
Aika 27.03.2023 klo 16:30 - 19:07

Paikka Teams kokous

Käsittellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 98	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 99	Pöytäkirjan tarkastus ja tarkastajien valinta	5
§ 100	Vuoden 2022 tilinpäätös, kv	6
§ 101	Rahoitus- ja sijoitustoiminnan raportointi	9
§ 102	Toimenpidesuunnitelma suomen- ja ruotsinkielisten oppilaskohtaisten kustannusten yhdenvertaistamiseksi	11
§ 103	Vastaus valtuustoaloitteeseen 2/2021: Etelä-Karjalan malli käyttöön lainvastaisiin tekoihin puuttumiseksi kouluissa, Kv	20
§ 104	Kirkkonummen kunnan lausunto Inkon Joddbölen III asemakaavan osallistumis- ja arviointisuunnitelmasta	28
§ 105	Yleishallinnon ja muiden kunnan toimielinten vuoden 2023 talousarvion käyttösuunnitelmat, Kv	30
§ 106	Kiinteistö Oy Kirkkonummen keskustapysäköinti, varsinainen yhtiökokous 30.3.2023	32
§ 107	Turun Tunnin Juna Oy:n varsinainen yhtiökokous 21.4.2023	33
§ 108	Kunnanvaltuuston 6.3.2023 tekemien päätösten laillisuus ja täytäntöönpano	35
§ 109	Vt. kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat	38
§ 110	Kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeusmenettelyä varten saapuneet päätökset	39
§ 111	Ilmoitusasioita tiedoksi	40
§ 112	Muut asiat	41



Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä olleet jäsenet	Haapaniemi Timo	16:30 - 19:07	puheenjohtaja	
	Aallonharja Piia	16:30 - 19:07	I varapuheenjohtaja	
	Björk Tony	16:30 - 19:07	II varapuheenjohtaja	
	Aintila Anna	16:30 - 19:07	jäsen	
	Frantsi-Lankia Marjut	16:30 - 19:07	jäsen	
	Granström Anneli	16:30 - 19:07	jäsen	
	Harinen Ari	16:30 - 19:07	jäsen	
	Huhmarniemi Saara	16:30 - 19:07	jäsen	
	Kajanti Carl-Johan	16:30 - 19:07	jäsen	
	Kilappa Antti	16:30 - 19:07	jäsen	
	Myllyniemi Markus	16:30 - 19:07	jäsen	
	Sahiluoma Anna	16:30 - 19:07	jäsen	
	Åström Kim	16:30 - 19:07	jäsen	
	Adlercreutz Anders	16:30 - 19:07	valtuuston puheenjohtaja	
	Leijala Aku	16:30 - 19:07	valtuuston II varapuheenjohtaja	
	Kauppinen Anna-Kaisa	16:30 - 19:07	vt. kunnanjohtaja, esittelijä	
	Suihkonen Jaana	16:30 - 19:07	hallintojohtaja	
Lindell Esa	16:30 - 19:07	talousjohtaja		
Ikonen Eeva-Kaisa	17:07 - 18:23	sivistysjohtaja	läsnä §:t 102 ja 103	
Ekström Gunnel	16:30 - 19:07	johdon assistentti, pöytäkirjanpitäjä		

Poissa

Hyvärinen Reetta, kunnanvaltuuston I varapuheenjohtaja

Allekirjoitukset

Timo Haapaniemi
puheenjohtaja

Gunnel Ekström
pöytäkirjanpitäjä



Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty 3.4.2023

Anneli Granström
pöytäkirjantarkastaja

Saara Huhmarniemi
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä kunnan verkkosivuilla
04.04.2023



Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kunnanhallitus 27.03.2023 § 98

Päätösehdotus	Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.
Päätös	Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.



Pöytäkirjan tarkastus ja tarkastajien valinta

Kunnanhallitus 27.03.2023 § 99

Valmistelija	johdon assistentti Gunnel Ekström, etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi
Päätösehdotus	<p>Kunnanhallitus päättää</p> <p>1 valita kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirjan</p> <p>2 tarkastaa tämän pöytäkirjan sähköisesti seuraavan aikataulun mukaan:</p> <p>Torstaina 30.3.2023 lähetetään pöytäkirja sähköpostitse pöytäkirjantarkastajille, jotka ilmoittavat hyväksymisestään viimeistään maanantaina 3.4.2023. Jos hyväksymisviestiä ei tule sihteerille em. ajankohtaan mennessä, pöytäkirja katsotaan hyväksytyksi. Pöytäkirja allekirjoitetaan sähköisesti.</p> <p>Pöytäkirja on nähtävänä tiistaina 4.4.2023 kunnan verkkosivulla. Yleinen oikaisuvaatimusaika alkaa keskiviikkona 12.4.2023.</p>
Päätös	<p>Kunnanhallitus päätti yksimielisesti ehdotuksen mukaisesti. Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Anneli Granström ja Saara Huhmarniemi.</p>



Vuoden 2022 tilinpäätös, kv
Kunnanhallitus 27.03.2023 § 100
41/02.02.02/2023

Valmistelija	talousjohtaja Esa Lindell, etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi , puh. 09 29671 (vaihde)
Päätösehdotus	Vt. Kunnanjohtaja Kauppinen Anna-Kaisa Kunnanhallitus päättää 1 hyväksyä kunnan vuoden 2022 tilinpäätöksen allekirjoitettavaksi ja toimittaa sen tilintarkastajille tarkastettavaksi 2 saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan käsittelyn jälkeen edelleen kunnanvaltuuston käsiteltäväksi 3 valtuuttaa vt. kunnanjohtajan allekirjoittamaan tilintarkastuksen vahvistusilmoituksen 4 valtuuttaa talousjohtajan tekemään tarvittaessa teknisluontoisia tarkistuksia ja täsmennyksiä tilinpäätökseen. 5 ehdottaa kunnanvaltuustolle tilikauden 12 686 438,43 euron tuloksen käsittelystä seuraavaa: 5.1 tuloutetaan aikaisemmin tehdystä poistoerosta poistoerohankkeiden tilikauden suunnitelmapoistoja vastaava määrä 13 351,67 euroa 5.2. tilikauden ylijäämä 12 699 790,10 euroa siirretään taseen tilikauden yli-/alijäämätilille.
Käsittely	Talousjohtaja Esa Lindell esitteli asiaa kokouksessa.
Päätös	Kunnanhallitus päätti yksimielisesti ehdotuksen mukaisesti.

Selostus

Kuntalain mukaan kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastajien on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä. Kunnanhallituksen on saatettava tilinpäätös tilintarkastuksen jälkeen valtuuston käsiteltäväksi. Valtuuston on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös, joka käsittää konsernituloslaskelman, -taseen ja rahoituslaskelman liitteineen. Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet ja kunnanjohtaja.

Toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kunnan ja kuntakonsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, jotka eivät käy ilmi kunnan tai kuntakonsernin taseesta, tuloslaskelmasta tai rahoituslaskelmasta.

Kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä.

Talousarvion toteutuminen

Koko kunnan ulkoisten toimintatuottojen toteuma oli 36,5 milj. euroa (alkuperäinen ja muutettu TA 29,7 milj. euroa), jossa muutosta vuoteen 2021 oli -4,9 % eli 1,9 milj. euroa. Ulkoisiin toimintatuottoihin ja sen muutokseen vaikuttivat korona-avustukset, joita saatiin 3,9 milj. euroa vuonna 2022 ja 8,6 milj. euroa vuonna 2021.

Ulkoisten toimintakulujen toteuma oli 278,7 milj. euroa (muutettu TA 275,2 milj. euroa). Ulkoiset toimintamenot kasvoivat muutettuun talousarvioon verrattuna 1,2 % eli 3,5 milj. euroa.

Toimintakate oli -242,1 milj. euroa (muutettu TA -245,4 milj. euroa). Toimintakate jäi 1,3 % alle muutetun talousarvion 3,3 milj. euroa. Luvuissa ei ole huomioitu käyttöomaisuuden myyntivoittoja eikä maankäyttökorvauksia yhteensä 21,9 milj. euroa, josta hyvinvointikeskuksen myyntivoiton osuus oli 14,3 milj. euroa.

Tilikauden tulos oli 12 686 438,43 euroa. Tilikauden ylijäämä oli 12 699 790,10 euroa (muutetun TA:n alijäämä 10,8 milj. euroa).

Investointien toteutuminen

Muutetun investointiosan menoista toteutui 25,8 milj. euroa eli 55,7 %. Investointien nettotulot olivat 21,2 milj. euroa johtuen hyvinvointikeskuksen myynnistä, josta investointeihin kirjattiin 46 milj. euroa ja voitto-osuus tulokseen.

Ehdotus tuloksen käsittelystä

Tuloutetaan aikaisemmin tehdystä poistoerosta poistoerohankkeiden tilikauden suunnitelmapoistoja vastaava määrä, 13 351,67 euroa.

Tilikauden ylijäämä

Tilikauden ylijäämä, 12 699 790,10 euroa, siirretään taseen tilikauden yli-/alijäämätilille.

Tilintarkastusprosessin vahvistusilmoitus

Tilintarkastusprosessiin liittyvänä käytäntönä kunnanhallitus antaa vahvistusilmoituksen suoritettavaan tilintarkastukseen, jonka kohteena on Kirkkonummen kunnan kirjanpito, tilinpäätös ja hallinto tilikaudelta 1.1. - 31.12.2022 ja jonka tarkoituksena on antaa lausunto siitä:

- 1) onko kunnan hallintoa hoidettu lain ja valtuuston päätösten mukaisesti;
- 2) antavatko kunnan tilinpäätös ja siihen kuuluva konsernitiilinpäätös tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten ja määräysten mukaisesti oikeat ja riittävät tiedot kunnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta ja toiminnasta;
- 3) ovatko valtionosuuksien perusteista annetut tiedot oikeita;
- 4) onko kunnan sisäinen valvonta ja riskienhallinta sekä konsernivalvonta järjestetty asianmukaisesti.

Vahvistuskirjeen voi allekirjoittaa kunnanhallituksen valtuuttamana vt. kunnanjohtaja.

Liitteet / bilagor

1 Tilinpäätös 2022 Kirkkonummen kunta, Kunnanhallitus 27.3.2023

Rahoitus- ja sijoitustoiminnan raportointi

Kunnanhallitus 27.03.2023 § 101

379/02.05.05/2022

Valmistelija	Talousjohtaja Esa Lindell etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi , puh. 09 29671 (vaihde)
Päätösehdotus	Vt.Kunnanjohtaja Kauppinen Anna-Kaisa Kunnanhallitus päättää merkitä rahoitus- ja sijoitustoiminnan raportin tiedokseen.
Käsittely	Talousjohtaja Esa Lindell esitteli asiaa kokouksessa.
Päätös	Kunnanhallitus päätti yksimielisesti ehdotuksen mukaisesti.
Selostus	<p>Kuntalain 14 §:n mukaan valtuusto päättää kunnan varallisuuden hoidon ja sijoitustoiminnan perusteista sekä takaussitoumuksen tai muun vakuuden antamisesta toisen velasta. Kunnanvaltuusto päättää lainan ottamisesta sekä lainan antamista ja muuta sijoitustoimintaa koskevista periaatteista.</p> <p>Talousarvion ja -suunnitelman hyväksymisen yhteydessä kunnanvaltuusto päättää antolainojen ja vieraan pääoman muutoksista. Muutoin kunnan rahatoimesta vastaa kunnanhallitus, ellei hallintosäännössä toisin määrätä. Rahatoimen käytännön hoitamisesta vastaa talousjohtaja. Kirkkonummen kunnan hallintosäännön 53 pykälässä määritellään talousjohtajan toimivaltaan kuuluvaksi päättää lainan ottamisesta valtuuston talousarviossa tai erikseen tekemän päätöksen asettamissa rajoissa ja kunnanhallituksen vuosittain tekemän lainanottosuunnitelman puitteissa sekä kunnan kassavarojen tilapäisestä sijoittamisesta kunnanvaltuuston päättämien sijoitustoiminnan perusteiden puitteissa. Kunnanhallituksen tehtävänä on johtaa ja valvoa rahoitus- ja sijoitustoimintaa osana talouden hoitoa.</p> <p>Kirkkonummen kunnanvaltuusto 21.9.2020 § 69 hyväksyi kunnan rahoitus-, sijoitus- ja takaustoiminnan periaatteet. Periaatteiden mukaan rahoitus- ja sijoitustoiminnan toteutumisesta raportoidaan kunnanhallitukselle osavuositarkastuksen ja tilinpäätöksen yhteydessä. Kunnan rahoituksen ja maksuvalmiuden hoito on keskitetty kunnan taloushallintoon. Ohessa liitteenä on salkkuraportti kunnan lainanhoitojärjestelmä Apollosta sekä testamentti- ja lahjoitusrahastojenvarojen sijoitusraportti Handelsbankenista 31.12.2022 sekä 28.2.2023.</p> <p>Lisäksi liitteenä on kassavarojen sijoitusraportti 31.12.2021 Osuuspankista, mikä on kunnan maksuliikepankki. Tilapäinen kassasijoitus päätettiin</p>



kesän 2022 jälkeen kun korkotaso lähti nousuun eikä pankkitalletuksista ei enää peritty kunnalta 0,5 %:n negatiivista korkoa. Alkuvuonna 2023 sijoitettiin kassavaroja 30 milj. euroa määräaikaistileille, josta puolet kuudeksi kuukaudeksi ja puolet vuodeksi.

Liitteet / bilagor

- 2 OP Luovutusvoittolaskelma 2022
- 3 Rahoitusraportti KR helmikuu 2023
- 4 Handelsbanken helmikuu 2023
- 5 Handelsbanken joulukuu 2022
- 6 Kura joulukuu rahoitusraportti vain kunta

Toimenpidesuunnitelma suomen- ja ruotsinkielisten oppilaskohtaisten kustannusten yhdenvertaistamiseksi

Kunnanhallitus 27.03.2023 § 102
618/02.02.00/2022

Valmistelija	vt. kunnanjohtaja Anna-Kaisa Kauppinen etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi , puh. 09 29671 (vaihde)
Päätösehdotus	Vt. Kunnanjohtaja Kauppinen Anna-Kaisa Kunnanhallitus päättää merkitä asian tiedoksi.
Käsittely	Sivistysjohtaja Eeva-Kaisa Ikonen esitteli asiaa kokouksessa. Keskustelun aikana jäsen Tony Björk esitti seuraavan evästyksen jonka Kim Åström stilisoiti ja käänsi: Tony Björk: - Hallitus antaa seuraavan evästyksen: jatkoselvityksissä tulee varmistaa, että tuntijako on molemmissa kieliryhmissä tasapuolinen ja että mahdollisuudet valinnaisiin aineisiin on huomioitu. Kaikkien koulujen oppilailla tulee olla mahdollisuus saada yhtä paljon opetusta peruskoulussa. - Hallitus antaa seuraavan evästyksen: sekä erityisluokanopettajat ja erityisopettajat huomioidaan erityisopetuksen kustannusvertailussa. Kim Åström (stilisoitu ja käännetty evästys): Tuntijaossa on huomioitava, että molemmilla kieliryhmillä tulee valinnaisuusmahdollisuudet huomioiden olla mahdollisuus samaan kokonaistuntimäärään. Evästetään lisäksi, että sekä laaja-alaisten että erityisluokanopettajien resurssointi huomioidaan kokonaisvertailussa. Evästystä kannattivat Kajanti Carl-Johan, Markus Myllyniemi ja Anna Aintila. Evästysehdotusta ei hyväksytty yksimielisesti joten puheenjohtaja ilmoitti että asiasta on äänestettävä. Puheenjohtaja ehdotti että Tony Björkin ehdotetusta ja Kim Åströmin stilisoimasta evästyksestä äänestetään niin, että ne jotka kannattavat evästyksen hyväksymistä äänestävät JAA, ja ne jotka eivät hyväksy evästystä äänestävät EI. Äänestysjärjestys hyväksyttiin. Äänestyksessä annettiin 9 JAA ääntä, 3 EI ääntä ja 1 tyhjä ääni.

Evästyksen hyväksyminen sai enemmän ääniä.

JAA äänestivät: Åström Kim, Björk Tony, Myllyniemi Markus, Kajanti Carl-Johan, Aintila Anna, Granström Anneli, Aallonharja Piia, Huhmarniemi Saara ja Sahiluoma Anna

Ei äänestivät: Harinen Ari, Haapaniemi Timo ja Kilappa Antti

Tyhjää äänesti Frantsi-Lankia Marjut

Päätös

Kunnanhallitus päätti ehdotuksen mukaisesti seuraavin evästyksin:

- Hallitus antaa seuraavan evästyksen: jatkoselvityksissä tulee varmistaa, että tuntijako on molemmissa kieliryhmissä tasapuolinen ja että mahdollisuudet valinnaisiin aineisiin on huomioitu. Kaikkien koulujen oppilailla tulee olla mahdollisuus saada yhtä paljon opetusta peruskoulussa. - Hallitus antaa seuraavan evästyksen: sekä erityisluokanopettajat ja erityisopettajat huomioidaan erityisopetuksen kustannusvertailussa.

Tuntijaossa on huomioitava, että molemmilla kieliryhmillä tulee valinnaisuusmahdollisuudet huomioiden olla mahdollisuus samaan kokonaistuntimäärään. Evästetään lisäksi, että sekä laaja-alaisten että erityisluokanopettajien resurssointi huomioidaan kokonaisvertailussa.

Selostus

Suomenkielinen kasvatus- ja opetuslautakunta on käsitellyt asiaa kokouksessaan 7.3.2023 § 10.

Päätöshistoria

Ruotsinkielinen kasvatus- ja koulutuslautakunta 08.03.2023 § 12

618/02.02.00/2022

Valmistelija

vt. opetusjohtaja Astrid Kauber, etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi

Päätösehdotus

Kunnanjohtaja Kauppinen Anna-Kaisa

Kunnanhallitus päättää merkitä asian tiedoksi.

Käsittely

Opetuspäällikkö Katri Vepsä oli läsnä kokouksessa asian käsittelyn ajan.

Puheenjohtaja Basilier ehdotti seuraavaa evästystä asian jatkokäsittelyä varten.

Ruotsinkielinen kasvatus- ja koulutuslautakunta antaa seuraavan evästyksen jatkokäsittelyä varten:

- Tulee selvittää kustannukset, mikäli kunta, joka haluaa profiloitua sivistyskuntana, tarjoaisi enemmän viikkotunteja äidinkielessä ja S2-kielessä sekä ruotsinkielisissä että suomenkielisissä alakouluissa.
- Koska ruotsinkielisten koulujen materiaalikustannukset ovat olleet noin 7 % suomenkielisiä kouluja korkeammat, tulisi selvittää, kuinka suuri osa kustannuserosta johtuu siitä, että ruotsinkieliset materiaalit ovat kalliimpia.
- Erityisopetus tulee turvata molemmissa kieliryhmissä.

Basilierin evästysehdotusta kannatti Stefan Törnqvist, Stefan Gustafsson ja Petra Ekberg-Kontula.

Lautakunta hyväksyi evästyksen yksimielisesti.

Päätös

Kunnanhallitus päätti ehdotuksen mukaisesti seuraavien evästyksin:

- Hallitus antaa seuraavan evästyksen: jatkoselvityksissä tulee varmistaa, että tuntijako on molemmissa kieliryhmissä tasapuolinen ja että mahdollisuudet valinnaisiin aineisiin on huomioitu. Kaikkien koulujen oppilailla tulee olla mahdollisuus saada yhtä paljon opetusta peruskoulussa. - Hallitus antaa seuraavan evästyksen: sekä erityisluokanopettajat ja erityisopettajat huomioidaan erityisopetuksen kustannusvertailussa.

Tuntijaossa on huomioitava, että molemmilla kieliryhmillä tulee valinnaisuusmahdollisuudet huomioiden olla mahdollisuus samaan kokonaistuntimäärään. Evästetään lisäksi, että sekä laaja-alaisten että erityisluokanopettajien resurssointi huomioidaan kokonaisvertailussa.

Tiedoksi

Selostus

1. Taustaa

Kirkkonummen kunnan vuoden 2023 talousarvioneuvotteluissa sekä suomenkielisen että ruotsinkielisen opetuksen strategiaan tavoitteisiin päätettiin lisätä sitovien tavoitteiden luominen suomen- ja ruotsinkielisten koulujen oppilaskohtaisten kustannusten yhdenvertaistamiseksi sekä näihin tavoitteisiin tähtäävän toimenpidesuunnitelman laatiminen helmikuun 2023 loppuun mennessä.

Suomenkielinen kasvatus- ja koulutuslautakunta oli jo aiemmin, kokouksessaan 26.10.2022, käsitellyt suomenkielisten ja ruotsinkielisten varhaiskasvatus- ja opetuspalveluiden kustannuseroja koskevaa selvitystä. Sama selvitys oli ruotsinkielisen kasvatus- ja koulutuslautakunnan käsittelyssä 2.11.2022.



Edellä mainitussa selvityksessä todettiin, että erot suomenkielisten ja ruotsinkielisten koulujen oppilaskohtaisissa kustannuksissa johtuvat ensisijaisesti henkilöstökustannuksista, tarkemmin sanottuna opetushenkilöstön määrästä. Suurin henkilöstömenojen eroa selittävä tekijä löytyy opetuksen järjestelyistä - niin sanottujen jakotuntien käytöstä tai joustavista ryhmittelyistä oppiaineittain - sekä laaja-alaisten erityisopettajien määrästä. Opetusryhmäjakojen taustalla on pyrkimys käyttää olemassa oleva opetusresurssi mahdollisimman tarkoituksenmukaisesti; ryhmittelyt eivät johdu lain tai asetuksen määräyksistä. Syytä laaja-alaisen erityisopetuksen erilaiseen resursointiin opetuskielten välillä ei selvitystyössä löytynyt.

Osa kustannuserosta selittyy myös Kirkkonummen kunnan ruotsinkielisen opetuksen tuntijaolla. Tämän tuntijaon mukaan ruotsinkielisen opetuksen oppilas opiskelee alakoulun aikana viisi vuosiviikkotuntia enemmän äidinkieltä, yhden vuosiviikkotunnin enemmän ympäristöoppia ja yhden vuosiviikkotunnin enemmän A2-kieltä kuin suomenkielistä koulua käyvä oppilas. Tuntijaon erilaisuus tuottaa ruotsinkieliseen opetukseen suomenkielistä suuremman opettajaresurssitarpeen. Nämä lisätunnit perustuvat lautakunnan paikalliseen päätökseen. Valtioneuvoston asetus on suomenkielisen ja ruotsinkielisen opetuksen oppiaineiden ja tuntimäärien osalta yhdenmukainen.

Kustannuserojen tasaamiseen, kustannustehokkuuden lisäämiseen ja kuntalaisten yhdenvertaisuuden parantamiseen näyttäisi perusopetuksen ala- ja yläkoulujen kustannusvertailun perusteella olevan hyvät mahdollisuudet kolmen eri toimenpiteen avulla. Yksi toimenpiteistä on yhtenäistää paikallinen tuntijako opetuskielten kesken, toinen yhtenäistää laaja-alaisen erityisopetuksen resurssilaskennan ja -jaon malli sekä kolmas ottaa porrastetusti käyttöön oppilasmäärään ja oppilaiden tuen tarpeisiin perustuva koulukohtaisen resurssinjaon laskentamalli. Yhteiset resurssinjaon periaatteet vaikuttaisivat ryhmäkokoja tasaavasti.

Huomioitavaa on, että resurssinjaon uudistaminen on pitkäjänteistä toteuttamista vaativa kehittämistoimenpide, jonka kustannuseroja korjaavat vaikutukset näkyvät asteittain. Opettajien palkkaus ja virkasuhteen laatu perustuvat opetustunteihin. Työnantajan on taattava vakituisille opettajille kunkin tehtävän opetusvelvollisuutta vastaava määrä opetustunteja. Muutosten kestävä ja hyvä toteuttamistapa on ottaa sen henkilöstövaikutukset huomioon – tarkoituksenmukaisinta saattaa olla valita vaihteellinen eteneminen. Toisaalta siirtyminen oppilasperustaiseen resurssinjaon malliin tuo mukanaan nykyistä joustavamman mahdollisuuden suunnata henkilöstövoimavara sinne, missä tarve on. Näin esimerkiksi oppilasmäärältään pienenevä koulu ei joutuisi enää kamppailemaan oppilasmäärään nähden liian suurien henkilöstömenojen kanssa tai toisaalta ennakoitua suurempi oppilasmäärän kasvu ei synnyttäisi pakkoa järjestää opetus oppimisen näkökulmasta liian suurissa ryhmissä. Kuntalaisten yhdenvertaisuuden edistämisen näkökulmasta molemmat muutokset ovat välttämättömiä.

Tavoitteena on mahdollisimman yhdenvertainen ja kustannustehokas opetuksen järjestäminen molemmilla kansalliskielillä, mittarina oppilaskohtaiset kustannukset ja niiden kehitys.

2.Toimenpiteet ja aikataulu

a. Tuntijaon muutokset

Esitykset tuntijaon uudistamiseksi tuodaan lautakuntien päätettäväksi keväällä 2023. Ylimääräiset äidinkielen (5) ja ympäristöopin (1) tunnit poistetaan ruotsinkielisen opetuksen kuntakohtaisesta tuntijaosta, ja vastaavat muutokset viedään kuntakohtaiseen opetussuunnitelmaan siten, että ne tulevat voimaan 1.8.2023 alkaen.

Kaikki Kirkkonummen kunnan ruotsinkielisten koulujen oppilaat opiskelevat A1-kielenä (ensimmäinen vieras kieli) suomea ja toisena A-oppimäärän kielenä englantia. Kyseessä on valtakunnallisen tuntijaon mukainen vapaaehtoinen A2-kieli. Tämän kielen opiskelu on järjestetty paikallisessa tuntijaossa siten, ettei siitä synny suurempaa määrää opetustunteja kuin suomenkielisen opetuksen tuntijaossa (ts. opetukseen käytetään valinnaisaineiden ja B1-kielen opetukseen varattuja tunteja).

Talousvaikutukset

Tuntijaon muutoksen taloudelliset vaikutukset tulevat vähentämään ruotsinkielisen opetuksen kustannuksia n. 100 000 €/lukuvuosi, vuoden 2023 osalta kustannukset vähenevät n. 40 000 €.

Toimivalta

Kirkkonummen hallintosäännön luvun 8 57 §:n mukaan kasvatus- ja koulutuslautakunnat päättävät alaisuudessaan toimivan opetuksen kuntakohtaisista opetussuunnitelmista.

b. Henkilöstöressin tasaaminen

Työnantajan on taattava vakituisille viranhaltijoille viran opetusvelvollisuutta vastaava määrä opetustunteja. Siten opetushenkilöstön määrän tasaaminen suomenkielisen ja ruotsinkielisen opetuksen välillä on pitkän aikavälin tavoite, ja sen toteuttaminen vaatii usean vuoden siirtymäajan. Aina, kun opettajia siirtyy eläkkeelle tai irtisanoutuu muusta syystä, koulun virkarakenne tarkistetaan. Vapautuva vakanssi joko jätetään täyttämättä tai siirretään toiseen yksikköön, mikäli vakanssin täyttö kyseisessä yksikössä ei ole välttämätön opetuksen järjestämiseksi. Samalla varmistetaan, että koulussa on oppilasmäärään nähden riittävä määrä opetushenkilökuntaa. Toimenpide aloitetaan välittömästi vuoden 2023 kevään aikana, jotta ensimmäiset vaikutukset tulevat näkyviin lukuvuoden 2023–2024 aikana.

Talousvaikutukset

Talousvaikutukset riippuvat vapautuvien virkojen määrästä. Yhden viran täyttämättä jättäminen tuo säästöä noin 50 000–60 000 € vuodessa. Vuoden 2023 osalta muutokset voidaan toteuttaa 1.8.2023 alkaen, joten yhden viran täyttämättä jättäminen tuo säästöä noin 21 000–25 000 €.

Toimivalta

Kunnan hallintosäännön luvun 6 33 §:n mukaan palvelualuejohtaja päättää virkojen, toimien ja henkilöstön siirtämisestä palvelualueen sisällä.

c. Laaja-alaisen erityisopetuksen resurssin yhdenvertaistaminen

Suomenkielisessä opetuksessa laaja-alaisen erityisopetuksen resursoinnissa siirrytään oppilasmäärään perustuvaan resurssilaskentaan osana koulujen kokonaisbudjetointia vuodesta 2023 alkaen. Sama laskentakerroin otetaan käyttöön ruotsinkielisessä opetuksessa porrastetusti. Irtisanoutumisten kautta vapautuvia, täyttämättä jääneitä vakansseja muutetaan mahdollisuuksien mukaan suomenkielisen opetuksen erityisopettajien viroiksi. Tarvittaessa talousarvioesityksessä ehdotetaan uusien erityisopettajien virkojen perustamista.

Talousvaikutukset

Yhden luokanopettajan viran muuttaminen erityisopettajan viraksi lisää kustannuksia noin 5500 €/vuosi. Yhden lehtorin viran muuttaminen erityisopettajan viraksi lisää kustannuksia noin 2800 €/vuosi. Kustannuksissa on huomioitu kuntakohtaiset tva-korvaukset erityisopettajille. Mikäli tyhjäksi jäävä erityisopettajan virka siirretään ruotsinkielisestä opetuksesta suomenkieliseen opetukseen, muutoksen kustannusvaikutus on sivistyspalvelujen tasolla neutraali. Siirto vähentäisi henkilöstökuluja ruotsinkielisen kasvatus- ja koulutuslautakunnan alaisessa taloudessa ja lisääisi vastaavasti kustannuksia suomenkielisen lautakunnan taloudessa.

Toimivalta

Kunnan hallintosäännön luvun 6 26 §:n mukaan palvelualueen johtaja päättää oman vastualueensa osalta nimikkeen muuttamisesta.

d. Oppilaskohtaiseen resursointiin siirtyminen

Koulukohtaisten oppilaskustannusten erot ovat huomattavia myös suomenkielisten koulujen välillä. Suomenkielisessä opetuksessa siirrytään oppilaskohtaiseen resursointiin perustuvaan koulujen kokonaisbudjetointiin vuosien 2023–2024 aikana siten, että jatkossa koulujen resursointi perustuu oppilaskohtaiseen kertoimeen ja viikkotuntihintaan.

Kertoimen laskennassa on huomioitu oppilaiden luokka-aste, erityisen tuen tarve ja vieraskielisyys. Viikkotuntihinta on laskettu vuoden 2022 toteuman perusteella. Myös tarvikkeiden ja palvelujen budjetin laskennassa on

käytetty oppilaskohtaisia hintoja. Kokonaisbudjetin siirtymistä on valmisteltu tiiviissä yhteistyössä rehtorien ohjaustiimin kanssa. Kaikki rehtorit ovat osallistuneet resurssilaskelman laadintaan aluetiimityöskentelyyn kautta. Lisäksi on käyty jokaisen rehtorin kanssa erikseen läpi muutokset koulun resursseissa ja sovittu toimenpiteistä. Rehtoreilta on saatu positiivista palautetta: selkeä resursointimalli mahdollistaa toiminnan pitkäjänteisen suunnittelun ja lisää joustoa koulukohtaisen budjetin soveltamiseen toimintaympäristöön.

Samalla huolehditaan siitä, että vakituisten viranhaltijoiden virkasuhteet kuntaan säilyvät. Opetuspalveluissa laaditaan suunnitelma tarpeellisten vakanssien siirtojen ja nimikemuutosten toteuttamiseen ja suunnitelma käsitellään yhteistoiminnallisesti henkilöstön kanssa.

Ruotsinkielisessä opetuksessa oppilaskohtaiseen resursointiin siirrytään porrastetusti vuodesta 2024 alkaen ja siten, ettei viranhaltijoiden työpaikat tai opetuksen järjestäminen vaarannu.

Talousvaikutukset

Oppilaskohtaiseen resursointiin siirtymisellä ei ole suoria talousvaikutuksia opetuspalveluiden kokonaistalouden kannalta, koska kyse on ensisijaisesti käytössä olevien resurssien uudelleen suuntaamisesta vastaamaan koulun oppilasmäärää ja oppilaiden tuen tarpeita. Kustannuksia siirtyisi opetuksen kustannuspaikalta toiselle, ja sivistyspalvelujen näkökulmasta talousvaikutus on neutraali. Kyseessä ei siis ole säästötoimi. Uudelleen suuntaamisen tarkoitus on kohdentaa resurssit niin, että niillä saadaan enemmän tavoiteltuja tuloksia.

Toimivalta

Kunnan hallintosäännön luvun 3 26 §:n ja 33 §:n mukaan sivistysjohtaja päättää opettajien virkanimikemuutoksista ja virkojen siirtämisestä palvelualueen sisällä.

Kunnanvaltuusto hyväksyy talousarviossa sitovat tehtäväkohtaiset toiminnan ja talouden tavoitteet sekä niiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot (Kunnan hallintosääntö luku 12 § 81). Kunnanhallitus ja lautakunnat hyväksyvät talousarvioon perustuvat käyttösuunnitelmansa (Kunnan hallintosääntö luku 12 § 82). Tilivelvolliset vastuuhenkilöt nimetään käyttösuunnitelmassa.

e. Materiaalikustannusten tasaaminen

Ruotsinkielisten koulujen materiaalikustannukset ovat olleet noin 7 % korkeammat kuin suomenkielisten. Suomenkielinen opetus on siirtynyt materiaalikustannuksien ja palvelujen ostojen osalta oppilaskohtaiseen laskentakertoimeen jo vuoden 2023 käyttösuunnitelmassa. Samat kertoimet otetaan käyttöön ruotsinkielisessä opetuksessa vuodesta 2024 alkaen. Materiaalikustannusten budjetoinnissa huomioidaan erikseen alle

100 ja alle 200 oppilaan koulut, joiden osalta aineisiin ja tarvikkeisiin lisätään vastaavasti 4000 € tai 2500 € suuruinen koulukohtainen lisä.

3. Toimenpiteiden aikataulu yhteenvetona

2023

- tehdään tuntijaon muutokset ruotsinkielisen opetuksen kuntakohtaiseen opetussuunnitelmaan: talousvaikutus n. - 40 000 €
- aloitetaan henkilöresurssin tasaaminen jättämällä täyttämättä vapautuvia vakansseja ruotsinkielisessä opetuksessa: arvioitu talousvaikutus n. - 42000 €
- aloitetaan laaja-alaisen erityisopetusresurssin yhdenvertaistaminen lisäämällä laaja-alaisen erityisopettajien määrää suomenkielisessä opetuksessa: muutokset tehdään käyttösuunnitelman puitteissa
- suomenkielisen opetuksen osalta aloitetaan siirtyminen oppilaskohtaiseen resursointiin: resurssit allokoidaan eri tavalla, ei vaikutuksia kokonaistalouteen

2024

- jatketaan henkilöresurssin tasaamista jättämällä täyttämättä vapautuvia vakansseja ruotsinkielisessä opetuksessa
- jatketaan laaja-alaisen erityisopetusresurssin yhdenvertaistaminen lisäämällä laaja-alaisen erityisopettajien määrää suomenkielisessä opetuksessa
- suomenkielisen opetuksen osalta siirrytään kokonaan oppilaskohtaiseen resursointiin
- ruotsinkielisen opetuksen osalta aloitetaan siirtyminen oppilaskohtaiseen resursointiin
- materiaalikustannusten laskelmassa otetaan käyttöön samat oppilaskohtaiset kertoimet suomenkielisessä opetuksessa ja ruotsinkielisessä opetuksessa

Vuoden 2024 osalta talousvaikutuksia emme pysty vielä täysin arvioimaan. Kaikki muutokset on kuitenkin tarkoitus suorittaa harkitusti käytössä olevia resursseja uudelleen allokoimalla ja siten, että viranhaltijoiden työpaikat tai opetuksen järjestäminen vaarannu. Olennaista on myös jatkuva vuoropuhelu rehtorien ja henkilöstön kanssa sekä talous- ja oppilastietojärjestelmistä saatavan tiedon seuranta ja arviointi. Myös laadulliset arvioinnit (oppimistulokset, kouluterveystulokset, oppilas- ja huoltajakysely ja muut mahdolliset arvioinnit) tuottavat tärkeää tietoa muutoksen vaikutusten arviointiin.



Oheismateriaali / tilläggsmaterial

Suomenkielinen kasvatus- ja opetuslautakunta 7.3.2023 § 10
SKK 26.10.2022 liite 1. Suomen- ja ruotsinkielisten
varhaiskasvatuspalvelujen kustannusten vertailu
SKK 26.10.2022 Liite 2. Kustannusvertailu Suomen- ja ruotsinkielinen
perusopetus vuosiluokat 1-6
SKK 26.10.2022 Liite 3. Kustannusvertailu Suomen- ja ruotsinkielinen
perusopetus vuosiluokat 7-9
SKK 26.10.2022 Liite 4. Kustannusvertailu Kirkkonummen suomen- ja
ruotsinkieliset lukiot

Vastaus valtuustoaloitteeseen 2/2021: Etelä-Karjalan malli käyttöön lainvastaisiin tekoihin puuttumiseksi kouluissa, Kv

Kunnanhallitus 27.03.2023 § 103
318/12.01.03/2021

Valmistelija	hallintopäällikkö Tiina Koivisto ja opetusjohtaja Astrid Kauber etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi , puh. 09 29671 (vaihde)
Päätösehdotus	Vt. Kunnanjohtaja Kauppinen Anna-Kaisa Kunnanhallitus päättää antaa kunnanvaltuustolle selostusosan mukaisen vastauksen valtuustoaloitteeseen nro 2/2021 ja ehdottaa että valtuusto pitää vastausta riittävänä ja aloitetta loppuunkäsiteltynä.
Käsittely	Sivistysjohtaja Eeva-Kaisa Ikonen poistui kokouksesta tämän pykälän jälkeen klo 18.23.
Päätös	Kunnanhallitus päätti yksimielisesti ehdotuksen mukaisesti.
Tiedoksi	Kunnanvaltuustolle
Selostus	<p>Kirkkonummella toimii Ankkuritiimi, jonka toiminnan käynnistämisestä on päätetty Perusturvalautakunnassa 22.4.2021. Ankkuritiimiin kuuluu sosiaalityöntekijä, sosiaaliohjaaja, psykiatrinen sairaanhoitaja, erityisnuorisotyöntekijä ja poliisi. Muita ammattilaisia kutsutaan tarpeen tullen mukaan. Kirkkonummen Ankkuritiimin jäsenet tekevät ankkurityötä oman toimensa ohessa osa-aikaisesti.</p> <p>Ankkuritoiminnassa tavoitteena on varhainen puuttuminen moniammatillisesti nuoren tilanteeseen. Tarkoituksena on edistää nuoren hyvinvointia ja ennalta ehkäistä rikoksia. Nuorten rikosentekijöiden toimintaan pyritään puuttumaan ennen kuin rikoskierre ehtii muodostua. Ankkuritoiminnassa nuori kohdataan yksilöllisesti ja kokonaisvaltaisesti. Keskeistä on nuoren omien vahvuuksien huomioiminen ja tukeminen. Varhainen puuttuminen estää ja ehkäisee ongelmien kasautumisen ja vaikeutumisen. Ankkuritoiminnassa pyritään löytämään nuorelle tarkoituksenmukainen apu ja tuki.</p> <p>Kirkkonummella on linjattu koulukiusaamisen ehkäiseminen ja kiusaamistapausten selvittäminen rajautuvan Ankkuritoiminnan ulkopuolelle. Koulukiusaamistapaukset tulisi käsitellä ryhmä- ja yhteisötasolla, jolloin koulun rooli on ensisijainen. (Perusturvalautakunta 22.04.2021 § 59 323/05.17.00/2021)</p> <p>Kiusaamisen ennaltaehkäisevään työhön sekä varhaisen puuttumisen vahvistamiseen on Kirkkonummen kaikissa suomenkielisissä kouluissa</p>



otettu käyttöön luokan hyvinvointisuunnitelmat, jotka laaditaan yhteistyössä huoltajien ja oppilaiden kanssa. Suunnitelmien mukana laajat koulutason kirjaukset ovat muuttuneet luokkatason konkreettisiin toimenpiteisiin, johon on sovittu vastuuhenkilöt ja aikataulut. Luokkakohtaisten hyvinvointisuunnitelmien avulla on pystytty parhaiten vastaamaan erilaisiin luokan hyvinvoinnin haasteisiin kuten mm. kiusaamiseen, työrauhahaasteisiin tai yhteishengen puuttumiseen. Lisäksi ennaltaehkäisevänä työnä monessa koulussa pidetään säännöllisiä tunne- ja vuorovaikutustaitojen opetustunteja.

Kirkkonummen kouluissa on kuluvan lukuvuoden alusta otettu käyttöön päivitetty suunnitelma kasvatuskeskustelujen ja kurinpidollisten keinojen käytöstä sekä siihen liittyvät tarkentavat ohjeistukset. Kiusaamiseen ja muuhun epäasialliseen käyttäytymiseen puuttumista seurataan vuosittain toteutettavissa oppilaskyselyissä.

Kirkkonummen kunnanvaltuusto hyväksyi 6.3.2023 vastauksen valtuustoaloitteeseen 15/2022: Someturvan käyttöönotto Kirkkonummen peruskouluissa. Palvelun voi nähdä laajemmin kuntalaisia hyödyttävänä kokonaisuutena, sillä se ei ole sidottu koulunkäyntiin vaan se on käytössä myös koulun ulkopuolella tapahtuvissa somen kiusaamis- ja häirintätilanteissa. Opetuspalvelut on esittänyt vastauksessa mahdollisuuden ottaa palvelu käyttöön elokuusta 2023 alkaen. Kustannus olisi kuitenkin sen verran huomattava opetuspalvelujen osalta, että palvelun käyttöön ottamiseksi opetuspalvelut tulee tarvitsemaan lisärahoitusta kustannuksiin (palvelun kustannus ensimmäisenä vuotena noin 26 460 € sis. käyttöönottomaksun).

Lisäksi Kirkkonummen kunta on hakenut Opetus- ja kulttuuriministeriön erityisavustusta toimenpiteisiin nuorten jengiytymisen ja rikollisuuden ehkäisemiseksi. Hankkeen avulla on tavoitteena palkata Kirkkonummen kouluille kaksikielinen erityisnuorisotyöntekijä ajalle 1.8.2023-21.7.2024. Hanketyöntekijä toimisi tiiviissä yhteistyössä ankkuriammattilaisten kanssa ja hänen tehtävänsä olisi mm. toteuttaa erilaisia laillisuuskasvatusinfoja kaikilla Kirkkonummen kouluilla sekä käydä yksilö- ja pienryhmäkeskusteluja haastavassa tilanteessa olevien nuorten kanssa. Tavoitteena on luoda materiaalia sekä toimintatapoja laillisuuskasvatuksen toteuttamiseen, vahvistaa Ankkuritiimin toimintaa ja yhteistyötä koulujen kanssa sekä tarjota nuorille positiivisia tulevaisuuden näkymiä ja vahvistaa heidän käsitystään siitä, miten omilla valinnoilla voi rakentaa tietä hyvään tulevaisuuteen.

Päätöshistoria

Kunnanhallitus 23.01.2023 § 22

Valmistelija	hallintopäällikkö Tiina Koivisto ja opetusjohtaja Astrid Kauber etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi , puh. 09 29671 (vaihe)
Päätösehdotus	Vs. Kunnanjohtaja Kauppinen Anna-Kaisa Kunnanhallitus päättää 1 antaa kunnanvaltuustolle selostusosan mukaisen vastauksen valtuustoaloitteeseen nro 2/2021 ja ehdottaa että valtuusto pitää vastausta riittävänä ja aloitetta loppuunkäsiteltynä. 2 tarkastaa pöytäkirjan tämän pykälän osalta kokouksessa.
Käsittely	Puheenjohtaja julisti keskustelun päättyneeksi ja esitti asian palauttamista seuraavasti: Palautus (Haapaniemi Timo) Esitän asian palauttamista lisävalmisteluun. Selvityksessä on avattava tarkemmin, miten koulujen työtä sekä Ankkuri-toiminnan ja muiden viranomaisten kanssa tehtävää yhteistyötä on kehitetty Kirkkonummella. Etelä-Karjalan -malli ei näytä valmistelun puolesta olevan jostain syystä mahdollinen meille, mutta sen parhaat osat on voitava ottaa käyttöön myös meillä siten, että kaikkeen kiusaamiseen, häiritsemiseen ja laittomiin tekoihin puututaan ja niistä on selkeät ja suoraviivaiset ohjeet sekä toimintamallit. Palautusehdotusta kannattivat Markus Myllyniemi, Kim Åström ja Piia Aallonharja. Puheenjohtajan palautusehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.
Päätös	Kunnanhallitus päätti yksimielisesti palauttaa asian uudelleen valmisteltavaksi seuraavasti: Selvityksessä on avattava tarkemmin, miten koulujen työtä sekä Ankkuri-toiminnan ja muiden viranomaisten kanssa tehtävää yhteistyötä on kehitetty Kirkkonummella. Etelä-Karjalan -malli ei näytä valmistelun puolesta olevan jostain syystä mahdollinen meille, mutta sen parhaat osat on voitava ottaa käyttöön myös meillä siten, että kaikkeen kiusaamiseen, häiritsemiseen ja laittomiin tekoihin puututaan ja niistä on selkeät ja suoraviivaiset ohjeet sekä toimintamallit.
Tiedoksi	Sivistyksen palvelualueelle uudelleen valmisteltavaksi.

Selostus

Opetuspalveluiden näkökulma valtuustoaloitteeseen

Valtuustoaloitteessa käsitellään kiusaamista ja siihen puuttumista. Toisaalta valtuutetut esittävät Kirkkonummelle laadittavaksi yhteistyössä poliisin ja muiden viranomaisten kanssa Etelä-Karjalan mallin mukaista ohjeistusta lainvastaiseen toimintaan puuttumiseksi sekä nykyistä selkeämmät ja suoraviivaisemmat ohjeet sekä yhteiset toimintamallit.

Perusopetusta ja lukiokoulutusta ohjaa lainsäädäntö. Perusopetuslain 35 §:ssä on säädetty oppilaan velvollisuuksista. Lain mukaan ”Oppilaan on käyttäydyttävä muita kiusaamatta ja syrjimättä sekä toimittava siten, ettei hän vaaranna muiden oppilaiden, koulu yhteisön tai opiskelu ympäristön turvallisuutta tai terveyttä.” Perusopetuksen kurinpitomenettely ja kurinpidollisten keinojen käyttö on säädetty perusopetuslain 36 § ja 36a-36i §:ssä. Kirkkonummella kasvatuskeskusteluja ja kurinpidollisia keinoja koskevan suunnitelman keskeiset toimintatapalinjaukset ovat kunnan kaikissa kouluissa yhteisiä.

Ohjeistuksia suunnitellessa tulisi tarkoin harkita, miten ohjeistuksessa otetaan huomioon lapsen ikää, kehitystasetta, sosioemotionaalaisia ongelmia, oppilaan terveydestä tehtyjä tutkimuksia tai oppilaan tuen tarvetta. Sinällään selkeä malli lainvastaisiin tekoihin puuttumiseen on kannatettava asia, kunhan ohjeistuksen lainmukaisuus on tutkittu ja varmistettu lainsäädännön asiantuntijoilla. Mallissa pitää olla rajattu selkeät vastualueet ja toimintaan tulee luoda selkeä prosessi ja organisaatorakenne. Ennen ohjeistuksen käyttöönottoa tulee siis varmistaa toimintamallien ja ohjeiden lainsäädännöllinen kehys.

Opetuspalvelujen kokemuksen mukaan kullekin koululle osoitettu koulupoliisi oli aikanaan hyvä malli. On tärkeää, että tiedetään yksi selkeä henkilö tai yhteystieto (sähköposti, puhelinnumero) sekä poliisissa että lastensuojelussa, johon otetaan yhteyttä. On myös olennaista, että kun ilmoitus laittomasta teosta on tehty, sen perään ei erikseen tarvitse kysellä, vaan työntekijät voivat luottaa organisaation toimivuuteen.

Etelä-Karjalan mallin mukaisessa toimintamallissa puuttuu rajanveto arjen tilanteisiin siinä, milloin edetään koulun omien kurinpitomenettelyjen mukaisesti, ja milloin ilmoitetaan ulkopuoliselle viranomaiselle. Oppilaiden väliset tilanteet kouluissa eivät ole niin yksioikoisen selkeät. Lainsäädännöllisesti puuttumisen problematiikkaan vaikuttaa myös se, onko tilanne tai/ja teko tapahtunut koulupäivän aikana, koulumatkalla vai vapaa-aikana. Työntekijät arjessa varmasti tarvitsisivat toimintamallien lisäksi ”soveltamisohjeet” sekä mahdollisuuden tapauskohtaiseen anonyymiin konsultaatioon.

Keskustelun paikka on myös se, onko rankaiseminen oikea tapa lähestyä nuoria teini-ikäisiä. Onko rikosilmoitus kaikissa tapauksissa paras tapa reagoida nuoren tekoon? Poliisin kanssa tehtävä yhteistyö voidaan linkittää ensisijaisesti Ankkuri -toimintaan. Ankkuritoiminta kohdistuu varhaisessa



vaiheessa nuorten hyvinvoinnin edistämiseen ja rikosten ennalta ehkäisemiseen. Toimintaa toteutetaan moniammatillisessa tiimissä, johon kuuluvat asiantuntijat poliisista, perhesosiaalityöstä, mielenterveys- ja päihdepalveluista sekä nuoriso- ja vapaa-aikapalveluista. Tiimi tapaa nuoren ja hänen perheensä mahdollisimman varhaisessa vaiheessa, jotta nuorta voidaan tukea ja tarvittaessa ohjata avun tai tuen piiriin.

Myös opetusalan lainsäädännön näkökulmasta painopiste on ennaltaehkäisevässä ja kasvattavassa toiminnassa. Tällä hetkellä arjessa havaitaan, että olennaista on opettaa lapsille ja nuorille sosioemotionaalisia taitoja; tarvitaan tunne- ja vuorovaikutustaitojen opettelua ja harjoittelua vahvemmin oppilaan arjessa.

Kouluissa tehdään päivittäin töitä sen eteen, että kaikkien oppilaiden oikeus turvalliseen opiskeluympäristöön toteutuisi. Kirkkonummen opetuspalveluissa on kuluvan lukuvuoden alusta otettu käyttöön päivitetty suunnitelma kasvatustieteiden ja kurinpidollisten keinojen käytöstä sekä siihen liittyvät tarkentavat ohjeistukset. Kiusaamiseen ja muuhun epäasialliseen käyttäytymiseen puuttumista seurataan sekä kaikille kouluille yhteistä suunnitelmaa päivitetään aina tarvittaessa. Uusien työntekijöiden perehdytyksessä käydään läpi sekä oikeudet ja velvollisuudet kiusaamiseen ja muuhun epäasialliseen käyttäytymiseen puuttumisen osalta, että oppilaiden tukemiseen oppimisen tuen ja oppilashuoltoin keinoin.

Kiusaamisen osalta kouluilla on käytössä erilaisia kiusaamisen vastaisia ohjelmia. Koulukohtaiseen opiskeluhoitosuunnitelmaan on kirjattava suunnitelma oppilaiden suojaamiseksi väkivallalta, kiusaamiselta ja häirinnältä (kiusaamisen vastainen suunnitelma). Opetushallitus on antanut opetussuunnitelman perusteissa erillismääräyksessä ohjeet opiskeluhoitosuunnitelman laatimisesta. Kiusaamisen vastaisessa suunnitelmassa otetaan huomioon sekä oppilaiden keskinäiset, että oppilaiden ja aikuisten väliset vuorovaikutussuhteet koulussa. Opetussuunnitelman perusteiden mukaan suunnitelmassa tulee kuvata:

- kiusaamisen, väkivallan ja häirinnän ehkäiseminen ja siihen puuttuminen
- edellä mainittujen asioiden käsittely yhteisö-, ryhmä- ja yksilötasolla
- yksilöllinen tuki, tarvittava hoito, muut toimenpiteet ja jälkiseuranta sekä teon tekijän että sen kohteena olevan osalta
- yhteistyö huoltajien kanssa
- yhteistyö tarvittavien viranomaisten kanssa
- suunnitelmaan perehdyttäminen ja siitä tiedottaminen henkilöstölle, oppilaille, huoltajille ja yhteistyötahoille
- suunnitelman päivittäminen, seuranta ja arviointi.

Jokaisella Kirkkonummen koululla on tämä suunnitelma.

Liitteessä 4 Opetushallituksen ohje Kiusaamisen vastainen työ kouluissa ja oppilaitoksissa, joka on ohjeena koulujen kiusaamisen vastaiselle työlle.



Kouluilla käytetään myös erilaisia kiusaamisen vastaisia ohjelmia. mm.

- Kiva koulu
- Huomaa hyvä
- Resto
- MAPA
- Resetti
- Lapsenoikeusperustainen koulu, joihin henkilöstöä on koulutettu.

Kirkkonummen Koti- ja Koulu -yhdistykset ovat yhteistyössä luoneet kirkkonummelaisen mallin Islannin mallista. On huomioitavaa, että tämä on tehty kirkkonummelaisten huoltajien yhteistyönä. Rakkautta, Rajoja ja Rutiineja suositukset perheen rajoiksi ja rutiineiksi on löydettävissä www.kotijakoulu.fi/RRR.

Länsi-Uudenmaan poliisilaitoksen näkemys Etelä-Karjalan malli käyttöön lainvastaisiin tekoihin puuttumiseksi kouluissa (apulaispoliisipäällikkö Kimmo Markkula Länsi-Uudenmaan poliisilaitos).

Poliisilaitoksella ei ole mahdollisuutta käynnistää koulupoliisitoimintaa esitetyllä tavalla, vaikka se poliisilaitoksenkin mielestä olisi yksi hyvä tapa vaikuttaa positiivisesti koulujen turvallisuuteen. Kyse ei ole poliisin osaamisen, ymmärtämättömyyden tai tahtotilanpuutteesta, vaan kyse on viimekädessä valtiovallan päättämästä poliisin toimintaedellytysten resurssoinnista ja sen aiheuttamasta toiminnan priorisoinnista. Poliisilaitos kuitenkin jatkaa hyväksi koettuja käytäntöjä ja tiivistää yhteistyötä koulujen sekä kuntien suuntaan.

Lopuksi on syytä tässä yhteydessä ottaa huomioon myös se, mitä kunta voi ennalta ehkäisevästi tehdä koulujen turvallisuuden eteen. Se voi tarkoittaa rakennetun ympäristön ja toimitilojen turvallisuutta, esimerkiksi ottamalla huomioon uusien ja saneerattavien oppilaitosten turvallisuus jo suunnitteluvaiheessa. Toisaalta yhteiskunnallisesta näkökulmasta isoin kysymys lienee siinä, miten syrjäytymistä voidaan laajassa merkityksessä ehkäistä ennalta ja tuottaa toimivia ja riittäviä erityispalveluita niitä tarvitseville lapsille, nuorille sekä perheille.

Päätöshistoria

Kunnanvaltuusto 08.03.2021 § 11

Kunnanvaltuutettu Timo Haapaniemi jätti kunnanvaltuuston kokouksessa seuraavan aloitteen:

Kirkkonummen pitäisi olla maailman paras kasvupaikka lapselle. Kaikille se ei sitä valitettavasti vielä ole. Kiusaaminen on sitkeä ongelma, joka pesii edelleen yhteiskunnassamme ja kouluissa.



Kuten moni muukin ilmiö, myös kiusaaminen muuttaa jatkuvasti muotoaan ja löytää uusia tilaisuuksia. Meidän on päättäväisesti kamppailtava kiusaamista vastaan, sillä pahimmillaan kiusaaminen voi jättää koko elämän mittaisia, syviä vaurioita. On muistettava, että kiusaaminen jättää myös kiusaajaan jälkensä.

Kiusaaminen kehittyy ja siksi myös kiusaamisen ehkäisyn ja kiusaamistilanteiden hoitamisen on uudistuttava. Kiusaamisen ehkäisyyn on vuosia haettu malleja, joista osa toimii paremmin, osa huonommin. Yhtä patenttiratkaisua ei ole, mutta kun toimiva malli löytyy, se kannattaa monistaa.

Etelä-Karjalassa on saavutettu hyviä tuloksia uudesta mallista lainvastaisiin tekoihin puuttumiseksi. Malli tarkoittaa tiivistettynä sitä, että jos alle 15-vuotias lapsi tekee koulussa lainvastaisen teon, asiasta tehdään rikosilmoitus. Tekijä ohjataan keskusteluryhmään, jossa on tekijän ja uhrin lisäksi mukana keskustelemassa molempien huoltajat, poliisi sekä nuorten oikeusedustaja.

Etelä-Karjalassa on laadittu koko maakuntaan yhteinen ohjeistus, jonka mukaisesti lainvastaisiin tekoihin puututaan. Ohjeistuksessa on laadittu tapauskohtaisia ohjeita eri kiusaamistilanteisiin. Ohjeistuksen ydin on siinä, että se tuo yhteiset selkeästi kirjatut ja riittävän tehokkaat toimintatavat kiusaamiseen puuttumiseksi.

Me allekirjoittaneet valtuutetut esitämme, että Kirkkonummelle laaditaan yhteistyössä poliisin ja muiden viranomaisten kanssa vastaava ohjeistus, jotta lainvastaiseen toimintaan puuttumiseksi on nykyistä selkeämmät ja suoraviivaiset ohjeet sekä yhteiset toimintamallit.

Aloitteen allekirjoittivat Timo Haapaniemen lisäksi seuraavat valtuutetut: Hanna Haikonen, Susan Honka, Matti Kaurila, Kati Kettunen, Erkki Majanen, Pekka Rehn, Jarmo Uimonen, Raija Vahasalo, Kim Åström, Riikka Purra, Anneli Granström, Piia Aallonharja, Pekka Oksanen, Carl-Johan Kajanti, Ari Harinen, Rita Holopainen, Tero Suominen, Anna Kylmänen, Ulla Seppälä, Ulf Kjerin, Tony Björk, Irja Bergholm, Eja Björkqvist, Linda Basilier, Markus Myllyniemi ja varavaltuutettu Nina Bogatenko.

Päätös

Kunnanvaltuusto lähettää aloitteen kunnanhallitukselle valmisteltavaksi.



Valtuustoaloite (allekirjoitettu) Etelä-Karjalan malli käyttöön lainvastaisiin tekoihin puuttumiseksi kouluissa

Kirkkonummen kunnan lausunto Inkoon Joddbölen III asemakaavan osallistumis- ja arviointisuunnitelmasta

Kunnanhallitus 27.03.2023 § 104
142/10.02.02/2023

Valmistelija	Kunnanarkkitehti Tero Luomajärvi etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi , puh. 09 29671 (vaihde)
Päätösehdotus	Vt. Kunnanjohtaja Kauppinen Anna-Kaisa Kunnanhallitus päättää 1 antaa alla olevan lausunnon Joddbölen III asemakaavan osallistumis- ja arviointisuunnitelmasta: Kirkkonummen kunnan näkökulmasta Joddböle III asemakaavan osallistumis- ja arviointisuunnitelman tavoitteet ovat kannatettavia ja kunta tukee Inkoon kuntaa elinkeinopoliittisesti merkittävän hankkeen saamiseksi Läntiselle Uudellemaalle. Ilmastopoliittisesti fossiilivapaan teräksen tuotantolaitos, vihreän ammoniakkin valmistuslaitos sekä aurinkovoiman hyödyntäminen ovat hankkeen ydin samalla kun se konkretisoi vihreän siirtymän näkyväksi. 2 tarkastaa pöytäkirjan tämän pykälän osalta kokouksessa.
Päätös	Kunnanhallitus päätti yksimielisesti ehdotuksen mukaisesti.
Tiedoksi	Lausunto toimitetaan Inkoon kunta; kaavoitus, lausunto annetaan tiedoksi Kirkkonummen kunta elinvoimajaosto ja yhdyskuntatekniikan lautakunta
Selostus	Inkoon rakennus- ja ympäristölautakunta pyytää lausuntoa Joddböle III asemakaavan osallistumis- ja arviointisuunnitelmasta, joka on nähtävillä 9.2.–27.3.2023. Lausunnot on jätettävä viimeistään 27.3.2023 klo 15.30. Kirkkonummen kunta on pyytänyt ja saanut lisäaikaa 28.3.2023 asti. Asemakaavan nimi on Joddböle III, manner asemakaavamuutos. Suunnittelualue sijaitsee noin 5 kilometrin päässä lounaaseen Inkoon keskustasta. Suunnittelualueen koko on noin 295 ha. Joddbölen sataman alueen asemakaavamuutos (Joddböle III, satama) sai lainvoiman 1.11.2022. Manneralueen osalta suunnittelun tavoitteet ovat tarkentuneet prosessin aikana, joten suunnitteluja kaavaprosessi on päätetty aloittaa alusta manneralueen osalta.



Yhtenä tavoitteena on vastata fossiilivapaan teräksen kasvavaan kysyntään tarjoamalla soveltuva alue terästehtaalte. Teräksen tuotanto perustuu tulevaisuudessa entistä enemmän valokaariuuniprosessiin, joka on panosprosessi, johon kuuluu raaka-aineiden sulatus sähköllä valokaariuunissa, sulan seostus haluttuun laatuun senkkametallurgisissa prosesseissa, valu jatkuvavalukoneessa sekä valssaus nauhaksi. Pääraaka-aineena käytetään vetypelkistettyä rautasientä tai -brikettiä (DRI tai HBI) ja kierrätysterästä. Vuosituotantona syntyy noin 2,5 miljoonaa tonnia kylmä- ja kuumavalssattua vihreää eli vähähillistä terästä, jota lastataan pääosin sataman aluksiin ulkomaille kuljetettavaksi.

Tavoitteena on mahdollistaa myös vihreän ammoniakkin valmistuslaitoksen sijoittaminen alueelle. Tuotantoprosessissa tullaan käyttämään kahta pääteknikkaa, elektrolyysiä ja Haber-Boschteknikkaa. Elektrolyysissä tuotetaan vetyä uusiutuvalla energialla ja vedellä, joka yhdistetään Haber-Bosch-tekniikalla tyypeen. Prosessin lopputuloksena syntyy nestemäistä ammoniakkia, jota säilytetään alueella kahdessa erillisissä 25 000 tonnin säiliötankeissa. Ammoniakki tullaan kuljettamaan alueelta ulos laivateitse. Ammoniakki lastataan laivoihin erikseen rakennettavan lastaustelakan kautta.

Alueelle on lisäksi tavoitteena tutkia aurinkovoimalle soveltuvat alueet, jotka voidaan osoittaa aurinkovoimantuotantoon.

Asiakirjat

- Inkoon kunnan lausuntopyyntö Joddböle III asemakaavasta
- linkki Joddböle III asemakaavamuutoksen osallistumis- ja arviointisuunnitelmaan: https://www.inkoo.fi/files/10736/Osallistumis- ja_arviointisuunnitelma.pdf

Liitteet / bilagor

- 7 Inkoon rakennus- ja ympäristölautakunta Lausuntopyyntö Joddböle III asemakaavan oasista



Yleishallinnon ja muiden kunnan toimielinten vuoden 2023 talousarvion käyttösuunnitelmat, Kv

Kunnanhallitus 27.03.2023 § 105
37/02.02.02/2023

Valmistelija	talousjohtaja Esa Lindell, etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi , puh. 09 29671 (vaihde)
Päätösehdotus	Vt. Kunnanjohtaja Kauppinen Anna-Kaisa Kunnanhallitus päättää 1 hyväksyä yleishallinnon talousarvion käyttösuunnitelman vuodelle 2023 liitteen mukaisesti 2 merkitä tiedokseen ja antaa edelleen kunnanvaltuustolle tiedoksi oheismateriaalina olevat toimielinten vuoden 2023 talousarvion käyttösuunnitelmat.
Käsittely	Talousjohtaja esitteli asiaa kokouksessa ja ehdotti että yhteisten palveluiden käyttösuunnitelmaan liitetään puuttunut riskienhallintataulukko. Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.
Päätös	Kunnanhallitus päätti yksimielisesti ehdotuksen mukaisesti lisäyksellä, että yhteisten palveluiden käyttösuunnitelmaan liitetään puuttunut riskienhallintataulukko.
Tiedoksi	Kunnanvaltuusto
Selostus	Kunnanvaltuusto on hyväksynyt vuoden 2023 talousarvion ja vuosien 2024–2025 taloussuunnitelman kokouksessaan 12.12.2021 § 109. Talousarvion sitovuus on määritelty siten, että toimielimen ulkoisten toimintatulojen ja -menojen erotus eli toimintakate on valtuuston nähden sitova lukuun ottamatta joukkoliikenteen (HSL) määrärahoja, jotka ovat erikseen sitovia. Kunnanhallitus on 19.12.2022 § 438 päättänyt talousarvion täytäntöönpano-ohjeet. Käyttösuunnitelmassa kukin toimielin merkitsee tiedokseen talousarviorakenteen mukaisesti toimielimen tilivelvolliset vastuuhenkilöt sekä käyttötalous- että investointiosan osalta. Tilivelvollinen vastuuhenkilö vastaa palveluryhmänsä tai palveluyksikkönsä tavoitteiden



saavuttamisesta, osamäärärahojen edelleen jakamisesta ja käytöstä talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaisesti.

Kunnanvaltuusto päätti toimielinten ja viranhaltijoiden hankintavaltuuksista 16.12.2019 § 127 siten, että ne ovat toistaiseksi voimassa.

Liitteet / bilagor

8 KS2023 koko kunta kh 27.3.2023



Kiinteistö Oy Kirkkonummen keskustapysäköinti, varsinainen yhtiökokous 30.3.2023
Kunnanhallitus 27.03.2023 § 106
249/00.04.02/2023

Valmistelija	johdon assistentti Gunnel Ekström, etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi , puh. 09 29671 (vaihe)
Päätösehdotus	Vt. Kunnanjohtaja Kauppinen Anna-Kaisa Kunnanhallitus päättää 1 mahdollisen evästyksen antamisesta yhtiökokousedustajalle 30.3.2023 pidettävää yhtiökokousta varten 2 tarkastaa pöytäkirjan tämän pykälän osalta kokouksessa.
Päätös	Kunnanhallitus päätti yksimielisesti olla antamatta evästyä.
Tiedoksi	Kiint. Oy Kirkkonummen keskustapysäköinti, yhtiökokousedustaja
Selostus	Kiinteistö Oy Kirkkonummen keskustapysäköinnin varsinainen yhtiökokous pidetään 30.3.2023 Teams -ohjelmiston kautta ja Kirkkonummen kunnantalon Herman -kokoustilassa. Kunnanhallitus on 25.4.2022 valinnut yhdyskuntatekniikan johtajan tai hänen määräämänsä kunnan yhtiökokousedustajaksi.
Oheismateriaali / tilläggsmaterial	Kokouskutsu: Kiinteistö Oy Kirkkonummen keskustapysäköinti, varsinainen yhtiökokous 30.3.2023

Turun Tunnin Juna Oy:n varsinainen yhtiökokous 21.4.2023

Kunnanhallitus 27.03.2023 § 107

254/08.01.00/2023

Valmistelija	johdon assistentti Gunnel Ekström, etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi , puh. 09 29671 (vaihe)
Päätösehdotus	Vt. Kunnanjohtaja Kauppinen Anna-Kaisa Kunnanhallitus päättää 1 nimetä kunnan edustaja yhtiökokoukseen 21.4.2023 2 mahdollisen evästyksen antamisesta yhtiökokousedustajalle.
Käsittely	Jäsen Kim Åström ehdotti että yhtiökokousedustajaksi valitaan Matti Kaurila. Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.
Päätös	Kunnanhallitus päätti yksimielisesti 1 nimetä Matti Kaurilan kunnan edustaja yhtiökokoukseen 21.4.2023 2 että yhtiökokousedustajalle ei anneta evästystä.
Tiedoksi	Turun Tunnin Juna Oy, valitulle edustajalle
Selostus	Turun Tunnin Juna Oy:n osakkeenomistajat kutsutaan varsinaiseen yhtiökokoukseen, joka pidetään perjantaina 21.4.2023 kello 9.00 Helsingissä osoitteessa Aleksanterinkatu 15 B, 8 krs (Vestra, neuvotteluhuone Magna). Varsinaisessa yhtiökokouksessa käsitellään osakeyhtiölain, yhtiöjärjestyksen ja osakassopimuksen mukaisesti sille kuuluvat asiat. Matti Kaurila valittiin kunnan edustajaksi yhtiökokoukseen 12.5.2022.

Oheismateriaali / tilläggsmaterial

Kokouskutsu: Yhtiökokous 21.4.2023, Turun Tunnin Juna Oy
Liite 3 Tilinpäätös 2022 ja tilintarkastuskertomus



Liite 2 Hallituksen esitykset ja tausta (1)
Liite 1 Esityslista (3)

Kunnanvaltuuston 6.3.2023 tekemien päätösten laillisuus ja täytäntöönpano

Kunnanhallitus 27.03.2023 § 108

Valmistelija / lisätiedot: Gunnel Ekström, johdon assistentti, gunnel.ekstrom@kirkkonummi.fi

Esittelijä Anna-Kaisa Kauppinen, vt. kunnanjohtaja,
etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi

Päätösehdotus Kunnanhallitus toteaa kuntalain 96 §:n tarkoittamassa mielessä, että kunnanvaltuuston 6.3.2023 tekemät päätökset ovat syntyneet oikein eivätkä ole muutenkaan lain eivätkä asetuksen vastaisia, joten ne voidaan esteettä panna täytäntöön.

Lisäksi kunnanhallitus tekee erilliset täytäntöönpanopäätökset seuraavasti:

§ 12

Läntisen Gesterbyn asemakaavan muutos ja laajennus (hanke 12203), asemakaavan hyväksyminen MRL 52 §:n mukaisesti

Kunnanvaltuuston päätös ja kaava-asiakirjat on toimitettu Uudenmaan Ely-keskukselle, yhdyskuntatekniikan palvelualueelle ja lausunnon ja muistutuksen antajille.

Kaava kuulutetaan astumaan voimaan kunnanvaltuuston päätöksen saatua lainvoiman.

§ 13

Masalan osayleiskaavan (piir.nro 3481) hyväksyminen MRL 37 §:n mukaisesti

Kunnanvaltuuston päätös ja kaava-asiakirjat on toimitettu Uudenmaan Ely-keskukselle, yhdyskuntatekniikan palvelualueelle ja lausunnon ja muistutuksen antajille.

Kaava kuulutetaan astumaan voimaan kunnanvaltuuston päätöksen saatua lainvoiman.

§ 14

Hirsala I, ranta-asemakaavan osittainen muutos (hanke 37101), ranta-asemakaavan hyväksyminen MRL 52 §:n mukaisesti

Kunnanvaltuuston päätös ja kaava-asiakirjat on toimitettu Uudenmaan Ely-keskukselle, yhdyskuntatekniikan palvelualueelle ja lausunnon ja muistutuksen antajille.

Kaava kuulutetaan astumaan voimaan kunnanvaltuuston päätöksen saatua lainvoiman.

§ 15



**Mössö, ranta-asemakaavan laatiminen (hanke 24400), ranta-
asemakaavan hyväksyminen MRL 52 §:n mukaisesti**

Kunnanvaltuuston päätös ja kaava-asiakirjat on toimitettu Uudenmaan Ely-keskukselle, yhdyskuntatekniikan palvelualueelle ja lausunnon ja muistutuksen antajille.

Kaava kuulutetaan astumaan voimaan kunnanvaltuuston päätöksen saatua lainvoiman.

§ 16

Vuoden 2022 talousarvion ylitysoikeus perusturvan palvelualueen määrärahaan

Päätös toimitettu talousyksikölle

§ 17

Kunnanvaltuuston kokousaikataulu, syksy 2023

Kokousaikataulu kunnan nettisivuilla päivitetty

§ 18

Vastaus valtuustoaloitteeseen 1/2019: Valtuustoaloite osallistuvan budjetoinnin käyttöön ottamisesta kuntalaisten osallistumismahdollisuuksien ja kunnan toiminnan avoimuuden lisäämiseksi

Päätös tiedoksi yhteisille palveluille. Aloite loppuunkäsitelty.

§ 19

Vastaus valtuustoaloitteeseen 18/2021: Ekologinen kompensatio -aloite

Päätös toimitettu yhdyskuntatekniikan palvelualueelle. Aloite loppuunkäsitelty.

§ 20

Vastaus valtuustoaloitteeseen 8/2022: Kunnan frisbeegolf ratojen jätehuolto

Päätös toimitettu yhdyskuntatekniikan palvelualueelle. Aloite loppuunkäsitelty.

§ 21

Vastaus valtuustoaloitteeseen 15/2022: Someturvan käyttöönotto Kirkkonummen peruskouluissa

Päätös toimitettu sivistyksen palvelualueelle. Aloite loppuunkäsitelty.

§ 22

Vireillä olevat valtuustoaloitteet

Päätös toimitettu palvelualueille

§ 23

Eron myöntäminen toimitilapalvelujen lautakunnan varajäsenyydestä ja uuden varajäsenen valitseminen (JV)



Päätös toimitettu asianosaisille, yhdyskuntatekniikan palvelualueelle ja palkka-tiimille

§ 24

Ilmoitus Vihreään valtuustoryhmään liittymisestä ja SDP:n valtuustoryhmästä eroamisesta (J.F.)

Asia merkittiin tiedoksi ja tiedot päivitetty kunnan nettisivuilla

§ 25

Valtuustoaloite 3/2023: Pohjois-Kirkkonummen jalkapallohalli - Pohjois-Kirkkonummen hiilijalkapallojäljen pienentäminen

Aloite toimitettu yhdyskuntatekniikan palvelualueelle valmisteltavaksi

§ 26

Valtuustoaloite 4/2023: Vieraslajien torjuntaan keskittyneiden nuorten kesätyöpaikkojen luomiseksi

Aloite toimitettu yhdyskuntatekniikan palvelualueelle valmisteltavaksi

Päätös

Kunnanhallitus päätti yksimielisesti ehdotuksen mukaisesti.



Vt. kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat

Kunnanhallitus 27.03.2023 § 109

36/00.01.02/2023

Valmistelija

Vt. kunnanjohtaja Anna-Kaisa Kauppinen
etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi, puh. 09 29671 (vaihde)

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää merkitä vt. kunnanjohtajan ajankohtaiskatsauksen tiedoksi

Päätös

Kunnanhallitus päätti yksimielisesti merkitä vt. kunnanjohtajan ajankohtaiskatsauksen tiedoksi.

Selostus

Vt. kunnanjohtaja antaa kunnanhallitukselle tiedoksi katsauksen ajankohtaisista ja valmisteilla olevista asioista:

- Taloustilanne 02/2023

Helmikuun talouden toteumavertailu palveluryhmittäin sekä tulo- ja menolajeittain on oheismateriaalina. Tässä vaiheessa vuotta ei voida vetää pitkälle meneviä johtopäätöksiä määrärahojen riittävyydestä. Kuitenkin kuntasektorin palkkojen sitominen vientialojen palkkaratkaisuun tarkoittaa noin 0,8 milj. euron palkkamäärärahan vajetta.

Maaliskuun verotulojen toteuma esitellään kokouksessa. Kuntaliiton uuden helmikuun ennusteen mukaan Kirkkonummelle ennustetaan 3 milj. euroa enemmän verotuloja talousarvion tuloarvioon nähden.

- Kevätkauden iltakoulut
- HSL:n ajankohtaiset asiat

Liitteet / bilagor

- 9 Tulo ja menolajit helmikuu 2023
- 10 TA toimintakateseuranta helmikuu 2023
- 11 Verotulot 2023 kh koko vuosi



Kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeusmenettelyä varten saapuneet päätökset

Kunnanhallitus 27.03.2023 § 110

Toimielinten pöytäkirjoja

Suomenkielinen kasvatus- ja koulutuslautakunta 7.3.2023
Svenska nämnden för fostran och utbildning 8.3.2023
Sivistys- ja vapaa-aikalautakunta 9.3.2023

Viranhaltijapäätöksiä

Luettelo valvottavista viranhaltijapäätökset on liitteenä.
Viranhaltijapäätökset ovat kokonaisuudessaan liitteineen luettavissa kokousjärjestelmässä: (tiedostot / kunnanhallitus / viranhaltijapäätökset).

Esittelijä	Vt. kunnanjohtaja Anna-Kaisa Kauppinen
Päätösehdotus	Kunnanhallitus merkitsee tiedokseen edellä mainitut kuntalain 92 §:n nojalla otto-oikeuden käyttämistä varten esitetyt päätökset ja päättää, että Kunnanhallitus ei ota asioita käsiteltäväkseen.
Päätös	Kunnanhallitus päätti yksimielisesti ehdotuksen mukaisesti.
Liitteet / bilagor	12 Päätösluettelo, 14.-27.3.2023



Ilmoitusasioita tiedoksi

Kunnanhallitus 27.03.2023 § 111

Korkeimman hallinto-oikeuden päätös 754, 13.3.2023: Helsingin seudun vaihemaakuntakaavaa koskevat valitukset

Helsingin hallinto-oikeuden päätös 1398/2023: Munkinmäen asemakaavamuutoksen hyväksymistä koskeva valitus, Kirkkonummen kunnanvaltuusto 16.5.2022 § 41, Oy Göran Hagelberg Ab

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee ilmoitusasiat tiedokseen.

Päätös

Kunnanhallitus päätti yksimielisesti ehdotuksen mukaisesti.

Liitteet / bilagor

- 13 Korkeimman hallinto-oikeuden päätös 754-2023, Helsingin seudun vaihemaakuntakaavaa koskevat valitukset
- 14 Helsingin hallinto-oikeuden päätös Munkinmäen asemakaavamuutoksen hyväksymistä koskeva valitus, Oy Göran Hagelberg Ab



Muut asiat

Kunnanhallitus 27.03.2023 § 112

Kunnanhallituksen puheenjohtaja kertoi Marjut Frantsi-Lankian pyynnöstä kunnanjohtajan tämänhetkisestä rekrytointitilanteesta.



Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 98, § 99, § 100, § 101, § 102, § 103, § 104, § 105, § 108, § 109, § 110, § 111, § 112

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 106, § 107

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimus kunnanhallitukselle

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus tehdään Kirkkonummen kunnanhallitukselle.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa, joka on osoitettava kunnanhallitukselle, on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja millaista oikaisua siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan



- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
- jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite
- jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava jäljempänä olevaan osoitteeseen virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille kunnan kirjaamoon oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon virka-ajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä myös telekopiona tai sähköpostilla lähettäjän omalla vastuulla.

Yhteystiedot:

Kirkkonummen kunta

Postiosoite: PL 20, 02401 Kirkkonummi

Käyntiosoite: Ervastintie 2, palvelupiste tai kirjaamo 1.krs, Kirkkonummi

Virka-aika: 8.30 - 16.00, maanantaisin 8.30 - 17.00

puh.vaihde 09-29671, faksi (09) 8786 053

s-posti: kirjaamo@kirkkonummi.fi

Oikaisuvaatimuksen käsittelyn maksullisuus.

Oikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä maksua.