

---

Aika 02.10.2023 klo 16:30 - 18:28

Paikka Kirkkonummen kunnantalo, Kirkkonummi-sali

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 315	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 316	Pöytäkirjan tarkastus ja tarkastajien valinta	5
§ 317	Perälänkannaksen asemakaavan muutoksen ja laajennuksen lisääminen kaavoitusohjelmaan, Kv	6
§ 318	Vapaa-ajan kiinteistön myynti Siikajärveltä, Pikkaraistenpolku 6	8
§ 319	Kirkkonummen kunnan jätevesijärjestelmien ajoneuvotöiden hankintaa koskeva tarjouskilpailu	10
§ 320	Hallintosäännön muuttaminen (kv)	13
§ 321	Osavuosikatsaus heinäkuu 2023, kv	15
§ 322	Vuoden 2024 talousarvion neuvottelutoimikunnan nimeäminen	17
§ 323	YritysEspoon/YritysKirkkonummen (Espoon seudun Uusyrittäjäkeskus ry) toiminta-avustushakemus 2023	19
§ 324	Tilapäisen valiokunnan asettaminen, Kv	20
§ 325	Uuden kunnanhallituksen varaedustajan nimeäminen suomenkieliseen kasvatus- ja koulutuslautakuntaan	22
§ 326	Eron myöntäminen toimitilapalvelujen lautakunnan varajäsenyydestä ja uuden varajäsenen valitseminen (OP), Kv	26
§ 327	Kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat	28
§ 328	Kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeusmenettelyä varten saapuneet päätökset	29
§ 329	Muut asiat	30

---



## Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä olleet jäsenet	Haapaniemi Timo	16:30 - 18:28	puheenjohtaja	
	Aallonharja Piia	16:30 - 18:28	I varapuheenjohtaja	
	Granström Anneli	16:30 - 18:28	jäsen	
	Harinen Ari	16:30 - 18:28	jäsen	esteellinen § 323
	Huhmarniemi Saara	16:30 - 18:28	jäsen	
	Kaiharanta Kati	16:30 - 18:28	jäsen	
	Kajanti Carl-Johan	16:30 - 18:28	jäsen	
	Kaurila Matti	16:30 - 18:28	jäsen	
	Kilappa Antti	16:30 - 18:28	jäsen	
	Myllyniemi Markus	16:30 - 18:28	jäsen	
	Sahiluoma Anna	16:30 - 18:28	jäsen	
	Liljequist Kim	16:30 - 18:28	varajäsen	
	Björk Tony	16:30 - 18:28	kunnanvaltuuston puheenjohtaja	
	Hyvärinen Reetta	16:30 - 18:28	valtuuston I varapuheenjohtaja	
	Sailas Virpi	16:30 - 18:28	kunnanjohtaja, esittelijä	
	Suihkonen Jaana	16:30 - 18:28	hallintojohtaja	
	Lindell Esa	16:30 - 18:28	talousjohtaja	
	Kauppinen Anna- Kaisa	16:30 - 17:35	yhdyskuntatekniikan johtaja	§ 317 ja 318
	Mäkinen Seppo	16:30 - 17:34	kaavoitusarkkitehti	§ 317
	Levänen Antti	16:30 - 17:24	Kirkkonummen Vesi -liikelaitoksen johtaja	§ 327
Ekström Gunnel	16:30 - 18:28	johdon assistentti, pöytäkirjanpitäjä		

## Poissa

Kjerin Ulf, II varapuheenjohtaja  
Aintila Anna, jäsen  
Hakapää Minna, valtuuston II  
varapuheenjohtaja

## Allekirjoitukset

Timo Haapaniemi  
puheenjohtaja

Gunnel Ekström  
pöytäkirjanpitäjä



Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty 9.10.2023

Kati Kaihlaranta  
pöytäkirjantarkastaja

Carl-Johan Kajanti  
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä kunnan verkkosivuilla  
10.10.2023



## Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kunnanhallitus 02.10.2023 § 315

Päätösehdotus	Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.
Päätös	Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.



## Pöytäkirjan tarkastus ja tarkastajien valinta

Kunnanhallitus 02.10.2023 § 316

Valmistelija	johdon assistentti Gunnel Ekström, <a href="mailto:etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi">etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi</a>
Päätösehdotus	<p>Kunnanhallitus päättää</p> <p>1 valita kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirjan</p> <p>2 tarkastaa tämän pöytäkirjan sähköisesti seuraavan aikataulun mukaan:</p> <p>Torstaina 5.10.2023 lähetetään pöytäkirja sähköpostitse pöytäkirjantarkastajille, jotka ilmoittavat hyväksymisestään viimeistään maanantaina 9.10.2023. Jos hyväksymisviestiä ei tule sihteerille em. ajankohtaan mennessä, pöytäkirja katsotaan hyväksytyksi. Pöytäkirja allekirjoitetaan sähköisesti.</p> <p>Pöytäkirja on nähtävänä tiistaina 10.10.2023 kunnan verkkosivulla. Yleinen oikaisuvaatimusaika alkaa keskiviikkona 18.10.2023.</p>
Päätös	<p>Kunnanhallitus päätti yksimielisesti ehdotuksen mukaisesti.</p> <p>Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Kati Kaihlaranta ja Carl-Johan Kajanti.</p>



**Perälänkannaksen asemakaavan muutoksen ja laajennuksen lisääminen kaavoitusohjelmaan,  
Kv**

Kunnanhallitus 02.10.2023 § 317  
90/10.02.03/2019

Valmistelija	kaavoitusarkkitehti Seppo Mäkinen, <a href="mailto:etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi">etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi</a> , puh. 09 29671 (vaihde)
Päätösehdotus	Kunnanjohtaja Sailas Virpi  Kunnanhallitus päättää  1 esittää kunnanvaltuustolle Perälänkannaksen asemakaavan (muutos ja laajennus) laatimisen käynnistämistä  2 tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta kokouksessa.
Käsittely	Kaavoitusarkkitehti Seppo Mäkinen esitteli asiaa kokouksessa ja poistui kokouksesta tämän pykälän jälkeen, klo 17.34.
Päätös	Kunnanhallitus päätti yksimielisesti ehdotuksen mukaisesti.

Päätöshistoria

Yhdyskuntatekniikan lautakunta 28.09.2023 § 110

Valmistelija	Kaavoitusarkkitehti Seppo Mäkinen <a href="mailto:etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi">etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi</a> , puh. 09 29671 (vaihde)
Päätösehdotus	Yhdyskuntatekniikan johtaja Kauppinen Anna-Kaisa  Yhdyskuntatekniikan lautakunta päättää:  1. esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle Perälänkannaksen asemakaavan (muutos ja laajennus) laatimisen käynnistämistä.  2. tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta kokouksessa.

Käsittely

Päätös

Yhdyskuntatekniikan lautakunta päätti päätösehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi

Selostus

### **Perälänkannaksen asemakaava (muutos ja laajennus)**

ESA-radan (Espoo-Salo oikorata) ratasuunnitelman laadinta käynnistyi vuonna 2021 Turun Tunnin Juna Oy:n (ts. hankeyhtiö) vetämänä. Ratasuunnitelmalla tarkennetaan radan yleissuunnitelmassa esitettyjä ratkaisuja erityisesti liikennejärjestelyjen ja katualueiden muutoksista johtuen niillä alueilla, joissa mm. olemassa olevia kulkuyhteyksiä joudutaan järjestelemään uudestaan radan rakentamisen vuoksi. Tämä koskee erityisesti Perälänjärven eteläpuolista aluetta. Myös melusuojaustarpeet ja -ratkaisut täytyy ottaa asemakaavassa huomioon.

Rautatien rakentamista koskevan yleissuunnitelman ja ratasuunnitelman tulee ratalain 10 §:n mukaan perustua maankäyttö- ja rakennuslain mukaiseen oikeusvaikutteiseen kaavaan, jossa rautatiealueen sijainti ja suhde muuhun alueiden käyttöön on selvitetty. Voimassaolevia kaavoja täytyy siksi muuttaa, jotta ratasuunnitelmassa esitetyt ratkaisut voidaan hyväksyttää ja toteuttaa.

Voimassaolevissa Perälänkannaksen ja Perälänjärven asemakaavoissa on ratalinja osoitettu aluevarauksella EV/LR (Suojaviheralue / Rautatiealue). Lisäksi kyseistä aluevarausta koskee mm. määräys, jonka mukaan olemassa olevia asuinrakennuksia saa korjata, mutta tällöin rakennuksen ulkoseinien sekä ikkunoiden ja muiden rakenteiden ääneneristävyyden liikennemelua vastaan on oltava vähintään 35dB (A).

Uuden kaavahankkeen käynnistyminen valmistellaan syksyn 2023 aikana. Kunnanhallituksen käsittelyyn valmistellaan uuden asemakaavan hankekortti.

Oheismateriaali / tilläggsmaterial

Hankekortti Perälänkannas

Hankekortti Perälänkannas\_sv

## Vapaa-ajan kiinteistön myynti Siikajärveltä, Pikkaraištenpolku 6

Kunnanhallitus 02.10.2023 § 318

604/10.00.02/2020

Valmistelija	Maankäyttöinsinööri Niklas Wickholm <a href="mailto:etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi">etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi</a> , puh. 09 29671 (vaihde)
Päätösehdotus	Kunnanjohtaja Sailas Virpi  Kunnanhallitus  1 päättää, että Kirkkonummen kunta myy kiinteistön 257-449-2-590 kauppahintaan 60 500 euroa liitteenä olevan kauppakirjan ehdoin ja siirtää Pikkaraišten tien tiekunnan kanssa tehdyn sopimuksen liitteessä mainitulle ostajille, jotka ovat jättäneet huutokaupassa korkeimman tarjouksen. Kauppakirja on allekirjoitettava kolmen kuukauden kuluessa päätöksen lainvoimaisuudesta.  2 oikeuttaa kunnanjohtajan tekemään kauppakirjaan vähäisiä tarkistuksia ja valtuuttaa kunnanjohtajan allekirjoittamaan kauppakirjan.
Käsittely	Yhdyskuntatekniikan johtaja Anna-Kaisa Kauppinen poistui kokouksesta tämän pykälän jälkeen, klo 17.35.
Päätös	Kunnanhallitus päätti yksimielisesti ehdotuksen mukaisesti.
Tiedoksi	Ostajat
Selostus	Kirkkonummen kunta on tarjonnut myytäväksi kaksi loma-asuntotonttia (kaavamerkintä RA) rakennuksineen Pikkaraiset-Siikajärvi -ranta-asemakaavan alueelta ajalla 2.6.-13.8.2023 järjestetyllä julkisella huutokaupalla.  Osoitteessa Pikkaraištenpolku 6 sijaitsevasta lomakiinteistöstä, kiinteistötunnus 257-449-2-590, korkein jätetty tarjous oli 60 500 euroa. Tontin pinta-ala on kiinteistörekisterin mukaan 3144 m <sup>2</sup> . Tontin rakennusoikeus on ranta-asemakaavan mukaan 70 k-m <sup>2</sup> + 30 k-m <sup>2</sup> . Tontilla sijaitsee purkukuntoinen vapaa-ajan rakennus. Tontille ei ole ajokelpoista yhteyttä eikä sitä ole liitetty tiekuntaan. Kauppakirjan mukaan tontin ostaja rakentaa tontille johtavan tien omaan lukuun. Kunta on allekirjoittanut Pikkaraišten tien tiekunnan kanssa sopimuksen tieosuuden liittämistä tiekuntaan. Tie kunta sitoutuu kunnossapitämään liitettävää tietä sen rakennettua sopimuksen mukaisesti.





Voimassa olevan hallintosäännön mukaan kunnanhallituksen toimivaltaan kuuluu päättää rakennusten myynnistä mm. tarjouskilpailun tai muun selvityksen mukaisella hinnalla/pääoma-arvolla valtuuston hyväksymien yleisten periaatteiden mukaisesti.

Esityslistan liite:

- Kauppakirja liitteineen
- Ostajien yhteystiedot (ei julkaistava)

Esityslistan oheismateriaali:

- Kaupan kohde asemakaavakartalla
- Valokuva vapaa-ajan rakennuksesta

Liitteet / bilagor

- 1 Real estate deed of sale Pikkarainenpolku 6
- 2 Ostajien nimet (ei julkaistava)

Oheismateriaali / tilläggsmaterial

Valokuva vapaa-ajan rakennuksesta  
Kaupan kohde asemakaavakartalla

**Kirkkonummen kunnan jätevesijärjestelmien ajoneuvotöiden hankintaa koskeva tarjouskilpailu**  
Kunnanhallitus 02.10.2023 § 319  
600/14.05.01.00/2023

Valmistelija hankinta-asiantuntija Taina Väre  
[etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi](mailto:etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi), puh. 09 29671 (vaihde)

Päätösehdotus Kunnanjohtaja Sailas Virpi

Kunnanhallitus päättää

1

valita selostusosassa tarkoitetun tarjouspyynnön kohteena olevien kunnan jätevesijärjestelmien ajoneuvotöiden suorittamisesta seuraavat palveluntuottajat etusijajärjestyksen mukaisesti:

- Osa-alue 1) Jätevesijärjestelmien ajoneuvotyöt

1. Sjöbloms Tankservice Ab Oy
2. Delete Finland Oy – Puhdistuspalvelut
3. Eerola-Yhtiöt Oy

- Osa-alue 2) Jäte- tai hulevesiviemäreiden kuntotutkimukset läpiajettavalla kameralla.

1. Sjöbloms Tankservice Ab Oy
2. Suomen Viemärihuolto Oy
3. Delete Finland Oy - Puhdistuspalvelut

- Osa-alue 3) Jäte- tai hulevesiviemäreiden kuntotutkimukset digitaalisella läpiajettavalla kameralla (DigiSewer tai vastaava)

1. Sjöbloms Tankservice Ab Oy
2. Suomen Viemärihuolto Oy
3. Eerola-Yhtiöt Oy

- Osa-alue 4) Jäte- tai hulevesiviemäreiden kuntotutkimukset zoom-kameralla.

1. Sjöbloms Tankservice Ab Oy
2. Suomen Viemärihuolto Oy
3. Delete Finland Oy – Puhdistuspalvelut

2

tarkastaa pöytäkirjan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös Kunnanhallitus päätti yksimielisesti ehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi

Selostus

#### Hankinnan kohde

Hankinta koskee Kirkkonummen kunnan käyttöön hankittavia jätevesijärjestelmien ajoneuvotöiden palveluita hankintailmoitukseen liitetyn tarjouspyynnön ja siihen kuuluvien liitteiden mukaisin vaatimuksin ja eritelmin. Tarjouspyynnön kohteena ovat jätevesijärjestelmien ajoneuvotöiden palvelut jaetaan tarjouksen tekemistä ja edelleen hankintasopimuksen tekemistä varten tarjouspyynnön kohdassa "II.1.6) Osia koskevat tiedot" määrättyihin osiin.

#### Hankintailmoitukset ja tarjouspyyntö

Hankinnasta on ilmoitettu:

- tarjouspalveluportaalissa [www.tarjouspalvelu.fi](http://www.tarjouspalvelu.fi)
- työ- ja elinkeinoministeriön julkisten hankintojen sähköisessä ilmoituspalvelussa (Hilma) 6.8.2023 (ilmoituksen numero 2023-133827) ja
- Euroopan yhteisöjen virallisen lehden täydennysosassa (Tiedotokanta) 9.8.2023 (ilmoituksen numero 2023/S 152-485603).

#### Tarjouspyynnön nimi

Tarjouspyyntö (päiväys 4.8.2023): 467893 / Kirkkonummen kunnan jätevesijärjestelmien ajoneuvotöiden hankinta (YT/600/2023/467893).

Tarjouskilpailun tarjousten vertailu on esitetty tämän päätöksen liitteissä:

- 1) Perustelumuuisto
- 2) Vertailutaulukko \_467893

#### Päätöksen julkisuus

Hankinta-asiakirjojen julkisuus: hankinnassa sovelletaan lakia viranomaisen toiminnan julkisuudesta (621/1999).

Päätös, sen Liite 1 Perustelumuuisto ja Liite 2 Vertailutaulukko \_467893 tulevat julkiseksi päätöksen allekirjoituksella.

Saapuneet tarjoukset ja niihin liittyvät asiakirjat (lukuun ottamatta liikesalaisuuksia ja liikesalaisuuksiin verrattavissa olevia hinnan muodostumisen perusteita ja osahinnoittelua) tulevat julkisiksi asianosaisille, kun hankintapäätös asiassa on tehty.

Hankinta-asiakirjoja (kuten saapuneita tarjouksia) säilytetään Kirkkonummen kunnan asiakirjahallinnossa. Hankinta-asiakirjoja voi tiedustella kunnan hankintapalveluista ([hankinta@kirkkonummi.fi](mailto:hankinta@kirkkonummi.fi)).

#### Sopimusten tekeminen

Palveluntuottajiksi valittujen tulee esittää tarjouspyynnössä vaaditut tarjoajan soveltuvuutta koskevat selvitykset ennen hankintasopimuksen allekirjoittamista.



Sopimus ei synny hankintapäätöksen tiedoksiannolla, vaan edellyttää erillistä kirjallista sopimusta. Sopimus voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän kuluttua siitä, kun asianosaiset ovat saaneet tiedoksi hankintapäätöksen perusteluineen ja valitusosoituksen ja oikaisuohjeen. Kirkkonummen kunta ottaa valittuihin palveluntuottajiin yhteyttä sopimuksen viimeistelemiseksi.

Päätöksen toimivalta

Tämän päätöksen toimivalta tulee kunnanvaltuuston 16.12.2019 tekemästä päätöksestä § 127.

Päätöksen julkaiseminen

Tämä päätös julkaistaan kunnan yleisessä tietoverkossa, kun se on allekirjoitettu.

Päätöksen liitteet

- Liite 1 Perustelumuistio
- Liite 2 Vertailutaulukko \_467893

Liitteet / bilagor

- 3 Ei-julkinen asiakirja
- 4 Ei-julkinen asiakirja



### Hallintosäännön muuttaminen (kv)

Kunnanhallitus 02.10.2023 § 320

233/00.01.01/2023

Valmistelija	Kunnanlakimies Hannu Sorvari <a href="mailto:etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi">etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi</a> , puh. 09 29671 (vaihde).
Päätösehdotus	<p>Kunnanjohtaja Sailas Virpi</p> <p>Kunnanhallitus päättää</p> <p>1 hyväksyä ja esittää valtuustolle hyväksyttäväksi hallintosäännön nykyisen 102 § korvaamisen selostuksen ja liitteen mukaisilla 102 a, 102 b ja 102 c pykälillä</p> <p>2 tarkastaa pöytäkirjan tämän pykälän osalta kokouksessa.</p>
Päätös	Kunnanhallitus päätti yksimielisesti ehdotuksen mukaisesti.
Selostus	<p>Kuntalain 90 § on lisätty 3 momentti, jonka mukaisesti hallintosäännössä annetaan tarpeelliset määräykset hallinnon ja toiminnan järjestämisestä, päätöksenteko- ja hallintomenettelystä sekä valtuuston toiminnasta poikkeusoloissa ja normaaliolojen häiriötilanteissa. Hallintosäännön on oltava 90 §:n 3 momentissa säädetyn mukainen viimeistään 30.9.2023.</p> <p>Kirkkonummen kunnassa on menossa hallintosäännön laajempi uudistustyö. Koska uudistustyön valmistuminen kuitenkin ajoittuu myöhempään ajankohtaan, esitetään, että hallintosääntö muutetaan tältä osin erillisenä prosessina.</p> <p>Kirkkonummen nykyisen hallintosäännön luvun 15 (toimivaltamääräykset uhkatilanteisiin) 102 § esitetään korvattavaksi kolmella pykälällä, jotka toistaiseksi nimetään 102 a § 102 b § ja 102 c §. Hallintosäännön laajemmassa uudistamisessa kirjainmerkinnöistä luovutaan ja pykälät liitetään omaksi uhkatilanteita käsitteleväksi luvukseen.</p> <p>Varautumisessa on olemassa kaksi vakavuusastetta: normaalioloihin kohdistuva häiriötilanne, jolloin päätöksenteon keskittäminen on välttämätöntä sekä valmiuslain soveltamista edellyttävä vakava häiriötilanne, jolloin voimaan tulevat ns. poikkeusolot. Molemmissa tapauksissa voidaan joutua antamaan erityisiä valtuuksia välttämättömään ja kiireelliseen päätöksentekoon.</p>



Hallintosäntöön ehdotetaan otettavaksi lain edellyttämä poikkeusolojen käsite. Nykyinen hallintosäntö on tältä osin aukollinen eikä enää täytä kuntalain vaatimusta. Poikkeusoloilla tarkoitetaan normaalien olosuhteiden häiriötilannetta vakavampaa valtioneuvoston nimenomaisesti toteamaa uhkaa, jolloin valmiuslaki astuisi voimaan.

Toisena ehdotetaan, että hallintosäntöä muutetaan siten, että häiriötilanteessa ja poikkeusoloissa 1) kunnanjohtaja voi muodostaa kunnan johtoryhmästä kriisinhallintaryhmän, johon voidaan kutsua tarpeellisia asiantuntijoita sekä 2) palvelualueiden johtajalle annetaan oikeus toimia omalla palvelualueellaan poikkeusvaltuuksin. Kohdassa 2 kuvattu määräys on puuttunut Kirkkonummelta, vaikka sitä monet kunnat käyttävät.

Koska riskitilanne voi olla luonteeltaan ja ajankohdaltaan ennalta arvaamaton, on tärkeää turvata myös mahdollisen kunnanjohtajan sijaisen välitön toimintamahdollisuus. Siten poikkeusvallasta ehdotetaan nimenomaisesti määrättäväksi, kunnanjohtajan ollessa estyneenä, myös hänen sijaiselleen.

Kolmanneksi ehdotetaan selkeytettäväksi ja määriteltäväksi poikkeusvaltuuksien ajallista soveltamista. (102 b §). Tämä lisää kunnanhallituksen mahdollisuutta valvoa nykyistä paremmin poikkeusvaltuuksien antamista ja käyttämistä.

Neljänneksi ehdotetaan, että toimielinten kokouskutsun lähettämisen määräajasta voidaan poikkeusoloissa ja normaaliolojen häiriötilanteissa poiketa päätöksenteon nopeuttamiseksi (102 c §). Tämä antaa lain sallimaa joustavuutta sekä kytkee sääntelyn myös valmiuslain 108 §:ään, jolla mahdollistetaan kunnanvaltuuston välitön kokoontuminen poikkeusoloissa.

Ehdotetut pykälät tulevat vastaamaan kuntalain vaatimuksia. Lisäksi tarkoituksena on helpottaa toimivaltuuksien tulkintaa uhkatilanteissa.



## Osavuositarkastus heinäkuu 2023, kv

Kunnanhallitus 02.10.2023 § 321

37/02.02.02/2023

Valmistelija	talousjohtaja Esa Lindell, <a href="mailto:etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi">etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi</a> , puh. 09 29671 (vaihe)
Päätösehdotus	Kunnanjohtaja Sailas Virpi  Kunnanhallitus päättää  1 hyväksyä osavuositarkastuksen yleishallinnon osuuden  2 merkitä tiedoksi muiden toimielinten taloudellisen tuloksen ja toiminnallisten tavoitteiden ja tunnuslukujen toteutumisen 31.7.2023  3 antaa osavuositarkastuksen edelleen valtuustolle tiedoksi  4 tarkastaa pöytäkirjan tämän pykälän osalta kokouksessa
Käsittely	Talousjohtaja Esa Lindell esitteli asiaa kokouksessa.
Päätös	Kunnanhallitus päätti yksimielisesti ehdotuksen mukaisesti.
Selostus	Talousarvion toteutumista seurataan raportoinnilla, joka toteutetaan kuntatasolla, palvelualueitasolla ja tehtävätasolla. Raportoinnissa seurataan taloudellisen tuloksen, toiminnallisten tavoitteiden ja tunnuslukujen toteutumista.  Kuntatason raportoinnista vastaa kunnanhallitus, joka lautakuntien ja johtokunnan raporttien perusteella laatii osavuositarkastuksen kunnanvaltuustolle, vuoden 2023 osalta tilanteesta 31.7. sekä tilinpäätökseen kuuluvan toimintakertomuksen. Kunnanhallitus päättää, miten kunnan toimielimet raportoivat sille.
Liitteet / bilagor	6 OVK yleiset ja YP 2023 7 KV-A tulos ja tase kk 1-7 8 Osavuositarkastus 31.7.2023, ytltk 9 Osavuositarkastuksen 2023 liitteet, rakennus- ja ympäristölautakunta



- 10 Osavuosisikatsaus 2023 Rakennus- ja ympäristölautakunta
- 11 Osavuosisikatsaus 2023, toimitilapalvelujen lautakunta
- 12 Kirkkonummen Vesi OVK2023
- 13 S-VL 28.9.2023 liite\_osavuosisikatsaus\_Sivistys- ja vapaa-  
aikalautakunta
- 14 SKK 26.9.2023 Liite 1. Osavuosisikatsaus 2023
- 15 SFU 27.9.2023 Bilaga 1. Delåröversikt 2023





## Vuoden 2024 talousarvion neuvottelutoimikunnan nimeäminen

Kunnanhallitus 02.10.2023 § 322

490/02.02.00/2023

Valmistelija	johdon assistentti Gunnel Ekström, <a href="mailto:etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi">etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi</a> , puh. 09 29671 (vaihde)
Päätösehdotus	<p>Kunnanjohtaja Sailas Virpi</p> <p>Kunnanhallitus päättää</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1 nimetä luottamushenkilöedustajat vuoden 2024 talousarvion neuvottelutoimikunnan jäseniksi</li><li>2 nimetä valituista edustajista toimikunnalle puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan</li><li>3 nimetä toimikunnan esittelijäksi kunnanjohtajan ja sihteeriksi talousjohtajan</li><li>4 että neuvottelutoimikunnan toimikausi päättyy valtuuston hyväksyessä vuoden 2024 talousarvion.</li></ol>
Päätös	<p>Kunnanhallitus päätti yksimielisesti</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1 nimetä luottamushenkilöedustajat vuoden 2024 talousarvion neuvottelutoimikunnan jäseniksi seuraavat luottamushenkilöt:<p>Kunnanvaltuuston puheenjohtaja Tony Björk, kunnanvaltuuston I varapuh.johtaja Reetta Hyvärinen, kunnanvaltuuston II varapuheenjohtaja Minna Hakapää, kunnanhallituksen puheenjohtaja Timo Haapaniemi, kunnanhallituksen I varapuh.johtaja Piia Aallonharja, kunnanhallituksen II varapuheenjohtaja Ulf Kjerin, KOK: Urho Blom, varalle Kim Åström RKP: Kim Liljequist, varalle Josephine Frimodig PS: Ville Salminen, varalle Arttu Lankinen SDP: Ari Harinen, varalle Tuovi Ronkainen Vihreät: Saara Huhmarniemi, varalle Markus Myllyniemi Pro Kirkkonummi: Antti Kilappa, varalle Antti Salonen Keskusta: Marjut Frantsi-Lankia, varalle Eero Lankia VAS: Kati Kaihlaranta, varalle Katja Ylisiurua Kirkkonummen Vapauden Liitto: Martin Honkanen, ei varahenkilöä</p></li></ol>



Kirnu Ry: Aleksander Polkko, varalle Jukka Ylikoski  
Maltillinen Oikeisto: Aku Leijala, ei varahenkilöä

2

nimetä Urho Blomin toimikunnan puheenjohtajaksi ja Kim Liljequistin varapuheenjohtajaksi

3

nimetä toimikunnan esittelijäksi kunnanjohtajan ja sihteeriksi talousjohtajan

4

että neuvottelutoimikunnan toimikausi päättyy valtuuston hyväksyessä vuoden 2024 talousarvion.

#### Selostus

Kunnanjohtajan talousarvioehdotus vuodelle 2024 julkaistaan 12.10.2023 ja esitellään kunnanhallituksen kokouksessa 16.10.2023. Kunnanjohtajalla on vielä mahdollisuus tehdä tarkistuksia ehdotukseensa ennen sen luottamushenkilökäsittelyä.

Kunnanhallituksen ehdotus valtuustolle vuoden 2024 talousarviosta ja vuosien 2025-26 taloussuunnitelmasta tulee käsitellä kunnanhallituksen 6.11.2023 kokouksessa. Valtuuston talousarviokäsittelyn kokousajankohdaksi on todettu jo aiemmin 13.11.2023. Kunnanhallituksen talousarvioehdotuksen valmistelua varten on aiempina vuosina perustettu erillinen määräaikainen neuvottelutoimikunta.

Talousarviotoimikunta käsittelee talousarvioesitystä 30.-31.10.2023 ja 1.11.2023.



## YritysEspoon/YritysKirkkonummen (Espoon seudun Uusyrityskeskus ry) toiminta-avustushakemus 2023

Kunnanhallitus 02.10.2023 § 323  
1158/00.04.01/2022

Valmistelija	johdon assistentti Gunnel Ekström, <a href="mailto:etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi">etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi</a> , puh. 09 29671 (vaihde)
Päätösehdotus	Kunnanjohtaja Sailas Virpi  Kunnanhallitus päättää myöntää 30.000 euron toiminta-avustuksen vuodelle 2023 YritysEspoolle.
Käsittely	Jäsen Ari Harinen poistui esteellisenä kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.
Päätös	Kunnanhallitus päätti yksimielisesti ehdotuksen mukaisesti.
Tiedoksi	YritysEspoo, taloushallinto
Selostus	<p>YritysEspoon hallitus on kokouksessaan lokakuussa 2022 käsitellyt toiminta-avustuksen ja sen suuruuden tarvetta vuodelle 2023</p> <p>YritysEspoon hallitus päätti anoa Kirkkonummen kunnalta 30.000 euron suuruisen toiminta-avustuksen vuodelle 2023, eli samansuuruisena kuin vuoden 2022 myönnetty avustus.</p> <p>Tämän lisäksi Espoo, Kauniainen ja Kirkkonummi maksavat jäsenmaksun, joka perustuu asukasmäärään. Vuoden 2022 jäsenmaksu oli 0,52 euroa/asukas. Kirkkonummen kunnan jäsenmaksu vuonna 2022 oli 20.869 euroa. Vuoden 2023 jäsenmaksu määräytyy asukasluvun mukaan uuden vuoden alkaessa.</p>
Oheismateriaali / tilläggsmaterial	<p>Liite Tilinpäätös ja tasekirja 2021, YritysEspoo Liite Vuoden 2023 toiminta-avustushakemus, YritysEspoo YritysEspoonYritysKirkkonummen (Espoon seudun Uusyrityskeskus ry) toiminta-avustushakemus 2023</p>



## Tilapäisen valiokunnan asettaminen, Kv

Kunnanhallitus 02.10.2023 § 324

736/00.00.01/2023

Valmistelija	kunnanlakimies Hannu Sorvari, <a href="mailto:etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi">etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi</a> , puh. 09 29671 (vaihde)
Päätösehdotus	<p>Kunnanjohtaja Sailas Virpi</p> <p>Kunnanhallitus päättää</p> <p>1 esittää valtuustolle, että se päättää</p> <p>1.1 asettaa keskuudestaan kuntalain 35 §:ssä tarkoitetun tilapäisen valiokunnan valmistelemaan toimielimen/puheenjohtajiston erottamista koskevaa asiaa;</p> <p>1.2 valita tilapäiseen valiokuntaan 5 (viisi) jäsentä ja kullekin henkilökohtaisen varajäsenen huomioiden tasa-arvolain 4. pykälä.</p> <p>1.3 nimetä varsinaisista jäsenistä valiokunnan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan; sekä</p> <p>1.4 että valiokunnan työskentelyssä noudatetaan soveltuvin osin kunnan hallintosäännön määräyksiä ja että asiat käsitellään puheenjohtajan selostuksen pohjalta ja että valiokunta voi ottaa itselleen sihteerin.</p> <p>2 tarkastaa pöytäkirja tämän pykälän osalta kokouksessa.</p>
Päätös	Kunnanhallitus päätti yksimielisesti ehdotuksen mukaisesti.
Selostus	<p>Kirkkonummen kunnassa on tehty aloite suomenkielisen kasvatus- ja koulutuslautakunnan, ruotsinkielisen kasvatus- ja koulutuslautakunnan sekä toimitilapalveluiden lautakunnan eräiden jäsenten vaihtamisesta.</p> <p>Kuntalain 34§:n 1 momentin mukaan ”Valtuusto voi erottaa kunnan, kuntayhtymän ja kuntien yhteiseen toimielimeen valitsemansa luottamushenkilöt kesken toimikauden, jos he tai jotkut heistä eivät nauti valtuuston luottamusta. Erottamis päätös koskee kaikkia toimielimeen valittuja luottamushenkilöitä” Tarkoitettu prosessi on mahdollista valmistella</p>



tilapäisessä lautakunnassa. Ennen tätä valmistelua valtuusto päättää tilapäisen valiokunnan asettamisesta.

Kuntalain 93 §:n mukaan kunnanhallituksen valmistelun piiristä ei ole suljettu pois tilapäisen valiokunnan asettamista koskevaa asiaa. Kun asia on tullut valtuutettujen aloitteesta vireille, kunnanhallituksen tulee saattaa tilapäisen valiokunnan asettaminen valtuuston päätettäväksi. Valtuusto päättää asiasta enemmistöperiaatteen mukaisesti. Valiokunnan asettamisessa tulee huomioida kokoonpanon tasapuolisuus.

#### Oheismateriaali / tilläggsmaterial

Toimitilapalvelujen lautakunnan paikkajako vastaamaan vaalitulosta  
Ruotsinkielisen kasvatus- ja koulutuslautakunnan paikkajako  
vastaamaan vaalitulosta  
Suomenkielisen kasvatus- ja koulutuslautakunnan paikkajako  
vastaamaan vaalitulosta



## Uuden kunnanhallituksen varaedustajan nimeäminen suomenkieliseen kasvatus- ja koulutuslautakuntaan

Kunnanhallitus 02.10.2023 § 325  
690/00.00.01/2021

Valmistelija	hallintojohtaja Jaana Suihkonen, <a href="mailto:etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi">etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi</a> , puh. 09 29671 (vaihde)
Päätösehdotus	Kunnanjohtaja Sailas Virpi  Kunnanhallitus päättää valita uuden kunnanhallituksen varaedustajan Tony Björkin tilalle suomenkieliseen kasvatus- ja koulutuslautakuntaan toimikauden 2025 loppuun.
Päätös	Kunnanhallitus päätti yksimielisesti valita Ulf Kjerinin kunnanhallituksen varaedustajaksi suomenkieliseen kasvatus- ja koulutuslautakuntaan toimikauden 2025 loppuun.
Selostus	Kunnanvaltuusto on 4.9.2023 valinnut Tony Björkin kunnanvaltuuston puheenjohtajaksi. Kunnanvaltuusto on myös myöntänyt Tony Björkille eron kunnanhallituksen jäsenyydestä sekä II varapuheenjohtajan tehtävästä ja valinnut Ulf Kjerinin uudeksi jäseneksi ja kunnanhallituksen II varapuheenjohtajaksi toimikauden 2025 loppuun.
Päätöshistoria	Kunnanhallitus 14.08.2023 § 248
Valmistelija	hallintojohtaja Jaana Suihkonen, <a href="mailto:etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi">etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi</a> , puh. 09 29671 (vaihde)
Päätösehdotus	Vt. Kunnanjohtaja Kauppinen Anna-Kaisa  Kirkkonummen kunnanhallitus nimeää edustajansa hallintosäännön 7 §:n mukaisiin lautakuntiin ja toimielimiin kaudeksi 2023–2025:  Kirkkonummen Vesi -liikelaitoksen johtokunta Sivistys- ja vapaa-aikalautakunta Suomenkielinen kasvatus- ja koulutuslautakunta Ruotsinkielinen kasvatus- ja koulutuslautakunta

Käsittely

Yhdyskuntatekniikan lautakunta  
Toimitilapalvelujen lautakunta  
Rakennus- ja ympäristölautakunta

Kokouksessa pidettiin tauko tämän pykälän käsittelyn aikana klo 17.31 – 17.39.

Käsittelyn aikana jäsen Saara Huhmarniemi jätti pöydällepanoesityksen.

Pöydällepanoa kannatti Markus Myllyniemi.

Pöydällepanoa ei hyväksytty yksimielisesti, joten puheenjohtaja ilmoitti että asiasta on äänestettävä.

Puheenjohtaja ehdotti, että asiasta äänestetään niin, että ne jotka kannattavat asian jatkokäsittelyä äänestävät JAA ja ne jotka kannattavat Saara Huhmarniemen pöydällepanoa äänestävät EI.

Äänestysjärjestys hyväksyttiin.

Äänestyksessä annettiin 10 JAA ääntä, 2 EI ääntä ja 1 tyhjä ääni.

Asian jatkokäsittely sai enemmän ääniä, joten asian käsittelyä päätettiin jatkaa.

JAA äänestivät Anneli Granström, Kim Åström, Antti Kilappa, Ari Harinen, Carl-Johan Kajanti, Tony Björk, Piia Aallonharja, Timo Haapaniemi, Anna Aintila ja Anna Sahiluoma

EI äänestivät Saara Huhmarniemi ja Markus Myllyniemi

Tyhjää äänesti Kati Kaihlaranta.

Käsittelyn aikana jäsenet Kim Åström jätti seuraavan esityksen edustajien nimeämisestä:

**KH päättää nimetä edustajansa seuraavasti:**

Kirkkonummen Vesi -liikelaitoksen johtokunta: Aintila varalla Kilappa  
Sivistys- ja vapaa-aikalautakunta: Kilappa varalla Harinen  
Suomenkielinen kasvatus- ja koulutuslautakunta: Myllyniemi varalla Björk  
Ruotsinkielinen kasvatus- ja koulutuslautakunta: Harinen varalla Åström  
Yhdyskuntatekniikan lautakunta: Granström varalla Kaurila  
Toimitilapalvelujen lautakunta: Sahiluoma varalla Huhmarniemi  
Rakennus- ja ympäristölautakunta: Kajanti varalla Kaurila

Kim Åströmin esitystä kannatti Ari Harinen.

Jäsen Saara Huhmarniemi jätti seuraavan vastaesityksen:

Esitän, että vastoin Åströmin esitystä edustajien poliittisia painotuksia ei muuteta, vaan Yhdyskuntatekniikan lautakunnan varaedustajana jatkaa Saara Huhmarniemi.

Saara Huhmarniemen esitystä kannatti Markus Myllyniemi.

Esityksiä ei hyväksytty yksimielisesti, joten puheenjohtaja ilmoitti että asiasta on äänestettävä.

Puheenjohtaja ehdotti, että asiasta äänestetään niin, että ne jotka kannattavat Kim Åströmin esitystä äänestävät JAA ja ne jotka kannattavat Saara Huhmarniemen esitystä äänestävät EI.

Äänestysjärjestys hyväksyttiin.

Äänestyksessä annettiin 10 JAA ääntä ja 3 EI ääntä.

Kim Åströmin esitys sai enemmän ääniä joten se hyväksyttiin.

JAA äänestivät Timo Haapaniemi, Ari Harinen, Anna Sahiluoma, Piia Aallonharja, Kim Åström, Carl-Johan Kajanti, Tony Björk, Anneli Granström, Anna Aintila ja Antti Kilappa.

EI äänestivät Markus Myllyniemi, Kati Kaihlaranta ja Saara Huhmarniemi.

Päätös

Kunnanhallitus päätti nimetä edustajansa hallintosäännön 7 §:n mukaisesti lautakuntiin ja toimielimiin kaudeksi 2023–2025 seuraavasti:

Kirkkonummen Vesi -liikelaitoksen johtokunta: Anna Aintila ja varalla Antti Kilappa

Sivistys- ja vapaa-aikalautakunta: Antti Kilappa, varalla Ari Harinen

Suomenkielinen kasvatus- ja koulutuslautakunta: Markus Myllyniemi, varalla Tony Björk

Ruotsinkielinen kasvatus- ja koulutuslautakunta: Ari Harinen, varalla Kim Åström

Yhdyskuntatekniikan lautakunta: Anneli Granström, varalla Matti Kaurila

Toimitilapalvelujen lautakunta: Anna Sahiluoma, varalla Saara Huhmarniemi

Rakennus- ja ympäristölautakunta: Carl-Johan Kajanti, varalla Matti Kaurila.

Jäsenet Saara Huhmarniemi ja Markus Myllyniemi jättivät päätöksestä eriävän mielipiteen.

Tiedoksi

valituille ja palvelualueille, palkka-tiimille



## Selostus

Kirkkonummen kunnan hallintosäännön 46 §:n mukaan kunnanhallitus nimeää jäsentensä joukosta edustajan muihin toimielimiin. Kunnanhallituksen edustajan tehtävänä on välittää kunnanhallituksen näkemys toimielimelle ja vastaavasti tuoda toimielimen näkemys kunnanhallitukselle.

Hallintosäännön 158 §:n 4 momentin mukaan kunnanhallitus nimeää varsinaisten jäsentensä keskuudesta edustajat lautakuntiin, pois lukien keskusvaalilautakunta, valtuuston tilapäiset valiokunnat ja vaalilaissa säädetyt vaalitoimielimet. Kunnanhallituksen edustajan tehtävä on välittää toimielimen päätöksentekoon kunnanhallituksen kanta ja tuoda vastaavasti kunnanhallituksen tietoon toimielimen näkemykset.

Erikseen nimetyn edustajan lisäksi hallintosäännön 153 1 momentin b) kohdan mukaan myös kunnanhallituksen puheenjohtajalla ja kunnanjohtajalla on läsnäolo- ja puheoikeus toimielinten kokouksissa, pois lukien tarkastuslautakunnan, valtuuston tilapäisen valiokunnan ja vaalilaissa säädetyt vaalitoimielimen kokoukset.

Hallintosäännön 71 §:n 3 momentin mukaan mm. kunnanhallituksen edustajalla on läsnäolo- ja puheoikeus myös Kirkkonummen Vesi -liikelaitoksen johtokunnan kokouksissa.

Hallintosäännön 8 §:n 1 momentin mukaan kunnanhallituksen toimikausi on Kirkkonummella kaksi vuotta, mistä syystä kunnanhallituksen edustajat määrätään kahden vuoden kaudeksi. Siten on tarpeen, että Kirkkonummen kunnanhallitus nimeää edustajansa em. hallintosäännön 7 §:n mukaisesti lautakuntiin ja toimielimiin kaudeksi 2023–2025:  
Kirkkonummen Vesi -liikelaitoksen johtokunta  
Sivistys- ja vapaa-aikalautakunta  
Suomenkielinen kasvatus- ja koulutuslautakunta  
Ruotsinkielinen kasvatus- ja koulutuslautakunta  
Yhdyskuntatekniikan lautakunta  
Toimitilapalvelujen lautakunta  
Rakennus- ja ympäristölahtakunta

## Liitteet / bilagor

- 16 Eriävä mielipide Kh 14.8.2023 § 248, Saara Huhmarniemi ja Markus Myllyniemi



**Eron myöntäminen toimitilapalvelujen lautakunnan varajäsensyydestä ja uuden varajäsenen valitseminen (OP), Kv**

Kunnanhallitus 02.10.2023 § 326  
716/00.00.01/2021

Valmistelija	johdon assistentti Gunnel Ekström, <a href="mailto:etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi">etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi</a> , puh. 09 29671 (vaihde)
Päätösehdotus	Kunnanjohtaja Sailas Virpi  Kunnanhallitus ehdottaa kunnanvaltuustolle, että valtuusto  1 myöntää eron Olli Pulkkiselle toimitilapalvelujen lautakunnan varajäsensyydestä  2 valitsee uuden varajäsenen Olli Pulkkisen tilalle toimitilapalvelujen lautakuntaan toimikauden loppuun  3 tarkastaa pöytäkirjan tämän pykälän osalta kokouksessa.
Päätös	Kunnanhallitus päätti yksimielisesti ehdotuksen mukaisesti.
Selostus	Olli Pulkinen on pyytänyt eroa toimitilapalvelujen lautakunnan varajäsensyydestä henkilökohtaisista syistä.  Kuntalain 10 luvun 70 §:n mukaan luottamustoimesta voi erota pätevästä syystä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin.  Toimitilapalvelujen lautakunnan kokoonpano 2021-2025 on seuraavanlainen:  Noora Piili, Pro Kirkkonummi / Jan Nordström, Pro Kirkkonummi Jani Ekman Kok. / Jukka Malila, Kok. Pekka Oksanen, SDP / Tuovi Ronkainen, SDP Marko Kari, Kok. / Carita Vilén, Kok. Elina Utriainen, Pro Kirkkonummi / Ari Liuhta, Pro Kirkkonummi Elina Kärkimaa, Vihr. / Olli Pulkinen, Vihr. Miisa Jeremjew, Vihr. / Sea Eklund, Vihr. Martin Honkanen, Vapauden Liitto rp. / Ritva Närhi, Vapauden Liitto rp. Johanna Järvinen, PS / Jani Kähkönen, PS Hans Hedberg, RKP / Ann-Britt Romar, RKP Matilda Björkqvist, RKP / Kent Jensen von Schulmann, RKP



Noora Piili (Pro Kirkkonummi) valittiin puheenjohtajaksi ja Jani Ekman (Kok.) varapuheenjohtajaksi toimitilapalvelujen lautakuntaan kaudeksi 2021-2025.



### Kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat

Kunnanhallitus 02.10.2023 § 327

36/00.01.02/2023

Valmistelija	Kunnanjohtaja Virpi Sailas, <a href="mailto:etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi">etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi</a> , puh. 09 29671 (vaihde)
Päätösehdotus	Kunnanjohtaja Sailas Virpi  Kunnanhallitus päättää merkitä kunnanjohtajan ajankohtaiskatsauksen tiedoksi.
Käsittely	Esityslistan tämä pykälä käsiteltiin kokouksen alussa §:n 316 jälkeen.  Kirkkonummen Vesi -liikelaitoksen johtaja Antti Levänen esitteli Kylmälän vesiosuuskunnan tilannetta, hän poistui kokouksesta tämän pykälän jälkeen, klo 17:24.
Päätös	Kunnanhallitus päätti yksimielisesti ehdotuksen mukaisesti.
Selostus	Kunnanjohtaja esittelee ajankohtaisia valmisteluissa olevia asioita:  - Kylmälän vesiosuuskunnan tilannekatsaus.



## Kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeusmenettelyä varten saapuneet päätökset

Kunnanhallitus 02.10.2023 § 328

### Toimielinten pöytäkirjoja

Toimitilapalvelujen lautakunta 21.9.2023

Henkilöstöjaosto 20.9.2023

### Viranhaltijapäätöksiä

Luettelo valvottavista viranhaltijapäätökset on liitteenä.

Viranhaltijapäätökset ovat kokonaisuudessaan liitteineen luettavissa kokousjärjestelmässä: (tiedostot / kunnanhallitus / viranhaltijapäätökset).

Esittelijä	Kunnanjohtaja Virpi Sailas, etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi
Päätösehdotus	Kunnanhallitus merkitsee tiedokseen edellä mainitut kuntalain 92 §:n nojalla otto-oikeuden käyttämistä varten esitetyt päätökset ja päättää, että Kunnanhallitus ei ota asioita käsiteltäväkseen.
Päätös	Kunnanhallitus päätti yksimielisesti ehdotuksen mukaisesti.
Liitteet / bilagor	17 Päätösluettelo, 26.-28.9.2023



## **Muut asiat**

Kunnanhallitus 02.10.2023 § 329

Puheenjohtaja Timo Haapaniemi ilmoitti että kunnanhallituksen seuraava kokous 16.10.2023 pidetään teams-kokouksena.



**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 315, § 316, § 317, § 320, § 321, § 324, § 326, § 327, § 328, § 329**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

## Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 318, § 322, § 323, § 325

### Oikaisuvaatimusohje

#### Oikaisuvaatimus kunnanhallitukselle

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

#### Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus tehdään Kirkkonummen kunnanhallitukselle.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### Tiedoksisaanti

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen.

#### Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa, joka on osoitettava kunnanhallitukselle, on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja millaista oikaisua siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan





- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
- jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite
- jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot

### **Oikaisuvaatimuksen toimittaminen**

Oikaisuvaatimus on toimitettava jäljempänä olevaan osoitteeseen virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille kunnan kirjaamoon oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon virka-ajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä myös telekopiona tai sähköpostilla lähettäjän omalla vastuulla.

#### **Yhteystiedot:**

Kirkkonummen kunta

Postiosoite: PL 20, 02401 Kirkkonummi

Käyntiosoite: Ervastintie 2, palvelupiste tai kirjaamo 1.krs, Kirkkonummi

Virka-aika: 8.30 - 16.00, maanantaisin 8.30 - 17.00

puh.vaihde 09-29671, faksi (09) 8786 053

s-posti: kirjaamo@kirkkonummi.fi

#### **Oikaisuvaatimuksen käsittelyn maksullisuus.**

Oikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä maksua.

## Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 319

### HANKINTAOIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS

Tämä muutoksenhakuohje koskee julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) soveltamisalaan kuuluvaa hankintaa.

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*), tai asia voidaan saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

#### I Hankintaoikaisuohje

##### Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132-135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

##### Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

##### Tiedoksianto sähköisesti

Jos hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti, asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosaisen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä viestin lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.



### **Tiedoksianto kirjeitse**

Jos hankintapäätös on annettu tiedoksi postitse kirjeellä, asianosainen on saanut asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneen tiedon myöhemmin.

Jos hankintapäätös on annettu todisteellisesti tiedoksi, asianosainen on saanut päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaanitodistukseen merkittynä aikana.



## Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä myös ilmi, mitä päätöstä se koskee (päättökseen tehnyt viranhaltija tai toimielin, päätökseen päivämäärä ja pykälä tai diaarinumero), sekä oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

## Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Kirkkonummen kunta

Kirjaamo

Postiosoite: PL 20, 02401 Kirkkonummi

Käyntiosoite: Kunnantalo, Ervastintie 2, palvelupiste tai kirjaamo 1. krs, Kirkkonummi

Virka-aika: 8.30 - 16.00, maanantaisin 8.30 - 17.00

puh. vaihde 09 29671, faksi 09 8786 053

sähköposti: kirjaamo(at)kirkkonummi.fi

## Hankintaoikaisuvaatimuksen käsittelyn maksullisuus

Hankintaoikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä maksua

**Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.**

## II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

### Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan (HL 43 § 3 mom. mukainen puitejärjestelyyn valittujen toimittajien kilpailuttaminen) ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

### **Tiedoksianto sähköisesti**

Jos hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti, asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosaisen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä viestin lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

### **Tiedoksianto kirjeitse**

Jos hankintapäätös on annettu tiedoksi postitse kirjeellä, asianosainen on saanut asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneen tiedon myöhemmin.

Jos hankintapäätös on annettu todisteellisesti tiedoksi, asianosainen on saanut päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

### **Muutoksenhaku aika**

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä.

### **Muutoksenhaku aika suoramankinnassa**

Jos hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 131 §:ssä tarkoitetun suoramankintaa koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä, valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.



Jos hankintayksikkö on julkaissut suora-hankinnasta jälki-ilmoituksen, mutta ei suora-hankintaa koskevaa ilmoitusta, suora-hankintaa koskeva valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun suora-hankinnasta on julkaistu jälki-ilmoitus Euroopan unionin virallisessa lehdessä.

Jos hankintayksikkö ei ole julkaissut suora-hankinnasta ilmoitusta tai jälki-ilmoitusta, suora-hankintaa koskeva valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa siitä, kun hankintasopimus on tehty.

### **Sopimusmuutosta koskeva ilmoitus**

Jos hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 58 §:n 1 momentin 9 kohdassa tarkoitetun sopimusmuutosta koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä, valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

### **Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta**

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankintasopimuksen tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

### **Valituksen sisältö**

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelämä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten hallintolainkäyttölain 21 §:ssä säädetään.

### **Valituksen toimittaminen**



Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asiointista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulutai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

### **Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto**

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla.

### **Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle**

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I (Hankintaoikaisuohje) mainittuun toimitusosoitteeseen. Ilmoituksesta tulee käydä ilmi, mitä päätöstä se koskee (päätoksen tehnyt viranhaltija tai toimielin, päätöksen päivämäärä ja pykälä tai diaarinumero).

### **Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot**

Markkinaoikeus  
Radanrakentajantie 5  
00520 Helsinki  
puh. 029 56 43300  
fax 029 56 43314  
markkinaoikeus(at)oikeus.fi

### **Valituksen käsittelyn maksullisuus**

Markkinaoikeudessa peritään tuomioistuinmaksulain (1455/2015) mukaan julkisia hankintoja koskevien asioiden käsittelystä hankinnan arvon mukaan porrastettuja oikeudenkäyntimaksuja. Jos hankinnan arvo on alle miljoona euroa, on käsittelymaksu 2.000 €. Jos hankinnan arvo on vähintään miljoona euroa, on käsittelymaksu 4.000 €. Jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa, on käsittelymaksu 6.000 euroa.

Edellä mainitun maksun sijasta peritään 500 euron oikeudenkäyntimaksu, jos markkinaoikeus poistaa asian käsittelystä antamatta pääasiassa ratkaisua, markkinaoikeus jättää asian tutkimatta tai asia jää sillensä esimerkiksi valituksen peruutuksen vuoksi.

Maksu peritään asian vireillepanijalta eli muutoksenhakijalta tai hänen sijaansa tulleelta.

