

1/02.08.00.01/2024

Kirkkonummen kunnan brändin uudistaminen (YP1/2024/489844)

Päätös Päätän valita Kirkkonummen kunnan brändin uudistamisen palveluntuottajaksi Dirty Agency Oy:n.

Hankinnassa ei sovelleta hankintalakia (1397/2016). Pienhankintana hankintaa sääntelee Kirkkonummen kunnan yleinen ohje hankinnoista ja hankintasopimuksista.

Palveluntuottajaksi valitun tulee esittää tarjouspyynnössä vaaditut tarjoajan soveltuvuutta koskevat selvitykset ennen hankintasopimuksen allekirjoittamista.

Hankintasopimus ei synny tällä päätöksellä vaan erillisellä hankintasopimuksen allekirjoittamisella. Hankintasopimus allekirjoitetaan, kun tämä päätös on saanut lainvoiman (aikaisintaan 14 päivän kuluttua hankintapäätöksen tiedoksisaannista).

Selostus Hankinnan kohteena on Kirkkonummen kunnan brändin uudistaminen.

Tarjouspyyntö

Hankintapäätös koskee tarjouspyyntöä ” Kirkkonummen kunnan brändin uudistaminen (YP1/2024/489844)” päiväyksellä 5.2.2024.

Hankintailmoitus

Hankinnasta on ilmoitettu Pienhankintaportalissa 21.2.2024.

Hankinta-asiakirjojen saatavuus

Hankinta-asiakirjat ovat suoraan sähköisesti saatavilla täydellisinä, rajoituksetta ja maksutta. Hankinnasta ilmoitettiin pienhankintaportalissa www.tarjouspalvelu.fi.

Hankintamenettely

Hankinnassa käytettiin rajoitettua menettelyä.

Hankinnan ennakoitu arvo

Hankinnan ennakoitu arvo on alle 50.000,00 euroa (alv 0 %), ja se alittaa hankintalain 25 §:n mukaisen kansallisen kynnysarvon (60.000 euroa). Hankinnassa ei sovelleta hankintalakia (1397/2016).

Pienhankintana hankintaa sääntelee Kirkkonummen kunnan yleinen ohje hankinnoista ja hankintasopimuksista.

Sopimuskausi

Sopimus tulee voimaan, kun sopijapuolet ovat sen allekirjoittaneet. Sopimus kestää Tilaaajan uuden brändin lanseeraukseen (marraskuu 2024) saakka. Mikäli määräajan päättyessä Tilaaajan toimeksiannon suorittaminen on kesken, Palveluntuottaja on tällöin velvollinen suorittamaan toimeksianto loppuun, ellei erikseen muuta sovita.

Kysymykset, vastaukset ja tarjouspyyntöön tehdyt muutokset

Hankintaa koskevat tarkentavat kysymykset ja huomiot tuli esittää 28.2.2024 kello 11:30 mennessä Tarjouspalvelu.fi – portaalissa. Kysymyksiä tuli yhteensä 2 kappaletta. Vastaukset julkaistiin 28.2.2024 mennessä Tarjouspalvelu.fi-portaalissa.

Tarjouspyyntöä tai sen liitteitä ei korjattu tarjouspyynnön kysymysten ja vastausten vuoksi.

Tarjousten jättäminen

Tarjoukset tuli jättää Tarjouspalvelu.fi -portaalissa 6.3.2024 kello 13:00 mennessä.

Saapuneet tarjoukset

Määräaikaan 6.3.2024 kello 13:00 mennessä tarjouksen teki seuraavat tarjoajat:

Tarjoajan nimi	Y-tunnus	Tarjouksen jättöaika
Dirty Agency Oy	3171182–5	6.3.2024 12:48:10
Kallan & Co Oy	2523954–4	6.3.2024 11:55:43
Mainostoimisto Groteski Oy	2490258–6	6.3.2024 10:23:35
Oy SEK Ab	0115535–4	6.3.2024 10:38:13
Pentagon Design Oy	1049233–6	5.3.2024 17:33:59
Staart Oy	1727383–0	6.3.2024 9:59:09

Tarjousten avaamisesta muodostui erillinen tarjousten avauspöytäkirja.

Tarjoajan soveltuvuutta koskevat vastaukset

Kaikki tarjoajat täyttivät tarjouksiinsa liittämiensä alustavien vastaustensa perusteella tarjouspyynnössä asetetut tarjoajan soveltuvuutta koskevat vaatimukset. Tältä osin Tarjoajia ei ole suljettu pois tarjouskilpailusta.

Tarjousten tarjouspyynnön mukaisuuden

Hankintayksikkö tarkasti tarjousten tarjouspyynnön mukaisuuden. Kaikki saadut tarjoukset todettiin tarjouspyynnön mukaiseksi.

Tarjousten kokonaistaloudellista edullisuutta koskeva vertailu

Tarjouksista valitaan hinta-laatusuhteeltaan paras tarjous, jonka vertailuperusteet ovat:

- 1.) Laatu: maksimipisteet 70,00 pistettä
- 2.) Hinta: kokonaishinnan maksimipisteet 30,00 pistettä

Vertailuperusteet arvioivat Kirkkonummen kunnan markkinoinnin ja viestinnän asiantuntijaryhmä.

Vertailuperusteet:

- 1.) LAATU, maksimipisteet enintään 70,00 pistettä
- 1.1) Hankesuunnitelma, maksimipisteet 40,00 pistettä

Kirkkonummen kunnan brändi uudistamisen hankesuunnitelma, joka pitää sisällään vähintään seuraavat elementit:

- Aloituspalaveri toimeksiannon Tilaajan kanssa, brändin uudistamisen profilointi, Tilaajan lisäarvo, tarinallisuus ja valintakriteerit, toimintatavat, hankkeen tavoitteet sekä hankkeen alustava aikataulu.
- Osallistamisvaihe 1) sidosryhmien osallistaminen: ideoiden kerääminen ja niistä kolmen (3) vaihtoehtoisen brändiaiheen muodostaminen, mittaaminen, testaaminen, soveltaminen ja esiintuominen, ideoiden esittely (brändin kiteyttäminen) ja arvioiminen ohjausryhmälle, tarvittava yhteydenpito toimeksiannon tilaajan kanssa.
- Osallistamisvaihe 2) Brändiaihoista saatujen kommenttien huomioiminen, brändin viimeistely ja esittely ohjausryhmälle.
- Brändin lanseerauksen suunnitelma sekä uuden brändin jalkauttaminen henkilöstölle sekä muille sidosryhmille.

Hankesuunnitelma pisteytetään seuraavanlaisesti:

- 40,00 pistettä. Suunnitelma on selkeästi kuvattu ja jokainen kohta kerrotaan asiakirjassa. Selkeällä kuvauksella tarkoitetaan lyhyttä ja elementin mukaista selkeää tarjoajan suunnitelmaa, ei markkinointitekstiä. Lisäksi suunnitelmassa voi olla muuta brändin uudistamiseen kuuluvaa lisätietoa.
- 20,00 pistettä. Suunnitelma on hyvällä tasolla kuvattu ja siitä puuttuu 1–2 elementtiä. Hyvällä kuvauksella tarkoitetaan liian rönsyilevää suunnitelmaa, ei markkinointitekstiä. Lisäksi suunnitelmasta puuttuu elementtejä.
- 10,00 pistettä. Suunnitelma on tyydyttävällä tasolla kuvattu ja siitä puuttuu 3 tai useampi elementti. Tyydyttävällä kuvauksella tarkoitetaan markkinointitekstiä, joka ei kuvaa itse tarjoajan projektisuunnitelmaa. Lisäksi suunnitelmasta puuttuu useita elementtejä.
- 5,00 pistettä. Suunnitelma on kuvattuna vain ranskalaisilla viivoilla tai sisältää pelkää markkinointitekstiä.
- 0,00 = Tarjoaja ei toimita pyydettyä selvitystä tai jättää tarjouksen ladattavaan kohtaan tyhjän asiakirjan.

2.2.) Referenssi, maksimipisteet 30,00 pistettä

Tarjoajalla on kokemusta kunnan, kaupungin, kuntayhtymän, valtion yksikön tai kolmannen sektorin (yhdistykset ja säätiöt) brändin uudistamisesta viimeisen kolmen (3) vuoden ajalta (vuodet 2020–2023). Referenssiksi hyväksytään myös valmisteilla oleva brändin uudistaminen. Tarjoaja lataa tarjouksen kohtaan tarjousliitteet yhden (1) asiakirjan, missä kerrotaan jokaisesta referenssistä (referenssien lukumäärä 1–3) seuraavat tiedot:

- Sopimuskumppanin nimi (kunnan, kaupungin, kuntayhtymän, valtion yksikön tai kolmannen sektorin).
- Sopimuksen yhteyshenkilön (suosittelijan) nimi (kunnan, kaupungin, kuntayhtymän, valtion yksikön tai kolmannen sektorin), puhelinnumero ja sähköpostiosoite.

- Lyhyt kuvaus referenssistä. Kuvauksessa pitää ilmetä asiakkaan antama briiffi (asiakkaan tarpeet, tavoitteet, ratkaistava ongelma), toteuttaminen ja tulokset.

- Referenssin tiedot ja kuvaus saavat olla enintään 3 PowerPoint-esityksen sivua/referenssi.

Yksilöimättömiä brändin uudistamisen referenssejä ei huomioida. Hankintayksikkö varaa oikeuden tarkastaa sekä perustellen hylätä tai hyväksyä referenssit. Brändin uudistamisen referenssien pisteytys: Hankintayksikön hyväksymät referenssit pisteytetään seuraavasti:

- 1 referenssi = 0 pistettä. Kyseessä on vähimmäisvaatimus.

- 2–3 referenssiä pisteytetään kokonaisuutena seuraavasti:

Asiasisällön, rakenteen ja visuaalisuuden esittäminen:

- 30,00 pistettä = Brändi on esitetty selkeästi ja loogisesti, ja jokainen vaadittu elementti kerrotaan diaesityksessä. Selkeällä kuvauksella tarkoitetaan lyhyttä ja tiivistä tarjoajan suunnitelmaa, ei pelkkää markkinointitekstiä. Lisäksi suunnitelmassa voi olla muuta brändin uudistamiseen kuuluvaa lisätietoa. Brändi on mielenkiintoinen ja visuaalinen toteutus erinomainen.

- 15,00 pistettä = Brändi on kiitettävällä tasolla kuvattu, mutta siitä puuttuu 1-2 pyydettyä elementtiä. Kiitettävällä kuvauksella tarkoitetaan liian rönsyilevää suunnitelmaa, ei kuitenkaan pelkästään markkinointitekstiä. Brändin kiinnostavuutta voisi kehittää ja visuaalinen toteutus on kiitettävällä tasolla.

- 10,00 pistettä = Brändi on hyvällä tasolla kuvattu, mutta siitä puuttuu 3 tai useampia elementtejä. Hyvällä kuvauksella tarkoitetaan markkinointitekstiä, joka ei kuvaa itse tarjoajan projektisuunnitelmaa. Kiinnostavuudessa ja visuaalisuudessa on jonkin verran kehitettävää.

- 5,00 pistettä = Brändi on kuvattuna vain ranskalaisilla viivoilla tai sisältää pelkästään markkinointitekstiä. Kiinnostavuudessa ja visuaalisuudessa on puutteellisuutta.

- 0,00 = Tarjoaja ei toimita pyydettyä selvitystä tai jättää tarjouksen ladattavaan kohtaan tyhjän asiakirjan.

2.) HINTA, maksimipisteet enintään 30,00 pistettä. (Pienin annettu arvo / tarjottu arvo) * maksimipisteet 30,00.

Kokonaistaloudellisesti edullisin tarjous on tarjous, jonka hinnan ja laadun perusteella saama vertailupisteiden yhteismäärä on tarjousvertailuun otetuista tarjouksista suurin.

Tasasuuruiset pisteet

Pisteiden mennessä tasan, se tarjoaja, jolla on korkeammat laatu-pisteet, valitaan palveluntuottajaksi. Pisteiden mennessä edelleen tasan, palveluntuottajan valinta tapahtuu arpomalla. Arvontatilanteessa kukin tarjoaja saa yhden arvan.

Tarjousten vertailu

	Pisteet	Dirty Agency Oy	Kallan & Co Oy	Mainostoimisto Groteski Oy	Oy SEK Ab	Pentagon Design Oy	Staart Oy
Hankesuunnitelma	40,00	40,00	10,00	10,00	10,00	20,00	20,00
Referenssi	30,00	30,00	15,00	15,00	15,00	10,00	15,00
Laatupisteet yhteensä	70,00	70,00	25,00	25,00	25,00	30,00	35,00
Hinta Euro/ Brändin uudistaminen		46900,00	48000,00	32000,00	46500,00	38900,00	45500,00
Hintapisteet yhteensä	30,00	20,47	20,00	30,00	20,65	24,68	21,10
Laatu- ja hintapisteet yhteensä	100,00	90,47	45,00	55,00	45,65	54,68	56,10

Tarkemmat laatu- ja hintapisteet kerrotaan hankintapäätöksen liitteessä 1 "Hankesuunnitelma" ja liitteessä 2 "Referenssi".

Päätöksen ja hankinta-asiakirjojen julkisuus

Hankinnassa sovelletaan lakia viranomaisen toiminnan julkisuudesta (621/1999). Päätös perusteluineen tulee julkiseksi, kun päätös on allekirjoitettu. Saapuneet tarjoukset ja niihin liittyvät asiakirjat (lukuun ottamatta liikesalaisuuksia ja liikesalaisuuksiin verrattavissa olevia hinnan muodostumisen perusteita ja osahinnoittelua) tulevat julkisiksi asianosaisille, kun hankintapäätös on asiassa tehty. Saapuneet tarjoukset ja niihin liittyvät asiakirjat (lukuun ottamatta liikesalaisuuksia ja näihin verrattavissa olevia hinnan muodostumisen perusteita ja osahinnoittelua) tulevat julkisiksi muille kuin asianosaisille kun hankintasopimus puheena olevassa hankinnassa on tehty. Hankinta-asiakirjoja (kuten saapuneita tarjouksia) säilytetään Kirkkonummen kunnan asiakirjahallinnossa. Hankinta-asiakirjoja voi tiedustella sähköpostiosoitteesta: hankinta@kirkkonummi.fi. Hankintaprosessin aikana viranomaisella on harkintavalta (hankinnanvaraisesti julkiset asiakirjat) sen suhteen, mitä tietoja ja kenelle se voi antaa hankintaprosessin eri vaiheissa hankintapäätöksen teon ja sopimuksen allekirjoittamisen välisenä aikana.

Päätöksen peruste

Tämän päätöksen toimivalta tulee kunnanhallituksen 2.12.2019 tekemästä päätöksestä § 401.

Päätöksen julkaiseminen

Tämä päätös julkaistaan Kirkkonummen kunnan yleisessä tietoverkossa, kun se on allekirjoitettu.

Muutoksenhaku

Hankintaoikaisu ja oikaisuvaatimusohje ovat päätöksen jälkeen ohessa.



Otto-oikeus

Tästä päätöksestä ilmoitetaan hallintosäännön 24 §:ssä tarkoitetulla tavalla valvovalle viranomaiselle.

Suihkonen Jaana
Hallintojohtaja

Lisätiedot:

Väre Taina, etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi, puh. 09 29671 (vaihde)

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Kirkkonummen kunnan asianhallintajärjestelmässä.
Denna handling har undertecknats elektroniskt i Kyrkslätt's kommuns ärendehanteringssystem.

Tiedoksi tarjoajat, viestintäpäällikkö, elinkeino- ja markkinointikoordinaattori, talousjohtaja, kunnanhallitus.