

LIITE 1

VIHDIN KUNNAN ELINKEINOPÄÄLLIKÖN JA YRITYSNEUVOJAN TEHTÄVÄNKUVAUKSET

Yritysneuvojan tehtäväkuvaus

Opastaa yrittäjäksi aikovaa henkilöä / henkilöitä liikeidean sekä siihen liittyvien asioiden kanssa, joita ovat esimerkiksi:

- Liikeidean kannattavuuden ja toteuttamiskelpoisuuden arviointi
- Yrittäjäksi aikovan omien yrittäjävalmiuksien selvittäminen sekä osaaminen aiottuun liiketoimintaan
- Markkinatilanteen kartoitus mm. potentiaalisten asiakkaiden sekä markkinointikeinojen suunnittelu
- Arviointi onko yrittäjäksi aikovan henkilön idealle olemassa kysyntää ja minkä ongelman tuote tai palvelu ratkaisee sekä mahdollisen kilpailuedun arviointi
- Neuvonta yrityksen perustamiseen liittyvissä asioissa, kuten yhtiömuodot (niiden erot), verotus, kaupparekisteriasiat, mahdolliset lupa-asiat, tarvittavat vakuutukset yms.
- Rahoitusneuvonta, pääosin liittyen starttirahaan sekä Finnveran tarjoamiin rahoitusmahdollisuuksiin. Lisäksi myös muut rahoitusvaihtoehdot ja mahdolliset tuet
- Kirjanpitoasioiden neuvonta
- Tiedottaminen yrittäjäyyskoulutuksista ja –tilaisuuksista.
- Ohjaaminen muihin yrittäjyyttä tukeviin yksityisten ja julkisten toimijoiden pariin
- Toimivien PK-sektorin yritysten kehitystoimissa neuvominen, mm. antamalla työväliteitä muutosprosessiin ja ohjaaminen päätöksentekoon, auttamalla yrittäjää saavuttamaan hänen liiketoiminnalliset tavoitteet.
- Useimmiten alkavat yrittäjät haluavat tavata henkilökohtaisesti.

Elinkeinopäällikön tehtäväkuvaus

Elinkeinopalveluiden tuottamiseen ja kehittämiseen liittyvä toiminnan johtaminen

- Neuvontapalvelujen resurssien kohdentaminen tarkoituksen mukaisesti Vihdin kunnan strategiaa toteuttaen
- Neuvontapalveluiden markkinointi vihtiläisille yrittäjille ja yrittäjyyttä suunnitteleville
 - Säännölliset uutiskirjeet yritysverkostolle
 - Näkyvyys kunnan eri viestintäkanavissa
 - Suhteiden hoito eri medioiden edustajiin
- Uusien palveluiden kehittäminen yhdessä elinkeinotiimin kanssa

Verkostoyhteistyö

- Yhteistyön tekeminen ja kehittäminen eri sidosryhmien kanssa, mm.

- Oppilaitosyhteistyö (mm. Luksia, Keuda)
- Kuuma -alue yhteistyö, esim. Helsinki ring of industry -toiminta
- Hankeyhteistyö, esim. Navigaattori -hanke Lohjan ja Luksian kanssa
- Edustaminen Uudenmaan elinkeinoryhmässä

Toimivien yritysten neuvontapalveluiden tuottaminen

- Vihtiläisten yritysten auttaminen erilaisten kasvu- ja kehittymishankkeiden toteutuksessa, esim. rahoitusten hakemisessa ja asiantuntijapalveluiden löytämisessä yritysten ko. tarpeisiin
- Kasvun edellyttämien toimitilamuutosten ratkaisuisa auttaminen
- Vihtiläisten yritysten auttaminen rekrytointi- ja alihankkijatilanteissa
- Oppisopimuskoulutusten sekä muiden koulutusten organisoiminen ja koordinointi yritysten tarpeiden mukaan
- Vihtiin sijoittumista suunnittelevien yritysten auttaminen tonttien, työntekijöiden ja yhteistyökumppaneiden osalta
 - reaktiivinen toiminta
- Vihdin markkinoiminen sijoittumispaikkana muualla toimiville yrityksille
 - proaktiivinen toiminta

Elinkeinotoiminnan hallinnollinen johtaminen (yhdessä toimialajohtajan kanssa)

- Budjetointi ja raportointi
- Henkilöstöhallintoon liittyvät tehtävät (esim. kehityskeskustelut)
- Muut vastuualueen hallinnolliset tehtävät (esim. hankkeiden raportointi ja maksatushakemukset)