

Svenska nämnden för fostran och utbildnings sammanträdespraxis, sammanträdestider och -platser år 2025-2026

Svenska nämnden för fostran och utbildning 01.10.2025 § 39
763/00.01.02/2025

Beredare	Förvaltningschef Tiina Koivisto, fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi
Beslutsförslag	Bildningsdirektör Eeva-Kaisa Ikonen Svenska nämnden för fostran och utbildning beslutar 1 sammanträda i mötesrummet Ervast kl. 17.00 ifall man inte kommer överens på annat sätt, enligt följande: 12.11.2025, 10.12.2025, 28.1.2026, 4.3.2026, 1.4.2026, 3.6.2026, 30.9.2026, 11.11.2026 och 9.12.2026 2 att föredragningslistan i regel finns tillgänglig för ledamöterna elektroniskt fem dygn före sammanträdet i det elektroniska sammanträdessystemet till vilket de ordinarie ledamöterna och ersättarna har fått egna användarkoder. Sammanträdeskallelsen, eller besked om när och var kallelsen kan hämtas elektroniskt, sänds till den officiella e-postadressen som kommunen tilldelat. 3 konstatera att om någon av nämndens ordinarie medlemmar är förhindrad att delta i ett sammanträde kallar hen själv en ersättare till sammanträdet och informerar både ordföranden och nämndens sekreterare om detta. 4 att protokolljusterarna justerar protokollet senast dagen efter att de har fått protokollet. Om sekreteraren inte får ett meddelande om godkännande senast vid denna tidpunkt, anses protokollet vara godkänt. Protokollet publiceras måndagen efter sammanträdet.
Behandling	Bildningsdirektör Eeva-Kaisa Ikonen presenterade ärendet vid sammanträdet. Nämnden höll en paus efter behandlingen av detta ärende kl. 19.00-19.10.
Beslut	Svenska nämnden för fostran och utbildning beslutade enhälligt enligt beslutsförslaget.
Redogörelse	Enligt 154 § i Kyrksläotts kommuns förvaltningsstadga (16.6.2025) beslutar organen om tid och plats för sina sammanträden. Ett sammanträde hålls också om ordföranden anser det vara påkallat eller om en majoritet av ledamöterna i organet gör en framställning till ordföranden om att ett sammanträde ska hållas för behandling av ett angivet ärende. Ordföranden bestämmer sammanträdestiden. Ordföranden kan av grundad anledning inställa ett sammanträde. Enligt 155 § i förvaltningsstadgan sammankallas sammanträde av ordföranden eller, om ordföranden är förhindrad, av vice ordföranden. Sammanträdeskallelsen skickas till den officiella e-postadressen som

kommunen tilldelat. I kallelsen ska anges tid och plats för sammanträdet samt de ärenden som ska behandlas. Sammanträdeshandlingarna kan läsas i det elektroniska sammanträdessystemet.

Om en ledamot i ett organ enligt 159 § i förvaltningsstadgan är förhindrad att delta i ett sammanträde ska han eller hon kalla in en ersättare. Om en ledamot är jävig att behandla något ärende vid ett sammanträde eller på grund av förhinder inte kan delta i behandlingen av ett ärende, kan han eller hon kalla in en ersättare till sammanträdet för behandlingen av ärendet.

Protokollet sänds elektroniskt till de protokolljusterare som valts vid sammanträdet samt till ordföranden genast dagen efter sammanträdet för justering.

Protokolljusterarna justerar protokollet senast dagen efter att de har fått protokollet. Om sekreteraren inte får ett meddelande om godkännande senast vid denna tidpunkt, anses protokollet vara godkänt. Protokollet publiceras måndagen efter sammanträdet.