilöstökertomuksen tiedokseen ja saattaa sen tiedoksi myös kunnanvaltuustolle 2 tarkastaa pöytäkirjan tämän pykälän osalta kokouksessa.
Käsittely	Vt. henkilöstöjohtaja Teija Parkkonen esitteli asiaa kokouksessa. Hän poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen klo 17.27.
Päätös	Kunnanhallitus päätti 1 merkitä Kirkkonummen kunnan vuoden 2023 henkilöstökertomuksen tiedokseen ja saattaa sen tiedoksi kunnanvaltuustolle 2 oikeuttaa vt. henkilöstöjohtajan tekemään teknisiä korjauksia henkilöstökertomukseen ennen sen saattamista tiedoksi kunnanvaltuustolle 2 tarkastaa pöytäkirjan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätöshistoria

Henkilöstöjaosto 15.05.2024 § 28

Valmistelija	Vt. Henkilöstöjohtaja Parkkonen Teija etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi , puh. 09 29671 (vaihde)
Päätösehdotus	Vt. Henkilöstöjohtaja Parkkonen Teija Henkilöstöjaosto



1
hyväksyy Kirkkonummen kunnan henkilöstökertomuksen vuodelta 2023.

2
saattaa Kirkkonummen kunnan henkilöstökertomuksen vuodelta 2023 tiedoksi kunnanhallitukselle ja kunnanvaltuustolle.

Käsittely

Vt. henkilöstöjohtaja Teija Parkkonen esitteli asiaa kokouksessa.

Puheenjohtaja julisti keskustelun päättyneeksi ja totesi, että jäsen Anita Forssén oli esittänyt asian pöydälle jättämistä. Esitys raukesi kannattamattomana.

Henkilöstöjaosto piti tauon klo 18.26-18.32.

Päätös

Henkilöstöjaosto päätti

1
hyväksyä Kirkkonummen kunnan henkilöstökertomuksen vuodelta 2023.

2
saattaa Kirkkonummen kunnan henkilöstökertomuksen vuodelta 2023 tiedoksi kunnanhallitukselle ja kunnanvaltuustolle.

3
tarkastaa pöytäkirjan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Selostus

Kirkkonummen kunnan henkilöstökertomus vuodelta 2023 on valmistunut. Se on käsitelty yhteistoiminnassa huhti- ja toukokuussa 2024 ja esitellään kunnan yhteistoimintaryhmälle 17.5.2024.

Henkilöstöjaosto 24.04.2024 § 23

Valmistelija

Vt. henkilöstöjohtaja Teija Parkkonen
etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi, puh. 09 29671 (vaihe)

Päätösehdotus

Vt. Henkilöstöjohtaja Parkkonen Teija

Henkilöstöjaosto

1
hyväksyy Kirkkonummen kunnan henkilöstökertomuksen vuodelta 2023.

2
saattaa Kirkkonummen kunnan henkilöstökertomuksen vuodelta 2023 tiedoksi kunnanhallitukselle ja kunnanvaltuustolle.

Päätös

Esittelijä veti asian pois esityslistalta. Asia käsitellään henkilöstöjaoston ylimääräisessä kokouksessa 15.5.2024.



Selostus

Kirkkonummen kunnan henkilöstökertomus vuodelta 2023 on laadittu kuvaamaan henkilöstöä koskevien tavoitteiden saavuttamista ja henkilöstön tilaa. Henkilöstökertomus käsitellään yhteistoiminnassa tiistaina 23.4.2024, jonka jälkeen se julkaistaan henkilöstöjaoston esityslistan liitteenä. Henkilöstökertomus esitellään kunnan yhteistoimintaryhmälle 17.5.2024.

Liitteet / bilagor

1 Henkilöstökertomus 2023

Kirkkonummen kunnan lausunto Microsoft 3465 Finland Oy:n Kirkkonummen datakeskusalueen ympäristövaikutusten arviointiselostuksesta

Kunnanhallitus 20.05.2024 § 175
882/14.04.00/2020

Valmistelija	kaavoitusarkkitehti Seppo Mäkinen, etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi , puh. 09 29671 (vaihde)
Päätösehdotus	Kunnanjohtaja Sailas Virpi Kunnanhallitus päättää 1 antaa Uudenmaan ELY-keskukselle liitteenä olevan lausunnon Microsoft 3465 Finland Oy:n Kirkkonummen datakeskusalueen ympäristövaikutusten arviointiselostuksesta. 2 tarkastaa pöytäkirjan tämän pykälän osalta kokouksessa
Käsittely	Kaavoitusarkkitehti Seppo Mäkinen esitteli asiaa kokouksessa. Hän poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen klo 18.09. Kunnanhallitus piti tauon klo 18.00-18.05. Käsittelyn aikana esittelijä teki täydennetyn päätösehdotuksen: Kunnanhallitus päättää 1 antaa Uudenmaan ELY-keskukselle liitteenä olevan lausunnon Microsoft 3465 Finland Oy:n Kirkkonummen datakeskusalueen ympäristövaikutusten arviointiselostuksesta. 2 tehdä lausuntoon seuraavan lisäyksen: Kunta toteaa, että Microsoft 3465 Finland Oy:n ympäristövaikutusten arviointiselostus on asianmukaisesti laadittu. Kyseessä on Kirkkonummen kunnalle tärkeä elinkeinopoliittinen hanke, jonka toteuttaminen edistää myös kokonaisuudessaan myönteisiä ympäristövaikutuksia. 3 tarkastaa pöytäkirjan tämän pykälän osalta kokouksessa. Puheenjohtajan tiedustellessa täydennetty päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Päätös	Kunnanhallitus päätti
	1 antaa Uudenmaan ELY-keskukselle liitteenä olevan lausunnon Microsoft 3465 Finland Oy:n Kirkkonummen datakeskusalueen ympäristövaikutusten arviointiselostuksesta.
	2 tehdä lausuntoon seuraavan lisäyksen: Kunta toteaa, että Microsoft 3465 Finland Oy:n ympäristövaikutusten arviointiselostus on asianmukaisesti laadittu. Kyseessä on Kirkkonummen kunnalle tärkeä elinkeinopoliittinen hanke, jonka toteuttaminen edistää myös kokonaisuudessaan myönteisiä ympäristövaikutuksia.
	3 tarkastaa pöytäkirjan tämän pykälän osalta kokouksessa.
Tiedoksi	ELY-keskus
Selostus	Uudenmaan elinkeino-, liikenne ja ympäristökeskus (ELY-keskus) pyytää Kirkkonummen kunnalta lausuntoa Microsoft 3465 Finland Oy:n Kirkkonummen datakeskusalueen ympäristövaikutusten arviointiselostuksesta. Lausuntoa pyydetään 24.5.2024 mennessä.

YVA-menettelyn taustaa, arviointitarve ja alueen sijainti

Ympäristövaikutusten arviointi perustuu lakiin sekä asetukseen ympäristövaikutusten arviointimenettelystä. Menettelyn ensimmäisessä vaiheessa hankkeesta vastaava laatii arviointiohjelman ja toisessa vaiheessa selvitetään vaihtoehtojen vaikutukset keskittyen hankkeen todennäköisesti merkittäviin vaikutuksiin. YVA-selostusvaiheen päätteeksi yhteysviranomaisena antaa arviointiselostuksesta perustellun päätelmän, joka sisältää perustellun johtopäätöksen hankkeen merkittävistä ympäristövaikutuksista.

Kirkkonummen datakeskushanke edellyttää YVA-menettelyä, koska datakeskuksen suunniteltujen varageneraattoreiden yhteenlaskettu polttoaineteho ylittää YVA-lain liitteen 1 kohdan 7a mukaisen 300 MW:n polttoainetehon raja-arvon. Lisäksi hankkeen rakentamisen takia maa- ja kiviainesten ottomäärät ylittävät alustavien arvioiden mukaan YVA-lain liitteen 1 kohdan 2b mukaisen 200 000 kiintokuutiometrin kiven, soran tai hiekan vuosittaisen ottomäärän.

Hankealue sijaitsee itäisellä Kirkkonummella sijoittuen Länsiväylän, Kehä III:n ja Sundsbergintien väliselle alueelle. Se on osoitettu 30.8.2021 hyväksytyssä ja 17.2.2023 lainvoimaiseksi tullessa Kolabackenin asemakaavassa yhdyskuntateknistä huoltoa palvelevien rakennusten ja laitosten korttelialueeksi. ET-korttelia koskee määräykset, joiden mukaan korttelialueelle ei saa sijoittaa laitosta, joka aiheuttaa ympäristöä

häiritsevää melua, värinää, ilman pilaantumista tai muuta häiriötä. Alueelle rakennettavissa laitoksissa on käytettävä parasta käytettävissä olevaa tekniikkaa. Rakennusten ulkoseinät eivät saa olla laaja-alaisesti heijastavaa materiaalia, kuten lasia, lintujen törmäysriskin takia. Lasipintoja voidaan käyttää, jos lasit on kuvioitu tai lasien edessä on rakenne-elementtejä, jotka vähentävät törmäysriskiä. Lisäksi kaavassa on määräyksiä ET-korttelin ulkopuolisesta maankäytöstä.

Arvioidut vaikutukset

Ympäristövaikutusten arvioinnissa tarkastellaan hankealueen sekä sen ulkopuolelle ulottuvien toimintojen ympäristövaikutuksia rakentamisen ja toiminnan sekä toiminnan lopettamisvaiheen aikana. Tarkasteluissa huomioidaan myös liitännäishankkeet (lämmön talteenotto ja sähkönsiirto). Ympäristövaikutuksilla tarkoitetaan hankealueella ja sen ympäristössä hankkeen tai toiminnan aiheuttamia välittömiä ja välillisiä vaikutuksia ympäristöön.

Arviointimenettely ja sen vaiheet

Hankkeesta vastaava on Microsoft 3465 Finland Oy ja YVA-yhteysviranomaisen Uudenmaan ELY-keskus. Ympäristövaikutusten arviointiselostus kokonaisuudessaan on luettavissa ELY-keskuksen verkkosivuilla suomeksi:

www.ymparisto.fi/MicrosoftKirkkonummenDatakeskusYVA.

Arviointiselostukseen sisältyy ruotsinkielinen tiivistelmä (sivut xx-xxxiii).

Hankkeen muilta osin ruotsinkieliset sivut löytyvät osoitteesta:

www.miljo.fi/MicrosoftKyrkslättDatacenterMKB

Arviointiohjelma oli nähtävillä ja lausunnoilla 1.-30.8.2023 ja Kirkkonummen kunnanhallitus antoi siitä lausuntonsa 28.8.2023. Yhteysviranomaisen antoi lausunnon arviointiohjelmasta 25.9.2023.

ELY-keskuksen arviointiohjelmasta antamassa launnossa tuotiin esiin mm. toivomus, että muodostettaisiin lisävaihtoehto (VE2), jossa arvioidaisiin esimerkiksi hankkeen ensimmäisen vaiheen kattavaa varavoiman määrää. Myös maakaapelihankkeiden (Espoon Mankin sähköasema-datakeskusalue 2 x 400 kV sekä Framnäs-Kolabacken 110 kV) yhteisvaikutukset datakeskushankkeen kanssa tulee huomioida datakeskuksen YVA-menettelyssä siltä osin, kuin niillä arvioidaan olevan yhteisvaikutuksia datakeskuksen kanssa. Lisäksi launnossa todettiin tarkistustarpeita mm. eri arviotavien vaikutusten arviointimenetelmiin ja arvioinneissa huomioon otettaviin tekijöihin ja etäisyyksiin, joilta vaikutuksia tulee arvioida.

Arviointimenettely päättyy yhteysviranomaisen antamaan perusteltuun päätelmään, joka on annettava kahden kuukauden kuluessa kuulemisen päättymisestä. Perustellussa päätelmässä otetaan huomioon YVA-selostuksesta annetut lausunnot, mielipiteet ja ELY-keskuksen



asiantuntijoiden kommentit. Lisäksi perusteltu päätelmä pitää ottaa huomioon hanketta koskevissa lupapäätöksissä ja lupaviranomaisen on varmistettava, että perusteltu päätelmä on ajan tasalla lupa-asiaa ratkaistaessa.

Ympäristövaikutusten arvioinnissa muodostetut vaihtoehdot

Ympäristövaikutusten arviointiohjelmassa esitetyt tarkasteltavat vaihtoehdot olivat:

- Hankevaihtoehto VE0, jossa YVA-asetuksen mukaisesti ympäristövaikutusten arviointimenettelyn yhtenä vaihtoehtona tuli tarkastella hankkeen toteuttamatta jättämistä, eli niin sanottua 0-vaihtoehtoa. Hankkeen 0-vaihtoehtona (VE0) tarkasteltiin tilannetta, jossa datakeskusta ei rakenneta eikä oteta käyttöön suunnitellulla hankealueella.
- Hankevaihtoehto VE1, jossa tarkasteltiin tilannetta, jossa hankealueelle suunniteltu datakeskus rakennetaan ja otetaan käyttöön. Microsoftin tämänhetkisen hankesuunnitelman mukaan hankealueelle, joka on laajuudeltaan noin 50 ha, rakennetaan kolme (3) datakeskusrakennusta ja tukitoiminnot. Datakeskusten yhteenlaskettu sähköteho on noin 150 MW. Rakennettavien datakeskusrakennusten yhteyteen sijoitetaan varavoimageneraattorit (yhteenlaskettu polttoainetehto noin 500 MW),
- Lisävaihtoehto VE2 muodostettiin arvioinnin aikana, ja sen mukaan hankealueelle rakennetaan ja otetaan käyttöön kolme datakeskusrakennusta kuten vaihtoehdossa VE1. Näistä vain ensimmäinen datakeskusrakennus varustetaan varavoimageneraattoreilla. Lisävaihtoehdon tarkastelua suositeltiin yhteysviranomaisen arviointiohjelmasta antamassaan lausunnossa.

Arviointiselostus

Arvioinnissa tunnistettiin hankevaihtoehtojen toteuttamisesta aiheutuvat haitalliset vaikutukset, esitettiin keinoja estää tai lieventää niitä sekä tunnistettiin myös jäännösvaikutuksia. Arviointi sisältää myös vaikutusten kokonaismerkittävyyden arvioinnin.

Kaikki hankevaihtoehdot todettiin arvioinnissa toteuttamiskelpoisiksi, edellyttäen että esitetyt haitallisten vaikutusten ehkäisemis- ja lieventämiskeinot huomioidaan riittäväällä tavoin hankkeen jatkosuunnittelussa ja hankkeen toteutuksessa. Arviointiselostus sisältää runsaasti lieventämistoimenpiteitä, joista tosin suuri osa sisältyy jo tavanomaiseen hyvään suunnittelu- ja rakentamistapaan.

Suurin osa vaikutuksista oli arvioitu olevan vähäisiä kielteisiä. Noin neljässäkympessä arvioidussa vaikutuksessa oli päädytty toiseen arvioon.

Yhteenveto kunnan lausunnosta



Kunnan lausunnossa todetaan miten arviointiohjelmasta annetussa lausunnossa esiinnostetut kysymykset, eli esitetyt tarkennukset tai pyydyt selvennykset on otettu huomioon arvioinnin yhteydessä.

Lausunnossa kiinnitetään huomiota myös edellä todettuun suureen vähäisten kielteisten arvioiden määrään sekä siihen, että liitännäishankkeiden ja erityisesti maakaapelihankkeiden (Espoon Mankin sähköasema-datakeskusalue 2 x 400 kV sekä Framnäs-Kolabacken 110 kV) yhteisvaikutukset käsiteltiin varsin lyhyesti. Niiden osalta olisi ollut hyvä avata vaikutuksia enemmän. Monia vaikutuskokonaisuuksia olisi ollut myös perusteita arvioida kriittisemminkin.

Liite:

- Kirkkonummen kunnan lausunto Microsoft 3465 Finland Oy:n Kirkkonummen datakeskusalueen ympäristövaikutusten arviointiselostuksesta, ehdotus kunnanhallitukselle 20.5.2024

Asiakirjat:

- Uudenmaan elinkeino-, liikenne ja ympäristökeskuksen lausuntopyyntö Microsoft 3465 Finland Oy:n Kirkkonummen datakeskusta koskevasta ympäristövaikutusten arviointiselostuksesta
- Kirkkonummen datakeskushankkeen YVA-yleisötilaisuuden 16.4.2024 esittelyaineisto (Uudenmaan ELY-keskus, Microsoft 3465 Finland Oy)

Liitteet / bilagor

- 2 Kirkkonummen kunnan lausunto Microsoft 3465 Finland Oyn Kirkkonummen datakeskusalueen ympäristövaikutusten arviointiselostuksesta (KH 20.5.2024)

Oheismateriaali / tilläggsmaterial

Lausuntopyyntö Microsoft 3465 Finland Oyn Kirkkonummen datakeskusta koskevasta ympäristövaikutusten (2)
Kirkkonummen_datakeskus_Yleisötilaisuus_16042024



Kunnanhallituksen järjestöavustukset 2024

Kunnanhallitus 20.05.2024 § 176

334/02.05.01.01/2024

Valmistelija	vs. talousjohtaja Sirpa Roos, etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi , puh. 09 29671 (vaihde)
Päätösehdotus	Kunnanjohtaja Sailas Virpi Kunnanhallitus päättää 1 myöntää vuoden 2024 toiminta-avustukset liitteen mukaisesti 2 todeta, että avustusta saaneiden järjestöjen tulee antaa kunnanhallitukselle selvitys avustuksen käytöstä viimeistään vuoden 2025 kunnanhallituksen järjestöavustusten hakemisen yhteydessä.
Käsittely	Jäsenet Carl-Johan Kajanti, Anneli Granström ja Matti Kaurila sekä varajäsen Johanna Fleming poistuivat esteellisenä kokouksesta pykälän käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. Jäsen Saara Huhmarniemi ja varajäsen Ville Salminen olivat paikalla tämän asian käsittelyn aikana klo 18.30-18.42. Hallintojohtaja Jaana Suihkonen esitteli asiaa kokouksessa.
Päätös	Kunnanhallitus päätti yksimielisesti päätösehdotuksen mukaisesti.
Tiedoksi	hakijoille
Selostus	Kunnanhallitus on 13.6.2005 § 317 hyväksynyt toiminta-avustusten myöntämisperusteet. Perusteita tarkennettiin 15.6.2020 § 218 vuoden 2020 avustusjaon yhteydessä. Kukin toimiala myöntää omalla tehtäväalueellaan toimivien järjestöjen avustukset myönnettyjen määrärahojen puitteissa. Kunnanhallituksen määrärahasta avustetaan ensisijaisesti kylä- ja asukasyhdistyksiä ja toissijaisesti erilaisia muita Kirkkonummella toimivia harrastus- yms. yhdistyksiä. Valtakunnallisia yhdistyksiä ja ammattijärjestöjen paikallisia yhdistyksiä ei tueta. Kunnanhallituksen talousarvion käyttötalousosassa on järjestöjen toiminta-avustuksia varten 10 000 euron suuruinen määräraha järjestöjen tukemista varten vuodelle 2024.



Avustukset julistetaan haettavaksi kerran vuodessa. Avustushakemuksesta tulee ilmetä yhdistyksen kirkkonummelaisten jäsenten lukumäärä, avustuksen käyttötarkoitus ja yhdistyksen muut mahdolliset avustajatahot.

Myöhästyneitä hakemuksia ei oteta huomioon. Myönnettävän avustuksen määrä harkitaan käytettävissä olevan määrärahan pohjalta ottaen huomioon:

- kumpaan edellä mainittuun ryhmään järjestö kuuluu
- avustuksen käyttötarkoitus
- jäsenmäärä
- järjestön edellisen vuoden toiminta ja mahdollisen myönnetyn avustuksen käyttö

Vuoden 2024 avustukset julistettiin haettavaksi 26.4.2024 mennessä.

Järjestöavustusten hakemisesta tiedotettiin kunnan internetsivuilla ja kuulutus julkaistiin kunnan virallisella ilmoitustaululla sekä Kirkkonummen Sanomissa. Määräaikaan mennessä kunnanhallitukselle saapui yhteensä 18 hakemusta. Hakijoista 10 on luokiteltu kylä- / asukasyhdistykseksi ja 7 muuksi yhdistykseksi. Yksi hakemus hylättiin, koska yhdistyksellä ei ollut Kirkkonummelaisia jäseniä.

Toiminta-avustusten jakoesityksessä on käytetty seuraavia laskentaperusteita:

Kylä- ja asukasyhdistykset, jaettavana yhteensä 7 500 €

- perusosa 200,00 € / yhdistys
- kylä- ja asukasyhdistysten avustukset jaetaan jäsenmäärän suhteessa
- myönnettävä avustus on enintään haettu määrä

Muut yhdistykset, jaettavana yhteensä 2 500 €

- puolet avustuksesta jaetaan niiden yhdistysten kesken, jotka järjestävät yleishyödyllistä toimintaa jäsenistönsä ulkopuolisille sekä niille yhdistyksille, jotka harrastavat omissa (vuokra)tiloissaan
- puolet avustussummasta jaetaan jäsenmäärän perusteella
- myönnettävä avustus on enintään haettu määrä.

Mikäli yhdistyksen kokousaikatauluista johtuen jokin vaadittu liite on toimittamatta, myönnettyä avustusta ei panna maksuun ennen kuin kaikki asiakirjat, kuten tilinpäätös 2023, on toimitettu. Tästä johtuen myös avustusten maksatus järjestöille voi viivästyä normaalista aikataulusta.

Länsi-Uudenmaan työllisyysalueiden välinen yhteistyö

Kunnanhallitus 20.05.2024 § 177

338/00.04.01/2022

Valmistelija	hallintojohtaja Jaana Suihkonen ja palvelupäällikkö Tony Sandström etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi , puh. 09 29671 (vaihde)
Päätösehdotus	Kunnanjohtaja Sailas Virpi Kunnanhallitus päättää merkitä Länsi-Uudenmaan työllisyysalueiden välistä yhteistyöstä koskevan selvityksen tiedoksi.
Käsittely	Kunnanjohtaja Virpi Sailas esitteli asiaa kokouksessa.
Päätös	Kunnanhallitus päätti yksimielisesti ehdotuksen mukaisesti.
Tiedoksi	Lohjan kaupunki ja Raaseporin kaupunki
Selostus	<p>Länsi-Uudellamaalla aloittaa 1.1.2025 seuraavat kolme kuntien muodostamaa työllisyysaluetta: Kirkkonummi-Vihti-Siuntio, Lohja-Karkkila ja Raasepori-Hanko-Inkoo. Vastuukuntia ovat valtioneuvoston päätöksellä Kirkkonummi, Lohja ja Raasepori. Koska työvoima ja työmahdollisuudet/työpaikat eivät noudata kuntarajoja, työllisyysalueiden on tarkoituksenmukaista tehdä yhteistyötä. Edellä mainittujen työllisyysalueiden yhteistyön tavoitteita ovat:</p> <ul style="list-style-type: none">- Taloudellinen ja toiminnallinen resurssitehokkuus- Hyvien käytänteiden jakaminen ja toisilta oppiminen- Työllistymisen nopeuttaminen ja pitkäaikaistyöttömyyden vähentäminen- Koko Länsi-Uudenmaan elinvoiman kasvattaminen <p>Käytännössä yhteistyö voi tarkoittaa mm. yhteishankintoja/-kilpailutuksia, yhteisiä ostopalveluja, koulutuksia tai resursseja sekä yhteistyötä Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen tai ammatillista koulutusta tarjoavien oppilaitosten kanssa.</p> <p>Alueellinen C8 -kuntajohtajien yhteistyöformaatti (Kirkkonummi, Vihti, Siuntio, Lohja, Karkkila, Raasepori, Hanko, Inkoo) on lisäksi tarkoituksenmukaista käynnistää uudelleen työllisyysalueisiin liittyviä keskusteluja varten.</p>



Kirkkonummen Vuokra-asunnot Oy:n varsinainen yhtiökokous 31.5.2024

Kunnanhallitus 20.05.2024 § 178

463/00.04.02/2024

Valmistelija	hallinnon asiantuntija Gunnel Ekström, etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi , puh. 09 29671 (vaihde)
Päätösehdotus	Kunnanjohtaja Sailas Virpi Kunnanhallitus päättää 1 nimetä kunnanjohtaja Virpi Sailaksen yhtiökokousedustajaksi Kirkkonummen Vuokra-asunnot Oy:n yhtiökokoukseen 31.5.2024 2 mahdollisen evästyksen antamisesta yhtiökokousedustajalle 3 tarkastaa pöytäkirjan tämän pykälän osalta kokouksessa.
Käsittely	Jäsen Ari Harinen poistui esteellisenä kokouksesta pykälän käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.
Päätös	Kunnanhallitus päätti 1 nimetä kunnanjohtaja Virpi Sailaksen yhtiökokousedustajaksi Kirkkonummen Vuokra-asunnot Oy:n yhtiökokoukseen 31.5.2024 2 olla antamatta erityistä evästystä yhtiökokousedustajalle 3 tarkastaa pöytäkirjan tämän pykälän osalta kokouksessa.
Tiedoksi	Kirkkonummen Vuokra-asunnot Oy, valitulle edustajalle
Selostus	Kirkkonummen Vuokra-asunnot Oy:n osakkaat on kutsuttu varsinaiseen yhtiökokoukseen, joka pidetään perjantaina 31.5.2024 klo 10.00 alkaen Kirkkonummen Vuokra-asunnot Oy:n tiloissa, Kirkkotallintie 2, Kirkkonummi. Kunnanhallitus on 11.3.2024 § 60 valinnut talousjohtaja Esa Lindellin Kirkkonummen kunnan yhtiökokousedustajaksi Kirkkonummen Vuokra-asunnot Oy:n yhtiökokouksiin. Talousjohtaja on estynyt osallistumasta kokoukseen, joten hänen tilalleen ehdotetaan kunnanjohtaja Virpi Sailasta..

Yhtiökokouksessa käsitellään seuraavat asiat:

1. Kokouksen avaus
2. Kokouksen järjestäytyminen (valitaan kokoukselle puheenjohtaja, sihteeri ja pöytäkirjantarkastaja sekä äänenlaskijat)
3. Todetaan kokouksen osanottajat
4. Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
5. Hyväksytään työjärjestys
6. Esitetään tilinpäätös 31.12.2023 päättyneeltä tilikaudelta ja tilintarkastuskertomus
7. Päätetään tuloslaskelman ja taseen vahvistamisesta
8. Päätetään toimenpiteistä, joihin vahvistetun taseen mukainen tulos antaa aiheita
9. Päätetään vastuuvapauden myöntämisestä hallituksen jäsenille ja toimitusjohtajalle
10. Vahvistetaan talousarvio vuodelle 2024
11. Päätetään hallituksen jäsenten ja tilintarkastajien palkkioista
12. Valitaan hallituksen jäsenet ja varajäsenet sekä puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja vuodelle 2024
13. Valitaan tilintarkastajat vuodelle 2024 ja asukasvalvojat
14. Kokouksen päättäminen

Liitteet / bilagor

- 4 Lähete Kutsu Kirkkonummen Vuokra-asunnot Oyn varsinaiseen yhtiökokoukseen 31.5.2024
- 5 Kokouskutsu ja valtakirja Kirkkonummen Vuokra-asunnot Oyn varsinainen yhtiökokous 31.5.2024
- 6 Liite Vuokrat 2024, Kirkkonummen Vuokra-asunnot Oy
- 7 Liite Allekirjoitusliite, Tilintarkastuskertomus 2023, Kirkkonummen Vuokra-asunnot Oy
- 8 Liite Tilintarkastuskertomus 2023, Kirkkonummen Vuokra-asunnot Oy
- 9 Allekirjoitusliite Toimintakertomus ja tilinpäätös 2023, Kirkkonummen Vuokra-asunnot Oy
- 10 Liite Toimintakertomus ja tilinpäätös 2023, Kirkkonummen Vuokra-asunnot Oy



Pomoväst rf:n kevätkokous 23.5.2024, kunnan edustajan valinta

Kunnanhallitus 20.05.2024 § 179

503/00.04.02/2019

Valmistelija	hallinnon asiantuntija Gunnel Ekström, etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi , puh. 09 29671 (vaihde)
Päätösehdotus	Kunnanjohtaja Sailas Virpi Kunnanhallitus päättää 1 valita kunnan edustaja Pomoväst rf:n kevätkokoukseen 23.5.2024 2 mahdollisen evästyksen antamisesta kunnan edustajalle 3 tarkastaa pöytäkirjan tämän pykälän osalta kokouksessa.
Päätös	Kunnanhallitus päätti 1 valita Ulf Kjerinin kunnan edustajaksi Pomoväst rf:n kevätkokoukseen 23.5.2024 2 olla antamatta evästyttä valtuuskunnan edustajille 3 tarkastaa pöytäkirjan tämän pykälän osalta kokouksessa.
Tiedoksi	Pomoväst rf:lle, valitulle edustajalle
Selostus	Pomoväst pitää kevätkokouksensa torstaina 23. toukokuuta 2024 klo 19.00 Inkoossa, juhla- ja kokoustilassa Wilhelmiinassa. Käsiteltävät asiat: <ul style="list-style-type: none">• Kokouksen avaus• Valitaan kokouksen puheenjohtaja, sihteeri, kaksi pöytäkirjantarkastajaa ja kaksi ääntenlaskijaa• Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus• Hyväksytään kokouksen työjärjestys• Esitetään tilinpäätös, vuosikertomus ja tilintarkastajan lausunto• Tilinpäätöksen vahvistaminen ja vastuuvapauden myöntäminen vastuuvollisille• Kokouksen päättäminen



Carl-Johan Kajanti on osallistunut kunnan edustajana Pomoväst rf:n vuosikokouksiin.

Liitteet / bilagor

11 Kevätkokouskutsu, 23.5.2024, Pomoväst rf.



Västra Nylands folkhögskolan ylimääräinen yhtymäkokous 12.6.2024

Kunnanhallitus 20.05.2024 § 180

82/00.04.02/2024

Valmistelija	hallinnon asiantuntija Gunnel Ekström, etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi , puh. 09 29671 (vaihde)
Päätösehdotus	Kunnanjohtaja Sailas Virpi Kunnanhallitus päättää 1 valita opetuspäällikön kunnan edustajaksi ylimääräiseen yhtiökokoukseen 12.6.2024 2 antaa evästyksenä yhtiökokousedustajalle, että kunta pysyy kunnanvaltuuston tekemässä päätöksessä 11.12.2023 § 101.
Päätös	Kunnanhallitus päätti yksimielisesti päätösehdotuksen mukaisesti.
Selostus	Västra Nylands folkhögskolanin ylimääräinen yhtymäkokous pidetään 12.6.2024 klo 16.00 Västra Nylands folkhögskolanin tiloissa. Kutsu liitteineen toimitetaan viimeistään kaksi viikkoa ennen kokousta. Käsiteltävät asiat: <ul style="list-style-type: none">- tilinpäätös 2023 ja tilintarkastuskertomus- tarkastuslautakunnan arviointikertomus- talousarvion seuranta tammikuu – huhtikuu 2024



Kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat

Kunnanhallitus 20.05.2024 § 181

47/00.01.02/2024

Valmistelija	Kunnanjohtaja Virpi Sailas, etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi , puh. 09 29671 (vaihde)
Päätösehdotus	Kunnanjohtaja Sailas Virpi Kunnanhallitus päättää merkitä kunnanjohtajan ajankohtaiskatsauksen tiedoksi.
Käsittely	Tämä asia käsiteltiin pykälän 175 jälkeen. Yhdyskuntatekniikan johtaja Anna-Kaisa Kauppinen antoi vesiosuuskuntia koskevan tilannekatsauksen. Hän poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen klo 18.27.
Päätös	Kunnanhallitus päätti merkitä kunnanjohtajan ajankohtaiskatsauksen tiedoksi.
Selostus	Kunnanjohtaja esittelee ajankohtaisia valmisteluissa olevia asioita.



Kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeusmenettelyä varten saapuneet päätökset

Kunnanhallitus 20.05.2024 § 182

Viranhaltijapäätöksiä

Luettelo valvottavista viranhaltijapäätökset on liitteenä.
Viranhaltijapäätökset ovat kokonaisuudessaan liitteineen luettavissa kokousjärjestelmässä: (tiedostot / kunnanhallitus / viranhaltijapäätökset

Esittelijä	Kunnanjohtaja Virpi Sailas, etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi
Päätösehdotus	Kunnanhallitus merkitsee tiedokseen edellä mainitut kuntalain 92 §:n nojalla otto-oikeuden käyttämistä varten esitetyt päätökset ja päättää, että Kunnanhallitus ei ota asioita käsiteltäväkseen.
Päätös	Kunnanhallitus päätti yksimielisesti päätösehdotuksen mukaisesti.
Liitteet / bilagor	12 Päätösluettelo, 8.-16.5.2024 13 Päätösluettelo, 8.-16.5.2024 (julkinen)



Muut asiat

Kunnanhallitus 20.05.2024 § 183

- Anneli Granströmin pyynnöstä kunnanhallituksen jäsenille toimitetaan sähköpostitse skeittipuiston rakennusurakkaa koskeva selostus
- Kunnanhallituksen seuraava kokous on 3.6.2024 klo 15.00
- Brändiuudistus esitellään kunnanhallitukselle 24.6.2024



Kiinteistö Oy Kirkkonummen keskustapysäköinnin yhtiökokous 30.05.2024

Kunnanhallitus 20.05.2024 § 184

465/00.04.02/2024

Valmistelija	hallinnon asiantuntija Gunnel Ekström, etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi , puh. 09 29671 (vaihe)
Päätösehdotus	Kunnanjohtaja Sailas Virpi Kunnanhallitus päättää 1 ottaa asian käsiteltäväksi 2 mahdollisen evästyksen antamisesta yhtiökokousedustajalle 3 tarkastaa pöytäkirjan tämän pykälän osalta kokouksessa.
Päätös	Kunnanhallitus päätti 1 ottaa asian käsiteltäväksi 2 olla antamatta erityistä evästystä yhtiökokousedustajalle 3 tarkastaa pöytäkirjan tämän pykälän osalta kokouksessa.
Tiedoksi	Kiint. Oy Kirkkonummen keskustapysäköinti, yhtiökokousedustajalle
Selostus	Kiinteistö Oy Kirkkonummen keskustapysäköinnin osakkeenomistajat kutsutaan kevytyhtiökokoukseen, joka pidetään 30.5.2024 kello 14.00 Kirkkonummen kunnantalolla, Herman -kokoustilassa. Kokoukseen voi myös osallistua Teamsin kautta. Kokouksessa käsiteltävät asiat: 1. Kokouksen avaus 2. Valitaan kokoukselle puheenjohtaja, sihteeri ja pöytäkirjantarkastajat ja ääntenlaskijat 3. Todetaan kokouksessa läsnä olevat ja valtakirjoin edustetut 4. Todetaan, että osakeluettelo ja allekirjoitettu tilinpäätös per 31.12.2023 ovat nähtävillä kokouspaikalla 5. Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus



Todetaan, että kokous on koolle kutsuttu yhtiöjärjestyksen määräämällä tavalla ja on siten laillinen ja päätösvaltainen. Päätetään, että pöytäkirja allekirjoitetaan sähköisesti Visma Sign -ohjelman kautta.

6. Hyväksytään kokouskäytäntö

Hyväksytään kokouskäytännöksi, että kaikki päätösehdotukset ja pöytäkirjaan merkittäväksi pyydyt mielipiteet tulee ilmoittaa / jättää kirjallisesti kokouksen sihteerille siinä vaiheessa, kun asiaa käsitellään. Äänestyskäytännöksi sovitaan, että vain kannatetut esitykset otetaan mukaan äänestykseen, pois lukien henkilövalinnat, joissa kaikki esitykset otetaan mukaan äänestykseen.

7. Hyväksytään työjärjestys

Hyväksytään työjärjestykseksi kokouskutsussa esitetty esityslista

8. Esitetään tilinpäätös per 31.12.2023, joka käsittää toimintakertomuksen, tuloslaskelman ja taseen liitteineen

9. Esitetään tilintarkastuskertomus

10. Päätetään tuloslaskelman ja taseen vahvistamisesta
Hallituksen päätösesitys: Vahvistetaan tuloslaskelma ja tase 1.1. 31.12.2023.

11. Päätetään vastuuvapauden myöntämisestä hallituksen jäsenille ja toimitusjohtajalle päättyneeltä tilikaudelta
Hallitus viittaa tilintarkastuskertomukseen.

12. Päätetään toimenpiteistä, joihin vahvistetun taseen mukainen voitto tai tappio antaa aiheita Hallituksen päätösesitys: Päätetään, että tilikauden voitto / tappio 63 kirjataan voitto- ja tappiotilille, eikä osinkoa jaeta.

13. Vahvistetaan talousarvio vuodelle 2024 ja samalla määrätään osakkeenomistajien yhtiölle suoritettavien vastikkeiden ja muiden maksujen suuruudet

Hallituksen päätösesitys: Vahvistetaan talousarvio vuodelle 2024 ja päätetään vastikkeiksi talousarviossa esitetyt vastikkeet.

14. Esitetään selvitys rakennuksen käyttö- ja huolto-ohjeen mukaisista ja muista suoritetuista

korjaus- ja huoltotoimenpiteistä ja tarkistuksista tilikauden aikana

15. Määrätään hallituksen jäsenten ja tilintarkastajien palkkiot

Nykyiset palkkiot: hallituksen puheenjohtajalle maksetaan palkkiona 120,00 / kokous, jäsenille maksetaan palkkiona 100,00 / kokous. Myös suunnittelu- ja työmaakokouksiin osallistuville hallituksen jäsenille maksetaan edellä mainitut kokouspalkkiot. Tilintarkastajalle maksetaan palkkiota esitetyn laskun mukaan.

Tilintarkastajille ja toiminnantarkastajille maksetaan kohtuullisen laskun mukaan.

16. Määrätään hallituksen jäsenten ja varajäsenten lukumäärä (3-5)

17. Valitaan hallituksen varsinaiset jäsenet (3-5) seuraavaan yhtiökokoukseen saakka

Nykyinen hallitus on kokonaisuudessaan valmis jatkamaan hallitustyöskentelyään.

18. Valitaan tilintarkastajat

Nykyinen tilintarkastaja on KPMG Julkistarkastus, tilintarkastusyhteisö.

19. Päätetään hallitukselle myönnettävistä valtuuksista periä/jättää perimättä tarvittaessa ylimääräinen enintään kahden kuukauden hoitovastiketta vastaava määrä yhtiön taloudellisen



tilanteen niin vaatiessa/salliessa
Hallituksen päätösesitys: Päätetään myöntää hallitukselle valtuudet
periä/jättää perimättä tarvittaessa ylimääräinen enintään kahden
kuukauden hoitovastiketta vastaava määrä yhtiön
taloudellisen tilanteen niin vaatiessa/salliessa.
20. Kokouksen päättäminen
21. Keskusteluasiat

Kunnanhallitus on 11.3.2024 § 60 valinnut yhdyskuntatekniikan johtajan tai
hänen määräämänsä Kiint. Oy Kirkkonummen Keskustapysäköinnin
yhtiökokousedustajaksi.

Liitteet / bilagor

- 14 Kutsu liitteeseen, Kiinteistö Oy Kirkkonummen keskustapysäköinti, varsinainen yhtiökokous
30.5.2024
- 15 Lähetekutsu KOy Kirkkonummen keskustapysäköinnin yhtiökokoukseen 30.05.2024



Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 172, § 173, § 174, § 175, § 177, § 181, § 182, § 183

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 176, § 178, § 179, § 180, § 184

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimus kunnanhallitukselle

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus tehdään Kirkkonummen kunnanhallitukselle.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa, joka on osoitettava kunnanhallitukselle, on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja millaista oikaisua siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan



- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
- jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite
- jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava jäljempänä olevaan osoitteeseen virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille kunnan kirjaamoon oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon virka-ajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä myös telekopiona tai sähköpostilla lähettäjän omalla vastuulla.

Yhteystiedot:

Kirkkonummen kunta

Postiosoite: PL 20, 02401 Kirkkonummi

Käyntiosoite: Ervastintie 2, palvelupiste tai kirjaamo 1.krs, Kirkkonummi

Virka-aika: 8.30 - 16.00, maanantaisin 8.30 - 17.00

puh.vaihde 09-29671, faksi (09) 8786 053

s-posti: kirjaamo@kirkkonummi.fi

Oikaisuvaatimuksen käsittelyn maksullisuus.

Oikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä maksua.