



---

Aika 16.08.2023 klo 17:00 - 17:46

Paikka Kirkkonummen kunnantalo, kokoushuone Kajanus, 5. krs

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 32	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 33	Pöytäkirjan tarkastus ja tarkastajien valinta	4
§ 34	Kirkkonummen Veden tulospalkkion loppuraportti vuodelta 2022	5
§ 35	Kehittämisraahakemukset vuodelle 2023	6
§ 36	Työhyvinvointikysely 2023	7
§ 37	Muut asiat	8

---



## Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä olleet jäsenet	Lankinen Arttu	17:00 - 17:46	puheenjohtaja	
	Jäntti Maija	17:00 - 17:46	varapuheenjohtaja	
	Forssén Anita	17:00 - 17:46	jäsen	
	Grönlund Jyki	17:00 - 17:46	jäsen	
	Kaihlaranta Kati	17:00 - 17:46	jäsen	
	Orko Maarit	17:07 - 17:46	varajäsen	
	Haapaniemi Timo	17:00 - 17:46	kunnanhallituksen puheenjohtaja	Teamsin välityksellä
	Parkkonen Teija	17:00 - 17:46	vt. henkilöstöjohtaja, esittelijä	
	Suihkonen Jaana	17:00 - 17:46	hallintojohtaja	
	Bergström Pia	17:00 - 17:46	pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Engström Miika Toikka Anna-Mari			

## Allekirjoitukset

Arttu Lankinen  
puheenjohtaja

Pia Bergström  
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty 21.8.2023

Jyki Grönlund  
pöytäkirjantarkastaja

Kati Kaihlaranta  
pöytäkirjantarkastaja

## Pöytäkirjan nähtävänäolo

Tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä kunnan verkkosivuilla 22.08.2023



### **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Henkilöstöjaosto 16.08.2023 § 32

Päätösehdotus	Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.
Päätös	Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.



## Pöytäkirjan tarkastus ja tarkastajien valinta

Henkilöstöjaosto 16.08.2023 § 33

Valmistelija johtava kielenkääntäjä Pia Bergström, [etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi](mailto:etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi)

Päätösehdotus Henkilöstöjaosto päättää

1 valita kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirjan

2 tarkastaa tämän pöytäkirjan sähköisesti seuraavan aikataulun mukaan:

Perjantaina 18.8.2023 lähetetään pöytäkirja sähköpostitse pöytäkirjantarkastajille, jotka ilmoittavat hyväksymisestään viimeistään maanantaina 21.8.2023. Jos hyväksymisviestiä ei tule sihteerille em. ajankohtaan mennessä, pöytäkirja katsotaan hyväksytyksi. Pöytäkirja allekirjoitetaan sähköisesti.

Pöytäkirja on nähtävänä tiistaina 22.8.2023 kunnan verkkosivulla.

Päätös Henkilöstöjaosto päätti yksimielisesti ehdotuksen mukaisesti.

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Jyky Grönlund ja Kati Kaihlaranta.



## Kirkkonummen Veden tulospalkkion loppuraportti vuodelta 2022

Henkilöstöjaosto 16.08.2023 § 34

173/01.02.01/2022

Valmistelija	Vt. henkilöstöjohtaja Teija Parkkonen <a href="mailto:etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi">etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi</a> , puh. 09 29671 (vaihde)
Päätösehdotus	Vt. Henkilöstöjohtaja Parkkonen Teija  Henkilöstöjaosto päättää merkitä tiedokseen Kirkkonummen Veden vuoden 2022 tulospalkkioraportin.
Käsittely	Varajäsen Maaret Orko saapui kokoukseen tämän pykälän käsittelyn aikana klo 17.07.
Päätös	Henkilöstöjaosto merkitsi asian tiedokseen.
Selostus	Kirkkonummen Vesi -liikelaitoksen johtokunta on 2.3.2022 § 9 päättänyt hyväksyä tulospalkkio-ohjelman vuodelle 2022. Kirkkonummen Vesi on seurannut järjestelmän toiminnallisten tavoitteiden toteutumista läpi vuoden henkilöstön kesken sekä raportoiden johtokunnalle toteumasta kolme kertaa vuoden aikana. Vuoden 2022 toteuma on esitetty loppuraportissa, joka on asian liitteenä.  Kirkkonummen Vesi-liikelaitoksen johtokunta 1.3.2023 § 13 on päättänyt merkitä tiedokseen Kirkkonummen Veden tulospalkkioraportin vuodelta 2022 ja hyväksynyt raportin mukaiset tulospalkkiot vesihuoltolaitoksen henkilökunnalle sekä lähettänyt raportin henkilöstöjaostolle tiedoksi. Asia on käsitelty yhdyskuntatekniikan yhteistoimintaryhmässä 14.4.2023.

Liite: Tulospalkkio-ohjelman loppuraportti 2022



### Kehittämisraahakemukset vuodelle 2023

Henkilöstöjaosto 16.08.2023 § 35

246/01.02.01/2020

Valmistelija	vt. henkilöstöjohtaja Teija Parkkonen <a href="mailto:etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi">etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi</a> , puh. 09 29671 (vaihde)
Päätösehdotus	Vt. Henkilöstöjohtaja Parkkonen Teija  Henkilöstöjaosto merkitsee tilanteen tiedoksi.
Käsittely	Vt. henkilöstöjohtaja Teija Parkkonen esitteli asiaa kokouksessa.
Päätös	Henkilöstöjaosto merkitsi asian tiedokseen.
Selostus	<p>Henkilöstöjaosto on 22.3.2023 § 11 päättänyt julistaa vuoden 2023 kehittämisrahan haettavaksi. Kehittämisrahaa voidaan myöntää 500–1 000 euroa kehitysideaa kohden, kun esitetty idea on täysin uusi tai kehittämiskohteena on täysin uudenlainen tapa toimia tai se koskee olemassa olevan toiminnan kehittämistä siten, että kehittämisidea tuottaa selkeästi kunnalle kustannussäästöjä ja kustannussäästön suuruus on vähintään myönnettävän palkkion verran sekä siten, että kehittämisidea parantaa selkeästi kuntalaisille tarjottavan palvelun laatua kustannustehokkaasti. Palkkion myöntäminen edellyttää, että ao. palvelualueen johtaja puoltaa palkkiota.</p> <p>Toistaiseksi yhtään kehittämisraahakemusta ei ole saapunut. Kunnan henkilökuntaa tullaan muistuttamaan mahdollisuudesta hakea kehittämisrahaa ja henkilöstöjaosto palaa asiaan myöhemmin syksyllä.</p>



### Työhyvinvointikysely 2023

Henkilöstöjaosto 16.08.2023 § 36

622/01.04.00/2023

Valmistelija	vt. henkilöstöjohtaja Teija Parkkonen <a href="mailto:etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi">etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi</a> , puh. 09 29671 (vaihde)
Päätösehdotus	vt. Henkilöstöjohtaja Parkkonen Teija  Henkilöstöjaosto päättää, että Kirkkonummen kunnassa toteutetaan työhyvinvointikysely sekä henkilöstölle että esihenkilöille syksyllä 2023 Kevan työkalulla, johon on mahdollista saada 5 räätälöityä, kuntakohtaista kysymystä. Ylimääräisinä kysymyksinä pidetään edelleen henkisen ja fyysisen kokemuksen kysymykset ja lisätään kysymys, oliko aiheuttaja kunnan työntekijä vai ulkopuolinen henkilö.  Vuodesta 2024 alkaen kyselyt toteutetaan joka toinen vuosi ja aletaan seurata kehittämiskohteiden tilannetta kevyellä barometrillä kyselyn väli vuosina. Barometrin tuloksia seurataan yhteistoimintaryhmissä, kunnan johtoryhmässä ja henkilöstöjaostossa.
Käsittely	Vt. henkilöstöjohtaja Teija Parkkonen esitteli asiaa kokouksessa.
Päätös	Henkilöstöjaosto päätti yksimielisesti ehdotuksen mukaisesti.
Selostus	Henkilöstöjaosto päätti 24.8.2022 § 43 1 että, syksyllä toteutetaan henkilöstön ja keväällä esihenkilöstön työhyvinvointikysely Kevan työkalulla. 2 että, kunnalla laaditaan työhyvinvointiohjelma. 3 että, päätettäväksi tuodaan vuodesta 2023 eteenpäin työhyvinvointikyselyyn käytettävä työkalu tai palveluntarjoaja  Esihenkilökysely jäi keväällä 2023 toteuttamatta. Vuoden 2022 henkilöstö- ja esihenkilökyselyn perusteella käynnistettyjä kehittämistoimia on seurattu palvelualueilla, ei kuntatasolla. Työhyvinvointiohjelma on laadittu.  Työhyvinvointikyselyn työkalun osalta päätös on tekemättä. Käytössä olleeseen Kevan työkaluun saa tänä vuonna lisätä 5 kuntakohtaista kysymystä. Vuosittain toteutettavat kyselyt koetaan hieman turhauttavina eikä asiat ehdi edetä ennen kuin seuraava kysely on taas käynnistymässä.



## Muut asiat

Henkilöstöjaosto 16.08.2023 § 37

- Julkisanalan koulutettujen neuvottelujärjestö JUKO ry valitsi keväällä 2023 JUKOn luottamusmiehet ajalle 1.8.2023–31.7.2026. Henkilöstömuutosten takia JUKOn tulisi kuitenkin valita uudet luottamusmiehet. Uusia ei ole vielä valittu, mutta henkilöstöjaostoa tiedotetaan asiasta heti kun päätös on tehty.
- Hallintojohtaja Jaana Suihkonen kertoi henkilöstöjohtajan tehtävien hoitoon liittyvistä järjestelyistä
- HR-tunnusluvut ja yleinen tilannekatsaus esitellään seuraavassa kokouksessa





**Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 32, § 33, § 34, § 35, § 36, § 37**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.