



Tid 06.03.2024 kl. 17:00 - 19:06

Plats Mötesrum Ervast, kommunhuset 1. vån.

Behandlade ärenden:

§	Rubrik	Sida
§ 7	Sammanträdets laglighet och beslutförhet	4
§ 8	Justering av protokollet och val av protokolljusterare	5
§ 9	Beslut om elevplatser i svenskspråkiga grundskolor läsåret 2024–2025 för årskurserna 7–9	6
§ 10	Resultaten av skolhälsoenkäten i Kyrklätt 2023	9
§ 11	Svenska nämnden för fostran och utbildnings verksamhetsberättelse för år 2023	12
§ 12	Begäran om omprövning gällande beslutet om ändring av timfördelningen	14
§ 13	Svenska utbildningstjänsternas förslag för övergång till ny timfördelning som Svenska nämnden för fostran och utbildning godkänt (24.10.2023)	19
§ 14	Sammanträdespraxis, sammanträdestider och -platser för svenska nämnden för fostran och utbildning hösten 2024	20
§ 15	Bildningsdirektörens presentation av aktuella ärenden	22



Deltagare

	Namn	Kl.	Uppgift	Ytterligare information
Närvarande medlemmar	Basilier Linda	17:00 - 19:06	ordförande	
	Törnqvist Stefan	17:00 - 19:06	vice ordförande	
	Ekberg-Kontula Petra	17:00 - 19:06	ledamot	
	Gustafsson Stefan	17:00 - 19:06	ledamot	
	Korkman Mikael	17:00 - 19:06	ledamot	
	Oittinen Paula	17:00 - 19:06	ledamot	
	Fleming Johanna	17:00 - 19:06	ersättare	
	Åström Valter	17:00 - 19:06	repr. för ungdomsfullm. bildningsdirektör, föredragande	
	Ikonen Eeva-Kaisa	17:00 - 19:06	tf. utbildningschef	
	Eriksson Mikael	17:00 - 19:06	chef för småbarnspedagogik	Närvarande under § 7-11
	Engdal-Dannbäck Ellen	17:00 - 18:11	protokollförare	
	Sarvimäki-Paananen Liisa	17:00 - 19:06		
	Koskela Tomi	17:00 - 18:40	förvaltningssekreterare	Närvarande via Teams § 7-12
Frånvarande	Hagelstam Magnus		17:00 - 19:06	
	Saloranta-Eriksson Outi		17:00 - 19:06	
	Harinen Ari		17:00 - 19:06	

Underskrifter

Linda Basilier
ordförande

Liisa Sarvimäki-Paananen
protokollförare

Justering av protokollet Protokollat är justerat och godkänt.

Datum

Datum

Mikael Korkman
protokolljusterare

Stefan Gustafsson
protokolljusterare



Framläggning av protokollet

Protokollet är offentligt framlagt 11.3.2024 på kommunens webbplats.



Sammanträdets laglighet och beslutförhet

Svenska nämnden för fostran och utbildning 06.03.2024 § 7

Beredare	Förvaltningssekreterare Tomi Koskela, fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi
Beslutsförslag	Ordföranden konstaterar sammanträdet vara lagligen sammankallat och beslutfört.
Beslut	Ordföranden konstaterade sammanträdet vara lagligen sammankallat och beslutfört.



Justering av protokollet och val av protokolljusterare

Svenska nämnden för fostran och utbildning 06.03.2024 § 8

Beredare	Förvaltningssekreterare Tomi Koskela, fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi
Beslutsförslag	<p>Svenska nämnden för fostran och utbildning beslutar</p> <ol style="list-style-type: none">1. välja två protokolljusterare att justera protokollet från detta sammanträde. I tur att justera är Outi Saloranta-Eriksson och Mikael Korkman, i reserv är Stefan Gustafsson och Magnus Hagelstam.2. justera protokollet elektroniskt i enlighet med följande tidtabell: 7.3.2024 skickas protokollet per e-post till protokolljusterarna, som meddelar sitt godkännande senast 8.3.2024. Om sekreteraren inte får ett meddelande om godkännande senast vid denna tidpunkt, anses protokollet vara godkänt. Protokollet undertecknas elektroniskt. <p>Protokollet är offentligt framlagt 11.3.2024 på kommunens webbplats. Den allmänna besvärstiden inleds 12.3.2024.</p>
Beslut	<p>Svenska nämnden för fostran och utbildning beslutade</p> <ol style="list-style-type: none">1. Till protokolljusterare valdes Mikael Korkman och Stefan Gustafsson2. enligt förslag.



Beslut om elevplatser i svenskspråkiga grundskolor läsåret 2024–2025 för årskurserna 7–9

Svenska nämnden för fostran och utbildning 06.03.2024 § 9

179/12.00.01/2024

Beredare Tf. utbildningschef Mikael Eriksson, fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi

Beslutsförslag Bildningsdirektör Eeva-Kaisa Ikonen

Svenska nämnden för fostran och utbildning

1

Beslutar om de skolvisa maximala elevantalen i årskurs 7 inom den allmänna undervisningen läsåret 2024–2025 enligt följande
Winellska skolan - 105

De ovan nämnda skolvisa elevantalen kan överskridas inom ramen för den skolspecifika budgeten också för andra än de elevers del som behöver närskolsplats och som inte känts till då ärendet beretts och som inte ännu har en plats i sin närskola

2

Beslutar bilda klasser för centraliserat särskilt stöd för årskurserna 7–9 för läsåret 2024–2025 i följande skolor:

Winellska skolan – 2 grupper

Grupperna är sammansatta klasser, och deras elevantal preciseras senare

3

Beslutar bilda specialklasser för elever som behöver stöd i regleringen av känslolivet och sina sociala färdigheter i årskurserna 7–9 läsåret 2024–2025 i följande skolor:

Winellska skolan - 1 grupp

4

Beslutar bilda klasser för flexibel grundläggande utbildning läsåret 2024–2025 i följande skolor:

Winellska skolan - 1 grupp

Gruppen är årskurs 9 och dess elevantal preciseras senare

5

Beslutar anta följande antal elever till den betonade undervisningen läsåret 2024–2025:

Idrottslinjen

- Winellska skolan, åk. 7, 29 elever till Urhea-linjen.

Redogörelse

Enligt kap. 9, § 57, punkt 7 i Kyrklätts kommuns förvaltningsstadga beslutar svenska nämnden för fostran och utbildning om principerna för antagande av elev inom den grundläggande utbildningen.



Behandling

Beslut

Svenska nämnden för fostran och utbildning beslutade enligt beslutsförslaget.

För kännedom

Redogörelse

Enligt kap. 9, § 57, punkt 7 i Kyrkslätt kommuns förvaltningsstadga beslutar svenska nämnden för fostran och utbildning om principerna för antagande av elev inom den grundläggande utbildningen.

Svenska nämnden för fostran och utbildning beslöt om principerna för antagning av elever till idrottslinjen fr.o.m 1.1.2024 (24.10.2023 § 39 Principerna för antagning av elever till idrottslinjen fr.o.m 1.1.2024)

Följande ska nu slås fast: de maximala elevantalen läsåret 2024–2025 inom årskurserna sju inom den allmänna undervisningen skolvis, de klasserna med särskilt stöd som ska bildas för årskurserna 7–9 och elevantalen för betonad undervisning för årskurs sju.

Undervisningen ska i kommunen ordnas så som föreskrivs i 6 § 1 mom. i lagen om grundläggande utbildning så att elevernas resor med hänsyn till bebyggelsen, skolornas och andra undervisningsplatsers placering samt kommunikationerna är så trygga och korta som möjligt. I enlighet med moment 2 i paragrafen anvisar kommunen den läropliktiga en närskola eller annan lämplig plats. Undervisningsgrupperna ska bildas i enlighet med vad som föreskrivs i 30 § 2 mom. i lagen om grundläggande utbildning så att målen i läroplanen kan nås i undervisningen. I undervisningslagstiftningen har inte skilt föreskrivits om undervisningsgruppernas storlek inom den allmänna undervisningen.

Elevantagningen för läsåret 2024–2025 utstakas i enlighet med riktlinjerna för elevantagning inom den grundläggande utbildningen som nämnden godkänt 29.11.2017 med beaktande av lagstiftningen som tillämpas i frågan (Svenska förskoleverksamhets- och utbildningssektionens beslut 29.11.2017 § 32: Principer för antagning av elever inom den svenskspråkiga grundläggande utbildningen: anvisande av närskola och antagningsförfarandet vid ansökan om plats i sekundärskola).

Om bildande av undervisningsgrupper för elever som behöver särskilt stöd stadgas i 2 § i förordningen om grundläggande utbildning.

Eleverna inom den grundläggande undervisningen kan med stöd av 28 § i lagen om grundläggande utbildning söka till en annan än den av kommunen anvisade närskolan. I Kyrkslätt är sådana undervisningsformer enligt 28 § i lagen betonad undervisning. Elevvalen till betonad undervisning har gjorts utgående från elevvalsgrunderna som godkänns skilt för undervisningsformen.



De elevspecifika besluten om närskola fattas inom ramen för de maximala elevantalen per skola som nu slås fast. Besluten publiceras antingen i Wilma eller postas 7.3.2024 så som vårdnadshavaren valt i ansökningsblanketten.

Beslutshistoria



Resultaten av skolhälsoenkäten i Kyrkslätt 2023

Svenska nämnden för fostran och utbildning 06.03.2024 § 10
167/12.00.00/2024

Beredare	Planerare Kaisa Ojanen, utbildningsdirektör Astrid Kauber, tf. utbildningschef Mikael Eriksson fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi
Beslutsförslag	Bildningsdirektör Eeva-Kaisa Ikonen Svenska nämnden för fostran och utbildning beslutar anteckna Kyrksläatts resultat i enkäten Hälsa i skolan 2023 för kännedom.
Behandling	Som en teknisk korrigerings ändrades graden av utmattningströtthet i skolarbetet från 28,3% till 23,8%.
Beslut	Svenska nämnden för fostran och utbildning beslutade enligt beslutsförslaget.
För kännedom	
Redogörelse	<p>Institutet för hälsa och välfärd genomför den riksomfattande enkäten Hälsa i skolan vartannat år. Enkäten besvaras av eleverna i årskurserna 4 och 5 samt 8 och 9 inom den grundläggande utbildningen, första och andra årets studerande vid gymnasier och första och andra årets studerande vid yrkesläroanstalter.</p> <p>Resultaten i enkäten som gjordes våren 2023 har behandlats på kommunnivå vid strategidagen för bildningstjänsternas chefer och förvaltning, i styrgruppen för utbildningsanordnarens elev- och studerandevård och vid rektorsmötet. På kommunnivå har man tagit de mest oroväckande och de mest positiva resultaten till granskning i relation till den föregående datainsamlingen 2021, samt jämfört vissa indikatorer i relation till hela landet och Västra Nylands välfärdsområde. Skolorna har behandlat sina egna resultat i sina egna enheter.</p> <p>Jämfört med den föregående datainsamlingen var de mest oroväckande resultaten i fråga om eleverna i årskurserna 4–5 minskat tycke för skolgången, minskad erfarenhet om att barnets åsikt hörs vid hälsoundersökningar och ökad erfarenhet av skolutmattning. År 2021 tyckte 76,4 % av svararna om att gå i skolan, då siffran 2023 var 67,7 %. De mest positiva av resultaten för årskurserna 4–5 var minskad erfarenhet av mobbning av en vuxen i skolan (2021 16,3 %, 2023 11,9 %) och att det vid hälsoundersökningarna pratades om saker som var viktiga för barnet (2021 69,7 %, 2023 72,1 %). Jämfört med hela landet och Västra Nylands välfärdsområde var resultaten något sämre gällande bland annat upplevd</p>

skolutmattning, mod att säga sin egen åsikt i klassen och upplevelsen av fysiskt våld.

De mest oroväckande resultaten för årskurserna 8–9 jämfört med den föregående datainsamlingen gällde att få hjälp med välmåendet av skolpsykologen och läraren, stämningen i lärmiljön och kvaliteten på skollunchen. Då 65,2 % år 2021 upplevde att de fick hjälp av skolpsykologen, var siffran år 2023 45,5 %. De mest positiva resultaten gällde bland annat att äta skollunch under den reserverade tiden. 76,1 % upplevde tiden som tillräcklig då siffran den föregående gången var 72 %. Positiv utveckling skedde också inom nykterhet och upphörande eller minskande av mobbning, då man berättat om det för en vuxen i skolan. Jämfört med hela landet och Västra Nylands välfärdsområde upplevde eleverna i årskurserna 8–9 i Kyrkslätt klart oftare (Kyrkslätt 36,8 %, LUVN 27,5 %, hela landet 24,9 %) att de inte fick hjälp eller stöd med sitt välmående av läraren då de behövde det. De upplevde sig också mindre än övriga kommuner vara en viktig del av klassgemenskapen och de upplevde något oftare fysiskt våld samt utmattande trötthet i skolarbetet.

I fråga om studerande i gymnasiet framträder frågor om skollunchen och den minskade skolivern som mest oroväckande i relation till den tidigare datainsamlingen. De mest positiva resultaten gällde att få stöd i välmåendet av hälsovårdaren och läraren och en minskad andel svarare som kände oro för sin egen sinnesstämning. Också utmattande trötthet i skolarbetet har minskat: år 2021 upplevde 44,3 % utmattande trötthet, nu bara 23,8 % av svararna. Den här siffran är lägre i jämförelse med hela landet och Västra Nylands välfärdsområde. Upplevt fysiskt våld under året var något högre än i andra kommuner, precis som även i de yngre svarargrupperna.

Rektorerne har lyft fram utvecklingsområden och uppenbart goda egenskaper för sina egna skolor utifrån de skolspecifika resultaten, samt planerat hur skolorna avser att arbeta med dessa frågor. Den svenskspråkiga grundutbildningen lyfte fram områden relaterade till skoltrötthet, sömn- och matvanor, rörlighet och skollunchen. Dessutom uppmärksammades mobbning, ensamhet, arbetsro, påverkningsmöjligheter och skoltrivsel.

Insatserna kring de här frågorna är mångfacetterade och skolspecifika. Tillgång till svenskspråkiga psykologtjänster har varit ett välkommet tillägg. Andra åtgärder omfattar mera vuxennärvaro i skolan, att stöda eleverna i utvecklande och förstärkande av sociala färdigheter, ytterligare involvera elevvårdstjänsterna i skolsamfundet och samarbete med yttre aktörer.

Positiva trender i gymnasiet var minskat alkohol- och drogbruk, en upplevelse av ökad delaktighet och starkare skolgemenskap samt låga mobbningsupplevelser. Utvecklingsområden är studerandes påverkningsmöjligheter, frånvaro och förseningar samt skolluncharrangemangen.



Beslutshistoria



Svenska nämnden för fostran och utbildnings verksamhetsberättelse för år 2023

Svenska nämnden för fostran och utbildning 06.03.2024 § 11

45/02.02.02/2024

Beredare Utbildningsdirektör Astrid Kauber, direktör för småbarnsfostran Anu Vesiluoma, tf. utbildningschef Mikael Eriksson och specialplanerare Siret Soop, fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi

Beslutsförslag Bildningsdirektör Eeva-Kaisa Ikonen

Svenska nämnden för fostran och utbildning beslutar i enlighet med bilagan godkänna

1
verksamhetsberättelsen för år 2023 och sända den till kommunstyrelsen och -fullmäktige för behandling

2
utfallet av planen för intern kontroll 2023.

Behandling Chef för småbarnspedagogik Ellen Engdal-Dannbäck var närvarande under behandlingen av ärendet och avlägsnade sig kl 18.11.

Beslut Svenska nämnden för fostran och utbildning beslutade enligt beslutsförslaget.

För kännedom

Redogörelse Enligt 115 § i kommunallagen (410/2015) ska i verksamhetsberättelsen ingå en redogörelse för hur de mål för verksamheten och ekonomin som uppställts av fullmäktige har nåtts i kommunen och kommunkoncernen. I verksamhetsberättelsen ska det också ingå uppgifter om sådana väsentliga omständigheter som gäller kommunens och kommunkoncernens ekonomi och som inte framgår av kommunens eller kommunkoncernens balansräkning, resultaträkning eller finansieringsanalys. Dessa är åtminstone en uppskattning av den sannolika kommande utvecklingen samt uppgifter om ordnande av intern kontroll och riskhantering och centrala slutsatser.

Kommunfullmäktige godkände 12.12.2022 § 109 budgeten för år 2023 och ekonomiplanen för åren 2024–2025. Svenska nämnden för fostran och utbildning godkände 1.2.2023 § 5 sin dispositionsplan för år 2023.

Svenska nämnden för fostran och utbildnings budget är bindande i förhållande till fullmäktige enligt kommunfullmäktiges beslut då det gäller verksamhetsbidraget, dvs. skillnaden mellan inkomstberäkningen och utgiftsanslaget.



I den budget som godkänts av kommunfullmäktige ingår bindande verksamhetsmål, nyckeltal som beskriver verksamheten och en plan för intern kontroll.

Av bilagan till föredragningslistan Svenska nämnden för fostran och utbildnings verksamhetsberättelse 2023 framgår uppnåendet av organets bindande mål för verksamhet och ekonomi, beskrivningar som gäller ändringar i verksamhetsmiljön samt nyckeltal.

Beslutshistoria

Litteen / bilagor

- 1 SFU 6.3.2024 Bilaga 1. Verksamhetsberättelse 2023 Serviceområdet för bildning



Begäran om omprövning gällande beslutet om ändring av timfördelningen

Svenska nämnden för fostran och utbildning 06.03.2024 § 12
1567/12.00.01/2019

Beredare	Utbildningsdirektör Astrid Kauber, tf. utbildningschef Mikael Eriksson, förvaltningschef Tiina Koivisto, fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi
Beslutsförslag	Bildningsdirektör Eeva-Kaisa Ikonen Svenska nämnden för fostran och utbildning beslutar förkasta begäran om omprövning.
Behandling	Under behandlingen av ärendet föreslog ordförande Linda Basilier följande tillägg till slutsatserna i redogörelsen av ärendet: Svenska nämnden för fostran och utbildnings tillägg till slutsatserna Det finns forskning på att svenskspråkiga elever uppnår samma mål i engelska som finskspråkiga elever även om de har färre årsveckotimmar. T.ex. nationella centret för utbildningsutvärdering har gjort en utvärdering år 2022 med rubriken: "Engelska under coronapandemin – Kunskaper i A-engelska i slutet av årskurs 9 våren 2021". I utvärderingen deltog sammanlagt 5 021 elever från 130 skolor. Av skolorna var 16 svenskspråkiga. Till iakttagelserna i utvärderingen hör att resultaten i svenskspråkiga skolor var en aning bättre än i finskspråkiga skolor. Detta trots att finskspråkiga elever i allmänhet läser engelska som A1 (18 årsveckotimmar) och svenskspråkiga elever i allmänhet läser engelska som A2 (12 årsveckotimmar). Ändringsförslaget understöddes av ledamöterna Stefan Törnqvist och Johanna Fleming. Nämnden höll en teknisk paus under behandlingen av ärendet kl 18.37 – 18.44 för formulering av protokollet. Nämnden godkände tillägget enhälligt.
Beslut	Svenska nämnden för fostran och utbildning beslutade enligt beslutsförslaget, med ett tillägg till slutsatserna i redogörelsen av ärendet.
För kännedom	Ändringssökandena
Redogörelse	Rätt att framställa en begäran om omprövning och tidsfrist: Enligt 137 § i kommunallagen får omprövning begäras och kommunalbesvär anföras av den som ett beslut avser eller vars rätt,

skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmarna.

Ändringssökanden "Winellska skolans språkgrupp" består av lärare i de läroämnena som berörs av beslutet, och därmed anknyter ärendet också i fråga om personer som bor utanför kommunen till deras personliga skyldighet och intresse att ändringssökandena kan anses berättigade till begäran om omprövning.

En begäran om omprövning ska enligt 138 § i kommunallagen framställas inom 14 dagar från delfäendet av beslutet. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet.

Det justerade protokollet har hållits offentligt framlagt på kommunens webbplats från och med 16.10.2023, och begäran om omprövning har inkommit till kommunens registratur 2.11.2023. Begäran om omprövning har lämnats inom utsatt tid.

Det centrala innehållet i omprövningsbegäran

Winellska skolans språkgrupp motsätter sig den ändring av timfördelningen som godkänts i finska nämnden för fostran och utbildning 10.10.2023 och svenska nämnden för fostran och utbildning 24.10.2023.

I de svenskspråkiga skolorna är finska det första främmande språket (A1), medan de finskspråkiga skolorna har engelska som A1-språk. Eleverna i de svenskspråkiga skolorna läser engelska som A2-språk. Följaktligen har de svenskspråkiga skolorna enligt den nationella minimitimfördelningen sex årsveckotimmar mindre A2-engelska än vad de finskspråkiga skolorna har A1-engelska. Enligt den gällande timfördelningen har Kyrksläatts kommun gett de svenskspråkiga skolorna ett tillägg om tre årsveckotimmar för undervisning i A2-engelska. Ändringssökandena anser indragningen av tre årsveckotimmar från undervisningen i A2-engelska och indragningen av en årsveckotimme undervisning i A1-finska som omjämlig och givandet av tre tilläggstimmar för modersmål som ogrundat.

Ändringssökandena har begärt att de skulle få åtminstone några veckotimmar till i undervisning i A2-språket och att två årsveckotimmar A2-engelska inte dras in i årskurserna 7–9.

Omprövningsbegäran ingår i sin helhet som tilläggsmaterial till detta beslutsförslag.

Slutsatser

I samband med Kyrksläatts kommuns budgetförhandlingar inför år 2023 beslutade man att komplettera målsättningarna för både den finska och svenska utbildningen med att upprätta bindande mål för förenhetligande av

de svenska och finska skolornas elevspecifika kostnader samt att före utgången av februari 2023 utarbeta en åtgärdsplan för att nå dessa målsättningar. Budgetförhandlingarna hade föregåtts av kommunstyrelsens beslut om beredningsramen (§ 237 618/02.02.00/2022), i vilket man förutsatte åtgärder för att balansera ekonomin av alla serviceområden. Justeringen av den grundläggande utbildningens timfördelningen anknyter till detta uppdrag.

Åtgärdsplanen för förenhetligande av de elevspecifika kostnaderna i svensk- och finskspråkiga skolor behandlades i kommunstyrelsen 27.3.2023. Kommunstyrelsen beslutade enligt förslaget med följande anvisningar: i de fortsatta utredningarna ska säkerställas att timfördelningen i båda språkgrupperna är jämbördig och att möjligheterna till valbara ämnen har beaktats. Eleverna i alla skolor ska ha möjlighet till lika mycket undervisning i grundskolan. I timfördelningen ska beaktas att båda språkgrupperna med beaktande av möjligheterna till valfria ämnen ska ha möjlighet till samma totala antal timmar.

Statsrådets förordning om timfördelningen i den grundläggande utbildningen (793/2018) är enhetlig gällande läroämnena och antalet timmar inom den finskspråkiga och svenskspråkiga undervisningen och de tilläggstimmar som överskrider förordningen grundar sig på nämndens lokala beslut.

I den gällande timfördelningen har eleverna i de svenskspråkiga skolorna i Kyrkslätt möjlighet att välja sex årsvekotimmar tillvalsämnen för årskurserna 7–9 och eleverna i de finskspråkiga skolorna tio årsvekotimmar tillvalsämnen för årskurserna 5–9. I den svenskspråkiga undervisningen har tre tillvalsämnestimmar direkt placerats i timfördelningen av A2-språket (engelska). När det gäller valfrihet är möjligheten för en elev i en svenskspråkig skola till undervisning i tillvalsämnen enligt den gällande timfördelningen inte jämlik jämfört med den möjlighet som eleverna i de finskspråkiga skolorna har.

Enligt den nationella timfördelningen ska grundskolorna erbjuda sammanlagt nio årsvekotimmar undervisning i tillvalsämnen. Enligt grunderna för läroplanen för den grundläggande utbildningen kan utbildningsanordnaren som valfritt ämne erbjuda fördjupade och tillämpade ämnen eller ämneshelheter som består av flera läroämnena och som lämpar sig för den grundläggande utbildningen och stöder dess mål, och dessa timmar kan inte direkt placeras i timfördelningen av läroämnena. Till denna del hade den nu gällande timfördelningen inte följt statsrådets förordning (793/2018), och den skulle korrigeras enligt förordningen. Denna korrigering har genomförts i den timfördelning som träder i kraft 1.8.2024.

Enligt den timfördelning som träder i kraft 1.8.2024 och godkänts i nämnderna 10.10.2023 och 24.10.2023 erbjuds undervisning i tillvalsämnen i båda språkgrupperna i tre årsvekotimmar i årskurserna 4–6

och i sex årsveckotimmar i årskurserna 7–9. Med andra ord erbjuds under den grundläggande utbildningen sammanlagt nio årsveckotimmar tillvalsämnen både i de finskspråkiga och de svenskspråkiga skolorna. Den undervisning i engelska som överskrider timmarna i A2-undervisningen kan inom den svenskspråkiga utbildningen i fortsättningen erbjudas i form av kurser i tillvalsämnen. I fråga om valfrihet är den timfördelning som träder i kraft 1.8.2024 jämlik språkgrupperna emellan.

De elever som läser svenska som A1-språk inom den finskspråkiga utbildningen läser 12 årsveckotimmar engelska som A2-språk under den grundläggande utbildningen. En ökning av antalet timmar i A2-språket (engelska) inom den svenskspråkiga utbildningen skulle innebära att eleverna i alla skolor inte skulle ha möjligheter att få lika mycket undervisning under den grundläggande utbildningen, om inte antalet timmar i undervisning i A2-språket inom den finskspråkiga utbildningen också höjs. För att öka undervisningen i A2-språket skulle man endast kunna använda de s.k. Kyrkslättstimmar, som baserar sig på lokalt beslutsfattande och till vilka kommunen inte får statsandelar utan som helt är finansierade av kommunen själv.

Enligt den timfördelning som träder i kraft 1.8.2024 och godkänts i nämnderna 10.10.2023 och 24.10.2023 har dessa s.k. Kyrkslättstimmar i båda språkgrupperna placerats i modersmålsundervisningen. Enligt forskningsrön stöder goda kunskaper i modersmålet studier i andra ämnen, bl.a. främmande språk. Därmed är det inte motiverat att flytta Kyrkslättstimmar från modersmålet till studierna i A2-språket. Att öka de nya Kyrkslättstimmar med tre timmar skulle höja undervisningskostnaderna i båda språkgrupperna och förpliktelsen att balansera ekonomin skulle då inte kunna fullföljas. I fråga om användning av Kyrkslättstimmar är den timfördelning som träder i kraft 1.8.2024 jämlik språkgrupperna emellan.

På basis av ovanstående anser nämnden att det i det här skedet inte är nödvändigt att ta de aspekter som framförs i begäran om omprövning till ny prövning, och det beslut som fattats i finska nämnden för fostran och utbildning 10.10.2023 och svenska nämnden för fostran och utbildning 24.10.2023 om den nya timfördelningen från och med 1.8.2024 förblir i kraft.

Svenska nämnden för fostran och utbildnings tillägg till slutsatserna

Det finns forskning på att svenskspråkiga elever uppnår samma mål i engelska som finskspråkiga elever även om de har färre årsveckotimmar. T.ex. nationella centret för utbildningsutvärdering har gjort en utvärdering år 2022 med rubriken: "Engelska under coronapandemin – Kunskaper i A-engelska i slutet av årskurs 9 våren 2021. I utvärderingen deltog sammanlagt 5 021 elever från 130 skolor. Av skolorna var 16 svenskspråkiga. Till iakttagelserna i utvärderingen hör att resultaten i svenskspråkiga skolor var en aning bättre än i finskspråkiga skolor. Detta



trots att finskspråkiga elever i allmänhet läser engelska som A1 (18 årsveckotimmar) och svenskspråkiga elever i allmänhet läser engelska som A2 (12 årsveckotimmar).

Beslutshistoria



Svenska utbildningstjänsternas förslag för övergång till ny timfördelning som Svenska nämnden för fostran och utbildning godkänt (24.10.2023)

Svenska nämnden för fostran och utbildning 06.03.2024 § 13
1567/12.00.01/2019

Beredare Tf. utbildningschef Mikael Eriksson, fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi,

Beslutsförslag Bildningsdirektör Eeva-Kaisa Ikonen

Svenska nämnden för fostran och utbildning beslutar anteckna Svenska utbildningstjänsternas förslag för övergång till ny timfördelning som Svenska nämnden för fostran och utbildning godkänt (24.10.2023) för kännedom.

Behandling

Beslut Svenska nämnden för fostran och utbildning beslutade enligt beslutsförslaget.

För kännedom

Redogörelse Årskurserna 1-4 övergår från läsår 2024-2025 till utbildning enligt ny timfördelning, medan årskurserna 5-6 går ut lågklasserna enligt gammal timfördelning. På högklasserna övergår åk 7 från läsår 2024-2025 till utbildning enligt ny timfördelning, medan årskurserna 8 och 9 går ut grundskolan enligt gammal timfördelning. Därmed får alla utbildning enligt ny timfördelning från och med läsår 2026-2027.

Beslutshistoria



Sammanträdespraxis, sammanträdestider och -platser för svenska nämnden för fostran och utbildning hösten 2024

Svenska nämnden för fostran och utbildning 06.03.2024 § 14
904/00.01.02/2021

Beredare Förvaltningschef Tiina Koivisto, fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi

Beslutsförslag Bildningsdirektör Eeva-Kaisa Ikonen

Svenska nämnden för fostran och utbildning beslutar

1 sammanträda i mötesrummet Ervast/Kyrklättssalen kl. 17.00 ifall man inte kommer överens om tiden och platsen på annat sätt, enligt följande: onsdag 25.9, onsdag 30.10, onsdag 11.12

2
att föredragningslistan i regel finns tillgänglig för ledamöterna elektroniskt fem dagar före sammanträdet i det elektroniska sammanträdessystemet till vilket de ordinarie ledamöterna och ersättarna har fått egna användarkoder. Sammanträdeskallelsen, eller besked om när och var kallelsen kan hämtas elektroniskt, sänds till den officiella e-postadressen som kommunen tilldelat

3
konstatera att om nämndens ordinarie ledamot är förhindrad att delta i ett sammanträde ska han eller hon meddela det till sin personliga ersättare och nämndens sekreterare

4
att protokolljusterarna justerar protokollet senast två dagar efter sammanträdet och protokollet publiceras på måndagen efter sammanträdet

5
att det för våren 2024 fastställda sammanträdet 4.6 flyttas till att hållas 13.6.

Behandling

Beslut Svenska nämnden för fostran och utbildning beslutade enligt beslutsförslaget.

För kännedom

Redogörelse Enligt 147 § i Kyrklätts kommuns förvaltningsstadga (1.1.2023) beslutar organen om tid och plats för sina sammanträden. Ett sammanträde hålls också om ordföranden anser det vara påkallat eller om en majoritet av



ledamöterna i organet gör en framställning till ordföranden om att ett sammanträde ska hållas för behandling av ett angivet ärende. Ordföranden bestämmer då när sammanträdet hålls. Ordföranden kan av grundad anledning inställa ett sammanträde.

Enligt 148 § i förvaltningsstadgan sammankallas sammanträde av ordföranden eller, om ordföranden är förhindrad, av vice ordföranden. Kallelsen till sammanträdet skickas elektroniskt före sammanträdet vid den tidpunkt som organet beslutar. I kallelsen ska anges tid och plats för sammanträdet samt de ärenden som ska behandlas. Sammanträdeshandlingarna kan läsas i det elektroniska sammanträdessystemet.

Organet kan hålla ett sammanträde elektroniskt.

Om en ledamot i ett organ enligt 152 § i förvaltningsstadgan är förhindrad att delta i ett sammanträde ska han eller hon kalla in en ersättare. Om en ledamot är jävig att behandla något ärende vid ett sammanträde eller på grund av förhinder inte kan delta i behandlingen av ett ärende, kan han eller hon kalla in en ersättare till sammanträdet för behandlingen av ärendet.

Protokollet sänds elektroniskt till de protokolljusterare som valts vid sammanträdet samt till ordföranden genast dagen efter sammanträdet för justering.

Protokolljusterarna justerar protokollet senast dagen efter att de har fått protokollet. Om sekreteraren inte får ett meddelande om godkännande senast vid denna tidpunkt, anses protokollet vara godkänt. Protokollet publiceras måndagen efter sammanträdet.



Bildningsdirektörens presentation av aktuella ärenden

Svenska nämnden för fostran och utbildning 06.03.2024 § 15
1088/00.01.02/2021

Beredare	Förvaltningssekreterare Tomi Koskela, fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi
Beslutsförslag	Bildningsdirektör Eeva-Kaisa Ikonen Svenska nämnden för fostran och utbildning antecknar bildningsdirektörens aktualitetsöversikt för kännedom.
Behandling	
Beslut	Svenska nämnden för fostran och utbildning beslutade anteckna aktualitetsöversikten för kännedom.
För kännedom	
Redogörelse	Bildningsdirektören ger en översikt av aktuella ärenden.
Beslutshistoria	



Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 7, § 8, § 10, § 11, § 13, § 14, § 15

Besvärsförbud

I beslut, som gäller endast beredning eller verkställighet, får ändring inte sökas enligt 136 § i kommunallagen



Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 9

Sökande av ändring till svenska nämnden för fostran och utbildning

Den som är missnöjd med detta beslut kan göra en skriftlig begäran om omprövning. Ändring i beslutet får inte sökas genom besvär. Ett rättelseyrkande kan framställas av den som beslutet avser eller av den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmar. Rättelseyrkandet framställs till svenska nämnden för fostran och utbildning.

Rättelseyrkandet ska framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.

En part anses ha fått del av beslutet, om inte något annat visas, sju dagar efter att beslutet avsändes eller vid den tidpunkt som framgår av mottagningsbeviset eller den tidpunkt som är antecknad i ett särskilt intyg över delfående av beslutet eller på tredje dagen efter att ett e-postmeddelande avsänts.

En kommunmedlem och en sådan kommun som avses i 137 § 2 mom. anses ha fått del av beslutet sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet.

I rättelseyrkandet som ska riktas till svenska nämnden för fostran och utbildning ska anges:

- det beslut i vilket ändring söks
- till vilka delar ändring söks i beslutet och vilka ändringar som yrkas
- de grunder på vilka ändring yrkas
- ändringssökandens namn och hemkommun
- den postadress och det telefonnummer under vilka meddelanden i saken kan tillställas ändringssökanden.

Rättelseyrkandet ska undertecknas egenhändigt av ändringssökanden, den lagliga företrädaren eller ombudet.

Om ändringssökandens talan förs av hans eller hennes lagliga företrädare eller ombud eller om någon annan person har uppgjort rättelseyrkandet, ska i rättelseyrkandet även uppges namn och hemkommun för denna person. Rättelseyrkandet ska lämnas till adressen nedan under tjänstetid, innan tiden för yrkande på rättelse går ut.

Rättelseyrkandet ska postas i så god tid att det hinner fram till registraturen på den sista dagen för tiden för yrkande på rättelse, innan registraturens tjänstetid slutar.

Rättelseyrkandet kan före utgången av tiden för yrkande på rättelse lämnas också som telefax eller per e-post på avsändarens eget ansvar.

Kontaktuppgifter:



Kyrklätts kommun, svenska nämnden för fostran och utbildning
Besöksadress: Ervastvägen 2, 02400 Kyrklätt
Postadress: PB 20, 02401 Kyrklätt
telefonväxel (09) 29671
e-post: kirjaamo@kirkkonummi.fi

tjänstetid: må kl. 8.30 – 17.00, ti-fr kl. 8.30 – 16.00.



Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 12

Ändring i ovannämnda beslut kan sökas hos Helsingfors förvaltningsdomstol inom 30 dagar efter att beslutet har delfåtts.

Besvär kan anföras av

- den som ärendet gäller
- den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet.

En part anses ha fått del av beslutet, om inte något annat visas, sju dagar efter att beslutet avsändes eller vid den tidpunkt som framgår av mottagningsbeviset eller den tidpunkt som är antecknad i ett särskilt intyg över delfående av beslutet eller på tredje dagen efter att ett e-postmeddelande avsänts.

En kommunmedlem och en sådan kommun som avses i 137 § 2 mom. anses ha fått del av beslutet sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet.

I besvären ska anges

- kontaktuppgifter för den som anfört besvär eller uppgjort besvärsskriften (namn, yrke, bostadsort, postadress och telefonnummer under tjänstetid),
- beslut, i vilket ändring söks
- till vilka delar ändring söks i beslutet och vilken ändring som krävs samt
- grunder för kravet.

Besvärsskriften ska undertecknas av ändringssökanden eller annan person som uppgjort besvärsskriften.

Till besvärsskriften ska fogas

- beslutet, i vilket ändring söks, i original eller som kopia samt
- intyg över dagen för delfående

Inlämning av besvärsskriften

Besvärsskriften ska inom besvärstiden lämnas till Helsingfors förvaltningsdomstol på adressen:



Helsingfors förvaltningsdomstol, registratorskontoret

Banbyggargvägen 5

00520 Helsingfors

Tfn 029 56 42000

Fax 029 56 42079

helsinki.hao@oikeus.fi

Tjänstetid kl. 8.00-16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>

Rättegångsavgift

Hos den som inleder ett ärende som gäller ändringssökande tas det ut en rättegångsavgift i enlighet med lagen om domstolsavgifter (1455/2015).

Aktuell information om rättegångsavgifterna finns på [Domstolsväsendets webbplats](#)