



Aika 27.08.2024 klo 18:00 - 19:54

Paikka Kirkkonummen kunnantalo, Kirkkonummi-sali

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 2	Pöytäkirjan tarkastus ja tarkastajien valinta	5
§ 3	Työllisyys- ja elinkeinoasioiden lautakunnan jäsenten, viran- ja toimenhaltijoiden sekä toiminnan esittely	6
§ 4	Työllisyys- ja elinkeinoasioiden lautakunnan syksyn 2024 kokouskäytännöt, kokousajat ja -paikat	7



Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä olleet jäsenet	Blom Urho	18:00 - 19.54	puheenjohtaja	
	Terkomaa Leila	18:00 - 19.54	varapuheenjohtaja	
	Harinen Ari	18:00 - 19.54	jäsen	
	Salminen Ville	18:00 - 19:05	jäsen	
	Fleming Johanna	18:00 - 19.54	jäsen	
	Furu Pia	18:00 - 19.54	jäsen	
	Koroma-Hintikka Maria	18:00 - 19.54	jäsen	
	Järvinen Sami	18:00 - 19.54	jäsen	
	Metsäkivi Sari	18:00 - 19.54	jäsen	
	Lehtiranta Petri	18:00 - 19.54	jäsen	
	Felipe Sini	18:00 - 19.54	varajäsen	
	Sinisalo Pekka	18:00 - 19.54	varajäsen	
	Rönneberg Janina	18:00 - 19.54	varajäsen	
	Suoknuuti Marko	18:00 - 19.54	varajäsen	
	Aumala Tuija	18:00 - 19.54	varajäsen	
	Lehikoinen Anita	18:00 - 19.54	varajäsen	
	Viherkanto Kari	18:00 - 19.54	varajäsen	
	Sundberg Tuija	18:00 - 19.54	varajäsen	
	Sailas Virpi	18:00 - 19.54	kunnanjohtaja, esittelijä	
	Sandström Tony	18:00 - 19.54	palvelupäällikkö	
Bergström Pia	18:00 - 19.54	pöytäkirjanpitäjä		

Poissa

Svanfeldt Stefan
Englund Greger
Scheinin Henry
Waara Matti

Allekirjoitukset

Urho Blom
puheenjohtaja

Pia Bergström
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty 2.9.2024

Ari Harinen
pöytäkirjantarkastaja

Leila Terkomaa
pöytäkirjantarkastaja



Pöytäkirjan nähtävänäolo

Tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä kunnan verkkosivuilla
04.09.2024



Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Työllisyys- ja elinkeinoasioiden lautakunta 27.08.2024 § 1

Päätösehdotus	Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.
Päätös	Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.



Pöytäkirjan tarkastus ja tarkastajien valinta

Työllisyys- ja elinkeinoasioiden lautakunta 27.08.2024 § 2

Valmistelija	hallinnon erityisasiantuntija Pia Bergström, etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi
Päätösehdotus	<p>Työllisyys- ja elinkeinoasioiden lautakunta päättää</p> <p>1 valita kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirjan</p> <p>2 tarkastaa tämän pöytäkirjan sähköisesti seuraavan aikataulun mukaan:</p> <p>Torstaina 29.8.2024 lähetetään pöytäkirja sähköpostitse pöytäkirjantarkastajille, jotka ilmoittavat hyväksymisestään viimeistään maanantaina 2.9.2024. Jos hyväksymisviestiä ei tule sihteerille em. ajankohtaan mennessä, pöytäkirja katsotaan hyväksytyksi. Pöytäkirja allekirjoitetaan sähköisesti.</p> <p>Pöytäkirja on nähtävänä keskiviikkona 4.9.2024 kunnan verkkosivulla.</p>
Päätös	Työllisyys- ja elinkeinoasioiden lautakunta päätti yksimielisesti ehdotuksen mukaisesti. Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Ari Harinen ja Leila Terkoma.



Työllisyys- ja elinkeinoasioiden lautakunnan jäsenten, viran- ja toimenhaltijoiden sekä toiminnan esittely

Työllisyys- ja elinkeinoasioiden lautakunta 27.08.2024 § 3
500/00.00.01/2024

Valmistelija	hallinnon erityisasiantuntija Pia Bergström etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi , puh. 09 29671 (vaihde)
Päätösehdotus	Kunnanjohtaja Sailas Virpi Työllisyys- ja elinkeinoasioiden lautakunta päättää merkitä esittelyt tiedokseen.
Käsittely	Jäsen Ville Salminen poistui kokouksesta asian käsittelyn aikana klo 19.05.
Päätös	Työllisyys- ja elinkeinoasioiden lautakunta päätti merkitä esittelyt tiedokseen.
Selostus	<p>Kirkkonummen kunnanvaltuusto on kokouksessaan 17.6.2024 valinnut jäsenet, varajäsenet, puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan työllisyys- ja elinkeinolautakuntaan kaudelle 1.8.2024 – 31.5.2025.</p> <p>Lautakunnan tehtävät ja toimivalta käyvät ilmi Kirkkonummen kunnan hallintosäännöstä (39 §). Lisäksi toimintaa ohjaa kunnan talousarvio, talousarvion täytäntöönpano-ohjeet, käyttösuunnitelma sekä kunnan sisäisen valvonnan ohje.</p> <p>Lautakunnan jäsenet ja varajäsenet sekä työllisyys- ja elinkeinoasioiden lautakuntaan asioita valmistelevat viran- ja toimenhaltijat esittäytyvät ja esittelevät omalta osaltaan lautakunnan alaista toimintaa ja organisaatiota.</p>



Työllisyys- ja elinkeinoasioiden lautakunnan syksyn 2024 kokouskäytännöt, kokousajat ja -paikat

Työllisyys- ja elinkeinoasioiden lautakunta 27.08.2024 § 4
500/00.00.01/2024

Valmistelija	hallinnon erityisasiantuntija Pia Bergström etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi , puh. 09 29671 (vaihde)
Päätösehdotus	Kunnanjohtaja Sailas Virpi Työllisyys- ja elinkeinoasioiden lautakunta päättää 1 kokoontua seuraavasti: - 26.9.2024 klo 17.00 Vihdissä - 9.10.2024 klo 17.00 Siuntiossa - 19.11.2024 klo 17.00 Kirkkonummella - 12.12.2024 klo 17.00 2 että esityslista on pääsääntöisesti nähtävillä sähköisesti jäsenille viisi päivää ennen kokousta sähköisessä kokousjärjestelmässä 3 todeta, että mikäli lautakunnan varsinainen jäsen on estynyt saapumasta kokoukseen, on hänen itse ilmoitettava asiasta henkilökohtaiselle varajäsenelleen sekä lautakunnan sihteerille. 4 että pöytäkirja julkaistaan kokousta seuraavana keskiviikkona.
Päätös	Työllisyys- ja elinkeinoasioiden lautakunta päätti yksimielisesti ehdotuksen mukaisesti.
Selostus	Kirkkonummen kunnan hallintosäännön mukaan toimiten päättää kokoustensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimitelimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan. Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen. Hallintosäännön mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsu lähetetään ennen kokousta toimitelimen päättämänä ajankohtana sähköisesti. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokousasiakirjat ovat luettavissa sähköisessä kokousjärjestelmässä.



Toimielin voi pitää kokouksen sähköisesti.

Hallintosäännön mukaan toimielimen jäsenen on kutsuttava varajäsen sijaansa, mikäli hän ei pääse kokoukseen. Kun jäsen on esteellinen jossakin kokousasiassa tai esteen vuoksi ei voi osallistua jonkin asian käsittelyyn, hän voi kutsua varajäsenen yksittäisen asian käsittelyyn.

Pöytäkirja lähetetään sähköisesti kokouksessa valituille pöytäkirjantarkastajille sekä puheenjohtajalle heti kokousta seuraavana päivänä tarkastukseen.

Pöytäkirjantarkastajat tarkastavat pöytäkirjan viimeistään seuraavana päivänä pöytäkirjan saatuaan. Jos hyväksymisviestiä ei tule sihteerille em. ajankohtaan mennessä, pöytäkirja katsotaan hyväksytyksi. Pöytäkirja julkaistaan kokouksen jälkeisenä keskiviikkona.



Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 2, § 3, § 4

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.