



KIRKKONUMMI

KYRKSLÄTT

Kirkkonummen kunnan järjestelytuki yrityksille ja yhdistyksille

Työllisyyskoordinaattori Johanna Andelmin-Inkinen

Kirkkonummen kunnan järjestelytuki

Kirkkonummen kunnan järjestelytuen määritelmä:

- Kirkkonummen kunnan järjestelytuella pyritään parantamaan kirkkonummelaisten pitkäaikaistyöttömien työllistymistä.
- Järjestelytukea voidaan myöntää työnantajalle, joka palkkaa työsuhteeseen tai oppisopimuskoulutukseen kirkkonummelaisen työnhakijan, joka on saanut vähintään 200–300 päivää työmarkkinatukea.
- Järjestelytuen suuruus on 500 €/kk.
- Järjestelytukea voidaan myöntää enintään siihen saakka, kun työttömyysturvaan liittyvä työssäoloehto täyttyy (6–8,5 kk).
- Järjestelytukea myönnetään hakemusjärjestyksessä ja määrärahan puitteissa kalenterivuoden sisällä toteutuvaan työsuhteeseen.
- Järjestelytuen hakuaika on 31.3.2020 saakka.

Työnantajaa koskevat kriteerit

- Tukea voidaan myöntää yrityksille ja yhdistyksille.
- Tukea ei kuitenkaan myönnetä kunnille, kuntayhtymille, kaupungeille tai valtiolle eikä myöskään yksityistaloudelle, perheelle tai yksityiselle henkilölle.

Kirkkonummen kunnan järjestelytuki

Työsuhdetta koskevat kriteerit

- Järjestelytukea voidaan myöntää, mikäli yritys tai yhdistys palkkaa kirkkonummelaisen pitkäaikaistyöttömän työsuhteeseen tai oppisopimustyösuhteeseen vähintään 6–8,5 kk:n ajaksi.
 - Mikäli työllistettävän kohdalla on myönnetty palkkatuki, on työsuhteen oltava vähintään 8,5 kuukauden pituinen. Kunnan järjestelytuki maksetaan hakijalle kahdessa erässä: ensimmäinen erä 4 kuukauden jälkeen työsuhteen aloituksesta, toinen erä 8,5 kuukauden täytyttyä.
 - Mikäli palkkatukioikeutta ei ole syntynyt, työsuhteen on oltava vähintään 6 kuukauden pituinen. Kunnan järjestelytuki maksetaan hakijalle kahdessa erässä: ensimmäinen erä 3 kuukauden jälkeen työsuhteen aloituksesta, toinen erä 6 kuukauden täytyttyä.
 - Järjestelytukea voidaan myöntää enintään siihen saakka, kun työttömyysturvaan liittyvä työssäoloehto täyttyy (6–8,5 kk).
 - Järjestelytuki maksetaan siinä vaiheessa, kun työnantaja on toimittanut maksatusta varten maksatuslomakkeen ja palkanmaksutositteet.
 - Oppisopimustoimisto voi maksaa työnantajalle koulutuskorvausta, jonka määrä on tapauskohtainen.

Kirkkonummen kunnan järjestelytuki

- Tuki on tarkoitettu palkkauksesta syntyviin muihin kuin palkkauskustannuksiin, esim. rekrytointi-, ohjaus-, perehdytys-, työväline- ja työtilakustannuksiin.
- Järjestelytuki on [de minimis -tukea](#), ns. vähämerkityksinen julkinen tuki (Komission asetus 1407/2013).
- Järjestelytukea ei voida myöntää, mikäli palkkakuluihin saadaan 100 %:n tuki muuta kautta. Esim. yhdistyksille myönnettävä 100 %:n palkkatuki palkkauskuluihin 65 %:n työaikaan saakka edellyttää, että työllistettävän työaikaa lisätään. Palkkatuen ja järjestelytuen kokonaissumma ei kuitenkaan saa ylittää palkkaamisesta aiheutuvia kokonaiskustannuksia. Järjestelytuen määrää vähennetään ylimenevältä osalta.

Kirkkonummen kunnan järjestelytuki

- Työllistettävälle henkilölle maksetaan työehtosopimuksen mukaista palkkaa tai, jollei sovellettavaa työehtosopimusta ole, tavanomaista ja kohtuullista palkkaa kyseisestä työstä (kokoaikatyön palkan on oltava vähintään 1 236 €/kk vuonna 2020, ks. [TYJ](#)). Palkan tulee perustua muuhun kuin vain työn tulokseen.
- On suositeltavaa, että työsuhteet alkavat maanantaisin, jotta jokainen työviikko kerryttää työssäoloehto.
- Työajan tulee olla vähintään 18 h/vko. Oppisopimuskoulutuksessa työajan tulee olla vähintään 25 h/vko.

Kirkkonummen kunnan järjestelytuki

- Työnantajalla tulee olla asianmukaiset työtilat ja työnjohdollisissa työtehtävissä vähintään yksi muutoin kuin palkkatuella palkattu työntekijä.
- Tuki ei saa johtaa muiden työntekijöiden lomautuksiin, irtisanomisiin tai osaaikaistamisiin. Tuki voidaan myöntää, mikäli työnantaja on tarjonnut työsopimuslain mukaisesti työtä työntekijöilleen, jotka on irtisanottu tai lomautettu taloudellisista tai tuotannollisista syistä, sekä työntekijöilleen, jotka tekevät osaaikatyötä. Irtisanomiset tai lomautukset eivät ole esteenä tuen myöntämiselle, jos työnantajalla ei ole velvollisuutta tarjota työtä irtisanomalleen tai lomauttamalleen työntekijälle.
- Työnantajalla ei saa olla verojen ja muiden lakisääteisten maksujen merkittäviä laiminlyöntejä.

Kirkkonummen kunnan järjestelytuki

Järjestelytuen hakeminen

- Järjestelytukea haetaan lomakkeella, joka löytyy kunnan verkkosivuilta.
- Hakemuksen liitteeksi työsopimus ja TE-toimiston palkkatukipäätös, mikäli palkkatukea on haettu (huom. TE-toimiston käsittelyaika palkkatukipäätöksen myöntämisessä on n. 2 viikkoa). Hakemus liitteineen tulee olla kirjaamossa viimeistään 31.3.2020. Työsuhteen tulee alkaa viimeistään 15.4.2020.
- Kaikista muutoksista (esim. työllistetty henkilö ei aloita työtä, keskeyttää työn tai hänet irtisanotaan) on ilmoitettava välittömästi järjestelytuen käsittelijälle. Työnantajan tulee Kirkkonummen kunnan pyytäessä toimittaa työsuhteeseen liittyvät ja järjestelytuen käsittelyyn tarvittavat asiakirjat järjestelytuen käytön seuraamiseksi. Virheellisten tietojen perusteella myönnetty tai tuen vastaiseen käyttötarkoitukseen käytetty järjestelytuki voidaan periä hakijalta takaisin. Tuki voidaan periä takaisin myös, mikäli työnantaja ei toimita pyydettyjä tietoja. Palkattomien poissaolojen ym. lomien vaikutukset tutkitaan tapauskohtaisesti.