



---

Aika 31.10.2023 klo 17:04 - 18:18

Paikka Kokoushuone Ervast, kunnantalon 1. kerros, Ervastintie 2, 02400 Kirkkonummi

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 62	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 63	Pöytäkirjan tarkastus ja tarkastajien valinta	5
§ 64	Kulttuuripalveluiden järjestöavustukset 2023, kohdeavustukset hakuaika 30.9.2023, rekisteröidyt yhdistykset	6
§ 65	Nuorisopalvelut - Kohdeavustukset 2023 (4/2023)	9
§ 66	Sivistys- ja vapaa-aikalautakunnan talousarvion 2023 lisämäärärahaesitys	11
§ 67	Varhaiskasvatuksen, esi- perus- ja lukio-opetuksen työ- ja loma-ajat lukuvuonna 2024-2025	13
§ 68	GWP-koulukeskuksen nimikilpailu	17
§ 69	Sivistysjohtajan ajankohtaiset asiat	19

---



## Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä olleet jäsenet	Virtanen Kari	17.04 - 18.18	puheenjohtaja	
	Castrén Heidi	17.05 - 18.18	jäsen	
	Elfving Mikko	17.04 - 18.18	jäsen	
	Kosonen Liisa	17.05 - 18.18	jäsen	
	Orko Maarit	17.05 - 18.18	jäsen	
	Suominen Tero	17.04 - 18.18	jäsen	
	Valtonen Martin	17.05 - 18.18	jäsen	
	Presnukhina Anna	17.29 - 18.18	varajäsen	läsnä § 67-69
	Tarkiainen Merja	17.54 - 18.18	varajäsen	läsnä § 68-69
	Kari Sandra	17:04 - 18:18	nuorisovaltuuston edustaja	
	Orava Irja	17:04 - 18:18	vanhusneuvoston edustaja	
	Fredriksson Pekka	17:04 - 18:18	vammaisneuvoston edustaja	
	Ikonen Eeva-Kaisa	17.04 - 18.18	sivistysjohtaja, esittelijä	
	Airaksinen Antti	17.08 - 17.19	kulttuurisihteeri	läsnä § 62-64
Koivisto Tiina	17.06 - 18.18	hallintopäällikkö		
Wendelin Johanna	17.04 - 18.18	toimistos sihteeri, pöytäkirjanpitäjä		
Poissa	Petäjälampi Krista Lundell Patrik Salonen Birkitta Åberg-Hildén Maj Kilappa Antti Koskinen Juha-Matti Sailas Virpi Linnakylä Katja			

## Allekirjoitukset

Kari Virtanen  
puheenjohtaja

Johanna Wendelin  
pöytäkirjanpitäjä

## Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty.

2.11.2023

2.11.2023



Maarit Orko  
pöytäkirjantarkastaja

Tero Suominen  
pöytäkirjantarkastaja

### Pöytäkirjan nähtävänäolo

Tarkastettu pöytäkirja pidetään julkisesti nähtävänä 6.11.2023 alkaen kunnan verkkosivuilla. Yleinen oikaisuvaatimusaika alkaa tiistaina 7.11.2023.



## **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Sivistys- ja vapaa-aikalautakunta 31.10.2023 § 62

Valmistelija	Toimistosihteeri Johanna Wendelin, etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi
Esittelijä	Puheenjohtaja
Päätösehdotus	Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.
Päätös	Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.



## Pöytäkirjan tarkastus ja tarkastajien valinta

Sivistys- ja vapaa-aikalautakunta 31.10.2023 § 63

Valmistelija	Toimistosihtööri Johanna Wendelin, etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi
Esittelijä	Puheenjohtaja
Päätösehdotus	Sivistys- ja vapaa-aikalautakunta päättää  1 valita kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirjan.  2 tarkastaa tämän pöytäkirjan sähköisesti seuraavan aikataulun mukaan:  Keskiviikkona 1.11.2023 lähetetään pöytäkirja sähköpostitse pöytäkirjantarkastajille, jotka ilmoittavat hyväksymisestään viimeistään torstaina 2.11.2023. Jos hyväksymisviestiä ei tule sihteerille em. ajankohtaan mennessä, pöytäkirja katsotaan hyväksytyksi. Pöytäkirja allekirjoitetaan sähköisesti.  Pöytäkirja on nähtävänä maanantaina 6.11.2023 kunnan verkkosivulla. Yleinen oikaisuvaatimusaika alkaa tiistaina 7.11.2023.
Päätös	Sivistys- ja vapaa-aikalautakunta päätti päätösehdotuksen mukaisesti.  Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Maarit Orko ja Tero Suominen.



**Kulttuuripalveluiden järjestävyydet 2023, kohdeavustukset hakuaika 30.9.2023, rekisteröidyt yhdistykset**

Sivistys- ja vapaa-aikalautakunta 31.10.2023 § 64  
1236/02.05.01.01/2022

Valmistelija

Kulttuurisihteeri Antti Airaksinen  
etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi, puh. 09 29671 (vaihde)

Päätösehdotus

Sivistysjohtaja Ikonen Eeva-Kaisa

Sivistys- ja vapaa-aikalautakunta päättää

1

että kohdeavustusta ei myönnetä hakijalle Teatteri Ääretön ry, koska yhdistys ei täytä Kirkkonummen kulttuuripalveluiden avustusohjesäännön kohtia 4.4 ja 4.5 rekisteröimisajankohdan ja jäsenmäärän osalta.

2

että avustusten jako painotetaan lautakunnan edellyttämällä tavalla lasten ja nuorten kulttuuritoimintaan siten, että pääasiassa lasten ja nuorten kulttuuritoimintaa harjoittavat yhdistykset saavat noin 65 % hakemuksesta, muu paikallinen kulttuuritoiminta noin 26 % hakemuksesta ja sivistystoiminta noin 15 % hakemuksesta.

3

myöntää seuraavat kohdeavustukset, yhteensä 3910 euroa

Yleisavustuskelpoiset paikalliset kulttuurijärjestöt:

INTEGRO RY

Retki Heurekaan, 195 euroa

Elokuvakäynti: Kino Kirkkonummi, 169 euroa

Vierailu Nuuksion poropuistoon, 130 euroa

Vierailu Teatteri Hevosenkentään, 188 euroa

KIRKKONUMMEN KAMARIKUORO RY

Mozartin Requiem-konsertti, 205 euroa

KIRKKONUMMEN KIRKKOMUSIIKIN TUKI RY

Esiintymismatka Vaasaan, 307 euroa

KIRKKONUMMEN OOPPERAYHDISTYS RY

Joulun tähti -oopperan konserttiesitys, 385 euroa

LAPPBÖLE HORNKAPPELL RF

Kurssit ja konsertti Tero Lindbergin johdolla, 180 euroa

**VEIKKOLAN KARTANOTEATTERI RY**

AV-laitteiston hankinnat, 1 160 euroa

Kesän 2023 videotallenteen kustannukset, 512 euroa

**VEIKKOLAN VIIHDELAULAJAT RY**

Kuoroleirit ja konsertit, 358 euroa

Aikaisemmin kohdeavustusten piiriin hyväksytyt muut järjestöt:

**TÄHTITIETEELLINEN YHDISTYS KIRKKONUMMEN KOMEETTA RY**

Tähtinäytäntöjen kehittäminen ja jäsenlehden painatus, 76 euroa

Tähtitiedeharrastuksen tunnettavuuden parantaminen, 45 euroa

4

edellyttää, että myönnetyt kohdeavustukset käytetään vuoden 2023 aikana päätöksessä ilmoitettuun tarkoitukseen ja kohdeavustusten osuus saa olla korkeintaan 85 % kyseisen kohteen hyväksytyistä menoista vuoden 2023 aikana.

5

edellyttää, että avustusten saajat noudattavat avustusten käytössä ja käyttötilityksissä Kirkkonummen kunnan kulttuuripalveluiden avustusohjesääntöä ja antavat avustuksen käytöstä käyttötilityksen 31.3.2024 mennessä.

Käsittely

Kulttuurisihteeri Antti Airaksinen oli asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyn aikana.

Päätös

Sivistys- ja vapaa-aikalautakunta päätti päätösehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi

Hakijat, kirjasto- ja kulttuuripäällikkö, kulttuurisihteeri

Selostus

Kirkkonummen kunnan hallintosäännön 5. luvun 18 § 7. momentin mukaan lautakunnan yleisiin tehtäviin kuuluu avustuksien myöntämisestä päättäminen. Hallintosäännön 8. luvun 54 § mukaan sivistys- ja vapaa-aikalautakunnan tehtäviin ja toimivaltaan kuuluu kulttuuritoiminnasta vastaaminen. Sivistys- ja vapaa-aikalautakunta osoitti päätöksellään 14.12.2022 § 69 paikallisten rekisteröityjen kulttuurijärjestöjen kohdeavustuksiin 3 910 euroa, hakuaika 30.9.2023 klo 16:00 mennessä. Kuulutus avustusten hakuajoista on julkaistu kunnan ilmoitustaululla, kunnan internetsivuilla sekä kuulutus lehdissä. Avustusohjesäännön mukainen kohdeavustusten hakuaika päättyi 30.9.2023 klo 16:00.

**Hakemukset**

Määräaikaan mennessä saapui yhdeksän kohdeavustushakemusta rekisteröidyltä paikalliselta kulttuuri- ja sivistysjärjestöltä.

Teatteri Ääretön ry:n kohdeavustushakemus ei täytä avustusohjesäännön kohtaa 4.5, koska ei ole yleisavustukseen oikeutettu kulttuuriyhdistys perustamisajankohdan ja jäsenmäärään osalta (avustusohjesääntö 4.4).

Avustusohjesäännön 4.5. Toiminta-avustukset, kohdeavustukset mukaan kulttuuripalvelujen yleisavustukseen oikeutettujen lisäksi hakukelpoisia ovat sellaiset rekisteröidyt yhdistykset, joiden pääasiallisena tehtävänä sääntöjen mukaan on muu kuin kulttuuritoiminta sekä erityisistä syistä myös rekisteröimättömät yhteisöt ja ryhmät.

Avustushakemuksissa olleiden puutteiden osalta on yhdistyksille varattu hallintolain 22 §:n mukaisesti tilaisuus täydentää jätettyjä avustusselvityksiä ja yhdistyksiltä on sähköpostitse ja puhelimitse pyydetty lisäselvityksiä.

Käytettävissä oleva määräraha on noin 28 % hyväksyttäviksi ehdotettujen hakemusten yhteissummasta.

Ehdotus on painotettu lautakunnan edellyttämällä tavalla lasten ja nuorten kulttuuritoimintaan siten, että pääasiassa lasten ja nuorten kulttuuritoimintaa harjoittavat yhdistykset saavat 65 % hakemuksesta, muu paikallinen kulttuuritoiminta 26 % hakemuksesta ja sivistystoiminta 15 % hakemuksesta.

Oheisaineistona on laskelma, johon on koottu kohdeavusta hakeneiden järjestöjen hakemat summat, hyväksyttävät menot sekä muut avustuksen suuruuteen vaikuttavat tekijät.

Kuntalain 97 §:n mukaan muun luottamushenkilön, tilintarkastajan sekä kunnan viranhaltijan ja työntekijän esteellisyydestä säädetään hallintolain 27-30 §:ssä.

Kulttuurisihteeri Antti Airaksinen on asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyn aikana.





### Nuorisopalvelut - Kohdeavustukset 2023 (4/2023)

Sivistys- ja vapaa-aikalautakunta 31.10.2023 § 65  
1234/12.05.06/2022

Valmistelija	Vapaa-aikasihteeri Risto Rossi etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi, puh. 09 29671 (vaihde)
Päätösehdotus	Sivistysjohtaja Ikonen Eeva-Kaisa
.	Sivistys- ja vapaa-aikalautakunta päättää
	1 myöntää paikallisten nuorisoyhdistysten kohdeavustuksena oheisen liitteen mukaisesti: Kyrkslätt Scouter r.f.:lle 755 euroa (tapahtumat ja toimintaan liittyvä kalusto).
	2 että avustus päätös annetaan tiedoksi voimassaolevan avustusohjesäännön kohdan 3 mukaisesti.
Päätös	Sivistys- ja vapaa-aikalautakunta päätti päätösehdotuksen mukaisesti.
Tiedoksi	Hakija
Selostus	Hallintosäännön 5. luvun 18 § kohta 7:n mukaan lautakunnan toimivaltaan kuuluu päättää avustusten jakoperusteista ja avustusten myöntämisestä lautakunnalle osoitetuista määrärahoista.  Sivistys- ja vapaa-aikalautakunnan toimivaltaan kuuluu päättää avustusten myöntämisen periaatteista (58 § kohta 7). Lautakunta voi siirtää toimivaltaansa edelleen.  Nuorisolautakunta on 28.11.2006 hyväksynyt nuorisolautakunnan avustusohjesäännön ja toiminta-avustusten toiminnalliset mittarit.  Avustusohjesäännön mukaan jaosto voi jakaa avustukset toiminta- ja kohdeavustuksiin. Nuorisotoimintaan osoitettujen avustusten hakijan jäsenistä 2/3 tulee olla alle 29-vuotiaita kirkkonummelaisia henkilöitä. Avustusohjesäännön kohdan 2 mukaan avustusten osuus voi olla enintään 85 % hyväksytyistä toiminnan menoista.  Avustusohjesäännön kohta 9.2. säätelee avustusten hakemista ja hakuaikoja. Sivistys- ja vapaa-aikalautakunta päätti 14.12.2022 § 70 jakaa nuorisopalveluiden vuoden 2023 avustusmäärärahan eri avustusmuotoihin ja julisti avustukset haettavaksi. Hakuilmoitus on julkaistu kunnan julkisten kuulutusten ilmoitustaululla 19.12.2022 ja Kirkkonummen Sanomissa

29.12.2022. Lisäksi asiasta on tiedotettu nuorisoyhdistyksiä järjestötiedotteella 9.1.2023. Julistaessaan avustukset haettavaksi sivistys- ja vapaa-aikalautakunta päätti, että hakemukset liitteineen on määräaikaan mennessä toimitettava kunnan kirjaamispisteeseen ja, että myöhästyneitä hakemuksia ei huomioida (avustusohjesääntö kohta 9.2).

Sivistys- ja vapaa-aikalautakunta osoitti kohdeavustuksiin yhteensä 17 250 euroa, jakaen ne seuraaviin kohdeavustusmuotoihin: Tapahtumat ja toimintaan liittyvä kalusto, syrjäytymisen ehkäisy, nuorten vapaat toimintaryhmät ja toiminnan käynnistäminen. Sivistys- ja vapaa-aikalautakunta voi myöntää summasta myös tunnustuspalkintoja.

Kohdeavustuksia voi hakea ympäri vuoden ja anomus on toimitettava vapaa-aikajaostolle viimeistään 21 vrk ennen tapahtumaa tai tilaisuutta. Avustus maksetaan hyväksyttävistä tositteista vastaan tai sopimuksen mukaisesti taannehtivasti. Avustusta saa käyttää vain ja ainoastaan siihen myönnettyyn tarkoitukseen. Kohdeavustuksien avustettavien hankkeiden henkilöstömenot voivat olla enintään 50 % kokonaiskustannuksista.

Myönnettäväksi esitettävien avustusten enimmäismäärää hyväksytyistä ja haetuista menoista on asetettu 55 %:iin, lisäksi on huomioitu hakijan ilmoittamat hankkeen tulot.

Kuntalain 97 §:n mukaan muun luottamushenkilön, tilintarkastajan sekä kunnan viranhaltijan ja työntekijän esteellisyydestä säädetään hallintolain 27-30 §:ssä.

Esityslistan liitteenä on yhdistelmä paikallisten nuorisoyhdistysten kohdeavustushakemuksista, josta ilmenee haettavat kohdeavustuskohteet, kuten myös esittelijän päätösehdotus. Kohdeavustushakemukset ovat lautakunnan jäsenten nähtävinä vapaa-aikatoimistossa sekä lautakunnan kokouksessa.



## Sivistys- ja vapaa-aikalautakunnan talousarvion 2023 lisämäärärahaesitys

Sivistys- ja vapaa-aikalautakunta 31.10.2023 § 66

54/02.02.02/2023

Valmistelija	Talusojohtaja Esa Lindell Vapaa-aikajohtaja Katja Linnakylä Hallintopäällikkö Tiina Koivisto Erityissuunnittelija Siret Soop etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi, puh. 09 29671 (vaihde)
Päätösehdotus	Sivistysjohtaja Ikonen Eeva-Kaisa  Sivistys- ja vapaa-aikalautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle, että se myöntää sivistys- ja vapaa-aikalautakunnan vuoden 2023 talousarvion toimintakatteeseen 507 000 euron lisämäärärahan.
Käsittely	Hallintopäällikkö Tiina Koivisto oli asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyn aikana.
Päätös	Sivistys- ja vapaa-aikalautakunta päätti päätösehdotuksen mukaisesti.
Tiedoksi	-
Selostus	<p>Sivistys- ja vapaa-aikalautakunta on 28.9.2023 § 58 osavuosikatsauksen yhteydessä todennut, että vuoden 2023 yleinen palkkatkaisu korotti palkkoja budjetoitua enemmän. Henkilöstömenojen ylitys ei pääsääntöisesti ole kompensoitavissa muita menoja karsimalla. Sivistyksen palvelualueen ylitys ei ole kompensoitavissa menoja karsimalla tai tuloja lisäämällä.</p> <p>Kunnanhallituksen toteumaraportoinneissa on myös todettu, että kevään yleisen palkkatkaisun suuriin palkankorotuksiin ei ollut koko kunnan tasolla varauduttu. Palkankorotustarpeeksi kaikille arvioitiin riittävän 3 %. Kuitenkin kevään palkkatkaisun kertaerät ja uudet prosenttikorotukset kaksinkertaistivat palkkamäärärahojen korotustarpeen. Vuoden 2024 talousarvion kehyksessä palkkojen korotusvaikutukset on otettu huomioon. Lisäksi eläkeperusteisten tasausmaksujen määrät ovat tarkentuneet hyvinvointialueiden ja kuntien välillä, ja sivistyspalvelujen kulut ovat kasvaneet alkuperäisestä arviosta merkittävästi. Kuel-maksujen toteuma syyskuun lopussa 2023 oli 130 %.</p> <p>Perusturvan siirtyminen hyvinvointialueelle ei vaikuttanut kaikkien voimassa olevien vakuutuksien hintoihin, joten kunnalle jääneet kulut on jouduttu jakamaan palvelualueiden kesken henkilöstömäärän mukaan.</p>



Sivistys- ja vapaa-aikalautakunnan henkilöstömenojen kasvun vuoksi tarvittavan lisämäärärahan suuruus on vapaa-aikapalveluiden osalta 337 000 € ja hallinnon ja kehittämisen osalta 60 000 €.

Palvelujen ostojen lisämäärärahan tarve tämän vuoden osalta on seuraava: hallinto ja kehittäminen, palvelujen ostot 110 000 € (perusturvan vakuutusmaksu).

Edellä selostetuain perusteluin määrärahan ylitystarve on yhteensä 507 000 euroa.



## Varhaiskasvatuksen, esi- perus- ja lukio-opetuksen työ- ja loma-ajat lukuvuonna 2024-2025

Sivistys- ja vapaa-aikalautakunta 31.10.2023 § 67

786/12.00.01/2023

Valmistelija	Suunnittelija Aleksiiina Raja Varhaiskasvatuksen erityisasiantuntija Vesa Joronen etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi, puh. 09 29671 (vaihde)
Esittelijä	Sivistysjohtaja Ikonen Eeva-Kaisa
Päätösehdotus	<p>Sivistys- ja vapaa-aikalautakunta päättää lukuvuoden 2024-2025 työ- ja loma-ajat seuraavasti:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1 - todeta, että lukuvuonna 2024–2025 on yhteensä 187 työpäivää - koulu alkaa torstaina 8.8.2024 - syyslukukausi on to 8.8.2024 - pe 20.12.2024 - syysloma ma 14.10.2024 - pe 18.10.2024 (viikko 42) - joululoma la 21.12.2024 - su 5.1.2025 - kevätlukukausi on ma 6.1.2025 - la 31.5.2025 - talviloma ma 17.2.2025 - pe 21.2.2025 (viikko 8) - koulu päättyy lauantaina 31.5.2025</li><li>2 todeta, että lukiokoulutuksen työ- ja loma-ajat noudattavat toimintavuosina 2024-2025 peruskoulujen työ- ja loma-aikoja.</li><li>3 todeta, että esiopetuksen työ- ja loma-ajat noudattavat peruskoulujen työ- ja loma-aikoja lukuvuonna 2024–2025 kuitenkin niin, että viimeinen työpäivä on 30.5.2025</li><li>4 todeta, että varhaiskasvatuksen toimintavuosi 2024–2025 alkaa 1.8.2024 ja päättyy 31.7.2025</li><li>5 aikana 1.6.-31.7.2025 tilanteen niin salliessa eri alueilla kesäajan varhaiskasvatusta järjestävät vain nimetyt päiväkodit - muut toimipaikat ovat em. aikoina suljettuja. Tarvittaessa toimintaa keskitetään myös muina koulujen loma-aikoina</li><li>6 varhaiskasvatuksen tarve em. aikoina kartoitetaan huoltajille osoitetulla kyselyllä</li><li>7 varhaiskasvatuksen koulutuspäiviä voidaan järjestää syksyllä (2–3 pv) ja</li></ol>

keväällä (2–3 pv). Em. päivinä ei järjestetä esiopetusta

8

päivittäiset toiminta-ajat ovat päiväkodeissa pääsääntöisesti kello 6.30–17.30 ja tarvittaessa klo 6–18. Vuorohoitoa järjestetään keskustan palvelualueella Jokirinteen päiväkodissa iltaisin, öisin, viikonloppuisin sekä arki- ja juhlapäivinä.

Asukaspuistot ovat avoinna pääsääntöisesti ma-pe klo 9–16.

Käsittely

Varajäsen Anna Presnukhina saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana klo 17:29.

Päätös

Sivistys- ja vapaa-aikalautakunta päätti päätösehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi

Opetusjohtaja, vt. opetuspäällikkö, varhaiskasvatusjohtaja, ruotsinkielisen varhaiskasvatuksen päällikkö, päiväkodit, peruskoulut, lukiot, asukaspuistot, palvelupäälliköt, asiakaspalvelusihteerit, kunnan palvelupiste, kunnan internet-sivuilla tiedotettavaksi

Selostus

### **Varhaiskasvatus**

Laissa varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista (1503/2016) on määritelty toimintavuosi, joka tarkoittaa kunkin vuoden elokuun alusta alkavaa ja seuraavan vuoden heinäkuun loppuun asti kestävää ajanjaksoa. Varhaiskasvatuksen toimintavuosi 2024–2025 alkaa 1.8.2024 ja päättyy 31.7.2025.

Vuonna 2025 ajalla 1.6.-31.7.2025 ja tilanteen niin salliessa toiminta keskitetään siten, että alueilla päivystävät määrätyt päiväkodit varhaiskasvatuksen tarvetta vastaavasti. Tarvittaessa toimintaa keskitetään myös muina koulujen loma-aikoina.

Varhaiskasvatuksessa päivittäinen toiminta-aika on päiväkodeissa pääsääntöisesti klo 6.30–17.30 ja tarvittaessa klo 6–18. Vuorohoitoa järjestetään keskustan palvelualueella Jokirinteen päiväkodissa iltaisin, öisin, viikonloppuisin sekä arki- ja juhlapäivinä.

Piennarpihan, Fyyrin ja Veikonvintin asukaspuistot ovat avoinna pääsääntöisesti ma-pe klo 9–16.

Varhaiskasvatuksen henkilöstön koulutuspäivät pidetään syksyllä ja keväällä. Lv. 2024–2025 mahdolliset yhteiset koulutuspäivät koko henkilöstölle ehdotetaan toteutettavaksi kaksi- tai kolmipäiväisinä sekä syksyllä että keväällä. Koulutuspäivistä ilmoitetaan huoltajille hyvissä ajoin.

### **Esiopetus**

Perusopetusasetuksessa (3 §) säädetään, että esiopetusta annetaan vähintään 700 t/vuosi. Asetuksen 4 §:n mukaan esiopetuksen työpäivän

pituus voi olla enintään 5 t/työpäivä. Kirkkonummella esiopetusta annetaan 4 t/työpäivä yhteensä 752 t/vuosi.

Esiopetuksen työ- ja loma-ajat noudattavat koulujen työ- ja loma-aikoja, lukuun ottamatta koulujen päättymispäivää (viikon 22 viimeinen arkipäivä), joka esiopetuksessa on saman viikon perjantai.

Esiopettajat osallistuvat em. varhaiskasvatuksen koulutuspäiviin, jolloin esiopetusta ei ko. koulutuspäivinä anneta. Esiopetusta täydentävää varhaiskasvatusta järjestetään kuitenkin em. päivinä tarvetta vastaavasti.

### Peruskoulut ja lukiot

Perusopetuslain 23 §:n mukaan lukuvuosi alkaa 1. päivänä elokuuta ja päättyy 31. päivänä heinäkuuta. Lukuvuodessa on 190 työpäivää. Lukuvuoden työpäivistä vähennetään kuitenkin muuksi arkipäiväksi kuin lauantaiksi sattuva itsenäisyyspäivä, loppiainen ja vapunpäivä. Lukuvuonna 2024–2025 työpäivistä vähennetään itsenäisyyspäivä, loppiainen ja vappupäivä. Lukuvuonna 2024–2025 on näin 187 työpäivää. Perusopetusasetuksen 7 §:n mukaan oppilaiden lukuvuoden koulutyö päätetään viikon 22 viimeisenä arkipäivänä, joka lukuvuonna 2024–2025 on lauantai 31.5.2025.

Lukiolakiin ei sisälly opiskelijoiden työaikaa koskevia määräyksiä. Lukiolain 10 §:n mukaan lukiokoulutus muodostaa oppimäärän, jonka tavoitteellinen suorittamisaika on kolme vuotta.

Opetusministeriö tähdentää, että koulun työ- ja loma-ajoista kunnissa ja kouluissa päätettäessä tulisi oppilailla, opiskelijoilla ja heidän vanhemmillaan olla mahdollisuus vaikuttaa asiaan. Lapsiystävällisen kunnan toimintamallin mukaan lapsia kohdellaan tasa-arvoisesti. Heidät otetaan mukaan palveluiden suunnitteluun, arviointiin ja kehittämiseen. Ohjenuorana on YK:n lapsen oikeuksien sopimus. Päätöksenteossa hyödynnetään lasten ja nuorten tietämystä omasta arjestaan ja arvioidaan päätösten lapsivaikutuksia. Lapsiystävällinen kunta sitoutuu edistämään lapsen oikeuksia päätöksenteossa, hallinnossa ja palveluissa.

Perusopetuksen oppilaille ja huoltajille suunnatussa asiakastyytyväisyyskyselyssä kysyttiin huoltajien sekä oppilaiden mielipidettä syysloman pituudesta. Linkki kyselyyn lähetettiin Wilma-viestillä huoltajille ja oppilaille. Kysely oli auki 11.4.-2.5.2023 ja huoltajien kyselyyn tuli yhteensä 1109 vastausta, 1.–3. luokkalaisten kyselyyn 113 vastausta sekä 4.–9. luokkalaisten kyselyyn 789 vastausta. Syy 1.–3. luokkalaisten vastaajien vähäisyyteen johtui siitä, että kysely lähetettiin heille suoraan Wilma-viestillä. Jatkossa opetuspalvelut lähettävät 1.–3. luokan oppilaille linkin kyselyyn luokanopettajien kautta. Kaikkien kolmen kyselyn osalta enemmistö vastaajista kannatti viikon syyslomaa.

Huoltajista 62,5 % kannatti viikon syyslomaa, 30,4 % kannatti kahden päivän pituista syyslomaa ja 7,1 % vastaajista ei ollut mielipidettä asiaan. 1.–3. luokkalaisten oppilaiden osalta 75,2 % vastaajista kannatti viikon syyslomaa, 7,1 % vastaajista kahden päivän syyslomaa ja 17,7 % vastaajista ei ollut mielipidettä asiaan. 4.–9. luokkalaisten osalta 88,7 % vastaajista kannatti viikon syyslomaa, 5,1 % vastaajista kannatti kahden päivän syyslomaa ja 6,1 % vastaajista ei ollut mielipidettä asiaan.

Suomen- ja ruotsinkielisten koulujen huoltajien välillä oli eroja. Ruotsinkielisten koulujen huoltajista 48 % huoltajista kannatti kahden päivän syyslomaa, kun taas suomenkielisten koulujen huoltajista 27,1 % kannatti kahden päivän syyslomaa. Viikon syyslomaa kannatti ruotsinkielisten koulujen huoltajista 42 % ja suomenkielisten koulujen huoltajista 66,3 % oli viikon syysloman kannalla.

Suomen- ja ruotsinkielisten koulujen oppilaiden vastauksissa ei ollut suuria eroja. Molemmissa kieliryhmissä selkeä enemmistö toivoi viikon syyslomaa. Ruotsinkielisten koulujen 1.–3. luokkalaisista 78,9 % toivoi viikon syyslomaa, suomenkielisten koulujen 1.–3. luokkalaisista 73,3 % oli viikon syysloman kannalla. Ruotsinkielisten koulujen 4.–9. luokkalaisista 87 % toivoi viikon syyslomaa, suomenkielisten koulujen 4.–9. luokkalaisista 89 % oli viikon syysloman kannalla.

Liitteenä asiakastytyväisyyskyselyn tulokset syysloman pituuden osalta.





### GWP-koulukeskuksen nimikilpailu

Sivistys- ja vapaa-aikalautakunta 31.10.2023 § 68  
794/10.03.02.01/2023

Valmistelija	Hallintopäällikkö Tiina Koivisto Suunnittelija Heidi Kurkinen etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi, puh. 09 29671 (vaihde)
Päätösehdotus	Sivistysjohtaja Ikonen Eeva-Kaisa  Sivistys- ja vapaa-aika lautakunta päättää  1 perustaa uuden koulukeskuksen nimeämistä varten työryhmän, joka järjestää nimestä ideakilpailun sekä päättää, mitkä kolme parasta nimiehdotusta annetaan lautakunnalle nimikilpailun voittajaksi. Työryhmällä on oikeus muokata kilpailun nimiehdotuksia.  2 Työryhmään pyydetään yksi jäsen sivistys- ja vapaa-aikalautakunnasta, suomenkielisestä kasvatus- ja koulutuslautakunnasta ja ruotsinkielisestä kasvatus- ja koulutuslautakunnasta, jäsen on kunkin lautakunnan puheenjohtaja ja varajäsenenä on puheenjohtajien varahenkilö. Lisäksi ryhmään kutsutaan yksi jäsen kustakin koulusta, yksi jäsen nuorisovaltuustosta, yksi jäsen kunkin koulun oppilaskunnasta sekä jäsen sivistyspalveluiden hallinnosta ja kehittämisestä.
Käsittely	Hallintopäällikkö Tiina Koivisto oli asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyn aikana.  Varajäsen Merja Tarkiainen saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana klo 17:54.  Puheenjohtaja Kari Virtanen teki päätösehdotuksen kohtaan 2 teknisen korjauksen: Työryhmään pyydetään yksi jäsen sivistys- ja vapaa-aikalautakunnasta, suomenkielisestä kasvatus- ja koulutuslautakunnasta ja ruotsinkielisestä kasvatus- ja koulutuslautakunnasta, jäsen on kunkin lautakunnan puheenjohtaja ja <b>varajäsenenä on lautakunnan varapuheenjohtaja</b> . Lisäksi ryhmään kutsutaan yksi jäsen kustakin koulusta, yksi jäsen nuorisovaltuustosta, yksi jäsen kunkin koulun oppilaskunnasta sekä jäsen sivistyspalveluiden hallinnosta ja kehittämisestä.
Päätös	Sivistys- ja vapaa-aikalautakunta päätti  1 perustaa uuden koulukeskuksen nimeämistä varten työryhmän, joka

järjestää nimestä ideakilpailun sekä päättää, mitkä kolme parasta nimiehdotusta annetaan lautakunnalle nimikilpailun voittajaksi. Työryhmällä on oikeus muokata kilpailun nimiehdotuksia.

2

Työryhmään pyydetään yksi jäsen sivistys- ja vapaa-aikalautakunnasta, suomenkielisestä kasvatus- ja koulutuslautakunnasta ja ruotsinkielisestä kasvatus- ja koulutuslautakunnasta, jäsen on kunkin lautakunnan puheenjohtaja ja varajäsenenä on lautakunnan varapuheenjohtaja. Lisäksi ryhmään kutsutaan yksi jäsen kustakin koulusta, yksi jäsen nuorisovaltuustosta, yksi jäsen kunkin koulun oppilaskunnasta sekä jäsen sivistyspalveluiden hallinnosta ja kehittämisestä

Tiedoksi

-

Selostus

Uusi Gesterbyn koulukeskus (GWP) valmistuu käyttöönotettavaksi yleisaikataulun mukaan vuoden 2026 alkupuolella.

Tarveselvityksen ja hankesuunnitelman mukaisesti koulukeskukseen sijoitetaan Gesterbyn koulun 1.-6. luokat, kielikylvyn 1.-9. luokat ja kielikylvyn esikoulu, Winellska skolanin 1.-9. luokat ja Winellska förskolan sekä Papinmäen koulu.

Kunnanvaltuusto hyväksyi hankesuunnitelman 28.6.2021. Palveluntuottajana toimii YIT Suomi Oy. Hanke toteutetaan elinkaarimallilla.

Hankkeen toteutus on aikataulussaan. Syksyllä 2023 toteutetaan runkotyöt ja vuodenvaihteen jälkeen alkavat julkisivutyöt sekä irtokalustesuunnittelu. Myös opastesuunnittelu käynnistetään alkuvuodesta 2024 yhdessä käyttäjien kanssa. Opastesuunnitteluun liittyen koulukeskuksen nimi tulee olla päätettyä syyskuun 2024 loppuun mennessä. Koulukeskuksen nimi tulee irtokirjaimin julkisivuun pääsisäänkäynnin yhteyteen. Rakennuksen eri toimijoiden nimet tulevat opasteisiin (kolmen koulun erilliset nimet). Toimijoiden nimien sijainnista päätetään tarkemmin opastesuunnittelun yhteydessä.



**Sivistysjohtajan ajankohtaiset asiat**

Sivistys- ja vapaa-aikalautakunta 31.10.2023 § 69  
1100/00.01.02/2021

Valmistelija	Toimistos sihteeri Johanna Wendelin etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi, puh. 09 29671 (vaihe)
Päätösehdotus	Sivistysjohtaja Ikonen Eeva-Kaisa  Sivistys- ja vapaa-aikalautakunta merkitsee sivistysjohtajan ajankohtaiskatsauksen tiedokseen.
Päätös	Sivistys- ja vapaa-aikalautakunta merkitsi sivistysjohtajan ajankohtaiskatsauksen tiedokseen.
Tiedoksi	-
Selostus	Sivistysjohtaja antaa katsauksen ajankohtaisista ja valmisteilla olevista asioista.



**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 62, § 63, § 66, § 69**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.



## Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 64, § 65, § 67, § 68

### Oikaisuvaatimusohje sivistys- ja vapaa-aikalautakunnalle

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Oikaisuvaatimus tehdään sivistys- ja vapaa-aikalautakunnalle.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua päätöksen lähettämisestä tai saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun päätös on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa.

Oikaisuvaatimuksessa, joka on osoitettava sivistys- ja vapaa-aikalautakunnalle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan
- muutoksenhakijan nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset muutoksenhakijalle voidaan toimittaa.

Oikaisuvaatimus on muutoksenhakijan, laillisen edustajan tai asiamiehen omakätisesti allekirjoitettava. Jos muutoksenhakijan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Oikaisuvaatimus on toimitettava jäljempänä olevaan osoitteeseen virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille sivistyspalvelukeskuksen kirjaamoon oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon virka-ajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä myös telekopiona tai sähköpostilla lähettäjän omalla vastuulla.

Yhteystiedot:



Kirkkonummen kunta, sivistys- ja vapaa-aikalautakunta  
Käyntiosoite: Ervastintie 2, 02400 Kirkkonummi  
Postiosoite: PL 20, 02401 Kirkkonummi  
puh.vaihde 09 29671  
s-posti: kirjaamo@kirkkonummi.fi  
virka-aika: ma-pe klo 9.00 -15.00