



# Työterveyden toimintasuunnitelma

Kirkkonummen kunta  
1.1.2024 - 31.12.2025

**Terveystalo**

## Sisällysluettelo

Perustiedot .....	3
Terve työpaikka .....	5
Tarpeet.....	5
Tavoitteet ja toimenpiteet .....	6
Työterveysyhteistyö .....	11
Ennakoivat työkyksignaalit.....	20
Altisteet ja kuormitustekijät .....	22
Työterveys sopimuksen mukainen sisältö .....	27
Päävastuullinen tiimi.....	29
Yhteystiedot.....	31

## Perustiedot

Voimassaoloaika 1.1.2024 - 31.12.2025

### Yrityksen perustiedot

#### Y-tunnukset ja postiosoitteet

Sopimusasiakas

0203107-0

Kirkkonummen kunta

PL 20, 02401 KIRKKONUMMI  
02401 KIRKKONUMMI

#### Sopimus työterveyshuollon palveluista alkaen

1.1.2014

#### Työpaikkaselvitysten päivämäärä

6.9.2023

#### Työpaikkaselvitysten lisätieto

Vuoden 2023 aikana Kirkkonummen kunta ja työterveyshuolto tekivät yhteensä 21 työpaikkaselvityskäyntiä.

6.9.2023 kohteena oli Kartanonrannan aluetuotantokeittiö.

6.9.2023 käynnille osallistuivat Kirkkonummen kunnasta työsuojelun edustajat, keittiön esihenkilö, sekä iso joukko keittiön työntekijöitä. Työterveyshuollosta käynnille osallistuivat työterveyslääkäri, työterveyshoitaja, työfysioterapeutti sekä työterveyspsykologi.

Vuodelle 2024 on suunniteltu toteutettavaksi 13 työpaikkaselvitystä.

#### Henkilömäärä

1 700

#### TOL toimiala

84110 Julkinen yleishallinto

#### Yrityksen edustajat

Teija Parkkonen

teija.parkkonen@kirkkonummi.fi

## Organisaation kuvaus

Läntisellä Uudellamaalla sijaitsevassa Kirkkonummen kunnassa on hieman yli 40 000 asukasta. Kunta on kaksikielinen, enemmistökieli on suomi. Kuntaorganisaatiossa työskentelee noin 1700 kunta-alan ammattilaista, joiden työskentelypisteet ovat pääosin kunnan alueella. Organisaatio jakautuu sivistyspalveluihin (noin 1 350 henkilöä), yhdyskuntatekniikan palveluihin (noin 255 henkilöä) sekä yhteisiin palveluihin (noin 75 henkilöä). Lisäksi kuntaorganisaatioon kuuluu Kirkkonummen Vesi (liikelaitos) ja sen työntekijät. Kuntaorganisaation henkilöstöstä enemmistö (n. 80 %) on naisia. Miesten osuus on n. 20 %. Keski-ikä oli vuoden 2023 henkilöstö-tilinpäätöksen tietojen mukaan 45,04 vuotta. Keski-ikältään nuorin henkilöstö on sivistys- ja vapaa-aikapalveluiden toimialalla ja vanhin yhdyskuntatekniikan toimialalla. Esihenkilöasemassa työskentelee noin 80 henkilöä. Kirkkonummen kunnan yhteistoimintaryhmä kokoontuu noin 8 kertaa vuodessa.

TE-uudistuksen myötä kunnan vastuulle on tulossa uusia tehtäviä, jotka vaativat valmistautumista jo hyvissä ajoin ennen varsinaista vastuunsiirtymistä.

Kirkkonummen kunnan työntekijät voivat hyödyntää työterveyspalveluita pääsääntöisesti Kirkkonummen Terveystalossa. Ennaltaehkäisevä toiminta (KL1) on mahdollista vain Kirkkonummen Terveystalossa. Myös työkykyneuvottelut pidetään Kirkkonummen Terveystalossa. Työterveyshuoltosopimukseen sisältyvä sairaudenhoito on mahdollista missä tahansa Terveystalon toimipisteessä arkisin klo 8–20.

Ajanvaraus työterveyteen tapahtuu aina Kirkkonummen kunnalle nimetyn oman ajanvarausnumeron kautta. Kirkkonummen kunnan ajanvaraus-numero on auki arkisin klo 8-18.

## Terve työpaikka

Työterveysyhteistyön tavoitteena on vaikuttava toiminta työn, työolojen, terveyden sekä työ- ja toimintakyvyn edistämiseksi. Perustan työterveysyhteistyölle muodostaa työpaikan työterveystarpeiden tunnistaminen ja niiden todentaminen. Työterveyshuoltolaki ohjaa tätä toimintaa.

Toimintasuunnitelmaan on nostettu yhdessä yrityksen ja työterveyshuollon kanssa määritellyt tarpeet, tavoitteet ja toimenpiteet Terve Työpaikka –mallin mukaisesti. Mallin avulla vahvistamme yksilön työkykyä ja yhteisön toimintakykyä luoden pohjaa työkyvyn ylläpitämiselle ja työkyvyttömyyden ehkäisylle.

- Terve Työ: Työpaikan turvallisuus ja terveyttä tukevat työolot ovat terveen työn perusta.
- Hyvinvoiva ihminen: Hyvinvoiva ihminen kantaa vastuuta omasta terveydestään ja saa siihen myös tarvittaessa tukea.
- Toimiva työyhteisö: Olennainen työhyvinvoinnin ja työkyvyn lähde on toimiva ja kannustava työyhteisö.
- Aktiivinen johtaminen: on tavoitteellista työtä työntekijöiden onnistumisen ja organisaation menestyksen mahdollistamiseksi.

## Tarpeet

- Työyhteisöjen tukeminen.
- Toimivan johtamisen edellytysten tukeminen: esihenkilöiden osaamisen ja hyvinvoinnin kehittäminen.
- Työntekijöiden työkyvystä huolehtiminen siten että työntekijät voisivat hyvin ja jaksaisivat sekä työssä että vapaa-ajalla. Työntekijöiden mahdollisten jaksamishaasteiden varhainen tunnistaminen. Aktiivisen tuen mallin toimivuuden varmistaminen.
- Työn terveystarpeiden tunnistaminen: tavoitteena on ettei työ aiheuttaisi liikaa fyysistä eikä psykososiaalista kuormitusta.
- Väkivallan uhan tunnistaminen ja ennaltaehkäisy.

## Tavoitteet ja toimenpiteet

### Terve työ

**Tavoite: Työn terveysriskien ja kuormitustekijöiden tunnistaminen sekä tunnistettujen riskien hallinta ja ennaltaehkäisy.**

Tavoitteena on, ettei työ aiheuttaisi liikaa fyysistä eikä psykososiaalista kuormitusta (altisteet ja kuormitustekijät tunnistettu).

Väkivallan uhan tunnistaminen ja ennaltaehkäisy.

Työpaikkaselvitysten vaikuttavuuden ja toimenpidesuosituksen eteenpäin vieminen ja seuranta.

#### Toimenpide: Suunnattu selvitys

Suunnattu selvitys tehdään tarvittaessa esiin tulevan ongelman, erityistarpeen tai terveysriskin perusteella. Selvitys suunnataan tunnistettuun kuormitustekijään: psykososiaalinen kuormitus, fyysinen kuormitus tai altisteet.

Suunnattu selvitys ei yksinään riitä työpaikkaselvitykseksi, vaan se täydentää perusselvitystä.

### Hyvinvoiva ihminen

**Tavoite: Arvioidaan työntekijöiden sopivuutta työhön terveydentilan kannalta huomioiden työn terveystaustat.**

Toteutetaan terveystarkastuksia sekä työkykytarkastuksia.

#### Toimenpide: Alkutarkastus

Tehdään, kun työ aiheuttaa erityistä sairastumisen vaaraa (VNa 1485/2001).

Alkutarkastuksessa arvioidaan sopivuutta työhön terveydentilan kannalta todettujen altisteiden suhteen.

Kohde: Työntekijät, jotka altistuvat työssään asetuksen määrittelemille tekijöille siinä määrin, että aiheutuu riski terveydelle tai lisääntymisterveydelle.



Esihenkilö toimittaa tiedot uusista työntekijöistä työterveyshuoltoon, työterveyshuolto kutsuu työntekijän tarkastukseen.

Tarkempi sisältö: Liite 6 "Terveystarkastusten sisällöt"

## Toimenpide: Määräaikaistarkastus

Tavoitteena selvittää, onko merkkejä työperäisestä altistumisesta johtuvasta terveyshaitasta, sairaudesta tai liiallisesta altistumisesta ja pitääkö työnantajan ryhtyä toimenpiteisiin altistumisen vähentämiseksi/poistamiseksi.

Työterveyshuolto kutsuu työntekijät määräaikaistarkastuksiin 3 vuoden välein ellei muusta aikavälistä ole erillistä ohjetta (esim yötyötarkastukset).

Tarkempi sisältö: Liite 6 "Terveystarkastusten sisällöt"

## Toimenpide: Työhönsijoitustarkastus, virkamieslain perusteella

- Tehdään vain silloin kun viran vastaanottaminen edellyttää työhöntulotarkastusta ja lausuntoa, mutta työssä ei ole erityistä sairastumisen vaaraa tai erityisiä terveydellisiä vaatimuksia.

Esihenkilö ohjaa uusia viranhaltijoita olemaan yhteydessä työterveyshuoltoon ja varaamaan ajan terveystarkastukseen. Terveystarkastuksen suorittaa lähtökohtaisesti työterveyshoitaja. KLO

- Tartuntatautilain pykälän 55 mukaiset tarkastukset varhaiskasvatuksen työntekijöille ennen töiden aloittamista: työhönsijoitustarkastus tuberkuloosiin liittyen:

Työnantajan vastuulla on vaatia ennen töiden aloittamista työntekijältä ja harjoittelijalta luotettava selvitys siitä, ettei tämä sairasta hengityselinten tuberkuloosia, jos on perusteltu syy epäillä hänen sairastavan hengityselinten tuberkuloosia.

Tarkastus alle kouluikäisten lasten hoitotehtävissä (varhaiskasvatuksen työntekijät).

Tarkastukset tehdään ennen töiden aloittamista. KLO

Tarkempi sisältö: Liite 9 "Tuberkuloosi ja terveystarkastukset"

## Toimenpide: Työkykytarkastus

Työkykytarkastus perustuu havaintoihin työ- ja toimintakyvyn alenemisesta ja tarpeesta kartoittaa työkykyisyyteen mahdollisesti vaikuttavat terveydelliset tekijät. Lisäksi kartoitetaan, millä keinoilla työ- ja toimintakyky voidaan edistää ja ylläpitää.

Työkykytarkastus voidaan tehdä eri tahojen aloitteesta. Mikäli työkykytarkastus tehdään työnantajan kirjallisesta pyynnöstä, siitä laaditaan lausunto, jonka työntekijä vie työnantajalle.

Mikäli työntekijällä on perusteltu syy epäillä työstä aiheutuvan terveyden vaaraa tai haittaa aiheuttavaa liiallista kuormitusta, hänellä on oikeus pyytää asiasta selvitystä. Työterveyshuolto arvioi pyynnöstä selvityksen tarpeen ja tekee tarvittaessa arvion. Työntekijä vie lausunnon halutessaan työnantajalle.

## **Tavoite: Työntekijä pysyy työkykyisenä ja voi hyvin koko työuran ajan.**

Työntekijöiden työkyvystä huolehtiminen siten että työntekijät voivat hyvin sekä työssä että vapaa-ajalla. Työntekijöiden mahdollisten jaksamishaasteiden varhainen tunnistaminen ja niihin puuttuminen työterveyden tukitoimien avulla.

## **Toimenpide: Tuki työkyvyn parantamiseen ja ylläpitämiseen**

Pyritään pidentämään työuria, ylläpitämään työkykyä ja vähentämään sairauspoissaoloja. Kirkkonummen kunta toimittaa Terveystaloon tiedot ulkopuolisista sairauspoissaoloista pääsääntöisesti kuukausittain.

- Asiakasvastuussa oleva työterveyden ammattilaisten paikallinen tiimi (työterveyslääkäri, työterveyshoitaja ja työfysioterapeutti) tekevät työkyvyn seuranta ja tukemista seuraamalla sairauspoissaoloja Terveystalon sisäisiä raportointijärjestelmiä ja potilastietojärjestelmää hyödyntäen.
- Järjestetään case-palaverit kuukausittain (heinäkuu pois lukien).
- Hyödynnetään kevennettyä työkykyneuvottelua aina kun se on mahdollista.
- Ennakoivat signaalit: työterveyshuolto seuraa niitä työntekijöitä joilla on runsas palveluiden käyttö, mutta vain vähän sairauspoissaoloja. Tarvittaessa käynnistetään tarvittavat työterveyden tukitoimet.

## **Toimiva työyhteisö**

### **Tavoite: Sujuva yhteistyö edistää työpaikan tavoitteellista toimintaa, työhyvinvointia ja työntekijöiden viihtyvyyttä työssä.**

Työyhteisöjen sisäisen toimivuuden tukeminen ja kehittäminen.

## **Toimenpide: Työterveyspsykologin työhyvinvointipalvelut**

Johtamisen ja organisaation kehittäminen: Työyhteisötuki ja valmennus, esim työyhteisösovittelut,



ryhmätyönohjaus, erilaiset työhyvinvointiluennot ja -valmennukset ja muut fasilitoidut ryhmäprosessit (esim. tilanteissa, joissa työyhteisössä on kuormitusta, muutoksia tai yhteistyön sujuvuuden haasteita)

- Työterveyspsykologi suunnittelee ja toteuttaa tarvelähtöisesti yhteistyössä työpaikan ja muun työterveystiimin kanssa työpaikan toimintaa edistävät ja kehittävät työhyvinvointipalvelut.
  - Voidaan toteuttaa mm. muutosvalmennuksia, muita esihenkilö- ja työyhteisövalmennuksia, sekä hyvinvointiprojekteja ja hyvinvointiluentoja.
- Voidaan hyödyntää myös organisaatiopsykologin osaamista ja palveluita tarpeen mukaan.

Työhyvinvointipalvelut täydentävät työterveyden palvelutarjontaa. Ennaltaehkäisevät työhyvinvointipalvelut kuuluvat arvonlisäveron (alv 24%) piiriin ja toiminta ei lähtökohtaisesti ole Kelakorvattavaa.

Toiminnan toteuttava työterveyden ammattilainen sopii toiminnasta aina työpaikan kanssa erikseen. Työhyvinvointipalvelut toteutetaan tarjouksen perusteella erillislaskutettavana toimintana.

---

## Aktiivinen johtaminen

**Tavoite: Johtaminen ja esihenkilötyö on ammattitaitoista ja laadukasta. Esihenkilöiden osaamista kehitetään ja he saavat tukea johtamistyöhönsä sekä omaan hyvinvointiin.**

Toimivan johtamisen edellytysten ylläpitäminen ja esihenkilöiden jaksamisen tukeminen. Tuetaan organisaation kehitteillä olevaa johtamisen valmennusohjelmaa.

### Toimenpide: Terveystarkastukset terveyden ja työkyvyn edistämiseksi

- Työterveyspsykologien ja työ- ja organisaatiopsykologien hyödyntäminen.
- Esihenkilöiden puheeksiottovalmennukset.
- Mieli ja työ-terveystarkastukset (työterveyspsykologin vetämänä). Sovitaan kohderyhmä/ osallistujat erikseen asiakasyrityksen kanssa.



## Työterveysyhteistyö

<b>Työterveystoiminnan suunnittelu, seuranta, arviointi ja kehittäminen - KL1</b>	<p>Toimintasuunnitelma päivitetään vuosittain yhdessä asiakasorganisaation edustajien kanssa. Työterveyshuolto suunnittelee toimintaa ja seuraa sen vaikuttavuutta toimintasuunnitelmakauden aikana tarpeen mukaan. Vaikuttavuuden seuranta toteutetaan yhteistyötapaamisissa ja tarvittaessa erillisillä raporteilla. Työterveyshuollon laatua arvioidaan seuraamalla työterveysyhteistyössä asiakastytyväisyyttä, tavoitteiden toteutumista ja toimenpiteiden vaikuttavuutta työympäristössä ja työyhteisössä.</p>
<b>Sovitut yhteistyötapaamiskäytännöt - KL1</b>	<p>Työterveysyhteistyötä tehdään aktiivisesti organisaation kanssa. Työterveyshuolto osallistuu esimerkiksi sisäilmatyöryhmään ja yt-ryhmän kokouksiin erikseen sovittuina ajankohtina.</p> <p>Ks Liite 3. "Kokous- ja raportointikäytännöt"</p>
<b>Työsuojeluyhteistyö -</b>	<p>Työterveyshuolto osallistuu kutsuttaessa työsuojelutoimikunnan kokouksiin ja tukee yritystä työsuojelutyössä.</p>
<b>Perusselvitys - KL1</b>	<p>Työterveyshuollon toiminnan suunnittelun on perustuttava työpaikkaselvitykseen (VNA 708/2013, 6§). Perusselvitys tehdään uuden sopimuksen käynnistyttyä viiveettä huomioiden kuitenkin aiemmat työpaikkaselvitykset tai olosuhteiden oleellisesti muuttuessa sekä määrävälein (perusselvitys 3 - 5v välein). Työpaikkaselvitykseen osallistuu työterveyden ammattihenkilöitä (työterveyshoitaja, työterveyslääkäri, työterveyspsykologi ja työfysioterapeutti) ja heidän tarpeelliseksi määrittelemiään asiantuntijoita. Työterveyspsykologi toteuttaa esihenkilohaastattelun osana perustyöpaikkaselvitysprosessia. Työpaikkaselvitysten toimenpiteiden toteutumista seurataan säännöllisesti.</p> <p>Erikseen sovittaessa työterveyshuolto tukee työyhteisöä toimenpiteiden toteuttamisessa.</p> <p>Vuodelle 2024 on suunniteltu 13 työpaikkaselvityskäyntiä. Näiden lisäksi tehdään työpaikkaselvityksiä muissa kohteissa tarpeen mukaan vuoden aikana. Tarvittaessa työpaikkaselvityksiä voidaan toteuttaa myös etäyhteyksiä hyödyntäen.</p> <p>Kirkkonummen kunta toimittaa vuoden 2024 työpaikkaselvityskohteet työterveyshuoltoon syksyn 2023 aikana.</p> <p>Vuoden 2024 kohteet:</p>

Etsivä nuorisotyö

Papinmäen koulun vaikeasti kehitysvammaisten ryhmä

Kolsarin päiväkoti

Laajakallion päiväkoti

Masalan päiväkoti

Ravalsin päiväkoti

Sjökulla daghem

Lapinkylän vedenottamo

Aluetuotantokeittiö 1 Kirkkoharju

Veikkolan koulu

Nissnikun koulu parakki

Kantvikin koulu

Masalan kirjasto

## Ensiapuvalmiuden suunnitteluun ja ylläpitoon osallistuminen - KL1

Kirkkonummen kunta järjestää pääsääntöisesti itse EA-koulutukset.

Ensiapuvalmiuden tarve arvioidaan työpaikkaselvityksessä. Ensiapuvalmiutta suunniteltaessa määritellään työpaikalla tarvittavat ensiaputaidot ja ensiavun antamiseksi välttämättömät välineet. Työnantajalla on työturvallisuuslain perusteella velvollisuus huolehtia ensiavun järjestämisestä työpaikalla ja työterveyshuolto voi toimia apuna ensiapuvalmiuden suunnittelussa ja ylläpitoon osallistumisessa.

Ensiapukoulutuksen ja ensiapuvalmiuteen liittyvien hankintojen perustuessa työterveyshuollon ammattihenkilön tekemään työpaikkaselvityksessä todettuun tarpeeseen, voivat ensiavun

	<p>järjestämiseen liittyvät kustannukset olla Kela-korvattavia. Korvattavuudesta päättää Kela.</p>
<b>Työterveyden ammattihenkilön tietojen anto, neuvonta ja ohjaus - KL1</b>	<p>Työterveyden ammattihenkilön (työterveyslääkäri, työterveyshoitaja, työfysioterapeutti) toteuttama tietojen anto, neuvonta ja ohjausprosessi. Sen avulla edistetään työntekijöiden terveyttä ja työkykyä tai edistetään työpaikan ja -yhteisön terveyttä, turvallisuutta ja työhyvinvointia.</p>
<b>Työterveyspsykologin tietojen anto, neuvonta ja ohjaus - KL1</b>	<p>Työterveyspsykologin toteuttama tietojen anto, neuvonta ja ohjausprosessi perustuen työterveys-huollon ammattihenkilön arvioimaan tarpeeseen (työterveyslääkäri/ työterveyshoitaja/ työfysioterapeutti tekee lähetteen).</p> <p>1-5 käyntikertaa/ kalenterivuosi.</p>
<b>Ravitsemusterapeutin tietojen anto, neuvonta ja ohjaus - KL1</b>	<p>Ravitsemusterapeutin toteuttama tietojen anto, neuvonta ja ohjausprosessi perustuen työterveyshuollon ammattihenkilön arvioimaan tarpeeseen. (työterveyslääkäri/ työterveyshoitaja/ työfysioterapeutti tekee lähetteen).</p> <p>1-3 käyntikertaa/ kalenterivuosi.</p>
<b>Työkykyvalmentajan tietojen anto, neuvonta ja ohjaus - KL1</b>	<p>Työkykyvalmentajan (sosiaalialan asiantuntija) TANO-prosessi perustuen työterveyshuollon ammattihenkilön arvioimaan tarpeeseen. Työkykyvalmentajan kanssa voi keskustella erilaisista kuntoutusmahdollisuuksista sekä toimeentuloon ja sosiaalivakuutukseen liittyvistä asioista. Asiantuntija ohjaa työntekijää yksilöllisesti ja antaa konkreettisia jatkoehdotuksia kokonaistilanteen huomioon ottaen.</p> <p>Nimetty työterveyslääkäri tai nimetty työterveyshoitaja voi tehdä lähetteen sosiaalialan asiantuntijalle.</p> <p>1-3 yksilökäyntiä/havaittu työkykyriski.</p>
<b>Tietojen anto, neuvonta ja ohjaus ryhmälle -</b>	<p>Ryhmämuotoinen toiminta perustuu työpaikkaselvityksessä todettuihin työn kuormitustekijöihin. Työterveyden ammattihenkilöt valitsevat osallistujat työn kuormitustekijöiden sekä työntekijän terveydentilan, työ- ja toimintakyvyn perusteella, terveystarkastuksilla ja muilla työterveyden menetelmillä. Ryhmä voi koostua yhden tai usean työpaikan työntekijöistä. Koko toimipaikalle voidaan kohdistaa kertaluonteista toimintaa (esim. luento), mikäli työterveyden ammattihenkilö on pitänyt sitä tarpeellisena todettujen työn kuormitustekijöiden ja työntekijöiden terveyden välisen yhteyden perusteella.</p>

	Korvattavuudesta päättää KELA.
<b>Kriisityö - KL1</b>	Onnettomuustilanteiden tai muiden työyhteisöä kohdanneiden kriisitilanteiden tarpeenmukainen ryhmämuotoinen kriisituki ja työterveyspsykologin tekemä työntekijän terveystarkastus.  Liite 2. "Ohje työterveyshuollon tuesta kriisitilanteissa".
<b>Työntekijän kutsuminen automaattisesti terveystarkastukseen -</b>	Työntekijän saa kutsua automaattisesti toimintasuunnitelmassa kuvattuihin terveystarkastuksiin ilman, että kutsuminen varmistetaan työntekijän esihenkilöltä.
<b>Vastaanotto työpaikalla - KL1</b>	Yksilön neuvonta ja ohjaus työpaikalla tarvittaessa.
<b>Työhön liittyvät rokotukset - KL1</b>	<p>Työhön ja työmatkoihin liittyvät rokotukset sisältyvät sopimukseen matkan kohteen ja keston perusteella.</p> <p>*TBE-rokotukset: TBE-rokotustarvetta päivitetään tarvittaessa. Rokotukset, ks liite 8.</p> <p>* Hepatiitti A+ B-rokotukset (Twinrix-rokotukset) annetaan seuraaville ryhmille:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- aluehoitajat</li><li>- vesihuoltoasentajat</li><li>- laitoshuoltajat</li><li>- uimahallin työntekijät</li><li>- kunnossapidon kenttätyötä tekevät (mm aluehoitajat)</li><li>- A+B hepatiitti- sekä jäykkäkouristuskurkkumätärokokotukset Papinmäen koulun rehtorille, opettajille ja koulunkäynninohjaajille.</li></ul> <p>* Vesirokkorokotus lasten kanssa työskenteleville (koulut, päivähoito), jotka eivät anamneesin perusteella ole sairastaneet vesirokkoa.</p> <p>* Jäykkäkouristus-kurkkumätärokokotus äkillisten ihoa vaurioittavien tapaturmien yhteydessä.</p> <p>* Jäykkäkouristus-kurkkumätärokokotus Papinmäen koulun rehtorille, opettajille ja koulunkäynninohjaajille.</p> <p>* Pneumokokki-rokotteet: ei kuulu sopimukseen.</p> <p>* Influenssarokotukset: ei kuulu sopimukseen.</p> <p>* Tartuntatautilaki huomioidaan sitä koskevien työntekijöiden osalta.</p>



	<p>Työterveyshuolto antaa tarvittavat rokotteet.</p>
<b>Muut kuin työhön liittyvät rokotukset - Muut</b>	<p>Eivät sisälly sopimukseen.</p>
<b>Työnäkö, optikkoyhteistyö ja erityistyölasikäytäntö -</b>	<p>Erytistyölasit ovat Valtioneuvoston päätöksen 1405/1993 – EU direktiivi 90/270 ETY- mukaiset silmälasit, jotka työnantaja hankkii päätetyötä tekevällä työntekijälle, kun lain edellyttämät kriteerit täyttyvät. Työnantajan on korvattava erityistyölasit, jos työnäkemiseen pätevöityneen optikon tai työnäkemiseen perehtyneen silmätautien erikoislääkärin lausunnosta selvästi ilmenee, että tavanomaiset yleiskäyttöön tarkoitettut silmälasit eivät ole työhön sopivat, ja että työntekijä tarvitsee toiset, erilaiset silmälasit näyttöpäätetyöhön. Erytistyölasit eivät voi olla henkilön ensimmäiset silmälasit.</p> <p>Työnäköön liittyvissä ongelmissa asiakas ottaa yhteyttä asiakasvastaavaan työfysioterapeuttiin tai työterveyshoitajaan. Asiakkaan silmälasien tarve arvioidaan ja tarvittaessa optikko tekee näöntarkastuksen silmälasien päivittämiseksi. Työfysioterapeutti tarkastaa työpisteen näköergonomian ja tekee mittaukset työnäköoptikolle erityistyölasitarpeen arviointia varten. Työnäköoptikko määrittelee työlasit.</p> <p>Kirkkonummen kunta korvaa näyttöpäätelasit enintään kahden vuoden välein.</p> <p>Kehyksistä korvataan max 60e, ylimenevän osan työntekijä maksaa itse. Linssit korvataan kunkin työtehtävän asettamien näkövaatimusten mukaan.</p> <p>Yhteistyöoptikkona on Syntam-optikko Kirkkonummen Prisman kiinteistössä.</p>
<b>Lausunnot ja todistukset -</b>	<p>Työkykyyn ja työtehtäviin liittyvät työnantajan tarvitsemat todistukset sekä Kelaa tai vakuutusyhtiötä varten tarvittavat todistukset.</p> <p>Ajokorttitodistukset (kuorma-autokortti) kirjastoauton kuljettajille sekä vesilaitoksen kuorma-autoa ajaville työntekijöille.</p>
<b>Päihdeohjelma - KL1</b>	<p>Työterveyshuolto tukee yrityksen päihdeohjelmaa, jonka tavoitteena on päihdehaitaton työpaikka. Työterveyshuolto ohjaa myös omatoimisesti hoitoon hakeutuvia päihdeongelmaisia sopivaan hoitopaikkaan. Työterveyshuolto toimii asiantuntijana hoitoonohjaustilanteissa ja seuraa kuntoutujan tilannetta ja tukee työhön paluuta.</p>

<p><b>Huumausainetestaukset - Muut</b></p>	<p>Liite 4. "Kirkkonummen kunnan päihdehoito-ohje"</p> <p>Testaus työelämän tietosuojalakiin perustuen. Testaus työelämän tietosuojalakiin perustuen edellyttää voimassaolevaa päihdeohjelmaa, jossa on määritelty missä tilanteissa huumausainetestausta toteutetaan. Työnantajan on annettava testattavalle selvitys huumausainetestin tarkoituksesta ja sisällöstä.</p> <p>Noudatetaan Kirkkonummen kunnan henkilöstön päihdehoito-ohjetta (6.2.2019).</p> <p>Kirkkonummen kunta on päihteetön työpaikka. Päihteillä tarkoitetaan kaikkia päihtymistarkoituksessa käytettäviä aineita, kuten alkoholia, huumausaineita tai niihin rinnastettavia aineita sekä lääkkeitä. Työaikana ei saa esiintyä eikä työskennellä päihtyneenä / alkoholin tai huumaavien aineiden vaikutuksen alaisena eikä krapulassa.</p> <p>Esihenkilö, hänen sijaisensa tai työvuoron vastaava henkilö tai viime kädessä toinen työntekijä täyttää päihdehoito-ohjeen liitteen 1 mukaisen lomakkeen kaikki kohdat ja lähettää henkilön puhallus-/huumetestiin joko</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Työterveyshuoltoon virka-aikana ma-pe 8-16</li><li>- Virka-ajan ulkopuolella ensisijaisesti Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen sote-keskuksen päivystykseen.</li><li>- Jorvin terveyskeskuspäivystykseen edellä mainittujen ollessa suljettuna.</li></ul> <p>Huumetestiä (U-DS6a) varten varataan aika työterveyshuoltoon. Tarkemmat toimintaohjeet päihdehoito-ohjeessa Liite 4. "Päihdehoito-ohje".</p>
<p><b>Työkykyneuvottelu - KL1</b></p>	<p>Työkykyneuvottelun tavoitteena on tukea työntekijää työssä selviytymisessä. Se on työntekijän, työnantajan edustajien, tarvittaessa luottamushenkilön ja työterveyshuollon edustajien yhteinen tapaaminen. Neuvottelussa käsitellään työntekijän työssä selviytymiseen vaikuttavia tekijöitä, sovitaan tarvittavista jatkotoimista ja seurannasta. Työkykyneuvottelu voidaan järjestää työntekijän,</p>

	<p>työnantajan tai työterveyshuollon aloitteesta. Neuvottelumuistion kirjaa työterveyshuollon edustaja.</p> <p>Kevennetyn työkykyneuvottelun voi tarvittaessa pitää työterveyslääkärin sijasta myös työterveyspsykologi, työterveysfysioterapeutti tai työterveyshoitaja.</p> <p>Liite 1 "Aktiivisen tuen malli"</p>
<b>Terveystarkastukset työllistymiskyvyn edistämiseksi - KL1</b>	<p>Terveystarkastus työllistymiskyvyn edistämiseksi tehdään tarvittaessa, kun työntekijä on irtisanottu tai työsuhteen muutoin päättyessä.</p>
<b>Varhaisen tuen toimintamalli - KL1</b>	<p>Työterveyshuolto tukee asiakasorganisaatiota varhaisen tuen toimintamallin toteuttamisessa sovituin osin.</p> <p>Varhaisen tuen, työhönpaluun tuen mallit ja 30-60-90 seuranta. Kirkkonummen kunnalla on käytössä Aktiivisen tuen-malli (Liite 1.).</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Työnantaja ja työterveyshuolto seuraavat sairauspoissaoloja ja käynnistävät tarvittaessa toimet toimintamallin mukaisesti.</li><li>- Case-palaverit 11x/ kalenterivuosi.</li><li>- Ennakoivat työkykyksignaalit: työterveyshuolto seuraa omista järjestelmistään (Etydi) niitä työntekijöitä, joilla on runsas palveluiden käyttö, mutta vain vähän sairauspoissaoloja. Tarvittaessa työterveyshuolto kontaktoi (puhelimitse) työntekijän ja varmistaa että hänellä on asianmukaiset tukitoimet. Tarvittaessa tukitoimet ohjelmoidaan tilannekohtaisesti.</li></ul> <p>Kela selvittää työntekijän kuntoutustarpeen, kun sairauspäivärahaa on maksettu 60, 150 ja 230 päivää. Kela lähettää työntekijälle kirjeen, jossa kerrotaan kuntoutuksen vaihtoehdoista ja järjestäjistä. Työterveyshuollon on arvioitava työntekijän jäljellä oleva työkyky viimeistään silloin kun työntekijä on saanut sairauspäivärahaa 90 arkipäivää. Työterveyslääkäri kirjoittaa B-lausunnon, jonka työntekijä toimittaa Kelaan. Ilman lausuntoa sairauspäivärahan maksaminen päättyy.</p>
<b>Sairauspoissaolojen seuranta ja työhön paluun tukeminen - KL1</b>	<p>Asiakasvastuussa oleva työterveyden ammattilaisten paikallinen tiimi (työterveyslääkäri, työterveyshoitaja, työfysioterapeutti) tekevät työkyvyn seuranta ja tukemista seuraamalla sairauspoissaoloja Terveystalon sisäisiä raportointijärjestelmiä ja potilastietojärjestelmää hyödyntäen. Sairauspoissaoloseurannan tavoitteena on työkykyriskien</p>

	<p>havaitseminen, ehkäiseminen ja jatkotoimenpiteiden toteuttaminen.</p> <p>Case-palaverit yhteistyössä työnantajan kanssa kuukausittain poislukien heinäkuu.</p>
<b>Sairauspoissaolokäytännöt - KL2</b>	<p>Esihenkilöllä on mahdollisuus myöntää työntekijälle 7 kalenteripäivää sairauslomaa korkeintaan 2 päivää kerrallaan. Työntekijä ottaa aina omaäänisesti puhelimitse yhteyttä esihenkilöönsä sairastuttuaan. Lääkärintodistus tarvitaan viimeistään 8. poissaolopäivästä. Vain lääkärintodistukset ja työfysioterapeutin suoravastaanotolta kirjoitetut hyväksytään. Työterveyshoitaja/ sairaanhoitaja EI voi kirjoittaa poissaolotodistuksia.</p>
<b>Kevennetyn työn malli - Sopimuksen mukainen sairaudenhoito - KL2</b>	<p>Korvaavat/ tilapäiset työjärjestelyt sovitaan tilannekohtaisesti.</p> <p>Työterveyshuollon sairaanhoitopalveluita toteutetaan yleis- ja työterveyslääkäripainotteisesti sisältäen sopimuksen mukaiset diagnostiset tutkimukset.</p>
<b>Fysioterapeutin suoravastaanotto - KL1</b>	<p>Työfysioterapeutin suoravastaanotto (SUV) käynnille voi hakeutua ilman lähetettä ja se sisältää 1-2 käyntiä sekä tarvittaessa ohjauskäynnin työpaikalla (Kela 1).</p> <p>Työfysioterapeutin suoravastaanotolle voi hakeutua kaikissa tuki- ja liikuntaelinoireissa, kun niihin ei liity kuume tai trauma. Suoravastaanotolla erikoiskoulutettu työfysioterapeutti tekee vaivaan liittyvät tarkat tutkimukset, antaa hoito-ohjeet ja laatii jatkosuunnitelman. Suoravastaanottajalla on oikeus kirjoittaa tarpeen mukaisesti sairauslomaa (1-3 pv) ja ohjeistaa kipulääkkeiden käyttöä (KL2). Työfysioterapeutin suoravastaanotto nopeuttaa asianmukaiseen hoitoon pääsyä tuki- ja liikuntaelinvaivoissa ja sitä kautta ennaltaehkäisee vaivan pahenemista ja pitkittymistä. Suoravastaanotolle ei tarvita lähetettä vaan ajan voi varata suoraan työfysioterapeutille</p> <p>Työfysioterapeutin tietojen anto, neuvonta ja ohjauskäynnille (Kela 1.) voi hakeutua ilman lähetettä. Käynnin avulla edistetään työntekijöiden terveyttä ja työkykyä tai edistetään työpaikan ja -yhteisön terveyttä, turvallisuutta ja työhyvinvointia.</p>
<b>Kuntoutusyhteistyö (kuntoutukseen ohjaaminen, suunnittelu ja seuranta) - KL1</b>	<p>Tavoitteena on kuntoutujan fyysisen kunnon, työnhallinnan, henkisen hyvinvoinnin ja työssä jaksamisen parantuminen, terveiden elämäntapojen ja itsehoitokeinojen omaksuminen sekä kuntoutujan työn ja työolosuhteiden kehittäminen. Kuntoutusyhteistyötä tehdään</p>

	<p>yhdessä asiakasorganisaation, työeläkevakuuttajan, tapaturmavakuuttajan, Kelan ja tarvittaessa myös muiden kuntoutustahojen kanssa. Työterveyshuollon edustajat osallistuvat kuntoutuksen suunnitteluun, seurantaan ja yhteistyötilaisuuksiin tarvittaessa.</p> <p>Kirkkonummen kunta maksaa palkkaa KIILA-kuntoutusten osalta, muiden kuntoutusmuotojen ajalta palkkaa ei makseta.</p>
<b>Yhteistyömalli työtaturmavakuutuksiin ja mahdollisiin vapaaehtoiisiin henkilövakuutuksiin liittyen - KL1</b>	<p>Työterveyshuolto voi tukea työntekijän työkykyä parhaiten, kun potilaan kaikki hoitoketjut saadaan pidettyä työterveyshuollon hallinnassa. Tämä on mahdollista, kun lakisääteisen työtaturmavakuutuksen ja vapaaehtoisten henkilövakuutuksien kustantamia palveluita ohjataan Terveystalon palveluiden piiriin pyytämällä maksusitoumukset Terveystalolle silloin, kun tarvittava palvelu on korvattava ja Terveystalo sen pystyy tuottamaan. Näin toimien hoitokokonaisuus on sujuva ja työntekijän työkyvyn nopeaa palautumista voidaan tukea työterveyshuollossa.</p>
<b>Yhteistyömalli työeläkevakuutuksiin liittyen - KL1</b>	<p>Tavoitteena on ennaltaehkäistä työkyvyttömyyttä tunnistamalla työkykyriskihenkilöt ja käynnistämällä toimenpiteet työkyvyttömyysriskien ehkäisemiseksi oikea-aikaisesti esim. kuntoutuksen keinoin. Työeläkekuntoutuksen (ammattillisen kuntoutuksen) avulla voidaan tukea työntekijää ja työnantajaa esimerkiksi työkokeiluna omassa tai muussa työssä, työhönvalmennuksena tai ammattikoulutuksena, jos työeläkekuntoutuksen myöntämisen edellytykset täyttyvät.</p>
<b>Ennaltaehkäisevän työterveyshuollon etäpalvelut - KL1</b>	<p>Etäpalveluna annetut ennaltaehkäisevän työterveyshuollon palvelut oikeuttavat työterveyshuollon korvaukseen. Työterveyshuoltona korvataan myös kustannukset, jotka syntyvät, kun työterveyshuollon ammattihenkilö tai työterveyshuollon asiantuntija antaa potilaalle hoito-ohjeita ja neuvoja puhelimesta tai viestit-palvelun kautta. Työterveyspalveluita tuotetaan monimuotoisesti lähi- ja etäpalveluina (videovastaanotto, puhelinvastaanotto) tilanteeseen soveltuvalla tavalla.</p>
<b>Sairaanhoidon etäpalvelut - KL2</b>	<p>Työterveyshuoltona korvataan kustannukset, jotka syntyvät, kun työterveyshuollon ammattihenkilö tai työterveyshuollon asiantuntija antaa potilaalle hoito-ohjeita ja neuvoja puhelimesta tai viestit-palvelun kautta. Työterveyspalveluita tuotetaan monimuotoisesti lähi- ja etäpalveluina (videovastaanotto, puhelinvastaanotto) tilanteeseen soveltuvalla tavalla.</p> <p>Sallittu Kirkkonummen Terveystalon lääkäreiden pitämänä.</p>

## Työhyvinvointipalvelut - Muut

Työhyvinvointipalvelut täydentävät työterveyden palvelutarjontaa. Ennaltaehkäisevät työhyvinvointipalvelut kuuluvat arvonlisäveron (alv 24%) piiriin ja toiminta ei lähtökohtaisesti ole Kela-korvattavaa. Toiminnan toteuttava työterveyden ammattilainen sopii toiminnasta aina työpaikan kanssa erikseen. Työhyvinvointipalvelut toteutetaan tarjouksen perusteella erillislaskutettavana toimintana.

Kirkkonummen kunnalle voidaan toteuttaa tarveperusteisesti ja erikseen sovittaessa mm. seuraavia työhyvinvointipalveluja:

- Työhyvinvointiluennot ja -valmennukset (esim. stressi ja palautuminen, uni, kognitiivinen ergonomia, muutoksen hallinta, työkykyjohtaminen, itsensä johtaminen sekä esihenkilötyöhön ja toimivaan työyhteisöön liittyvät teemat)
- Työyhteisön ristiriitojen hallinnan tukeminen esim. työyhteisösovittelun keinoin
- Työnohjaus, ryhmätyönohjaus ja coaching
- Työyhteisöjen purkutilaisuudet ja muut fasilitoidut ryhmäprosessit (esim. tilanteissa, joissa työyhteisössä on kuormitusta, muutoksia tai yhteistyön sujuvuuden haasteita)
- Esihenkilöiden ja johdon valmennukset ja koulutukset (esim. puheeksi ottaminen ja aktiivinen tuki, muutosten johtaminen, ristiriitojen hallinta, esihenkilöiden oma jaksaminen, inhimillinen tehokkuus)
- Firstbeat-hyvinvointianalyysit hyvinvoinnin tueksi

Sparrauspalvelut:

- "Työn sparraus" - Työpajamuotoinen prosessi työyksikön kanssa tukemaan työn rakenteiden kehittämistä esim. työpaikkaselvityksessä nousseiden kuormitustekijöiden osalta
- "Työyhteisön sparraus" - Tukemaan työyhteisön toiminnan sujuvuutta
- "Esihenkilötyön sparraus" - Yksilölliset tapaamiset tukemaan esihenkilötyön hallintaa
- "Asiantuntijan sparraus" - Yksilö- tai ryhmämuotoinen tuki asiantuntijoiden hyvinvointiin ja oman työn hallintaan

## Ennakoivat työkykyksignaalit

Runsa palveluiden käyttö, vähän sairauspoissaoloja

Käytössä:



Sairauspoissaolopäiviä 10-29pv (12kk aikana)

Käytössä:

Terveyskyselyssä vähintään kaksi työkykyriskitekijää

Käytössä:

Terveyskyselyssä yksi työkykyriskitekijä

Käytössä:

## Altisteet ja kuormitustekijät

Toimintasuunnitelmakaudella ehkäistään työterveyshuollon menetelmin ja keinoin työpaikkaselvityksellä todettujen työpaikan kuormitustekijöiden haitallisia vaikutuksia.

Työpaikkaselvityksessä on todettu seuraavia altisteita ja/tai kuormitustekijöitä, joilla voi olla terveydentilaan haitallisia vaikutuksia:

### Altisteet

#### Biologiset tekijät

Nimi	Kuvaus
Alkueläimet, loiset ja hyönteiset	<p>Alkueläimet, loiset ja hyönteiset voivat levittää tauteja tai aiheuttaa allergisia reaktioita. Vakavuudeltaan tulehdukset voivat olla lieviä ja ohimeneviä tai jopa hengenvaarallisia.</p> <p>Alkueläimille, loisille ja hyönteisille (esimerkiksi puutiaiset) on mahdollista altistua esimerkiksi aluehoitajien ja vesihuoltoasentajien työssä sekä varhaiskasvatuksen parissa työskennellessä.</p>
Muu biologinen altiste	<p>Bakteerit ja virukset voivat aiheuttaa tulehduksia, allergioita tai tartuntatauteja. Vakavuudeltaan tulehdukset voivat olla lieviä ja ohimeneviä tai jopa hengenvaarallisia.</p> <p>Bakteereille ja viruksille voidaan altistua esimerkiksi laitoshuoltajien työssä.</p>

#### Fysikaaliset tekijät

Nimi	Kuvaus
Melu	<p>Ylempi toiminta-arvo 85 dB, joka ei saa ylittyä kuulonsuojaimen sisältä mitattuna. Työnantajan on laadittava meluntorjuntaohjelma ja annettava työntekijöiden käyttöön kuulonsuojaimet. Työntekijä veloitetaan kuulonsuojainten käyttöön. Työpaikalla on merkittävät alueet, joissa tällaista altistumista voi esiintyä.</p> <p>Mahdollista esimerkiksi keittiötyössä, aluehoitajien työssä sekä vesihuoltoasentajien työssä.</p>

Tärinä	<p>Eri työvaiheista ja -välineistä voi syntyä käsiin tai kehoon kohdistuvaa tärinää.</p> <p>Käsitärinällä tarkoitetaan tärinää, joka työntekijän käsiin tai käsivarsiin välittyessään aiheuttaa haittaa tai vaaraa hänen terveydelleen ja turvallisuudelleen. Käsitärinä aiheuttaa erityisesti verenkiertoon, tuki- ja liikuntaelimistöön ja hermostoon liittyviä ongelmia. Työnantajan on suojeltava työntekijää tärinän aiheuttamilta haitoilta. Tämä tarkoittaa sitä, että työnantajan on selvitettävä työntekijään kohdistuvan tärinäaltistuksen määrä ja laadittava tärinätorjuntaohjelma mikäli tärinäaltistuminen ylittää 2.5 m/s<sup>2</sup>.</p> <p>Mahdollista esimerkiksi aluehoitajien työssä.</p>
Tavallisuudesta poikkeavat lämpötilat	<p>Kylmä- ja kuumatyöt. Kylmäaltistumiseksi katsotaan työskentely alle 10 plusasteen lämpötilassa. Kuumatyön katsotaan alkavan, kun ilman lämpötila ylittää 28 astetta.</p> <p>Mahdollista esimerkiksi aluehoitajien työssä (työskentely maastossa koko työpäivän ajan).</p>

## Kemikaalit

Nimi	Kuvaus
Herkistävät kemikaalit	<p>Herkistävät eli allergiaa aiheuttavat kemikaalit voivat aiheuttaa astmaoireita, allergista nuhaa tai allergista kosketusihottumaa. Herkistävien kemikaalien aiheuttamat ihottumat ovat yleisiä ammattitauteja.</p> <p>Vaaralauseke: H334: Voi aiheuttaa hengitettynä allergia- tai astmaoireita tai hengitysvaikeuksia.</p> <p>Esimerkiksi keittiötyöntekijät.</p>
Haitalliset ja ärsyttävät kemikaalit	<p>Ärsyttäviksi kemikaaleiksi luetaan aineet ja seokset, jotka eivät ole syövyttäviä, mutta jotka voivat aiheuttaa tulehduksen välittömässä, pitkäaikaisessa tai toistuvassa kosketuksessa ihon tai limakalvojen kanssa.</p>

	<p>Vaaralausekkeet: H315 - Ärsyttää ihoa. H317 - Voi aiheuttaa allergisen ihoreaktion. H318 Ärsyttää voimakkaasti silmiä H334 - Voi aiheuttaa hengitettynä allergia- tai astmaoireita tai hengitysvaikeuksia. H335 - Saattaa aiheuttaa hengitysteiden ärsytystä.</p> <p>Esimerkiksi vesilaitoksen työntekijöillä, keittiötyöntekijöillä ja uimahallin työntekijöillä.</p>
Syövyttävät kemikaalit	<p>Syövyttäviksi kemikaaleiksi luetaan aineet ja seokset, jotka voivat tuhota elävän kudoksen ollessaan kosketuksessa sen kanssa. Varoitusmerkki C, vaaralauseke H314 tai R34, 35.</p> <p>Esimerkiksi Natriumhypokloriitti vesilaitoksen työntekijöillä.</p>

## Tapaturmavaara

Nimi	Kuvaus
Kompastuminen ja liukastuminen	<p>Kompastumisvaara liittyy kulkuteillä oleviin esteisiin tai epätasaisuuksiin. Riski kasvaa esim. taakkoja kannettaessa tai muuta työtä samalla tehtäessä.</p> <p>Liukastumisvaara liittyy yleensä sileisiin ja tasaisiin pintoihin. Vaaraa lisäävät pinnoilla oleva jää, vesi tai muut nesteet sekä pintojen kaltevuudet. Jalkineiden laatu ja kulkutapa vaikuttavat turvallisuuteen.</p>

## Väkivallan uhka

Nimi	Kuvaus
Työhön liittyvä erityinen väkivallan uhka	<p>Väkivallan uhkaa saattaa esiintyä esim. kouluissa opetustyössä ja varhaiskasvatustyössä. Henkistä väkivaltaa voi esiintyä myös esimerkiksi asiakaspalvelutyössä.</p>

## Yötyö

Nimi	Kuvaus
Yötyö	<p>Yötyötä on klo 23 ja 06 välisenä aikana tehty työ. Mikäli yövuoroja on keskimäärin 3 tai enemmän kuukaudessa (30 vuodessa), yötyön voidaan arvioida olevan erityistä sairastumisen vaaraa aiheuttava kuormitustekijä ja henkilön terveydentilaa tulee siten seurata</p>

	<p>työterveyshuollossa.</p> <p>Mahdollista esimerkiksi vesihuoltoasentajilla ja lasten ympärivuorokautisessa hoidossa työskentelevillä.</p>
--	---

## Kuormitustekijät

Nimi	Kuvaus
Fyysiset/Ergonomiset	Liikuntaelimistöön sekä hengitys- ja verenkiertoelimistöön kohdistuvaan kuormitukseen vaikuttavat muun muassa työasennot, työliikkeet ja fyysisen voiman käyttö. Kuormitus voi aiheuttaa eriasteisia tuki- ja liikuntaelinoireita.
Muu kuormitustekijä	Puutteellinen kognitiivinen ergonomia voi olla merkittävä kuormitustekijä useissa eri työtehtävissä. Kognitiivisen ergonomian tavoitteena on toiminnan tehokkuus, sujuvuus ja turvallisuus sekä hyvinvointi työssä. Vaativien tehtävien suorittaminen kuormittaa työmuistia. Työmuistin jatkuva kuormittuminen, usean tehtävän yhtäaikainen suorittaminen ja keskeytykset työssä voivat kuormittaa. Vähentämällä työympäristön häiriötekijöitä voidaan parantaa kognitiivista ergonomiaa.
Psykososiaaliset	Psykososiaalista kuormitusta työpaikoilla voivat aiheuttaa esimerkiksi epäselvyys työn tavoitteista, jatkuva kiire, jos työmäärää tai työtahtia ei voi itse säädellä, vaikutusmahdollisuuksien puute, puutteelliset mahdollisuudet kehittyä ja oppia uutta, puutteellinen palaute tai arvostus, keskeytykset ja suuri vastuu. Myös jatkuvat muutokset ja pitkittynyt epävarmuus työssä voivat kuormittaa työntekijää. Psykososiaalinen kuormitus voi lisääntyä, jos ihmisten välinen yhteistyö työpaikalla ei suju, tiedonkulku on heikkoa, esihenkilötyö on epä johdonmukaista, työhön sisältyy runsaasti kielteisiä tunteita herättäviä vuorovaikutustilanteita esimerkiksi asiakas-, potilas- tai oppilassuhteissa. Psykososiaalista kuormitusta voivat aiheuttaa epätasa-arvoinen kohtelu iän, sukupuolen, kansallisuuden, uskonnon, yksityiselämän tai muun työhön liittymättömän tekijän vuoksi, työn ja muun elämän epätasapaino, epäasiallinen kohtelu tai seksuaalinen häirintä, jos työskentely tapahtuu yksin, erillään muista ja sosiaalisen tuen puute.

Näyttöpäätetyö	Näyttöpäätetyössä voi esiintyä haitallista fyysistä kuormitusta, joka aiheutuu työoloista ja staattisesti kuormittavista työasunnoista. Työympäristöön liittyviä tekijöitä ovat esimerkiksi valaistus, lämpötila, ilman laatu sekä työtilan laitteiden ja kalusteiden sijoittelu. Jatkuva työskentely näyttöpäätteellä rasittaa myös silmiä.
Liikkuva ja monipaikkainen työ	Työ on mobiilia, kun sitä tehdään vähintään kymmenen tuntia viikossa päätyöpaikan ulkopuolella eri paikoissa tieto- ja viestintäteknologiaa hyödyntäen. Mobiili työ on usein monipaikkaista: sitä tehdään työnantajan tai oman yrityksen tilojen lisäksi esimerkiksi kotona, asiakkaiden tiloissa, liikennevälineissä tai kahviloissa. Mobiiliin ja monipaikkaiseen työhön liittyy vaativuustekijöitä (esim. työajan hallinta), joilla on merkitystä työkyvylle ja -terveydelle.



## Työterveys sopimuksen mukainen sisältö

Palvelukokonaisuuteen sisältyy lakisääteinen työterveyshuolto sekä toimintasuunnitelmassa sovitut ennaltaehkäisevät palvelut (KL1) sekä yleis- ja työterveyslääkäritasoiset palvelut ja työterveys-/sairaanhoitajan antaman hoidon (KL0/KL1/KL2)

Terveystarkastukset tarvittavine tutkimuksineen, työpaikkaselvitykset, toiminnan suunnittelu, tietojen anto, neuvonta ja ohjaus (TANO), työkyvyn arviointi ja seuranta (KL1):

- Kaikkien työterveyshuollon ammattiryhmien osallistuminen sisältyy sopimukseen. Muut asiantuntijat osallistuvat toimintaan ammattihenkilön arvion perusteella (KL1).

Työpaikkakohtainen työyhteistyö sekä työpaikkakohtainen ryhmä- ja yksilötoiminta tähtäävät työhyvinvoinnin edistämiseen ja työssä selviytymisen tukemiseen ja ne perustuvat työpaikan tarpeisiin (KL1):

- Työpaikan tarpeet käsitellään vuosittain toimintasuunnitelman neuvottelussa ja sovitut toimenpiteet kirjataan toimintasuunnitelmaan (KL1).

Erikoislääkärin konsultaatiokäynnit (KL1/KL2):

- Erikoislääkärin konsultaatio (KL1/KL2)
- 1-3 konsultaatiokäyntiä tutkimuksineen sairauden toteamiseksi ja hoidon määrittelemiseksi (KL2)

HUOM. Gynekologin ja silmälääkärin konsultaatiot (KL1 ja KL2) EIVÄT SISÄLLY sopimukseen.

Magneettitutkimukset VAIN VASTUULÄÄKÄREIDEN Sari Siivolan ja Kirsi-Marja Kurttilan LUVALLA, KL1 ja KL2

Laboratoriotutkimukset (KL1/KL2):

- Työterveys sopimuksen mukaiset pika- ja perustutkimukset sekä laboratoriopaketit (KL1/KL2)

KLIINISFYIOLOGISET TUTKIMUKSET EIVÄT SISÄLLY

paitsi ENMG VAIN VASTUULÄÄKÄREIDEN Sari Siivolan ja Kirsi-Marja Kurttilan harkinnan mukaan, jos tutkimuksella nopeutetaan hoitoon pääsyä ja lyhennetään sairauslomaa (KL1 ja KL2)

Röntgentutkimukset sisältyvät KL2. Huom. Luuntiheysmittaukset eivät sisälly.

Ultraäänitutkimukset (KL1/KL2) EIVÄT SISÄLLY

Tähystystutkimukset (KL2):

EIVÄT SISÄLLY

Pienkirurgiset yleislääkäritasoiset toimenpiteet (KL2):

- Esimerkiksi haavan ompelu, patin poisto paikallispuudutuksessa, poskiontelopunktio, kynnen tai sen

# Terveystalo

Kohti parempaa.

osan poisto (KL2)

HUOM: EI LUOMEN- EIKÄ PATINPOISTOJA!

Työterveyspsykologin palvelut (KL2):

- Työterveyspsykologin palvelut 1-5 käyntiä / ongelma (KL2)

Fysioterapia (KL2) EI SISÄLLY

,

Muut palvelut (KL0):

- Kaikki Terveystalon palvelut ovat käytettävissä yrityksen työntekijälleen antamalla maksusitoumuksella (KL0).

LYHYTPSYKOTERAPIA: EI SISÄLLY

## Päävastuullinen tiimi

### Koordinoiva tai nimetty toimipaikka

Toimipiste: Terveystalo Kirkkonummi

Mäkelä, Sannamari	Työterveyshoitaja
Siivola, Sari	Työterveyslääkäri
Välimäki, Krista	Työterveyshoitaja
Ylänkö, Andrea	Työterveyslääkäri

### Muut vastuulliset toimipaikat

Toimipiste: Terveystalo Espoontori

Leppänen, Kirsi	Sosiaalityöntekijä
-----------------	--------------------

Toimipiste: Terveystalo Iso Omena A-torni

Kivistö, Katja	Sosiaalityöntekijä
Sippola, Johannes	Työterveyslääkäri

Toimipiste: Terveystalo Kirkkonummi

Lahdenperä-Seunavaara, Anne	Työterveyspsykologi
Mäkelä, Sannamari	Työterveyshoitaja
Palssa, Anette	Ravitsemusterapeutti
Siivola, Sari	Työterveyslääkäri
Vesämäki, Salla	Työfysioterapeutti
Kurttila, Kirsi-Marja	Työterveyslääkäri
Ronni, Eeva	Työterveyspsykologi
Virkkunen, Heli	Työfysioterapeutti
Välimäki, Krista	Työterveyshoitaja
Ilkka, Justiina	Työterveyspsykologi
Liira, Juha	Työterveyslääkäri
Pakkanen, Jaana	Työterveyshoitaja
Stenman, Katariina	Työfysioterapeutti
Stenman, Katariina	Työfysioterapeutti
Tuominen, Katariina	Työterveyspsykologi

Ylänkö, Andrea	Työterveyslääkäri
Saarenmaa, Elina	Työterveyslääkäri
Ylänkö, Andrea	Työterveyslääkäri

## Yhteystiedot

Potilasasiamies

[potilasasiamies@terveystalo.com](mailto:potilasasiamies@terveystalo.com)

Sopimukseen liittyvissä asioissa

[yritysasiakaspalvelu@terveystalo.com](mailto:yritysasiakaspalvelu@terveystalo.com)

Laskutukseen liittyvissä asioissa

[laskutus.helsinki@terveystalo.com](mailto:laskutus.helsinki@terveystalo.com)