

Sivistys- ja vapaa-aikalautakunnan vuoden 2024 talousarvion käyttösuunnitelman hyväksyminen

Sivistys- ja vapaa-aikalautakunta 25.01.2024 § 9
45/02.02.02/2024

Valmistelija	Vapaa-aikajohtaja Katja Linnakylä Hallintopäällikkö Tiina Koivisto Erytysuunnittelija Siret Soop etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi, puh. 09 29671 (vaihe)
Päätösehdotus	Sivistysjohtaja Ikonen Eeva-Kaisa Sivistys- ja vapaa-aikalautakunta päättää hyväksyä sivistys- ja vapaa-aikalautakunnan käyttösuunnitelman vuodelle 2024 liitteen mukaisesti.
Päätös	Sivistys- ja vapaa-aikalautakunta päätti päätösehdotuksen mukaisesti.
Tiedoksi	Asian valmistelijat, tilivelvolliset vastuhenkilöt, talousjohtaja
Selostus	<p>Kunnanvaltuusto hyväksyi vuoden 2024 talousarvion ja vuosien 2025-26 taloussuunnitelman kokouksessaan 13.11.2022 § 91. Talousarvion sitovuus on määritelty pääsääntöisesti siten, että käyttötalousosan kunkin toimielimen tehtävien yhteenlaskettu ulkoisten toimintatulojen ja -menojen erotus eli toimintakate on valtuuston nähden sitova.</p> <p>Kunnanhallitus on 4.12.2023 § 426 päättänyt talousarvion täytäntöönpano-ohjeet.</p> <p>Kunnanvaltuusto päätti toimielinten ja viranhaltijoiden hankintavaltuuksista 16.12.2019 § 127 siten, että ne ovat toistaiseksi voimassa.</p> <p>Käyttösuunnitelmassa toimitilin merkitsee tiedokseen tilivelvolliset vastuhenkilöt. Tilivelvollinen vastuhenkilö vastaa alueensa tai -yksikkönsä tavoitteiden saavuttamisesta, osamäärärahojen edelleen jakamisesta ja käytöstä talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaisesti. Vastuhenkilöt määrittävät myös investoinneille. Palvelualuejohtaja tai tilivelvollinen vastuhenkilö voi jatkoalegoida toimivaltaa edelleen alaisilleen viranhaltijoille. Täytäntöönpano-ohjeiden mukaan palvelualuejohtaja tai käyttösuunnitelman tilivelvollinen vastuhenkilö voi siirtää osamäärärahoja toimielimen sitovuuden puitteissa sekä määrittää ja muuttaa talousvastuussa olevia henkilöitä.</p> <p>Palvelualuejohtaja tekee päätöksen palvelualueellaan ostolaskujen hyväksyjistä ja asiatarkastajista, jotka laitetaan kunnan intraan henkilöstön nähtäväksi ja jota päivitetään palvelualuejohtajien tai tilivelvollisten vastuhenkilöiden pyynnöstä. Työntekijävaihdoista ei erillistä päätöstä tarvitse tehdä (asemaan perustuva oikeus ja velvollisuus) vaan ne korjataan ylläpidettävään luetteloon.</p> <p>Aiemmasta poiketen talouden ja toiminnan raportointia kehitetään siten, että laaditaan kaksi osavuosikatsausta yhden sijaan huhti- ja elokuun tilanteesta.</p> <p>Kunnanvaltuuston 16.5.2022 § 43 hyväksymän riskienhallinnan ja sisäisen valvonnan ohjeen mukaan toimielinten tulee vuosittain laatia</p>

käyttösuunnitelmaan perustuva sisäisen valvonnan painopiste- ja kehittämisaalueet sekä toimenpiteet sisältävä suunnitelma, jotka on johdettu toimielimelle esitettyjen riskien pohjalta.